

Secțiunea a 3-a. Completarea informațiilor
Lector, poziția 18 din Statul de funcții al Departamentului de Științe ale educației

FORMULARUL INTRODUCERE POST NOU

Formularul va conține următoarele câmpuri:

Nume câmp	Descriere
Universitatea	UO
Facultatea	FSSU
Departamentul	ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI
Poziția în statul de funcții	18
Funcție	Lector universitar
Discipline din planul de învățământ	TEORIA EDUCAȚIEI. NOILE EDUCAȚII; PSIHOPEDAGOGIA DEFICIENȚILOR DE INTELECT; METODOLOGIA EDUCĂRII ȘI INSTRUIRII DEFICIENȚILOR DE INTELECT; DIDACTICA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI SPECIAL ȘI INTEGRAT
Domeniu științific	Științele educației
Descrierea postului scos la concurs	Postul de lector, poziția 18 din Statul de funcții al Departamentului de Științe ale educației presupune: - Susținere de cursuri și seminarii la disciplinele: <i>Teoria educației. Noile educații</i>- Pedagogia învățământului primar și preșcolar, an III, Oradea, zi, curs și seminar <i>Psihopedagogia deficienților de intelect</i> - Psihopedagogie specială, an II, curs și seminar <i>Metodologia educării și instruirii deficienților de intelect</i>; Psihopedagogie specială, an II, curs și seminar <i>Didactica învățământului special și integrat</i> Psihopedagogie specială, an II, curs și seminar - Pregătirea activităților didactice - Indrumarea – conducerea proiectelor de finalizare a studiilor, a lucrărilor de

	absolvire - Activitate de coordonare a practicii de specialitate și pedagogică - Activități de evaluare - Consultații - Indrumarea studentilor pt alegerea rutei profesionale in cadrul sistemului de credite transferabile - Participarea la comisii si consilii in interesul invatamantului - Pregătire individuală - Audierea unor cursuri sau parcurgerea unor module de curs - Participarea la conferințe - Perfecționarea propriei pregătiri pedagogice - Elaborarea materialelor didactice - Activități de cercetare științifică
Atribuții	- Proiectarea activităților didactice (cursuri și seminarii); - Desfășurarea activităților didactice (cursuri și seminarii); - Pregătirea materialelor didactice (elaborare de cursuri, suporturi de studiu pentru seminarii); - Coordonarea lucrărilor de finalizare a studiilor; - Activitatea de cercetare științifică, prin publicarea de articole în reviste de specialitate, participarea la programe de cercetare, Participarea la manifestări științifice naționale și internaționale; - Activitatea de consiliere a studenților; - Activitatea în comunitatea academică;
Salariul de încadrare	1565 lei
Data publicării anunțului în monitorul oficial	21.12.2012
Perioada de început și sfârșit de înscriere	21.12.2012 - 31.05.2013 la ora 14⁰⁰
Data, ziua din săptămână și ora susținerii prelegerii	a) Prelegerea didactică – b) Prelegerea publică cu tema „<i>Perspective în</i>

	<i>cariera universitară" -</i>
Locul susținerii prelegerii	Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe socio-umane, Departamentul de Științe ale educației, sala X014
Datele de susținere a probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor etc.	a) Prelegerea didactică – b) Prelegerea publică cu tema „ <i>Perspective în cariera universitară</i> ” -
Data de comunicare a rezultatelor	26.06. 2013
Perioada de început și sfârșit de contestații	6.07 – 12.07 2013, ora 14,00
Tematica probelor de concurs	Prelegere publică cu tema „<i>Perspective în cariera universitară</i>” cu prezentarea celor mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare. Prelegere didactică/științifică susținută în fața comisiei de specialitate și a studenților. Tematica și bibliografia prelegerii didactice: 1. Noile educații în contextul actual al dezvoltării și problematicei lumii contemporane 2. Formarea comportamentelor de reacționare interpersonală pozitivă în școală și în societate prin urmărirea sarcinilor și obiectivelor aparținând diferitelor laturi ale educației 3. Specificul planificării activităților didactice la elevii cu CES în învățământul special și special integrat. Importanța elaborării programului de intervenție personalizat/adaptarilor curriculare 4. Formele de organizare și desfășurarea procesului de învățământ cu elevii cu CES. Specificul proiectării și desfășurării lecțiilor în învățământul special

