



Anexa 1.

H.S. nr. 4/25.04.2016

RAPORT ANUAL

PRIVIND STAREA UNIVERSITĂȚII DIN ORADEA PENTRU ANUL 2015

Oradea,
Martie 2016



[Signature]

CUPRINS

Cuprins

INTRODUCERE	3
1. CARACTERIZAREA STĂRII UNIVERSITĂȚII DIN ORADEA.....	5
a) SITUAȚIA FINANCIARĂ A UNIVERSITĂȚII, PE SURSE DE FINANȚARE ȘI TIPURI DE CHELTUIELI.....	5
b) SITUAȚIA FIECĂRUI PROGRAM DE STUDII.....	16
c) SITUAȚIA PERSONALULUI INSTITUȚIEI	21
d) REZULTATELE ACTIVITĂȚILOR DE CERCETARE	29
e) SITUAȚIA ASIGURĂRII CALITĂȚII ACTIVITĂȚILOR DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII ..	42
f) SITUAȚIA RESPECTĂRII ETICII UNIVERSITARE ȘI A ETICII ACTIVITĂȚILOR DE CERCETARE.....	58
g) SITUAȚIA POSTURILOR VACANTE	61
h) SITUAȚIA INSERTIEI PROFESIONALE A ABSOLVENȚILOR DIN PROMOȚIILE PRECEDENTE	63
2. CUANTUMUL REGIEI PENTRU GRANTURILE DE CERCETARE ȘI MODUL ÎN CARE A FOST CHELTUITĂ REGIA	65
3. ANEXE	66



INTRODUCERE

Acest raport este întocmit în baza articolului 130, alin (2) din **Legea 1/2011** (Legea Educației Naționale, LEN): „Rectorul universității are obligația să prezinte anual, cel târziu până în prima zi lucrătoare a lunii aprilie a fiecărui an, un raport privind starea universității. Raportul este făcut public pe site-ul universității și este transmis tuturor părților interesate. Acest raport include cel puțin:

- a) situația financiară a universității, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli;
- b) situația fiecărui program de studii;
- c) situația personalului instituției;
- d) rezultatele activităților de cercetare;
- e) situația asigurării calității activităților din cadrul universității;
- f) situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare;
- g) situația posturilor vacante;
- h) situația inserției profesionale a absolvenților din promoțiile precedente.”

Conform Cartei Universității din Oradea, art. 54, punctul 7, acest raport: „este făcut public pe site-ul universității și este transmis tuturor părților interesate: Ministerul tutelar, Senatul universitar, Sindicatul reprezentativ, Organizațiile studențești. Acest raport va conține, în mod obligatoriu:” „...cuantumul regiei pentru granturile de cercetare și modul în care a fost cheltuită regia;.....”

În baza celor precizate anterior, Rectorul Universității din Oradea a întocmit împreună cu echipa de conducere a universității un raport care conține subcapitolele menționate în LEN și Carta Universității din Oradea, numerotate sugestiv de la a) la h). Anexele aferente fiecărui subcapitol argumentează suplimentar situațiile prezentate în prezentul raport.

Universitatea din Oradea, repere istorice

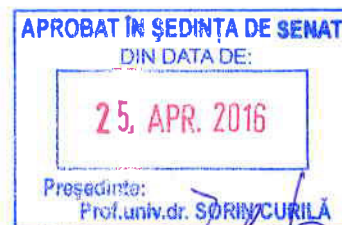
Învățământul superior orădean are o tradiție remarcabilă de peste 235 de ani. Astfel, în atmosfera iluministă a sfârșitului secolului al XVIII – lea, în **anul 1780**, s-a înființat la Oradea, „o instituție superioară pentru învățământul filozofic”, care în 1788 a fost completată cu încă 2 ani de studii juridice. În 1874 această instituție a fost ridicată la nivelul unei *Facultăți de Drept*, funcționând în această formă până în 1934, când a fost transferată la Cluj.

În anul 1963 a fost înființat *Institutul Pedagogic* din Oradea care a funcționat sub această denumire până în 1976, când a fost transformat în *Institutul de Învățământ Superior din Oradea*, datorită apariției specializărilor tehnice.

În 1983 Institutul de Învățământ Superior își schimbă denumirea în *Institutul de Subingineri din Oradea* și funcționează sub această denumire până în 1990.

În mai 1990, prin *Hotărâre a Guvernului României* s-a înființat Universitatea Tehnică din Oradea, denumită apoi (martie 1991) **Universitatea din Oradea (UO)**.

Sub denumirea de **Universitatea din Oradea** învățământul public universitar orădean cunoaște cea mai puternică dezvoltare și afirmare pe plan național și internațional.



Indicatori privind dinamica dezvoltării

În prezent Universitatea din Oradea este o instituție de învățământ superior de stat (publică) acreditată, având calificativul acordat de către ARACIS: **GRAD DE INCREDERE RIDICAT** (<https://www.uoradea.ro/display2965>).

Actualmente, UO este caracterizată de următoarele valori pentru parametrii principali de stare și funcționare:

- Număr de entități de învățământ și cercetare: **15 facultăți** cu 49 departamente și 27 centre de cercetare atestate instituțional;
- **19010** de studenți, din care **14133** studenți la forme de învățământ licență, masterat și doctorat și **4877** studenți la alte forme de pregătire universitară sau postuniversitară;
- Numărul de programe de studii: **109** licență (7 - ID, 1 - FR), **80** masterat, **11** doctorat;
- **935** cadre didactice titulare, dintre care 124 profesori, 190 conferențieri, 420 șefi lucrări / lectori, 201 asistenți și preparatori;
- Existența unei edituri proprii, Editura Universității din Oradea și a 2 tipografii proprii;
- O bibliotecă cu caracter universitar enciclopedic având un fond de peste 800.000 volume (cărți, periodice, brevete, STAS - uri, CD-uri, DVD-uri etc.) și acces on-line la baze de date specializate: Acces on-line la SPRINGERLink Journals, Thomson ISI, Science Direct, Open Access Journals, Oxford Journals, Scientific Journals International (SJI), Public Library Of Science, Journal Of High Energy Physics – reviste de specialitate, precum și la bazele de date: SCOPUS, EMBASE.com, Periodicals Index Online, Literatute Online, MLA International Bibliography.
- Relații internaționale cu **317** universități din **38** de țări;

Cea mai importantă bogăție a Universității din Oradea este constituită din studenți și din resursa umană, ca totalitate a aptitudinilor fizice și intelectuale pe care le pune în funcțiune atunci când produce.

Pe parcursul evoluției Universității din Oradea, structura personalului didactic titularizat a evoluat continuu, în sensul satisfacerii depline a cerințelor normative și a standardelor de calitate. După cum rezultă și din prezentarea sintetică a parametrilor de stare și funcționare, UO dispune de suficiente resurse pentru îndeplinirea misiunii sale.



1. CARACTERIZAREA STĂRII UNIVERSITĂȚII DIN ORADEA

a) SITUAȚIA FINANCIARĂ A UNIVERSITĂȚII, PE SURSE DE FINANȚARE ȘI TIPURI DE CHELTUIELI

Date de identificare ale instituției:

Universitatea din Oradea are atribuit cod fiscal 4287939 și funcționează în baza HG nr. 460/1990.

Universitatea din Oradea este o instituție de învățământ superior de stat, cu personalitate juridică, are calitatea de ordonator terțiar de credite, dispunând de autonomie în conformitate cu prevederile Constituției României, ale legislației învățământului și ale Cartei Universității din Oradea aprobată prin H.S. nr. 169/18.07.2011 și revizuită prin HS 170/12.09.2011, 172/17.10.2011, 22/28.01.2013.

Managementul financiar și administrativ are la bază principiul descentralizării și este exercitat de conducerea administrativă cu competențe în domeniile de referință.

Principalele obiective, la care contribuie și conducerea facultăților împreună cu conducerea administrativă a universității sunt:

- Informatizarea serviciilor, elaborarea de noi aplicații software pentru îmbunătățirea gestiunii proceselor care se desfășoară în instituție cu efect direct asupra eficienței previzionării, alocării, utilizării resurselor financiare;

- Operaționalizarea managementului școlarizării studenților;

- Dezvoltarea integrității managementului financiar;

- Realizarea unui management administrativ cât mai eficient;

- Descentralizarea fondurilor și controlului până la nivelul facultăților și determinarea abaterilor de la standardele prestabilite;

- Implementarea unui sistem de control intern eficient capabil să asigure utilizarea eficientă și legală a fondurilor publice.

Pentru anul financiar 2015 la Universitatea din Oradea s-au utilizat norme și normative, reguli, principii și proceduri adoptate la nivel național legi, hotărâri de guvern, ordine ale ministrului finanțelor publice. Aceste prevederi au fost utilizate la elaborarea procedurilor și regulamentelor interne, circuitul documentelor, constituind și temei legal pentru elaborarea deciziilor și politicilor interne ale Consiliului de Administrație, Senatului Universității din Oradea.

Universitatea din Oradea are organizată structură internă de contabilitate în cadrul Direcției Economice la Departamentul Financiar Contabil.



În cadrul Departamentului Financiar Contabil se organizează contabilitate proprie, în sistem informatizat, integrat, rezultatele exercițiului financiar încheiat fiind accesibile publicului pe pagina de web a universității.

a.1. Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2015

Universitatea dispune de resurse patrimoniale, active care asigură atât desfășurarea activităților curente cât și a obiectivelor de dezvoltare pe termen scurt și mediu.

În ceea ce privește politicile financiare ale universității se au în vedere atât existența bugetului de venituri și cheltuieli aprobat pentru anul 2015 cât și previzionarea bugetelor de venituri și cheltuieli pentru următorii 3 ani, pentru susținerea direcțiilor strategice de dezvoltare.

Eforturile managementului universității se axează pe creșterea veniturilor universității prin proiecte, granturi de cercetare, alte surse conform prevederilor legale.

La elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al instituției pentru anul 2015 au fost respectate prevederile legale în vigoare respectiv reglementările interne, *Procedura privind elaborarea și execuția bugetului de venituri și cheltuieli*. Această procedură stabilește:

- modul de constituire a bugetului de venituri și cheltuieli pentru facultăți, administrația centrală a universității, alte structuri,
- sursa veniturilor și a cheltuielilor legale care pot fi efectuate, a modului de limitare și aprobare;
- stabilirea responsabilităților și a algoritmului privind evaluarea veniturilor și a cheltuielilor;
- asigurarea transparenței și eficientizarea procesului de gestiune financiară.

Pentru anul 2015 finanțarea instituției a fost asigurată din următoarele surse:

- M.E.N.C.S. prin contractual instituțional și contractul complementar conform prevederilor Legii 1/2011 Legea Educației Naționale;
- Venituri din activitatea de cercetare finanțată de la bugetul de stat și mediul privat;
- Venituri din proiecte cu finanțare externă nerambursabilă;
- Venituri proprii care provin din taxe de școlarizare și alte taxe aferente procesului de învățământ; donații și sponsorizări; taxe cazare cămine; închiriere spații; tipografie, Stațiunea de Cercetare Pomicolă.

Bugetul de venituri și cheltuieli s-a diminuat de la 158.899 mii lei în anul 2009 la 149.570 mii lei în anul 2010, 132.360 mii lei în anul 2011, 121.346 mii lei în 2012, 131.198 mii lei în 2013, 122.619 mii în 2014, 130.574 mii lei în 2015.

Din analiza bugetului de venituri și cheltuieli definitiv pentru anul 2015 au rezultat următoarele:



Ponderea veniturilor aprobate în BVC reprezentând FB și taxe din total venituri proprii activitatea de bază a UO este:

- a veniturilor din finanțare de bază – 55%
- a veniturilor din taxe încasate de la studenți – 45%.

Suma aprobată la venituri pentru finanțare de bază este de 47.698 mii lei comparativ cu 44.209 mii lei în 2014, 40.203 mii lei în 2013, 37.922 mii lei în 2012 respectiv 44.196 mii lei în 2011.

Suma aprobată la venituri proprii este de 29.000 mii lei (exclusiv linia de finanțare bancară și sold reportat din anii precedenți) diferența până la 35.000 o reprezintă sume linia de finanțare bancară.

Suma aprobată la venituri activitatea de cercetare finanțată de la bugetul de stat (PN) este de 2.200 mii lei.

Sumele aprobate de MENCS la venituri din alocații bugetare cu destinație specială (reparații capitale, subvenții cămin, burse, transport studenți, obiective de investiții) sunt de 12.050 mii lei comparativ cu 10.255 mii lei în 2014, 7.394 mii lei în 2013, 8.575 mii lei în 2012.

Suma aprobată la venituri din activitatea de microproducție, stațiunea pomicolă este de 1.200 mii lei iar diferența până la 3.727 mii lei o reprezintă alte venituri proprii.

Suma aprobată la venituri din activitatea cămine - cantină este de 1.500 mii lei. Pentru activitatea de cămine - cantină nu s-a aprobat de MENCS utilizarea pentru anul în curs a sumelor reportate din anii precedenți.

Suma aprobată la venituri din activitatea de programe externe este de 28.400 mii lei.

La capitolul cheltuieli, suplimentar veniturilor mai sus menționate, M.E.N.C.S. a aprobat utilizarea sumei de 8.486 mii lei din soldul reportat al anului 2014.

Bugetul de venituri și cheltuieli definitiv pentru anul 2015 și Situațiile financiare finale aferente anului 2015 au fost supuse analizei și avizării Consiliului de Administrație, Comisiei de Buget Finanțe din cadrul Senatului Universității din Oradea și Senatului Universității din Oradea în luna februarie 2016.

Sumele definitive aprobate în B.V.C. la 31.12.2015 sunt prezentate în **Anexa nr. a.1. - Bugetul de venituri și cheltuieli definitiv pentru anul 2015.**

a.2. Execuția bugetară a anului financiar 2015

Toate situațiile financiare pentru trimestrul IV 2015 au fost elaborate și depuse la ordonatorul principal de credite cu încadrarea în termenul stabilit conform prevederilor legale.

a.2.1. Situația privind plățile efectuate în anul 2015 pe titluri de cheltuieli pentru toate sursele de finanțare:

Încasările totale realizate în 2015 sunt de 113.742 mii lei pentru toate sursele de finanțare (venituri proprii, fonduri externe, alocații de la buget etc.) inclusiv trageri din linia de finanțare de 2.500 mii lei.



Plățile totale realizate în 2015 sunt de 110.204 mii lei raportat la toate sursele de finanțare (venituri proprii, fonduri externe, alocații de la buget etc.).

lei

Nr. crt.	Denumire indicator	Plăți	% în total plăți
1.	Cheltuieli de personal	72,486,929	65.77%
2.	Bunuri și servicii inclusiv lina 30 Dobânzi	7,861,104	7.13%
3.	Proiecte finanțări externe nerambursabile	19,768,971	17.94%
4.	Asistență socială	401,717	0.36%
5.	Alte cheltuieli – burse	6,387,661	5.80%
6.	Cheltuieli de capital	3,298,074	2.99%
	Total	110,204,456	100%

Detalierea plăților efectuate în anul 2015 pe surse de finanțare.

a.2.1.1) Activitatea de bază susținută din sume încasate drept finanțare de bază și încasări din taxe de la studenți

Încasările totale realizate în 2015 sunt de 80.511 mii lei din care scădem tragerile din linia de credit de 2.500 mii lei la 31.12.2015 rezultând încasări efective în 2015 de 78.011 mii lei:

- finanțare de bază - 47.698 mii lei
 - încasări taxe și alte venituri proprii 30.313 mii lei (exclusiv trageri linia de finanțare de 2.500 mii lei).
- Plățile realizate sunt de 79.402 mii lei.

Rezultă un deficit financiar efectiv pentru anul 2015 (încasări - plăți) la activitatea de bază de 1.391 mii lei acoperit din rezultatul reportat din anii precedenți.

Situația plăților pentru activitatea de baza la 31.12.2015:

Lei

Nr. crt.	Denumire indicator	Plăți	% în total plăți
1.	Cheltuieli de personal	70,676,782	89.01%
2.	Bunuri și servicii inclusiv lina 30 Dobânzi	5,796,719	7.30%
3.	Proiecte finanțări externe nerambursabile	0	0.00%
4.	Asistență socială	401,717	0.51%
5.	Alte cheltuieli – burse	1,726,907	2.17%
6.	Cheltuieli de capital	799,753	1.01%
	Total	79,401,878	100%



Ponderea pe categorii de plăți și structuri (facultăți, administrația centrală) din total plăți activitatea de bază este următoarea:

Centralizator plăți facultăți+administrația centrală

lei

Categorii de plăți	Plăți totale efectuate - lei	% din Total plăți	Suma plăți facultati - lei	% Plati facultate din total plati	Suma plati adm. centrala - lei	% Plati adm. centrala din total plati
Plati personal	70642443.00	88.97%	61369905.00	86.87%	9272538.00	13.13%
Plati deplasare	361892.00	0.46%	236694.45	65.40%	125197.55	34.60%
Plati bunuri si servicii (inclusiv linia de credit)	5469166.00	6.89%	1184467.07	21.66%	4284698.93	78.34%
Asistenta sociala	401717.00	0.51%	0.00	0.00%	401717.00	100.00%
Alte plati - burse	1726907.00	2.17%	0.00	0.00%	1726907.00	100.00%
Plati capital	799753.00	1.01%	55034.17	6.88%	744718.83	93.12%
Total	79401878.00	100.00%	62846100.69	79.15%	16555777.31	20.85%

Din veniturile administrației centrale se acoperă deficitul înregistrat de facultăți, se acordă împrumuturi pentru proiectele finanțate din administrația centrală, pentru activitățile care trebuie să funcționeze în regim de autofinanțare: Microproducție, Gaudeamus, Pomicola, Casa de Oaspeți, total deficit pentru aceste activități autofinanțate fiind de 779 mii lei în anul 2015.

Rezultă un deficit financiar efectiv (încasări-plăți) pentru anul 2015, pentru activitatea de venituri proprii și activitățile care trebuie să se autofinanțeze, de 2.170 mii lei.

a.2.1.2) Activitatea de cercetare finanțată din fonduri de la buget/mediul privat

Din activitățile de cercetare au fost obținute venituri în sumă de 1.088 mii lei și au fost efectuate plăți de 1.127 mii lei (diferența a fost acoperită din împrumuturi temporare VP).

lei

Nr. crt.	Denumire indicator	Plăți	% în total plăți
1.	Cheltuieli de personal	814,198	72.24%
2.	Bunuri și servicii inclusiv lina 30 Dobanzi	246,938	21.91%
3.	Proiecte finanțări externe nerambursabile	0	0.00%
4.	Asistență socială	0	0.00%
5.	Alte cheltuieli - burse	0	0.00%
6.	Cheltuieli de capital	65,889	5.85%
	Total	1,127,025	100%

Managementul proiectelor este asigurat în conformitate legislația specifică și reglementările interne aprobate prin HS: *Regulamentul privind organizarea, funcționarea și finanțarea cercetării științifice* și *Procedura privind perfectarea, gestionarea și valorificarea resurselor obținute din contracte de cercetare - dezvoltare - inovare.*



a.2.1.3) Alocatii cu destinație specială de la buget

Încasările alocații speciale (exclusiv FB) la 31.12.2015 au fost de 12.050 mii lei iar plățile 8.280 mii lei se efectuează din sumele încasate în anul curent de la MENCS astfel:

lei

<i>Denumire alocatie bugetara</i>	<i>Incasari 31.12.2015</i>	<i>Plati 31.12.2015</i>
a) reparatii capitale	0	0
b) subventii camine si cantine studentesti	1,921,787	1,302,955
c) dotari si alte investitii	2,050,000	1,859,012
d) burse	5,460,977	4,660,754
e) alte forme de protectie sociala-transport	465,737	0
f) sume alocate pentru obiective investitii	2,151,000	457,643
g) subventii individuale pentru cazare OUG 73/2004	0	0
h) sprijin financiar pentru achiziția de calculatoare HG 129/2004	0	0

Platile efectuate din alocatiile anului curent sunt detaliate astfel:

lei

Nr. crt.	Denumire indicator	Plăți	% în total plăți
1.	Cheltuieli de personal	443,457	5.36%
2.	Bunuri și servicii inclusiv lina 30 Dobanzi	859,498	10.38%
3.	Proiecte finanțări externe nerambursabile	0	0.00%
4.	Asistență socială	0	0.00%
5.	Alte cheltuieli – burse	4,660,754	56.29%
6.	Cheltuieli de capital	2,316,655	27.98%
	Total	8,280,364	100%

a.2.1.4) Activitatea de microproducție și stațiuni de cercetare

Din activitățile de microproducție, stațiuni de cercetare au fost obținute venituri în suma de 179 mii lei și au fost efectuate plăți de 819 mii lei rezultând un deficit al acestor activități de 640 mii lei.

lei

Nr. crt.	Denumire indicator	Plăți	% în total plăți
1.	Cheltuieli de personal	379,616	46.35%
2.	Bunuri și servicii inclusiv lina 30 Dobânzi	439,424	53.65%
3.	Proiecte finanțări externe nerambursabile	0	0.00%
4.	Asistență socială	0	0.00%
5.	Alte cheltuieli – burse	0	0.00%
6.	Cheltuieli de capital	0	0.00%
	Total	819,040	100%



Detaliere pe surse de finanțare:

lei

Denumire structură	Sold inițial 2015	Încasări 31.12.2015	Plăți 31.12.2015	Sold final 31.12.2015
Microproducție	-655,821	61,396	93,568	-687,993
Stațiunea de Cercetare Pomicola	-1,659,513	117,582	725,472	-2,267,403

Pentru Stațiunea Pomicola se acordă împrumuturi din venituri proprii atât pentru activitatea curentă cât și pentru plata datoriilor la bugetul de stat 2005 - 2008 acumulate de SCDPO, datorii eşalonate la plată de ANAF până în 2018. Sumele achitate în anul 2015 drept reeşalonare la ANAF sunt de 525 mii lei și sunt cuprinse în coloana de plăți 2015 la Stațiunea Pomicolă.

a.2.1.5) Activitatea de venituri proprii cămin/cantină

Din activitățile de cămin/cantina, baza didactica Gaudeamus, Casa de oaspeți au fost obținute venituri în suma de 1.499 mii lei și au fost efectuate plăți de 807 mii lei.

