



Nr. 945 din 10.12.2015.

Președintele Senatului
[Signature]



Către,

Conducerea Universității din Oradea

Prin prezenta, vă trimitem **METODOLOGIA PROPRIE DE CONCURS** pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea din Oradea anul universitar 2015-2016 de la Facultatea de Arte.

Decan,

Prof.univ. Dr. Agneta MARCU



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ARTE

PROCEDURA PROPRIE DE CONCURS

**PENTRU OCUPAREA PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ
A POSTURILOR DIDACTICE ȘI DE CERCETARE VACANTE
ÎN UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ARTE**

AN UNIVERSITAR 2015-2016



CUPRINS

I. ASPECTE GENERALE.....	3
II. ÎNSCRIEREA LA CONCURS.....	5
III. DERULAREA CONCURSULUI.....	7
IV. DISPOZIȚII FINALE	16
Anexa nr. 1.a. - Departamentul de Muzică	17
Anexa nr. 2.a. – Departamentul de Muzică	18
Anexa nr. 3.a. – Departamentul de Muzică	20
Anexa nr. 4.a. – Departamentul de Muzică	31
Anexa nr. 5.a. – Departamentul de Muzică	32
Anexa nr. 6.a.1. – Departamentul de Muzică	35
Anexa nr. 6.a.2. – Departamentul de Muzică	38
Anexa nr. 7.a. – Departamentul de Muzică	42
Anexa nr. 1.b. – Departamentul Arte vizuale	45
Anexa nr. 2.b. – Departamentul Arte vizuale	46
Anexa nr. 3.b.1 – Departamentul Arte vizuale.....	48
Anexa nr. 3.b.2 – Departamentul Arte vizuale.....	51
Anexa nr. 3.b.3 – Departamentul Arte vizuale.....	54
Anexa nr. 4.b. – Departamentul Arte vizuale	58
Anexa nr. 5.b.1. – Departamentul Arte vizuale	59
Anexa nr. 5.b.2. – Departamentul Arte vizuale	60
Anexa nr. 5.b.3. – Departamentul Arte vizuale	61
Anexa nr. 6.b – Departamentul Arte vizuale	62
Anexa nr. 7.b. – Departamentul Arte vizuale	64



I. ASPECTE GENERALE

Art. 1. În Universitatea din Oradea, Facultatea De Arte, posturile didactice sau de cercetare vacante se ocupă, pe durată nedeterminată, numai prin *concurs public*, conform Legii nr. 1/2011, a H.G. nr. 457 privind aprobarea Metodologiei - cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior (publicată în M.O. partea I, nr. 371/26.05.2011) cu completările și modificările ulterioare și a prezentei metodologii, numită în continuare metodologie proprie.

Art. 2 (1) Concursul public pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post didactic sau de cercetare se organizează numai dacă acesta este vacant.

(2) Un post se consideră vacant dacă este prevăzut astfel în statul de funcții, întocmit anual, sau dacă este vacantat pe parcursul anului universitar.

(3) Vacantarea se realizează într-una dintre următoarele modalități:

a) încetarea contractului de muncă, prin pensionare, deces, demisie, concediere sau prin altă modalitate de încetare a contractului de muncă, conform legii;

b) transferul persoanei care ocupă postul pe un alt post din cadrul aceleiași instituții de învățământ superior, ca urmare a câștigării unui concurs.

(4) Posturile didactice și de cercetare nu pot fi scoase la concurs prin transformarea unui post ocupat într-un post de rang superior.

Art. 3 (1) Universitatea din Oradea, Facultatea De Arte, poate să organizeze concurs public pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare numai cu avizul ministerului tutelar, aviz care se solicită obligatoriu în primele 30 de zile calendaristice de la începerea fiecărui semestru al anului universitar.

(2) Cererea pentru obținerea avizului ministerului tutelar va fi însoțită de următoarele documente:

a) lista posturilor propuse pentru scoatere la concurs și structura acestora, semnată și ștampilată de rector;

b) extrasul din statul de funcții care conține posturile scoase la concurs, semnat de rector, director economic, decan și directorul de departament sau director CSUD și conducătorul școlii doctorale;

c) declarația pe proprie răspundere a rectorului Universității din Oradea, care atestă că toate posturile propuse a fi scoase la concurs au în structură numai discipline din planurile de învățământ ale specializărilor / programelor de studii legal înființate, inclusiv ca formă de învățământ și localitate de desfășurare;

d) procedura proprie de concurs.

Art. 4 Posturile didactice sau de cercetare pe care Universitatea din Oradea, Facultatea De Arte, le poate scoate la concurs sunt:

a) asistent universitar;

b) lector universitar/șef de lucrări;

c) conferențiar universitar;



- d) profesor universitar;
- e) asistent de cercetare;
- f) cercetător științific;
- g) cercetător științific gradul III;
- h) cercetător științific gradul II;
- i) cercetător științific gradul I.

Art. 5 Posturile didactice sau de cercetare pot fi ocupate de cetățeni români sau străini, fără nici o discriminare, conform art. 294 al Legii nr. 1/2011.

Art. 6 (1) Scoaterea la concurs public a posturilor se propune de către directorul departamentului în structura căruia se află postul, prin referat avizat de consiliul departamentului și de consiliul facultății.

(2) Lista posturilor propuse pentru ocuparea prin concurs public este aprobată de decan și înaintată Consiliului de administrație al universității în vederea aprobării, conform art. 213, alin (13) din Legea Educației Naționale (Legea nr. 1/2011).

(3) În adresa de înaintare, posturile vor fi individualizate prin indicarea poziției din statul de funcții al departamentului, a disciplinelor din structura postului, menționându-se că postul este vacant.

(4) Propunerea directorului de departament va fi însoțită de un raport care trebuie să conțină lămuriri cu privire la respectarea criteriilor pentru scoaterea posturilor vacante la concurs public și resursele financiare pentru susținerea postului.

Art. 7 (1) Anunțarea concursurilor publice pentru ocuparea posturilor didactice sau de cercetare vacante, însoțite de programa aferentă, se face de către Universitatea din Oradea, Facultatea De Arte, cu cel puțin 2 luni înainte de data desfășurării primei probe de concurs. Anunțurile se publică *pe site-ul web specializat administrat de ministerul tutelar, pe prima pagina a site-ului www.uoradea.ro, pe site-ul Facultății de Arte <http://arte-oradea.ro/> la loc vizibil și în Monitorul Oficial al României.*

(2) În funcție de profilul postului și nevoile de personal calificat ale facultății, anunțarea publică se face, la propunerea Consiliului facultății, și în publicațiile naționale și internaționale renumite în domeniul respectiv.

(3) Pe paginile web dedicate concursului administrate de Universitatea din Oradea și ministerul tutelar vor fi publicate, în termenul prevăzut la alin. (1), cel puțin următoarele informații:

- a) descrierea postului scos la concurs;
- b) atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică, respectiv norma de cercetare;
- c) salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării;
- d) calendarul concursului, inclusiv data, ora și locul desfășurării probelor;
- e) tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea sau tematicile din care comisia de concurs poate alege tematica probelor susținute efectiv;



f) descrierea procedurii de concurs;

g) lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs;

h) adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs.

(4) Anunțurile referitoare la posturile de conferențiar universitar și profesor universitar, cercetător științific gradul II și cercetător științific gradul I, vor fi publicate și în limba engleză.

(5) Pe paginile web ale concursului administrate de U.O. și ministerul tutelar vor fi publicate, cel mai târziu în termen de 5 zile lucrătoare de la data limită pentru înscrierea la concurs, pentru fiecare dintre candidații înscriși și cu respectarea protecției datelor cu caracter personal, în sensul legii, curriculum vitae, fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale și componența nominală a comisiei de concurs.

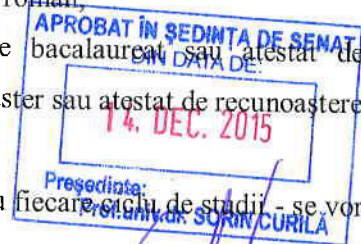
II. ÎNSCRIEREA LA CONCURS

Art. 8 (1) Înscrierea la concursul public pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare începe în ziua publicării postului scos la concurs în M.O. al României, Partea a III-a.

(2) Înscrierea se încheie cu 15 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de concurs.

Art. 9 (1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic și de cercetare candidatul întocmește un dosar care conține următoarele documente:

- a. cererea de înscriere la concurs, înregistrată la Universitatea din Oradea, semnată de candidat însoțită de o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar - model tip;
- b. curriculum vitae al candidatului în format scris și în format electronic conform Metodologiei cadru cu completările și modificările ulterioare, art. 14;
- c. lista de lucrări a candidatului în format scris și în format electronic conform Metodologiei cadru cu completările și modificările ulterioare, art. 15;
- d. fișa de verificare a îndeplinirii standardelor de prezentare la concurs și/sau de ocupare a postului conform standardelor minimale în vigoare;
- e. copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală a fost obținută în străinătate, atestatul de recunoaștere sau echivalarea acesteia de către statul român;
- f. copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat sau atestat de recunoaștere, diplomă de licență sau atestat de recunoaștere, diplomă de master sau atestat de recunoaștere - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate;
- g. foile matricole, suplimente de diplomă sau situațiile școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate;
- h. copia cărții de identitate sau pașaportului sau a altui document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;



- i. în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii după documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- j. certificat medical din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică;
- k. declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;
- l. rezumatul tezei de doctorat pe maxim o pagină, în limba română și limba engleză;
- m. maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
- n. lista referenților, pentru posturile de conferențiar universitar și profesor universitar;
- o. propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare și creație artistică, în cazul posturilor pentru care se prevede ca probă de concurs această prelegere publică.

(2) Dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate (interpretări teatrale sau muzicale, tablouri etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii.

(3) La dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD sau alt format electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat, în vederea transmiterii către comisia de concurs.

Art. 10 (1) Candidații la posturile de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor specialiști recunoscuți din domeniul respectiv care nu fac parte din comisia de concurs, din țară sau din străinătate, și nu sunt titulari ai instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

(2) Candidații la posturile de profesor universitar sau cercetător științific gradul I trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor specialiști recunoscuți din domeniul respectiv care nu fac parte din comisia de concurs, din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

(3) În cazul domeniilor cu specific național, scrisorile de recomandare pentru candidații la posturile de profesor universitar pot proveni și din partea unor specialiști recunoscuți din domeniul respectiv din România, și care nu sunt titulari ai instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs.

Art. 11 Curriculum vitae al candidatului trebuie să includă informații despre:

- a) studiile efectuate și diplomele obținute;
- b) experiența profesională și locurile de muncă;
- c) proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;



d) premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor de cercetare/artistice ale candidatului.

Art. 12 Lista completă de lucrări a candidatului va fi structurată astfel:

a) o listă cuprinzând maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol. Pentru ocuparea postului de profesor universitar, lista lucrărilor va specifica lucrările realizate după dobândirea certificatului de abilitare, dacă deținerea acestuia este necesară în conformitate cu legislația în vigoare.

b) teza sau tezele de doctorat;

c) Expoziții, concerte

d) cărți și capitole în cărți;

e) articole/studii în extenso, publicate în reviste reprezentative la nivel internațional și național din domeniu;

(f) publicații în extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;

g) alte lucrări și contribuții din domeniul teoriei și creației artistice;

h) brevete de invenție și proprietate intelectuală, inovație.

Art. 13 (1) Dosarul de concurs este constituit de candidat și, împreună cu suportul electronic care conține dosarul scanat, se depune la adresa U.O. specificată pe pagina web a concursului, direct sau prin intermediul serviciilor poștale sau de curierat, care permit confirmarea primirii.

Art. 14 (1) Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la concurs este certificată prin avizul oficiului juridic al U.O.

(2) Avizul este comunicat candidatului în maximum 48 de ore de la emiterea sa și cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.

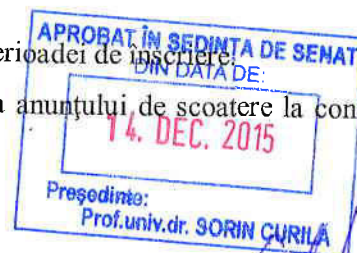
III. DERULAREA CONCURSULUI

Art. 15 Derularea concursului are loc în cel mult 45 de zile de la data încheierii perioadei de înscriere.

Art. 16 (1) Stabilirea componenței comisiei de concurs se face după publicarea anunțului de scoatere la concurs a postului, pentru fiecare post scos la concurs.

