



Amexa 24
H.S. 17/30.01.2025
**UNIVERSITATEA
DIN ORADEA**



Către,

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE al Universității din Oradea - spre avizare, ✓

SENATUL Universității din Oradea - spre aprobare,

Vă rugăm să supuneți avizării C.A. / aprobării S.U.O Programul de Politici, Strategii
și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2025.

RECTOR,
Prof. univ. dr. habil. Constantin BUNGĂU



Director DAC,

Prof. univ. dr. habil. Mirabela MATEI

mirabela





UNIVERSITATEA
DIN ORADEA



PROGRAMUL DE POLITICI, STRATEGII ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2025



**Oradea
Ianuarie, 2025**



I. CALITATEA SERVICIILOR EDUCATIONALE ȘI DE CERCETARE

Universitatea din Oradea este o instituție publică acreditată în învățământul superior, care și-a asumat misiunea de a forma specialiști în diverse domenii ale științei, educației și culturii, având ca obiectiv principal dezvoltarea competențelor academice, profesionale și sociale ale studenților săi. Prin programele sale educaționale, UO răspunde atât nevoilor de formare a resurselor umane pentru diverse sectoare ale economiei, cât și provocărilor globale de dezvoltare sustenabilă. În paralel, UO se dedică generării de noi cunoștințe prin cercetare științifică avansată, promovând inovarea și transferul de tehnologie, în scopul de a contribui activ la progresul economic și social, atât la nivel local, cât și global. Astfel, Universitatea din Oradea își propune să fie un motor al dezvoltării regionale, prin formarea unor profesioniști capabili să răspundă provocărilor societății contemporane, dar și un centru de excelență în cercetare, care să susțină evoluția științei și culturii.

În prezent, Universitatea din Oradea deține calificativul „**GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT**” (3 octombrie 2024), un statut care reflectă angajamentul instituției față de excelența în educație și cercetare. Acest calificativ este rezultatul unui proces continuu de autoevaluare și îmbunătățire a calității, iar în scopul menținerii și consolidării acestui statut, Universitatea din Oradea adoptă o abordare sistematică și integrată în ceea ce privește dezvoltarea și perfecționarea proceselor educaționale, cercetării și a serviciilor de suport. UO urmărește implementarea unor strategii care includ actualizarea constantă a metodologiilor didactice, integrarea cercetării avansate în curricula educațională și optimizarea resurselor administrative și suport pentru a oferi o experiență academică de înaltă calitate.

Începând cu anul 2022 Universitatea din Oradea face parte din Alianța **EU GREEN**, o alianță transnațională de universități europene al cărei scop este de a fi o *“universitate a viitorului”* <https://www.eugreenalliance.eu/>. EU GREEN are scopul de a deveni *„un centru european extins pentru educație, cercetare și inovare în dezvoltarea durabilă care depășește granițele consorțiului și acționează la nivel global, pentru a oferi soluții la provocările locale sau regionale ce pot fi replicate la nivel global”*.

Calitatea serviciilor educaționale și de cercetare se înscrie în managementul calității implementat în cadrul Universității din Oradea la nivelul de *Total Quality Management (TQM)* și urmărește dezvoltarea unei culturi a calității la nivelul întregii universități, cuprinde toate



activitățile comunității academice, asigurând aplicarea criteriilor și metodologiilor de evaluare, auditare și implementare de acțiuni în scopul creșterii competitivității Universității din Oradea.

Promovarea, conștientizarea, monitorizarea și gestionarea eficientă a proceselor și a resurselor au contribuit la identificarea și stabilirea interacțiunii tuturor elementelor sistemului de asigurare internă a calității din cadrul Universității din Oradea. Calitatea învățământului centrat pe student reprezintă o preocupare majoră a întregii comunități academice, studentul, nu este un simplu solicitant de servicii, ci un partener activ implicat în acțiunile de asigurare a calității. Realizarea unui parteneriat activ cu studenții universității prin implicarea acestora în activitățile didactice, în practica de specialitate, în activitățile de cercetare, de evaluare, parteneriat bazat pe principii etice și deontologice.

Monitorizarea continuă a feedback-ului din partea absolvenților și angajatorilor, alături de evaluarea sistematică a nevoilor pieței muncii, reprezintă instrumente esențiale pentru adaptarea constantă a programelor educaționale și asigurarea unei pregătiri academice relevante. Universitatea din Oradea își asumă responsabilitatea în privința utilizării eficiente a resurselor, alocându-le strategic pentru susținerea dezvoltării infrastructurii educaționale, cercetării și serviciilor suport. În acest context, sunt dezvoltate și implementate mecanisme de asigurare a calității care vizează atât îmbunătățirea proceselor educaționale, cât și creșterea impactului social al acestora. Aceste acțiuni contribuie la consolidarea unei relații de parteneriat activ cu studenții, iar universitatea se angajează să susțină carierele acestora pe termen lung, prin consiliere profesională, stagii de practică, implicare în proiecte de cercetare și acces la oportunități de angajare. Astfel, Universitatea din Oradea își reafirmă angajamentul față de succesul profesional al studenților și absolvenților săi, răspunzând într-un mod dinamic și adaptabil cerințelor pieței muncii.

Un obiectiv central al Universității din Oradea este asigurarea calității proceselor de cercetare, a utilității proiectelor și a rezultatelor cercetării. O parte semnificativă din cercetarea științifică se desfășoară în cadrul școlilor doctorale și a centrelor de cercetare la nivel de facultate. Creșterea vizibilității Universității în domeniul cercetării și inovării reprezintă un deziderat al dezvoltării durabile, realizabil prin participarea activă a personalului academic la programele cadru de cercetare și inovare. Cadrele didactice și cercetătorii universității participă în permanență la diseminarea rezultatelor în cadrul unor conferințe cu participare națională sau internațională.



Sistemul de asigurare a calității implementat la nivelul UO are obiective, politici și proceduri clar definite pentru a promova o cultură internă de asigurare a calității proceselor educaționale și de cercetare avansată. Universitatea din Oradea urmărește îmbunătățirea continuă a eficienței educaționale și susține implementarea unei culturi instituționale privind calitatea, prin dezvoltarea unui sistem de management al calității bazat pe performanță și competitivitate.

II. ASIGURAREA CALITĂȚII

Conducerea Universității din Oradea consideră că asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității activităților desfășurate în cadrul universității reprezintă nu doar o necesitate stringentă pentru îndeplinirea misiunii asumate, ci și o condiție esențială pentru consolidarea statutului său. Prin implementarea unor mecanisme riguroase și transparente de asigurare a calității, universitatea își propune să răspundă în mod eficient nevoilor și așteptărilor diverse ale studenților, cadrelor didactice, angajatorilor și comunității academice în ansamblu. În acest sens, Universitatea din Oradea prioritizează:

1. *Dezvoltarea sistemul integrat de management al calității*, care să permită monitorizarea constantă și îmbunătățirea performanțelor educaționale și de cercetare;
2. *Creșterea transparenței proceselor de evaluare și raportare*, astfel încât să fie asigurată o comunicare deschisă cu toate părțile interesate;
3. *Încurajarea formării continue a personalului didactic și administrativ*, pentru a dezvolta competențele necesare asigurării unui mediu educațional de excelență;
4. *Dezvoltarea infrastructurii și digitalizarea proceselor*, pentru a susține inovarea și eficientizarea activităților universitare.

