



UNIVERSITATEA
DIN ORADEA

Auere 18
H.S. 18 - 20.02.2025

Nr. 1782 din 06.02.2025

Către

Consiliul de Administrație - spre avizare

Senatul Universității din Oradea - spre aprobare

Referitor la organizarea admiterii 2025 la Universitatea din Oradea,

Vă rugăm să supuneți avizării C.A. / aprobării S.U.O. următoarele documente:

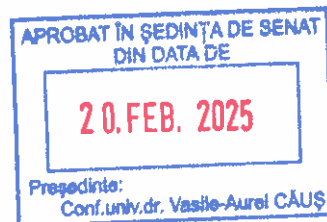
1. REGULAMENTUL organizării admiterii la studii universitare de licență la Universitatea din Oradea pentru anul universitar 2025 – 2026
2. REGULAMENTUL organizării admiterii la studii universitare de master la Universitatea din Oradea pentru anul universitar 2025 – 2026
3. REGULAMENTUL privind echivalarea și recunoașterea perioadelor de studii efectuate în străinătate
4. REGULAMENTUL privind admiterea cetățenilor străini începând cu anul universitar 2025 – 2026 la Universitatea din Oradea
5. REGULAMENTUL privind admiterea Românilor de pretutindeni începând cu anul universitar 2025 – 2026 la Universitatea din Oradea
6. Oferta educațională a Facultăților UO (programe de studii și criterii de admitere)

PRORECTOR,
Prof.univ.dr. Filip Sanda Monica

S. Filip

Întocmit ARDELEAN Corina

Ardelean

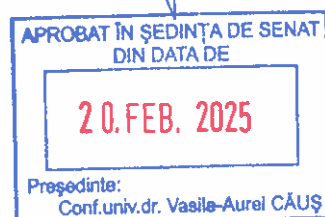




UNIVERSITATEA DIN ORADEA

REGULAMENT privind admiterea cetățenilor străini începând cu anul universitar 2025-2026

	Structura Emitentă	Nume Prenume	Semnătura	Data
Elaborat	Prorector MC	Filip Sanda Monica		03.02.2025
	Compartiment Admitere 365	Ardelean Corina		
Verificat	DAC	Matei Mirabela		04.02.2025
Avizat	Consiliul de Administrație	Bungău Constantin		06.02.2025
Aprobat	Senatul Univ. din Oradea	Căuș Vasile-Aurel		20.02.2025
Ediția:				
Intrat în vigoare la data de:				
Retras la data de:				



Capitolul 1

Documente de referință

Legea Învățământului superior nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 1/2010 privind cuantumul taxelor de școlarizare în valută a cetățenilor din statele terțe UE;

Ordonanța Guvernului nr. 22/2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 1/2010;

Ordinul nr. 5552/2024 Metodologia privind condițiile de școlarizare a românilor de pretutindeni și a cetățenilor străini în cadrul instituțiilor de învățământ superior

Ordinul nr. 5553/2024 Procedura de emitere a scrisorilor de acceptare la studii a românilor de pretutindeni pentru învățământul superior de stat și particular acreditat, pe

Ordinul nr. 3236/2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locurile fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate;

Ordinul nr. 3693/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat

Procedura privind fundamentarea, încasarea și evidența taxelor aferente procesului de învățământ a Universității din Oradea în vigoare;

Regulament privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS) al Universității din Oradea în vigoare;

Procedura privind monitorizarea mobilității definitive a studenților Universității din Oradea în vigoare;

Metodologia de echivalare și recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate în vigoare;

OMEN nr. 3630/2018 privind aprobarea Metodologiei de recunoaștere și echivalare a actelor de studii de nivel preuniversitar;

OMEN nr.6121/2016 Metodologia de recunoaștere a actelor de studii de nivel licență, master sau postuniversitar eliberate de instituții acreditate;



Capitolul 2

Termeni și abrevieri

Cetățean străin – cetățean al unui stat membru UE, SEE și CE sau stat terț (cu excepția categoriei români de pretutindeni)

UE – Uniunea Europeană

SEE – Spațiul Economic European

CE – Confederația Elvețiană

MEC – Ministerul Educației și Cercetării

DGRIAE – Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene

CNRED – Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor

UO – Universitatea din Oradea

CA – Consiliul de Administrație

PrMC – Prorector responsabil managementul cercetării

CRID - Centrul de Resurse de Informare și Documentare

CA 365– Compartimentul Admitere 365

RAPS - Regulament privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS)

PS – Program de studii



Capitolul 3

Dispoziții generale

Art. 1. În conformitate cu prevederile art. 2 lit. a) din O G194/2002 privind regimul străinilor în România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, **străin** este persoana care nu are cetățenia română, cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene sau al Spațiului Economic European ori cetățenia Confederației Elvețiene.

Art. 2. Prezentul regulament stabilește cadrul general pentru școlarizarea cetățenilor străini în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat în ciclurile de studii universitare (an pregătitor, licență, masterat, rezidențiat, doctorat și postdoctorat) și în învățământul postuniversitar.

Art. 3. Candidații pot fi școlarizați doar în limita capacității de școlarizare.

Art. 4. *Scrisoarea de acceptare la studii* este documentul eliberat de Ministerul Educației și Cercetării, prin direcția de specialitate, ca dovadă a acceptării la studii.

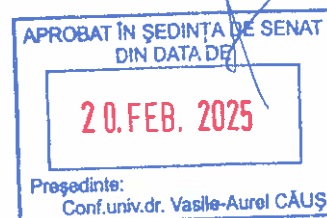
Art. 5. Prezentul regulament este un material oficial referitor la organizarea și desfășurarea concursului de admitere a *candidaților străini* în cadrul Universității din Oradea, la toate ciclurile de studii universitare și se completează cu dispozițiile actelor normative apărute ulterior, are ca scop:

- Precizarea algoritmului și responsabilităților privind eliberarea *Scrisorilor de acceptare la studii* de an pregătitor, licență, masterat, rezidențiat, doctorat și postdoctorat a cetățenilor străini din state terțe ale UE, SEE și CE;
- Precizarea algoritmului și responsabilităților privind eliberarea *Adeverințelor/ Atestatelor de recunoaștere a studiilor absolvite* de către cetățenii străini din state membre ale UE, SEE și CE și britanici;
- Stabilirea condițiilor de participare a cetățenilor străini la concursul de admitere;
- Cadrul general privind înmatricularea cetățenilor străini.

Comunicarea între UO și candidați se va realiza exclusiv în scris.

Important

Conform ORDIN nr. 3.693 din 1 februarie 2024, Art.11, cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și *cetățenii britanici* și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.



Art. 6. Studii în limba română

(1) Candidații străini pot să urmeze studii în limba română doar după *absolvirea anului pregătitor* sau pe baza certificatului care atestă cunoașterea limbii române. Durata cursului pregătitor pentru studii universitare de licență este de un an universitar, iar pentru studii universitare de masterat, doctorat și studii postuniversitare de rezidențiat este de cel puțin 6 luni. Programul de rezidențiat se efectuează numai în limba română.

(2) *Sunt exceptate* de la obligația de a prezenta Atestatul de absolvire a anului pregătitor, la înscrierea la programe de studii cu predare în limba română, următoarele categorii de candidați:

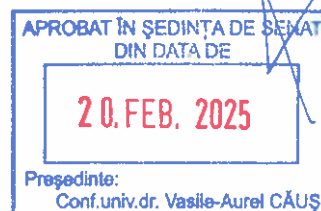
- au *acte de studii românești* (diplome și certificate);
- au *acte de studii, situații școlare atestând* cel puțin trei ani de studii consecutivi urmați în limba română într-o unitate școlară din sistemul național din România;
- prezintă *Certificate / Atestate de competență lingvistică* nivel *minim B1* conform Cadrului european comun de referință pentru limbi, eliberat de unitățile de învățământ preuniversitar organizatoare ale cursului de inițiere în limba română, instituțiile de învățământ superior din România care au acreditat programul de studii pentru anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească din instituțiile de învățământ superior din străinătate sau de Institutul Limbii Române. Sunt exceptați cetățenii străini care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin trei ani de studii consecutivi urmați în limba română;

Art. 5. Studii în limba engleză

(1) Candidații din state terțe UE, SEE și din Confederația Elvețiană Candidații străini pot să urmeze studii în limba engleză doar dacă prezintă un *Certificat / Atestat de competență lingvistică* nivel *minim B1* eliberate de către instituțiile de învățământ superior acreditate din România. Universitatea din Oradea organizează, în cadrul Facultății de Litere, examene pentru obținerea Certificatelor de competență lingvistică.

(2) Candidaților care *au un Certificat /Atestat lingvistic de limba engleză obținut în altă țară/Certificat cu recunoaștere internațională* vor depune o copie *legalizată* a Certificatului/Atestatului la dosarul de candidatură, urmând ca la înmatriculare o comisie a Facultății de Litere să elibereze adeverințe care să certifice recunoașterea acestuia.

(3) Sunt exceptați de la obligația de a prezenta *Certificatul/Atestatul lingvistic de limba engleză* candidații care provin din țări unde limba oficială a statului este limba engleză și care dovedesc, cu



documente școlare, că au urmat cursurile în limba engleză, urmând ca la înmatriculare o comisie a Facultății de Litere să elibereze adeverințe care să certifice recunoașterea acestuia

(4) Candidații din state UE, SEE și CE și britanici participă la concursul de admitere în aceleași condiții ca și cetățenii români, conform Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de admitere al UO și al facultăților.