lei

Nr. crt.	Denumire indicator	Plăți	% în total plăți
1.	Cheltuieli de personal	172,876	21.42%
2.	Bunuri și servicii inclusiv lina 30 Dobânzi	518,525	64.24%
3.	Proiecte finanțări externe nerambursabile	0	0.00%
4.	Asistență socială	0	0.00%
5.	Alte cheltuieli – burse	0	0.00%
6.	Cheltuieli de capital	115,777	14.34%
	Total	807,178	100%

Detaliere pe surse de finanțare:

lei

	Sold initial 2015	Incasari 31.12.2015	Plati 31.12.2015	Sold final 31.12.2015 (''-'' împrumut acordat pentru acoperire deficit)
Casa de oaspeți	-21,291	15,432	27,169	-33,028
Gaudeamus	-1,269,942	198,440	325,749	-1,397,251
Camin/cantina	1,831,591	1,284,805	454,260	2,662,136



Referitor la situație buget cămine - cantină:

	Incasari 31.12.2015	Plati 31.12.2015
Camin/cantina - VP	1,284,805	454,260

Sold final 31.12.2015		Imprumut acordat la 31.12.2015 din VP camine				
VP camine	Finantare complementara	Casa de Oaspeti	Micro	Gaudeamus	VP	SCDP
68,501.91	1,763,089.42	33,027.00	687,994.00	1,302,937.00	2,000,000.00	1,645,049.00

Total împrumut acordat din buget venituri cămine către activitățile de venituri proprii UO/Gaudeamus/Microproducție/Casa de oaspeți/SCDP Oradea este de 5.669 mii lei. Aceste împrumuturi au fost acordate din venituri proprii cămine ca urmare a lipsei disponibilităților la venituri proprii taxe și alte activități, disponibilitățile de la venituri proprii fiind utilizate pentru susținerea proiectelor.

a.2.1.6) Activitatea finanțată din fonduri externe nerambursabile

Din activitățile finanțate din fonduri externe și finanțări nerambursabile au fost obținute venituri în suma de 18.420 mii lei și au fost efectuate plăți de 19.769 mii lei din sumele încasate și din împrumuturi de la activitatea de venituri proprii.

lei			
Nr. crt.	Denumire indicator	Plăți	% în total plăți
1.	Cheltuieli de personal	0	0.00%
2.	Bunuri și servicii inclusiv lina 30 Dobânzi	0	0.00%
3.	Proiecte finanțări externe nerambursabile	19,768,971	100.00%
4.	Asistență socială	0	0.00%
5.	Alte cheltuieli – burse	0	0.00%
6.	Cheltuieli de capital	0	0.00%
	Total	19,768,971	100%

Detaliere pe categorii de plăți pentru art. 56 Plăți din fonduri externe nerambursabile:

lei			
Nr. crt.	Denumire indicator	Plăți	% în total plăți
1.	Cheltuieli de personal	3,929,366	19.88%
2.	Bunuri și servicii inclusiv lina 30 Dobânzi	1,316,809	6.66%
3.	Proiecte finanțări externe nerambursabile	0	0.00%
4.	Asistență socială	893,100	4.52%
5.	Alte cheltuieli – burse	4,452,155	22.52%
6.	Cheltuieli de capital	9,177,543	46.42%
	Total	19,768,973	100%

lei

Nr. crt.	Denumire indicator	Plati efectuate 56.01 HURO	Plati efectuate 56.02 POSDRU	Plati efectuate 56.16 Externe	Plati efectuate 56 Total	Incasari HURO	Incasari POSDRU	Incasari Externe	Total incasari - 56-
1	Cheltuieli de personal	444,509	3,268,121	216,736	3,929,366				
2	Bunuri și servicii inclusiv linia 30 Dobanzi	135,807	907,677	273,325	1,316,809				
3	Proiecte finanțări externe nerambursabile	0							
4	Asistență socială		893,100	0	893,100				
5	Alte cheltuieli – burse	0	753,600	3,698,555	4,452,155				
6	Cheltuieli de capital	9,022,558	150,402	4,583	9,177,543				
	Total	9,602,874	5,972,900	4,193,199	19,768,973	1,943,579	4,298,170	4,954,618	11,196,367

a.2.2. Situația disponibilului financiar la 31.12.2015 pe surse de finanțare

Disponibilitățile (trezorerie + bănci comerciale inclusiv soldurile reportate din 2014) la 31.12.2015 erau de 13.424 mii lei, repartizate pe surse de finanțare după cum urmează:

Lei

Disponibil pe activitati	Disponibil 31.12.2015
Finantare de baza	119.954,82
VP activitatea de bază	3.776.351,04
Cercetare	205.597,88
SCDP	0.00
Microproductie	0.00
Stana de Vale	0.00
Casa de Oaspeti	0.00
Camine VP	2.596.175,69
Alocatii speciale buget (inclusiv subventii cc)	4.474.176,51
Programe externe	2.251.646,88
Total	13.423.902,82

La 31 decembrie 2015 Universitatea din Oradea avea utilizată din linia de finanțare bancară suma de 2.500 mii lei din totalul aprobat de 100.000 mii lei.

Linia de credit a fost reîntregită integral în ianuarie 2016 din sumele rambursate de autorități pentru proiecte, completate cu sume disponibile din venituri proprii și temporar inclusiv de la cămine -



cantină până la recuperarea împrumuturilor pentru proiecte, pentru a nu angaja costuri financiare suplimentare pentru instituție.

a.2.3. Situație sume avansate pentru susținerea proiectelor la 31.12.2015

La data de 31.12.2015 sumele avansate pentru susținerea proiectelor, nerambursate de autorități, sunt de 9.934 mii lei, din care:

Sume avansate pentru susținerea programelor P.N.	64,436.76	0.65%
Sume avansate pentru susținerea programelor externe derulate în valută	326,656.12	3.29%
Sume avansate pentru susținerea programelor HURO, POSCCE	5,140,997.32	51.75%
Sume avansate pentru susținerea programelor POSDRU	4,402,239.60	44.31%
Total	9,934,329.80	100.00%

a.2.4. Situația privind plățile restante la 31.12.2015

Situația facturilor neplătite la furnizori este de 578 mii lei (din care 13 mii lei reprezintă plăți restante) iar drepturile salariale pentru proiecte au fost plătite la integral fără a se înregistra restanțe salariale.

a.2.5. Alte aspecte legate de situațiile financiare la 31.12.2015

a) Rezultatul patrimonial al exercițiului

a.1) Conform bilanțului contabil încheiat la 31.12.2015 constatăm că rezultatul exercițiului a fost excedent financiar de 9.431 mii lei raportat la toate sursele de finanțare (venituri proprii, fonduri externe, alocații de la buget etc.).

a.2) Conform bilanțului contabil încheiat la 31.12.2014 constatăm că rezultatul exercițiului a fost excedent financiar de 6.932 mii lei raportat la toate sursele de finanțare (venituri proprii, fonduri externe, alocații de la buget etc.).

b) Rezultatele execuției bugetare efective de încasări-plăți pentru activitatea de bază a instituției sunt următoarele:

Conform execuțiilor efective de încasări și plăți la activitatea de bază în anul 2015 (nu venituri și cheltuieli ci încasări și plăți) comparativ cu ultimii ani situația este următoarea:

Conform execuțiilor efective de încasări și plăți la activitatea de bază în anul 2015 (nu venituri și cheltuieli ci încasări și plăți) comparativ cu ultimii ani situația este următoarea:

Încasările totale realizate în 2015 sunt de 80.511 mii lei din care scădem tragerile de 2.500 mii lei la 31.12.2015 rezultând încasări 2015 de 78.011 mii lei:

- finanțare de bază - 47.698 mii lei

- încasări taxe și alte venituri proprii 30.313 mii lei (exclusiv trageri linia de finanțare de 2.500 mii lei).

Plățile realizate sunt de 79.402 mii lei.



Rezultă un deficit financiar efectiv pentru anul 2015 (încasări - plăți) la activitatea de bază de 1.391 mii lei acoperit din rezultatul reportat din anii precedenți.

Din veniturile administrației centrale se acoperă deficitul înregistrat de facultăți, se acordă împrumuturi pentru proiectele finanțate din administrația centrală, pentru activitățile care trebuie să funcționeze în regim de autofinanțare: Microproducție, Gaudeamus, Pomicola, Casa de Oaspeți, total deficit pentru aceste activități autofinanțate fiind de 779 mii lei în anul 2015.

Rezultă un deficit financiar efectiv (încasări - plăți) pentru anul 2015, pentru activitatea de venituri proprii și activitățile care trebuie să se autofinanțeze, de 2.170 mii lei.

Execuție bugetară (încasări/plăți) activitatea de bază 2013 - 2015

lei

Denumire indicator	2013	procent din total	2014	procent din total	2015	procent din total
Total incasari, din care:	69209742		70931502.39		78010935	
venituri din taxe	28,906,162	41.77%	26,686,881	37.62%	30,304,714	38.85%
Venituri finantare de baza	40,203,496	58.09%	44,208,679	62.33%	47,697,545	61.14%
Alte venituri	100,084	0.14%	35,942	0.05%	8,676	0.01%
Total plati, din care:	78565228		76411034		79401878	
Cheltuieli de personal	69,164,127	99.93%	68,679,271	96.82%	70,676,782	90.60%
Bunuri și servicii + 30 dobanzi	6,156,709	8.90%	5,672,196	8.00%	5,796,719	7.43%
Asistență socială	433,375	0.63%	420,181	0.59%	401,717	0.51%
Alte cheltuieli - burse	1,476,168	2.13%	1,600,397	2.26%	1,726,907	2.21%
Cheltuieli de capital*	1,334,849	1.93%	38,989	0.05%	799,753	1.03%
rezultat financiar: Incasari - plati	-9355486		-5479532		-1390943	

Conform previziunilor pentru 2016, în baza datelor existente la data elaborării prezentului raport estimăm încasări totale din taxe și finanțare de bază de cca. 70.500 mii lei (exclusiv sume sold inițial), plăți de cca. 87.950 mii lei din care plăți de personal cca. 79.450 mii lei (reprezintă o previziune de 112,70% din veniturile activității de bază). Cheltuielile de personal estimate pentru 2016 pentru salariile de baza (exclusiv plata cu ora și salarii majorate pentru didactic/didactic auxiliar/salar minim pe economie majorat) sunt estimate la cca. 75.000 mii lei/an, plata cu ora cca. 3.450 mii lei/an la care adaugă drepturile salariale câștigate de personalul propriu în instanță cca. 100 mii lei/an, eşalonarea pentru datoriile SCDPO (finalizare 2018) 550 mii lei/an și tichetele de masă cca. 350 mii lei/an. Cheltuielile materiale și de investiții sunt dimensionate la necesități minime de funcționare.



b) SITUAȚIA FIECĂRUI PROGRAM DE STUDII

Actualmente, UO derulează programe de studii universitare de licență, masterat și doctorat, în conformitate cu sistemul Bologna.

Derulăm un număr de **109 programe de licență și 80 programe de master** acreditate sau autorizate provizoriu conform metodologiei ARACIS.

Programele de masterat orientate spre cercetare funcționează, în principal, în domeniile pentru care Universitatea din Oradea este acreditată să desfășoare studii doctorale (inginerie electrică, inginerie energetică, inginerie industrială, economie, medicină, istorie, geografie, biologie, filologie, sociologie, agronomie) și respectiv, în domenii cu realizări și potențial științific ridicat (matematică și fizică).

Majoritatea programelor destinate studiilor universitare de licență și masterat sunt organizate la forma cu frecvență dar există și 7 programe de studii universitare de licență care au învățământ la distanță și unul cu frecvență redusă.

Marea majoritate a programelor de studii funcționează în limba română, dar există și 8 programe (cinci de licență și trei de masterat) cu predare în limba engleză, un program de masterat cu predare în limbile engleză și franceză și un program de licență în limba maghiară.

Programele de masterat și doctorat se desfășoară în cadrul locațiilor de bază ale Universității din Oradea, amplasate în municipiul Oradea.

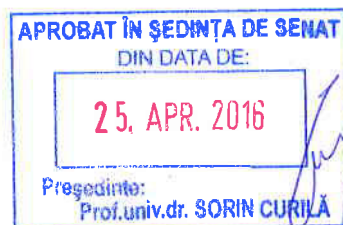
Există 2 programe de licență care se derulează în extensiile Universității din Oradea și anume:

- Electromecanică – Domeniul Inginerie electrică – extensia Beiuș (acreditat, conform H.G. nr. 580 / 2014);
- Pedagogia învățământului primar și preșcolar – Domeniul Științe ale educației – extensia Beiuș (menținerea acreditării, conform H.G. nr. 580 / 2014);

UO este acreditată să deruleze studii universitare de doctorat în 7 domenii fundamentale și 11 domenii de doctorat, atât la forma de învățământ cu frecvență, cât și la forma cu frecvență redusă.

Toate programele de studii se derulează în deplină legalitate. Marea majoritate a programelor de studii universitare de licență și masterat îndeplinesc în totalitate standardele și cerințele normative de calitate instituite prin Metodologia ARACIS. În **Anexele b1 și b2** se prezintă situația programelor de studii universitare de licență, respectiv masterat.

În anul 2015, Universitatea din Oradea a solicitat ARACIS un număr de 23 de evaluări externe, dintre care 22 pentru programe de licență și 1 pentru master. Din cele 23 de programe de licență, 18 au fost solicitări pentru evaluare periodică, 3 pentru acreditare și 1 pentru autorizare provizorie de program nou, iar pentru master s-a solicitat dosar de încadrare într-un domeniu acreditat. În urma evaluărilor externe, A.R.A.C.I.S. a finalizat evaluarea a 14 programe de studii de licență, dintre care 12 au obținut calificativul „Încredere”, și 2 au obținut acreditarea dintre care 1 (Zootehnie) cu calificativ



„Încredere limitată”. Programul de master „Evaluarea proprietății imobiliare” de la Facultatea de Construcții, Cadastru și Arhitectură a primit de la A.R.A.C.I.S. „Neîncadrare în domeniul acreditat”.

Programele de studii universitare de doctorat funcționează în conformitate cu legislația națională și îndeplinesc criteriile de calitate impuse prin reglementările naționale. Situația sintetică a acestor programe este redată în **Anexa b3**.

Un număr de peste 30 de doctoranzi sunt finanțați și au burse prin programul POS-DRU, fiind incluși în proiecte POS - DRU, fie individual, fie prin proiectul ”SOCERT. Societatea cunoașterii, dinamism prin cercetare” - număr de identificare contract POSDRU/159/1.5/S/132406. Proiectul este cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013. Investește în Oameni!”, la care Universitatea din Oradea este partener.

Detalii privind studiile doctorale se prezintă la adresa: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>, precum și în cadrul Raportului anual 2015 al directorului C.S.U.D., disponibil la: <https://www.uoradea.ro/display9195>.

Alte elemente semnificative privind evoluția studiilor doctorale în anul 2015 sunt evidențiate în statisticile următoare:

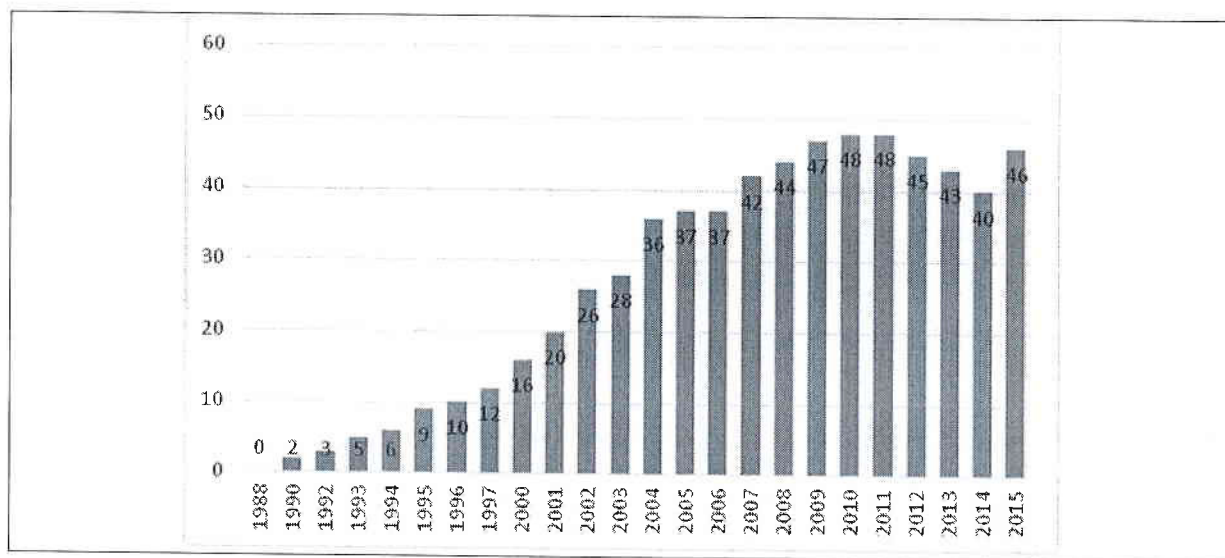


Fig. b.1. Evoluția numărului conducătorilor de doctorat



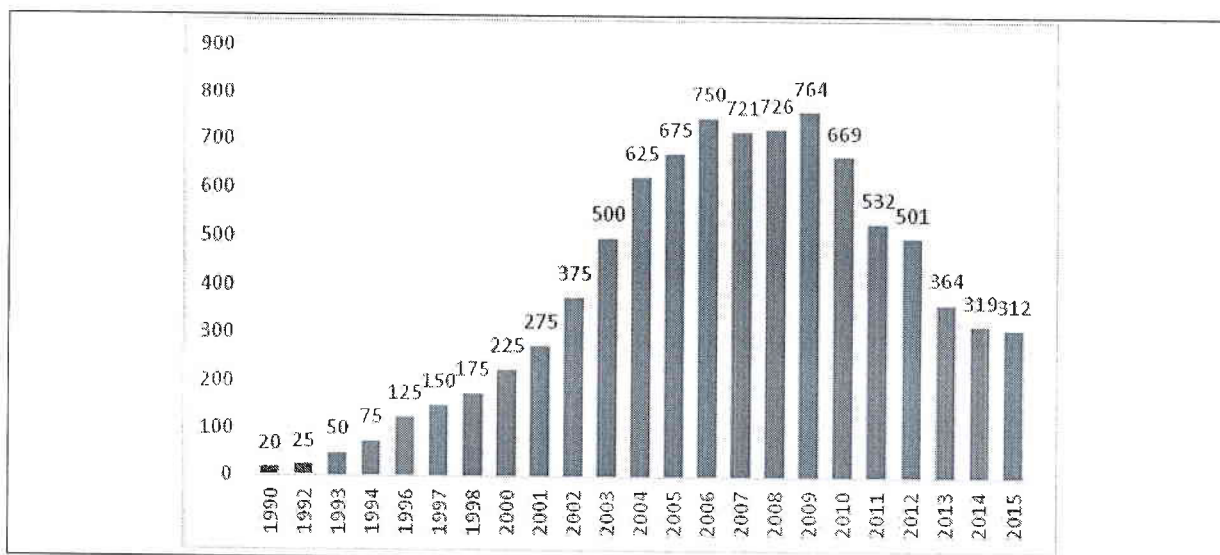


Fig. b.2. Evoluția numărului studenților - doctoranzi

Tabelul b.1. - Situație statistică privind admiterea la studii doctorale în anul 2015:

Nr. locuri/ Domeniul de doctorat	Scos la concurs			Ocupat		
	Nr. locuri IF bugetat	Nr. locuri FR bugetat	FR/IF cu taxă	Nr. locuri IF bugetat	Nr. locuri FR bugetat	FR/IF cu taxă
Agronomie	0	0	4	0	0	1
Biologie	0	0	3	0	0	1
Economie	1	3	16	1	3	8
Filologie	1	1	13	1	1	8
Geografie	1	3	16	1	3	13
Inginerie electrică	0	1	5	0	1	0
Inginerie energetică	0	2	2	0	2	1
Inginerie industrială	1	1	9	1	1	4
Istorie	1	3	19	1	3	15
Medicină	1	6	44	1	6	35
Sociologie	1	1	17	1	1	5
Total locuri	7	21	148	7	21	86

Este de remarcă menținerea numărului de granturi doctorale la același nivel cu ultimii ani, insuficient comparativ cu potențialul Universității, dar totuși mult mai ridicat comparativ cu anul 2011. Astfel, dacă numărul de locuri finanțate la studiile universitare de doctorat s-a redus drastic de la 30 (în 2010) la 12 (în 2011), crescând ulterior, pentru anul 2015 s-a reușit obținerea unui număr de 28 granturi doctorale pentru anul I.

Astfel, în anul universitar curent, un număr de 89 studenți - doctoranzi sunt finanțați prin granturi doctorale, la care se adaugă doctoranzii cu taxă, rezultând un număr total de 312 doctoranzi, grupați pe domenii conform tabelului de mai jos. De menționat este și faptul că anul 2015 a marcat

prima admitere la domeniul Agronomie, domeniu acreditat dar care nu avea anterior conducători de doctorat.

Tabelul b.2. – Gradul de încărcare al conducătorilor de doctorat, pe domenii

Domeniul	Nr. conducători de doctorat	Nr. studenți-doctoranzi	Număr mediu de doctoranzi ce revin la un conducător
Agronomie	1	1	1
Filologie	3	34	11,33
Geografie	7	37	5,28
Istorie	7	45	6,42
Biologie	1	4	4
Medicina	11	100	9,09
Economie	4	24	6
Inginerie electrica	2	8	4
Inginerie energetica	2	13	6,5
Inginerie industrială	4	16	4
Sociologia	4	30	7,5

După cum se observă, un număr mare de doctoranzi se înregistrează în domeniile Medicină, Istorie, Geografie, Filologie, Sociologie, Economie, în timp ce domeniile ingineresti înregistrează o cerere mai mică. În ce privește gradul de încărcare al conducătorilor de doctorat (exprimat prin numărul mediu de doctoranzi ce revin la un conducător de doctorat), valori ridicate se înregistrează la domeniile Filologie, Medicină, Sociologie etc.