Sistemul de management al calității dezvoltat de Universitatea din Oradea are obiective, politici și proceduri clar definite pentru a promova o cultură internă de asigurare a calității și pentru a asigura calitatea activităților de educație, cercetare și servicii pentru societate.

Universitatea din Oradea promovează activ, la toate nivelurile, o cultură a calității fundamentată pe valori precum transparența, responsabilitatea și colaborarea. Această abordare implică nu doar crearea unui mediu academic orientat spre excelență, ci și susținerea unei relații bazate pe respect reciproc între studenți și profesori, care să faciliteze un dialog deschis și constructiv.



Pentru a asigura o experiență educațională de înaltă calitate, universitatea a implementat proceduri clare și bine structurate pentru gestionarea sesizărilor și contestațiilor studenților. Aceste mecanisme sunt concepute să ofere un răspuns prompt și corect oricăror probleme sau neclarități, asigurând astfel un climat de încredere și echitate. Prin intermediul acestor proceduri, universitatea monitorizează constant calitatea procesului de predare și învățare, colectând feedback relevant pentru a identifica atât punctele forte, cât și ariile ce necesită îmbunătățiri.

În egală măsură, Universitatea din Oradea se angajează să evalueze periodic serviciile administrative oferite, astfel încât acestea să răspundă nevoilor reale ale studenților și să contribuie la desfășurarea eficientă a activităților academice. Prin acest angajament, universitatea își reafirmă poziția de partener responsabil în dezvoltarea profesională și personală a studenților săi.

În cadrul Universității din Oradea există o preocupare continuă privind:

- actualizarea continuă și dezvoltarea pachetului de proceduri, metodologii și regulamente privind asigurarea calității în concordanță cu standardele de calitate stabilite de Ministerul Educației și Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior;
- armonizarea și compatibilizarea programelor de studii cu cele din universități de prestigiu din spațiul european și internațional, pe baza unui set de activități de tip benchmarking și prin consultarea unor reprezentanți de specialitate din mediul socio-economic în conformitate cu standardele specifice ARACIS în domeniu;
- revizuirea programelor de studii în acord cu cerințele agenților economici privind calificările și competențele, documentate printr-un studiu care să demonstreze nevoile actuale și viitoare ale pieței muncii și ale societății, astfel încât studenții să aibă oportunități de angajare, dezvoltare profesională și personală;
- dezvoltarea și implementarea unui sistem integrat de asigurare a calității orientat spre învățământul centrat pe student, spre implicarea activă a studenților în procesul de asigurare a calității;
- monitorizarea gradului de îndeplinire a măsurilor propuse conform recomandărilor făcute în urma vizitelor ARACIS.

Universitatea din Oradea, respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic, la nivel de programe de studii, domeniu de masterat, domeniu de doctorat și la nivel de



instituție. Fiecare program de studiu, fiind în termen din punct de vedere al ciclului de evaluare externă, conform prevederilor legale.

III. STRATEGII ȘI STRUCTURI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII

Universitatea din Oradea implementează un sistem de management descentralizat, care asigură calitatea proceselor educaționale și administrative la toate nivelurile: departament, facultate, universitate și entități administrative. Acest sistem este integrat într-un cadru mai amplu de Management al Calității Totale (TQM), care urmărește optimizarea continuă a activităților și alinierea acestora la standardele naționale și internaționale de excelență.

Cultura organizațională pentru implementarea managementului calității este construită printr-o implicare activă și responsabilă a întregului personal, indiferent de poziția ocupată în cadrul universității. Această abordare participativă asigură o implementare sustenabilă și eficientă a principiilor TQM, consolidând angajamentul universității față de excelența academică și administrativă. Totodată, prin implicarea tuturor structurilor și a fiecărui membru al personalului, Universitatea din Oradea creează un mediu propice pentru inovație, colaborare și dezvoltare continuă.

În cadrul Universității din Oradea există o Comisie Centrală pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CCEAC) și comisii la nivelul facultăților/departamentelor care gestionează programele de studii și lucrează în mod coordonat, având acțiuni complementare și aplicative pentru implementarea și dezvoltarea unei culturi a calității. Comisiile dezvoltă activități pentru stabilirea de repere calitative și cantitative (benchmarking), prin comparație cu organisme similare din alte universități din țară și din străinătate, pentru evaluarea și monitorizarea calității.

La nivel de coordonare funcționează Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC) și la nivel de monitorizare și control Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAQ) a Senatului Universitar.

Strategia Calității, înscrisă în *Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitate* se axează pe următoarele aspecte majore:

- Evaluarea și asigurarea calității pe cele trei domenii fundamentale: capacitate instituțională, eficacitate educațională și managementul calității, în vederea încadrării lor în standardele ARACIS;



- Implementarea managementului instituțional, fundamentat pe cerințe moderne de calitate;

- Actualizarea permanentă a bazei de date referitoare la asigurarea calității proceselor didactice și de cercetare în cadrul UO, prin racordarea la indicatori și indici îmbunătățiți de performanță;

- Implicarea Universității din Oradea în programe de dezvoltare economică bazate pe indicatori de sustenabilitate Green Campus;

- Participarea Universității din Oradea la procesele de evaluare internă și externă în vederea îmbunătățirii managementului calității.

Departamentul pentru Asigurarea Calității elaborează anual Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea, respectiv raportul privind realizarea acestui program pentru anul precedent. Aceste documente sunt publicate anual pe site-ul instituției la link *Documente operationale*. Raportul anual privind asigurarea calității la nivelul UO este postat pe site-ul universității la link *Sistemul de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ)*.

În perioada 20.03.2024-22.03.2024 a avut loc vizita pentru evaluarea externă a calității derulată de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS). În urma vizitei de evaluare instituțională, UO a obținut menținerea calificativului „GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT” pentru perioada 2024-2029.

În cadrul Universității din Oradea, s-au intensificat eforturile pentru dezvoltarea unui *Sistem de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ)* care să fie bine structurat, consolidat și funcțional, aliniat atât cerințelor interne, cât și celor externe. Acest sistem reprezintă o prioritate strategică pentru universitate, fiind esențial în procesul de modernizare și creștere a competitivității academice.

Sistemul intern de Evaluare și Asigurare a Calității, implementat la Universitatea din Oradea, se bazează pe *obiective, politici și proceduri clar definite*, care urmăresc să promoveze o cultură organizațională solidă, axată pe asigurarea calității în toate activitățile educaționale și de cercetare. Obiectivul fundamental al conducerii universității în domeniul calității este *obținerea excelenței academice în educație și cercetare*, printr-un SEAQ bine implementat și adaptabil la dinamica cerințelor naționale și internaționale

Sistemul de Evaluare și Asigurare a Calității se bazează pe următoarele structuri:

- Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC);



- Comisia Centrală pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CCEAC);
- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a Senatului (CEAQ);
- Centrul de Excelență în Managementul Universitar al Calității (QEx);
- Corpul auditorilor interni (CAI);
- Comisia de Calitate la nivel de facultate (CCF);
- Comisia de Calitate la nivel de departament (CCD).