(2) Componența comisiei de concurs include 2 membri supleanți.

(3) Consiliul departamentului în structura căruia se află postul face propuneri pentru componența nominală a comisiei de concurs.



(4) Decanul prezintă Consiliului facultății, pentru avizare, componența nominală a comisiei de concurs propusă de către Consiliul departamentului.

(5) Componența nominală a comisiei de concurs împreună cu avizul Consiliului facultății este transmisă Senatului universitar și supusă aprobării acestuia.

(6) În urma aprobării de către Senatul universitar, comisia de concurs este numită prin decizia rectorului.

(7) În termen de 48 de ore de la emiterea deciziei rectorului, decizia este transmisă Ministerului tutelar și publicată pe site-ul concursului. În cazul posturilor de conferențiar universitar și profesor universitar, cercetător științific gradul II și cercetător științific gradul I, componența comisiei este publicată de U.O. în Monitorul Oficial.

Art. 17 (1) Comisia de concurs este formată din 5 membri, incluzând președintele acesteia, specialiști în domeniul postului scos la concurs sau în domenii apropiate.

(2) În cazul indisponibilității participării unui membru la lucrările comisiei, membrul respectiv este înlocuit de un membru supleant ales de președintele comisiei.

(3) Deciziile comisiei de concurs sunt luate prin votul secret al membrilor.

(4) O hotărâre a comisiei este validă dacă a întrunit votul a cel puțin 3 membri.

(5) Lucrările comisiei de concurs sunt conduse de un președinte.

(6) Membrii comisiei pot fi din interiorul sau din afara U.O., din țară sau din străinătate.

(7) Pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul II sau cercetător științific gradul I, cel puțin 3 membri ai comisiei trebuie să fie din afara U.O., din țară sau din străinătate.

(8) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă un titlu didactic sau de cercetare superior sau cel puțin egal cu el al postului scos la concurs.

(9) În scopul exclusiv al participării în comisia de concurs, echivalarea titlurilor didactice ale membrilor din străinătate cu titlurile didactice din țară se face prin aprobarea de către Senatul universitar a componenței nominale a comisiei.

(10) Președintele comisiei de concurs poate fi directorul departamentului, conducătorul școlii doctorale, decanul sau prodecanul facultății, în care se regăsește postul, un membru al Consiliului departamentului, respectiv al Consiliului facultății, delegat în acest scop prin votul consiliului respectiv.

Art. 18 (1) Dosarul în format tipărit și CD/DVD sau alt format electronic aferent, depus de candidat la adresa U.O. specificată pe pagina web a concursului conform art. 13, va fi transmis președintelui comisiei.

(2) Președintele transmite dosarul de concurs, în format electronic sau tipărit, membrilor comisiei de concurs începând cu data închiderii procesului de depunere a dosarelor de concurs, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.



Art. 19 Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:

- a) relevanța și impactul rezultatelor de cercetare și artistice ale candidatului;
- b) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;
- c) competențele didactice ale candidatului;
- d) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;
- e) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia;
- f) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;
- g) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât instituția care a scos postul la concurs.

Art. 20 (1) Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de concurs pe baza dosarului de concurs și, adițional, printr-una sau mai multe probe de concurs, incluzând prelegeri, susținerea unor cursuri sau altele asemenea, conform acestei proceduri.

(3) Universitatea din Oradea anunță cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării probei, pe pagina web a concursului ziua, ora și locul desfășurării acestei probe și invită, astfel, toți candidații la susținerea probelor de concurs.

Art. 21 Asistentul universitar, asistentul de cercetare și cercetătorul științific pot fi angajați prin concurs public din rândul absolvenților instituțiilor acreditate de învățământ superior, dacă îndeplinesc următoarele condiții minime:

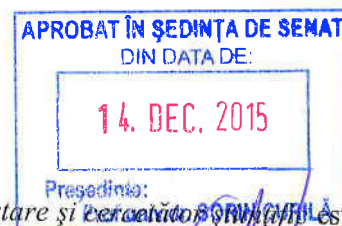
A. Condiții minime cerute candidatului pentru post de asistent universitar, asistent de cercetare și cercetătorul științific, Departamentul de Muzică:

- deține diplomă de doctor conform legislației în vigoare și descrierii postului;
- are media anilor de studii universitare mai mare sau egală cu 8,00;
- **teoreticieni:** a publicat *minimum 3 lucrări* (articole, studii), în extenso sau în rezumat, în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale;
- **interpreți:** minim 5 recitaluri sau concerte în calitate de solist sau în formații camerale până la 10 membri.
- atașază la dosar propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică.
- îndeplinește standardele specifice ale Facultății de Arte prevăzute în anexa 3a.

B. Condiții minime cerute candidatului pentru post de asistent universitar, asistent de cercetare și cercetătorul științific Departamentul de Arte Vizuale:

- deține diplomă de doctor conform legislației în vigoare și descrierii postului;
- are media anilor de studii universitare mai mare sau egală cu 8,00;
- îndeplinește condițiile minime prevăzute în anexa 3b1.

Art. 22 (1) Comisia de concurs pentru un post de asistent universitar, asistent de cercetare și cercetător științific este alcătuită conform art. 17 al prezentei metodologii.



(2) Concursul pentru ocuparea postului de asistent universitar – discipline artistice constă în patru probe: portofoliu cu lucrări științifice și de creație artistică (dosarul de concurs), scris, oral și practic, la orele și în sala care vor fi anunțate de comisie pe pagina web a U.O.

A. Probele pentru ocuparea postului de asistent universitar la Departamentul de Muzică:

1. Evaluarea dosarului de concurs: se face ținând cont de punctajul obținut pe Fișa de îndeplinire a standardelor minimale.

2. Lucrarea scrisă: pentru teoreticieni și interpreți subiectul lucrării scrise va stabilit de comisie pe baza tematicii afișate pe site. Proba scrisă va fi finalizată în decursul a 3 ore de concurs .

3. Proba orală:

- pentru teoreticieni va consta în susținerea orală a unor tematici propuse de comisie afișate pe site cu 48 de ore înainte.

- pentru interpreți va consta într-un recital care va cuprinde cel puțin două lucrări din perioade stilistice diferite, la alegerea candidatului. Durata recitalului va fi de minim 30 de minute

4. Proba practică: constă, atât pentru teoreticieni cât și pentru practicieni, în susținerea unui seminar sau a unor lucrări practice în fața studenților și în prezența comisiei de concurs. Comisia de concurs stabilește tema pentru *proba practică* cu 48 de ore înainte de susținerea ei și se publică pe pagina web a U.O

Toate probele se notează de către fiecare membru al comisiei cu note de la 1 la 10, se face apoi media notelor de la fiecare probă. Nota minimă pentru promovarea unei probe este 8. Rezultatul final este media notelor pe probe.

B. Probele pentru ocuparea postului de asistent universitar la Departamentul Arte Vizuale

1. Dosarul de concurs se evaluează de către fiecare membru al comisiei din punct de vedere cantitativ - după punctajul obținut pe Fișa de îndeplinire a standardelor minimale și calitativ - prin acordarea de note de la 1 la 10.

2. Proba scrisă: pentru teoreticieni și practicieni subiectul lucrării scrise va stabilit de comisie pe baza tematicii afișate pe site. Proba scrisă va fi finalizată în decursul a 3 ore de concurs. Evaluarea se face prin acordarea de note de la 1 la 10. Nota de promovare a probei este 6.

3. Proba orală:

- pentru teoreticieni va consta în susținerea orală a unor tematici la alegere. Proba conține obligatoriu o secțiune în care candidatul prezintă realizările profesionale personale și un plan de dezvoltare a carierei. Proba presupune obligatoriu întrebări din partea comisiei și a publicului.

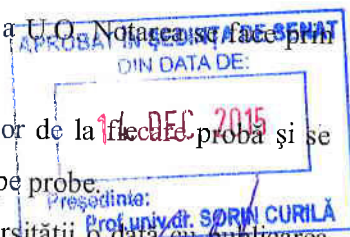
- pentru practicieni va consta în expunerea și susținerea publică a unei mape cu lucrări personale, proba presupune obligatoriu întrebări din partea comisiei și a publicului.

Evaluarea se face prin acordarea de note de la 1 la 10. Nota de promovare a probei este 6.

4. Proba practică: Proba practică constă, atât pentru teoreticieni cât și pentru practicieni, în susținerea unui seminar sau a unor lucrări practice în fața studenților și în prezența comisiei de concurs. Comisia de concurs stabilește tema pentru *proba practică* cu 48 de ore înainte de susținerea ei și se publică pe pagina web a U.O. Notarea se face prin acordarea de note de la 1 la 10. Nota de promovare a probei este 6.

Toate probele se notează de către fiecare membru al comisiei, se face apoi media notelor de la fiecare probă și se verifică îndeplinirea punctajului minim pe probă. **Rezultatul final** este media punctajelor pe probe.

(3) Pentru probele scrisă și orală se anunță bibliografia pe pagina web a universității o dată cu publicarea anunțului de scoatere a postului la concurs.



Art. 23 Pentru ocuparea unui post de *lector universitar / șef de lucrări sau cercetător științific gradul III* candidații, absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior acreditate, trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

A Condiții minime cerute candidatului pentru post de lector universitar / șef de lucrări sau cercetător științific gradul III la Departamentul de Muzică

- deține diplomă de doctor;
- îndeplinește standardele minime de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de lector universitar/șef de lucrări, prevăzute de procedura proprie Anexa nr. 3.A.
- **teoreticieni:** a publicat minimum 4 lucrări (în extenso sau în rezumat) în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale, pentru teoreticieni;
- **interpreți, dirijori:** a susținut minim șase recitaluri sau concerte în calitate de solist cu orchestra, dirijor, membru al unei formații camerale cu până la 10 artiști în țară și străinătate,
- să aibă media anilor de studii universitare mai mare sau egală cu 8,00;
- a elaborat cel puțin o carte de specialitate, publicată sub egida unor edituri recunoscute național sau internațional;
- au elaborat, cel puțin în formă electronică, un material didactic de specialitate pentru uzul studenților;
- îndeplinește standardele specifice ale Facultății de Arte prevăzute în anexa 3a.
- candidatul va atașa la dosar propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică.

B. Condiții minime pentru postul de lector universitar/șef de lucrări sau cercetător științific gradul III la Departamentul de Arte Vizuale

- deține diplomă de licență conform descrierii postului.
- deține diplomă de doctor conform descrierii postului.
- are media anilor de studii universitare mai mare sau egală cu 8,00;
- îndeplinește Condițiile minime prevăzute în anexa 3b2.

Art. 24 (1) Concursul pentru ocuparea unui *post de lector universitar / șef de lucrări sau cercetător științific grad III* constă în analiza dosarului de concurs și susținerea unor prelegeri/recital cu caracter didactic/științific, după caz, în prezența comisiei de concurs.

(2) Programă aferentă concursului se publică pe pagina web a U.O., odată cu publicarea anunțului de scoatere a postului la concurs.

(3) Tema prelegerii didactice / științifice se stabilește de către comisie și se anunță candidaților cu 48 de ore înainte de susținere pe pagina web a UO.

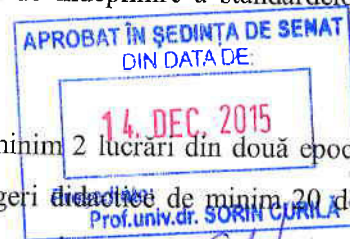
Probele concursului pentru post de lector universitar / șef de lucrări sau cercetător științific grad III:

A. Departamentul de Muzică

1. Evaluarea dosarului de concurs se face ținând cont de punctajul obținut pe Fișa de îndeplinire a standardelor minime.

2. Recital / prelegere

- **pentru interpreți (I)** (Departamentul Muzică): **recital** de minim 30 de minute cu minim 2 lucrări din două epoci stilistice diferite și prezentarea concepției interpretative proprii sub forma unei prelegeri didactice de minim 20 de minute, susținute în fața comisiei și a studenților. Candidatul poate îmbina prelegerea cu interpretarea repertoriului muzical. Repertoriul va fi ales de către candidat și propus comisiei cu 52 de ore înaintea concursului.



- **pentru teoreticieni**, susținerea unei **prelegeri didactice/științifice (curs)** pe un subiect ales de comisie pe baza tematicii afișate și pe site-ul Facultății de Arte. Durata prelegerii didactice va fi de 50 de minute.