Un număr de 65 teze de doctorat au fost susținute în anul 2015, distribuția lor pe domenii de doctorat fiind evidențiată în fig. de mai jos :

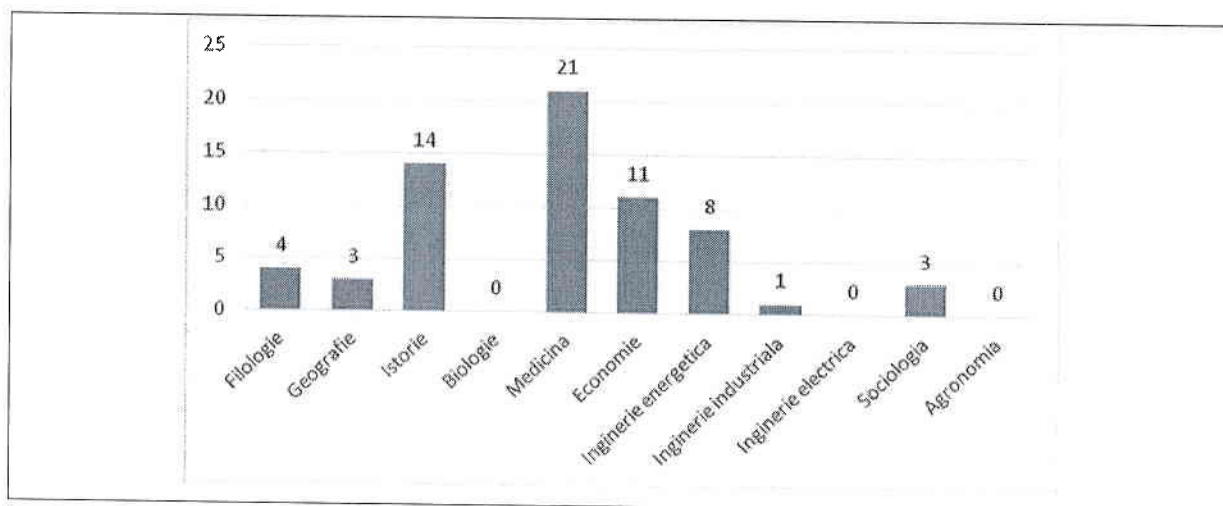


Fig. b.3. Distribuția pe domenii a tezelor de doctorate susținute în anul 2015

Un element important în evoluția școlilor doctorale îl reprezintă susținerea la I.O.S.U.D. Universitatea din Oradea, în anul 2015, a unui număr de 6 teze de abilitare de către cadre didactice titulare la Universitatea din Oradea sau la alte universități/institute de cercetare.

Aceștia, în cea mai mare parte a lor, precum și alte cadre didactice titulare de la Universitatea din Oradea care au susținut abilitarea în alte I.O.S.U.D., au devenit prin afiliere conducători de doctorat la Universitatea din Oradea. În mod concret, un număr de 8 noi conducători de doctorat afiliați la I.O.S.U.D. Universitatea din Oradea își desfășoară activitatea începând cu anul 2015: trei în domeniul Istorie (prof.univ.dr. Antonio Faur, prof.univ.dr. Gabriel Moisa și prof.univ.dr. Sorin Șipoș - titulari la Universitatea din Oradea), doi în domeniul Economie (prof.univ.dr. Daniel Bădulescu și prof.univ.dr. Florica Ștefănescu – titulari la Universitatea din Oradea), unul în domeniul Medicină (prof.univ.dr. Daniela Cavalu - titular la Universitatea din Oradea), unul în domeniul Inginerie Industrială (prof.univ.dr. Radu Țarcă - titular la Universitatea din Oradea), unul în domeniul Agronomie (CS Ioan - Valentin Petrescu - Mag, titular la USAMV Cluj-Napoca).



c) SITUAȚIA PERSONALULUI INSTITUȚIEI

Universitatea din Oradea cuprinde: facultăți, departamente, precum și alte structuri funcționale pentru cercetarea științifică, pentru cooperare cu instituții de învățământ și de cercetare din țară și străinătate, pentru documentare, pentru editare de carte universitară etc.

Universitatea din Oradea are structuri funcționale pentru asigurarea serviciilor administrative, financiar-contabile, tehnice și sociale.

Relațiile de subordonare și structurile interne sunt stabilite prin organigrama universității aprobată prin HS nr. 9/2012 cu modificările și completările ulterioare.

Statele de funcții didactice valabile pentru anul universitar 2015/2016 pentru personalul didactic, au fost aprobate prin HS nr. 59/28.09.2015

Statele de funcții de personal didactic auxiliar și nedidactic valabile pentru anul 2015 au fost aprobate prin HS nr. 178/07.02.2012 cu modificările ulterioare conform: HS nr. 33/28.09.2013, HS nr. 39/24.03.2014, HS nr. 41/26.05.2014, HS nr. 42/16.06.2014, HS nr. 43/21.07.2014, HS nr. 44/15.09.2014, HS nr. 47/24.11.2014, HS nr. 51/19.02.2015, HS nr. 52/30.03.2015, HS nr. 53/27.04.2015, HS nr. 54/25.05.2015, HS nr. 56/06.07.2015, HS nr. 65/18.01.2016, conform prevederilor legale stabilite prin Legea 284/2010 și Legea 63/2011.

Structura conducerii:

Universitatea din Oradea este organizată în conformitate cu prevederile Legii 1/2011 și a Cartei universitare.

Structurile de conducere sunt:

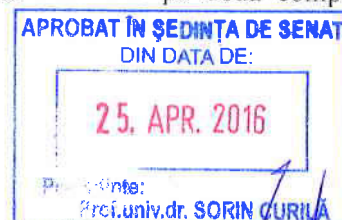
- a) senatul universitar și consiliul de administrație, la nivelul universității;
- b) consiliul facultății;
- c) consiliul departamentului.

Funcțiile de conducere sunt următoarele:

- a) rectorul, prorectorii, directorul general administrativ, la nivelul universității;
- b) decanul, prodecanii, la nivelul facultății;
- c) directorul de departament, la nivelul departamentului.

Conducerea operativă a instituției de învățământ superior este asigurată de Consiliul de Administrație, format din rector, prorectorii, decanii, directorul general administrativ și un reprezentant al studenților.

Sistemul de management al Universității din Oradea este structurat pe două componente fundamentale:



a) Componenta deliberativă, structurată pe nivele, astfel: Senatul universitar, Consiliul facultății, Consiliul pentru studiile universitare de doctorat și Consiliul departamentului;

b) Componenta executivă, care cuprinde:

b.1) Consiliul de administrație, rectorul, prorectorii, directorul general administrativ și directorul economic – la nivel de universitate;

b.2) Decanul și prodecanii – la nivel de facultate;

b.3) Directorul de departament – la nivel de departament.

În universitate funcționează două direcții: Direcția Generală Administrativă condusă de directorul general administrativ și Direcția Economică, condusă de directorul economic.

Toate cadrele didactice care ocupă funcții de conducere sunt titulare ale Universității din Oradea și nu se află în condiții de rezervare a postului.

Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic este încadrat conform statelor de funcții aprobate, corespunde din punct de vedere al calificării profesionale condițiilor solicitate conform prevederilor legale pentru ocuparea posturilor respective.

În cursul anului 2015 toate drepturile salariale cuvenite personalului instituției conform prevederilor legale în vigoare, respectiv a procedurilor interne stabilite prin hotărâri de senat, au fost achitate la termenele legale cu excepția drepturilor salariale pentru proiectele finanțate din fonduri externe nerambursabile.

Salarizarea activităților de bază s-a efectuat în conformitate cu:

- Legea nr. 284/2010 lege cadru privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice
- Legea 63/2011 privind încadrarea și salarizarea în anul 2011 a personalului didactic și didactic auxiliar din învățământ
- OUG nr. 83/2014 - salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2015, precum și alte măsuri în domeniul cheltuielilor publice
- OUG nr. 94/2014 - privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr.1/2011 precum și modificarea OUG nr.75/2005 privind asigurarea calitatii educației
- H.G. nr. 1091/2014 - pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată
- OUG nr. 27/2015 - pentru completarea OUG 83/2014 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2015
- OUG nr. 54/2015 - privind unele măsuri în domeniul învățământului.
- procedurile proprii de salarizare aprobate prin hotărâri de senat conform legislației în vigoare,
- rezultatele evaluării performanțelor profesionale pentru activitatea desfășurată de personalul U.O. în anul 2014.

În anul 2015 au fost acordate personalului cu rezultate deosebite în activitatea desfășurată sporuri salariale constând în salarii diferențiate.



În cursul anului 2015 au fost organizate concursuri pentru ocupare de posturi vacante didactice cu respectarea prevederilor legale în vigoare și după obținerea aprobărilor necesare de la ordonatorul principal de credite.

Au fost organizate concursuri pentru ocuparea următoarelor posturi:

- posturi didactice publicate, anunț publicat în M.O. nr. 662/24.11.2014 19 posturi pe perioadă nedeterminată: 5 posturi profesor universitar, 4 posturi conferențiar universitar, 8 posturi lector/șef lucrări, 2 posturi de asistent universitar. În urma finalizării procedurilor de concurs au fost ocupate 18 de posturi din care : 5 posturi profesor universitar, 4 posturi conferențiar universitar, 8 posturi lector/șef lucrări, 1 post de asistent universitar

- posturi didactice publicate, anunț publicat în M.O. nr. 402/28.04.2015, 25 posturi pe perioada nedeterminată: 5 posturi profesor universitar, 5 posturi conferențiar universitar, 8 posturi lector/șef lucrări, 7 asistent universitar. În urma finalizării procedurilor de concurs au fost ocupate 19 de posturi din care : 5 posturi profesor universitar, 4 posturi conferențiar universitar, 8 posturi lector/șef lucrări, 2 posturi de asistent universitar

- posturi didactice publicate, anunț publicat în M.O. nr. 1304/25.11.2015, 73 posturi pe perioada nedeterminată: 6 posturi profesor universitar, 14 posturi conferențiar universitar, 43 posturi lector/șef lucrări, 10 asistent universitar. Procedura de finalizare a concursului este în curs de desfășurare.

În cursul anului 2015 au fost organizate concursuri pentru ocupare de posturi vacante didactice auxiliare și nedidactice cu respectarea prevederilor legale în vigoare și după obținerea aprobărilor necesare de la ordonatorul principal de credite.

Au fost organizate concursuri pentru ocuparea următoarelor posturi:

- conform M.O. nr. 456/11.05.2015, 6 posturi pe perioada nedeterminată: 1 post secretar șef universitate, 1 post secretar șef facultate, 3 posturi inginer, 1 post tehnician. În urma finalizării procedurilor de concurs au fost ocupate 3 posturi din care: 1 post secretar șef universitate, 1 post secretar șef facultate, 1 posturi inginer. Perioada de începere a activității: iunie 2015.

- conform M.O. nr. 562/05.06.2015, 21 posturi pe perioada nedeterminată: 8 paznic, 2 muncitor necalificat, 9 îngrijitoare, 2 muncitor calificat . În urma finalizării procedurilor de concurs au fost ocupate 19 posturi din care: 8 paznic, 2 muncitor necalificat, 8 îngrijitoare, 1 muncitor calificat. Perioada de începere a activității: iulie 2015.

- conform M.O. nr. 1160/02.11.2015, 11 posturi pe perioada nedeterminată: 5 inginer, 1 secretar cu studii superioare, 1 muncitor calificat, 1 îngrijitoare, 2 redactori cu studii superioare, 1 tehnician. În urma finalizării procedurilor de concurs au fost ocupate 7 posturi din care: 3 inginer, 1 secretar cu studii superioare, 2 redactori cu studii superioare, 1 tehnician. Perioada de începere a activității: decembrie 2015.



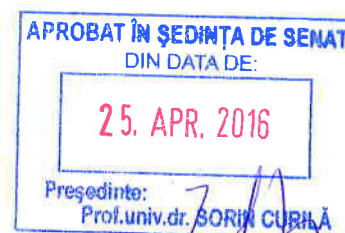
Situația privind personalul angajat ca urmare a concursurilor și a promovărilor în grade/trepte superioare este următoarea:

Personal didactic			
Anul	Total	Personal din universitățile	Personal din afara universității
2012	45	36	9
2013	39	34	5
2014	20	19	1
2015	37	31	6
TOTAL	141	120	21

Personal didactic auxiliar și nedidactic			
Anul	Total	Personal promovat pe post superior	Personal angajat din afara universității
2012	79	79	0
2013	8	8	0
2014	34	29	5
2015	96	71	25
TOTAL	217	187	30

Structurile funcționale la nivelul instituției sunt următoarele:

- Facultăți / Departamente
- Direcția General Administrativă
- Direcția Economică
- Secretariat universitate
- Centru National de Cercetari Geotermale
- Școală Doctorală
- Birou Proiecte și Programe CDI
- Birou audit
- Birou juridic
- Birou P.S.I. și Protecția muncii
- Departament pentru asigurarea calității
- Serviciu Relații Internaționale
- Birou Comunicare
- Biblioteca Universității din Oradea
- Centrul de Consiliere și Servicii privind Carieră
- Birou Președinte Senat.
- Serviciu de Management integrat IT
- Editura Universitară
- Serviciu Social
- Stațiunea de Cercetare Pomicola



c.1. Situația personalului instituției

La data de 31 decembrie 2015 structura de personal totală se prezintă astfel:

- Total posturi prevăzute în statele de funcții aprobate – 2138,
- Total posturi ocupate – 1446 (68% din total posturi state de funcții) din care: didactice 935 (65% din total posturi ocupate), didactice auxiliare și nedidactice 511 (35% din total posturi ocupate),
- Total posturi vacante – 692 (32% din total posturi state de funcții) din care: didactice 383 (55% din total posturi vacante), didactice auxiliare și nedidactice 309 (45% din total posturi vacante).

Situația privind personalul care a încetat raporturile de munca în Universitatea Oradea este următoarea:

Personal didactic							
Anul	Total	Motivul încetării contractului de munca					
		Limita de varsta	Deces	Cu acordul partilor	Demisie	OUG 94/2014 (titlu de doctor)	Desființat locul de munca
2012	43	15	1	23	4		
2013	38	10	4	16	3		5
2014	37	10	1	17	4		5
2015	126	13	2	13	8	90	
TOTAL	244	48	8	69	19	90	10

Personal didactic auxiliar și nedidactic							
Anul	Total	Motivul încetării contractului de munca					
		Limita de varsta	Deces	Cu acordul partilor	Demisie	OUG 94/2014 (titlu de doctor)	Desființat locul de munca
2012	29	20	2	6	1		
2013	29	18	1	9	1		
2014	24	9	1	14			
2015	23	9	2	8		2	2
TOTAL	105	56	6	37	2	2	2

Situația privind personalul care ocupă funcții de conducere la 31.12.2015 este următoarea:

Nr. crt.	Denumire funcție conducere	Persoane cu funcții de conducere aflate în plată la 31.12.2015
1	Rector	1
2	Prorector	5
3	Director al consiliului pt. Studiile universitare de doctorat	1
4	Decan	15
5	Prodecan	23
6	Director de departament	55
7	Administrator șef facultate	7
8	Secretar șef universitate	1
9	Secretar șef facultate	17
10	Director general administrativ	1
11	Director economic	1
12	Contabil șef	1
13	Șef serviciu	7
14	Șef birou	18
15	Șef atelier	1

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:

25. APR. 2016

Președinte:
Prof.univ.dr. BORIN CURIȚĂ

c.1.1) Situația personalului pentru categoria de personal didactic universitar 20015 - 2016

Situația personalului categoria de personal didactic este prezentată în **Anexa nr. c.1.1. - Situația personalului didactic la data de 31.12.2015**

La data de 31.12.2015 structura de personal didactic aprobată în statele de funcții valabile pentru anul universitar 2015/2016 cuprinde:

- Total posturi normate 1318
- Total posturi ocupate 935,
- Total posturi vacante 383.

Evoluția posturilor didactice din statele de funcții și a personalului didactic în ultimii 5 ani este următoarea:

2011-2012			2012-2013			2013-2014			2014-2015			2015-2016		
Total posturi		Total posturi normate	Total posturi		Total posturi normate	Total posturi		Total posturi normate	Total posturi		Total posturi normate	Total posturi		Total posturi normate
Ocupate	Vacante		Ocupate	Vacante		Ocupate	Vacante		Ocupate	Vacante		Ocupate	Vacante	
1150	597	1747	1130	460	1590	1083	284	1367	1053	265	1318	935	383	1318

Față de anul 2014/2015 înregistrăm următoarele situații:

- numărul total de posturi ocupate pentru categoria didactic s-a redus cu 11,21%,
- numărul total de posturi vacante pentru categoria didactic a crescut cu 44,6 %,
- numărul total de posturi normate în statele de funcții pentru categoria didactic nu s-a modificat.

c.1.2) Situația personalului didactic detaliată pe funcții didactice și pe structuri pentru anul universitar 2015/2016

Situația personalului didactic detaliată pe funcții didactice și pe structuri pentru anul universitar 2015/2016 este prezentată în **Anexa nr. c.1.2 - Situația personalului didactic detaliată pe tipuri de posturi normate în statele de funcții 2015/2016 pe structuri.**

Din totalul de 1318 posturi prevăzute în statele de funcții aprobate pentru 2015/2016 la 31.12.2015 erau ocupate cu titulari un număr de 1192 posturi 90,4 % din total posturi normate.

Din total de 383 posturi vacante prevăzute în statele de funcții aprobate pentru 2015/2016 la 31.12.2015 erau ocupate cu titulari un număr de 257 posturi 67 % din total posturi vacante.



Repartizarea posturilor didactice aprobate în statele de funcții pentru anul universitar 2015/2016 se prezintă astfel:

- Profesori universitari – posturi normate 181 din care 124 ocupate, 57 vacante;
- Conferențieri universitari – posturi normate 235 din care 190 ocupate, 45 vacante;
- Lectori/șef lucrări universitari – posturi normate 623 din care 420 ocupate, 203 vacante;
- Asistenți universitari – posturi normate 271 din care 193 ocupate, 78 vacante;
- Preparatori universitari – posturi normate 8 din care 8 ocupate.

2015-2016										
Nr. posturi profesori		Nr. posturi conferențieri		Nr. posturi lectori / S.I.		Nr. posturi asistenți		Nr. posturi preparatori		Total posturi normate
Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	
124	57	190	45	420	203	193	78	8	0	1318

În funcție de numărul de studenți înmatriculați, de specificul programelor de studiu, universitatea ia măsuri pentru acoperirea necesarului de cadre didactice titulare.

Pentru toate programele de studii universitare de licență și de masterat activitățile didactice prevăzute în planurile de învățământ aprobate se regăsesc normate în Statele de funcții al personalului didactic, potrivit cu specificul disciplinelor.

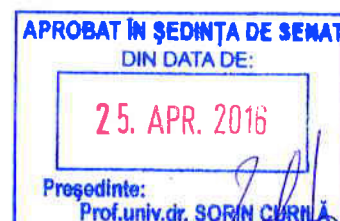
Situația privind ponderea funcțiilor didactice în total posturi normate în statele de funcții 2015/2016 este următoarea:

2015-2016					
Nr. posturi profesori	Nr. posturi conferențieri	Nr. posturi lectori / S.I.	Nr. posturi asistenți	Nr. posturi preparatori	Total posturi normate
181	235	623	271	8	1318
13.73%	17.83%	47.27%	20.56%	0.61%	100.00%

c.1.3) Situația privind acoperirea posturilor vacante prevăzute pentru categoria de personal didactic aprobate prin statele de funcții anul universitar 2015/2016

Situația privind acoperirea posturilor vacante prevăzute pentru categoria de personal didactic aprobate prin statele de funcții anul universitar 2015/2016 este prezentată în **Anexa nr. c.1.3 - Situația privind acoperirea posturilor vacante prevăzute pentru categoria de personal didactic aprobate prin statele de funcții anul universitar 2015/2016 pe structuri.**

Din totalul de 1318 posturi prevăzute în statele de funcții aprobate pentru 2015-2016 la 31.12.2015 vacante sunt 383 ceea ce reprezintă 29% din total posturi, din care: acoperite cu titulari 272 posturi; cu asociați 111 posturi, rezultând un grad de acoperire a posturilor vacante de: 71 % cu titulari, respectiv 29 % cu asociați.



Situația posturilor didactice vacante aprobate în statele de funcții pentru anul universitar 2015/2016 se prezintă astfel:

- Profesori universitari – 57 vacante;
- Conferențieri universitari – 45 vacante;
- Lectori/șef lucrări universitari – 203 vacante;
- Asistenți universitari – 78 vacante;

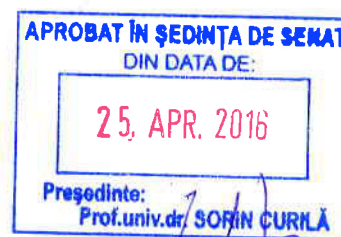
c.1.4) Situația personalului pentru categoria de personal didactic auxiliar si nedidactic la data de 31.12.2015 se prezintă astfel:

Situația personalului pentru categoria de personal didactic auxiliar si nedidactic la data de 31.12.2015 este prezentată în **Anexa nr. c.1.4** - *Situația personalului pentru categoria de personal didactic auxiliar si nedidactic la data de 31.12.2015 pe structuri.*

Din totalul de 820 posturi prevăzute în statele de funcții aprobate la data de 31.12.2015 erau ocupate un număr de 511 posturi 62% din total respectiv vacante 309 posturi 38% din total posturi.