Principalele activități desfășurate de către structurile componente ale SEAQ, pentru implementarea unui management al calității în cadrul UO sunt:

- Elaborarea și actualizarea permanentă a documentelor SEAQ: metodologii, proceduri, regulamente;
- Coordonarea și participarea la elaborarea Rapoartelor de Evaluare Internă în vederea evaluării ARACIS;
- Elaborarea anuală a Programului de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea, program care urmărește în detaliu Planul Operațional și Planul Strategic al universității;

În prezent, implementarea managementului calității este asigurat prin:

a. *Codul de Asigurare a Calității* care reglementează realizarea, evaluarea și controlul calității la nivelul Universității din Oradea, având ca și scop coordonarea eforturilor pentru creșterea calității proceselor educaționale și de cercetare avansată.

b. *Comisia Centrală pentru Evaluare și Asigurarea Calității (CCEAC)* care are misiunea de a elabora, implementa și menține Sistemul de Evaluare și Asigurare a Calității în Universitatea din Oradea, precum și de adaptare continuă a acestuia la cerințele învățământului superior românesc și european.

c. *Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC)*, este structura executivă și consultativă din cadrul UO, având misiunea de a crea și dezvolta Sistemul de Evaluare și Asigurare a Calității în cadrul UO, de a coordona, evaluarea/auditarea, monitorizarea și implementarea continuă a SEAQ la nivelul întregii activități universitare. *Departamentul pentru Asigurare a Calității* monitorizează evaluările interne ale programelor de studii în vederea obținerii autorizării de funcționare provizorie/acreditării/evaluării periodice, evaluările interne a centrelor de cercetare, a laboratoarelor didactice și de cercetare și, atunci când situația o impune, a planurilor de învățământ.



d. *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAQ)*, comisie permanentă a Senatului Universitar, care are rol de control și monitorizare a Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ).

e. *Centrul de Excelență în Managementul Universitar al Calității (QEx)*, este o structură consultativă și lucrativă la nivelul UO, formată din cadre didactice titulare ale UO având calitatea de expert evaluator ARACIS, funcția didactică de profesor/conferențiar și studenți ai UO de la programele de Licență/Masterat/Doctorat. QEx are misiunea de a contribui la implementarea Standardelor specifice privind evaluarea externă a calității academice la programele de studii universitare de licență, masterat și doctorat.

f. *Comisia de calitate a facultății/departament* cu rol de management al calității la nivel de entitate academică.

g. *Corpul auditorilor interni (CAI)* este un organism independent constituit în cadrul Universității din Oradea, format din cadre didactice (profesori / conferențieri / lectori / șef lucr.) care dispun de instruire adecvată și care participă la activitățile de evaluare internă.

Reglementările în vigoare, cele ce urmează să fie elaborate și revizuite sunt avizate de DAC / Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul Universității. Următoarea etapă este cea de implementare a acestor reglementări.

Universitatea din Oradea efectuează evaluări interne ale programelor de studii în vederea pregătirii Rapoartelor de Evaluare pentru obținerea autorizării de funcționare provizorie / acreditării/evaluării periodice, respectiv a centrelor de cercetare, laboratoarelor didactice și a planurilor de învățământ atunci când situația o impune.

În cursul anului 2025, în cadrul Universității din Oradea vor fi demarate activități de legate de evaluarea unor programe de studii de licență, evaluarea internă a programelor de licență, evaluarea unor domenii de master, respectiv pentru înființarea a noi domenii de doctorat și programe de învățământ dual licență și master.

În perioada dintre două evaluări periodice instituite de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior – ARACIS, programele de studii sunt monitorizate de coordonatorii de program, conducerea facultăților și de responsabili financiari. Monitorizarea programelor de studii se face în mod sistematic și presupune controlul modului în care se desfășoară activitatea pentru depistarea la timp a neconformităților și inițierea de acțiuni corective și preventive. Înregistrările obținute prin monitorizare constituie dovezi obiective



privind evaluarea continuă a calității și stau la baza analizelor desfășurate la nivel de departament / facultate pentru îmbunătățirea calității serviciilor educaționale.

În urma recomandărilor făcute de experții ARACIS, pentru fiecare program de studiu evaluat se elaborează un plan de măsuri, cu termene și responsabilități concrete de implementare. Planul de măsuri aferent recomandărilor ARACIS pentru fiecare program de studii evaluat este postat pe site-ul: <https://www.uoradea.ro/Rapoarte+ARACIS/>.

Universitatea din Oradea își continuă eforturile de îmbunătățire continuă a calității activităților prin introducerea sistematică a mecanismelor interne de monitorizare a planului de acțiuni, măsuri și termene preconizate să răspundă observațiilor și recomandărilor rezultate în urma Vizitelor ARACIS.

Activitatea de cercetare științifică desfășurată la Universitatea din Oradea reflectă angajamentul constant al instituției pentru excelență și îndeplinirea standardelor internaționale de calitate în domeniul cercetării. Aceste realizări sunt validate prin prezența universității în numeroase clasificări și clasamente, atât naționale, cât și internaționale, care atestă competitivitatea și recunoașterea globală a rezultatelor.

Un indicator al progresului universității îl constituie creșterea semnificativă a numărului de clasificări internaționale în care aceasta este prezentă. În anul 2019, Universitatea din Oradea figura în 13 clasamente internaționale, iar până la sfârșitul anului 2024, numărul acestora a crescut la aproximativ 29. Această evoluție subliniază impactul activităților de cercetare, relevanța publicațiilor științifice și implicarea comunității academice în proiecte de anvergură internațională.

Conform *SCImago Institutions Rankings*, în anul 2024, Universitatea din Oradea ocupă locul 10 din cele 46 de universități și instituții din România cuprinse în acest clasament (<https://www.scimagoir.com/rankings.php?country=ROU>).

Creșterea prezenței în clasamentele internaționale evidențiază:

- *Consolidarea vizibilității instituționale*, prin publicarea de lucrări științifice de înaltă calitate în reviste indexate;
- *Creșterea colaborărilor internaționale*, prin parteneriate cu universități de prestigiu și participarea la proiecte de cercetare finanțate la nivel european sau global;
- *Diversificarea domeniilor de cercetare*, cu accent pe inovare și interdisciplinaritate, pentru a răspunde provocărilor actuale ale societății.



Aceste rezultate demonstrează că Universitatea din Oradea nu doar că ține pasul cu standardele internaționale, ci și contribuie activ la progresul cunoașterii, devenind un pol de excelență academică în regiune.

În cadrul Universității din Oradea, Consiliul de Administrație (CA) desfășoară un rol esențial în asigurarea bunei funcționări a instituției, instituind acțiuni de control și monitorizare a activităților specifice din domeniile învățământului, cercetării și administrativ, la toate nivelurile structurale. Aceste acțiuni sunt organizate și implementate în conformitate cu regulamentele interne, care stabilesc standarde clare pentru desfășurarea activităților și pentru evaluarea performanței. Senatul Universității din Oradea joacă un rol complementar, dar crucial, prin exercitarea unei funcții de control și monitorizare a activității Consiliului de Administrație. Astfel, se asigură un echilibru între structurile decizionale, promovând transparența, responsabilitatea și alinierea activităților administrative la obiectivele strategice ale universității.