Toate probele se notează de către fiecare membru al comisiei cu note de la 1 la 10, se face apoi media notelor de la fiecare probă. Nota minimă pentru promovarea unei probe este 8. Rezultatul final este media notelor acordate de membrii comisiei.

B. Departamentul de Arte Vizuale

1. Dosarul de concurs se evaluează de către fiecare membru al comisiei din punct de vedere cantitativ - după punctajul obținut pe Fișa de îndeplinire a standardelor minimale și calitativ - prin acordarea de note de la 1 la 10.

2. Prelegerea cu caracter didactic/științific

- **pentru practicieni: susținerea unui proiect artistic/didactic personal**, prelegerea va fi de de minim 20 de minute, va fi susținută în fața comisiei și a studenților, pe un subiect ales de comisie pe baza tematicii afișate și pe site-ul Facultății de Arte.

- **pentru teoreticieni**, susținerea unei **prelegeri didactice/științifice (curs)** pe un subiect ales de comisie pe baza tematicii afișate și pe site-ul Facultății de Arte. Durata prelegerii didactice va fi de 30 de minute.

Această probă va fi notată de către comisie prin acordarea de note de la 1 la 10. Punctajul minim pentru promovarea este nota 6.

3. Prelegere rezultate profesionale/plan de dezvoltare

Prelegerea are minim 45 de minute în care candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare. Această probă conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei și a publicului.

Această probă va fi notată de către comisie prin acordarea de note de la 1 la 10. Punctajul minim pentru promovarea este nota 6.

Toate probele se notează de către fiecare membru al comisiei, se face apoi media notelor de la fiecare probă și se verifică îndeplinirea punctajului minim pentru probe. Rezultatul final este media notelor pe probe.

Art. 25 Pentru ocuparea postului de *conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II/ profesor universitar sau cercetător științific gradul I*, candidații, absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior acreditate, trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

A. Condiții minimale pentru ocuparea postului de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II/ profesor universitar sau cercetător științific gradul I, Departamentul de Muzică:

- **deține diploma de doctor**

- îndeplinirea standardelor minimale naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de conferențiar universitar/profesor universitar, aprobate prin ordin al ministrului de resort. Standardele specifice ale Facultății de Arte sunt identice cu aceste standarde minimale, anexa 3a.

B. Condiții minimale pentru ocuparea postului de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II/ profesor universitar sau cercetător științific gradul I Departamentul de Arte Vizuale

- deține diplomă de licență conform descrierii postului.

- deține diplomă de doctor conform descrierii postului.

- îndeplinirea standardelor minimale naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de conferențiar universitar/profesor universitar, aprobate prin ordin al ministrului de resort, anexa 3b3. Standardele specifice ale Facultății de Arte sunt identice cu aceste standarde minimale.



Art. 26 (1) Concursul pentru ocuparea postului de *conferențiar universitar- cercetător științific grad II și profesor universitar sau cercetător științific grad I* constă în analiza dosarului de concurs și susținerea unei prelegeri publice, cu o probă suplimentară pentru candidații care nu provin din învățământul superior.

Probele de concurs pentru ocuparea postului de conferențiar universitar- cercetător științific grad II și profesor universitar sau cercetător științific grad I:

A. Departamentul de Muzică

1. **Evaluarea dosarului de concurs** se face ținând cont de Fișa de îndeplinire a standardelor minimale.
2. **Prelegerea publică:** este de minim 45 de minute în care candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare. Această probă conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei și a publicului.
3. **Pentru candidații care nu provin din învățământul superior** se susține obligatoriu o prelegere **didactică / științifică (curs)** în fața studenților, în prezența comisiei de concurs. Prelegerea poate fi exemplificată printr-un microrecital în cazul interpretilor care să conțină minim 2 lucrări din perioade stilistice diferite de aproximativ 15-20 de minute.

Toate probele se notează de către fiecare membru al comisiei cu note de la 1 la 10, se face apoi media notelor pentru fiecare probă. Nota minimă pentru promovarea unei probe este 8. Rezultatul final este media notelor acordate de membrii comisiei.

B. Departamentul de Arte Vizuale

1. **Dosarul de concurs** se evaluează de către fiecare membru al comisiei, ținând cont de Fișa de îndeplinire a standardelor minimale, din punct de vedere cantitativ și calitativ, prin acordarea de note de la 1 la 10.
2. **Prelegerea publică** este de minim 45 de minute în care candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare. Această probă conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei și a publicului. Proba se evaluează de către fiecare membru al comisiei prin acordarea de note de la 1 la 10. Nota pentru promovarea probei este min.6.
3. **Pentru candidații care nu provin din învățământul superior** se susține obligatoriu o prelegere **didactică / științifică (curs)** în fața studenților, în prezența comisiei de concurs. Prelegerea poate fi susținută prin exemplificări practice. Proba se evaluează de către fiecare membru al comisiei prin acordarea de note de la 1 la 10. Nota pentru promovarea probei este min. 6.

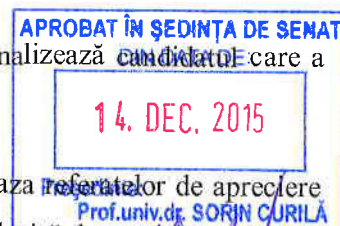
Tema prelegerii didactice / exemplificării practice se anunță candidaților cu 48 de ore înainte de susținere, prin postare pe pagina web a U.O.

Rezultatul final este media punctajelor pe probe.

(3) Comisia de concurs pentru un post de *conferențiar universitar sau cercetător științific grad II*, sau *profesor universitar sau cercetător științific grad I*, alcătuită conform art. 17 al prezentei metodologii, procedează la ierarhizare, având în vedere și prevederile art. 19 ale aceleiași metodologii.

Art. 27 (1) Pentru fiecare post, comisia de concurs decide ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a întrunit cele mai bune rezultate.

(2) Președintele comisiei de concurs întocmește un raport asupra concursului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de concurs și cu respectarea ierarhiei candidaților decisă de comisie.



(3) Raportul asupra concursului este aprobat prin decizie a comisiei de concurs și este semnat de fiecare dintre membrii comisiei de concurs și de către președintele comisiei.

(4) Președintele comisiei de concurs transmite raportul asupra acestuia, aprobat prin decizie a comisiei, referatele de apreciere și dosarul original al candidatului la conducerea facultății/departamentului/centrului, respectând termenul prevăzut pentru desfășurarea concursului.

Art. 28 (1) Dosarele de concurs, incluzând și raportul asupra concursului, se înaintează decanului facultății, sau prodecanului responsabil, care organizează punerea lor în discuția Consiliului facultății și asigură condițiile pentru consultarea materialelor de concurs de către membrii consiliului.

(2) Pentru validarea concursului este necesară prezența a două treimi din membrii Consiliului facultății.

(3) La vot nu participă studenții, membri în consiliu.

(4) Consiliul facultății analizează respectarea procedurilor și acordă sau nu avizul său raportului asupra concursului din această perspectivă. Orice vot împotrivă sau abținere va trebui justificat și are drept de veto în cazul dovedirii încălcării procedurilor legale în vigoare.

(5) Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de Consiliul facultății.

Art. 29 Pe baza hotărârii Consiliului facultății, se întocmește un extras de proces verbal al ședinței acestuia, la care se atașează o copie a convocatorului de la ședință (cu semnăturile tuturor celor prezenți). Aceste acte se adaugă la dosarul fiecărui candidat și se înaintează secretariatului general al U.O.

Art. 30 (1) Dosarele de concurs sunt transmise, prin secretarul șef al universității, Senatului universitar.

(2) În urma prezentării de către un membru al conducerii Senatului U.O a modului de desfășurare a concursului, a concluziilor comisiei de concurs și ale Consiliului facultății, Senatul U.O. analizează respectarea procedurilor stabilite prin metodologia proprie a U.O. și aprobă sau nu raportul asupra concursului. Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de Senatul universitar.

(3) Hotărârea senatului se ia cu votul majorității simple a membrilor prezenți.

(4) Pentru ca ședința să fie legal constituită numărul membrilor Senatului prezenți trebuie să reprezinte *cel puțin 2/3 din numărul total de membri ai acestuia*.

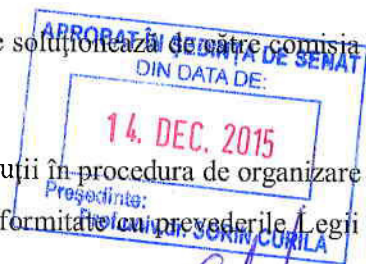
(5) La vot nu participă studenții, membri în Senat.

Art. 31 (1) Contestațiile pot fi depuse exclusiv pentru nerespectarea procedurilor legale.

(2) În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea procedurilor legale de concurs, candidatul poate formula contestație în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului.

(3) Contestația se formulează în scris, se înregistrează la registratura U.O. și se soluționează de către comisia de concurs.

(4) Nerespectarea prevederilor metodologiei proprii de către persoanele cu atribuții în procedura de organizare și desfășurare a concursurilor constituie abatere disciplinară și se sancționează în conformitate cu prevederile Legii 1/2011 sau ale altor prevederi legale, în funcție de încadrarea faptei.



Art. 32 (1) Numirea pe post și acordarea titlului universitar aferent de către U.O., în urma aprobării rezultatului concursului de către senatul universitar, se face prin decizia rectorului, începând cu semestrul următor desfășurării concursului.

(2) Decizia de numire și de acordare a titlului universitar aferent de către U.O., împreună cu raportul de concurs se trimite de către U.O. ministerului tutelar și CNATDCU, în termen de 2 zile lucrătoare de la emiterea deciziei de numire.

Art. 33 În cazul în care postul scos la concurs nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat, cu respectarea integrală a procedurii de concurs.

Art. 34 Rezultatul concursului se publică pe pagina web a concursului, în termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea concursului.

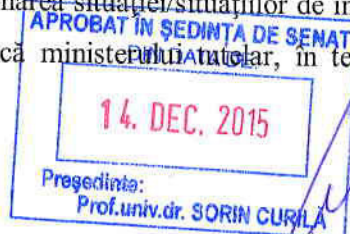
Art. 35 (1) Se consideră a fi implicate în procedura de concurs persoanele care:

- a) participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de concurs;
- b) sunt membri sau membri supleanți ai comisiei de concurs;
- c) sunt implicați în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul concursului;
- d) sunt implicați în soluționarea contestațiilor.

(2) Nu pot fi implicate în procedura de concurs persoanele care:

- a) sunt soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu unul sau mai mulți candidați;
- b) sunt angajate în aceeași instituție cu un candidat care deține o funcție de conducere și sunt subordonate ierarhic candidatului;
- c) sunt asociate cu un candidat în societăți comerciale în care dețin, fiecare, părți sociale care reprezintă cel puțin 10% din capitalul societății comerciale;
- d) sunt sau au fost remunerate prin proiecte de cercetare la care un candidat a avut calitatea de director de proiect, în ultimii 5 ani anteriori concursului;
- e) beneficiază ori au beneficiat în ultimii 5 ani anteriori concursului de servicii sau foloase de orice natură din partea unui candidat.

Art. 36 În situația în care în urma câștigării unui concurs de către un candidat, una sau mai multe persoane din U.O. urmează să se afle într-o situație de incompatibilitate, conform art. 295 alin (4) din Legea nr. 1/2011, numirea pe post și acordarea titlului universitar de către U.O. are loc numai după soluționarea situației/situațiilor de incompatibilitate. Modalitatea de soluționare a situației de incompatibilitate se comunică ministerului tutelar, în termen de 2 zile lucrătoare de la soluționare.



Art. 37 Universitatea din Oradea va întocmi anual, până cel târziu la data de 1 septembrie un raport cu privire la organizarea, desfășurarea și finalizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice. Raportul va fi transmis spre notificare ministerului tutelar și C.N.A.T.D.C.U.

Art. 38 Pentru posturile de cercetare se aplică prevederile Legii nr. 319/2003, prin excepție de la prevederile art. 15 și art. 16 alin (1) din prezenta metodologie.

Art. 39 În vederea desfășurării concursurilor pentru posturile de cercetare de la Universitatea din Oradea, Facultatea de Arte, atribuțiile prevăzute de Legea nr. 319/2003 se îndeplinesc astfel:

- a) cele prevăzute pentru Consiliul științific al unității, de către Consiliul facultății;
- b) cele prevăzute pentru Consiliul de administrație al instituției, de către Senatul universitar;
- c) cele prevăzute pentru secretarul științific al unității, de către directorul departamentului, conducătorul școlii doctorale, decan sau prodecan, după caz.

