

Descrierea postului scos la concurs

Nume câmp	Descriere
Universitatea	Universitate din Oradea
Facultatea	Facultatea de Științe Economice
Departamentul	Departamentul Management-Marketing
Poziția în statul de funcții	18
Funcție	Asistent universitar
Discipline din planul de învățământ	Marketing, Marketingul micilor afaceri, Comunicare și negociere în afaceri, Marketing pentru design
Domeniu științific	MARKETING
Descrierea postului scos la concurs	Postul de asistent scos la concurs de către Facultatea de Științe Economice / Departamentul de Management Marketing este unic, corespunde cerințelor și necesităților departamentului și va aduce beneficii în cadrul procesului de învățământ și în legătură cu furnizarea de competențe studenților în domenii de mare impact pentru mediul de afaceri. Postul presupune activități de predare, evaluare, consiliere studenți și cercetare științifică în domeniul Marketing.
Atribuții	Postul cuprinde activități specifice învățământului superior: - activități de predare și susținere a orelor de seminar, incluzând pregătirea acestora; - evaluarea activității studenților în cadrul seminriilor; - consiliere studenți; - participare la conferințe, simpozioane și congrese organizate în domeniul de activitate. Postul cuprinde următoarele discipline: - Marketing (seminar, ciclul I/licență) – 4, 62 ore convenționale; - Marketingul micilor afaceri (seminar, ciclul I/licență) – 0,85 ore convenționale; - Comunicare și negociere în afaceri (seminar, ciclul I/licență) – 5 ore convenționale; - Marketing pentru design (seminar, ciclul I/licență) – 1 ore convenționale
Salariul de încadrare	---
Data publicării anunțului în monitorul oficial	25.11.2015
Perioada de început și sfârșit de înscriere	25.11.2015 – 11.01.2016
Data, ziua din săptămână și ora susținerii prelegerii	în intervalul 26.01.2016 – 29.01.2016

Locul susținerii prelegerii	Sala E011, Corp clădire E, Facultatea de Științe Economice Universitatea din Oradea Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Datele de susținere a probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor etc.	în intervalul 26.01.2016 – 29.01.2016
Data de comunicare a rezultatelor	În termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea concursului
Perioada de început și sfârșit de contestații	În termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului, dar nu mai târziu de 5.02.2016, ora 16.
Tematica probelor de concurs	Tematica probelor de concurs: se trimite document separat, semnat, scanat PDF PROBA ORALĂ: 1. Marketingul - o viziune generală (concept, noțiuni de bază, criterii de ghidaj, domenii de aplicare). 2. Analiza pieței (conținut). 3. Cercetarea de marketing (tipologie, sistemul informațional de marketing, procesul cercetării de marketing). 4. Strategia de marketing. 5. Politica de produs. 6. Politica de preț. 7. Politica de distribuție. 8. Politica de promovare. 9. Comunicarea și negocierea: concept, rol, funcții. 10. Elemente de teoria negocierilor: Ce este negocierea? 11. Principiile și funcțiile negocierii. 12. Negociatorul și echipa de negociere. 13. Pregătirea și desfășurarea procesului de negociere a afacerilor. 14. Particularitățile ale mixului de marketing al micilor afaceri. 15. Marketingul pentru design – organizarea unui eveniment de lansare a unui produs. PROBA SCRISĂ: 16. Mediul marketingului (concept și componente, macromediul, micromediul, mediul clientului) 17. Trăsăturile de bază ale comportamentului consumatorului (comportamentul consumatorului individual, procesul de luare a deciziei de cumpărare, comportamentul consumatorului organizațional).

	18. Limbajele non-verbale în comunicare (limbaje corporale, proxemică, paralimbaje; limbajul spațiului; lucrurilor și al culorilor; limbajul timpului). 19. Tipurile fundamentale de negociere. 20. Planul de marketing. PROBA PRACTICĂ – susținerea unui seminar: 21. Aplicații privind: coeficientul de elasticitate, previziunea cotelor de piață, diferențiala semantică și scala lui Likert, analiza Boston Consulting Grup. 22. Strategii și tactici de negociere. 23. Dimensiunea interculturală a negocierii 24. Marketingul micilor afaceri – politica de promovare Bibliografie 1. Balaure, V. (coord.), Marketing, ed. A II-a 2. revizuită și adăugită, Editura Uranus, București, 2002. 3. Botezat, E., Coita, D., Secară, O., Sasu, D., Bazele marketingului, Editura Universității din Oradea, 2005. 4. Botezat, E., Tehnici de negociere, Editura Universității din Oradea, Oradea, 2003. 5. Botezat E., Ban O., Negocierea afacerilor, teme de dezbateri, aplicații, cazuri, Editura Universității din Oradea, Oradea, 2001. 6. Kotler, Ph., Managementul marketingului, Editura Teora, București, 2000. 7. Prutianu Ș., Antrenamentul abilităților de comunicare, vol. I și vol. II, Editura Polirom, Iași, 2007.
Descrierea procedurii de concurs	Procedura de concurs se desfășoară conform Metodologiei privind organizarea, desfășurarea și ocuparea prin concurs a posturilor didactice și de cercetare, pe perioadă nedeterminată, la Facultatea de Științe Economice a Universității din Oradea. Probele de concurs pentru postul de asistent universitar includ și proba scrisă - orală - practică. a. Proba scrisă – se desfășoară la data stabilită

	prin Calendarul de desfășurare al concursurilor pe post la nivel de FSE, la departamentul de specialitate prin întocmirea unei lucrări scrise de către candidat. Candidatul va avea la dispoziție foi de examen cu colț negru și va extrage biletul de concurs. Biletele de concurs (minim 3 bilete), se vor întocmi de către Comisia de concurs, conform tematicii și bibliografiei anunțate. b. Proba orală – se desfășoară la data stabilită prin Calendarul de desfășurare al concursurilor pe post la nivel de FSE, la departamentul de specialitate, după susținerea probei scrise. Candidatul va susține proba orală numai dacă la proba scrisă a obținut cel puțin nota 8.00. Proba orală se desfășoară prin extragerea biletului de concurs, dintre biletele de concurs (minim 3 bilete), întocmite de către Comisia de concurs, conform tematicii și bibliografiei anunțate. Candidatul trebuie să obțină la această probă minim nota 9.00. c. Proba practică - susținerea unui seminar – tema seminarului se anunță cu 48 de ore înainte de desfășurarea concursului pe post, prin postare pe pagina web a U.O. și pagina FSE. Seminarul se susține în fața comisiei de concurs și a studenților invitați. Această probă conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei și a publicului. Candidatul trebuie să obțină la această probă minim nota 9.00. Programa aferentă concursului se publică pe pagina web a U.O. și pagina FSE, o dată cu publicarea anunțului de scoatere a postului la concurs.
Lista de documente	NU se completează aici, o avem
Adresa unde se trimite dosarul de concurs	Universitatea din Oradea, Serviciul Resurse Umane, str. Universității, nr. 1, sala I102a.
Comisie	
Metodologie	Se trimite fișier cu extensia doc, docx sau PDF. Mărimea maximă acceptată a unui fișier este de 10MB.