În continuare, sunt precizate acțiunile programate pentru anul 2025 în conformitate cu Planul Operațional al Universității din Oradea, menite să îmbunătățească continuu calitatea proceselor educaționale și administrative.





ACȚIUNI PROGRAMATE ȘI TERMENE PENTRU REALIZAREA LOR

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare			Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
	Denumirea	Unitate de măsură	Valoarea				
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1. Managementul instituțional							
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.1. Avizare în CA și aprobarea în SU a Planului Operațional al Universității din Oradea pentru anul 2025	PO aprobat de SU	buc.	1	-	-	CA	Ianuarie 2025
1.2. Avizare în CA și aprobarea în SU a Raportului la Planul Operațional al Universității din Oradea pentru anul 2024	RPO aprobat de SU	buc.	1	-	-	CA	Februarie 2025
1.3. Dezbateră și aprobarea BVC la nivelul Universității din Oradea și al entităților din structura sa (an precedent și actual)	BVC aprobat de SU	buc.	1	-	-	Pr. MEA DE	Permanent
1.4. Actualizarea și implementarea Programului de dezvoltare a sistemului de control intern managerial al Universității din Oradea pentru anul 2025	Program SCIM	buc.	1	-	-	Președinte/ Vicepreședinți C-SCIM	Continuu
1.5. Organizarea ședințelor CA, în vederea transmiterii deciziilor și informațiilor privind activitatea universității	PV ședință a CA	buc.	Minim 12	-	-	Rector	Decembrie 2025
1.6. Elaborarea și afișarea pe site-ul Universității din Oradea a Planului Operațional al facultăților pentru anul 2025	PO facultăți	buc.	15			Decani	Februarie 2025
1.7. Prezentarea în CA a Raportului anual privind execuția BVC pe 2024	Raport	buc.	Minim 1			DE	Martie 2025
1.8. Prezentarea în SUO a Raportului anual privind Starea Universității din Oradea pentru anul 2024	Raport	buc.	1			Rector	Aprilie 2025
1.9. Reactualizarea afișării pe site-ul Universității din Oradea a declarațiilor de avere pentru persoanele stabilite prin lege.	Declarație de avere afișată	buc.	Toate persoanele stabilite prin lege			Persoanele în cauză pentru depunere	Iunie 2025

Președinte:
Conf. univ. dr. Vasile-Alexandru CALIȘ

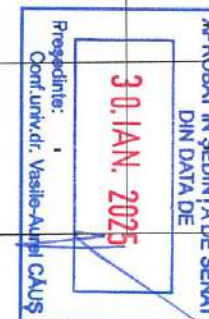
30.IAN. 2025

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE



PROGRAMUL DE POLITICI, STRATEGII ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2025

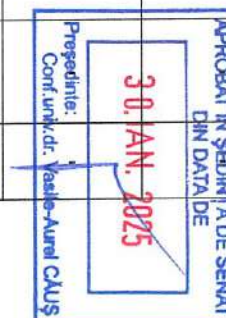
1.10. Completarea și semnarea Contractului Instituțional între Universitatea din Oradea și M.E.C.	CI semnat	buc.	1	-	-	Rector	2025
1.11. Întocmirea de bugete de venituri și cheltuieli pe fiecare facultate și urmărirea execuției acestora prin analize trimestriale în Consiliul de Administrație	Analize în CA	nr.	4	-	-	Rector Pr. MEA Director Economic	Trimestrial
1.12. Auditarea modului de gestionare a resurselor, punerea în aplicare a recomandărilor auditului public intern și afișarea pe site-ul Universității a Raportului anual privind activitatea de audit public intern desfășurată la nivelul Universității din Oradea	Misiunile din Planul anual al CAPI și afișarea Raportului anual	nr.	1	-	-	Rector Pr. MEA Coordonator CAPI	Anual
1.13. Raportare către MEC pentru finanțarea de bază și suplimentară a UO	Raport UO	buc.	1	-	-	Rector Prorectori Decani	Conform Metodologiei MEC
1.14. Implementarea în cadrul UO a deciziilor luate în cadrul Alianței EU-GREEN	Modul	nr.	1	-	-	Rector Prorectori D. CSUD	Decembrie 2025
2. Managementul Calității							
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
2.1. Elaborarea Programului de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2025	Program	buc.	1	-	-	D. DAC	Ianuarie 2025
2.2. Elaborarea Raportului la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2024	Raport	buc.	1	-	-	D. DAC	Februarie 2025
2.3. Elaborarea Raportului privind asigurarea calității în cadrul Universității din Oradea pentru 2024	Raport	buc.	1			D. DAC	Ianuarie 2025
2.4. Monitorizarea gradului de implementare a recomandărilor rezultate în urma vizitelor ARACIS din anul 2022	Raport	buc.	Programe evaluate ARACIS în anul 2022 (51			D.DAC Membri OEx	Permanent





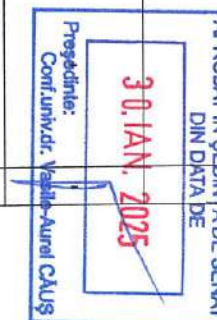
PROGRAMUL DE POLITICI, STRATEGII ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2025

2.5. Pregătirea rapoartelor de evaluare pentru programe de licență programate pentru evaluarea în 2025	REI	buc.	programe) Programe de Licență 3	Licență 195840 Lei	Venituri proprii	Pr. MCA D. DAC	Iulie 2025
2.6. Urmărirea aplicării procedurii pentru evaluare și asigurarea calității cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu de către studenți, reflectarea în Rapoartele de Evaluare Internă	Valori K _s	buc.	Minim 800	-	-	Pr. MCA D. DAC Decani SRU	Anual
	Valori K _{DS}	buc.	Minim 2000	-	-		
2.7. Urmărirea aplicării procedurii pentru evaluarea prestației cadrelor didactice (autoevaluare, evaluare în departament), reflectarea în REI	Valori K _A	buc.	Minim 800	-	-	Pr. MCA D. DAC Decani SRU	Anual
2.8. Elaborarea și actualizarea procedurilor de sistem și operaționale	Proceduri	buc.	Minim 5	-	-	C-SCIM Prorectori UO	Decembrie 2025
2.9. Afișarea pe site-ul Universității din Oradea / Managementul Calității a rezultatelor evaluărilor externe și a planului de măsuri aferent recomandărilor ARACIS	Raport evaluare/ Plan de măsuri	buc.	Egal cu nr. de evaluări	-	-	Pr. MCA D. DAC	Permanent
2.10. Implementarea recomandărilor rezultate în urma evaluării domeniilor de studii universitare de doctorat	Plan de măsuri	buc	În funcție de domeniile evaluate	-	-	Rector D.CSUD D.SD D.DAC	Permanent
3. Managementul Procesului Educațional							
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
3.1. Verificarea operaționalizării activităților didactice. Măsuri și sancțiuni	Proces verbal de control	buc.	Min. 30	-	-	Prorectori Decani	Decembrie 2025
3.2. Auditarea planurilor de învățământ ale programelor de studii universitare de licență și master	Rapoarte audit	buc.	Conform necesi- tății	Președinte: Conf. univ. dr. Vasile-Aurel CAUȘ	30.IAN. 2025	Pr. MA Decani CI. SUO	Iunie 2025
3.3. Traducerea / actualizarea paginilor web ale facultăților în limba engleză	Site web	Facultăți	15			Decani Directori de	Decembrie 2025