IV. DISPOZIȚII FINALE

Art. 40 Prezenta metodologie intră în vigoare la data aprobării sale în Senatul universitar.

Directorul Departamentului Arte vizuale,

Lect.univ. Dr. Teofil STIOP

Directorul Departamentului Muzică,

Conf.univ. Dr. Carmen VASILE

Decan,

Prof.univ. Dr. Agneta MARCU



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ARTE

Către,
Rectoratul Universității din Oradea

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul, născut la data de (ziua, luna, anul).....în
localitatea....., domiciliat în localitatea.....str.
Județul.....bloc.....sc.....ap.....etaj.....telefon, cartea de identitate
seria.....nr.....eliberat de Poliția la data de,absolvent al Facultății
.....,programul de studii, promoția, cu media
generală.....și media la examenul de licență/masterat....., angajat al în
funcția de, vă rog să binevoiți a-mi aproba înscrierea la concursul pentru ocuparea
postului de, poziția, disciplinele

.....
.....
la
Departamentul.....
Facultatea.....

Menționez că sunt doctor în științe din data de (Ordinul ministrului de resort) în domeniul
....., iar la disciplinele postului scos la concurs am obținut următoarele note în timpul
facultății

Concursul a fost publicat în Monitorul Oficial.....și în
ziarul.....dîn.....

Notă:
*Candidații declarați admiși vor încheia cu universitatea un contract de muncă, cu normă întreagă, pe
perioadă nedeterminată.*

Data.....

Semnătura.....

Certificăm legalitatea înscrierii la concurs

OFICIUL JURIDIC

Data.....Semnătura.....



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ARTE

OPIS

DOSAR DE CONCURS

pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____ CNP _____ Postul pentru care
candidează _____ Poziția _____

Disciplinele _____

Departamentul _____

Facultatea _____

1 În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic și de cercetare candidatul întocmește un dosar care conține următoarele documente:

Nr. crt.	DOCUMENTE DEPUSE	DA	NU
1.	Cererea de înscriere la concurs, înregistrată la Universitatea din Oradea, semnată de candidat însoțită de o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar - model tip		
2.	Curriculum vitae al candidatului în format scris și în format electronic conform Metodologiei cadru cu completările și modificările ulterioare, art. 14.		
3.	Lista de lucrări a candidatului în format scris și în format electronic conform Metodologiei cadru cu completările și modificările ulterioare, art. 15.		
4.	Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor de prezentare la concurs și/sau de ocupare a postului conform standardelor minimale în vigoare.		
5.	Copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală a fost obținută în străinătate, atestatul de recunoaștere		



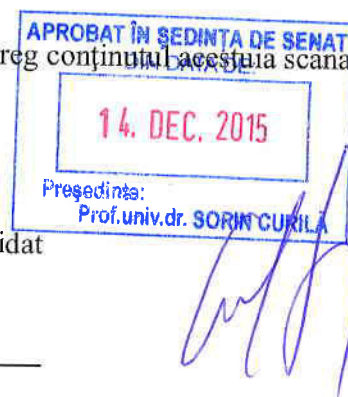
	sau echivalarea acestora de către statul român.		
6.	Copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat sau atestat de recunoaștere, diplomă de licență sau atestat de recunoaștere, diplomă de master sau atestat de recunoaștere - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate.		
7.	Foile matricole, suplimente de diplomă sau situațiile școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate.		
8.	Copia cărții de identitate sau pașaportului sau a altui document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului.		
9.	În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii după documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui.		
10.	Certificat medical din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică.		
11.	Declarație pe proprie răspundere a candidatului că nu se află în nici o situație de incompatibilitate prevăzută în Legea 1/2011 (Legea Educației Naționale) și Metodologia cadru emisă la nivel național cu completările și modificările ulterioare - model tip.		
12.	Rezumatul tezei de doctorat maxim o pagină, în limba română și limba engleză.		
13.	Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, afișe de expoziții, cataloage, înregistrări etc în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii.		
14.	Lista referenților, pentru posturile de conferențiar universitar și profesor universitar.		
15.	O propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică, la facultățile care au ca probă de concurs această prelegere publică.		

2 Dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate (interpretări teatrale sau muzicale, tablouri etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii.

3. La dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD sau alt format electronic, cu întreg conținutul dosarului scanat, în vederea transmiterii către comisia de concurs și încărcarea dosarului pe site.

Verificat la depunerea dosarului
D.R.U.

Candidat



ANEXA NR. 3.A. – DEPARTAMENTUL DE MUZICĂ
la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ARTE

FIȘA DE VERIFICARE
A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare
DEPARTAMENTUL DE MUZICĂ

I DATE DESPRE CANDIDAT

NUMELE _____ PRENUMELE _____ CNP _____ Postul _____
pentru care candidează _____ Disciplina _____
Poziția în Statul de funcții _____
Departamentul _____ Facultatea _____

Gradul didactic actual _____ Poziția în Statul de funcții _____
Disciplina _____
Departamentul _____
Facultatea _____ Universitatea _____

II DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS

1. Studii universitare de licență și masterat

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat

3. Studii și burse postdoctorale



Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

4. Grade didactice/profesionale

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Titlul/funcția didactică/ gradul profesional

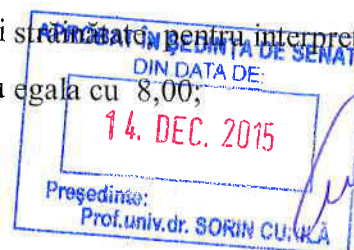
III DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR SPECIFICE

1. Asistent universitar, asistent de cercetare,

- deține titlul științific de doctor;
- Departamentul de Muzică pentru teoreticieni: a publicat *minimum 3 lucrări* (articole, studii), în extenso sau în rezumat, în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale,
- Pentru interpreți: minim 5 recitaluri sau concerte în calitate de solist sau în formații camerale până la 10 membri
- Candidatul a atasat la dosar propunerea de dezvoltare a carierei universitare atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică.
- a publicat *minimum 3 lucrări* (articole, studii), în extenso sau în rezumat, în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale;
- Satisfacă standardele minimale si specifice ale Facultatii de Arte.

2. Lector universitar/șef lucrări cercetător științific gradul III

- deține titlul științific de doctor;
- îndeplinește standardele minimale naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de lector universitar/șef de lucrări si standardele specifice
- a publicat minimum 4 lucrări (în extenso sau în rezumat) în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale, pentru teoreticieni (T);
- a susținut minim șase recitaluri sau concerte în calitate de solist cu orchestra, dirijor, membru al unei formații camerale cu până la 10 artiști în țară și străinătate pentru interpreți (I)
- are o medie a anilor de studii universitare mai mare sau egala cu 8,00;



- a elaborat cel puțin o carte de specialitate, publicată sub egida unor edituri recunoscute național sau internațional;
- a elaborat, cel puțin în formă electronică, un material didactic de specialitate pentru uzul studenților;
- Candidatul a atasat la dosar propunerea de dezvoltare a carierei universitare atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică.

Pentru Interpreți, Compozitori

Definiții: n indică numărul de autori ai unei publicații sau partituri la care candidatul este autor, coautor sau compozitor.

A=asistent univ. L=lector univ.

Indicator	Criteriu	Denumirea indicatorului	Punctaj pe concert/recital/spectacol ediție carte publicație partitură premiu	Punctaj minim		Punctaj
				A	L	
1	C1	Concert/Recital/ Spectacol în calitate de compozitor, dirijor, solist, membru în formație camerală cu maxim 10 soliști susținut în: - străinătate, în festivaluri internaționale cu tradiție, concerte în cadrul stagiunilor permanente ale instituțiilor profesionale, (opere filarmonici, orchestre de radiodifuziune) - în România la Festivaluri de mare prestigiu, cu tradiție și participare consistentă internațională; în stagiunile instituțiilor de prestigiu și cu vizibilitate internațională.	6			
2	C2	Concert/Recital/ Spectacol în calitate de compozitor, dirijor, solist, membru în formație camerală cu maxim 10 soliști susținut în: - în străinătate în stagiuni organizate de societăți filarmonice, primării, asociații, muzee - în România în stagiunile filarmonicilor din țară, în festivaluri naționale, în stagiuni organizate de primării și muzee	1			
3	C3	DVD cu înregistrare live a producției artistice proprii (cca 45 de min), pentru	20			



		candidații din domeniul interpretării muzicale				
4		Manual, tratat sau suport de curs, pentru candidații din domeniul compoziției muzicale	20/n			
5	C4	Carte despre teorii ale interpretării, respectiv ale compoziției publicate în edituri cu prestigiu internațional sau la edituri clasificate de CNCS în categoriile A și B	40/n			
6		Studii sau articole publicate în reviste de specialitate indexate ISI ori ERIH sau clasificate CNCS în categoriile A și B, C,D, studii introductive publicate în volume colective de specialitate sau volume ale conferințelor, la edituri clasificate CNCS în categoriile A și B sau alte clasificări	10/n			
7		Partitură publicată de edituri internaționale, partitură comandată de instituții/ asociații muzicale de prestigiu (internaționale și naționale sau partitură achizițională de UCMR Participare la comunicări științifice naționale și internaționale	10 /n 5			
8	C5	Înregistrări pe suport cu ISBN sau alt cod de autentificare, ale lucrărilor muzicale/ prestațiilor interpretative CD, DVD, ș.a.	10			
9		Premii la competiții de creație, interpretare, premii acordate de foruri profesionale/ artistice/ științifice de prestigiu (uniuni de creație, fundații, reviste de specialitate SRR, SRTV	5			
	C6	Punctaj total		50	100	

Standardele minimele ptr. C1= 1 concert ptr. L, 4ptr. C, 15 ptr. P

Pentru Teoreticieni

Definiții: n indică numărul de autori ai unei publicații sau partituri la care candidatul este autor, coautor sau compozitor.

A=asistent univ. L=lector univ. C=conferențiar univ P=prof. univ

Indicat ori	Criterii	Denumirea indicatorului	Punctajul/ carte studiu/serie publicație/	Punctaj minimal
----------------	----------	-------------------------	---	--------------------



			comunicare	A	L	Punctaj general
1	C1	Carte de muzicologie, teorie generală a muzicii, istoriografie, lexicografie, bizantinologie, antropologie, analiză, estetică și critică muzicală, publicată la edituri cu prestigiu internațional sau la edituri clasificate CNCS în categoriile A ori B	40/n			
2	C2	Manual, Tratat, Suport de curs	20/n			
3	C3	Editarea/Coordonarea unei antologii de texte/unui volum colectiv; traducerea unei opere fundamentale/antologii de texte pe teme esențiale în domeniul de specialitate, publicată la edituri cu prestigiu internațional sau la edituri clasificate de CNCS în categoria A ori B SAU ALTE EDITURI	20/n			
4	C4	Studiu de prezentare a unor CD-uri sau DVD-uri, în limbi de circulație internațională; serie de emisiuni radio sau TV cu caracter muzicologic, în calitate de autor (emisiuni desfășurate pe mai multe episoade, sub un generic precizat)	10/n			
5	C5	Studii sau articole publicate în reviste de specialitate indexate în bazele de date internaționale recunoscute; studii/studii introductive publicate în volume colective de specialitate sau în volume ale conferințelor ori studii introductive publicate în enciclopedii sau dicționare, editate de edituri cu prestigiu internațional	15/n			

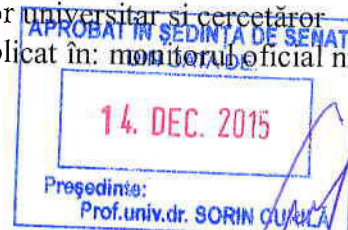


6		Studii sau articole publicate în reviste de specialitate clasificate de CNCS în categorii A sau B ; studii introductive publicate în volume colective de specialitate sau volume ale conferințelor, enciclopedii sau dicționare, editate de edituri clasificate CNCS în categorii A sau B	10/n			
7	C6	Studii sau articole publicate în reviste de specialitate clasificate de CNCS ; studii/studii introductive publicate în volume colective de specialitate sau în volume ale conferințelor ori studii introductive publicate în enciclopedii sau dicționare, editate de edituri clasificate de CNCS	5/n			
8		Comunicare la conferință internațională (simpozion, workshop etc.) cu comitet de selecție sau sistem peer review	10/n			
9	C7	Comunicare la conferință organizată de un centru de cercetare sau de o societate academică din România	5/n			
10	C8	Organizarea/Coordonarea unui eveniment muzicologic (conferință/simpozion/workshop) de nivel internațional (cu participare internațională)	10/n			
11	C9	Organizarea/coordonarea unui eveniment muzicologic (conferință/simpozion, workshop) de nivel național	5/n			
		Total punctaj		50	100	