5. Dezvoltarea gândirii la deficienții de intelect. Metode de compensare și recuperare utilizate în învățământul special
6. Dezvoltarea limbajului la deficienții de intelect. Metode de compensare și recuperare utilizate în învățământul special
7. Specificul psihomotricității la deficienții mintali. Rolul *Terapiei educaționale complexe și integrate* și al *Terapiilor specifice și de compensare* în formarea și dezvoltarea principalelor structuri și conduite perceptiv-motrice la deficienții de intelect din școlile speciale

Bibliografie

- Abrudan, C. (2005). *Fundamentele psihopedagogiei speciale*. Editura Universității din Oradea;
- Arcan, P., Ciumăgeanu, D. (1980). *Copilul deficient mintal*. Editura Facla, Timișoara
- Bar-Tal, D. (1982). Sequential Development of Helping Behavior: A Cognitive-Learning Approach. *Developmental Review*. 2; 101-124
- Blândul, V. C. (2005). Probleme contemporane ale educației. Editura Universității din Oradea, Oradea
- Chelemen, I. (2006). Metode și tehnici de evaluare a copiilor cu cerințe educative speciale. Editura Universității din Oradea, Oradea
- Chelemen. I., (2010), *Elemente de psihopedagogie specială*, Editura Universității din Oradea, Oradea
- Druțu, I. (coord.) (2002). *Studii și cercetări în psihopedagogia specială*. Editura Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca
- Vrasmaș, T. (coord.) (2010). *Incluziunea școlară a copiilor cu cerințe educaționale speciale. Aspirații și realități*. Editura Vanemonde

	Gherguț, A. (2007). <i>Sinteze de psihopedagogie specială</i>. Editura Polirom, Iași Glava A. (2000). Repere psihopedagogice în conturarea comportamentului disciplinat în clasa de elevi, în: Radu I., Ionescu M., Salade D. <i>Studii de pedagogie aplicată</i>, Presa Universitară Clujeană, Cluj- Napoca Marin, C.C. (2003). <i>Teoria și metateoria acțiunii educative. Reconsiderare, adăugiri și demersuri aplicative</i>. Editura Aramis, București Lau, W. (2008). <i>Using singing games in music lessons to enhance young children's social skills</i>. Asia-Pacific Journal for Arts Education, 6(2), 1-30 Macavei, E. (2001). <i>Pedagogie – Teoria educației</i>. Vol. I., Editura Aramis, București Macavei, E. (2002). <i>Pedagogie – Teoria educației</i>. Vol. II., Editura Aramis, București Neamțu, C., Gherguț, A. (2000). <i>Psihopedagogia specială</i>, Editura Polirom, Iași Vrasmaș, E., Nicolae, S., Oprea, V., Vrasmaș, T. (2005). <i>Ghid pentru cadre didactice de sprijin</i>. Editura Vanemonde
Descrierea procedurii de concurs	Candidatii pentru postul de lector universitar trebuie sa îndeplineasca conditiile prevazute în <i>Metodologia proprie de concurs pentru ocuparea posturilor didactice si de cercetare vacante la nivelul UO</i>. ○ Candidatul va sustine în fața comisiei de specialitate o prelegere didactică/științifică și o prelegere publică. Tema prelegerii didactice /știintifice se stabileste de catre comisie si se anunta candidatilor cu 48 de ore înainte de sustinere pe pagina web a UO. Prelegerea publica cu tema „Perspectivă în cariera universitară” este de maximum 45 de minute. Aceasta va

include o prezentare în care candidatul ilustrează cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare si planul de dezvoltare a carierei universitare. Aceasta proba contine în mod obligatoriu si o sesiune de întrebări din partea comisiei si a publicului.

- Prelegerea se noteaza cu calificative: satisfactor, bine, foarte bine, excelent. Pentru a promova, candidatul trebuie sa obtina cel putin calificativul *Bine*. Calcularea punctajului în urma analizarii dosarului de concurs al candidatului se realizeaza pe baza punctajului prevazut în *Grilele pentru evaluarea candidatilor la concursul pentru ocuparea posturilor didactice la Facultatea de Stiinte Socio-Umane*.
- În urma finalizarii probelor de concurs comisia de specialitate care va întocmi Fisa de evaluare; Raport de apreciere asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice si de cercetare si Raport asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice si de cercetare în urma desfasurarii concursului pe post (*Anexa nr. 4 Fisa de evaluare pentru ocuparea posturilor didactice si de cercetare; Anexa 5 Raport de apreciere asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice si de cercetare; Anexa 6 Raport asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice si de cercetare*). Aceste documente vor fi atasate la dosarul de concurs al candidatului, dosar ridicat de la Departamentul de Resurse Umane al UO si predat în ziua concursului presedintelui comisiei de specialitate.
- În urma desfasurarii concursurilor pe post se centralizeaza dosarele de la presedintii comisiilor de specialitate, se centralizeaza rezultatele si se întocmeste