Art. 6. Candidații *cu dublă cetățenie* care doresc să studieze în baza cetățeniei non-UE vor face o declarație notarială, în limba română sau în limba engleză, prin care declară explicit intenția de a candida în baza cetățeniei non-UE. La declarația notarială va fi anexată dovada domiciliului permanent în respectivul stat non-UE.

Capitolul 4

Candidații din state terțe UE, SEE și CE

4.1 Condiții de eligibilitate, de selecție și conținutul dosarului de admitere pentru candidații din state terțe UE, SEE și CE

Art. 7. Condiții de eligibilitate:

Cetățenii din statele terțe UE, SEE și CE sunt admiși la studii în România pe baza actelor de studii, prin concurs de dosare pe locuri în regim *cont propriu valutar*.

Candidații din statele terțe UE, SEE și CE au dreptul de a urma studii universitare de *licență, masterat, rezidențiat, doctorat și postdoctorat* la UO dacă îndeplinesc următoarele condiții de eligibilitate:

- Au documente care atestă cetățenia statului terț UE, SEE și CE;
- Nu sunt cetățeni care solicită sau au dobândit o formă de protecție în România sau apatrizi a căror ședere pe teritoriul României este oficial recunoscută conform legii;
- Au acte de studii eliberate de instituții de învățământ recunoscute în țara de proveniență care dau acces la sistemul de învățământ superior din țara emitentă;
- Solicită înscrierea la studii la UO pe *cont propriu valutar*;
- Sunt absolvenți cu diplomă de bacalaureat sau echivalentul acesteia.

Art. 8. Criterii de selecție:

Studii de licență - Rezultatele obținute pe parcursul studiilor anterioare / bacalaureat sau echivalent



- prin excepție pentru programele de studii Medicină/Medicină în limba engleză/Medicină dentară din cadrul Facultății de Medicină și Farmacie, procesul de admitere se va desfășura în conformitate cu un set de criterii specifice, conform *Anexei 1*;
- Condiții de admitere specifice programelor de studii (probe eliminatorii, după caz).

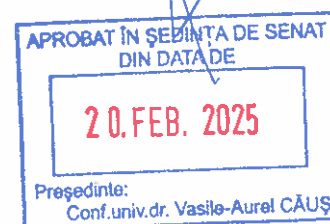
Studii de master – în funcție de media examenului de licență sau echivalent; condiții de admitere specifice programelor de studii (probe eliminatorii, după caz).

Studii de doctorat – coform criteriilor stabilite de CSUD; condiții de admitere specifice programelor de studii (probe eliminatorii, după caz).

Studii postdoctorale – coform criteriilor stabilite de CSUD; condiții de admitere specifice programelor de studii (probe eliminatorii, după caz).

Art. 9. Dosarele de candidatură pentru înscrierea la studii universitare de licență sau pentru anul pregătitor de limba română, vor conține următoarele documente în format electronic:

- Cererea pentru înscrierea la UO (Anexa 2a);
- Cererea pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii (Anexa 3) completată la toate rubricile;
- certificatul de naștere - copie și traducere legalizată;
- copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate – traducere legalizată în limba engleză;
- copie după pașaport;
- copie și traducere legalizată a diplomei de bacalaureat sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- copie legalizată a adeverinței care atestă promovarea examenului de bacalaureat pentru absolvenții anului curent (doar în cazul documentelor de studiu emise în România);
- foile matricole - copii și traduceri legalizate, aferente studiilor efectuate;
- atestatul de absolvire a anului pregătitor de limbă română sau certificatul de competență lingvistică, după caz;
- certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase, ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie (hepatita B și C, TBC, HIV).



- Dovada plății taxei nerambursabile de procesare a dosarului în valoare de 150 euro.
- Acord de prelucrare a datelor personale – Anexa 8.

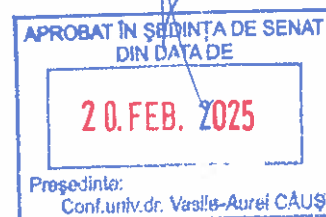
Suplimentar, candidații care se înmatriculează *în an superior* vor prezenta:

- *Situație școlară de la universitatea* la care au efectuat studii parțiale, în original și în traducere legalizată în limba română;
- *Programa analitică de la universitatea* la care au efectuat studii parțiale, în original și în traducere legalizată în limba română.

Art. 10. Dosarele de candidatură pentru *înscrierea la studii universitare de masterat*, vor conține următoarele documente în format electronic:

- Cererea pentru înscrierea la UO (Anexa 2b);
- Cererea pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii (Anexa 3) completată la toate rubricile
- certificatul de naștere - copie și traducere legalizată;
- copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
- copie după pașaport;
- copie și traducere legalizată a diplomei de bacalaureat sau echivalentul acesteia, autenticată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- copie și traducere legalizată a diplomei de licență sau echivalentul acesteia, autenticată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- foile matricole - copii și traduceri legalizate, aferente studiilor efectuate;
- atestatul de absolvire a anului pregătitor de limba română sau Certificatul de competență lingvistică, după caz;
- certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase, ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie (hepatita B și C, TBC, HIV);
- Dovada plății taxei nerambursabile de procesare a dosarului în valoare de 150 euro;
- Acord de prelucrare a datelor personale – Anexa 8.

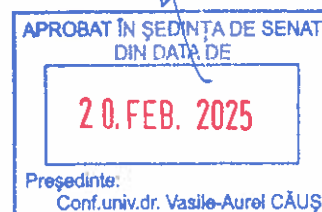
Art. 11. Dosarele de candidatură pentru *înscrierea la studii universitare de doctorat*, dosarele de candidatură vor conține următoarele documente în format electronic:



- Cererea pentru înscrierea la UO (Anexa 2c);
- Cererea pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii (Anexa 3) completată la toate rubricile;
- certificatul de naștere - copie și traducere legalizată;
- copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate
- copie după pașaport;
- copie și traducere legalizată a diplomei de bacalaureat sau echivalentul acesteia, autenticată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- copie și traducere legalizată a diplomei de licență sau echivalentul acesteia, autenticată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- copie și traducere legalizată a diplomei de master sau echivalentul acesteia, autenticată de către autoritățile de resort din țara emitentă, după caz;
- copie legalizată a adeverinței care atestă promovarea examenului de licență pentru absolvenții anului curent (doar în cazul documentelor de studiu emise în România);
- foile matricole - copii și traduceri legalizate, aferente studiilor efectuate;
- Atestatul de absolvire a anului de limbă română sau Certificatul de competență lingvistică, după caz;
- certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase, ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie (hepatita B și C, TBC, HIV).
- dovada plății taxei nerambursabile de procesare a dosarului în valoare de 150 euro;
- acord de prelucrare a datelor personale – Anexa 8.

Art. 12. Dosarele de candidatură pentru *înscrierea la studiile postdoctorale de cercetare avansată*, dosarele de candidatură vor conține următoarele documente în format electronic:

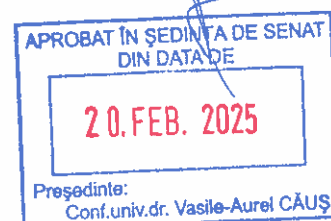
- Cererea pentru înscrierea la UO (Anexa 2c*);
- Cererea pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii (Anexa 3) completată la toate rubricile,
- certificatul de naștere - copie și traducere legalizată;
- copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate
- copie după pașaport;



- copie și traducere legalizată a diplomei de bacalaureat sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- copie și traducere legalizată a diplomei de licență sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- copie și traducere legalizată a diplomei de master sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă, după caz;
- copie și traducere legalizată a diplomei de doctor în științe, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă, după caz;
- copie legalizată a adeverinței care atestă promovarea examenului de doctorat pentru absolvenții anului curent (doar în cazul documentelor de studiu emise în România);
- foile matricole - copii și traduceri legalizate, aferente studiilor efectuate;
- Atestatul de absolvire a anului de limbă română sau Certificatul de competență lingvistică, după caz;
- certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase, ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie (hepatita B și C, TBC, HIV);
- dovada plății taxei nerambursabile de procesare a dosarului în valoare de 150 euro;
- acord de prelucrare a datelor personale – Anexa 8.

Art. 13. Dosarele de candidatură pentru înscrierea la studii de specializare postuniversitară în domeniul medical (rezidențiat), dosarele de candidatură vor conține următoarele documente în format electronic:

- Cererea pentru înscrierea la UO (Anexa 2d);
- Cererea pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii (Anexa 3) completată la toate rubricile;
- certificatul de naștere - copie și traducere legalizată;
- copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
- copie după pașaport;
- copie și traducere legalizată a diplomei de bacalaureat sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;



- copie și traducere legalizată a diplomei de licență sau echivalentul acesteia, autenticată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- copie legalizată a adeverinței care atestă promovarea examenului de licență pentru absolvenții anului curent, după caz (doar în cazul documentelor de studiu emise în România);
- foile matricole - copii și traduceri legalizate, aferente studiilor efectuate;
- Atestatul de absolvire a anului de limbă română sau Certificatul de competență lingvistică, după caz;
- rezultatul testului de cunoștințe lingvistice pentru cetățenii străini, absolvenți cu diplomă de licență, în profil medico-farmaceutic uman, obținută la programele de studii cu predare în limbi străine, în România;
- certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase, ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie (hepatita B și C, TBC, HIV);
- dovada plății taxei nerambursabile de procesare a dosarului în valoare de 150 euro;
- acord de prelucrare a datelor personale – Anexa 8.