Numărul minim de cărți la C 1 este 1 ptr. L

Numărul minim de manuale la C2: este 1 pentru L

3. Conferențiar universitar și cercetător științific gradul II profesor universitar și cercetător științific gradul III, conform ordin nr. 4204 din 15 iulie 2013 publicat în: monitorul oficial nr. 440 din 18 iulie 2013



STANDARDE MINIMALE NECESARE ȘI OBLIGATORII PENTRU CONFERIREA TITLURILOR DIDACTICE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR (CONFERENȚIAR/PROFESOR) ȘI A GRADELOR PROFESIONALE DE CERCETARE-DEZVOLTARE DOMENIUL MUZICĂ

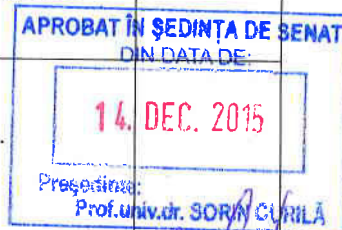
Criteriile de evaluare corespund următoarelor domenii de activitate și se referă la întreaga carieră artistică și didactică:

1. Activitate didactică și profesională (acronim DID)
2. Activitate de cercetare științifică/creație artistică în domeniul specific de referință (acronim CS)
3. Recunoaștere și impactul activității (acronim RIA)

Specializările din domeniul muzical impun diferențierea între **practicieni** (compozitori, dirijori, regizori de operă, coregrafi, interpreți vocali și instrumentali ș.a.) și **teoreticieni** (muzicologi cu diferite domenii concrete de expertiză, pedagogi muzicali, folcloriști ș.a.). Aceste diferențieri se reflectă în tipul de prestații/realizări supuse aprecierii prin prisma criteriilor de față.

Tabelul 1: Activitatea didactică și profesională (DID)

Tipul activităților	Categorii și restricții	Punctaj	Punctaj Candidat
1. Cărți și capitole în cărți de specialitate sau suport didactic (practicieni și teoreticieni)	1.1 Tratat / studiu amplu / volum de studii teoretice sau privind compoziția muzicală, stilul sau interpretarea muzicală, publicat*, sau 1.2 Manual, curs, suport de curs, crestomație, colecție, îndrumător metodic, tipărit**, sau 1.3 Traducere / editare critică / îngrijire redacțională a unei opere muzicale sau teoretice fundamentale sau a unei antologii, crestomații, colecții de specialitate publicată	30p 10p 20p Practicieni: conf.sau prof. 1 carte (tratat, manual, traducere, editare critică) Teoreticieni: conf.sau prof. 2 cărți (tratat, manual, traducere, editare critică)	
2. Documentarea realizărilor și nivelului profesional propriu în specialitate (practicieni)	1 DVD demo (cca 45 min.) cu portofoliu creație muzicală (compozitori) respectiv înregistrări live ale unor prestații interpretative proprii (interpreți)	20p Practicieni: conf.sau prof. 1 DVD demo / portofoliu	



<i>Punctaj cumulativ per criteriu, minim</i>	Conferențiar 50p	
	Profesor 70p	

* termenul „publicat” se referă în cuprinsul prezentului document la publicarea în edituri clasificate de CNCS în categoriile A sau B sau edituri echivalente din străinătate

** termenul „tipărit” presupune forma tipărită indiferent de egida sub care este tipărit

Tabelul 2 : Activitate de cercetare științifică/creație artistică în domeniul specific de referință (acronim CS)

Tipul activităților	Categorii și restricții	Punctaj	Punctaj Candidat
1. Concert / recital / spectacol în calitate de compozitor, dirijor, regizor, maestru balet, solist, concertmaestru, membru în formație camerală până la 10 persoane (practicieni)	1.1 Prestații cu programe diferite, realizate în condiții de vizibilitate internațională sau națională de vârf*	20p Practicieni (interpreți și compozitori): conf. 3 concerte/ recitaluri/ spectacole prof. 5 concerte/ recitaluri/ spectacole	
	1.2 Prestații cu programe diferite, realizate în condiții de vizibilitate regională sau locală**	10p Practicieni (interpreți și compozitori): conf. 4 concerte/ recitaluri/ spectacole prof. 6 concerte/ recitaluri/ spectacole	
2. Proiectarea perspectivelor inovative privind problemele specifice muzicologiei, creației și interpretării (teoreticieni și compozitori)	2.1 Studiu sau articol publicat într-o revistă de specialitate indexată în baze de date internaționale*** sau în volumele unor manifestări științifice indexate în baze de date internaționale	15p Teoreticieni: conf. 5 realizări prof. 8 realizări Compozitori: conf. 1 realizare prof. 2 realizări (evaluarea realizărilor se face prin cumulare articole publicate / comunicări)	



	2.2 Comunicare susținută la o conferință / simpozion / reuniune științifică / workshop cu comitet de selecție sau sistem <i>peer-review</i>	15p Teoreticieni și Compozitori: conf. 1 comunicare prof. 2 comunicări	
3. Aprofundarea calității cunoașterii, valorificarea potențialului de cercetare și managementul proiectelor de profil (teoreticieni)	3.1 Carte de specialitate publicată la edituri clasificate CNCS în categoriile A sau B 3.2 Director / coordonator de grant/proiect obținut prin atragere de finanțare sau câștigate prin competiție	30p 30p Teoreticieni: conf. 1 carte ca autor unic sau 1 grant prof. 2 cărți ca autor unic, sau 1 carte și 1 grant	
Punctaj cumulativ per criteriu, minim		Punctaj cumulativ per criteriu, minim Conferențiar 110 p. Profesor 170 p.	

* „în condiții de vizibilitate internațională sau națională de vârf”: în străinătate, la festivaluri internaționale cu tradiție, în cadrul stagiunilor/turneelor instituțiilor profesionale de spectacol și concert; în țară, la festivaluri de mare prestigiu cu participare internațională consistentă sau în cadrul stagiunilor / turneelor instituțiilor de spectacol și concert cu prestigiu și vizibilitate internațională

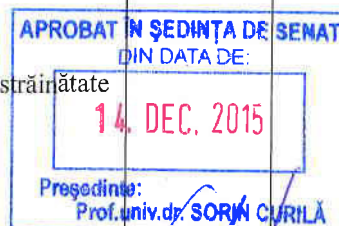
** „în condiții de vizibilitate regională sau locală”: în străinătate, în cadrul stagiunilor organizate de societăți filarmonice, primării, asociații, muzee ș.a.; în țară, în cadrul stagiunilor / turneelor / festivalurilor în organizarea instituțiilor de spectacol și concert cu vizibilitate națională și locală, a primăriilor, fundațiilor, asociațiilor, firmelor, muzeelor ș.a.

*** Lista bazelor de date internaționale recunoscute pentru domeniul muzică este anexată

Tabelul 3: Recunoaștere și impactul activității (acronim RIA)

Tipul activităților	Categorii și restricții	Punctaj	Punctaj Candidat
1. Experiență în management didactic, științific sau instituțional	1.1 Funcții de management deținute 1.2 Membru în colectivele de redacție / recenzor al unor publicații sau edituri indexate în baze de date internaționale 1.3 Organizator al unor manifestări științifice / artistice de nivel	20p / an / funcție 40p	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE: 14. DEC. 2015 Președinte: Prof.univ.dr. SORIN CURIȚĂ

	internațional 1.4 Organizator al unor manifestări științifice / artistice de nivel național 1.5 Coordonare de programe de studii, organizare și coordonare de proiecte educaționale (POS, Socrates, Leonardo ș.a.) în calitate de director de program	40p 20p 40p	
2. Premii și distincții	2.1 Distincții sau premii de stat (în România sau străinătate) 2.2 Distincții sau premii acordate de organizații profesionale, media (internaționale sau naționale) ș.a. 2.3 Premii obținute la concursuri de creație sau interpretare de prestigiu, internaționale sau naționale	70p 40p 50p	
3. Recunoaștere profesională în mediul academic și de specialitate	3.1 Membru în academii, organizații și asociații profesionale naționale sau internaționale de prestigiu 3.2 Deținător al unor funcții în academii, organizații și asociații profesionale naționale sau internaționale de prestigiu 3.3 Participări în jurii de concursuri naționale sau internaționale, sau pentru atribuirea de distincții naționale sau internaționale 3.4 Participare individuală sau în echipe de creație/interpretare, având contract cu instituții profesioniste din țară sau străinătate 3.5 Lucrări achiziționate de UCMR-ADA sau de alte organisme de prestigiu / compoziții editate în edituri de profil din țară sau din străinătate (compozitori) 3.6 Înregistrare pe suport (cu ISBN sau alt cod de autentificare) a lucrărilor muzicale respectiv a prestațiilor interpretative (interpreți și compozitori) 3.7 Cursuri, masterclass-uri, conferințe susținute în alte instituții de profil sau în cadrul unor manifestări de profil din țară / străinătate 3.8 Portrete/interviuri ca invitat unic în media scrisă sau audio-vizuală cu difuzare națională sau internațională	20p 30p 30p 10p 30p 30p/ lucrare/CD/DVD/ 30p în țară/ 50p în străinătate în limbi străine	



	3.9 <i>Key-note speaker</i> la manifestări științifice de nivel național / internațional	20p	
	3.10 Articole de presă care atestă recunoaștere națională/internațională	30p	
		5p	
		Nu este obligatoriu să fie reprezentate toate categoriile de realizări, acestea fiind îndeplinite după caz, în funcție de specializările candidaților.	
Punctaj cumulativ per criteriu, minim		Conferențiar 50p	
		Profesor 100 p	
TOTAL (punctaj minimal cumulativ 1+2+3)		Conferențiar 210p	
		Profesor 340p	

Denumirea bazei de date | Adresa web |

1. ISI Web of Knowledge www.webofknowledge.com
2. Scopus www.scopus.com
3. EBSCO www.ebscohost.com
4. JSTOR www.jstor.org
5. ProQuest www.proquest.com

Notă: *Indicatorii menționați sub simbolul * vor fi denumiți și calculați în conformitate cu prevederile specifice fiecărei comisii, elaborate la nivel național.*

Standardele minimale specifice ale Facultății de Arte, Departamentul de Muzică sunt identice cu standardele minimale naționale pentru conferențiar și profesor universitar

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.

Data _____

Candidat _____

Verificat:

Președinte comisie _____

Membrii comisiei _____



Obs. Prezenta fișă va fi adaptată specificului fiecărei facultăți și va fi parte componentă a procedurii proprii facultății, aprobată în Senatul universitar.

ANEXA NR. 4.A. – DEPARTAMENTUL DE MUZICĂ
la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ARTE

LISTA REFERENȚILOR
pentru posturile de conferențiar universitar și profesor universitar

DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____
CNP _____ Postul pentru care candidează _____
Poziția _____ Disciplina _____
Departamentul _____
Facultatea _____

Nr. crt.	Numele și prenumele	Titlul univ.	Specializarea/ Domeniul	Afilieră instituțională (universitate, facultate, departament)*	Adresa	Adresa email
1						
2						
3						
4						
....						

Data _____

Candidat _____



ANEXA NR. 5.A. – DEPARTAMENTUL DE MUZICĂ
la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ARTE

REFERAT DE APRECIERE
asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice
și de cercetare
DEPARTAMENTUL DE MUZICĂ

(se completează de către fiecare referent pentru fiecare dintre candidații înscriși la concurs)

Subsemnatul _____, gradul didactic _____,
Instituția _____, Departamentul _____, numit
referent la concursul pentru ocuparea postului de _____
poziția _____, Disciplina _____
Departamentul _____
Facultatea _____ în cadrul
Universității din Oradea, sesiunea _____, prin Decizia Rectorului
Universității din Oradea nr. _____ din data de _____, în urma evaluării datelor
prezentate în dosarul de concurs și a probelor susținute de către candidatul
_____, am constatat următoarele:

I Proba I Evaluarea dosarului de concurs:

Conform grilei de evaluare prezentate în anexa 6

NOTA PROBEI I _____

II. EVALUAREA PROBEI SCRISE - ORALE – PRACTICE (doar pentru postul de asistent
universitar) / **PRELEGERII PUBLICE / DIDACTICE / ȘTIINȚIFICE**

Note acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8, maxim – 10:

- proba scrisă _____
- proba orală _____
- proba practică _____
- prelegerea publică _____
- prelagere / didactică / științifică _____

Nota probei II (media celor maxim 4 probe) _____



EVALUARE SUPLIMENTARĂ PENTRU IERARHIZAREA/DEPARTAJAREA
CANDIDAȚILOR PENTRU POSTURILE DE CONFERENȚIAR ȘI PROFESOR UNIVERSITAR

I. EVALUAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE ȘI ȘTIINȚIFICE

A. Relevanța și impactul rezultatelor științifice

Punctaj obținut (conform fișei de evaluare) _____.