Față de anul 2014/2015 înregistrăm următoarele situații:

- numărul total de posturi ocupate pentru categoria didactic auxiliar si nedidactic s-a redus cu 0,78% (în anul 2014 numărul de posturi ocupate era 515)
- numărul total de posturi vacante pentru categoria didactic auxiliar si nedidactic s-a redus cu 10,7% (în anul 2014 numărul de posturi vacante era 346)
- numărul total de posturi normate în statele de funcții pentru categoria didactic auxiliar si nedidactic s-a redus cu 4,76% (în anul 2014 numărul total de posturi era 861).



d) REZULTATELE ACTIVITĂȚILOR DE CERCETARE

Rezultatele activităților de cercetare de la Universitatea din Oradea se prezintă centralizat sub următoarea structură:

d.1. Prezentare generală: Statut, Reglementări, Școala doctorală, Centre de cercetare, Strategia cercetării, Domenii de cercetare, Valorificarea rezultatelor cercetării, Manifestări științifice ale universității, Măsuri stimulative pentru impulsivarea activității de cercetare, Rezultatele activității de cercetare-dezvoltare pe categorii.

d.2. Studii de caz: numărul proiectelor derulate pe linii de finanțare, clasificarea facultăților pe programe de finanțare și rezultatele cercetărilor pentru anul 2015.

d.3. Revistele indexate și cotate ale Universității din Oradea în baze de date internaționale în anul 2015.

d.4. Proiecte depuse: propuneri de proiecte în anul 2015.

d.5. Proiecte finanțate: proiecte derulate în anul 2015.

d.1. Prezentare generală. Statut, Reglementări, Școala doctorală, Centre de cercetare, Strategia cercetării, Domenii de cercetare, Valorificarea rezultatelor cercetării, Manifestări științifice ale universității, Măsuri stimulative pentru impulsivarea activității de cercetare, Rezultatele activității de cercetare-dezvoltare pe categorii

În îndeplinirea misiunii sale, Universitatea din Oradea are ca și obiectiv central asigurarea calității proceselor de cercetare, a utilității proiectelor și rezultatelor cercetării.

Activitatea de cercetare este reglementată la nivelul Universității din Oradea printr-un regulament dedicat *Regulament privind organizarea, funcționarea și finanțarea cercetării științifice (ROFFCS)* și este coordonată de către *Consiliul Cercetării al Consiliului de Administrație (C-CDI)* și *Consiliul Cercetării al Senatului (CC)*. Sub aspect administrativ, la nivelul Universității din Oradea există un prorector cu activitatea de cercetare care este și președintele C-CDI, în subordinea căruia se află Biroul de Programe și Proiecte de CDI (BPPCDI) care se ocupă cu managementul activității de cercetare pe universitate, iar la nivel de facultăți coordonarea administrativă se face de către un prodecan sau un responsabil cu activitatea de cercetare pe facultate.

O parte importantă din cercetarea științifică se desfășoară în cadrul școlilor doctorale, aflate sub coordonarea *Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat*. În cadrul universității sunt 11 domenii de doctorat: Inginerie electrică, Inginerie industrială, Inginerie energetică, Medicină, Biologie, Istorie, Filologie, Geografie, Sociologie și Agronomie.



Centrele de Cercetare sunt organizate de către departamente, facultăți sau la nivelul Universității din Oradea în care își desfășoară activitatea de cercetare sub coordonarea unui director de centru. În cadrul Universității din Oradea și-au desfășurat activitatea în perioada 2011 - 2015 un număr de 26 + 2 centre de cercetare atestate instituțional cu un număr de 577 cercetători, iar Centrul de Studii Interdisciplinare este sub egida Academiei Române. În cadrul Universității din Oradea există 2 centre de cercetare instituționale: „Centrul Național de Cercetări Geotermale” și “Stațiunea de Cercetare - Dezvoltare Pomicolă”. Pentru evaluarea centrelor de cercetare s-a instituit o procedură specifică.

Strategia Cercetării este parte distinctă a *Planului Strategic de Dezvoltare* al Universității din Oradea și se regăsește la nivelul centrelor de cercetare și al facultăților.

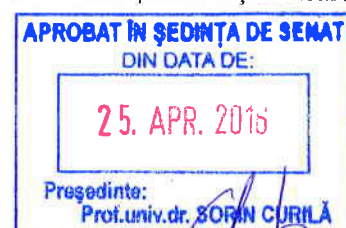
Direcțiile de cercetare ale Universității din Oradea cu relevanță pentru activitatea de cercetare sunt: Surse noi de energie (geotermalism); Sisteme moderne de fabricație; Cooperare transfrontalieră și regională; Turism și amenajarea teritoriului; Stabilirea factorilor de risc pentru mediu; Medicină transfuzională; Competitivitate economică și dezvoltare sustenabilă.

Valorificarea rezultatelor cercetărilor se face prin: publicarea în reviste și cărți de specialitate, integrarea rezultatelor cercetării în lucrările pentru studenți/masteranzi/doctoranzi, achiziție de echipamente și software, organizarea de manifestări științifice naționale și internaționale, transferul către mediul socio-economic prin Centrul de Transfer Tehnologic etc. Pentru tratarea adecvată a valorificării în plan financiar și material s-a elaborat o procedură dedicată.

Universitatea din Oradea organizează anual, în luna mai, *Săptămâna Științifică a Universității din Oradea*, cu participare națională și internațională. O bună parte a cercetărilor efectuate s-au valorificat prin comunicări în cadrul sesiunii științifice și prin publicare în *Analele Universității din Oradea* sau în alte publicații, pe domenii, în edituri și reviste recunoscute național și internațional.

Universitatea din Oradea organizează, de asemenea, manifestări științifice naționale și internaționale. Astfel, în anul 2015 Universitatea din Oradea, prin facultățile de profil, a fost coorganizatoare a peste 57 de congrese, conferințe, sesiuni științifice, manifestări tematice, simpozioane și școli de vară cu participare internațională.

Pentru impulsivarea activității de cercetare științifică la Universitatea din Oradea, Consiliul de Administrație și Senatul au instituit o serie de măsuri stimulative și coercitive. De asemenea, începând cu anul 2010 în baza HS 150/27.09.2010 și actualizat prin HS 56/06.07.2015, Anexa 20, III.c11. - SEAQ-PL-U.11 - Procedura BVC, pct. 4.2.9. – Pentru activități de cercetare științifică, performanță artistică și sportivă, s-a hotărât actualizarea *Procedurii privind elaborarea și execuția bugetului de venituri și cheltuieli* cu asigurarea finanțării pentru recompensarea articolelor ISI, a brevetelor și cărților de autor publicate în edituri internaționale de prestigiu. Modul de recompensare și valoarea atribuită se regăsesc în tabelul de mai jos:



- a) Pentru fiecare articol scris sub sigla Universității din Oradea se va achita fiecărui autor de la Universitatea din Oradea:
- Articol publicat în revistele cotate ISI „Nature” (ISSN 00280836) și „Science” (ISSN 00368075): 4.000 lei/ N*
 - Articole cotate ISI de tip → Article (AHCi, SciE, SSCi): 2.000 lei/N*;
→ Proceedings paper (AHCi, SciE, SSCi): 500 lei/ N*
- b) Pentru fiecare autor de brevet de invenție obținut sub sigla Universității din Oradea și pentru care autorul nu a solicitat cheltuieli de brevetare se va achita 4.000 lei/ N*
- c) Pentru fiecare carte de autor publicată în edituri internaționale de prestigiu (recunoscute CNCSIS) se va achita 2.000 lei/ N*

2. La premiarea activității de cercetare se va ține cont de clasificarea revistelor în conformitate cu ultimele Liste UEFISCDI (link).

Valoarea platita pentru orice realizare științifică (articol, carte, brevet) se va calcula cu formula:

$V_p = (K_c \times V_u) / N$; [V_p = Valoare platita; K_c = Coeficientul clasificării; V_u = Valoarea unitara; N = nr. de autori din țară]

Valoarea unitara V_u se va stabili la începutul fiecărui an calendaristic de către CA în funcție de fondurile disponibile, dar nu va fi mai mică de 1.500 lei.

2.a. Valorile coeficientului clasificării K_c pentru articole de tip SciE, SSCi (articol și review) sunt:

- Pentru revistele tip „Nature” și „Science”, $K_c = 5$
- Pentru revistele din zona roșie (quartila 1) $K_c = 1,5$
- Pentru revistele din zona galbenă (quartila 2) $K_c = 1,3$
- Pentru revistele din zona albă (quartila 3 și 4) $K_c = 1$

Autorul va alege cea mai convenabilă clasificare (factor de impact sau scor de influență)

Se utilizează ultima clasificare UEFISCDI.

2.b. Valorile coeficientului clasificării K_c pentru articole de tip AHCi sunt:

- Pentru revistele cu vechimea indexării mai mare de 5 ani, $K_c = 1,3$
- Pentru revistele cu vechimea indexării mai mică de 5 ani, $K_c = 1$

2.c. Valoarea coeficientului clasificării K_c pentru articole de tip „Article, Proceedings paper” (AHCi, SciE, SSCi) este $K_c = 0,5$

2.d. Valoarea coeficientului clasificării K_c pentru fiecare autor de brevet de invenție obținut sub sigla Universității din Oradea și pentru care autorul nu a solicitat cheltuieli de brevetare este $K_c = 1,5$

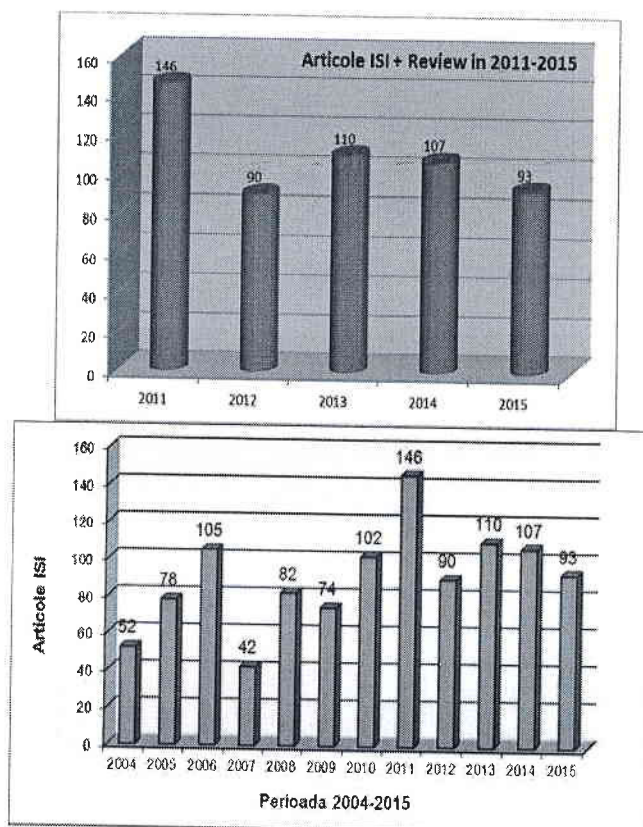
2.e. Valoarea coeficientului clasificării K_c pentru carte de autor publicată în edituri internaționale de prestigiu (recunoscute CNCSIS) este la edituri (conform listelor CNCS anexate)

- A1 $K_c = 2$
- A2 $K_c = 1$

Rezultatele activității de cercetare - dezvoltare pe categorii în perioada 2015 sunt:

Categorii de activități de cercetare științifică	Număr
publicații în reviste de specialitate indexate în baze de date internaționale sau recunoscute CNCS	1012
publicații în edituri din țară recunoscute de CNCSIS/CNCS	392
publicații în edituri din străinătate recunoscute de CNCS	83
comunicări științifice prezentate la sesiuni simpozioane, seminarii din țară și/sau străinătate	910
contracte	95
expertiză	37
consultanță	9
convenții încheiate cu parteneri din țară și/sau străinătate pentru activitatea de cercetare	61
expoziții personale, artă monumentală, prezentări de modă etc - în țară	84
expoziții personale, artă monumentală, prezentări de modă etc - în străinătate	39
expoziții de grup - în țară sau în străinătate	113
evenimente culturale organizate	50

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:
25. APR. 2016
Președinte:
Prof.univ.dr. SORIN CURILĂ



APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:
25. APR. 2016
Președinte:
Prof.univ.dr./SORIN CURILĂ

Figura d.1a. Număr articole ISI și per review în perioada 2004 - 2015 și 2011 - 2015

d.2. Studii de caz: numărul proiectelor derulate pe linii de finanțare, clasificarea facultăților pe programe de finanțare și rezultatele cercetărilor pentru anul 2015

Tabelul d.2a. - Lista liniilor de finanțare ale proiectelor finanțate

Programul	Nr. proiecte derulate	Valoarea contractata	[lei] [EURO]
FP7	1	65.760	Euro
Granturi SEE	1	1.102.075	lei
MANUNET 2014	1	204.940	Euro
POSCCE	1	8.395.903	lei
PN II – IDEI	3	3.913.200	lei
PN II – Parteneriate	3	1.042.979	lei
PN II – RU	1	550.000	lei
Manifestari Stiintifice	2	4.500	lei
Agenti Economici	21	244.963	lei
Prestari Servicii	2	20.222	Euro
Granturi Jacobs Foundations	1	5.600	lei
Granturi colaborare Institutele IUCN si Institutele din Romania	1	29.040	Euro
CBC HURO	1	3.780	Euro
POSDRU	3	1.534.396	Euro
Grant de cercetare	9	11.670.501	lei
	1	18.000	lei
Total:	52	26.947.721	lei
		1.858.138	Euro

Tabelul d.2b.- Rezultate proiecte CDI, pe facultăți în funcție de tipuri de programe și numărul de proiecte

Nr Crt	Denumire facultate	Externe	Interne	Med Soc Ec	HU-RO	POSDRU POSCCE	Total proiecte
1	Arte						
2	Constructii si Arhitectura		1				1
3	Drept						
4	Geografie, Turism si Sport					3	3
5	Inginerie Energetica si Management Industrial	1		3			4
6	Inginerie Electrica si Tehnologia Informatiei		1	1		1	3
7	Inginerie Manageriala si Tehnologica	1	2	3	1	1	8
8	Istorie	1		7		1	9
9	Litere						
10	Medicina si Farmacie		2	9	1		12
11	Protectia Mediului		1				1
12	Stiinte	1	3		1		5
13	Stiinte Economice			1		1	2
14	Stiinte Socio-Umane	1				3	4
15	Tologie ortodoxa						
16	DPPPD						
17	Universitatea din Oradea						
	TOTAL	5	10	24	3	10	52

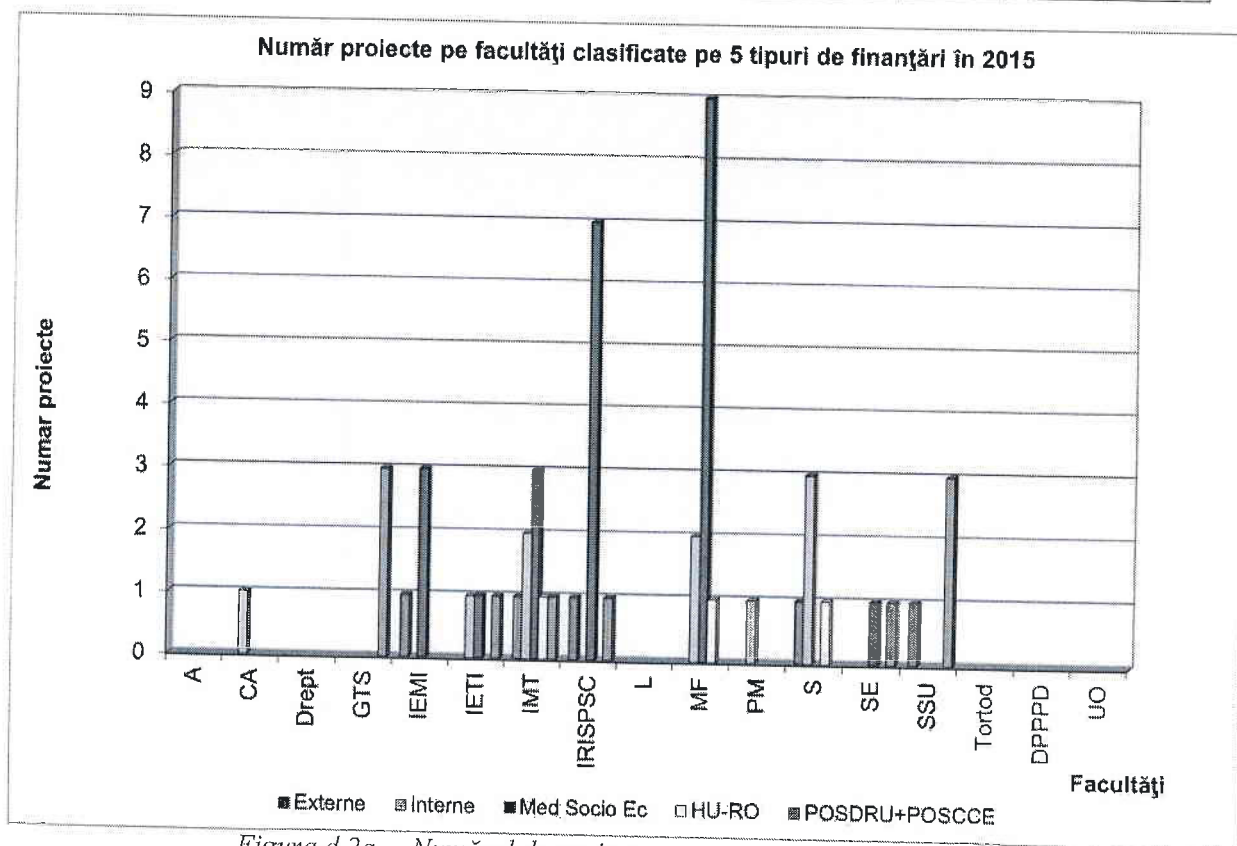


Figura d.2a. – Numărul de proiecte pe programe și pe facultăți



d.3. Revistele indexate și cotate ale Universității din Oradea în baze de date internaționale în anul 2015

Baza de date	Facultatea	Denumire revistă	Numele și prenumele redactorului
Reviste cotate ISI			
ISI	Științe	North-western Journal of Zoology	Sas-Kovacs Istvan / Covaciu Marcov
Reviste indexate Scopus			
Scp	Științe	Bihorean Biologist	Cupșa Diana
Scp	IETI	Journal of Electrical and Electronics Engineering	Leuca Teodor
Scp	Soc.Um.	Journal of Psychological and Educational Research	Marian Mihai
Scp	GTS	Geojournal of Tourism and Geosites	Ilieș Dorina
Scp	Soc.Um.	Journal of Social Research & Policy	Hatos Adrian / Bălătescu Sergiu
Reviste în minimum două baze de date recunoscute pe domeniu de către CNATDCU			
BDI	Litere	Studii de lingvistică	Vlad Daciana
BDI	IEMI	Annals of the University of Oradea, Fascicle of Textiles, Leatherwork	Indrie Liliana
BDI	IRISPSC	Journal of Identity and Migration Studies	Matiuța Cristina
BDI	IRISPSC	Eurolimes	Horga Ioan
BDI	IRISPSC	Analele Universității din Oradea, Seria Relații Internaționale și Studii Europene	Brie Mircea
BDI	Litere	ALLRO: Analele Universității din Oradea, Fascicula Limba și Literatura Română	Simuț Ioan
BDI	Științe	Analele Universității din Oradea, Fascicula Biologie	Blidar Cristian
BDI	St.Ec.	Analele Universității din Oradea, Științe Economice	Giurgiu Adriana
BDI	Soc.Um.	Romanian Journal of School Psychology	Drugaș Marius
BDI	Soc.Um.	Analele Universității din Oradea, Fascicula Sociologie-Filosofie-Asistența Socială	Olah Șerban
BDI	St.Ec.	Journal of Languages for Specific Purposes	Horea Ioana
Reviste CNCSIS B+ după ultima clasificare (2011)			
B+	PM	Analele Universității din Oradea, Fascicula Protecția Mediului	Domuța Cornel
B+	PM	Analele Universității din Oradea, Fascicula Ecotoxicologie, Zootehnie și Tehnologii de Industrie Alimentară	Chereji Ioan
B+	IEMI	Journal of Sustainable Energy	Felea Ioan
B+	GTS	Analele Universității din Oradea, Seria Geografie	Heriman Grigore
B+	GTS	Revista Română de Geografie Politică	Grama Vasile
B+	IETI	Journal of Computer Science and Control Systems	Gergely Eugen
B+	PM	Journal of Applied Engineering Sciences	Popoviciu Gabriela-Argentina
B+	Științe	Analele Universității din Oradea, Fascicula Matematică	Gal Sorin
B+	IMT	Annals of the Oradea University, Fascicle of Management and Technological Engineering	Grebenisan Gavrila





d.4. Proiecte depuse: propuneri de proiecte în anul 2015

Nr. Crt.	Programul	Denumirea proiectului	Director proiect
1	FP7	Third Sector Impact in Romania	Colta Dorin Cristian
2	Fondul ONG Romania Runda a II-a Componenta Implicare	Educatie incluziva pentru nevazatori	Peter Karla
3	Horizon 2020	Sustainable urban communities in central - eastern europe. A brownfields (re)development research project	Morar Cezar
4	Spatii verzi	Oaza de verdeata	Vancea Cristian
5	Spatii verzi	Educatie verde prin plante medicinale	Bungau Simona
6	Mediul socio-economic	Supraveghere arheologica in Piata Unirii, Oradea	Sfrenceu Florin
7	ERA IB2	Reconversion of food and food waste	Timar Adrian
8	FACCE SURPLUS 2015	Improving the food quality	Timar Adrian
9	Mediul socio-economic	Studii si solutii in vederea reducerii influentei compusilor din apele subterane in vederea functionarii optime a pompelor de caldura	Bungau Simona
10	Mediul socio-economic	Supraveghere arheologica str. Primariei – Vulturul Negru - Independentei	Sfrenceu Florin
11	Cooperare Elvetia-Romania	Instruirea si constientizarea populatiei din mediul rural din judetul Bihor, privind utilizarea surselor regenerabile de energie	Costea Monica
12	Cooperare Elvetia-Romania	Centrul Regional de Economie Socială – C.R.E.S.	Hatos Adrian
13	Cooperare Elvetia-Romania	Școală de bune practici în agricultură și protecția mediului pentru dezvoltarea durabilă în județul Bihor	Costea Monica / Domuta Cornel
14	Granturi SEE 2009-2014 [	Geothermal Training for Romanian Professionals by the Geothermal Training Programme of the United Nations University (UNU-GTP)	Rosca Marcel
15	Mediul socio-economic	Cercetari privind gestionarea si valorificarea deseurilor textile si implicatiile asupra mediului	Cuc Maria Sunhilde
16	Orizont 2020 - Pilon I - Marie Sklodowska-Curie	Rețea translatină pentru dezvoltarea cercetării și aplicațiilor pentru promovarea bunăstării adolescenților	Băltășescu Sergiu
17	COFASP	Fish storage-novel techniques	Timar Adrian
18	Mediul socio-economic	Evaluarea fiabilitatii si uzurii utilajelor si echipamentelor de uscare, prelucrare si ambalare a nucilor si implementarea unui program de mentenanta proactiva prin mijloacele fiabilitatii dinamice	Tont Gabriela
19	Orizont 2020 Pilonul III - Provocări societale LCE – 04 - 2015 [	A - GeoMarket - Accelerated Development of the European Geothermal District Heating and Cooling Market	Rosca Marcel
20	Mediul socio-economic	Supraveghere arheologica SC Compania de Apa Oradea SA	Sfrenceu Florin
21	POS DRU	Parteneriat de pregatire a studentilor pentru integrarea pe piata muncii prin stagii de practica	Hoble Dorel
22	POS DRU	Practica studentilor in sprijinul nevoilor pietei muncii	Ilies Alexandru
23	POS DRU	Sprijinirea tranzitiei studentilor din domeniile Geografie si Educatie Fizica si Sport de la scoala la viata activa	Herman Grigore
24	ERA MIN	Increasing the primary and secondary agricultural resources using waste water from food industries	Timar Adrian
25	Mediul socio-economic	Supraveghere arheologica – Constructie pasaj supratran peste drumul de centura al municipiului Oradea in zona strazii Nojoridului	Sfrenceu Florin
26	POS DRU	Practica pentru studenti-dezvoltarea aptitudinilor de munca pentru facilitarea tranzitiei de la scoala la viata activa (acronim; PractIN)	Giurgiu Adriana
27	POS DRU	Dezvoltarea abilitatilor practice pentru o mai buna insertie a absolventilor pe piata muncii	Costea Monica
28	Mediul socio-economic	Realizarea unei ape de gura utilizand produse si materiale vegetale care au activitate antimicrobiana si antioxidanta	Marian Eleonora
29	POS DRU	Initierea in practica a studentului de la Medicina Dentara in vederea imbunatatirii comunicarii medic-pacient-copil cu varsta intre 5-10 ani	Suciu Ramona
30	POS DRU	Stagiul studentilor de Medicina si Medicina Dentara in practica, recunoasterea si profilaxia cariei dentare, atunci cand vor ajunge pe piata muncii	Pallag Annamaria
31	POS DRU	Initiativa e a ta! Practica in management de proiecte si antreprenoriat pentru studenti in stiinte sociale si stiinte administrative	Hatos Adrian

