



Curriculum vitae
Europass

Informații personale

Nume / Prenume
Adresă(e)
Telefon(oane)
Fax(uri)
E-mail(uri)
Naționalitate(-tăți)
Data nașterii
Sex

BACTER RAMONA VASILICA

feminin

Experiență profesională

Perioada
Funcția sau postul ocupat
Activități și responsabilități principale

martie 2008- prezent

șef de lucrări

-activitate didactică și de cercetare științifică
Titularul disciplinelor:: Legislație sanitar-veterinară; Drept și legislație în zootehnie;
Managementul Resurselor Umane; Tehnici de negociere și contracte;
Activitate didactică și de cercetare:
- predare cursuri studenților nivel cursuri de zi
- participare la ședințele colectivului Catedrei
- membru în Consiliul Profesoral al Facultății de Protecția Mediului
- publicare lucrări științifice în reviste de specialitate
- prezentare lucrări științifice la conferințe și simpozioane de profil
- autor la o carte de nivel universitar
- coautor la o carte de nivel preuniversitar.

Numele și adresa angajatorului

Universitatea din Oradea, Facultatea de Protecția Mediului; str. General Magheru nr. 26
410048 Oradea

Tipul activității sau sectorul de activitate

Învățământ superior; cercetare științifică, instituție organizatoare de doctorat

Perioada
Funcția sau postul ocupat
Activități și responsabilități principale

01.09.2014 – 01.05.2016

Coordonator al Colegiu Consilierilor Juridici Bihor (cumul de funcții)

asigura coordonarea activitatilor specifice CCJ Bihor
-inregistreaza si repartizeaza documentele in cadrul biroului
-incaseaza cotizatiile lunare ale membrilor CCJ Bihor
-participa in calitate de membru in comisiile de examene pentru stagieri respectivi
definitivi

Numele și adresa angajatorului

Colegiul Consilierilor Juridici Bihor, str. Gen. Magheru, nr. 13, ap. 5, Oradea

Perioada
Funcția sau postul ocupat
Activități și responsabilități principale

Ianuarie 2014-29 Iulie 2014

Coordonator birou juridic (cumul de funcții)

-asigura conducerea si coordonarea biroului juridic din cadrul Universității din Oradea
-repartizează actele și documentele care sunt înregistrate în cadrul biroului juridic
-reprezintă interesele instituției în fața instanțelor de judecată, a autorităților publice și a altor persoane juridice și fizice, în exercitarea atribuțiilor funcției;
-asigură asistența juridică de specialitate prin consilierea personalului angajat în învățământ în Universitatea din Oradea
-avizează din punct de vedere legal măsurile luate de conducerea instituției și de șefii compartimentelor din cadrul acesteia, precum și orice acte de natură a angaja răspunderea patrimonială a instituției;
-acordă aviz, după caz, consultativ sau conform, la cererea conducerii în domeniul de activitate juridică și de interpretare a legislației în domeniul învățământului și a legislației în general;
-ia măsuri pentru obținerea titlurilor executorii și pentru transmiterea acestora compartimentului contabilitate;
-întocmește lucrările juridice în dosarele de pe rolul instanțelor;
-asigură soluționarea legală a scrisorilor și sesizărilor adresate compartimentului juridic sau a celor repartizate de conducerea unității;
-sesizează conducerea Universității din Oradea cu orice încălcare a legii și propune măsuri de intrare în legalitate;
-invitat permanent al Consiliului de administrație.

Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de activitate

Universitatea din Oradea, str. Universității nr.1,410087-Oradea
Învățământ superior; cercetare științifică, instituție organizatoare de doctorat

Perioada
Funcția sau postul ocupat
Activități și responsabilități principale

septembrie 2004- martie 2008

asistent universitar

- activitate didactică și de cercetare științifică
Titularul disciplinelor: Legislație în turism și agroturism; Legislație sanitar-veterinară;
Drept și legislație în zootehnie; Marketing agrar
Activitate didactică și de cercetare:

Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	- predare lucrări practice studenților nivel cursuri de zi - participare la ședințele colectivului Catedrei - membru în Consiliul Profesorat al Facultății de Protecția Mediului - publicare lucrări științifice în reviste de specialitate - prezentare lucrări științifice la conferințe și simpozioane de profil - coautor la o carte de nivel universitar. Universitatea din Oradea, Facultatea de Protecția Mediului; str. General Magheru nr. 26 410048 Oradea Învățământ superior; cercetare științifică, instituție organizatoare de doctorat
Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale	aprilie 2008 – iunie 2012 consilier juridic (cumul de funcții) -reprezintă interesele instituției și a unităților de învățământ în fața instanțelor de judecată, a autorităților publice și a altor persoane juridice și fizice, în exercitarea atribuțiilor funcției; -asigură asistența juridică de specialitate prin consilierea personalului angajat în învățământ în județul Bihor; -avizează din punct de vedere legal măsurile luate de conducerea instituției și de șefii compartimentelor din cadrul acesteia, precum și orice acte de natură a angaja răspunderea patrimonială a instituției; -acordă aviz, după caz, consultativ sau conform, la cererea conducerii în domeniul de activitate juridică și de interpretare a legislației în domeniul învățământului și a legislației în general; -ia măsuri pentru obținerea titlurilor executorii și pentru transmiterea acestora compartimentului contabilitate; -întocmește lucrările juridice în dosarele de pe rolul instanțelor; -asigură soluționarea legală a scrisorilor și sesizărilor adresate compartimentului juridic sau a celor repartizate de conducerea unității; -sesizează conducerea ISJ cu orice încălcare a legii și propune măsuri de intrare în legalitate; -aprobă și ține evidența pensionărilor, a concediilor pentru Doctorat și a concediilor fără plată ale cadrelor didactice din județ; - asigură punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 52/2001 privind transparența decizională în administrația publică. - asigură formularea de puncte de vedere de specialitate pentru aplicarea Legii nr. n544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. - membru al Consiliului de administrație. -este membru în diverse comisii constituite la nivelul ISJ Bihor, având sarcini specifice acestora (Colegiul de Disciplină al ISJ, comisii de cercetare, de admitere, de concurs, de soluționare a contestațiilor, de concurs, comisii paritare, comisii achiziții publice , etc.). Inspectoratul Școlar Județean Bihor; str. Mihai Eminescu nr. 11, 410019, Oradea Învățământ preuniversitar; activitate de consiliere juridică
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Octombrie 2010-iunie2012 -Consilier juridic- Proiect POSDRU”Formarea profesorilor de matematică și științe societatea cunoașterii” - acordă aviz, după caz, consultativ sau conform, la cererea conducerii în domeniul de activitate juridică și de interpretare a legislației în domeniul învățământului și a legislației în general; - avizează juridic toate contractele de muncă și de achiziții încheiate în cadrul proiectului Inspectoratul Școlar Județean Bihor; str. Mihai Eminescu nr. 11, 410019, Oradea Învățământ preuniversitar; activitate de consiliere juridică
Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale	Octombrie 2010-iunie2012 - Consilier juridic- Proiect POSDRU”Educativ pentru societatea cunoașterii” - acordă aviz, după caz, consultativ sau conform, la cererea conducerii în domeniul de activitate juridică și de interpretare a legislației în domeniul învățământului și a legislației în general; - avizează juridic toate contractele de muncă și de achiziții încheiate în cadrul proiectului Inspectoratul Școlar Județean Bihor; str. Mihai Eminescu nr. 11, 410019, Oradea Învățământ preuniversitar; activitate de consiliere juridică
Numele și adresa angajatorului Tipul activității sau sectorul de activitate	Noiembrie 2007 – mai 2009 Consilier juridic - Proiect PHARE ”O școală pentru toți” -asigură asistența juridică de specialitate -acordă aviz, după caz, consultativ sau conform, la cererea conducerii în domeniul de activitate juridică și de interpretare a legislației în domeniul învățământului și a legislației în general; - avizează juridic toate contractele de muncă și de achiziții încheiate în cadrul proiectului Inspectoratul Școlar Județean Bihor; str. Mihai Eminescu nr. 11, 410019, Oradea Învățământ preuniversitar; activitate de consiliere juridică
Perioada Funcția sau postul ocupat Activități și responsabilități principale	Februarie – August 2008 Membru în echipa de proiect – Proiect MECT Copii și drepturile lor -asigură asistența juridică de specialitate - avizează juridic toate contractele de muncă și de achiziții încheiate în cadrul proiectului

Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de activitate

Inspectoratul Școlar Județean Bihor; str. Mihai Eminescu nr. 11, 410019, Oradea
Învățământ preuniversitar; activitate de consiliere juridică

Perioada
Funcția sau postul ocupat
Activități și responsabilități principale

Martie – septembrie 2008
Expert juridic - Proiect MECT ” Bune practici în educația pentru protecția mediului”
-asigură asistența juridică de specialitate
- avizează juridic toate contractele de muncă și de achiziții încheiate în cadrul proiectului
Inspectoratul Școlar Județean Bihor; str. Mihai Eminescu nr. 11, 410019, Oradea
Învățământ preuniversitar; activitate de consiliere juridică

Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de activitate

Perioada
Funcția sau postul ocupat
Activități și responsabilități principale

Iunie 2008
Membbru în echipa de proiect - Proiect Consiliul Județean Bihor ” Multiculturalitatea în spațiul bihorean”
-asigură asistența juridică de specialitate
- avizează juridic toate contractele de muncă și de achiziții încheiate în cadrul proiectului
Inspectoratul Școlar Județean Bihor; str. Mihai Eminescu nr. 11, 410019, Oradea
Învățământ preuniversitar; activitate de consiliere juridică

Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de activitate

Perioada
Funcția sau postul ocupat
Activități și responsabilități principale

Septembrie 2000- iunie 2005
Profesor
- predat disciplinele: Drept si legislatie vamala, Drept si legislatie in transporturi;
- coordonat practica de specialitate
- elaborare subiecte pentru examenele de absolvire
-coordonat lucrari de licenta
- participare la ședințele colectivului Catedrei
Scoala postliceala „Georgiana”, str. Parcului nr 1,tel/ Fx0259417026
Învățământ preuniversitar, activitate didactică, instructiv – educativă

Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de activitate

Perioada
Funcția sau postul ocupat
Activități și responsabilități principale

Septembrie 2003 – martie 2005
Profesor I cu definitivat
- predat disciplinele: Drept si legislatie; Institutuile Administratiei Publice;
Correspondenta comerciala; Economia intreprinderii
- coordonat practica de specialitate
- coordonat firme de exercițiu
- pregătit elevi pentru olimpiadele interdisciplinare la nivel județean și național
- coordonare proiecte de atestare a competențelor profesionale
-diriginte
- evaluator în comisiile de atestare a competențelor profesionale
- elaborare subiecte pentru examenele de absolvire
- participare la ședințele colectivului Catedrei
- participare la ședințele colectivului Catedrei
- membru în Consiliul Profesoral al Colegiului Economic
Colegiul Economic „Partenie Cosma”, str Partenie Cosmanr.5, 410003, Oradea
Învățământ preuniversitar, activitate didactică, instructiv – educativă

Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de activitate

Perioada
Funcția sau postul ocupat
Activități și responsabilități principale

Septembrie 2000 – septembrie 2002
Profesor Debutant
- predat disciplinele: Drept si legislatie; Institutuile Administratiei Publice;
Correspondenta comerciala; Economia intreprinderii
- pregătit elevi pentru olimpiadele interdisciplinare la nivel județean și național
- coordonare proiecte de atestare a competențelor profesionale
-diriginte
- evaluator în comisiile de atestare a competențelor profesionale
- elaborare subiecte pentru examenele de absolvire
- participare la ședințele colectivului Catedrei
- participare la ședințele colectivului Catedrei
- membru în Consiliul Profesoral al Grupului Școlar „Transilvania”
Grup Școlar „Transilvania”, str. Cazaban nr. 48, 410282, Oradea
Învățământ preuniversitar, activitate didactică, instructiv – educativă