B. Capacitatea de a îndruma studenți sau tineri cercetători

Punctaj obținut (conform fișei de evaluare) _____.

C. Competențele didactice

Punctaj obținut (conform fișei de evaluare) _____.

D. Capacitatea de transfer a rezultatelor candidatului către mediul socio-economic și de popularizare a rezultatelor științifice

Punctaj obținut (conform fișei de evaluare) _____.

E. Capacitatea de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice

Punctaj obținut (conform fișei de evaluare) _____.

F. Capacitatea de a conduce proiecte de cercetare - dezvoltare

Punctaj obținut (conform fișei de evaluare) _____.

G. Experiența profesională în alte instituții

Punctaj obținut (conform fișei de evaluare) _____.



Punctaj total al probei I _____

Candidatul **îndeplinește / nu îndeplinește** criteriile pentru ocuparea postului și **are / nu are** o activitate didactică / profesională și științifică corespunzătoare ocupării postului.

PUNCTAJUL FINAL _____ (din evaluările I și II)

Candidatul deține / nu deține cunoștințele necesare pentru ocuparea postului.

În urma evaluării candidatului _____, înscris la concurs pentru postul de _____, poziția _____, Departamentul _____, Facultatea _____, prin ierarhizarea rezultatelor candidaților (dacă este cazul), acesta ocupă poziția _____ și propun **ocuparea / neocuparea** postului pentru care a candidat.

Data _____

Semnătura _____



ANEXA NR. 6.A.1. – DEPARTAMENTUL DE MUZICĂ
la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ARTE

FIȘA DE EVALUARE
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare
(se va adapta în procedura proprie de concurs, în conformitate cu prevederile specifice fiecărei comisii, conform OMECTS nr. 4204 din 15 iulie 2013)
DEPARTAMENTUL DE MUZICĂ

DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____
CNP _____ Postul pentru care candidează _____
Poziția _____ Disciplina _____
Departamentul _____
Facultatea _____

GRILA DE CONCURS

PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE ASISTENT UNIVERSITAR

DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____
CNP _____ Postul pentru care candidează _____
Poziția _____ Disciplina _____
Departamentul _____
Facultatea _____

MEMBRII COMISIEI

Președinte: _____

Membru1: _____

Membru2: _____

Membru3: _____

Membru4: _____



FISA DE EVALUARE A PROBELOR DE CONCURS - **asistent universitar, asistent de cercetare**

Probele de concurs	Membrii comisiei					
	1.	2.	3.	4.	5.	MEDIA
1. Evaluarea dosarului de concurs note între 1 și 10						
2. Proba scrisă note între 1 și 10						
3. Probă orală note între 1 și 10						
4. Proba practică / seminar / lucrări practice note între 1 și 10						
Total punctaj al probelor de concurs=media aritmetică a notelor În caz de baraj, departajarea candidaților se va face în funcție de:						
1. Punctajul total al standardelor minimale 2. Evaluarea propunerii de dezvoltare a carierei universitare cu note de la 1 la 10 3. Nota finală a probei practice (seminar, lucrare practică)						

FISA DE EVALUARE A PROBELOR DE CONCURS **lector universitar, cercetător gradul III**

Probele de concurs	Membrii comisiei					
	1.	2.	3.	4.	5.	MEDIA
1. Evaluarea dosarului* note între 1 și 10						
2. Prelegere didactico- științifică (recital) note între 1 și 10						
Total punctaj al probelor de concurs=media aritmetică a notelor						
Ierarhizarea (departajarea) candidaților se va face în funcție de:						
1. Punctajul din Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale 2. Evaluarea propunerii de dezvoltare a carierei universitare cu note de la 1 la 10 3. Nota finală a prelegerii didactice/științifice						

FISA DE EVALUARE A PROBELOR DE CONCURS **conferențiar / profesor universitar, cercetător gradul II, I**

Probele de concurs	Membrii comisiei					
	1.	2.	3.	4.	5.	MEDIA
1. Evaluarea dosarului* note între 1 și 10						
2. Prelegere publică note între 1 și 10						
3. Prelegere didactică/științifică (Ora de curs)						



note între 1 și 10						
Total punctaj al probelor de concurs						
La ierarhizarea (departajarea) candidaților se va ține cont de:						
1. Punctajul din fișa standardelor minimale						
2. Punctajul din fișa suplimentară de (evaluare departajare)						
3. Nota finală la prelegerea didactică/stiințifică						

Candidatul a obținut punctajul minim pentru fiecare probă **Da/Nu**

PUNCTAJUL FINAL _____

PREȘEDINTE COMISIE

Membrii comisiei



ANEXA NR. 6.A.2. – DEPARTAMENTUL DE MUZICĂ
la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

**UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ARTE**

**FISA SUPLIMENTARĂ DE IERARHIZARE (DEPARTAJARE) PENTRU POSTURILE DE
CONFERENȚIAR / PROFESOR**

I. EVALUAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE ȘI ȘTIINȚIFICE

Nr. crt.		Punctaj unitar	Autoevaluare (Total = Nr. x punctaj unitar)	Evaluare comisie (media evaluărilor)
A. RELEVANȚA ȘI IMPACTUL REZULTATELOR ȘTIINȚIFICE				
1	Articole publicate în extenso în reviste cotate ISI, prim-autor/coautor: CD/uri/ DVD uri cu ISBN, alt cod de înregistrare/ cu concerte, recitaluri în calitate de solist, dirijor/instrumentist, membru cor.	20/19		
2	Articole publicate în extenso în reviste B+/BDI, prim-autor/coautor Muzica interpreti -Concert / recital / spectacol în calitate de compozitor, dirijor, regizor, maestru balet, solist, concertmaestru, membru în formație camerală până la 10 persoane (practicieni) Prestații cu programe diferite, realizate în condiții de vizibilitate internațională 15 sau națională de vârf* 14	15/14		
3	Articole publicate în extenso în reviste B, prim-autor/coautor Interpreti Concert / recital / spectacol în calitate de compozitor, dirijor, regizor, maestru balet, solist, concertmaestru, membru în formație camerală până la 10 persoane (practicieni) Prestații cu programe diferite, realizate în condiții de vizibilitate regională sau locală**	10/9		
4	Număr de citări în sistemul ISI Interpreti/ cronici, articole, interviuri la nivel internațional despre activitatea artistică a candidatului	5		
5	Număr de citări în reviste B+/BDI Interpreti/ cronici, articole, interviuri la nivel național și local despre activitatea artistică a candidatului	2		
6	Deținerea abilitatului	30		
7	Articole publicate în extenso în Proceedings cu cota ISI - autor/coautor Interpreti Concert / recital / spectacol în calitate de compozitor, dirijor, regizor, maestru balet, solist, concertmaestru, membru în formație cu peste 10 persoane (practicieni) Prestații cu programe diferite, realizate în condiții de vizibilitate internațională sau națională de	15/14		

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
 DIN DATA DE:
14. DEC. 2015
 Președinte:
 Prof. univ. dr. **SORIN CURIȚĂ**

	vârf*			
8	Articole publicate în extenso în Proceedings cu ISBN - autor/coautor Interpreți Concert / recital / spectacol în calitate de compozitor, dirijor, regizor, maestru balet, solist, concertmaestru, membru în formație camerală până la 10 persoane (practicieni) Prestații cu programe diferite, realizate în condiții de vizibilitate regională sau locală**	10/9		
9	Articole publicate în rezumat la congrese internaționale, în suplimente de reviste indexate ISI - autor/coautor Interpreți Concert / recital / spectacol în calitate de compozitor, dirijor, regizor, maestru balet, solist, concertmaestru, membru în formație cu peste 10 persoane (practicieni) Prestații cu o singură lucrare realizată în condiții de vizibilitate internațională	14/13		
10	Articole publicate în rezumat la congrese internaționale, în volum rezumate cu ISBN - autor/coautor Interpreți Concert / recital / spectacol în calitate de compozitor, dirijor, regizor, maestru balet, solist, concertmaestru, membru în formație cu p/n[la sau peste 10 persoane (practicieni) Prestații cu o singură lucrare realizată în condiții de vizibilitate națională de vârf*	9/8		
11	Articole publicate în rezumat la manifestări naționale, în volume rezumate sau supliment de revistă cu ISBN - autor/coautor Interpreți Concert / recital / spectacol în calitate de compozitor, dirijor, regizor, maestru balet, solist, concertmaestru, membru în formație camerală până la 10 persoane (practicieni) Prestații cu o singură lucrare realizată în condiții de vizibilitate regională sau locală**	7/6		
12	Conferințe invitate la Congrese internaționale/naționale – prezentări orale, în plen Interpreți/ apariții la Radio și TV în media, în calitate de invitat și/sau realizator	10/9		
	Punctaj			

B. CAPACITATEA DE A ÎNDRUMA STUDENȚI SAU TINERI CERCETĂTORI

1	Director/coordonator proiecte de cercetare Recitaluri concerte cu studenții/elevii	5		
2	Teze de doctorat finalizate/coordonate	5/1		
3	Coordonare cerc științific studențesc	1/an		
4	Coordonator/îndrumător de stagiu rezidenți Îndrumător de an	3/2/an		
5	Lucrări de licență/masterat coordonate Recitaluri de licență sau master coordonate	3/4		
	Punctaj			



C. COMPETENȚELE DIDACTICE

1	Activități de predare (titular de curs)	5/curs/an		
---	---	-----------	--	--

		univ.		
2	Curs pentru studenți - prim-autor/coautor	10/9		
3	Îndrumător de lucrări practice pentru studenți – prim autor/coautor	9/8		
4	Cursuri postuniversitare - director/lector	5/4/curs		
5	Participare în comisia centrală a examenului de admitere (elaborare subiecte)	3/sesiune		
6	Participare în comisiile examenului de licență (elaborare subiecte/comisie susținere lucrare licență)	3/sesiune		
7	Participare la examenul de admitere (supraveghetor, șef sală, secretar comisie)	1/sesiune		
8	Participare la examenul de licență (supraveghetor, șef sală, secretar comisie)	1/sesiune		
9	Membru în comisii de concurs pentru ocuparea posturilor didactice	2/sesiune concurs		
	Punctaj			

D. CAPACITATEA DE TRANSFER A REZULTATELOR CANDIDATULUI CĂTRE MEDIUL SOCIO-ECONOMIC ȘI DE POPULARIZARE A REZULTATELOR ȘTIINȚIFICE

1	Cărți de specialitate apărute în edituri internaționale - editor sau prim-autor/coautor	15/14		
2	Cărți de specialitate apărute în edituri recunoscute CNCSIS, editor sau prim autor/coautor	10/9		
3	Capitole în volume colective apărute în edituri internaționale, prim-autor/coautor	10/9		
4	Capitole în volume colective apărute în edituri recunoscute CNCSIS – prim autor/coautor	5/4		
5	Brevete de invenție/inovație	20/10		
	Punctaj			