32	POSDRU	ACCES	Brie Mircea
33	POSDRU	Practica - O sansa pentru cariera studenților oradeani	Ghemis Mihaela
34	POSDRU	Practica studenților de la specializarile ingineria produselor alimentare și inginerie textile-pielarie	Timar Adrian
35	POC	Cresterea capacității de cercetare prin dezvoltarea de laboratoare interdisciplinare specifice ingineriei inovative, cu aplicare directă în domeniile eco-nano-tehnologiilor și materialelor avansate	Hathazi Francisc
36	HU-RO	Laborator mobil pentru analiza calității biologice a apelor în macroregiunea Bihor-Bihar	Cupsa Diana
37	Mediul socio-economic	Studiu: corelare spațială între coordonatele punctelor de inflexiune ale membrilor inferioare în timpul unui ciclu de pași la mersul normal al unui individ matur și sănătos	Tarca Ioan
38	POSDRU	DIDACT Practica pentru tranziția de la educație la viața activă în domeniul Științelor Educației	Peter Karla
39	Horizon 2020 H2020-EE-2015-2-RIA	SMART Technologies for DISTRICT HEATING	Bendea Gabriel
40	BiodivERsA 2015	Understanding and managing biodiversity dynamics in inland rivers to improve ecosystem functioning and delivery of ecosystem services - by conservation and repopulation with Hucho hucho and Salmo trutta fario	Chereji Ioan
41	POC	Căntre de cercetare și integrare sustenabilă și inteligentă agro-horticol, biotehnologic și alimentar prin transfer tehnologic în vederea obținerii de produse alimentare inovative bazate pe principii nutritive bioactive cu efecte probiotice și curative	Prada Marcela
42	HU-RO	Hungarian-Romanian Research Platform for Smart Materials Research Projects support	Vesselenyi Tiberiu
43	HU-RO	Joint development of the research infrastructure for improving cross-border activities in the investigation of neurodegenerative diseases and pain	Mincic Adina
44	Mediul socio-economic	Evaluarea unor markeri imunologici cu specificitate cunoscută în alte boli decât cele reumatismale pentru a fi testate în scopul elaborării unui algoritm de diagnostic în bolile reumatoide autoimune având la baza date preliminare furnizate de SC Bioimun SRL	Lazar Liviu
45	POC	Laborator regional de cercetare a potențialului geotermal pentru dezvoltarea socio-economică a zonei de nord-vest a României	Gordan Mircea
46	POC	Smart Pilot Campus for Smart Cities Development, aeronim: SMART-C.	Prada Marcela
47	POC	Centrul Regional de Cercetări Farmaceutice Oradea	Vicas Laura
48	Mediul socio-economic	Realizare Software EU Accounting Harmonization	Bogdan Victoria
49	Mediul socio-economic	Supraveghere arheologică în Piața Unirii, Oradea	Sfrengeu Florin
50	POC	Platforma integrată asigurării unor tratamente moderne neconvenționale de recuperare complementare celor conservative aplicate pacienților varstnici	Pop Petru Adrian
51	POC	Echipare pentru cercetare integrată. Aplicarea aparaturii pentru studii la nivel de mediu și de sănătate umană	Dinca Iulian
52	POC	Dezvoltarea infrastructurii de cercetare în domeniul sistemelor de propulsie neconvenționale pentru autovehicule rutiere	Mitran Tudor
53	POC	Înființarea și dezvoltarea Centrului de Transfer de Tehnologie și Cunoștințe în domeniul reducerii și reciclării deșeurilor (CeReDes)	Bungau Constantin
54	POC	Centrul de Cercetare de Excelență în recuperarea medicală și balneoclimatologie pentru persoanele cu dizabilități	Trip Simona
55	POC	Platforma de Cercetare, Dezvoltare și Inovare pentru Materiale Avansate (PCDIMA)	Pele Alexandru
56	POC	Construire și dotare centru de cercetare-dezvoltare pentru inovare în medicina nucleară prin metode derivate de diagnostic și terapeutic/CCDI-MN	Bodog Florian
57	Prestări Servicii	Supraveghere arheologică	Sfrengeu Florin
58	Mediul socio-economic	Cercetări privind fiabilitatea sistemelor de frânare ale autotractorului cu semiremorcă, în funcție de regimul de exploatare	Dragomir George
59	Grant de cercetare	Corelații între alopecia androgenetică la femei și sindromul rezistenței la insulină	Sarac Floarea
60	Mediul socio-economic	Studii tehnice de încercări mecanice a dispozitivului modular DMT	Tataru Mircea

61	Mediul socio-economic	Studiul morfo-anatomic si fizico-chimic al unor produse vegetale (fructe) congelate	fructe
62	Transnational Dunarea	Development and deployment of a territorially based low-carbon energy planning too; for Central European regions with a cross-border character	Gordan Mircea
63	Transnational Dunarea	European cities and regional policies for reducing energy poverty (acronim EPOVERTY)	Dzitac Simona Mirela
64	Mediul socio-economic	Schimbarea atitudinii angajatului fata de client in urma procedurii de albire	Ciavoi Gabriela
65	Mediul socio-economic	Studiu statistic privind estetica, functionalitatea, profilaxia-triada in terapia stomatologica realizata prin lucrari metalo-ceramice fara afectarea parodontiului marginal	Dalai Camelia
66	Interreg4c Europe	Innovation and Networking for New Empowerment of Rural Structures and Competencies for Accelerating and Promoting local Excellences	Timar Adrian
67	Mediul socio-economic	Cercetari privind modalitatile de optimizare de materie prima pentru realizarea camasilor barbatesti slim fit-moderne	Ionescu Daniela
68	Mediul socio-economic	Cercetari privind modalitatile de eficientizare economica a firmei prin diversificarea gamei de productie - producerea tricotelor metraj	Ionescu Daniela
69	Mediul socio-economic	Studiu asupra eficientei metodelor de profilaxie oro-dentara aplicate la copii cu varste cuprinse intre 5 si 15 ani, din Rosia Montana	Todor Bianca
70	Urbaniada	Evaluarea calitatii aerului in bisericile de lemn, monumente istorice din Oradea, pentru conservarea preventiva	Ilies Dorina
71	Urbaniada	Platforma integrata pentru dezvoltarea urbana durabila prin regenerarea siturilor Brownfield	Morar Cezar
72	Mediul socio-economic	Promovarea sanatatii buco-dentare a copiilor si tinerilor	Porumb Anca



d.5. Proiecte finanțate: proiecte derulate în anul 2015

Nr. Crt.	Programul	Solicitant/Partener	Nr. contract	Nume director proiect	Denumirea proiectului	Valoare totală [RON]	Valoare totală [EURO]
1	FP7	P	613344 / 25.11.2013	Pop Lia	Mobily and inclusion in multilingual Europe		65,760
2	Granturi SEE 2009 - 2014 RO 06 RONDINE	S	522 / 31.08.2015	Rosca Marcel	Geothermal Training for Romanian Professionals by the Geothermal Training Programme of the United Nations University (UNU - GTP)	1,102,075	
3	MANUNET 2014	S	19 / 09.11.2015	Stănășel Iulian	Monorail conveyor system for automated production lines		204,940
4	POSCCE	S	664/14.08.2014	Hathazi Francisc	Cresterea capacității de cercetare-dezvoltare a laboratoarelor interdisciplinare pentru tehnologii în inginerie electrică	8.395.903	
5	PN II - IDEI	S	255/05.10.2011	Gal Sorin	Aproximare prin operatori neliniari max-produs și prin metode tip distanță în teoria numerelor fuzzy, aplicate la procesarea semnalului și a imaginii	812.700	
6	PN II - IDEI	S	237/05.10.2011	Cavalu Simona	Noi bioceramici de tip alumina/zirconiu pentru implanturi ortopedice și dentare corelate între proprietățile structurale și biocompatibilitate	990.000	
7	PN II - IDEI	S	69/02.09.2013	Marcu Loredana	Modelarea în silico a proceselor biologice din tumorile hipoxice în vederea individualizării protocolului de tratament	1.066.500	
8	PN II - PARTENERIAȚE	S	337/2014	Baban Calin Florin	Cercetări bazate pe managementul cunoștințelor privind colaborarea dintre industrie universități în inovarea deschisă	542.979	
9	PN II - PARTENERIAȚE	S	170/2014	Bandici Gheorghe Emil	Metode electromagnetice pentru îmbunătățirea procedeeelor vinicole (WINE TECH)	250.000	
10	PN II - PARTENERIAȚE	S	53/2014	Trip Daniel	Sistem de management al energiei obținute din surse regenerabile, pentru mici comunități	250.000	
11	PN II - RU	S	152/01.10.2015	Chirla Răzvan	Non-equilibrium dynamics in hybrid mesoscopic systems	550.000	
12	Granturi Jacobs Foundations	P	4436/9.04.2013	Baltescu Sergiu	Childrens World's. An international Report on Child Well-Being		29.040
13	Granturi colaborare Institutele IUCN și Institutele din Romania	P	66/2011	Filip Sanda	Calibration of an XRF kit available with the SUPER SDD		3.780

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:
25. APR. 2016
Președinte:
Prof.univ.dr. SORIN CURILA

14	Mediul Socio Economic	P	34264/05.08.2014	Felea Ioan	Identificarea si caracterizarea poluatorilor cu regim deformat si nesimetric in rețeaua SDEE Oradea	29.000
15	Mediul Socio Economic	P	12/29.04.2014	Pancu Rares	Studii si solutii tehnice cu privire la imbunatatirea preciziei statice si dinamice la MUCN - FPH 800 si FU 71	4.500
16	Mediul Socio Economic	P	13364/23.04.2015	Sfrenceu Florin	Supraveghere arheologica - Reabilitarea rețelei de canal menajer, canal pluvial si extinderea rețelei de apa secundara pe strada Independentei, municipiul Oradea	3.000
17	Mediul Socio Economic	P	1/18.02.2015	Sfrenceu Florin	Supraveghere arheologica in Piata Unirii, Oradea	5.600
18	Mediul Socio Economic	P	11/10.07.2015	Sfrenceu Florin	Supraveghere arheologica in Piata Unirii, Oradea	15.000
19	Mediul Socio Economic	P	3/17.03.2015	Sfrenceu Florin	Supraveghere arheologica - Str. Primariei, Vulturul Negru, Independentei	3.200
20	Mediul Socio Economic	P	6/22.05.2015	Sfrenceu Florin	Supraveghere arheologica - Constructie pasaj supratran peste drumul de centura al municipiului Oradea in zona strazii Nojoridului	3.800
21	Mediul Socio Economic	P	26/24.10.2014	Sfrenceu Florin	Supraveghere arheologica si cercetare	500
22	Mediul Socio Economic	P	27/24.10.2014	Pirte Adriana	Formule de igienizare orala imbogatite cu compusi polifenolici	11.550
23	Mediul Socio Economic	P	9/01.07.2015	Marian Eleonora	Realizarea unei ape de gura utilizand produse si materiale vegetale care au activitate antimicrobiana si antioxidanta	5.000
24	Mediul Socio Economic	P	448/10.10.2014	Felea Ioan	Solutii moderne pentru realizare coexistenta a LEA 110 KV cu diferite obiective din culoarul de siguranta	43.800
25	Mediul Socio Economic	P	18/26.11.2015	Dalai Camelia	Studiu statistic privind estetica, functionalitatea, profilaxia-triada in terapia stomatologica realizata prin lucrari metalo-ceramice fara afectarea parodontiului marginal	4.950
26	Mediul Socio Economic	P	17/26.11.2015	Ciavoi Gabriela	Schimbarea atitudinii angajatului fata de client in urma procedurii de albire dentara	5.170
27	Mediul Socio Economic	P	16/17.11.2015	Pallag Annamaria	Studiul morfo-anatomic si fizico-chimic al unor produse vegetale (fructe) congelate	4.950
28	Mediul Socio Economic	P	15/09.11.2015	Dragomir George	Cercetari privind fiabilitatea sistemelor de franare ale autotractorului cu semiremorca, in functie de regimul de exploatare	10.000
29	Mediul Socio Economic	P	8/26.06.2015	Lazar Liviu	Evaluarea unor markeri imunologici cu specificitate cunoscuta in alte boli decat cele reumatismale pentru a	10.000

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE: 25. APR. 2016

Președinte:
Prof.univ.dr. SORIN CURILA

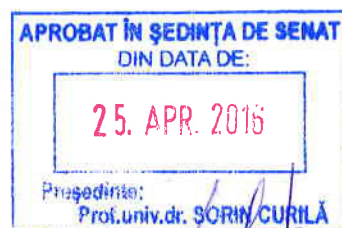
					fi testate in scopul elaborarii unui algoritm de diagnostic in bolile reumatice autoimune avand la baza date preliminare furnizate de SC Bioimun SRL		
30	Mediul Socio Economic	P	255-807210/25.06.2010	Vesselenyi Tiberiu	Studii si solutii tehnice cu privire la imbunatatirea performantelor de mentenanta si fiabilitate pentru traseele si parcul mijloacelor de transport la RA-OTL	10.022	
31	Mediul Socio Economic	P	62/01.12.2010	Antonescu Angela	Interrelatia dintre leptina, markerii stresului oxidativ si a citokinelor proinflamatorii la pacientii cu insuficienta renala cronica	44.985	
32	Mediul Socio Economic	P	10/06.07.2015	Bogdan Victoria	Realizare software -eu accounting harmonization	4.158	
33	Mediul Socio Economic	P	5/27.04.2015	Cuc Sunhilde	Cercetari privind gestionarea si valorificarea deseurilor textile si implicatiile asupra mediului	4.800	
34	Mediul Socio Economic	P	4/27.04.2015	Tont Gabriela	Evaluarea fiabilitatii si uzurii utilajelor si echipamentelor de uscare, prelucrare si ambalare a nucilor si implementarea unui program de mentenanta proactiva prin mijloacele fiabilitatii dinamice	20.000	
35	Mediul Socio Economic	P	2/17.03.2015	Bungau Simona	Studii si solutii in vederea reducerii influentei compusilor din apele subterane in vederea functionarii optime a pompelor de caldura	11.000	
36	Mediul Socio Economic	P	112/31.08.2009	Pirte Adriana	Evaluarea efectului citotoxic al obturatorilor incorecte cu materiale compozite, asupra parodontiului marginal	10.200	
37	Prestari Servicii	P	13364/23.04.2015	Sifregeu Florin	Supraveghere arheologica	5.600	
38	Manifestari Stiintifice	S	4M/19.05.2015	Pele Alexandru	Conferinta Internationala - Annual Session of Science Papers „JMT Oradea” 2015	3.500	
39	Manifestari Stiintifice	S	60M/02.10.2015	Mancia Aurora	Conferinta nationala tehnico-stiintifica Tehnologii Moderne pentru Mileniul III	1.000	
40	CBC HURO	P	HURO/1101/130/2.2.1	Mincic Adina	Joint development of research infrastructure to improve cross-border activities in the investigation of neurodegenerative brain diseases and pain	327,694	
41	CBC HURO	P	HURO/1101/191/2.2.1	Vesselenyi Tiberiu	Hungarian- Romanian Research Platform for Smart Materials Research Projects Support	646,850	
42	CBC HURO	P	HURO/1101/142/1.3.2	Cupsa Diana	Laborator mobil pentru analiza calitatii biologice a apelor in macoregiunea Bihar-Bihar/Development of Mobile Watershed Assessment Laboratory for Education and Research in Hajdu-Bihar/Bihar	559,852	

APROBAT IN SEDINTA DE SENAT
DIN DATA DE:

25. APR. 2016

Președinte:
Prof.univ.dr. SORIN CURILA

						macrorregion		
43	POS DRU	S	POSDRU/161/2.1/G/133930	Stanasel Iulian	Sprijin pentru o cariera de succes in Reverse Engineering		1,039,500.00	
44	POS DRU	S	POSDRU/161/2.1/G/139751	Hatos Adrian	Socio-Plus		1,445,753.00	
45	POS DRU	P	POSDRU/161/2.1/G/137753	Ilies Alexandru	GeoParcurs-consiliere și formare de competențe practice în vederea integrării studenților din domeniul geografic pe piața muncii		300,796.80	
46	POS DRU	P	POSDRU/161/2.1/G/137679	Josan Ioana	GeoChoice-consiliere și formare de competente practice in vederea integrării studenților din domeniul Geografie pe piața muncii		300,796.80	
47	POS DRU	P	POSDRU/159/1.5/S/132406	Giurgiu Adriana	Societatea cunoasterii: dinamism prin cercetare		1,586,784.00	
48	POS DRU	P	POSDRU/160/2.1/S/137280	Triș Simona	Studenții de azi, profesioniști de mâine		2,546,269.54	
49	POS DRU	S	POSDRU/161/2.1/G/133169	Ilies Alexandru	Facilitarea tranziției de la școală la viața activă a studenților și elevilor din domeniile Geografie și Educație, Fizică și Sport		1,677,786.00	
50	POS DRU	S	155930	Peter Karla	DIDACT Practica pentru tranziția de la educație la viața activă în domeniul Științelor Educației		832,446.00	
51	POS DRU	S	156839	Brie Mircea	Acces		1,940,369.15	
52	Grant de cercetare	S	14/21.10.2015	Sarac Floarea	Corelații între alopecia androgenetică la femei și sindromul rezistenței la insulină		18,000.00	



e) SITUAȚIA ASIGURĂRII CALITĂȚII ACTIVITĂȚILOR DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII

La Universitatea din Oradea (UO) funcționează un sistem de management descentralizat, prin asigurarea calității la nivel de departament, facultate, universitate și entități administrative, dar integrat în cadrul unui Management al Calității Totale (TQM-UO).

Un management al calității performant, în UO se bazează pe reglementări (regulamente, proceduri, metodologii) corect întocmite, pe aplicarea acestora și monitorizarea respectării lor. Cultura pentru implementarea managementului calității în toate structurile de învățământ și administrative se realizează implicând tot personalul cu sau fără funcții de conducere.

În acest scop, la nivel de coordonare funcționează Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC) și la nivel de monitorizare și control Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAQ) a Senatului Universitar.

Pentru perioada 2013 - 2018 UO a obținut, în urma evaluării instituționale, calificativul „GRAD DE INCREDERE RIDICAT”, (<https://www.uoradea.ro/display2965>).

Strategia Calității, înscrisă în *Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea* se axează pe trei aspecte majore:

- Necesitatea evaluării și asigurării calității pe cele trei domenii fundamentale: capacitate instituțională, eficacitate educațională și managementul calității;
- Îmbunătățirea continuă a procedurilor de lucru în cadrul UO prin racordare la indicatori și indici îmbunătățiți de performanță;
- Participarea Universității din Oradea la procesele de evaluare interne și externe în vederea îmbunătățirii managementului calității.

În prezent, implementarea managementului calității este asigurată prin:

- *Codul de Asigurarea Calității* care stabilește principiile, modul de organizare și funcționare al SEAQ din cadrul Universității din Oradea, având ca scop coordonarea eforturilor pentru creșterea calității proceselor educaționale și de cercetare cu efect direct în creșterea competitivității absolvenților;
- *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității*, (CEAQ), comisie permanentă a Senatului Universitar, are rol de control și monitorizare a Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ);
- *Departamentul pentru Asigurare a Calității* este structura executivă și consultativă din cadrul UO rezultată din necesitatea implementării și dezvoltării unui SEAQ, bazat pe bunele practici naționale și internaționale în conformitate cu legislația în vigoare;



- *Consiliul Calității*, (CQ) în calitate de Consiliu de specialitate al Consiliului de Administrație, cu rol integrator și de implementare a managementului calității la nivelul Universității din Oradea;
- *Comisia de calitate a facultății/departament* cu rol de management al calității la nivel de entitate academic;
- *Corpul auditorilor interni (CAI)* este un organism independent constituit în cadrul Universității din Oradea, format din cadre didactice (profesori/conferențieri) care dispun de instruire adecvată și care au solicitat participarea la activitățile de evaluare internă. Are responsabilitatea evaluării interne a programelor de studii, centrelor de cercetare, planurilor de învățământ, laboratoarelor didactice și de cercetare;

CAI a efectuat, în anul 2015, evaluarea internă a unui număr de 21 programe de studii (20 de licență, 1 de master), 185 de planuri de învățământ, 2 laboratoare didactice și 8 centre de cercetare cu rezultate vizibile în creșterea calității proceselor educaționale și de cercetare.