						departament	
3.4. Asigurarea desfășurării activității de practică în colaborare cu mediul socio-economic	Convenții de colaborare	buc.	50	-	-	Pr. MA Decani	Iunie 2025
3.5. Introducerea în activitatea de predare a tehnologiilor și echipamentelor digitale, respectiv actualizarea programelor de studii în scopul dezvoltării competențelor digitale	Nr. de discipline	buc.	Min. 20	-	-	Pr. MA Decani	Decembrie 2025
3.6. Elaborarea / actualizarea materialelor didactice proprii pentru toate programele de studii. Fiecare facultate va elabora planul propriu de editare-actualizare a cursurilor / îndrumarelor pentru aplicații, astfel încât să fie asigurat materialul bibliografic pentru programele de studii pe care le coordonează. Utilizarea resurselor alocate pentru achiziții de carte, în scopul tipăririi în cadrul UO și achiziției cursurilor proprii	Materiale didactice	Procent din total	Min. 90%	50.000 Lei	Venituri proprii	Decani Directori de departament	Decembrie 2025
3.7. Organizarea unor activități de instruire și formare profesională continuă pentru personalul UO	Curs organizat	Nr. cursuri	Min. 1	50.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA D.CECDRU	Decembrie 2025
3.8. Înființarea de programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă atestate de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC)	Programe de studii	Nr. programe	Min. 1	-	-	Pr. MA Decani D.CECDRU	Decembrie 2025
3.9. Înscrierea programelor de studii de licență și master în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS)	Programe de studii	Nr. programe	Conform necesității	10.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA Decani	Decembrie 2025
3.10. Înscrierea programelor postuniversitare atestate de ANC în Registrul Național al Programelor Postuniversitare (RNPP)	Programe de studii	Nr. programe	Conform necesității	10.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA Decani D.CECDRU	Decembrie 2025
3.11. Scoaterea la concurs a posturilor didactice vacante în vederea asigurării personalului didactic titular, conform cadrului legislativ	Post scos la concurs	Număr posturi	Conform necesităților și reglementărilor interne			Pr. MA Decani Directori de departament	Martie 2025/ Octombrie 2025
3.12. Verificarea existenței ca și anexă la planurile de învățământ a	PV consultare	buc.	Min. 15			Pr. MA	Februarie



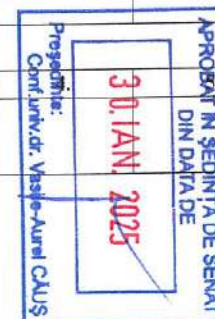


UNIVERSITATEA
DIN ORADEA

PROGRAMUL DE POLITICI, STRATEGII ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2025



confirmării de consultare a angajatorilor						Decani	2025
3.13. Elaborarea și auditarea statelor de funcții pentru anul universitar 2025-2026	State de funcții	buc.	57	-	-	Pr. MA Cons. Acad. CI. SUO	Septembrie 2025
3.14. Încărcarea / actualizarea materialelor didactice pe platforma e-learning (Moodle) a UO (https://e.uoradea.ro)	Materiale didactice	Procent din total	100%	-	-	Pr. MA Decani	Permanent
3.15. Dezvoltarea unor programe noi de studii de masterat, doctorat, atât în domeniile existente, cât și în domenii noi	Programe de studii	Nr. programe	Min. 1	30.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA Decani Directori de departament	Decembrie 2025
3.16. Crearea și autorizarea provizorie a unor programe de studii de licență și masterat în sistem dual	Programe de studii	Nr. programe	Min. 2	100.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA Decani Directori de departament	Decembrie 2025
3.17. Crearea în cadrul alianței EU GREEN a unor programe noi de studii de masterat de tipul programelor de studii integrate finalizate cu diplomă comună (Joint Degree)	Programe de studii	Nr. programe	Min. 1	30.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA Decani Directori de departament	Decembrie 2025
3.18. Redesign-ul unor programe de studii deja existente, în cadrul alianței EU GREEN, în scopul unei mai bune compatibilizări a programelor de studiu similare din universitățile partenere	Programe de studii	Nr. programe	Min. 1	30.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA Decani Directori de departament	Decembrie 2025
3.19. Crearea unui modul opțional „Minor in Sustainability” în parteneriat cu universitățile membre ale alianței EU GREEN	Modul opțional	Nr. module	1	30.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA Decani Directori de departament	Decembrie 2025
4. Managementul Procesului de Cercetare							
0.	1.	2.	3.			6.	7.
4.1. Realizarea și monitorizarea parteneriatelor cu alte universități / institute de cercetare / mediul socio economic din țară și străinătate în	Acord de cooperare,	buc	Minim 1			Rector Pr. MC	Decembrie 2025





vederea colaborării pentru depunerea de proiecte CDI	Acord de parteneriat, Clustere			-	-		
4.2. Stabilirea de obiective privind cercetarea de tip „open science” și „citizen – driver research”	Strategie	nr.	1	-	Proiect EU GREEN	Rector Pr. MC	Decembrie 2025
4.3. Elaborarea și gestionarea de proiecte pentru finanțarea cercetării prin programele naționale și internaționale de CDI, cu asigurarea caracterului aplicativ al cercetării prin colaborarea cu mediul socio-economic	Proiecte	nr. proiecte	Minim 5	-	-	Pr. MC CSUD SPCDI Decani	Decembrie 2025
4.4. Monitorizarea atragerii de fonduri din finanțări nerambursabile prin accesarea fondurilor structurale și a proiectelor transfrontaliere conform calendarului programelor	Depunere proiecte	nr. proiecte	Minim 2	-	-	Pr. MC CSUD SPCDI Decani	Permanent
4.5. Monitorizarea/actualizarea datelor și a bazelor de date necesare clasificării UO în ranking-uri internaționale și naționale	Baze de date internaționale/naționale	buc.	Minim 4	200.000 Lei	Venituri proprii și Proiecte	Pr. MC SPCDI Colectiv Ranking-uri Universitare	Decembrie 2025
4.6. Actualizarea datelor din platformele naționale și internaționale dedicate infrastructurii de cercetare a universității (www.ertis.gov.ro, etc)	Bază de date	buc.	1			Pr. MC SPCDI Directori Centre de cercetare	Decembrie 2025
4.7. Monitorizarea înregistrării activității de cercetare – inovare a cadrelor didactice, a cercetătorilor și a doctoranzilor UO în bazele de date naționale și internaționale prin deținerea de conturi: ISI, SCOPUS, ORCID, Mendeley, Publons, Brainmap	Cadre didactice, cercetători și doctoranzi	%	Minim 50			Pr. MC SPCDI Director CSUD Decani	Permanent
4.8. Stimularea financiară a cercetătorilor cu rezultate deosebite în cercetare caracterizate prin publicații cotate ISI cu factor de impact și scor relativ de influență ridicat	Actualizarea și implementarea procedurii	nr. proceduri	1			Pr. MC SPCDI	Permanent





APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE 30.IAN. 2025 Președinte: Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CAUȘ		privind stimularea financiară a cercetătorilor cu publicații relevante					
4.9. Monitorizarea manifestărilor științifice ale UO cu scopul sprijinirii excelenței în cercetare	Manifestări	nr. manifestări	10	200.000 Lei	Venituri proprii și Proiecte	Pr. MC Decani	Decembrie 2025
4.10. Organizarea de manifestări științifice „Săptămâna Științifică a Universității din Oradea - 2025”	Acțiune organizată	nr. acțiuni	1	50.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MC SPCDI Birou Comunicare	Decembrie 2025
4.11. Menținerea / creșterea numărului de reviste indexate în baze de date internaționale prin stimularea financiară a redactorilor șefi	Reviste Indexate	nr. reviste	Minim 10	100.000 Lei	Venituri proprii	Rector Pr. MC SPCDI	Permanent
4.12. Gestionarea și sprijinirea financiară pentru editarea revistelor Universității din Oradea indexate în minim două baze de date recunoscute de CNFIS	Reviste	nr. reviste	Minim 10	150.000 Lei	Venituri proprii	Rector Pr. MC SPCDI	Permanent
4.13. Stimularea cercetării, competitivității și a excelenței prin organizarea de competiții de granturi aferente domeniilor prioritare de cercetare.	Competiții de granturi	nr. evenimente	Minim 1	Buget Cercetare Ministerul Educației	Buget Cercetare Ministerul Educației	Rector Pr. MC SPCDI CTT, CTT-CNCG	Permanent
4.14. Actualizarea procedurilor privind Proprietatea Intelectuală și Transferul Tehnologic la UO	Actualizarea procedurii de brevetare/înregistrare a unei invenții sau mărci	buc.	2	-	-	Pr. MC SPCDI	Decembrie 2025
4.15. Aplicarea pentru implementarea sigiliului HRS4R la UO în vederea obținerii Certificatului de Excelență pentru resursa umană din	Demararea procedurilor	buc.	1	-	Proiect EU GREEN	Pr. MC SPCDI	Permanent până la



cercetare	necesare implementării HRS4R						finalizarea întregului proces
4.16. Acreditarea Centrului de Transfer Tehnologic „CTT UO” din cadrul Proiectului Smart Industries.	Acreditarea	buc	1	Taxă acreditare	Venituri proprii, surse externe, granturi Proiect EU GREEN	Pr. MC SPCDI CTT	Decembrie 2025
4.17. Activități specifice CDI desfășurate în cadrul Proiectului EU GREEN, WP3.	Activități specifice	buc	Minim 1	-	Venituri Proiect EU GREEN	Pr. MC SPCDI	Decembrie 2025
4.18. Demararea procesului de digitalizare a proceselor manageriale aferente activităților de cercetare în vederea simplificării și eficientizării proceselor de colectare și actualizare a datelor	Activități specifice	buc	Minim 1		Venituri proprii	Pr. MC SPCDI	Permanent
4.19. Întocmire documentație depunere proiect FDI Domeniul 6: dezvoltarea capacității instituționale pentru cercetare din instituțiile de învățământ superior	Proiect	buc.	1	400.000 lei	Proiect FDI	Pr. MC SPCDI	Decembrie 2025
4.20. Organizarea de întâlniri informative și de lucru în cadrul Consiliului de Cercetare-Dezvoltare-Inovare, a SPCDI și a WP3 din cadrul proiectului EU-GREEN.	Activități specifice	buc	Minim 4	-	-	Pr. MC C-CDI SPCDI	Permanent
4.21. Realizarea Platformei – Advanced Scientific Research – pentru promovarea colaborărilor internaționale ale UO	Activități specifice	buc	1	-	-	Prorector MC IOSUD SPCDI	Decembrie 2025
4.22. Organizarea unei competiții interne de granturi pentru studenții doctoranzi ai UO.	Competiție de granturi	nr. evenimente	1	Buget Cercetare Ministerul Educației 400 000 lei	Buget Cercetare Ministerul Educației	Rector Pr. MC IOSUD SPCDI	Decembrie 2025





5. Managementul Resurselor și Activităților Tehnico-Economice							
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
5. 1. Casa Muzicii	nr. clădiri	buc.	1	1.000 mii lei	Bugetul de stat	Pr. MCA DGA	Decembrie 2025
5. 2. Demolare clădire H, Campus A	lucrare	buc.	1	30 mii lei	Bugetul de stat	Pr. MCA DGA	Decembrie 2025
5. 3. Cămin pentru studenți, 402 locuri - inv. în continuare	nr. cămine	buc.	1	500 mii lei	Bugetul de stat	Pr. MCA Pr. MSSS DGA	Decembrie 2025
5.4. Finalizare Corp C2, Campus B (Clinica de Stomatologie)	Lucrare	buc	1	500 mii lei	Fonduri speciale	Pr. MCA DGA	Martie 2025
5.5. Dezvoltarea Centrului de Transfer Tehnologic al Universității din Oradea- Smart Industries – Continuare lucrări	Lucrare	buc	1	7000 mii lei	Fonduri speciale	Pr. MCA DGA	Aprilie 2025
5.6. Spații moderne pentru Studenți (Reabilitare Cabana Gaudeamus)	Lucrare	buc	1	5600 mii lei	Fonduri P.N.R.R.	Pr. MCA DGA	Decembrie 2025
5.7. Campus pentru Studenți – Cămin nou la Universitatea din Oradea	Lucrare	buc	1	21.000 mii lei	Fonduri P.N.R.R.	Pr. MCA DGA	Decembrie 2025
5.8. Construcții Noi – Cantina Studențească în Campusul A – Complex Cămine Noi	Lucrare	buc	1	9.800 mii lei	Fonduri P.N.R.R.	Pr. MCA DGA	Decembrie 2025
5.9. Reabilitare spații Facultatea de Construcții, Cadastru și Arhitectură, Str. Barbu Ștefănescu Delavrancea, nr.4	Lucrare	buc	1	1.600 mii lei	Venituri proprii	Pr. MCA DGA	Decembrie 2025
5.10. Reabilitare Fațadă, Acoperiș și lift exterior la Facultatea de Protecția Mediului, Bulevard General Magheru, nr.26	Lucrare	buc	1	2.000 mii lei	Venituri proprii	Pr. MCA DGA	Decembrie 2025
5.11. Stație de epurare pentru Căminele C1 și C2, campus A	Lucrare	buc	1	500 mii lei	Venituri proprii	Pr. MCA DGA	Decembrie 2025
5.12. Lucrări de renovare și reparații pentru un Campus Sustenabil	Renovare spații învățământ	Nr.	Min. 6	2000 mii lei	Fonduri FDI și Venituri proprii	Pr. MCA DGA	Decembrie 2025





UNIVERSITATEA
DIN ORADEA

PROGRAMUL DE POLITICI, STRATEGII ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2025