Numele și adresa angajatorului
Tipul activității sau sectorul de activitate

Educație și formare

Perioada
Calificarea / diploma obținută
Disciplinele principale studiate / competențe
profesionale dobândite
Numele și tipul instituției de învățământ /
furnizorului de formare
Nivelul în clasificarea națională sau
internațională

Ianuarie –februarie 2015
Evaluator de furnizori de formare

Sc Jurisrom SRL, str. Gen. Magheru, nr. 13, ap.6, tel/fax 0259469298, Oradea
National

Perioada
Calificarea / diploma obținută
Disciplinele principale studiate / competențe
profesionale dobândite

17 09 2015- 01.10. 2015
Formator de formatori
Pregătirea formarii
Realizarea activitatilor de formare
Evaluarea participantilor la formare

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Aplicarea metodelor si tehnicilor speciale de formare Marketing-ul formarii Proiectarea programelor de formare Organizarea programelor si stagiilor de formare Sc Jurisrom SRL, str. Gen. Magheru, nr. 13, ap.6, tel/fax 0259469298, Oradea
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	National
Perioada	Mai-iunie 2012
Calificarea / diploma obținută	Consilier juridic
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	-comunicare interpersonală -erfecționarea pregătirii profesionale -arhivarea documentelor -redactarea actelor specifice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Sc Jurisrom SRL, str. Gen. Magheru, nr. 13, ap.6, tel/fax 0259469298, Oradea
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	National
Perioada	2010-2012
Calificarea / diploma obținută	Diploma de master
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Dezvoltare durabila - regionala si agroturistica
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Oradea, Facultatea de Protecția Mediului; str. General Magheru nr. 26 410048 Oradea
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Învățământ superior; cercetare științifică, instituție organizatoare de doctorat
Perioada	Noiembrie 2011
Calificarea / diploma obținută	Inspector resurse umane
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	-intocmirea statelor de plata -scrierea cartilor de munca -promovarea personalului
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Sc Jurisrom SRL, str. Gen. Magheru, nr. 13, ap.6, tel/fax 0259469298, Oradea
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	National
Perioada	Noiembrie 2010
Calificarea / diploma obținută	Evaluator de competente
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	-planificarea si organizarea evaluarii, inregistrarea si raportarea rezultatelor evaluarii -efectuarea evaluarii, elaborarea instrumentelor de evaluare, verificarea interna si externa a poceselor de evaluare
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Fundatia Cultural Umanitara Henri Coanda Filiala Timisoara
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	National
Perioada	iunie 2010
Calificarea / diploma obținută	Mentor
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Comunicare interactiva, comunicare mentor- student practicant Mentinerea echilibrului in cadrul grupului de lucru, dezvoltarea capacitatilor de predare a cunostintelor si formarea deprinderilor, organizarea activitatilor de practica
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Fundatia Cultural Umanitara Henri Coanda Filiala Timisoara
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	National
Perioada	2007-2010
Calificarea / diploma obținută	Diploma de licenta
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Inginerie si Management in Alimentatie publica si Agroturism
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Oradea, Facultatea de Protecția Mediului; str. General Magheru nr. 26 410048 Oradea
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Învățământ superior; cercetare științifică, instituție organizatoare de doctorat
Perioada	05 02 2010-10 02 2010
Calificarea / diploma obținută	Manager Proiect
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Specificarea cerințelor Estimarea resurselor Realizarea programelor asigurarea resurselor Managementul contractelor Identificarea si controlul riscurilor Managementul echipei de proiect Managemenztul implementarii