Principalele activități desfășurate de către componentele SEAQ (DAC, CEAQ, CQ), pentru implementarea unui management al calității în cadrul UO sunt:

- Elaborarea și actualizarea anuală a documentelor SEAQ: regulamente, proceduri, metodologii - **Anexa e.1.**;
- Coordonarea și participarea la elaborarea Rapoartelor de Autoevaluare în vederea evaluării externe a calității la UO, în cadrul procesului de evaluare externă;
- Elaborarea anuală a Programului de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea;
- Coordonarea și participarea la elaborarea Raportului de Autoevaluare Instituțional.

În contextul național cunoscut și în contextul intern evocat mai sus, pentru îmbunătățirea calității, UO are următoarele obiective:

- Participarea la procesele de evaluare interne și externe în vederea îmbunătățirii managementului calității;
- Creșterea acurateței și utilității cadrului reglementativ intern (regulamente, proceduri), prin completare și adecvare la legislație și bunele practici naționale și europene respectiv, prin urmărirea aplicării;
- Constituirea și menținerea bazei de date privind calitatea serviciilor educaționale, destinată evaluării indicatorilor de performanță pentru domeniile: resurse umane, resurse financiare și materiale, studenți, absolvenți;
- Evaluarea internă, periodică, a fiecărui program de studii și a activității de cercetare științifică, stabilirea măsurilor pentru îmbunătățirea calității și creșterea eficienței. Programele de studii fără audiență sau neperformante (calitativ, financiar) vor fi lichidate în viitor. Se vor autoriza programe de studii competitive;



- Promovarea unui sistem eficient și riguros de management, bazat pe principiile autonomiei universitare, care să garanteze: managementul participativ, decizia democratică, comunicarea permanentă, transparența totală, respectarea reglementărilor naționale și interne. Se va urmări separarea și conlucrarea celor două componente ale managementului universitar (deliberativă, executivă), în conformitate cu LEN nr. 1/2011.
- Prin acțiuni sistematice și permanente CA și SUO vor urmări promovarea unei culturi a calității la UO;
- Creșterea calității vieții universitare a studenților, pe palierele: *instruire, burse, viața personală și a comunității studențești.*
- Reglementările în vigoare, cele ce urmează să fie elaborate și revizuite sunt avizate de DAC / Consiliul Calității / Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul Universității.

Următoarea etapă este cea de implementare a acestor reglementări. UO efectuează evaluări interne ale programelor de studii în vederea pregătirii Rapoartelor de Autoevaluare pentru obținerea autorizării de funcționare provizorie/ acreditării/ evaluării periodice, respectiv a centrelor de cercetare, laboratoarelor didactice și de cercetare și atunci când situația impune, a planurilor de învățământ.

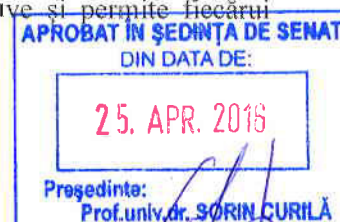
În perioada dintre două evaluări periodice (institute de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior - ARACIS) programele de studii sunt monitorizate de coordonatorii de program, conducerea facultăților și de responsabilii financiari. Monitorizarea programelor de studii se face în mod sistematic și presupune controlul modului în care se desfășoară activitatea pentru depistarea la timp a neconformităților și inițierea de acțiuni corective și preventive. Înregistrările obținute prin monitorizare constituie dovezi obiective privind evaluarea continuă a calității și stau la baza analizelor desfășurate la nivel de departament / facultate pentru îmbunătățirea calității serviciilor educaționale.

Universitatea din Oradea își continuă eforturile de îmbunătățire continuă a calității activităților prin introducerea sistematică a mecanismelor interne și corelarea lor directă cu asigurarea externă a calității. De asemenea, adoptă standardele și recomandările orientative (Ghiduri și Standarde Europene) pentru asigurarea calității în Spațiul European pentru Învățământul Superior, așa cum au fost propuse de ENQA.

Senatul U.O. are rolul de a controla și monitoriza activitatea Consiliului de Administrație. C.A. instituie acțiuni de control și monitorizare a activităților specifice de învățământ, cercetare și administrative la toate nivelele structurale ale UO, conform regulamentelor interne.

Faptul că există date clare cu privire la calitatea și cantitatea efortului academic contribuie la creșterea calității muncii.

Competiția internă se desfășoară prin raportare la standarde obiective și permite fiecărui cadru didactic în parte să-și proiecteze cariera pe baza unor trasee previzibile.



Rezultatele asupra activităților procesului de colectare și analiză a datelor au avut următorul impact:

- Îmbunătățirea mecanismelor instituționale de asigurare a calității;
- Îmbunătățirea elementelor de bază a UO, cum ar fi autonomia și competența administrativă, prin îmbunătățirea competenței managementului și asigurării calității;
- Facilitatea transferului de cunoaștere ca urmare a analizei și raportării periodice pentru elaborarea unor politici de diferențiere în ce privește clasificarea unității și ierarhizarea programelor de studii;
- Pe termen lung, acest proces facilitează creșterea capacității de management strategic a UO, cu efecte pozitive asupra calității ofertei educaționale și cercetării științifice, ceea ce va contribui la dezvoltarea economică și socială pe plan regional și național.

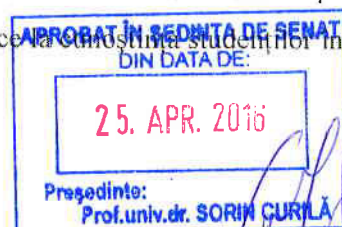
Activitățile specifice managementului calității aferent Universității din Oradea pot fi vizualizate pe site-ul www.uoradea.ro, butonul *Managementul Calității*.

e.1. Asigurarea calității proceselor didactice

În îndeplinirea misiunii sale, UO are ca și obiectiv prioritar, permanent îmbunătățirea continuă a calității proceselor didactice, ceea ce se reflectă prin indicatori de performanță în cele trei domenii ale asigurării calității educației.

Materializarea acestui obiectiv s-a realizat prin:

- a) Instituirea *Metodologiei de organizare și desfășurare concursului de admitere 2015, studii universitare de licență și masterat* valabilă pentru studiile de licență, masterat și doctorat care respectă principiul egalității șanselor, pe baza unor criterii combinate, nediscriminatorii. Condițiile concrete se anunță, anual, prin afișare pe site-ul Universității din Oradea, cu 6 luni înainte de momentul desfășurării, cu excepția cifrei de școlarizare care se anunță în momentul stabilirii de către Ministerul tutelar;
- b) Elaborarea *Ghidului Studentului* pentru fiecare program (licență și masterat), în conformitate cu Ordinele MEdCT nr. 3617 / 2005 și nr. 3666 / 2012. În fiecare facultate, ghidurile sunt puse la dispoziția studenților la începutul primului an de studiu;
- c) Elaborarea și aprobarea Planurilor de Învățământ se face în conformitate cu procedura proprie a Universității din Oradea. În aceeași procedură se precizează modul de evaluare al disciplinelor din structura Planurilor de Învățământ. Planurile de învățământ au format tipizat, disciplinele sunt creditate conform sistemului ECTS. Planurile de învățământ de la toate programele de licență și masterat, elaborate după sistemul Bologna, îndeplinesc cerințele normative obligatorii instituite de către ARACIS. Pentru a evidenția modul de operaționalizare a planurilor de învățământ s-au elaborat fișele disciplinelor având un format tipizat, în conformitate, cu cerințele ARACIS. Fișa disciplinei se aduce la cunoștința studenților în prima



oră de curs și se afișează pe site-ul web al facultății. Fișa disciplinei conține temele tuturor activităților, metode de predare și examinare, ponderea în nota finală a rezultatelor obținute la fiecare activitate înscrisă în fișă;

- d) Selecția și evaluarea riguroasă a personalului didactic. În acest sens, se aplică *Metodologia cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior și Procedura de evaluare și asigurare a calității cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu* care include patru componente: autoevaluarea, evaluarea din partea studenților, evaluarea colegială din partea membrilor departamentului, evaluarea din partea directorului de departament și evaluarea disciplinelor de studiu. Personalul implicat în procesele didactice derulate la UO, îndeplinește în totalitate cerințele normative obligatorii. În acest sens, pentru întocmirea și aprobarea statelor de funcții, s-a instituit o procedură riguroasă aplicată de către toate entitățile din structura Universității din Oradea.
- e) Instituirea unei *Proceduri pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii* în care se stabilește algoritmul, cerințele și responsabilitățile privind autorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, având în vedere schimbările în profilul calificărilor și reînnoirea prin cercetare științifică. *Reglementările aferente recunoașterii creditelor* sunt menite să faciliteze mobilitatea studenților în interiorul Universității din Oradea, precum și între UO și alte universități din România sau / și Europa;
- f) Asigurarea condițiilor materiale pentru desfășurarea activităților didactice și pentru documentarea studenților și a cadrelor didactice. Baza materială și de documentare (tipărită și electronică), este acoperitoare sub aspectul cerințelor normative pentru toate programele de studii. O direcție de acțiune care necesită - în continuare - eforturi susținute pentru adecvare este aceea privind dotarea laboratoarelor cu echipamente și sisteme software;
- g) S-au făcut eforturi în direcția adecvării metodelor de operaționalizare a programelor de studii la cerințele studenților, prin instituirea unor metode de predare, învățare și examinare orientate spre student. În acest sens, se face uz de următoarele reglementări:
- *Regulament privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS);*
 - *Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat în UO;*
 - *Metodologia de examinare și notare a studenților pe parcursul programelor de studii de licență și master*
 - *Regulament pentru studii de specializare în rezidențiat;*
 - *Regulament privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și a programelor postdoctorale;*



- *Regulament privind recunoașterea perioadelor de studiu și/sau plasament efectuate de către studenți în cadrul programului ERASMUS;*
 - *Procedura pentru evaluarea studenților doctoranzi;*
 - *Regulament de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat valabil începând cu anul 2014- 2015;*
 - *Procedura privind elaborarea lucrărilor de finalizare a studiilor;*
- h) Stimularea studenților cu rezultate bune și foarte bune prin acordarea de burse, cazare în căminele Universității din Oradea și alte facilități legale. Reglementarea acestor aspecte se face în *Regulamentul de acordare a burselor pentru studenți, Regulamentul cadru privind cazarea în căminele studențești și Procedura privind accederea studenților la finanțarea de la bugetul statului*. Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat și din resurse proprii.

e.2. Inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de studiu

Calitatea programelor de studiu este strâns legată de calitatea studenților. Admiterea studenților reprezintă o etapă esențială, cu impact direct asupra calității studenților și asupra eficacității programelor de studiu.

La UO admiterea este organizată în baza *Metodologiei de Organizare și desfășurare a concursului de Admitere* (www.uoradea.ro/admitere) al cărui conținut satisface principiul egalității șanselor pentru toți candidații, asigură transparența și rigoarea procesului. Anual, înainte cu cel puțin 6 luni de momentul admiterii, se editează *Ghidul Admiterii*, care se pune la dispoziția candidaților prin afișare pe pagina web și prin tipărire. *Ghidul Admiterii* include:

- Norme de organizare și criterii generale de admitere;
- Date privind înscrierea la concurs și derularea acestuia;
- Probele de concurs, tematica și bibliografia;

Pentru promovarea ofertei educaționale, a Universității din Oradea, se organizează acțiuni de promovare și difuzare de materiale informative, cum sunt:

- Materiale generale de prezentare - afișe, pliante, bannere, spiderwall, rollup-uri;
- Materiale pentru promovarea admiterii - pliante, afișe, fluturași, tricouri, filme;
- Acțiuni pentru mediatizarea ofertei educaționale;
- UO a răspuns acțiunilor de promovare a ofertei educaționale organizate de MECTS, de Ambasadele diferitelor state în România ori de ONG-uri.

Transparența concursului de Admitere 2015 la UO a fost asigurată de:

- Actualizarea zilnică a butonului „Admitere” de pe pagina web a UO;
- Publicitatea calendarului de admitere în presa scrisă locală și națională;
- Distribuirea Ghidului Admiterii 2015;



- Organizarea unor conferințe de presă și transmiterea de comunicate de presă către colaboratorii mass media.

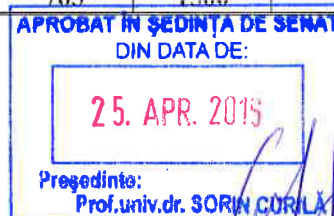
O parte din programele de studii de licență de la UO organizează admiterea pe baza unor criterii combinate (proba de concurs și rezultatele obținute la bacalaureat), dar la majoritatea programelor de studii de licență (cele cu atractivitate mai redusă) admiterea se face doar pe baza mediei generale a examenului de bacalaureat, combinată sau nu, cu nota specifică domeniului din cadrul examenului de bacalaureat.

Admiterea la actualele programe de studii universitare de masterat se face, în principal, pe baza mediei generale de absolvire a studiilor de licență, iar admiterea la doctorat se face prin colocviu de admitere, după promovarea testului de limbă străină.

Audiența programelor de studii este foarte variată și se reflectă prin nivelul concurenței la admitere, în principal, pe locurile bugetate (Tabelul e.1).

Tabelul e.1 - Gradul de audiență (concurență) pentru studiile universitare de licență și masterat la Admiterea 2015

Nr. Crt.	Facultatea	Studii universitare de licență			Studii universitare de masterat		
		Nr.de locuri finanțate (NLF)	Nr. Candidați (NC)	Gradul de concurență	Nr.de locuri finanțate (NLF)	Nr. Candidați (NC)	Gradul de concurență
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Arte	73	94	1,28	36	38	1,05
2.	Construcții și Arhitectură	81	139	1,71	36	38	1,05
3.	Drept	56	225	4,01	28	83	2,96
4.	Geografie, Turism și Sport	92	308	3,34	64	132	2,06
5.	Inginerie Electrică și Tehnologie Informației	162	393	2,42	85	142	1,67
6.	Inginerie Energetică și Management Industrial	103	122	1,18	46	56	1,21
7.	Inginerie Managerială și Tehnologică	121	264	2,18	56	76	1,35
8.	Istorie, Relații Internaționale, Științe Politice și Științele Comunicării	90	172	1,91	48	93	1,93
9.	Litere	81	124	1,53	45	62	1,37
10.	Medicină și Farmacie	195	1519	7,78	39	52	1,33
11.	Protecția Mediului	145	465	3,20	83	223	2,68
12.	Științe	118	236	2,00	46	67	1,45
13.	Științe Economice	123	414	4,36	63	250	3,96
14.	Științe Socio – Umane	123	529	4,30	65	158	2,43
15.	Teologie Ortodoxă „Episcop Dr. Vasile Coman”	36	45	1,25	25	30	1,20
Total Universitate		1599	5049	3.15	765	1500	1,96



Programele de studii doctorale sunt gestionate de către Școlile Doctorale prin fiecare domeniu de doctorat și se derulează în două etape specifice doctoratului științific: pregătirea universitară avansată și programul de cercetare științifică. Parcurgerea programului de studii universitare de doctorat implică, în principal: susținerea examenelor, susținerea proiectului și a rapoartelor de cercetare, susținerea tezei de doctorat.

Programele de studii sunt unitare ca structură (IF, ID, IFR) dar operaționalizarea se adaptează în funcție de orarul studenților. Conținutul unor programe de studiu, în principal, cele care au corespondent în studiile doctorale, se reînnoiește permanent prin introducerea rezultatelor obținute prin cercetările proprii și cele ale altor cercetători în domeniu.

Programele de studii universitare de masterat, au fost fundamental modernizate odată cu trecerea acestora la sistemul Bologna și au fost conectate - în cea mai mare parte - la programele pentru învățământul de licență (denumire, continuitate prin planurile de învățământ ș. a.).

Pentru a facilita documentarea candidaților și cea a studenților cu referire la oferta educațională a Universității din Oradea, s-a elaborat la nivelul universității și a fiecărei facultăți, Ghidul de Studii care prezintă elementele definitorii ale programelor de studiu pe care le derulează facultatea, și anume: misiunea, competențele, țintele profesionale, planul de învățământ, fișele disciplinelor, modul de parcurgere a programului de studiu.

Pentru aprobarea, monitorizarea și evaluarea (periodică sau dispusă) a programelor de studiu (licență și masterat), la UO s-au instituit două proceduri:

- *Procedura pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii ;*
- *Procedura pentru elaborarea și aprobarea planurilor de învățământ;*

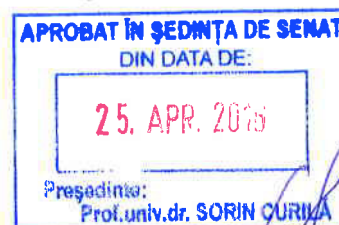
Ambele proceduri stipulează cu claritate scopul, responsabilitățile, pașii care se parcurg, condiții de eligibilitate și cerințele de calitate care se impun pentru programele de studiu și pentru planurile de învățământ ca și componentă esențială a programelor de studiu.

Evaluare internă a programelor de studii și a planurilor de învățământ se face de către doi auditori din CAI. În **Anexa e.2.a.** se prezintă principalele neconformități constatate în procesul de evaluare internă la programele de studii și a centrelor de cercetare, prezentate în **Anexa e.2.b.** Lista planurilor de învățământ și a laboratoarelor didactice se prezintă în **Anexa e.2.c.**

După verificarea de către cei doi auditori interni, RAE ale programelor de studii și planurilor de învățământ sunt transmise la facultăți pentru corecția neconformităților.

Procesul de audit intern s-a dovedit foarte util prin prisma gradului de validare al programelor de studii la evaluarea externă pe anul 2015 (**Anexa e.2.d.**).

În tabelul e.2. se prezintă situația sintetică a evaluărilor interne și externe efectuate în anul 2015.



Tabelul e.2 - Situația sintetică a programelor de studii evaluate intern și extern în 2015

Autorizare Provizorie	Licență		Master	Centre de cercetare	Planuri de învățământ	Laboratoare didactice
	Accreditare	Evaluare Periodică				
2	2 (dintre care 1 ptr. schimbare calificativ)	16	1	8	185	2
TOTAL: 20			1	8	185	2
TOTAL EVALUĂRI INTERNE:			216			

Calificativ Scopul evaluării	Licență			Master	
	Încredere	Încredere limitată	Neîncrede re/Neauto rizare	Încredere	Neîncredere/ Neaccreditare/ Neîncadrare în domeniul acreditat
Autorizare provizorie	-	-	-	-	1
Accreditare	1	1	-		
Evaluare periodică	12		-		
Total	13	1	-	-	1
TOTAL EVALUĂRI EXTERNE	15				

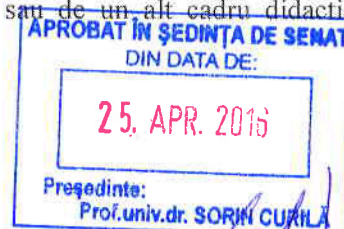
e.3. Evaluarea rezultatelor învățării

Pentru adecvarea procedurilor de evaluare a rezultatelor învățării la bunele practici europene, în sensul creșterii obiectivității și a transparenței, la UO s-au instituit reglementări specifice precum și precizarea expresă în fișa disciplinei a modului de examinare și notare. *Fișa disciplinei* este parte componentă a *Procedurii pentru inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii* (<https://www.uoradea.ro/Reglementari+interne+ale+UO&structure=2>)

Modalitatea de evaluare (examen, colocviu, verificare pe parcurs) este înscrisă în *Planul de învățământ* și este adusă la cunoștința cursanților prin Contractul de Studii. Cerințele de accesibilitate și promovabilitate precum și competențele dobândite (profesionale și transversale) sunt înscrise în *Fișa Disciplinei* și se comunică studenților la începutul fiecărui semestru de către titularul disciplinei.

Modul de susținere a examenelor - probă scrisă, probă orală sau probă scrisă și orală - se stabilește pentru fiecare disciplină în parte și se afișează la avizierele și pe site-urile facultăților, pentru programele de studiu pe care le derulează.

Examinarea se face, obligatoriu, de către cadrul didactic care a predat disciplina, asistat de cadrul didactic care a condus seminariile sau lucrările practice sau de un alt cadru didactic de specialitate.



Structura notei finale, reflectând ponderea activităților pe parcurs și a probelor susținute la examenul din sesiune, este înscrisă în Fișa Disciplinei și este comunicată cursanților de către titularul disciplinei la începutul fiecărui semestru.

Rezultatele învățării se cuantifică prin gradul de promovabilitate și de finalizare a studiilor. Există statistici interne care relevă, pentru fiecare program de studiu și la nivelul instituției: gradul de promovabilitate, gradul de finalitate a studiilor, ponderea absolvenților studiilor de licență care au urmat studii de masterat. Spre exemplificare, în **Anexa e.3.** se prezintă o situație sintetică, specifică, pe facultăți.

e.4. Evaluarea periodică a calității corpului profesoral

Selecția și evaluarea riguroasă a personalului didactic este o preocupare susținută a managementului Universității din Oradea. În acest sens, se aplică *Metodologia de organizare și desfășurare a concursurilor pentru posturile didactice* și *Procedura de evaluare și asigurare a calității cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu*

(<https://www.uoradea.ro/Reglementari+interne+ale+UO&structure>) care include:

- Patru componente pentru cadrele didactice: autoevaluarea, evaluarea din partea studenților, evaluarea colegială și a directorului de departamentului;
- Două componente pentru disciplinele de studiu: evaluarea din partea studenților și evaluarea colegială din partea membrilor departamentului ;

Personalul implicat în procesele didactice derulate la UO, îndeplinește, în totalitate, cerințele normative obligatorii. În acest sens, pentru întocmirea și aprobarea statelor de funcții s-a instituit o procedură riguroasă (<https://www.uoradea.ro/Reglementari+interne+ale+UO&structure=2>), aplicată de către toate entitățile din structura Universității din Oradea.