6. Parteneriate, studenți, internaționalizare	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
0.				APROBAT ÎN ȘEDINȚĂ DE SENAT	DIN DATA DE		
6.1. Selectarea studenților pentru perioade de studii sau plasament în străinătate finanțate prin programe europene	Selecție studenți	nr. studenți	100		30.IAN. 2025	Pr. ISS DRI	Decembrie 2025
6.2. Continuarea dezvoltării parteneriatelor cu instituții din străinătate prin încheierea de noi acorduri de cooperare Erasmus	Acorduri de cooperare	nr.	+17	Președinte: Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CAUȘ		Pr. ISS DRI	Decembrie 2025
6.3. Participarea la târguri educaționale internaționale	Participare/ Transmitere materiale promoționale	nr.	Min. 4	100.000 Euro	Proiecte și Venituri proprii	Pr. ISS DRI BA 365	Decembrie 2025
6.4. Pregătirea Apelului Erasmus 2025	Proiecte	nr.	2	-	Fonduri Erasmus	Pr. ISS DRI	Decembrie 2025
6.5. Sesiuni informative cu studenții Universității din Oradea pentru promovarea mobilităților Erasmus	Sesiuni informative la facultăți	nr.	15	-	-	Pr. ISS DRI	Permanent
6.6. Organizarea de evenimente de integrare a studenților Erasmus incoming	Organizare evenimente	nr.	3	5.000 Euro	Fonduri Erasmus	Pr. ISS DRI	Decembrie 2025
6.7. Organizare de evenimente Erasmus de tip BIP (programe intensive mixte) inclusiv în Alianța EU GREEN	Organizare evenimente	nr.	5	12.000 Euro	Fonduri Erasmus	Pr. ISS DRI	Decembrie 2025
6.8. Creșterea numărului de mobilități în alianța EU GREEN prin prioritizarea mobilităților pentru partenerii din EU GREEN	Mobilități	nr.	50	-	Fonduri Erasmus	Pr. ISS DRI	Decembrie 2025
6.9. Organizarea de săptămâni internaționale (Staff week) în cadrul Alianței EU GREEN	Evenimente	nr.	1	6.000 Euro	Fonduri Erasmus	Pr. ISS DRI	Decembrie 2025
6.10. Organizarea „Conferințelor Universității” cu participarea unor personalități academice din țară și din străinătate	Evenimente	nr.	6	20.000 Lei	Proiecte și Venituri	Pr. ISS DRI	Decembrie 2025



UNIVERSITATEA
DIN ORADEA

PROGRAMUL DE POLITICI, STRATEGII ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2025



					proprii		
6.11. Organizarea de evenimente științifice în parteneriat cu universități de prestigiu din străinătate	Evenimente	nr.	2	50.000 Lei	Proiecte și Venituri proprii	Pr. ISS DRI	Decembrie 2025
6.12. Acordarea de burse studenților cu situație materială precară, orfanilor, urmașilor eroilor Revoluției și cu rezultate bune la învățătură.	Burse acordate	nr. beneficiari	Conform solicitărilor	Conform HCA/ Senat	Finanțare complementară MEC	Pr. ISS CAB	Început/ sfârșit Semestre
6.13. Acordare de burse pentru internship universitar	Burse acordate	nr. de beneficiari	8	4000	Venituri proprii	Pr. ISS CAB	Semestrial
6.14. Recompensarea studenților cu rezultate deosebite prin acordarea de bilete de tabără în perioada vacanțelor, în limita alocărilor MEN	Bilete acordate	nr. beneficiari	Minim 50	Conform alocării ME	Fonduri specifice	Pr. ISS CAB	Semestrul II
6.15. Activități extracurriculare studențești	Activități specifice	nr.	Minim 15	Conform alocării ME	Buget ME	Pr. ISS Asociații Studențești Decani	Permanent
6.16. Menținerea calității de membru în federațiile naționale și internaționale a asociațiilor studențești ale UO	Asociații studențești UO membre în federații naționale / internaționale	nr. asociații membre	Minim 5	-	-	Pr. ISS Pd. SSU	Permanent
6.17. Cazarea studenților universității, (care solicită acest serviciu), în cămine studențești sau în alte locuri de cazare destinate universității	Ponderea cererilor onorate	[%]	Minim 60			Pr. ISS CCZ	Permanent
6.18. Dezvoltarea și promovarea în rândul studenților a activităților culturale, artistice și sportive organizate de facultățile de profil din universitate și în Alianța EU GREEN	Activități specifice	nr. activități	Minim 5			Pr. ISS Decani facultăți de profil	Permanent
6.19. Efectuarea de controale la „Cantina Studențească” de către persoanele desemnate, împreună cu reprezentanții studenților	Acțiuni de control	nr. acțiuni	Minim 10			Pr. ISS CANS	Permanent

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE
30.IAN. 2025
Președinte:
Conf.univ.dr. Valeriu Aurel Căluș



6.20. Organizarea de Târguri de Locuri de Muncă (TLM) pentru viitorii absolvenți	TLM organizate	nr. TLM	Minim 1	-	-	Pr. ISS CCSC CCPPP	Decembrie 2025
6.21. Organizarea de evenimente pentru viitorii absolvenți care să faciliteze inserția pe piața muncii	Conferințe/ Cursuri/ Ateliere de consiliere, orientare în carieră, dezvoltare personală, training-uri	nr. evenimente	Minim 5	-	-	Pr. ISS CCSC CCPPP	Decembrie 2025
6.22. Sprijinirea și promovarea activităților organizate de asociațiile studențești din universitate și din cadrul Alianței EU GREEN	Activități organizate	nr. acțiuni	Minim 10	-	-	Pr. ISS Asociații studențești	Permanent
6.23. Acordare de credite transferabile pentru activitățile de voluntariat	Studenți	nr. studenți	Conform solicita- rilor	-	-	Pr. ISS Decani	Sfârșit de semestre
6.24. Evaluarea gradului de satisfacție a studenților referitor la serviciile universității	Rezultatele interpretării chestionarelor	nr. studenți respondenți	Eșantion reprezen- tativ	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE 30. IAN. 2025 Președinte: Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CAUȘ		Pr. ISS D. DAC CCSC	Anual
6.25. Monitorizarea traseului profesional al absolvenților (introducere și prelucrare de date)	Creșterea procentului de absolvenți care au completat datele în baza de date a UO	nr.de absolvenți	Procent semnifi- cativ			Pr. ISS CCSC D. DAC	Anual
6.26. Sesiuni de promovare a UO pentru studenții străini	Activități specifice	nr.	3	-	Proiecte și Venituri proprii	Pr. ISS Pr. MC BA 365	Permanent
6.27. Săptămâna bobocilor, 2025 – Ediția IV	Activități specifice	nr.	1	60 mii Lei	Proiecte și Venituri	Pr. ISS Asociații	Octombrie 2025