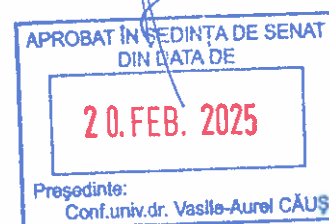
4.2. Procesul de admitere - candidați din state terțe UE, SEE și CE

Art. 14. Evaluarea dosarelor de candidatură

Candidații din statele terțe UE, SEE și CE transmit dosarele de candidatură în format electronic către **CA 365** (admissions@uoradea.ro) încadrându-se în termenele specificate în Calendarul concursului de admitere (Anexa 7b).

Art. 15. Candidații care depun dosarele în vederea participării la concursul de admitere printr-o terță persoană vor acorda o *împuternicire notarială* pentru a fi reprezentați de aceștia la depunerea dosarului. Aceasta va cuprinde în mod obligatoriu datele de contact ale candidatului (nume, prenume, număr pașaport, adresă poștală, număr de telefon, adresă poștă electronică).

Art. 16. *CA 365 verifică eligibilitatea și conținutul dosarelor de candidatură* în conformitate cu prevederile legale. Dosarele care nu respectă toate condițiile de eligibilitate sau care nu se încadrează în calendarul afișat vor fi respinse.



Art. 17. În termen de 5 zile calendaristice de la finalizarea perioadei de depunere a dosarelor de candidatură, **CA 365** va transmite *comisiilor de admitere de la facultăți* copii ale documentelor candidaților în vederea echivalării, evaluării și clasificării.

CA 365 nu are atribuții privind echivalarea, evaluarea și ierarhizarea candidaților.

Art. 18. *Comisiile de admitere de la nivelul facultăților vor analiza documentele de studii* depuse de candidați și vor completa procesele verbale de evaluare și departajare (Anexa 4). În cazul studiilor universitare de licență, echivalarea se va realiza în conformitate cu grila de conversie a notelor și calificativelor la nivel preuniversitar (Anexa 5).

Art. 19. Echivalarea, evaluarea și clasificarea candidaților este responsabilitatea exclusivă a comisiilor de admitere de la nivelul facultăților. Candidații care, în urma echivalării cu sistemul de notare din România, nu obțin minim media 5,00 vor fi respinși.

Art. 20. Comisiile de admitere vor *transmite către CA 365*, în termen de 5 zile calendaristice de la primirea dosarelor de candidatură, *lista nominală cuprinzând candidații admiși* în ordinea descrescătoare a punctajului obținut și vor *afișa pe pagina facultății* lista candidaților admiși și respinși, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.

Art. 21. *Confirmării locului*, în baza *Listelor nominale* transmise de facultăți, *se face la CA 365*.

Art. 22. În vederea *confirmării locului* candidații declarați admiși vor prezenta la **CA 365** dovada plății *taxei de școlarizare aferente unui an de studiu* și a *taxei de înmatriculare* în termen de 7 zile calendaristice.

Art. 23. În vederea eliberării *Scrisorilor de acceptare la studii* dosarele candidaților declarați admiși vor fi înaintate către MEC, *Scrisoarea de acceptare la studii* fiind obligatorie pentru înmatricularea la studii.

MEC transmite *scrisorile de acceptare la studii* instituțiilor de învățământ superior și, după caz, misiunilor diplomatice.

Art. 24. Scrisoarea de acceptare este valabilă doar pentru instituția de învățământ superior pentru care a fost emisă, începând cu anul universitar pentru care a fost emisă și pentru ciclul universitar respectiv. Orice schimbare în parcursul universitar ce contravine înscrierilor din scrisoarea de acceptare inițială va fi reglementată, la solicitarea UO, prin emiterea de către MEC a unei noi scrisori de acceptare.

Art. 25. *Comunicarea rezultatelor finale*

CA 365 va transmite facultăților *lista nominală a candidaților care au confirmat* locul în termenul stabilit.



Art. 27. În cazul în care, în urma confirmărilor, locurile destinate cetățenilor din statele terțe UE, SEE și CE *nu sunt ocupate în totalitate*, comisia de admitere de la nivelul facultății vor redistribui locurile rămase candidaților eligibili, în ordinea descrescătoare a punctajului.

În urma afișării pe pagina web a facultății a listei actualizate cuprinzând candidații declarați admiși după a doua rundă de selecție, CA 365 va solicita candidaților confirmarea locului prin poșta electronică, în vederea transmiterii dosarelor pentru emiterea Scrisorilor de acceptare la studii.

Candidații au obligația de a confirma în scris ocuparea locului în termenul stabilit conform calendarului (Anexa 7), prezentând dovada plății taxei de școlarizare aferente unui an de studiu și taxa de înmatriculare. După această perioadă, se va afișa *noua listă rezultată în urma confirmărilor*.

În cazul neocupării tuturor locurilor, se reia procedura, urmând ca lista finală pentru prima opțiune să fie afișată conform calendarului (Anexa 7b).

Art. 28. Listele nominale cuprinzând candidații declarați admiși *doar la a doua opțiune* vor fi afișate conform calendarului (Anexa 7b), candidații urmând a confirma locul obținut în termenul stabilit prin prezentarea dovezii plății taxei de școlarizare aferente unui an de studiu și taxa de înmatriculare conform calendarului (Anexa 7b).

Art. 29. În urma ultimei runde de confirmări, listele cuprinzând candidații din statele terțe UE, SEE și CE declarați admiși pentru a studia la UO se consideră definitive.

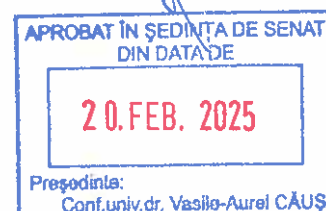
CA 365 va transmite listele nominale cuprinzând candidații admiși către MEC - DGRIAE.

4.3. Înmatricularea cetățenilor străini din state terțe UE, SEE și CE

Art. 30. *Data limită pentru înmatricularea* candidaților declarați admiși este *ultima zi din primul semestru*.

Art. 31. *Cetățenii străini vor fi înmatriculați la facultatea pentru care au optat*, la studii universitare de an pregătitor de limba română/studii de scurtă durată/ licență / master / rezidențiat / doctorat / studii postdoctorale *dacă îndeplinesc următoarele condiții*, după caz:

- a) au promovat examenul/concursul de admitere;
- b) au promovat testele specifice la profilurile artă, sportiv și arhitectură;
- c) dețin *Scrisoarea de acceptare la studii*, eliberată de direcția de specialitate din cadrul Ministerul Educației și Cercetării;
- d) prezintă *Dosarul cu actele de studii în original*, însoțite de copii sau traduceri legalizate ale acestora, în limba română, în conformitate cu regulamentele UO;
- e) depun alte documente solicitate de UO, conform regulamentelor proprii;
- f) dețin *Certificatul de competență lingvistică în limba română, nivelul minim B1*,
- g) prezintă *Certificatul de competență lingvistică de limbă engleză*;



- h) prezintă pașaportul valabil cu viza de intrare în țară, în scop de studii;
- i) prezintă cartea diplomatică emisă de Ministerul Afacerilor Externe, în cazul cetățenilor străini, diplomați acreditați la București, și al membrilor de familie ai acestora;
- j) prezintă *dovada achitării taxei de studii*, după caz.

Art. 32. Facultatea nu va prelua dosare incomplete și/sau dosare peste termenul prevăzut.

Art. 33. Studenții străini vor fi înscriși în *Registrul matricol unic din România*/Registrul unic național integrat al diplomelor și actelor de studii (RMUR/RUNIDAS).

Documentele de studii originale emise în state care sunt părți ale Convenției privind apostila de la Haga trebuie să fie vizate de autoritățile competente din țările emitente cu apostila de la Haga.

Documentele de studii originale emise în state care nu sunt părți ale Convenției privind apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către ministerul afacerilor externe din țara emitentă.

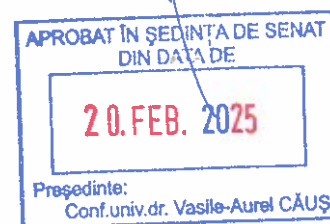
UO va lua în considerare *atât la înmatriculare*, cât și *la eliberarea documentelor de finalizare a studiilor* (diplomă, suplimentul diplomei) *numele cetățenilor străini conform datelor înscrise în pașaport*.

Art. 34. La înmatriculare, secretariatele facultăților au obligația de a verifica și certifica prin completarea Anexei 9 a faptului că documentele de studii depuse în original și copiile documentelor de studii transmise de *către CA 365* pentru obținerea scrisorii de acceptare la studii *sunt identice*.

Art. 35. Înmatricularea candidaților la *studii de rezidențiat* se poate realiza începând cu data de *1 octombrie* a fiecărui an universitar.

Art. 36. Studenții înmatriculați vor semna la termenele stabilite *Contractul de studii universitare* încheiat cu universitatea, valabil pe toată perioada școlarizării și *Contractele anuale de studii* încheiate cu facultatea.

Art. 37. Cetățenii străini care dobândesc cetățenia română pot ocupa un loc de studii finanțat de la bugetul de stat sau în regim cu taxă, la cuantumul stabilit de senatul UO pentru cetățenii români, cu condiția promovării concursului de admitere organizat într-o sesiune legal stabilită, conform reglementărilor proprii ale UO.



Capitolul 5

candidații din state membre ale UE, SEE și CE și britanici

5.1 Condiții de eligibilitate, de selecție și conținutul dosarului de admitere pentru candidații din state membre ale UE, SEE și CE și britanici

Art. 38. Condiții de eligibilitate

Adeverința/Atestatul de recunoaștere a studiilor este documentul necesar și obligatoriu pentru înscriere/înmatricularea la studii în România a cetățenilor străini din state membre ale UE, SEE și CE.