La nivelul ansamblului Universității din Oradea, raportul între numărul de studenți și cadre didactice este 15,13. Valorile raportului s-au calculat pentru cadrele didactice titulare. Pe lângă cerințele normative și de calitate, raportul număr cadre didactice / număr studenți este sensibil influențat de constrângerile financiare.

Prin actualizarea *Procedurii de evaluare și asigurare a calității cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu* s-a fixat ca și scop și consecințe, următoarele:

- Cunoașterea poziției față de calitatea cadrelor didactice;
- Să faciliteze fiecărui cadru didactic autoevaluarea unitară și obiectivizată;
- Să permită colegilor și directorului de departament să-și materializeze prin apreciere colegială, cantitativă, părerea față de fiecare membru al catedrei.
- Ierarhizarea cadrelor didactice, grupate pe gradele didactice, în funcție de performanțe, suport informațional pentru promovări restrictive, reducerea activităților, s.a.
- Evaluarea disciplinelor de studiu de către studenți și colegi;



- Aplicarea unui nivel de salarizare în funcție de nivelul de performanță.

În procedură sunt fixate responsabilitățile, pașii care se parcurg, chestionarele care se completează și modalitatea de evaluare a indicatorului global de performanță / audiență a fiecărui cadru didactic și a fiecărei discipline.

Evaluarea din partea studenților se face prin prelucrarea rezultatelor înscrise în chestionarele transmise studenților de către un reprezentant al conducerii facultății / departamentului. Procedura recomandă două variante de chestionar, lăsând la dispoziția facultății să aleagă unul dintre ele, sau să aplice altă variantă, validată de către Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității de la nivelul universității.

Fișa de autoevaluare a cadrului didactic, instituită prin procedură este unică și detaliază activitățile posibile pe domeniile: didactic, cercetare științifică, recunoaștere națională și internațională, implicare în viața academică.

După autoevaluare, rezultatele de discută și se corectează, dacă este cazul, în ședința anuală de catedră dedicată acestui scop, valoarea coeficientului de performanță profesională fiind definitivată după confirmare de către directorul departamentului.

În **Anexele e.4. (a și b)** se prezintă sinteza evaluărilor cadrelor didactice de către studenți „K_s”, respectiv valorile medii ale indicatorului de autoevaluare confirmată „K_A”, prin care se evidențiază performanțele cadrele didactice la nivel de facultăți și la nivelul universității, pentru cele 4 grade didactice pentru anul 2013.

În cadrul UO există un controlul riguros privind realizarea activităților didactice, din partea conducerii executive a UO și a conducerii executive a facultăților. În **Anexa e.4.c** se prezintă nominalizarea persoanelor care efectuează controalele și rezultatele acestor controale.

Aplicarea procedurii de evaluare a activității a condus la creșterea calității, cadrul didactic având feed-back-ul necesar pentru a îmbunătăți calitatea procesului educațional.

e.5. Accesibilitatea resurselor de învățare și sociale pentru studenți

Pentru asigurarea accesibilității la resursele de învățare se impune asigurarea condițiilor materiale pentru desfășurarea activităților didactice și pentru documentarea studenților și a cadrelor didactice. Baza materială și de documentare este acoperitoare sub aspectul cerințelor normative pentru toate programele de studii. O direcție de acțiune care necesită - în continuare - eforturi susținute pentru adecvare este aceea privind dotarea laboratoarelor cu echipamente și sisteme software. În acest sens, după achiziția în anii 2000 - 2015 a echipamentelor pentru laboratoarele didactice destinate programelor de licență, se intenționează ca, în viitor, să se aplice un program de modernizare a laboratoarelor destinate studiilor de masterat și doctorat.



UO are o bază materială solidă, acumulată în timp, care se constituie din:

a) Spații de învățământ în clădiri structurate astfel:

- Aula Magna cu 300 locuri având suprafața de 328,41 mp;
- Două Aule cu câte 200 locuri având suprafața de 154,24 mp, respectiv 266,05 mp;
- 100 Amfiteatre și săli de curs având suprafața de 7.806,32 mp;
- 71 Săli de seminarii având suprafața de 2.459,89 mp;
- 343 Laboratoare având suprafața de 17.543,74 mp;
- 1 hala microproducție cu o suprafața 87,62 mp;

b) Sediul Bibliotecii Universității din Oradea cuprinde:

- 5 Depozite pentru cărți și periodice cu suprafața totală de 1.125,59 mp;
- 5 Săli de lectură cu suprafața totală de 2.389,80 mp;
- 1 Sală de conferințe cu 100 de locuri;

➤ Filialele Bibliotecii Centrale ale Universității din Oradea cuprind:

- 2 Depozite pentru cărți și periodice cu o suprafață totală 85 mp (1 depozit Filiala de Construcții și Arhitectură = 35 mp și 1 depozit Filiala de Protecția Mediului = 50 mp,
- 2 Săli de lectură cu o suprafață totală de 75 mp (1 sală de lectură Filiala de Construcții și Arhitectură = 40 mp și 1 sală de lectură Filiala de Protecția Mediului = 35 mp,
- 7 Săli de lectură în cadrul căminelor studențești cu o suprafață de 326 mp.
- 7 Săli de lectură în cadrul căminelor studențești cu o suprafață de 326 mp.

c) Baza sportivă compusă din:

- 7 săli de sport: sală jocuri, sală de atletism, sală gimnastică, sala aerobic, sala fitness, sala educație fizică, poligon tir sportiv, având o suprafață totală de 4.509,03 mp;
- 12 terenuri de sport: 1 teren de fotbal cu iarbă, pista atletism, 1 teren de volei, 3 terenuri de tenis, 2 terenuri de beach - volley, 1 teren de baschet, 1 teren de handbal, 2 terenuri de beton, având o suprafață totală de 16.288,00 mp.

d) Echipamente și dotări pentru laboratoare și săli de predare / seminarizare;

e) Tehnică de calcul și licențe;

f) Un sistem informatic consolidat, în dezvoltare, care asigură accesul la Internet și transmiterea internă a informațiilor (Intranet);

g) Patru baze didactice și de cercetare adaptate pe domenii de studiu (www.uoradea.ro/ resurse materiale);



- h) Campusul universitar (Campus I, II, III) cu o suprafață totală de 181.582 mp, este printre cele mai adecvate din România, în conformitate cu practicile europene;
- i) Acces la 7 Clinici Universitare;
- j) Spații de cazare în 4 cămine studentești;
- k) Alte facilități (www.uoradea.ro/resurse materiale).

Baza materială se află în proprietatea sau administrarea Universității din Oradea.

Aula Magna este utilizată de către toate facultățile, după un program convenit la nivel de rectorat. Celelalte două Aule, amfiteatrele, sălile de curs, laborator și seminar, sunt arondate pe facultăți. Laboratoarele sunt administrate de către facultăți, în consecință, listele acestora și dotările aferente se găsesc la facultăți.

În cadrul Universității din Oradea se folosește *Sistemul integrat pentru managementul școlarității și activităților din Universitate* denumit UniWeb, sistem utilizat la nivelul secretariatelor, departamentelor și pentru evidența încasărilor. Aplicația UniWeb este într-o permanență actualizare astfel încât să vină în întâmpinarea modificărilor legislative sau a Hotărârilor Senatului Universității din Oradea.

La nivelul secretariatelor se pot genera planuri de învățământ, registre matricole, suplimente la diplomă, suplimente Europass, situații școlare, cataloage pentru toate tipurile de discipline, anexe la cataloage care permit o mai bună evidențiere a restanțierilor la taxele de școlarizare, posibilitatea transmiterii de mesaje e-mailuri către studenți cu diferite înștiințări (înștiințări de plată, introducerea note în UniWeb). În sistemul UniWeb sunt introduse toate datele studenților, date personale, studii preuniversitare, studii universitare, date de școlaritate, burse, cămine, monitorizare traseu absolvenți, astfel încât să se poată corela cu aplicația RMU (Registrul Matricol Unic), conform Contractului instituțional pe anul 2016 universitățile fiind obligate la completarea datelor aferente anului I de studii (licență, master, doctorat) în RMU până la 31.03.2016. Toate acestea au dus la îmbunătățirea activității de la Secretariatul Universității și de la secretariatele facultăților, implicit la un Management calitativ în administrație și educație.

La nivelul departamentelor aplicația UniWeb permite întocmirea statelor de funcții cu verificarea încadrării normelor și a posturilor în normele aprobate de Senatul Universității, precum și verificarea alocării corecte din punct de vedere al numărului de formațiuni și a disciplinelor conform Planurilor de învățământ.

Operaționalizarea software-ului UniWeb este esențială și pentru veniturile obținute din taxe, îmbunătățirea evidenței debitorilor din taxe, o mai bună urmărire a restanțierilor la plata taxelor, creșterea gradului de încasare a veniturilor, evitarea prescrierii sumelor neîncasate etc., existența unui mecanism de calcul și evidențiere a taxelor de școlarizare restante din anii universitari anteriori. Aplicația permite generarea unui Buget de venituri și cheltuieli pe facultăți și departamente.

Sistemul UniWeb a fost folosit și la Admiterea 2015 ceea ce a contribuit la creșterea eficienței procesului de admitere.



Activitățile financiar-contabile beneficiază de un sistem software dedicat “ERP.EMSYS – Contabilitate”.

În prezent UO este dotată cu peste 2000 de PC-uri și laptop-uri. De asemenea, dispunem de peste 35 servere pe care sunt instalate sisteme de operare WINDOWS, LINUX, SOLARIS, NOVELL. O contribuție însemnată în dezvoltarea unei puternice baze informatice o are conectarea la Internet. În acest sens, este asigurat accesul la internet prin legături prin cablu și wireless.

Evoluția resurselor materiale în intervalul [2000÷2015] se prezintă în figura e.1, în figura e.2 este redată evoluția sistemului informatic, iar în figura e.3 este redată evoluția fondului de documentare tipărit din bibliotecă:

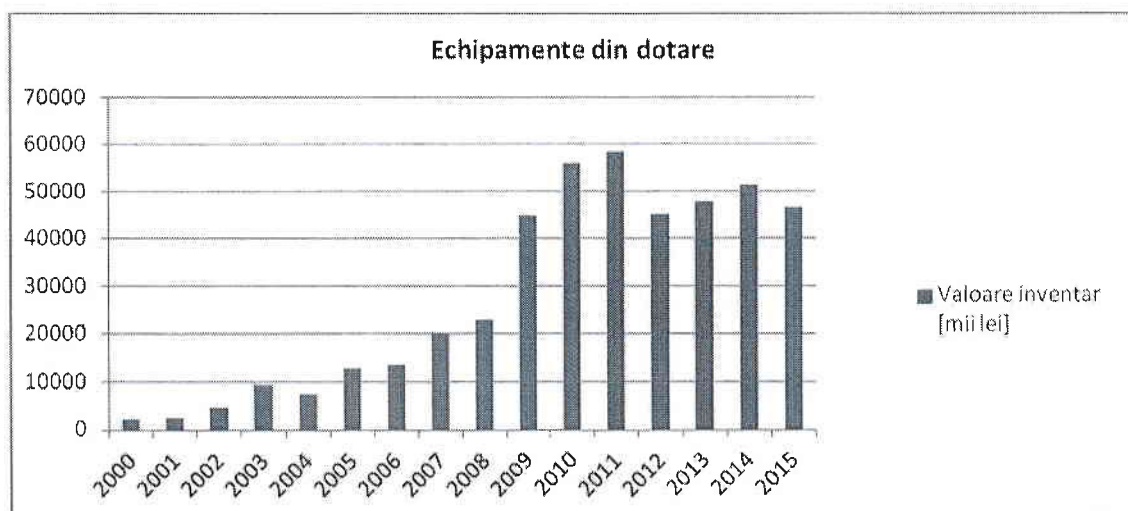
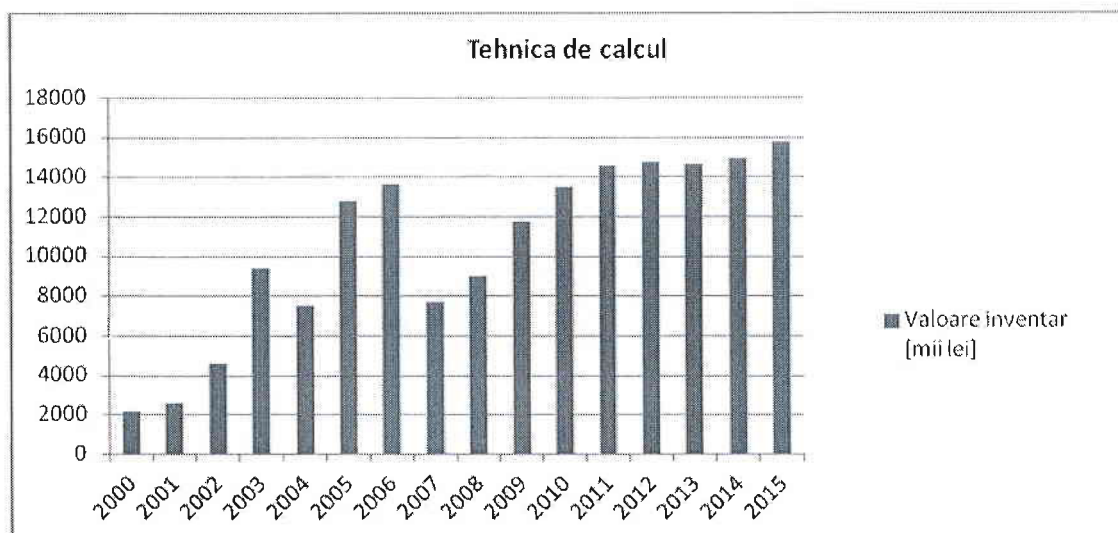


Figura e.1 – Evoluția valorii echipamentelor din dotare



APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE:
25. APR. 2016
Președinte:
Prof.univ.dr. SORIN CURIȚĂ

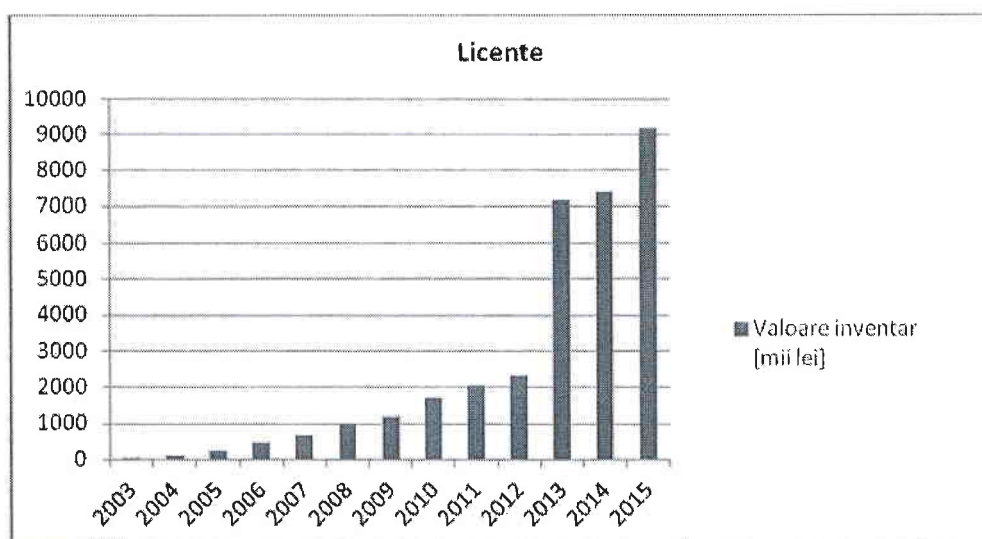


Figura e.2 - Evoluția sistemului informatic

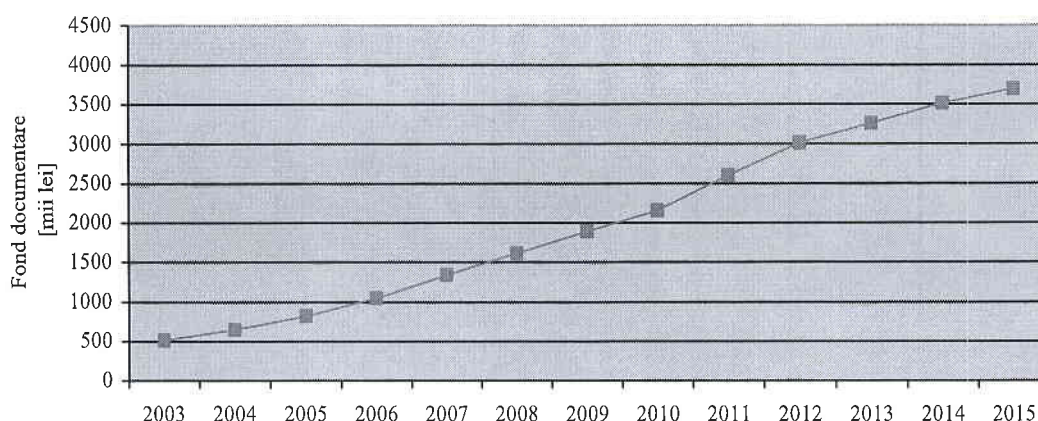
Valoare fond documentare - BIBLIOTECĂ

Figura e.3 - Evoluția valorii fondului de documentare tipărit din bibliotecă

Spațiile de învățământ de care dispune UO sunt acoperitoare sub aspectul cerințelor normative fixate de către ARACIS, pentru toate cele 5 categorii de săli. Pentru cele 109 programe de studii de licență și cele 80 programe de masterat există o dispersie semnificativă cu referire la indicatorul „capacitatea spațiilor de învățământ”, ceea ce implică unele corecții, în curs de materializare, pe baza analizei finalizată recent.

Fiecare facultate dispune de cel puțin o sală amenajată corespunzător, dotată cu echipamente de retro și video proiecție, dotări care se utilizează în cadrul sesiunilor științifice, a seminariilor de catedră și pentru unele prelegeri dedicate studenților. Resursele financiare ale Universității din Oradea au următoarele componente: bugetul de stat, taxe, granturi și contracte de CDI, sponsorizări, alocații cu destinație specială, altele.

Pentru îmbunătățirea calității serviciilor de achiziție și mentenanță a bazei materiale de documentare și destinată uzului extradidactic al studenților, DAC și serviciile specializate ale Universității din Oradea au elaborat două proceduri specifice .

Sintetic, resursele de învățare disponibile pentru studenți și cadre didactice sunt următoarele:

- Peste 303669 publicații (cărți, periodice, STAS - uri, CD-uri, DVD-uri), din toate domeniile pentru care UO este abilitată să deruleze activități de învățământ;
- Peste 16490 volume în cele 2 filiale ale facultăților de: Construcții și Arhitectură și Protecția Mediului; Acestea sunt cuprinse în cele peste 303669 publicații ale bibliotecii;
- Abonamente la 117 reviste de specialitate românești în diverse domenii, 18 abonamente la reviste de specialitate străine și abonament general la STAS - uri;
- Platforma e-Learning utilizată, în principal, de către studenții la forma ID;
- Acces on-line la SPRINGERLink Journals, Thomson ISI, Science Direct, Open Access Journals, Oxford Journals, Scientific Journals International (SJI), Public Library Of Science, Journal Of High Energy Physics – reviste de specialitate, precum și la bazele de date: SCOPUS, EMBASE.com, Periodicals Index Online, Literature Online, MLA International Bibliography.

Detalii privind activitatea desfășurată în cadrul bibliotecii în anul 2014 sunt prezentate în **Anexa e.5.a.** Publicarea manualelor didactice și științifice proprii este facilitată de existența editurii proprii, acreditată CNCSIS și a trei mini-tipografii. Detalii privind activitatea desfășurată în cadrul editurii în anul 2014 sunt prezentate în **Anexa e.5.b.**



f) SITUAȚIA RESPECTĂRII ETICII UNIVERSITARE ȘI A ETICII ACTIVITĂȚILOR DE CERCETARE

Funcționarea Comisiei de Etică a Universității din Oradea se bazează pe prevederile legale din: Legea Educației Naționale nr. 1/2011, Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare și pe Carta Universității din Oradea, anexa 1, Codul de Etică și Deontologie Universitară al Universității din Oradea, adoptat prin Hotărârea de Senat din 28.01.2013. (<http://www.uoradea.ro/display1436>)

În conformitate cu cele prezentate mai sus structura și componența Comisiei de etică universitară este propusă de consiliul de administrație, avizată de senatul universitar și aprobată de rector, fiind formată din 9 persoane, dintre care 7 cadre didactice, fără funcții de conducere, reprezentând facultăți diferite și departamente distincte ale instituției, alese din lista de propuneri și respectiv 2 studenți, indiferent de forma de învățământ și nivelul de studii. Președintele comisiei este ales pentru o perioadă de 4 ani de către membrii comisiei în prima ședință de după constituire.

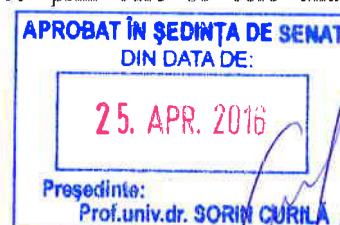
Inițial componența Comisiei de Etică a Universității din Oradea a fost de Senatul Universității din Oradea prin Hotărârea nr. 16/27.09.2012 și aprobată prin Decizia Rectorului Universității din Oradea nr. 887 din 02.10.2012, (<http://www.uoradea.ro/display576>), componență care în anul 2015 a suferit modificări datorită faptului că studenții membrii ai comisiei și-au finalizat studiile, fiind astfel necesară înlocuirea lor.