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SC INFO EDUCATIA SRL
Nivelul în clasificarea națională sau Internațională	Național
Perioada	28 12 2009 – 17 01 2010
Calificarea / diploma obținută	Manager Financiar
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Intocmirea planului de politica interna a organizației Intocmirea unui plan financiar pe termen scurt si pe termen lung Realizarea unei proceduri de elaborare a bugetului organizației Analiza veniturilor si cheltuielilor in cadrul unei organizatii Intocmirea rapoartelor de control bugetar Evaluarea proiectelor de investitii Analiza sistemului de management Planificarea eficienta a activitatii in raport cu elemente de management a timpului Lucrul in echipa Comunicarea eficienta la nivelul organizatiei SC INFO EDUCATIA SRL
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Național
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
Perioada	11 12 2009- 20 12 2009
Calificarea / diploma obținută	Formator
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Pregatirea formarii Realizarea activitatilor de formare Evaluarea participantilor la formare Aplicarea metodelor si tehnicilor speciale de formare Marketing-ul formarii Proiectarea programelor de formare Organizarea programelor si stagiilor de formare Evaluarea, revizuirea si asigurarea calitatii programelor si stagiilor de formare SC INFO EDUCATIA SRL IASI
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	National
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
Perioada	2005-2008
Calificarea / diploma obținută	Doctor în agronomie
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Domeniul fundamental Management și marketing agroalimentar
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea de Științe Agricole si Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” Iași,
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Național
Perioada	Martie 2008
Calificarea / diploma obținută	Certificat de participare – Proiect European ”School on borders ”
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	-Implementarea proiectelor cu finanțare europeană
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Education, Audiovisual & Culture Executive Agency, Universitatea din Oradea , Inspectoratul Școlar Județean Bihor
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	internationala
Perioada	2003-2005
Calificarea / diploma obținută	Diploma de master
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Management educational; competențe manageriale, de relaționare
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Oradea. Departamentul pentru pregatirea si perfectionarea personalului didactic.
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Național
Perioada	2002
Calificarea / diploma obținută	Certificat de acordare a definitivarii
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Psiho-pedagogie; competențe de comunicare, relaționare
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Oradea. Departamentul pentru pregatirea si perfectionarea personalului didactic.
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Național
Perioada	2002
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de absolvire operator calculator
Disciplinele principale studiate / competențe	Operare Microsoft Word, Excel, Internet Explorer

profesionale dobândite	S.C. OKKO SOFT SRL
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Național
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	
Perioada	1995-2000
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de licență
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Științe juridice; Drept
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Europeana I.C. Dragan din Lugoj ; Facultatea de Drept
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Național
Perioada	1990-1994
Calificarea / diploma obținută	Diplomă de bacalaureat
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Real; Chimie-biologie
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Grup Scolar Chimie Industrială „Sinteza”
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Național
Aptitudini și competențe personale	
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	
Autoevaluare	
Nivel european (*)	
Limba franceză	1 4 1 4 1 4 1 4 1 4
Limba engleză	2 4 2 4 2 4 2 3 2 3
Competențe și abilități sociale	(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine - spiritul de echipă - participare la evenimente naționale - membru în asociații profesionale din țară - colaborare cu instituții partenere locale și naționale - o bună capacitate de comunicare – obținută ca urmare a experienței cu elevii, studenții, cadrele didactice; la cursurile de formare și la seminarii.
Competențe și aptitudini organizatorice	-organizat simpozioane științifice studentești - coordonat practica de specialitate - coordonat firme de exercițiu - pregătit elevi pentru olimpiadele interdisciplinare la nivel județean și național - competențe manageriale dobândite în urma masterului în Management Educațional
Competențe și aptitudini tehnice	- elaborare de lucrări științifice, caiete de lucrări practice, cursuri - acordare de consultanță juridică; -dobândite în urma cursurilor de formare profesională - elaborare de decizii, acte juridice; - dobândite în urma cursurilor de formare profesională
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	- cunoaștere la nivel de utilizator a programelor informatice Word, Excel, Power Point, Internet Explorer; -dobândite în urma cursului de utilizare PC.
Competențe și aptitudini artistice	-literatura de specialitate
Permis(e) de conducere	Permis de conducere categoria B