Candidații care au obținut Adeverințe/Atestate de recunoaștere emise de CNRED în anii anteriori pot fi înscriși la studii în baza acestora.

Conform Legii nr. 316/2006, art. I, alin. 4, „începând cu data aderării României la Uniunea Europeană, cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene și britanici au acces la toate formele și nivelurile de învățământ, în *aceleași condiții cu cele prevăzute de lege pentru cetățenii români*, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare”.

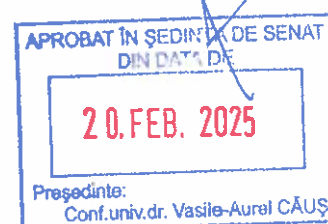
Străinii, membri de familie ai cetățenilor români, titulari ai unui drept de ședere temporară, trebuie să depună dovada că sunt încadrați în muncă sau șomeri înregistrați pentru a beneficia, în condițiile legii, de tratament egal cu cetățenii români în ceea ce privește înscrierea la studii. (OUG nr. 194/2002 privind regimul străinilor în România cu modificările și completările ulterioare, republicată, art. 80 alin. (3) lit. b) și c)).

Art. 39. Dosarul pentru recunoașterea/echivalarea studiilor

Pentru *echivalarea studiilor absolvite* în străinătate *cetățenii din statele membre* ale UE, SEE și CE și britanici și *cetățenii români care au absolvit studii în străinătate* vor depune *dosarul de candidatură* în format electronic la CA365.

Dosarele de echivalere pentru obținerea *Adeverinței/Atestatului* care permite accesul în sistemul de învățământ superior în România vor cuprinde următoarele *documente*:

- *Cerere pentru recunoașterea studiilor* în vederea admiterii la studii universitare de licență / Application for recognition of studies for enrolment to undergraduate studies / Demande de reconnaissance requise pour l'admission aux études universitaires de licence; (Anexa 6a)



▪ **Formular de înscriere pentru Universitatea din Oradea / Application Form for University;**
(Anexa 2a,2b,2c după caz)

▪ **Diploma/Certificatul de studii liceale:** copie, dacă actul de studii este emis în limba română, engleză, franceză, spaniolă, italiană /copie și traducere legalizată (~~în original~~) în limba română pentru actele emise în celelalte limbi străine.

▪ **Diploma de studii superioare** - copie, dacă actul de studii este emis în limba română, engleză, franceză, spaniolă, italiană / copie și traducere legalizată (~~în original~~) în limba română pentru actele emise în celelalte limbi străine, pentru studii universitare de **masterat și doctorat** dosarul de echivalare va conține suplimentar

▪ Alte documente care să certifice studiile efectuate

▪ **Documente personale de identificare**, în copie:

- pașaport /actul de identitate/ alt act de identitate care să dovedească calitatea de cetățean al unui stat membru al UE, SEE sau CE;

- dovada schimbării numelui (dacă este cazul), în copie (limba română/ engleză/ franceză/ spaniolă/ italiană) și traducere legalizată (pentru celelalte limbi)

- dovada protecției pe teritoriul României - pentru refugiați

▪ **Dovada plății taxei nerambursabile de procesare a dosarului**, taxa va fi plătită în contul universității înainte de transmiterea dosarului către CNRED.

Observatii

Diplomele originale din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga.

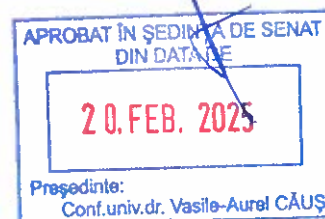
Diplomele originale emise în statele care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către:

- Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al României în țara emitentă

sau

- Ministerul Învățământului din țara emitentă, Ambasada/Oficiul Consular al țării emitente în România și Ministerul Afacerilor Externe din România. Pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și a Ministerului Afacerilor Externe din țara emitentă.

- Traducerile efectuate în Grecia vor fi legalizate de Ministerul Afacerilor Externe din Grecia.



Data limită de depunere a dosarelor pentru obținerea adeverinței/atestatului care permite accesul în învățământul superior din România este prevăzută în Calendarul de admitere (Anexa 7a).

Art. 40. Criterii de admitere

Criteriile de admitere pentru fiecare facultate sunt stabilite anual în Regulamentul admiterii la UO.

5.2 Procesul de admitere Candidați din state UE, SEE și CE

Art. 41. Candidații străini din state membre ale UE, SEE și CE și britanici participă la concursul de admitere în aceleași condiții ca și cetățenii români, conform *Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de admitere a UO* și a facultăților. Actele necesare pentru dosarul de înscriere la concurs sunt cele stipulate în *Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de admitere* al UO, întocmită conform *Metodologiei-cadru* elaborată de MEC.

Art. 42. Dosarul de înscriere la admitere va conține:

- Documentele solicitate de prin regulamentele facultăților;
- *Adeverința/Atestatul de recunoaștere a studiilor;*
- Certificatul de competență lingvistică pentru limba română/engleză (în cazul înscrierii la programe de studii cu predare în limba română/engleză)

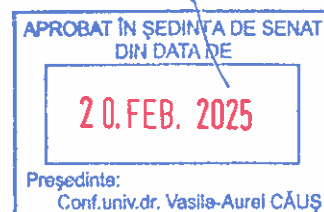
Dosarele incomplete nu se preiau.

Art. 43. Candidații *declarați admiși* vor *confirma locul obținut prin concurs* și vor *achita taxele aferente înmatriculării* la termenul stabilit de către fiecare facultate, în același regim ca și candidații cetățeni români.

Candidații declarați admiși care nu își vor confirma înscrierea la termenul stabilit își pierd locul ocupat prin concurs.

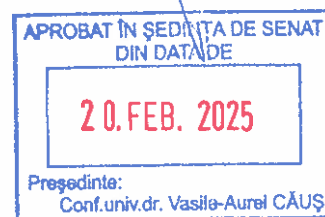
5.3 Înmatricularea cetățenilor străini din state membre ale UE, SEE și CE și britanici

Art. 44. Candidații care au fost declarați admiși la examenul de admitere și au confirmat locul obținut vor fi înmatriculați în baza RAPS în vigoare.



Art. 45. Studenții înmatriculați vor semna la termenele stabilite *Contractul de studii universitare* încheiat cu universitatea, valabil pe toată perioada școlarizării și *Contractele anuale de studii* încheiate cu facultatea.

Art. 46. Studenții care nu au avut eliberată diploma de bacalaureat la momentul admiterii și au fost înscriși la concursul de admitere în baza unei *adeverințe provizorii* de recunoaștere eliberată de CNRED care specifică că se pot înscrie, sunt obligați să depună diploma de bacalaureat în original la secretariatul facultății în termen de maxim 2 ani de la înmatriculare.



Capitolul 6

Dispoziții finale

Art. 47. În cazuri bine justificate rectorul Universității din Oradea poate acorda derogăride la actualul Regulament de admitere cu condiția încadrării în prevederile legale.

Art.48. Un student *cetățean străin* declarat admis la studii universitare pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară, și, respectiv fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă lunară, poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur domeniu, pe același ciclu de studii universitare, un al doilea domeniu de studiu putând fi urmat doar în *regim cu taxă în valută*.

Art. 49. Cetățeni străini școlarizați în cadrul UO trebuie să respecte prevederile regulamentelor în vigoare la UO și legile în vigoare în România.

Art. 50. *Candidații nu pot fi repartizați fără acordul scris* al acestora la programe de studii pentru care nu au optat în prealabil.

Capitolul 7

Anexe

Anexa 1 – Criterii de evaluare și departajare a candidaților din state terțe UE, SEE și Confederației Elvețiene pentru Facultatea de Medicină și Farmacie;

Anexa 2a – Cererea pentru înscrierea la UO – licență;

Anexa 2b – Cererea pentru înscrierea la UO – master;

Anexa 2c – Cerere pentru înscrierea la UO – doctorat;

Anexa 2d – Cerere pentru înscrierea la UO – rezidențiat;

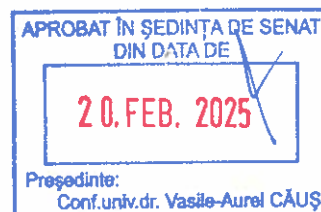
Anexa 3 – Cererea pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii pentru cetățenii din state terțe UE, SEE și CE;

Anexa 4 – Model proces verbal de evaluare și departajare;

Anexa 5 – Grila de conversie a notelor și calificativelor la nivel preuniversitar;

Anexa 6a – Cererea pentru recunoașterea studiilor în vederea admiterii la studii universitare de licență pentru cetățenii din statele membre ale UE, SEE și CE;

Anexa 6b – Cererea pentru recunoașterea studiilor în vederea admiterii la studii universitare de master/doctorat/DPPPD pentru cetățenii din statele membre ale UE, SEE și CE;

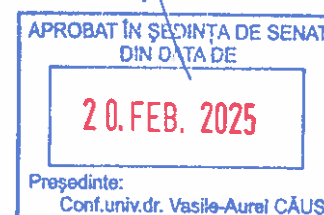


Anexa 7a – Calendar desfășurare admitere pentru cetățenii din state UE, SEE și Confederației Elvețiene

Anexa 7b – Calendar desfășurare admitere pentru cetățenii din state terțe UE, SEE și Confederației Elvețiene