E. CAPACITATEA DE A LUCRA ÎN ECHIPĂ ȘI EFICIENȚA COLABORĂRILOR ȘTIINȚIFICE

1	Expert în organisme naționale (CNCSIS, ACPART, ARACIS), membru CNATDCU, Membru UCMR	10/organism		
2	Redactor șef/Membru în colectivele redacționale reviste A, ISI Interpreți conducător/membru în ansambluri, formații instrumentale sau vocale recunoscute, de prestigiu internațional sau /și membri în jurii la concursuri, festivaluri internaționale	15/10		
3	Redactor șef/Membru în colectivele redacționale reviste B, B+/edituri recunoscute CNCSIS Interpreți conducător / membru în ansambluri formații instrumentale sau vocale recunoscute, de prestigiu național sau /și membri în jurii la concursuri, festivaluri internaționale	10/5		
4	Președintele unor societăți științifice/ artistice	10/15		



	naționale/internaționale			
5	Membru în conducerea unor societăți științifice/artistice naționale/internaționale	5/7		
6	Distincții, premii, medalii acordate de instituții științifice/artistice sau societăți științifice/artistice naționale/internaționale	5/7		
7	Întocmire dosare instituționale de autorizare/acreditare	10		
8	Membru în echipa proiectului de cercetare	3		
	Punctaj			
F. CAPACITATEA DE A CONDUCE PROIECTE DE CERCETARE - DEZVOLTARE				
1	Contract instituțional - coordonator/membru	10/5		
2	Contract/grant internațional/național-director proiect/responsabil partener	10/5		
3	Contract/grant internațional/național – membru în echipa de cercetare	5/3		
4	Contract de cercetare/dezvoltare încheiat cu agenți economici/instituții, derulat prin universitate, cu valoare peste 25.000 EURO - director/membru	10/8		
	Punctaj			
G. EXPERIENȚA PROFESIONALĂ ÎN ALTE INSTITUȚII				
1	Cadru didactic invitat/asociat la universități din străinătate	10/15		
2	Stagii de perfecționare în instituții din străinătate: sub 6 luni/peste 6 luni	20/30		
	Punctaj			
	Punctaj total (suma punctajelor intermediare)			

Punctajul calculat de către candidat _____

Punctajul acordat de către comisie (media celor 4 evaluări) _____

PUNCTAJUL FINAL _____ (din evaluările I și II)

PREȘEDINTE COMISIE

Membrii comisiei



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ARTE

RAPORT

asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

Sesiunea _____

Membrii comisiei de concurs (nume, prenume, titlu didactic, afiliere instituțională):

Președinte: _____

Membru: _____

Membru: _____

Membru: _____

Membru: _____

desemnată prin decizia Rectorului Universității din Oradea nr. _____ din data de _____, pentru evaluarea candidaților înscriși la concursul pentru ocuparea postului vacant de _____, poziția _____, Disciplina _____, Departamentul _____, Facultatea _____, în urma derulării procedurii de concurs în conformitate cu procedura proprie facultății, întocmesc următorul raport:

I. DATE DESPRE CANDIDAȚII ÎNSCRIȘI

1. Candidați înscriși:

2. Candidați prezenți la concurs:

a. Proba scrisă – orală – practică:



b. Prelegerea publică / didactică / științifică:

II. REZULTATE OBȚINUTE

(se vor trece candidații în ordinea descrescătoare a punctajului final obținut)

Nr. crt.	Candidați înscriși	Îndeplinirea standardelor naționale și specifice		Punctaj final la proba I [puncte / %]	Nota finală la proba II [media / %]	Punctaj final [puncte / %]
		DA	NU			
1						
2						
3						
4						
5						

III. ANUNȚAREA REZULTATELOR

Rezultatele concursului au fost făcute publice în data de _____, ora _____, prin

IV. CONTESTAȚII

Nu s-au înregistrat contestații / S-a depus contestația (contestatar, motivare):

Modul de soluționare a contestației _____

V. DECIZIA COMISIEI DE CONCURS



În urma evaluării activității profesionale, științifice și a probelor de concurs susținute, comisia propune, cu _____ voturi „pentru”, _____ voturi „contra” și _____ „abțineri”, ca D-na./D-l. _____ să ocupe postul pentru care s-a organizat concursul.

Observații:

Data: _____.

Președinte comisie

Membrii comisiei



ANEXA NR. 1.B. – DEPARTAMENTUL ARTE VIZUALE
la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

Către,
Rectoratul Universității din Oradea

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul.....născut la data de (ziua, luna, anul).....în
localitatea....., domiciliat în localitatea.....str.
Județul.....bloc.....sc.....ap.....etaj.....telefon....., cartea de identitate
seria.....nr.....eliberat de Poliția la data deabsolvent al
Facultățiiprogramul de studii , promoția
....., cu media generală.....și media la examenul de licență/masterat....., angajat al
..... în funcția de , vă rog să binevoiți a-mi
aproba înscrierea la concursul pentru ocuparea postului de , poziția ,
disciplinele

..... la
Departamentul.....
Facultatea.....

Menționez că sunt doctor în științe din data de (Ordinul ministrului de resort)
în domeniul , iar la disciplinele postului scos la concurs am obținut
următoarele note în timpul facultății

Concursul a fost publicat în Monitorul Oficial.....și în
ziarul.....din.....

Notă:

*Candidații declarați admiși vor încheia cu universitatea un contract de muncă, cu normă
întreagă, pe perioadă nedeterminată.*

Data.....

Semnătura.....

Certificăm legalitatea înscrierii la concurs

OFICIUL JURIDIC

Data.....Semnătura.....



ANEXA NR. 2.B. – DEPARTAMENTUL ARTE VIZUALE
la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

OPIS
DOSAR DE CONCURS
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____ CNP _____ Postul _____
pentru care candidează _____ Poziția _____
Disciplinele _____
Departamentul _____
Facultatea _____

1 În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic și de cercetare candidatul întocmește un dosar care conține următoarele documente:

Nr. crt.	DOCUMENTE DEPUSE	DA	NU
16.	Cererea de înscriere la concurs, înregistrată la Universitatea din Oradea, semnată de candidat însoțită de o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar - model tip		
17.	Curriculum vitae al candidatului în format scris și în format electronic conform Metodologiei cadru cu completările și modificările ulterioare, art. 14.		
18.	Lista de lucrări a candidatului în format scris și în format electronic conform Metodologiei cadru cu completările și modificările ulterioare, art. 15.		
19.	Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor de prezentare la concurs și/sau de ocupare a postului conform standardelor minimale în vigoare.		
20.	Copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală a fost obținută în străinătate, atestatul de recunoaștere sau echivalarea acesteia de către statul român.		
21.	Copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului: diploma de bacalaureat sau atestat de recunoaștere, diplomă de licență sau atestat de recunoaștere, diplomă de master sau atestat de recunoaștere - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate.		
22.	Foile matricole, suplimente de diplomă sau situațiile școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate.		
23.	Copia cărții de identitate sau pașaportului sau a altui document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului.		
24.	În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii după documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui.		



25.	Certificat medical din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică.		
26.	Declarație pe proprie răspundere a candidatului că nu se află în nici o situație de incompatibilitate prevăzută în Legea 1/2011 (Legea Educației Naționale) și Metodologia cadru emisă la nivel național cu completările și modificările ulterioare - model tip.		
27.	Rezumatul tezei de doctorat maxim o pagină, în limba română și limba engleză.		
28.	Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, afișe de expoziții, cataloage, înregistrări etc în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii.		
29.	Lista referenților, pentru posturile de conferențiar universitar și profesor universitar.		
30.	O propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică, la facultățile care au ca probă de concurs această prelegere publică.		

- 2 Dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate (interpretări teatrale sau muzicale, tablouri etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii.
3. La dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD sau alt format electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat, în vederea transmiterii către comisia de concurs și încărcarea dosarului pe site.

Verificat la depunerea dosarului

Candidat

D.R.U.



ANEXA NR. 3.B.1 – DEPARTAMENTUL ARTE VIZUALE
la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

FIȘA DE VERIFICARE
A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE
Post asistent universitar, asistent de cercetare
DEPARTAMENTUL DE ARTE VIZUALE

I DATE DESPRE CANDIDAT

NUMELE _____ PRENUMELE _____ CNP _____ Po
stul pentru care candidează _____ Disciplina _____
Poziția în Statul de funcții _____
Departamentul _____ Facultatea _____

Gradul didactic actual _____ Poziția în Statul de funcții _____
Disciplina _____
Departamentul _____
Facultatea _____ Universitatea _____

II DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS

1. Studii universitare de licență și masterat

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	



3. Studii și burse postdoctorale

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

4. Grade didactice/profesionale

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Titlul/funcția didactică/ gradul profesional

III DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR MINIMALE SPECIFICE

1 Asistent universitar

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj practicieni	Punctaj teoreticieni	Punctaj realizat de candidat
I1	Eveniment expozițional de grup, de nivel internațional/curatoriat/proiect design expus	6	6	
Total 1				
I2	Eveniment expozițional personal, de nivel național sau internațional/curatoriat/proiect design valorificat	6	4	
Total 2				
I3	Eveniment expozițional de grup, de nivel național sau local/curatoriat/proiect design expus	4 min 3	6	
Total 3				
I4	Premii la concursuri internaționale jurizate	4	4	
Total 4				
I5	Premii la concursuri naționale jurizate	2	2	
Total 5				
I6	Participarea la proiecte de cercetare/culturale	8	8	

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:
14. DEC. 2015
Președinta:
Prof.univ.dr./SORIN CURIȚĂ

ANEXA NR. 3.B.2 – DEPARTAMENTUL ARTE VIZUALE
la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

FIȘA DE VERIFICARE
A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE
Post lector universitar / șef de lucrări sau cercetător științific gradul III
DEPARTAMENTUL DE ARTE VIZUALE

I DATE DESPRE CANDIDAT

NUMELE _____ PRENUMELE _____ CNP _____ Po
stul pentru care candidează _____ Disciplina _____
_____ Poziția în Statul de funcții _____
Departamentul _____ Facultatea _____

Gradul didactic actual _____ Poziția în Statul de funcții _____
Disciplina _____
Departamentul _____
Facultatea _____ Universitatea _____

II DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS

1. Studii universitare de licență și masterat

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE: 14. DEC. 2015
Președinte:
Prof.univ.dr. SORIN CURILĂ

3. Studii și burse postdoctorale

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

4. Grade didactice/profesionale

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Titlul/funcția didactică/ gradul profesional

III DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR SPECIFICE

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj practicieni	Punctaj teoreticieni	Punctaj realizat de candidat
I1	Cărți de autor, publicate la edituri recunoscute național sau internațional	10	10 min. 1	
Total 1				
I2	Lucrări publicate (în extenso sau în rezumat) în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale.	4	6 min. 3	
Total 2				
I3	Cataloage de expoziție personală, concepție grafică proprie/critica catalog	4	2	
Total 3				
I4	Eveniment expozițional personal/ curatoriat, de nivel internațional, proiect design valorificat	8	8	
Total 4				
I5	Eveniment expozițional de grup/curatoriat de nivel internațional	6	6	
Total 5				
I6	Elaborare material didactic curs	8	8	
Total 6				

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:
14. DEC. 2015
Președinte:
Prof.univ.dr. SORIN CĂRILĂ

17	Eveniment expozițional personal, de nivel național sau local/ recenzie, critică de artă proiect design complet expus sau înscris în concurs	4 min1	2	
Total 7				
18	Eveniment expozițional de grup, de nivel național sau local, proiecte mici graphic design(ex. afișe)/recenzie, critică de artă	2 min. 3	2	
Total 8				
19	Granturi/proiecte câștigate	10	10	
Total 9				
110	Participarea la proiecte de cercetare	6	6	
Total general				

Pentru practicieni punctajul minim necesar pentru îndeplinirea acestui criteriu este de 30 puncte, cu îndeplinirea indicatorilor I7 și I8

Pentru teoreticieni minim necesar pentru îndeplinirea acestui criteriu este de 30 puncte, cu îndeplinirea indicatorilor I1, I2

Realizat/nerealizat

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.