Informații suplimentare	Membru al asociațiilor profesionale: -membru al Colegiul Consilierilor Juridici Bihor -membru ASIAR -membru Asociația "One Health"
Activitate publicistică	- am publicat un număr de 5 cărți, dintre care la 2 unic autor și coautor la 3. Bacter Ramona-Vasilica, Gherdan Alina Emilia Maria, 2024 – <i>Marketing în alimentație publică și agroturism</i>, Editura Universității din Oradea, ISBN 978-606-10-2363-9, 277 pag. Bacter Ramona-Vasilica, 2014 - <i>Tehnici de negociere și contracte</i>, Editura Universității din Oradea, ISBN 978-606-10-1430-9, 180 pag. Bacter Ramona-Vasilica, 2008 - <i>Legislație sanitar-veterinară</i>, Editura Universității din Oradea, ISBN 978-973-759-621-5, 160 pag. Chiran Aurel, Gindu Elena, Bacter Ramona-Vasilica, Ruge Maria, 2008 - <i>Marketing turistic</i>, Editura Universității din Oradea, ISBN 978-973-759-517-1, 167 pag. Negrean Daniel, Bacter Ramona-Vasilica, Vonea Răzvan-Lucian, Ruge Maria, Chereji Angela, Vințel Lucian, 2008 - <i>Ghid didactic și de management educațional</i>, Editura Universității din Oradea, ISBN 978-973-759-622-2, 280 pag. - am publicat un număr de 97 lucrări științifice în intervalul 2005-2024 în calitate de prim autor și coautor, în extenso la simpozioane naționale și internaționale din țară și strainătate.
Experiență în cercetare	-Director de proiect-"Cercetări privind impactul formării profesionale asupra integrării pe piața muncii în sectorul turismului balnear", proiect cu mediul socio-economic, contract nr. 8/11.06.2024, valoarea totală 50.763,02 lei. Lucrare publicată -Ramona Vasilica BACTER, Alina Emilia Maria GHERDAN, Dana Valeria BONCA, Luminița Pîrvulescu, Mădălina Diana DAINA, 2024, STUDY REGARDING THE IMPACT OF PROFESSIONAL TRAINING ON LABOR MARKET INTEGRATION IN THE SPA TOURISM SECTOR. A CASE STUDY OF THE HENRI COANDĂ POST-SECONDARY SCHOOL NETWORK, Analele Universității din Oradea, Fascicula: Ecotoxicologie, Zootehnie și Tehnologii de Industrie Alimentară, ISSN 1583-4301, Vol. XXIII/B, pp.4-10. https://protmed.uroadea.ro/nou/images/Publicatii/Ecotox/2024B/01_Bacter_1.pdf - Membru în proiectul-Cercetări privind dezvoltarea economică a localității Peștera, județul Brașov și propunerea unor soluții sustenabile de diversificare a serviciilor oferite în cadrul Pensunii Mamina", proiect cu mediul socio-economic, contract nr. 14/29.07.2024, valoarea totală 50.396,5 lei. Lucrare publicată-Alina Emilia Maria GHERDAN, Ramona Vasilica BACTER, Anca Iulia DUDAȘ-GĂLĂȘEL, Mirela Salvia CASĂU-CRAINIC, 2024, THE THEMATIC TOURIST PACKAGE IN OCTOBER WE PICK MUSHROOMS AT THE MAMINA GUESTHOUSE, BRAȘOV COUNTY - A SOLUTION TO INCREASE THE OCCUPANCY RATE OF THE GUESTHOUSE, Analele Universității din Oradea, Fascicula: Ecotoxicologie, Zootehnie și Tehnologii de Industrie Alimentară, ISSN 1583-4301, Vol. XXIII/B, pp.36-45 https://protmed.uroadea.ro/nou/images/Publicatii/Ecotox/2024B/07_Gherdan.pdf Membru în proiectul-"Antreprenor pentru viitor" POCU/379/6/21/Operațiune compozită OS. 6.7, 6.9, 6.10,,7.282.442,22 lei, Membru în proiectul -"Sprijin pentru formarea profesională și dobândirea de competențe pentru fermierii din județul Bihor", contract PNDR M1, nr. C01102A2-B021660500162, Proiect AFIR, valoarea totală 66.692 euro,

Data,
23.12.2024

Semnătura,