Anexa 7c – Calendar pentru cetățenii din state terțe Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene care doresc reînmatricularea în sistemul național de învățământ și Mobilitatea academica internă definitivă

Anexa 8 – Acord de prelucrare a datelor personale



CRITERII DE SELECȚIE APLICABILE TUTUROR CANDIDAȚILOR DIN ȚĂRI TERȚE

Criteriul de selecție	Punctaj	Număr de puncte acordat (se completează de către comisiile de admitere)
Bacalaureat/Diplomă echivalentă cu următorul procentaj la examenul de Biologie - 60-69,99% (D) - 70-79,99% (C) - 80-89,99% (B) - 90-100% (A)	5 (cerință minimă) 10 15 20	
Bacalaureat/Diplomă echivalentă cu următorul procentaj la examenul de Chimie - 60-69,99% (D) - 70-79,99% (C) - 80-89,99% (B) - 90-100% (A)	5 (cerință minimă) 10 15 20	
Media finală a examenului de bacalaureat /echivalent - 60-69,99% (D) - 70-79,99% (C) - 80-89,99% (B) - 90-100% (A)	5 (cerință minimă) 15 20 25	
Alte diplome de studii: Diplomă de licență într-un domeniu legat de domeniul „sănătate” sau absolvent de an pregatitor	25	✓
Certificat internațional de limbă, nivel minim B1 sau certificat de limbă eliberat de instituțiile de învățământ superior acreditate din România	10	
TOTAL		

CANDIDAȚII DIN ȚĂRI TERȚE (EX.: AUSTRALIA, CANADA, S.U.A, THAILANDA ETC.) CARE NU AU FOAIE MATRICOLĂ AFERENTĂ DIPLOMEI EXAMENULUI DE BACALAUREAT/ECHIVALENT VOR FI PUNCTAȚI ÎN FUNCȚIE DE MEDIA GENERALĂ A ANILOR DE LICEU LA DISCIPLINELE BIOLOGIE SI CHIMIE.





UNIVERSITATEA DIN ORADEA



Application Form – Bachelor Degree

Name and Surname:

Current Citizenship:

Travel Document: Type:

Number:

I wish to study (please select 1st option, 2nd option, 3rd option, etc. according to preference):

Courses offered in English

Faculty	Specialisation	
Faculty of Economics	BA in Business Administration (3 years)	☐
	BA in International Business (3 years)	☐
Faculty of Geography, Tourism and Sport	BA in Kinesiotherapy and Special Motricity (3 years)	☐
	BA in Tourism Geography (3 years)	☐
Faculty of History, International Relations, Political and Communication Sciences	BA in International Relations and European Studies (3 years)	☐
Faculty of Medicine and Pharmacy	BM in Medicine (6 years)	☐
Faculty of Management and Technological Engineering	BA in Robotics (4 years)	☐
Faculty of Letters	Romanian preparatory language year (1 year)	☐

Other COURSES (language of instruction – Romanian)

Type of education: full time ☐

distance education ☐

☐

The submission of the file will be made by:

☐ ONLINE PLATFORM

☐ E-MAIL

Contact Details (capital letters)

Address:

Telephone: Landline: Mobile:

E-mail:

Facebook profile:

Person to be notified in case of emergency:

Name:

Relationship:

Telephone:

E-mail:

How did you find out about us?

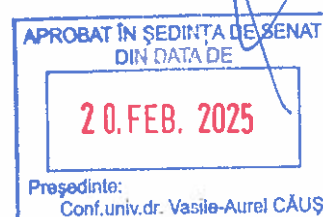
☐ Family/friends ☐ Recruiting agency ☐ Educational Fairs /Platforms ☐ Other

DECLARATION

I authorize the verification of the information provided on this form as to my data. I understand that, upon application, the data may be used for all purposes related to my study in accordance with the procedures of University of Oradea. I declare that the information given in support of this application is accurate and complete, and understand that any misrepresentation will result in disqualification of my application for participation in this year admission at University of Oradea.

Date

Signature





UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Application Form – Master Degree

Name and Surname:

Current Citizenship:

Travel Document: Type:

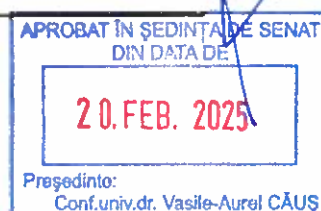
Number:

I wish to study (please select 1st option, 2nd option, 3rd option, etc. according to preference):

Courses offered in English

Faculty	Specialisation	
Faculty of Economics		☐
	MA in International Business (2 years)	☐
		☐
Faculty of Geography, Tourism and Sport	MA in Tourism, Management and Planning (2 years)	☐
Faculty of History, International Relations, Political and Communication Sciences	MA in European Studies (2 years)	☐
Faculty of Engineering and Technology Management	MSc in Advanced Mechatronics Systems (2 years)	☐

Other COURSES (language of instruction – Romanian)



The submission of the file will be made by:

☐ ONLINE PLATFORM

☐ EMAIL

Contact Details (capital letters)

Address:

Telephone: Landline: Mobile:

E-mail:

Facebook profile:

Person to be notified in case of emergency:

Name:

Relationship:

Telephone:

E-mail:

How did you find out about us?

☐ Family/friends

☐ Recruiting agency

☐ Educational Fairs /Platforms

☐ Other

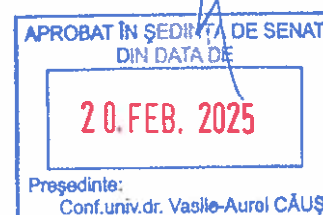
.....

DECLARATION

I authorize the verification of the information provided on this form as to my data. I understand that, upon application, the data may be used for all purposes related to my study in accordance with the procedures of University of Oradea. I declare that the information given in support of this application is accurate and complete, and understand that any misrepresentation will result in disqualification of my application for participation in this year admission at University of Oradea.

Date

Signature





UNIVERSITATEA
DIN ORADEA

Application Form – doctoral/post-doctoral studies

Name and Surname:

Current Citizenship:

Travel Document: Type: Number:

I wish to study (field) at the University
of Oradea

The submission of the file will be made by:

☐ Personal

☐ E-MAIL



Contact Details (capital letters)

Address:

Telephone: Landline: Mobile:

E-mail:

Facebook profile:

Person to be notified in case of emergency:

Name:

Relationship:

Telephone:

E-mail:

How did you find out about us?

- ☐ Family/friends ☐ Recruiting agency ☐ Educational Fairs /Platforms ☐ Other

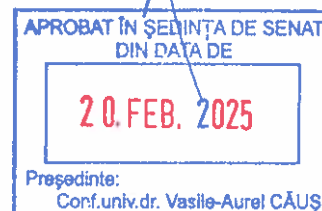
.....

DECLARATION

I authorize the verification of the information provided on this form as to my data. I understand that, upon application, the data may be used for all purposes related to my study in accordance with the procedures of University of Oradea. I declare that the information given in support of this application is accurate and complete, and understand that any misrepresentation will result in disqualification of my application for participation in this year admission at University of Oradea.

Date

Signature





UNIVERSITATEA
DIN ORADEA

Application Form – residency

Name and Surname:

Current Citizenship:

Travel Document: Type: Number:

I wish to study (field) at the University of Oradea.

The submission of the file will be made by:

☐ Personal

☐ E-mail

Contact Details (capital letters)

Address:

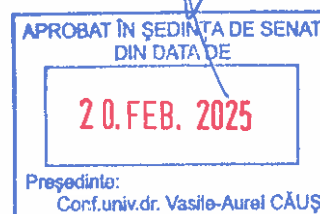
Telephone: Landline: Mobile:

E-mail:

Facebook profile:

Person to be notified in case of emergency:

Name:



Relationship:

Telephone:

E-mail:

How did you find out about us?

- ☐ Family/friends ☐ Recruiting agency ☐ Educational Fairs /Platforms ☐ Other

.....

DECLARATION

I authorize the verification of the information provided on this form as to my data. I understand that, upon application, the data may be used for all purposes related to my study in accordance with the procedures of University of Oradea. I declare that the information given in support of this application is accurate and complete, and understand that any misrepresentation will result in disqualification of my application for participation in this year admission at University of Oradea.