Data _____

Candidat _____

Verificat:

Președinte comisie _____

Membrii comisiei _____



FIȘA DE VERIFICARE

A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE

**Post de conferențiar universitar sau cercetător științific grad II, sau profesor universitar
sau cercetător științific grad I**

DEPARTAMENTUL DE ARTE VIZUALE

Ordin nr. 4204/2013 din 15/07/2013

I DATE DESPRE CANDIDAT

NUMELE _____ PRENUMELE _____ CNP _____ Po
stul pentru care candidează _____ Disciplina _____

Departamentul _____ Poziția în Statul de funcții _____

Facultatea _____

Gradul didactic actual _____ Poziția în Statul de funcții _____

Disciplina _____

Departamentul _____

Facultatea _____ Universitatea _____

II DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS

1. Studii universitare de licență și masterat

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:

14. DEC. 2015

Președinte:
Prof. univ. dr. SOFIN CURIĂ

2. Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific

				acordat

3. Studii și burse postdoctorale

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

4. Grade didactice/profesionale

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Titlul/funcția didactică/ gradul profesional

III DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR SPECIFICE

1. Structura activitatii candidatului					
Nr. crt.	Domeniul activităților	Tipul activităților	Categorii și restricții	Subcategorii	Indicatori (kpi)
0	1	2	3	4	6
1	Activitatea didactică și profesională (A1)	1.1 Expoziții naționale și internaționale în galerii și muzee de prestigiu sau cărți și capitole în cărți de specialitate publicate în edituri acreditate MC	1.1.1 Expoziții personale	1.1.1.1 internaționale	50
				1.1.1.2 naționale; Profesor minim 2 expo sau d.c. 1 prim autor Conferențiar minim 1	40
			1.1.2 Carti/ capitole ca editor	1.1.2.1 internaționale	50
				1.1.2.2 naționale	40
		1.2 Material didactic/ Lucrări didactice	1.2.1 Manuale didactice/ monografii- minim 2 ca prim autor pentru Profesor /CS I; Minim 1 manual / monografie ca prim autor pentru Conferențiar /CS II		25
			1.2.2 Îndrumatoare de laborator/aplicații; Profesor – minim 1, prim autor; Conferențiar-minim 1, coautor		25



		1.3 Coordonare de programe de studii, organizare și coordonare programe de formare continuă și proiecte educaționale	Director / responsabil/ membru		25
2	Activitatea de cercetare (A2)	2.1 Articole în reviste și volumele unor manifestări de artă sau științifice indexate în baze de date internaționale*)	Minim 2 pentru profesor		30
			Minim 1 pentru conferențiar		30
		2.2 Proprietate intelectuală, brevete de invenție și inovație, etc		2.3.1 internaționale	25
				2.3.2 naționale	20
		2.3 Granturi / proiecte câștigate prin competiție	2.3.1 Director / Responsabil	2.4.1.1 internaționale	35
				2.4.1.2 naționale	30
			2.3.2 Membru în echipă	2.4.2.1 internaționale	25
				2.4.2.2 naționale	20
3	Recunoașterea și impactul activității	3.1 Citări în reviste indexate în baze de date internaționale BDI		2 prof	25
				1 conf	25
		3.2 Prezentări invitate în plenul unor manifestări de artă sau științifice naționale și internațional și Profesor invitat (exclusiv ERASMUS)		3.2.1 internaționale	30
				3.2.2 naționale	20
		3.3 Membru în comitetele de redacție sau în comitetele științifice ale revistelor și manifestărilor de artă sau științifice, organizator de manifestări de artă sau științifice / Recenzor pentru reviste și manifestări științifice naționale și internațional indexate internațional / Membru în jurii naționale sau internaționale		inter naționale	230
				naționale	20
		3.4 Experiența în management, analiză și evaluare în cercetare și / sau învățământ		3.4.1 Conducere	30
				3.4.2 Membru	20

Criterii opționale

3.5 Premii		3.5.1 Academia Romana	20
		3.5.2 ASAS, AOSR, academii de ramura și CNCSIS	20
		3.5.3 premii internaționale	20
		3.5.4 premii naționale în domeniu	20
3.6 Membru în academii, organizații, asociații profesionale de prestigiu, naționale și internațional, apartenența la organizații în domeniul educației	3.6.1 Academia romana		30
	3.6.2. ASAS, AOSR și academii de ramura		20
	3.6.3 Conducere asociații profesionale	3.6.3.1 internaționale	30
		3.6.3.2 naționale	20

si cercetarii	3.6.4 Asociatii profesionale	3.6.4.1 internationale	25
		3.6.4.2 nationale	20
	3.6.5 Organizatii in domeniul educatiei si cercetarii	3.6.5.1 Conducere	30
		3.6.5.2 Membru	20

Nota *) Bazele de date international (BDI) luate in considerare pentru articolele publicate in reviste si publicate in volumele unor manifestari stiintifice, cu exceptia articolelor publicate in reviste cotate ISI, sunt cele recunoscute pe plan stiintific international precum (nelimitativ): Scopus, IEEE Xplore, Science Direct, Elsevier, Wiley, ACM, Springerlink, Engineering Village, Cabi, Emerald, CSA, Compendex, INSPEC, Referativnai Jurnal, Google Scholar.

1. Formula de calcul a indicatorului de merit ($A=A_1+A_2+A_3$)

$$A = \sum_i k_{1i} + \sum_i k_{2i} + \sum_i k_{3i}$$

k_{pi} – Indice specific tipului si categoriei de activitate

2. Conditii minimale (A_i)					
Nr. crt.	Domeniul de activitate	Categoria			
		Conditii Conferentiar	Conditii CS II	Conditii Profesor	Conditii CSI
1	Activitatea didactica / profesionala (A_1)*	Minim 200 puncte		Minim 230 puncte	
2	Activitatea de cercetare (A_2)	Minim 180 puncte	Minim.....puncte	Minim 210 puncte	Minim.....puncte
3	Recunoasterea impactului activitatii (A_3)	Minim 140 puncte	Minim.....puncte	Minim 175 puncte	Minim.....puncte
		520 puncte	 puncte	615 puncte	 puncte

*Unde A_i – suma activitatilor din categoria mentionata.

Realizat/nerealizat

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.

Data _____

Candidat _____

Verificat:

Președinte comisie _____

Membrii comisiei _____



ANEXA NR. 4.B. – DEPARTAMENTUL ARTE VIZUALE
la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

LISTA REFERENȚILOR
pentru posturile de conferențiar universitar și profesor universitar

DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____
CNP _____ Postul pentru care candidează _____
Poziția _____ Disciplina _____
Departamentul _____
Facultatea _____

Nr. crt.	Numele și prenumele	Titlul univ.	Specializarea/ Domeniul	Afilieră instituțională (universitate, facultate, departament)*	Adresa	Adresa email
1						
2						
3						
4						
***	*****					

Data _____

Candidat _____



ANEXA NR. 5.B.1. – DEPARTAMENTUL ARTE VIZUALE
la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

REFERAT DE APRECIERE
asupra concursului pentru ocuparea postului de asistent, asistent de cercetare
DEPARTAMENTUL DE ARTE VIZUALE

(se completează de către fiecare referent pentru fiecare dintre candidații înscriși la concurs)

Subsemnatul _____, gradul didactic _____,
Instituția _____, Departamentul _____,
numit referent la concursul pentru ocuparea postului de _____
poziția _____, Disciplina _____
Departamentul _____,
Facultatea _____ în cadrul
Universității din Oradea, sesiunea _____, prin Decizia Rectorului
Universității din Oradea nr. _____ din data de _____, în urma evaluării
datelor prezentate în dosarul de concurs și a probelor susținute de către candidatul
_____, am constatat următoarele:

Proba 1. Evaluarea dosarului de concurs

Nota proba1 _____

Proba 2. Proba scrisă:

Nota proba 2 _____

Proba3. Proba orală

Nota proba 3 _____

Proba 4. Proba practică

Nota proba 4 _____

Data _____

Semnătura _____



ANEXA NR. 5.B.2. – DEPARTAMENTUL ARTE VIZUALE
la Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

REFERAT DE APRECIERE
asupra concursului pentru ocuparea postului de lector universitar / șef de lucrări sau
cercetător științific grad III
DEPARTAMENTUL DE ARTE VIZUALE

(se completează de către fiecare referent pentru fiecare dintre candidații înscriși la concurs)

Subsemnatul _____, gradul didactic _____,
Instituția _____, Departamentul _____,
numit referent la concursul pentru ocuparea postului de _____
poziția _____, Disciplina _____
Departamentul _____,
Facultatea _____ în cadrul
Universității din Oradea, sesiunea _____, prin Decizia Rectorului
Universității din Oradea nr. _____ din data de _____, în urma evaluării
datelor prezentate în dosarul de concurs și a probelor susținute de către candidatul
_____, am constatat următoarele:

Proba 1. Evaluarea dosarului de concurs

Nota proba 1 _____

Proba 2. Prelegere didactică/științifică:

Nota proba 2 _____

Proba 3. Prelegere rezultate profesionale/plan de dezvoltare

Nota proba 3 _____

Data _____

Semnătura _____



REFERAT DE APRECIERE
asupra concursului pentru ocuparea postului de conferențiar universitar- cercetător
științific grad II și profesor universitar sau cercetător științific grad I
DEPARTAMENTUL DE ARTE VIZUALE

(se completează de către fiecare referent pentru fiecare dintre candidații înscriși la concurs)

Subsemnatul _____, gradul didactic _____,
Instituția _____, Departamentul _____,
numit referent la concursul pentru ocuparea postului de _____
poziția _____, Disciplina _____
Departamentul _____,
Facultatea _____ în cadrul
Universității din Oradea, sesiunea _____, prin Decizia Rectorului
Universității din Oradea nr. _____ din data de _____, în urma evaluării
datelor prezentate în dosarul de concurs și a probelor susținute de către candidatul
_____, am constatat următoarele:

Proba 1. Evaluarea dosarului de concurs

Nota proba1 _____

Proba 2. Prelegere publică:

Nota proba 2 _____

Proba 3. (pentru candidații care nu provin din învățământul superior) Prelegere didactică

Nota proba 3 _____

Data _____

Semnătura _____



ANEXA NR. 6.B – DEPARTAMENTUL ARTE VIZUALE

FISA DE EVALUARE

DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____
CNP _____ Postul pentru care candidează _____
Poziția _____ Disciplina _____
Departamentul _____
Facultatea _____

MEMBRII COMISIEI DE CONCURS (nume, prenume, titlu didactic, afiliere instituțională):

Președinte: _____

Membru1: _____

Membru2: _____

Membru3: _____

Membru4: _____

desemnată prin decizia Rectorului Universității din Oradea nr. _____ din data de _____, pentru evaluarea candidaților înscriși la concursul pentru ocuparea postului vacant de _____, poziția _____, Disciplina _____

_____,
_____,
_____, în urma derulării procedurii de concurs în
conformitate cu procedura proprie facultății, întocmesc următorul raport:



Evaluator	Proba 1	Proba 2	Proba 3	Proba 4	Punctaj final
Media pe probă					

Candidatul a obținut punctajul minim pentru fiecare probă **Da/Nu**

Observații:

PUNCTAJUL FINAL _____ (media punctajelor pe probe)

PREȘEDINTE COMISIE

Membrii comisiei



RAPORT

asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

Sesiunea _____

DEPARTAMENTUL DE ARTE VIZUALE

Membrii comisiei de concurs (nume, prenume, titlu didactic, afiliere instituțională):

Președinte: _____

Membru: _____

Membru: _____

Membru: _____

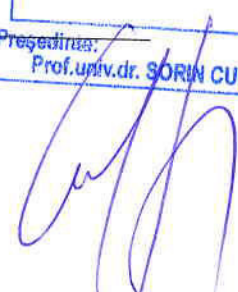
Membru: _____

desemnată prin decizia Rectorului Universității din Oradea nr. _____ din data de _____, pentru evaluarea candidaților înscriși la concursul pentru ocuparea postului vacant de _____, poziția _____, Disciplina _____, Departamentul _____, Facultatea _____, în urma derulării procedurii de concurs în conformitate cu procedura proprie facultății, întocmesc următorul raport:

I. DATE DESPRE CANDIDAȚII ÎNSCRIȘI

1. Candidați înscriși:

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:
14. DEC. 2015
Președinte:
Prof.univ.dr. SORIN CURILĂ



2. Candidați prezenți la concurs:

Proba 1

Proba 2

Proba 3

Proba 4

II. REZULTATE OBȚINUTE

(se vor trece candidații în ordinea descrescătoare a punctajului final obținut)

Nr. crt.	Candidați înscriși	Îndeplinirea standardelor naționale și specifice		Proba 1	Proba 2	Proba 3	Proba 4	Punctaj final
		DA	NU					
1								
2								
3								
4								
5								

Observații:

III. ANUNȚAREA REZULTATELOR

Rezultatele concursului au fost făcute publice în data de _____, ora _____, prin _____



IV. CONTESTAȚII

Nu s-au înregistrat contestații / S-a depus contestația (contestatar, motivare):

Modul de soluționare a contestației

V. DECIZIA COMISIEI DE CONCURS

În urma evaluării activității profesionale, științifice și a probelor de concurs susținute, comisia propune, cu _____ voturi „pentru”, _____ voturi „contra” și _____ „abțineri”, ca D-na./D-l. _____ să ocupe postul pentru care s-a organizat concursul.

Data: _____

Președinte comisie

Membrii comisiei