În anul calendaristic 2015, activitatea Comisiei de Etică s-a desfășurat în conformitate cu prevederile Legii 1/2011, Legii 206/2004 și Codului de etică și deontologie universitară a Universității din Oradea, aprobat în Ședința de Senat din 28.01.2013 (<http://www.uoradea.ro/display1436>) și adoptat prin Hotărârea de Senat nr. 25 din 22.04.2013, îndeplinindu-și atribuțiile prevăzute la art. 39, lit. a – h.

f.1. Activitatea de analiză și soluționare a sesizărilor privind abaterile de la etica universitară și de la conduita în cercetarea științifică

În perioada anului calendaristic 2015, Comisia de Etică actuală a înregistrat trei sesizări privind posibile abateri de la etica universitară, dintre care:

- Pentru unul dintre cazuri a fost declinată competența, fiind sesizate probleme mai degrabă de natură administrativă, care eventual ar putea face obiectul unei comisii disciplinare,
- în alt caz, la o săptămână după înregistrare a fost retrasă sesizarea.
- Al treilea caz privind respectarea eticii universitare a intrat în atenția Comisiei de Etică în urma sesizării înregistrate sub nr. 335 din 18.03.2015 prin care se cere analizarea



comportamentului d-lui Conf. Univ. Dr. Teodore Coresi, cadru universitar la Facultatea de Arte, manifestat în ședința Consiliului Departamentului de Muzica din data de 10.03.2015.

În conformitate cu prevederile Codul de Etică și Deontologie Universitară al Universității din Oradea, art. 44., alin 7, Comisia de Etică, în vederea analizei situației prezentate mai sus, a demarat analiza cazului, prin audierea persoanei reclamante, persoanei reclamate și martorilor indicați în timpul audierilor.

Pe baza datelor, informațiilor colectate, probelor ce i-au fost puse la dispoziție și a audierilor, Comisia de Etică a Universității din Oradea constată că au fost înregistrate abateri la de normele de etică și deontologie universitară, abateri săvârșite de dl. Coresi Theodor, prin încălcarea următoarelor prevederi: art. 2; art. 13 și art. 17 din Codul de Etică al Universității din Oradea.

Având în vedere că au existat discuții aprinse de ambele părți, conform declarațiilor; persoana reclamatului, comportamentul general al cadrului didactic, lipsa sancțiunilor anterioare, de prevederile art. 47 din Codul de Etică și Deontologie Universitară a Universității din Oradea; Legea Educației Naționale nr. 1 din 2011, Comisia de Etică stabilește atenționarea D-lui Coresi Theodore asupra obligațiilor de respectare a prevederilor normelor de etică și deontologie universitară, cu precizarea că la următoarea abatere va suporta sancțiunile prevăzute de Codul de Etică și Deontologie Universitară a Universității din Oradea. (<http://www.uoradea.ro/display6079>)

f.2. Activitatea de elaborare, promovare și diseminare în comunitatea academică a Codului de etică și deontologie universitară

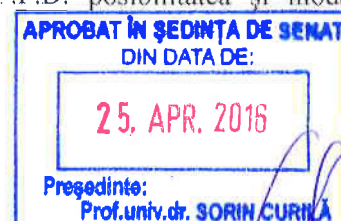
Forma finală a Codului de Etică și Deontologie Universitară al Universității din Oradea, adoptată de Senatul Universității este un document public, fiind afișat pe site-ul Universității din Oradea, Structuri interne, Comisia de Etică, la adresa: <http://www.uoradea.ro/display1436>;

Comisia de etică s-a preocupat permanent de îmbunătățirea Codului de etică și deontologie universitară, a Universității din Oradea, în acest sens fiind accesibil butonul etica@uoradea.ro, adresă pe care sunt așteptate propuneri, sugestii și eventuale sesizări.

f.3. Activitatea de prevenire a abaterilor de la conduita în cercetarea științifică (Legea 206/2004)

Pentru prevenirea eventualelor probleme legate de plagiatul lucrărilor științifice, la sugestia conducerii universității, personal a d-lui rector, prof. univ. dr. Constantin Bungău a fost creat pe pagina Comisia de Etică butonul "Măsuri preventive" de unde se poate descărca gratuit programul "detectareplagiat.ro" folosind linkul: http://detectareplagiat.ro/descarca_gratuit.php.

Cu scopul popularizării preocupărilor noastre privind măsurile preventive, Comisia de Etică a adus la cunoștința tuturor facultăților, I.O.S.U.D. și D.P.P.P.D. posibilitatea și modalitatea



descărcării gratuite a programului "detectareplagiat.ro", indicând postarea acestui link pe pagina lor web, pentru a fi mai accesibil studenților și cadrelor didactice.

În vederea asigurării transparenței deciziilor Comisiei de Etică, toate Rapoartele de caz și Hotărârile emise în anul 2014 au fost postate pe site-ul universității la butonul Comisia de Etică, iar cele din anii anteriori pot fi regăsite accesând butonul "arhiva".

Concluzii.

Principalele preocupări ale Comisiei de Etică din Universitatea Oradea în domeniul respectării eticii universitare și conduitei privind cercetarea științifică (Legea 206/2004), de promovarea și diseminarea în comunitatea academică a Codului de etică și deontologie universitară, de identificare a unor măsuri de îmbunătățire a acestuia și de prevenire a abaterilor de la prevederile lui, experiența acumulată de comisie în actuala formulă au condus, în ultimul an calendaristic, la reducerea numărului de cazuri analizate și soluționate. (Figura 1.)

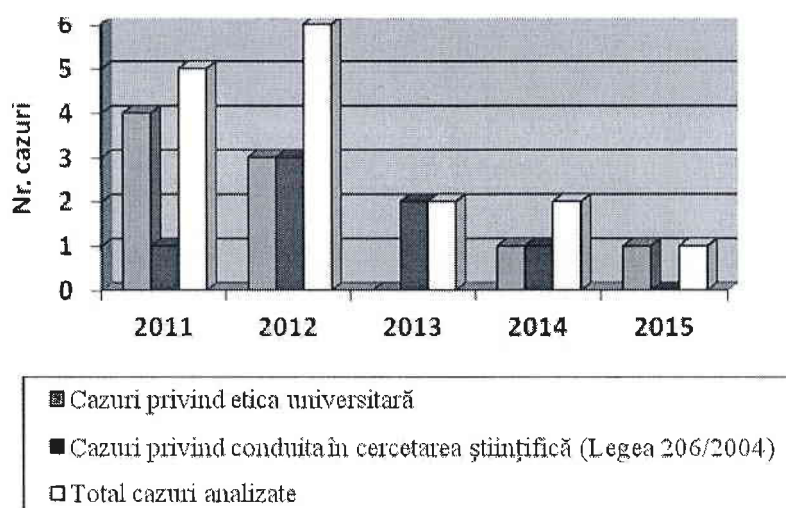


Figura 1. Evoluția cazurilor analizate de Comisia de etică și deontologie universitară (2011-2015)

Astfel, dacă analizăm evoluția numărului de cazuri intrate în atenția Comisiei de etică și deontologie universitară în ultimii 5 ani (2011 – 2015) se remarcă o evoluție ascendentă în primii doi ani, vârful fiind în anul 2012, când au fost analizate 6 cazuri, dintre care 3 privind etica universitară și 3 privind conduita în cercetarea științifică.

După acest vârf, în anii următori numărul total de cazuri s-a redus treptat, de la câte două în fiecare an, dintre care 2 cazuri privind conduita în cercetarea științifică în 2013, unul în anul 2014, celălalt fiind legat de respectarea eticii universitare, pentru ca în anul curent să avem 1 singur caz privind etica universitară.

Dacă se are în vedere evoluția numărului de cazuri analizate, faptul că în acest an nu au fost probate cazuri de plagiat, se poate concluziona că în acest an conduita în cercetarea științifică a fost respectată de cadrele didactice și studenții universității noastre.

g) SITUAȚIA POSTURILOR VACANTE

Statele de funcții didactice valabile pentru anul universitar 2015/2016 pentru personalul didactic, au fost aprobate prin H.S. nr. 59/28.09.2015.

Statele de funcții de personal valabile pentru anul 2015 au fost aprobate prin H.S. nr. 178/07.02.2012 cu modificări conform: H.S. nr. 33/28.09.2013, H.S. nr. 39/24.03.2015, H.S. nr. 41/26.05.2015, H.S. nr. 42/16.06.2015, H.S. nr. 43/21.07.2015, H.S. nr. 44/15.09.2015, H.S. nr. 47/24.11.2015, conform prevederilor legale stabilite prin Legea 284/2010, Legea 283/2011 și Legea 63/2011.

La data de 31 decembrie 2015 structura de personal totală se prezintă astfel:

- Total posturi prevăzute în statele de funcții aprobate – 2138,
- Total posturi ocupate – 1446 (68% din total posturi state de funcții) din care: didactice 935 (65% din total posturi ocupate), didactice auxiliare și nedidactice 511 (35% din total posturi ocupate),
- Total posturi vacante – 692 (32% din total posturi state de funcții) din care: didactice 383 (55% din total posturi vacante), didactice auxiliare și nedidactice 309 (45% din total posturi vacante).

g.1. Situația posturilor vacante pentru categoria de personal didactic aprobată prin statele de funcții anul universitar 2015/2016

La data de 31.12.2015 structura de personal didactic aprobată în statele de funcții valabile pentru anul universitar 2015/2016 cuprinde:

Din totalul de 1318 posturi prevăzute în statele de funcții aprobate pentru 2015/2016 la 31.12.2015 erau ocupate cu titulari un număr de 1192 posturi 90,4 % din total posturi normate.

Din total de 383 posturi vacante prevăzute în statele de funcții aprobate pentru 2015/2016 la 31.12.2015 erau ocupate cu titulari un număr de 257 posturi 67 % din total posturi vacante.

Repartizarea posturilor didactice aprobate în statele de funcții pentru anul universitar 2015/2016 se prezintă astfel:

Profesori universitari – posturi normate 181 din care 124 ocupate, 57 vacante;

Conferențieri universitari – posturi normate 235 din care 190 ocupate, 45 vacante;

Lectori/șef lucrări universitari – posturi normate 623 din care 420 ocupate, 203 vacante;

Asistenți universitari – posturi normate 271 din care 193 ocupate, 78 vacante;

Preparatori universitari – posturi normate 8 din care 8 ocupate.



Din totalul de 1318 posturi prevăzute în statele de funcții aprobate pentru 2015-2016 la 31.12.2015 vacante sunt 383 ceea ce reprezintă 29% din total posturi, din care: acoperite cu titulari 272 posturi; cu asociați 111 posturi, rezultând un grad de acoperire a posturilor vacante de: 71 % cu titulari, respectiv 29 % cu asociați

La data de 31.12.2015 structura de personal didactic aprobată în statele de funcții valabile pentru anul universitar 2015/2016 cuprinde:

Total posturi normate 1318

Total posturi ocupate 935,

Total posturi vacante 383.

Situația posturilor didactice vacante aprobate în statele de funcții pentru anul universitar 2015/2016 se prezintă astfel:

Profesori universitari – 57 vacante;

Conferențieri universitari – 45 vacante;

Lectori/șef lucrări universitari – 203 vacante;

Asistenți universitari – 78 vacante;

Situația posturilor vacante pentru categoria de personal didactic aprobată prin statele de funcții anul universitar 2015/2016 este prezentată în **Anexa nr. g.1.** - *Situația personalului didactic detaliată pe tipuri de posturi normate în statele de funcții 2015/2016 pe structuri.*

g.2. Situația posturilor vacante pentru categoria de personal didactic auxiliar si nedidactic aprobată prin statele de funcții valabile la 31 decembrie 2015

Din totalul de 820 posturi prevăzute în statele de funcții aprobate la data de 31.12.2015 erau ocupate un număr de 511 posturi 62% din total respectiv vacante 309 posturi 38% din total posturi

Situația pe structuri a posturilor vacante pentru categoria de personal didactic auxiliar si nedidactic aprobată prin statele de funcții valabile la 31 decembrie 2015 este prezentată în **Anexa nr. g.2.** - *Situația posturilor vacante pentru categoria de personal didactic auxiliar si nedidactic aprobată pe structuri prin statele de funcții valabile la 31 decembrie 2015.*

Situația detaliată a posturilor vacante pe funcții pentru categoria de personal didactic auxiliar si nedidactic aprobată prin statele de funcții valabile la 31 decembrie 2015 este prezentată în **Anexa nr. g.2.1** - *Situația posturilor vacante pe funcții pentru categoria de personal didactic auxiliar si nedidactic aprobată prin statele de funcții valabile la 31 decembrie 2015.*



h) SITUAȚIA INSERTIEI PROFESIONALE A ABSOLVENȚILOR DIN PROMOȚIILE PRECEDENTE

h.1. Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera al Universității din Oradea

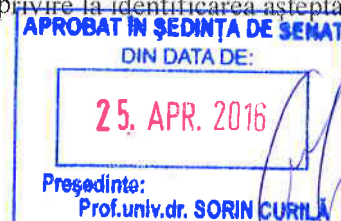
C.C.S.C. are ca misiune creșterea gradului de angajare a studenților/absolvenților Universității din Oradea. Principalul obiectiv al acestei structuri este sprijinirea studenților prin servicii de consiliere, dezvoltare personală și medierea raporturilor cu angajatorii prevăzute în Regulamentul de funcționare al Centrului de Consiliere și Servicii privind Cariera (<https://www.uoradea.ro/display2310>). C.C.S.C. din cadrul Universității din Oradea are în componența sa persoane specializate cu competențe în domeniul consilierii psihologice și membri voluntari din rândul studenților (3 studenți aflați în supervizare – pe componenta consiliere psihologică) și 5 studenți, voluntari activi implicați în activitățile centrului. Pe parcursul anului 2015 au fost selectați noi voluntari, în lunile octombrie și noiembrie. Astfel, echipa de voluntari ai U.O. numără 8 voluntari activi și implicați în activitățile Centrului, studenți și absolvenți UO. (<http://ccsc.uoradea.ro/Echipa+noastra>)

Pentru îndeplinirea obiectivelor C.C.S.C.:

- a participat la derularea proiectelor naționale privind monitorizarea traseului profesional al absolvenților: <http://apm.uefiscdi.ro/Default.aspx>, <http://infohe.forhe.ro/>. apm.uefiscdi.ro. Sursa : <https://www.rei.gov.ro/index.php>
- a semnat un acord de colaborare cu AJOFM (*Anexa h.1. Protocol de colaborare AJOFM Bihor*).
- s-a implicat în organizarea unor evenimente comune cu angajatorii regionali - printre activitățile CCSC ale anului 2015 s-au numărat evenimente specifice workshop-uri, sesiuni de informare, târgul locurilor de muncă, activități de mentorat, cu scopul de a facilita atât inserția studenților și absolvenților pe piața muncii cât și interacțiunea studenților și absolvenților cu angajatorii și cu ofertele de pe piață. Dintre aceste evenimente amintim, organizarea, în 12 mai 2015, a târgului locurilor de muncă "Lumea se mișcă, tu ce faci?" și „Turnirul mentorilor-09.12.2015 " precum și publicarea ofertelor de carieră din regiune prin intermediul website-ului <http://cariere.iduoradea.ro/>, a <http://ccsc.uoradea.ro/Locuri+de+munca> și a paginii de Facebook <https://www.facebook.com/cariere.oradea?ref=hl>, <https://www.facebook.com/TargulLocurilorDeMunca/?ref=hl> și publicarea de articole cu teme specifice consilierii în carieră și psihologice.

Raportul de activitate al Centrului de Consiliere și Servicii privind Cariera pentru anul 2015 și situația inserției profesionale a absolvenților Universității din Oradea sunt prezentate în **Anexa h.2**.

C.C.S.C. a menținut acordul de colaborare cu Institutul Trendence GmbH, Berlin (numit în cele ce urmează Trendence) și a realizat și în anul 2015 studii cu privire la identificarea așteptărilor și



comportamentele studenților în alegerea angajatorului și deciziile legate de carieră. (*Anexa h.3. - Dovada acord de colaborare Institutul Trendence GmbH*). Rezultatul colaborării: Universitatea din Oradea primește în fiecare an un raport complex ca urmare a participării la acest sondaj.

- înființarea Asociației Alumni Universitatea din Oradea, aprobată în ședința Consiliului de Administrație din 10.12.2015. <https://www.facebook.com/Alumni-Universitatea-din-Oradea-535338293164351/?ref=hl>

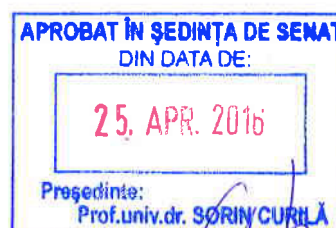
h.2. Situația inserției profesionale a absolvenților

Colectarea datelor cu privire la situația inserției profesionale a absolvenților pe piața muncii se realizează conform procedurii de monitorizare a traseului profesional al absolvenților (<https://www.uoradea.ro/display128>). Această procedură vizează colectarea de date (prin aplicarea unui chestionar) privind proporția în care absolvenții se angajează pe un post în domeniu sau conex programului de studiu pe care-l finalizează. Datele se colectează și prin intermediul unui chestionar disponibil pe Platforma UniWeb. Baza de date este creată de către fiecare facultate pe baza răspunsurilor culese de la absolvenți. Datele sunt introduse de către secretara în momentul în care absolventul solicită eliberarea suplimentului la diploma (conform punctului 4.1 din procedura privind monitorizarea traseului profesional al absolvenților).

O altă modalitate de colectare a datelor pentru absolvenții de dinainte de 2009 este completarea chestionarului aplicat prin Serviciul Diplome al Universității din Oradea. (<https://docs.google.com/spreadsheets/viewform?formkey=dEpCd3ZXUkp4V1BFSHNDM2t1S3B3Zmc6MQ#gid=0>). Chestionarul este completat online, link-ul fiind postat pe pagina UO, *Info studenți, Birou diplome*. <https://www.uoradea.ro/Birou+eliberare+diplome>.

Din rapoartele realizate la nivelul Universității din Oradea și cu referire la traseul profesional al absolvenților rezultă că peste 70% dintre absolvenții respondenți sunt angajați (au fost luați în calcul total absolvenți din ultimii 5 ani 2011-2015). În acest sens, exemplificăm prin următoarele facultăți: Facultatea de Geografie, Turism și Sport 68,18%. Facultatea de Științe Socio – Umane 69,61%, Facultatea de Științe Economice 72,51%. (*detalii în Anexa h.2.*).

Astfel, se constată o creștere a ponderii studenților care sunt încadrați pe piața forței de muncă și o creștere a performanțelor profesionale al absolvenților noștri din ultimii ani.



2. CUANTUMUL REGIEI PENTRU GRANTURILE DE CERCETARE ȘI MODUL ÎN CARE A FOST CHELTUITĂ REGIA

În conformitate cu art. 190 alin (1) din legea 1/2011, situația privind sumele gestionate din regie pentru proiectele la care conform legii poate fi stabilita regie, aflate în derulare la nivelul instituției sunt următoarele:

	lei
Sold inițial 2015	147,178.25
Transfer în regie	13,905.02
Împrumut din regie	23,449.43
Încasări regie 2015	96,953.27
Total venituri 2015 inclusiv sold inițial	234,587.11
Plăți din regie cercetare 2015	122,058.27
Sold final regie cercetare 2015	112,528.84
Plăți din regie -lei	122,058.27
Drepturi salariale personal administrativ	116,287.00
Utilități	5,771.27
Total plăți 2015	122,058.27



3. ANEXE

Anexa a.1. – *Bugetul de venituri și cheltuieli definitiv pentru anul 2015*

Anexa b.1. – *Situația programelor de studii universitare de licență*

Anexa b.2. – *Situația programelor de studii universitare de masterat*

Anexa b.3. – *Situația sintetică a programelor de studii universitare de doctorat*

Anexa c.1.1. – *Situația personalului didactic la data 31.12.2015*

Anexa c.1.2. – *Situația personalului didactic detaliată pe tipuri de posturi normate în statele de funcții 2015/2016 pe structuri*

Anexa c.1.3. – *Situația privind acoperirea posturilor vacante prevăzute pentru categoria de personal didactic aprobate prin statele de funcții anul universitar 2015/2016 pe structuri*

Anexa c.1.4. – *Situația personalului, pe structuri, pentru categoria de personal didactic auxiliar și nedidactic la data 31.12.2015*

Anexa e.1. – *Lista reglementărilor interne ale Universității din Oradea*

Anexa e.2.a. – *Neconformități constatate în evaluarea internă*

Anexa e.2.b. – *Lista programelor de studii universitare de licență, de masterat și a centrelor de cercetare evaluate intern în anul 2015*

Anexa e.2.c. – *Lista programelor de pregătire și formare profesională postuniversitară continuă care au fost evaluate intern în anul 2015*

Anexa e.2.d. – *Lista programelor de studii universitare de licență și de masterat evaluate extern în anul 2015*

Anexa e.3. – *Gradul de promovabilitate*

Anexa e.4.a. – *Sinteza evaluării de către studenți a cadrelor didactice, reflectată prin intermediul indicatorului K_s în anul 2015*

Anexa e.4.b. – *Valori medii ale indicatorului de autoevaluare confirmată „ K_A ” prin care se evidențiază performanțele cadrelor didactice la nivel de facultăți și la nivelul universității, pentru cele 5 grade didactice*

Anexa e.4.c. – *Raport privind controlul activității didactice realizat de către prorectorii responsabili, în anul 2015*

Anexa e.5.a. – *Raport de activitate a Bibliotecii UO pentru anul 2015*

Anexa e.5.b. – *Raport de activitate a Editurii UO pentru anul 2015*

Anexa g.1. – *Situația personalului didactic detaliată pe tipuri de posturi normate în statele de funcții 2015/2016 pe structuri*

Anexa g.2. – *Situația posturilor vacante pentru categoria de personal didactic auxiliar și nedidactic aprobată pe structuri prin statele de funcții valabile la 31 decembrie 2015*

Anexa g.2.1. – *Situația posturilor vacante pentru categoria de personal didactic auxiliar și nedidactic aprobată pe funcții prin statele de funcții valabile la 31 decembrie 2015*

Anexa h.1. – *Protocol de colaborare AJOFM;*

Anexa h.2. – *Raport de activitate al C.C.S.C. pentru anul 2015;*

Anexa h.3. – *Parteneriat Institutul Trendence GmbH, Berlin.*

Prezentul raport este afișat pe site-ul oficial al Universității din Oradea la www.uoradea.ro, Informații de interes public.

Rector,
prof.univ.dr. Constantin BUNGĂU