Date

Signature



MINISTERUL EDUCATIEI
MINISTRY OF NATIONAL
MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION

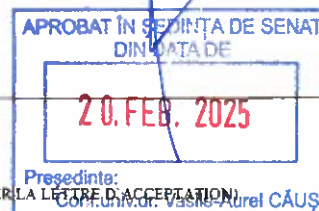
DIRECȚIA GENERALĂ RELAȚII INTERNAȚIONALE ȘI AFACERI EUROPENE
GENERAL DIRECTION FOR INTERNATIONAL RELATIONS AND EUROPEAN AFFAIRS
DIRECTION GÉNÉRALE DES RELATIONS INTERNATIONALES ET DES AFFAIRES EUROPÉENNES

28-30 G-ral Berthelot Street/12 Spiru Haret Street, 010168 Bucharest
Tel. (+4021) 4056200; 4056300

CERERE PENTRU ELIBERAREA SCRISORII DE ACCEPTARE LA STUDII
APPLICATION FOR THE ISSUANCE OF LETTER OF ACCEPTANCE TO STUDIES
DEMANDE D'APPLICATION POUR LA LETTRE D'ACCEPTATION AUX ÉTUDES
(Se completeaza cu majuscule/ to be filled in with capital letters/ à compléter en majuscules)

1. NUMELE (SURNAME/NOMS)		PRENUMELE (GIVEN NAMES/PRENOMS)																									
2. NUMELE PURTATE ANTERIOR (PREVIOUS SURNAMES/ NOMS ANTERIEURS)																											
3. LOCUL ȘI DATA NAȘTERII (DATE AND PLACE OF BIRTH/ DATE ET LIEU DE NAISSANCE)	Țara (COUNTRY/PAYS)	Localitatea (PLACE/LIEU)	Data (DATE/DATE)																								
			<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Z</td><td>Z</td><td>L</td><td>L</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td> </tr> <tr> <td>(D</td><td>D</td><td>M</td><td>M</td><td>Y</td><td>Y</td><td>Y</td><td>Y)</td> </tr> </table>									Z	Z	L	L	A	A	A	A	(D	D	M	M	Y	Y	Y	Y)
Z	Z	L	L	A	A	A	A																				
(D	D	M	M	Y	Y	Y	Y)																				
4. PRENUMELE PĂRINȚILOR (PARENTS GIVEN NAMES/PRENOMS DES PARENTS)																											
5. SEXUL (SEX/SEXE) :	☐ M	☐ F																									
6. STAREA CIVILĂ : (CIVIL STATUS/ÉTAT CIVIL)	☐ CĂSĂTORIT(Ă) (MARRIED/MARIE)	☐ NECĂSĂTORIT(Ă) (SINGLE/CELIBATAIRE)	☐ DIVORȚAT (Ă) (DIVORCED/DIVORCE) ☐ VĂDUV(Ă) (WIDOWER)/VEUV(VUEUFE)																								
7. CETĂȚENIA (CETĂȚENIILE) ACTUALE (ACTUAL CITIZENSHIP(S)/NATIONALITE(S) ACTUEL(E/S))		CETĂȚENII ANTERIOARE (PREVIOUS CITIZENSHIPS/NATIONALITES ANTERIEURES)																									
8. DOCUMENT DE CĂLĂTORIE : (TRAVEL DOCUMENT/DOCUMENT DE VOYAGE)	TIPUL (TYPE/TYPE)	SERIE (SERIE/SERIE)	NR. (NO/NO)																								
ELIBERAT DE ȚARA: (COUNTRY ISSUED BY/ ÉMIS PAR PAYS)	LA DATA (DATE OF ISSUE/A)	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>Z</td><td>Z</td><td>L</td><td>L</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td><td>A</td> </tr> </table>									Z	Z	L	L	A	A	A	A	VALABILITATE (VALADITY/EXPIRANT LE)								
Z	Z	L	L	A	A	A	A																				
9. DOMICILIUL PERMANENT ACTUAL : ȚARA (PERMANENT RESIDENCE/DOMICILE PERMANENT ACTUEL)		LOCALITATEA (PLACE/LOCALITE)																									
10. PROFESIA (PROFESSION/PROFESSION)	LOCUL DE MUNCĂ (WORK PLACE/ LIEU DE TRAVAIL)																										
11. ADRESA COMPLETĂ UNDE POATE FI TRIMISĂ SCRISOAREA DE ACCEPTARE (THE COMPLETE ADDRESS WHERE THE LETTER OF ACCEPTANCE CAN BE SENT TO YOU / L'ADRESSE COMPLÈTE OÙ ON PEUT ENVOYER LA LETTRE D'ACCEPTATION)																											
12. EMAIL/ COURRIEL:																											
13. MOTIVAȚIA DEPLASĂRII ÎN ROMÂNIA (PURPOSE OF VISIT/BUT DE SEJOUR)																											
☐ STUDII (STUDIES / ÉTUDES)																											

NOTE: Toate rubricile sunt obligatorii; cererea trebuie completată în 2 exemplare și însoțită de documentele menționate în Secțiunea V. All the fields are mandatory, must be completed in 2 copies and have to be accompanied by the documents mentioned in Section V, or else your request will not be processed. Tous les champs sont obligatoires, doivent être complétés en 2 exemplaires et doivent être accompagnés par les documents mentionnés à la Section V, sinon votre sollicitation ne sera pas analysée.



I. Previous education / Études précédentes (Fill in all columns which are applicable to you/ Remplissez toutes les colonnes qui vous concernent)

Certificate issued/ Certificat reçu	Country/ Pays	Name of School/ Nom du Lycée/université	Year of admission/ Year of graduation Année d'admission/Année d'obtention du diplôme

II. Studies applied for in Romania / Option d'études en Roumanie

Studies applied in Romania Option d'études en Roumanie	Branch /Speciality Domaine /Spécialité	High School/ University Lycée / Université	Language of instruction Langue d'enseignement	I apply for the Romanian language course (For YES you have to mention the University) Je désire suivre le cours préparatoire de langue Roumaine (Pour OUI il faut mentionner l'Université)	
				YES / OUI	NO / NON
Secondary, in the grade Pré-universitaire, classe					
Undergraduate Universitaire					
Master					
Postgraduate medical education/ Etudes médicales postuniversitaires					
Ph.D. Doctorat					

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE

20.FEB. 2025

Președinte:
Univ.dr. Vasile-Aurel CAUȘ

**III. Proficiency in other languages (please, fill in as appropriate: excellent, good, poor)
Langues connues (rempli: excellent, bonne, faible)**

Language Langue	Writing Écrit	Speaking Parlée	Institution that issued the certificate Institution qui a émis le certificat
Romanian			

IV. Statement of the applicant / Déclaration du solliciteur

I oblige myself to observe the laws in force in Romania, the school and university rules, regulations and norms, as well as those for social life. / Je suis obligé de respecter les lois en vigueur en Roumanie, les normes et les réglementations des écoles et des universités, ainsi que les règles de cohabitation sociale.

I have taken note of the fact that school fees may change during the years of study and must be paid, in free currency, in advance for a period of at least 9 months for full time courses and at least 3 months for part time courses. / J'ai pris note que la valeur des taxes d'études peut être changée pendant l'année d'études et qu'il faut les payer, en devise étrangère, 9 mois en avance pour les cours complets et 3 mois en avance pour les cours partiels.

I am aware that any untrue information will lead to my disqualification. / Je comprends et j'accepte que toute information incorrecte ou fausse, toute omission vont entraîner ma disqualification.

V. Annex (authenticated copies and translations of the documents, in an internationally wide-spread language)

Annexes (photocopies et traductions légalisées des documents, dans une langue de circulation internationale)

1. The certificate of studies / Les certificats des études.
2. The birth certificate / L'acte de naissance.
3. Passport / Passeport
4. Medical certificate / Certificat médical.
5. The list of results of the completed study years (Academic Transcripts) for postgraduate studies applicants and for those wishing to continue studies begun in other countries / La liste complète des résultats des études pour chaque année, pour les solliciteurs des études postuniversitaires et pour les étudiants qui désirent se transférer d'un autre pays.

On my arrival in Romania I should submit the original documents.

À mon arrivée en Roumanie je vais présenter tous les documents en original.

Date _____

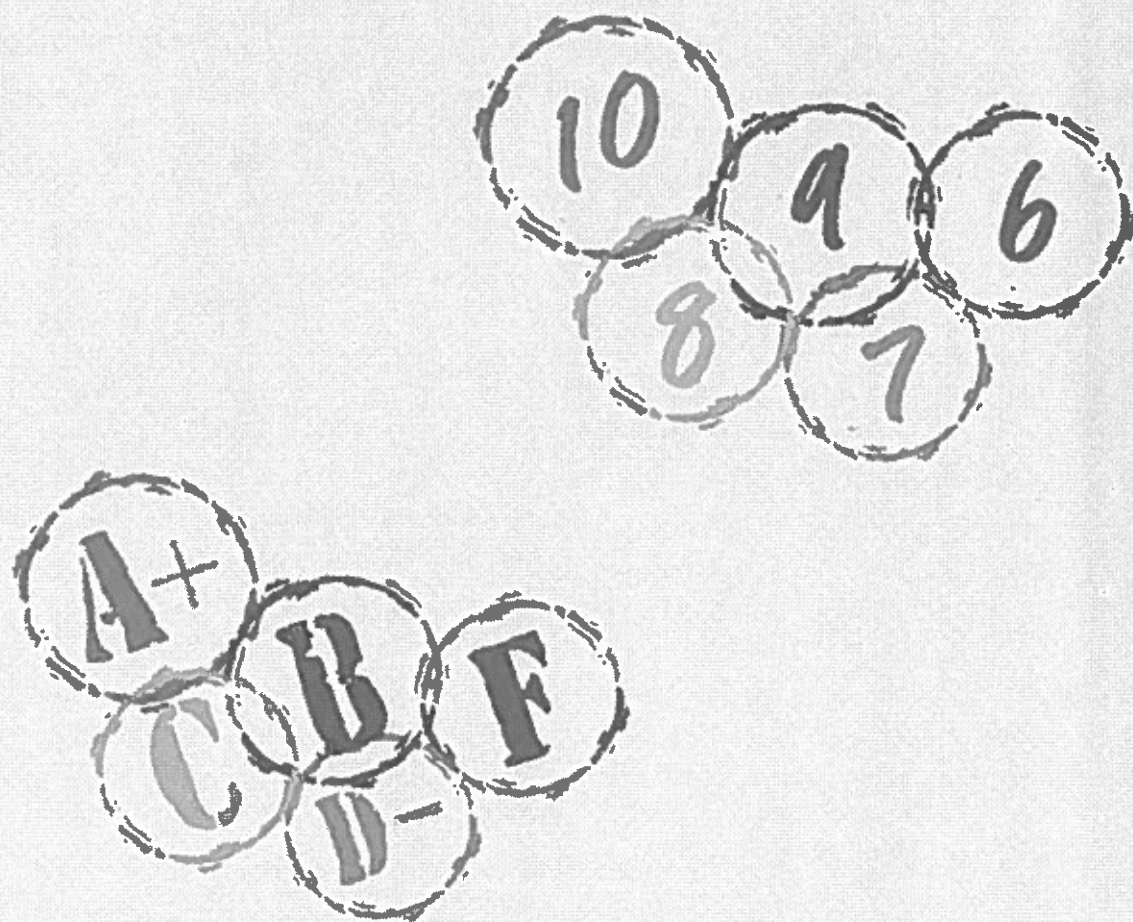
Signature _____



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

G
H
I
D
D
E
I
N
F
O
R
M
A
R
E

Sistemele de notare de nivel preuniversitar din străinătate



CENTRUL NAȚIONAL DE RECUNOAȘTERE
ȘI ECHIVALENȚĂ A DIPLOMELOR

2020

DE CE ACEST GHID DE INFORMARE ?

