

Secțiunea a 3-a. Completarea informațiilor

FORMULARUL INTRODUCERE POST NOU

Formularul va conține următoarele câmpuri:

Nume câmp	Descriere
Universitatea	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
Facultatea	FACULTATEA DE INGINERIE ELECTRICĂ ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI
Departamentul	ELECTRONICĂ ȘI TELECOMUNICAȚII
Poziția în statul de funcții	10
Funcție	CONFERENȚIAR UNIVERSITAR
Discipline din planul de învățământ	Compresia și codarea informației – curs, lucrări de laborator, proiect; Software de telecomunicații – curs, lucrări de laborator.
Domeniu științific	INGINERIE ELECTRONICĂ ȘI TELECOMUNICAȚII
Descrierea postului scos la concurs	Conf. univ. poz. 10 Compresia și codarea informației – 2 ore de curs în semestrul II la studenții din anul III „Rețele și software de telecomunicații” Compresia și codarea informației – 2 ore de lucrări de laborator în semestrul II la studenții din anul III, 2 subgrupe, programul de licență „Rețele și software de telecomunicații” Compresia și codarea informației – 1 oră de proiect în semestrul II la studenții din anul III, 2 subgrupe, programul de licență „Rețele și software de telecomunicații” Software de telecomunicații – 2 ore de curs în semestrul II la studenții din anul IV „Rețele și software de telecomunicații” Software de telecomunicații – 1 oră de lucrări de laborator în semestrul II la studenții din anul IV, 2 subgrupe, programul de licență „Rețele și software de telecomunicații”
Atribuții	Acest post conține activități didactice de curs, lucrări de laborator și proiect la disciplina „Compresia și codarea informației” predate studenților din anul III „Rețele și software de telecomunicații”, respectiv activități de curs și lucrări de laborator la disciplina „Software de telecomunicații” predate studenților din anul IV „Rețele și software de telecomunicații”. Aceste tipuri de activități nu se regăsesc în niciun alt post din statele de funcții ale departamentelor facultății noastre, respectiv ale Universității din Oradea.

	<i>Alte atribuții:</i> Îndrumarea elaborării lucrărilor de licență și a disertațiilor de master; activități de evaluare (examene, verificari pe parcurs, restanțe semestriale, restanțe sesiunea din toamnă, examene de absolvire sesiunile de vara și de toamnă); consultații; tutoriat; comisii în interesul învățământului; pregătire individuală (autoperfecționare); participarea la conferințe, simpozioane, congrese ș.a. organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare; amenajarea și modernizarea laboratoarelor; organizarea de schimburi academice între diferite universități din țară și străinătate; participarea la programele internaționale la care România este parte; perfecționarea propriei pregătiri pedagogice; elaborarea de manuale, îndrumare, culegeri de probleme și de teste și a altor materiale didactice; activități prevăzute în planul intern de cercetare al departamentului; activități în cadrul centrelor de cercetare prevăzute în planul intern; elaborarea tratatelor, monografiilor și a cărților de specialitate, prevăzute în planul intern.
Salariul de încadrare	
Data publicării anunțului în monitorul oficial	21.12.2012
Perioada de început și sfârșit de înscriere	21.12.2012 -31.05.2013
Data, ziua din săptămână și ora susținerii prelegerii	
Locul susținerii prelegerii	Str. Universității Nr.1, sala B 215, pav.B, etaj II, Oradea
Datele de susținere a probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor etc.	
Data de comunicare a rezultatelor	
Perioada de început și sfârșit de contestații	5 zile lucrătoare de la data de comunicare a rezultatelor
Tematica probelor de concurs	<u>Compresia și codarea informației</u> 1.Noțiuni de bază în prelucrarea informației, imaginilor și aplicații ale semnalelor. 2.Sistemul vizual uman, elemente de percepție și reprezentare a imaginii. 3.Transformate de imagini. 4.Corelarea datelor și metode de decorelare si eliminare a informației redundante. 5.Descompunerea datelor în valori singulare cu aplicații în compresia datelor. 6.Metode de comparare a calității imaginilor, noțiuni de codare și decodare a sursei și elemente de procesare video.

7. Metode de detecție și estimare a mișcării.
8. Elemente fundamentale de teoria informației, codul Huffman și codul LZW.
9. Coduri aritmetice.
10. Standardul de compresie JPEG.
11. Descompunerea multirezoluție, transformata undișoară și standardul de compresie JPEG2000.
12. Compresia datelor audio.
13. Standardul de compresie mp3 și mp4.
14. Standardul de compresie video MPEG-1, MPEG-2

Bibliografie

- [1] Mohammed Ghanbari: Standard Codecs: Image compression to Advanced Video Coding, Institution of Electrical Engineers , 2003.
- [2] R.O. Duda, P.E. Hart, and D.G. Stork, Pattern Classification, New York: John Wiley & Sons, 2001.
- [3] D. D. Salomon: Data Compression: The Complete Reference (Fourth Edition), Springer – Verlag, 2007