PROGRAMUL DE POLITICI, STRATEGII ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2025

					proprii	studentești	
6.28. Organizarea de evenimente și activități menite să ofere oportunități de învățare, networking și explorare culturală în cadrul Universității din Oradea și a Alianței EU GREEN	Activități specifice	nr.	3	50 mii Euro	Proiecte și Venituri proprii	Pr. ISS Pr. MC BA 365	Permanent
6.29. Organizarea de evenimente cultural științifice în cadrul Bibliotecii Universității din Oradea și în cadrul Alianței EU GREEN	Conferințe / Prezentări de carte/ Expoziții	nr.	10	-	-	Pr. ISS Dir. Bibliotecă	Permanent
6.30. Pregătirea dosarului pentru evaluarea domeniilor din cadrul Editurii Universității din Oradea	Evaluare	nr	1	-	-	Pr. ISS Editura UO	Decembrie 2025
6.31. Sprijin acordat anumitor categorii de studenți (conform criteriilor stabilite de Senat) în vederea frecventării cursurilor organizate de universitate prin scutiri/reduceri/re-eșalonări ale taxelor de școlarizare și alte forme de sprijin financiar pentru studenți, din sursele proprii ale Universității, altele decât alocațiile bugetare	Scutiri/ reduceri/ re-eșalonări taxe și alte forme de sprijin financiar	Nr. beneficiari	Conform solicita- r	30.IAN. 2025	Venituri proprii	Rector/ Pr. MEA CRSTS	Permanent
6.32. Elaborare, avizare în C.A și aprobare în S.U. a Planului strategic de dezvoltare antreprenorială a Universității din Oradea	Plan strategic aprobat de S.U.	Buc.	1	-	-	Pr. MEA CA	Martie 2025
6.33. Organizare de activități pentru dobândirea abilităților extracuriculare în antreprenariat în cadrul SAS (Societatea Antreprenorială Studentească) și în cadrul Alianței EU GREEN	Activități pentru studenți	Buc.	Minim 2	-	Proiecte și venituri proprii	Pr. MEA SAS	Decembrie 2025
6.34. Crearea și menținerea legăturii permanente cu mediul economic și dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu organizațiile publice/private inclusiv în cadrul Alianței EU GREEN pentru sprijinirea integrării absolvenților pe piața muncii și alte activități specifice	Acorduri de colaborare/practică	Nr.de acorduri/parteneriate	Minim 10	-	-	Pr. MEA CCPPP	Permanent

7. Imagine și Comunicare

0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7.1. Acțiuni de integrare a studenților străini în mediu academic	Activități cu studenții	nr.	2	2000 Euro	Fonduri Erasmus/	Pr. ISS Pr. MC	Decembrie 2025



UNIVERSITATEA
DIN ORADEA



PROGRAMUL DE POLITICI, STRATEGII ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2025

	Erasmus/ Activități cu studenții străini		2		Venituri proprii	BA 365	
7.2. <i>Study in Romania</i> - actualizarea permanentă a informațiilor pentru toate programele de studii de la UO pe platforma <i>Study in Romania</i>	Actualizarea platformei	Toate programele de studii	-	-	-	Pr. MC BA 365 DRI	Permanent
7.3. Promovarea activităților și diseminarea informațiilor privind Universitatea din Oradea în mass – media locală și națională	Comunicate și/sau conferințe de presă	nr.	20	-	-	Rector Compartiment Comunicare	Anual
7.4. Publicarea pe site-ul Media UO și a altor platforme de comunicare a tuturor evenimentelor desfășurate în cadrul UO și a informațiilor de interes pentru comunitatea academică	Articole publicate	nr.	minim 150	-	-	Compartiment Comunicare	Permanent
7.5. Acțiuni de informare și promovare a activităților Universității din Oradea în cadrul Alianței EU GREEN și a altor parteneriate internaționale	Întâlniri, Conferințe de presă,	nr.	5	-	Proiecte și Venituri proprii	Rector Coordonator local EU GREEN Compartiment Comunicare	Anual
7.6. Actualizare site central UO	Site	nr.	1	-	Venituri proiecte	SMIT Compartiment Comunicare	Decembrie 2025
7.6. Asigurarea accesului la informații de interes public, standardizarea și transparența datelor afișate pe site-ul UO	Actualizare site UO	-	-	-	-	Rector Compartiment Comunicare	Permanent
7.7. Elaborare și editare materiale media/vizuale	Materiale de vizibilitate	nr.	minim 150	-	-	Compartiment Comunicare	Permanent





**UNIVERSITATEA
DIN ORADEA**

PROGRAMUL DE POLITICI, STRATEGII ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2025



Lista abrevierilor

➤ CA: Consiliul de Administrație; ➤ SUO: Senatul Universității din Oradea; ➤ Pr. MA: Prorector responsabil cu Managementul Academic; ➤ Pr. MC: Prorector responsabil cu Managementul Cercetării; ➤ Pr. MEA: Prorector responsabil cu Managementul economic - antreprenariat; ➤ Pr. ISS: Prorector responsabil cu Internaționalizare și servicii studențești; ➤ Pr. MCA: Prorector responsabil cu Managementul Management calitate și administrativ; ➤ D. CSUD: Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat; ➤ MEC: Ministerul Educației și Cercetării ➤ C-SCIM: Sistemul de Control Intern Managerial; ➤ D. DAC: Director Departamentul pentru Asigurarea Calității; ➤ OEx – Centrul de Excelență în Managementul universitar al calității; ➤ D. DE: Director Direcție Economică; ➤ DGA: Directorul General Administrativ; ➤ DRI: Departament Relații Internaționale; ➤ D. CECDRU: Directorul Centrului de Educație Continuă și Dezvoltare a Resurselor Umane; ➤ D. CC: Directorul Centrului de Cercetare; ➤ SMIIT: Serviciul Management IT; ➤ CAPI – Compartimentul de Audit Public Intern; ➤ HCA: Hotărâri ale CA; ➤ D. CTT: Director Centru de Transfer Tehnologic;	➤ Pd. SSU: Președintele Studenților Senatori; ➤ BVC: Bugetul de Venituri și Cheltuieli; ➤ PO: Plan Operațional; ➤ PV: Proces Verbal; ➤ CCSC: Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera; ➤ Cons. Acad.: Consiliul Academic; ➤ CI.SUO: Comisia de Învățământ a Senatului Universității din Oradea ➤ SPCDI: Serviciul Proiecte de Cercetare, Dezvoltare, Inovare; ➤ CCPPP: Consiliu Consultativ pentru Parteneriatul Public Privat; ➤ BA 365: Birou Admitere 365; ➤ TLM: Târgul locurilor de muncă ➤ SRU: Serviciul Resurse umane ➤ SAS: Societatea antreprenorială studențească ➤ CNCG-CTT: Centru Național de Cercetări Geotermale - Centru de Transfer Tehnologic ➤ CRSTS: Comisia de reduceri și scutiri de taxe de școlarizare ➤ CCZ: Comisia centrală de cazare ➤ C-CDI: Consiliul de Cercetare-Dezvoltare-Inovare ➤ CAB: Comisie de atribuire burse ➤ CANS: Comisia de analiză a nevoilor studențești
--	---

RECTOR,
Prof.univ.dr.habil. **Constantin BUNGĂU**



APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE
30.IAN. 2025
Președinte:
Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CAUȘ

DIRECTOR D.A.C.
Prof.univ.dr.habil. **Mirabela MATEI**