Notele reprezintă una dintre trăsăturile definitorii ale educației. Dacă atunci când au fost introduse pentru prima dată au constituit o modalitate de comunicare între profesori, părinți și elevi, menită să informeze și să instruiască, în urma reformelor de la sfârșitul secolului al XIX-lea, notele au devenit instrumente care facilitează mobilitatea, comunicarea și coordonarea. La rândul său, Procesul Bologna a fost inițiat pentru a facilita mobilitatea academică a studenților și a profesorilor, urmărind să armonizeze sistemele de educație terțiară din Europa prin crearea unuia dintre cele mai importante instrumente, respectiv Sistemul European de Credite Transferabile.

Având în vedere că pe plan internațional nu există un sistem uniform de notare pentru învățământul preuniversitar, Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din cadrul Ministerului Educației și Cercetării pune la dispoziția celor interesați un ghid care oferă informații cu privire la sistemele de notare de nivel preuniversitar din majoritatea statelor lumii.

Ghidul oferă asistență instituțiilor de învățământ superior în procesul de selecție și admitere la studii universitare de licență a candidaților cu studii efectuate în străinătate și, acolo unde a fost posibil acces la informații suplimentare, precum sisteme de notare utilizate anterior. Ghidul are un rol orientativ, beneficiarii având posibilitatea să verifice/compare informațiile prezentate în acest ghid cu cele din documentele școlare prezentate de titulari/candidați.

Pentru conversia la sistemul românesc, în care nota maximă este 10, cu titlul de exemplu se poate aplica regula de trei simplă față de nota/punctajul maxim din sistemul de notare al țării de origine.

Surse bibliografice:

<https://www.nuffic.nl/en/subjects/education-systems/>

<http://www.cimea.it/en/services/publications-and-databases/databases/cimea-mac-laude.aspx>

<https://www.scholaro.com/pro/Search?q=algeria>

<https://qips.ucas.com/>

<https://applications.wes.org/country-resources/>

ȚARĂ		SISTEME DE NOTARE				INTERPRETARE. MENȚIUNI
AFGANISTAN		0 - 100				40 - Minim pentru promovarea unei materii Media generală (minim) – 55 %
AFRICA CENTRALA			1 - 20			8 - Minim promovare
AFRICA DE SUD			1 - 7			7 - Nota cea mai mare 3 - Minim promovare
ALBANIA			1 - 10			10 - Nota cea mai mare, 5 - Minim promovare. Se folosește și un sistem de notare 0 - 30. Pentru diploma de bacalaureat - 15 este nota minimă de promovare.
ALGERIA			1 - 20			20 - Nota cea mai mare 10 - Minim promovare
ANDORRA			1 - 10			10 - Nota cea mai mare 5 - Minim promovare
ANTIGUA și BARBUDA	Caribbean Examinations Council (înainte de iunie 1998)		I		Outstanding	
			II		Good	
			III		Fairly good	
			IV		Moderate	
			V		Poor	
	Caribbean Examinations Council (după iunie 1998)		I	A	Outstanding	
			II	B	Good	
			III	C	Fairly good	
			IV	D	Moderate	
			V	E	Weak	
			VI	F	Poor	
	Caribbean Advanced Proficiency Examination (CAPE)		I	A	Excellent	
			II	B	Very good	
			III	C	Good	
			IV	D	Satisfactory	
			V	E	Acceptable	
			VI	F	Weak	
			VII	G	Unsatisfactory	
ARABIA SAUDITĂ		0 - 100				100 - Nota cea mai mare 50 - Minim promovare

ȚARĂ		SISTEME DE NOTARE				INTERPRETARE. MENȚIUNI
ARGENTINA			1 - 10			10 - Nota cea mai mare 6 - Minim promovare
ARMENIA			1 - 10			10 - Nota cea mai mare, 5 - Minim promovare. S-a folosit și un sistem de notare 2 – 5 (5 - nota cea mai mare, 2 – insuficient).
ARUBA (Antilele Olandeze)			1 - 10			10 - Nota cea mai mare 5 - Minim promovare
AUSTRALIA	Queensland			A	Very high achievement	
				B	High achievement	
				C	Sound achievement	
				D	Limited achievement	
	Western Australia			E	Very limited achievement	
				A	Very high achievement	
				B	High achievement	
				C	Sound achievement	
				D	Limited achievement	
				E	Inadequate achievement	
	Southern Australia			A - E		
	Australian Capital			A - E		
	New South Wales		1 - 6			6 - Nota cea mai mare
AUSTRIA			1 - 5			1 - Nota cea mai mare 4 - Minim promovare
		Mit ausgezeichnetem / Erfolg bestanden			Pass with high distinction	Notarea indicată este pentru <i>Diploma de bacalaureat</i> .
		Mit gutem Erfolg bestanden			Pass with distinction	
		Bestanden			Pass	
		Nicht bestanden			Fail	
AZERBAIDJAN		0 - 100	3 - 5			100/5 - Nota cea mai mare 60/3 - Minim promovare
BAHAMAS				A – H		Notarea indicată este pentru <i>General Certificate of Secondary Education</i> . G - Minim promovare

ȚARĂ		SISTEME DE NOTARE				INTERPRETARE. MENȚIUNI
BAHRAIN		90 - 100		A	Excellent	
		87 - 89.99		A-	Excellent	
		84 - 86.99		B+	Very good	
		80 - 83.99		B	Very good	
		77 - 79.99		B-		
		74 - 76.99		C+	Good	
		70 - 73.99		C	Good	
		67 - 69.99		C-		
		64 - 66.99		D+	Fair	
		60 - 63.99		D	Fair	
		0 - 59.99		F	Failure	
BANGLADESH	înainte de 2003	min.60%		First division		
		min.45%		Second division		
		Min.33%		Pass division		
	din 2003	80 - 100	5	A+	Excellent	
		70 - 79	4	A	Very good	
		60 - 69	3.5	A-	Good	
		50 - 59	3	B	More than satisfactory	
		40 - 49	2	C	More than satisfactory	
		33 - 39	1	D	Satisfactory	
		0 - 32	0	F	Unsatisfactory	
	Secondary education Certificate (înainte de 1998)	I – Comprehensive working knowledge of the syllabus				
		II – Working knowledge of most aspects of the syllabus				
		III – Working knowledge of some aspects of the syllabus				
		IV – Limited knowledge of a few aspects of the syllabus				
		V – Insufficient evidence to base a judgement				
	Secondary education certificate (din 1998)	I – Comprehensive grasp of the key concepts, knowledge, skills and				
		II – Good grasp of the key concepts, knowledge, skills and competencies required by the syllabus				
		III – Fairly good grasp of the key concepts, knowledge, skills and competencies required by the syllabus				

BARBADOS		IV – Moderate grasp of the key concepts, knowledge, skills and competencies required by the syllabus				
		V – Limited grasp of the key concepts, knowledge, skills and competencies required by the syllabus				
		VI – Very limited grasp of the key concepts, knowledge, skills and competencies required by the syllabus				
	Caribbean Advanced Proficiency Examination (CAPE)	I – Excellent performance				
		II – Very good standards of performance				
		III – Good standards of performance				
		IV – Satisfactory standards of performance				
		V – Acceptable standards of performance				
		VI – Weak performance				
		VII – Unsatisfactory performance				
BELARUS			1 - 10			10 - Nota cea mai mare 3 - Minim promovare
BELGIA						Se folosesc mai multe sisteme de notare, cel mai frecvent: 1-100. Alte sisteme: 1-10, 0-20 sau punctaj în procente. Foile matricole conțin informații cu privire la sistemul de notare folosit.
BELIZE			1		Excellent	
			2 - 2.99		Good	
			3 - 3.99		Satisfactory	
			4 - 4.99		Weak	
			5 - 5.99		Fail	
BENIN			0 - 20			20 - Nota cea mai mare 10 - Minim promovare
BERMUDA			0 - 4	A - F		4/A - Nota cea mai mare 1/D - Satisfăcător 0/F - Insuficient
BOLIVIA	înainte de 1969		1 - 7			7 - Nota cea mai mare 4 - Minim promovare
	1969 - 1972		1 - 5			5 - Nota cea mai mare 2.6 - Minim promovare
	după 1972		1 - 7			7 - Nota cea mai mare 3.6 - Minim promovare