	<i>Raportul asupra concursului</i> în urma desfasurarii concursurilor pe post la nivel de facultate. Acest raport se prezinta de catre Decan în sedinta de Consiliu de validare a concursurilor pe post prin solicitarea avizarii fiecarui rezultat obtinut de candidati. Aceste rezultate sunt consemnate în Procesul verbal al sedintei de consiliu. ○ În urma avizarii în Consiliu a rezultatelor concursurilor pe post desfasurate la nivelul Facultatii de Stiinte Socio-Umane pe baza procesului verbal se întocmesc extrasele din procesul verbal pentru fiecare concurs pe post, acestea fiind ataşate la dosarele de concurs ale candidatilor împreuna cu lista de prezenta a membrilor Consiliului FSSU prezenti la sedinta de avizare a rezultatelor concursului pe post. ○ Dosarele astfel completate se înainteaaza, conform Calendarului de desfasurare al concursurilor pe post catre conducerea UO în vederea analizarii si avizarii în Senatul UO, conform <i>Metodologiei proprii de concurs pentru ocuparea posturilor didactice si de cercetare vacante la nivelul UO.</i>
Lista de documente	a) cererea de înscriere la concurs, semnata de candidat însoţita de o declaratie pe proprie raspundere privind veridicitatea informatiilor prezentate în dosar (Anexa 1 – Cerere de înscriere); b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic cât si din punct de vedere al activitatilor de cercetare stiintifica; propunerea se redacteaza de catre candidat, cuprinde maxim 10 pagini si este unul dintre

	principalele criterii de departajare a candidatilor; c) curriculum vitae al candidatului în format scris/format electronic ; d) lista de lucrari a candidatului în format scris/format electronic; e) fisa de verificare a îndeplinirii standardelor de prezentare la concurs si/sau de ocupare a postului (<i>Anexa 3 – Fisa de verificare a îndeplinirii standardelor minimele</i>); f) copia legalizata a diplomei de doctor si în cazul în care diploma de doctor originala a fost obtinuta în strainatate, atestatul de recunoastere sau echivalarea acesteia de catre statul român; g) rezumatul, în limba româna si limba engleza a tezei de doctorat sau, dupa caz, a tezei de abilitare pe maxim o pagina; h) declaratie pe proprie raspundere a candidatului ca nu se afla în nicio situatie de incompatibilitate prevazuta în Legea 1/2011 (Legea Educatiei Nationale) si Metodologia-cadru emisa la nivel national; i) copii ale altor diplome care atesta studiile candidatului: diploma de bacalaureat sau atestat de recunoastere, diploma de licenta sau atestat de recunoastere, diploma de master sau atestat de recunoastere; j) foile matricole, suplimente de diploma sau situatiile scolare eliberate pentru fiecare ciclu de studii; k) copia cartii de identitate; l) în cazul în care candidatul si-a schimbat numele, copii dupa documente care atesta schimbarea numelui – certificat de casatorie sau dovada schimbarii numelui; m) certificat medical din care rezulta ca
--	--

	este apt sa desfasoare activitate didactica; n) maximum 10 publicatii, brevete sau alte lucrari ale candidatului, în format electronic, selectionate de acesta si considerate a fi cele mai relevante pentru realizarile profesionale proprii. o) Dacă exista lucrari care nu sunt disponibile în format electronic sau nu pot fi scanate (interpretari teatrale sau muzicale, tablouri etc.) se vor depune înregistrari sau fotografii. p) La dosarul de concurs se ataseaza si un CD/DVD sau alt format electronic, cu întreg continutul acestuia scanat, în vederea transmiterii catre comisia de concurs.
Adresa unde se trimite dosarul de concurs	Universitatea din Oradea, str. Universității nr. 1 Departamentul de resurse umane
Comisie	
Metodologie	Vezi <i>Procedura de organizare, desfășurare și ocupare a prin concurs a posturilor didactice la Facultatea de Științe Socio-Umane</i> www.socioumane.ro

Toate posturile adăugate vor avea status „în așteptare” până când un reprezentant al ministerul îl va aproba pentru afișare pe pagina principală a site-ului.

Nota. Se vor putea încărca numai fișiere de tip doc, docx și PDF iar mărimea maxima este de 10MB per fișier.