Software de telecomunicații

1. Istoria Telecomunicațiilor. Introducere în Telecomunicații.
2. Tehnici și protocoale de comunicație în Internet.
3. Realizarea unei pagini Web personale. Aplicații software pentru pagini Web. Frontpage. WYSIWYG Web Builder.
4. Pagini Web dinamice. Blog-uri, forum-uri, rețele de socializare și securitatea acestora.
5. Poșta electronică. Protocoale e-mail. Software dedicat pentru e-mail. Outlook. Mozilla Thunderbird.
6. Rețea virtuală VPN. Software dedicat VPN. EasyVPN. Remobo. Hamachi.
7. Tehnologia VoIP. Software dedicat VoIP. Voce Online Romtelecom, Express Talk NCH.
8. Software de mesagerie instantă. Messenger, Skype, Comodo Secure messaging.
9. Software de teleconferință. iVisit Presenter. Mikogo. Openmeetings.
10. Software de service la distanță. TeamViewer. Comodo EasyVPN
11. Standardul H.264.
12. Software pentru monitorizare la distanță în domeniul securității.
13. Limbajul de programare UML, pentru Rețele de Telecomunicații.

Bibliografie

- [1] Anton A. Huurdeman, The Worldwide History of Telecommunications, John Wiley & Sons, Inc., ISBN 0-471-20505-2, Hoboken, New Jersey, 2003.
- [2] Adrian Farrel, The Internet and its Protocols – The Comparative approach, ISBN 1-55860-913-X ELSEVIER,

	San Francisco, 2004. [3]John Mairs, VPNs:A Beginner's Guide, McGraw-Hill, Osborne, ISBN 0-07-219181-3, Berkeley, California, 2002. [4]***, VoIP Technologies. A comprehensive guide to Voice over Internet Protocol (VoIP), Nortel Technical Training Series, ISBN 978-0-9801074-0-1, Nortel Press, March, 2008. [5]http://www.teamviewer.com/index.aspx [6]http://www.comodo.com/
Descrierea procedurii de concurs	<i>Concursul</i> pentru ocuparea postului de <i>conferențiar universitar</i> constă în analiza dosarului de concurs și susținerea unei prelegeri publice. Prelegerea publică este de minimum 45 de minute, în care candidatul prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare. Această probă conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei și a publicului. Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte: a) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului; b) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători; c) competențele didactice ale candidatului; d) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice; e) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia; f) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare; g) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât instituția care a scos postul la concurs, în special experiența în cadrul instituțiilor de învățământ superior și cercetare, în conformitate cu reglementările în vigoare. Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de concurs pe baza dosarului de concurs și, adițional, printr-una sau mai multe probe de concurs, incluzând prelegeri, susținerea unor cursuri sau altele asemenea, conform metodologiei proprii a Facultății de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației.
Lista de documente	(1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic și de cercetare candidatul întocmește un dosar care conține următoarele documente: a) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat însoțită de o declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar; b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a

candidatului, atât din punct de vedere didactic cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maxim 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților.

c) curriculum vitae al candidatului în format scris/format electronic;

d) lista de lucrări a candidatului în format scris/format electronic;

e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor de prezentare la concurs și/sau de ocupare a postului;

f) copia legalizată a diplomei de doctor și în cazul în care diploma de doctor originală a fost obținută în străinătate, atestatul de recunoaștere sau echivalarea acesteia de către statul român;

g) rezumatul, în limba română și limba engleză a tezei de doctorat sau, după caz, a tezei de abilitare pe maxim o pagină;

h) declarație pe proprie răspundere a candidatului că nu se află în nicio situație de incompatibilitate prevăzută în Legea 1/2011(Legea Educației Naționale) și Metodologia - cadru emisă la nivel național;

i) în cazul concursului pentru postul de profesor universitar, copia legalizată a atestatului de abilitare;

j) copii ale altor diplome care atestă studiale candidatului: diploma de bacalaureat sau atestat de recunoaștere, diplomă de licență sau atestat de recunoaștere, diplomă de master sau atestat de recunoaștere;

k) foile matricole, suplimente de diplomă sau situațiile școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii;

l) copia cărții de identitate;

m) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii după documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;

n) certificat medical din care rezultă că este apt să desfășoare activitate didactică;

o) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii.

(2) Dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate (interpretări teatrale sau muzicale, tablouri etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii.

(3) La dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD sau alt format electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat, în vederea transmiterii către comisia de concurs.

Candidații la posturile de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din

	străinătate, exterioare instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.
Adresa unde se trimite dosarul de concurs	Str. Universității Nr.1, Departamentul de Resurse Umane, 410087 Oradea
Comisie	Membrii comisiei se selectează din membrii existenți sau de definește o nouă comisie. Comisia de concurs este formată din 5 membri, incluzând <u>președintele</u> acesteia, specialiști în domeniul postului scos la concurs sau în domenii apropiate. Componenta comisiei de concurs poate include membri supleanți.
Metodologie	Se încarcă fișiere cu extensia doc, docx sau PDF. Mărimea maximă acceptată a unui fișier este de 10MB.