ȚARĂ		SISTEME DE NOTARE				INTERPRETARE. MENȚIUNI
BOSNIA HERTEGOVINA			1 - 5			5 - Nota cea mai mare 2 - Minim promovare
BOTSWANA		0 - 100		A - F		50/D - Minim promovare
BRAZILIA		100	9 - 10	A	Superior/Excelente	Nu există un sistem de notare uniform. Cel mai frecvent: 0 - 10, 5 - nota de promovare.
		80 - 90	7 - 8.9	B	Medio superior/Bom	
		60 - 70	5 - 6.9	C	Medio/Regular	
		50	3 - 4.9	D	Medio inferior/Insuficiente	
			0 - 2.9	E	Inferior/Reprobado	
BULGARIA			1 - 6			6 - Nota cea mai mare 3 - Minim promovare
BRUNEI			1 - 9			1 - Nota cea mai mare 7 - Minim promovare
BURKINA FASO			0 - 20			20 - Nota cea mai mare 10 - Minim promovare
BURUNDI			1 - 10			10 - Nota cea mai mare 5 - Minim promovare
CAMBODGIA				A - D		C - Minim promovare
CAMERUN	General Certificate of Education - Advanced Level (sistem britanic)			A - O/F		A - Nota cea mai mare E - Minim promovare O - Examen promovat, rezultatul este echivalent cu C de la GCE – Ordinary Level.
	(sistem francez)		0 - 20			20 - Nota cea mai mare 10 - Minim promovare
CANADA		90 - 100	4 - 4.3	A+	Excellent	Sistemul de notare prezentat este cel mai des utilizat. Dacă se folosește un sistem diferit, acesta este menționat în documentele de studii.
		85 - 89	4	A	Excellent	
		80 - 84	3.7	A-	Excellent	
		77 - 79	3.3	B+	Excellent	
		73 - 76	3	B	Good	
		70 - 72	2.7	B-	Good	
		60 - 69	1.7 - 2.3	C(+/-)	Adequate	
		50 - 59	0.7 - 1.3	C(+/-)	Marginal	
		0 - 49	0	F	Failure	

ȚARĂ		SISTEME DE NOTARE			INTERPRETARE. MENȚIUNI
CEHIA		1 - 5			1 - Nota cea mai mare 4 - Minim promovare
CIAD		0 - 20			20 - Nota cea mai mare 10 - Minim promovare
CHILE		1 - 7			7 - Nota cea mai mare 4 - Minim promovare
CHINA		0 - 100	A - D		60/C - Minim promovare
CIPRU		0 - 20			20 - Nota cea mai mare 10 - Minim promovare
COASTA DE FILDEȘ		0 - 20			20 - Nota cea mai mare 10 - Minim promovare
COLUMBIA		1 - 100	1 - 10		5/50 - Minim promovare
CONFEDERAȚIA ELVEȚIANĂ		1 - 6	A - D		6/A - Nota cea mai mare, 4C - Minim promovare. Fiecare canton are propriul sistem de notare, cel mai folosit fiind cel prezentat.
CONGO		1 - 20			20 - Nota cea mai mare 10 - Minim promovare
COREEA DE SUD		0 - 100	A - F		60/D - Minim promovare
COSTA RICA		-100%	S	Sobresaliente - Excellent	
		80%	N	Notable - Very good	
		60%	Suf	Suficiente - Pass	
		<60% - 1		Insuficiente - Fail	
CROAȚIA (din 1991)		1 - 5			5 - Nota cea mai mare 2 - Minim promovare
CURACAO, St. Martin (Antilele Olandeze)		1 - 10			10 - Nota cea mai mare 5 - Minim promovare
CUBA	înainte de 1959	0 - 100			60 - Minim promovare
	1959-1970	0 - 100			70 - Minim promovare
	în prezent	0 - 100			60 - Minim promovare
DANEMARCA			12	Excellent performance	Până în iulie 2006 s-a folosit sistemul 00 – 13.
			10	Very good performance	
			7	Good performance	
			4	Fair performance	
			02	Performance meets minimum requirements	

		00	Performance does not meet minimum requirements	
		-3	Unacceptable performance	
DOMINICA	0 - 100			60 - Minim promovare
ECUADOR		9.00 - 10.00	Excellent	Nu există sistem de notare uniform, instituțiile folosesc sisteme variate.
		8.00 - 8.99	Very good	
		7.00 - 7.99	Good	
		6.00 - 6.99	Acceptable/Satisfactory	
		<6	Unsatisfactory	
EGIPT	75 - 100		Distinguished	Nota de promovare - 40 sau 50, în funcție de materie. De ex., pentru limba arabă și religie: 50 - nota de promovare, pentru a promova alte materii, 40% este suficient.
	65 - 74		Very good	
	50 - 64		Pass	
	0 - 49		Poor	
EL SALVADOR		1 - 10		10 - Nota cea mai mare 5 - Minim promovare
EMIRATELE ARABE UNITE	0 - 100%			66% - Minim promovare
ERITREEA	0 - 100		A - F	40/D - Minim promovare
ESTONIA		5	A	Examenle de finalizare studii liceale notate pe o scară de la 0 - 100, punctaj minim promovare: 20.
		4	B	
		3	C	
		2	D	
		1	E	
		0	F	
ETIOPIA	0 - 100		A - E	50/D - Minim promovare
FIJI	0 - 100		A - C	Notarea indicată este pentru <i>Seventh Form Examination (School leaving Certificate)</i> . În timpul anului școlar notarea se realizează pe o scară de la 0 - 100%, unde 50% este minim promovare.
FILIPINE	0 - 100	1 - 5		80/2.50 - Minim promovare
FINLANDA		1 - 7		Notarea indicată este pentru <i>Matriculation examination (Ylioppilastutkinto)</i> . 7 - Nota cea mai mare 2 - Minim promovare
FRANTA		0 - 20		20 - Nota cea mai mare 10 - Minim promovare
GABON		0 - 20		20 - Nota cea mai mare 10 - Minim promovare

ȚARĂ		SISTEME DE NOTARE				INTERPRETARE. MENȚIUNI
GEORGIA			1 - 10			10 - Nota cea mai mare 5 - Minim promovare
GERMANIA			1 - 6			1 - Nota cea mai mare 5 - Minim promovare
			15/14/13	Sehr gut	Very good	Gymnasiale Oberstufe (notarea poate varia în landuri diferite).
			12/11/10	Gut	Good	
			9/8/7	Befriedigend	Quite satisfactory	
			6/5/4	Ausreichend	Satisfactory	
			3/2/1	Mangelhaft	Almost satisfactory	
			0	Ungenugend	Unsatisfactory	
GHANA	WASSCE (West African Senior Secondary School Certificate)		1	A1	Excellent	
			2	B2	Very good	
			3	B3	Good	
			4	C4	Credit	
			5	C5	Credit	
			6	C6	Credit	
				D7	Pass	
				E8	Pass	
				F9	Fail	
	SSSC (Senior Secondary School Certificate)		1	A	Excellent	
			2	B	Very good	
			3	C	Good	
			4	D	Credit	
				E	Pass	
				F	Fail	
GRECIA			0 - 20			20 - Nota cea mai mare 10 - Minim promovare
GRENADA			I - VII	A - G		Notarea indicată este pentru <i>Caribbean Advanced Proficiency Examination</i> . VII/G - Insuficient
GUATEMALA		1 - 100				51 - Minim promovare. Pentru obținerea diplomei Bachillerato - minim 51 pentru școli de stat, 61 pentru școli private.
GUINEEA			0 - 20			20 - Nota cea mai mare 10 - Minim promovare

ȚARĂ		SISTEME DE NOTARE				INTERPRETARE. MENȚIUNI
GUINEA-BISSAU			0 - 20			20 - Nota cea mai mare 10 - Minim promovare
GUYANA				A - F		D - Minim promovare F - Insuficient
HAITI		0 - 100	1 - 10			10/100 - Nota cea mai mare 5/50 - Minim promovare
HONDURAS		0 - 100%				60% - Minim promovare
HONG KONG	Category A			Unclassified (U)		Level 5** - Cel mai mare punctaj Level 1 - Cel mai mic punctaj
				Level 1		
				Level 2		
				Level 3		
				Level 4		
				Level 5		
				Level 5*		
				Level 5**		
	Category B			Unattained		Este echivalent cu Level 3 din Category A
				Attained		
				Attained with Distinction (I)		
				Attained with Distinction (II)		
	Category C			A - E, Ungraded		A - Nota cea mai mare
INDIA						Nu există sistem de notare uniform, instituțiile stabilesc nota de promovare. Sistemul folosit este menționat în documentele de studii.
INDONEZIA			1 - 10			4 - Minim promovare la unele materii, insuficient la altele.

ȚARĂ		SISTEME DE NOTARE				INTERPRETARE. MENȚIUNI
INSULELE SOLOMON	Pacific Secondary Certificate		1 - 9			9 - Nota cea mai mare
	Solomon Island School Certificate			A - E		
	New Zealand School Certificate (până în 1992)			A1 - D		A1 - Nota cea mai mare
	New Zealand School Certificate (din 1993)	80 - 100%		A		
		65 - 79%		B		
		50 - 64%		C		
		30 - 49%		D		
		<30%		E		
IORDANIA		0 - 100				50 - Minim promovare
IRAN			0 - 20			20 - Nota cea mai mare
IRAK		0 - 100				10 - Minim promovare
IRLANDA	înainte de 2017			A1 - A2		
				B1 - B3		
				C1 - C3		
				D1 - D3		
				E		
	din 2017			H1/O1		
				H2/O2		
				H3/O3		
				H4/O4		
				H5/O5		
				H6/O6		
ISLANDA			9 - 10		Very good - Excellent	
			7 - 9		Good – Very good	
			6 - 7		Very satisfactory – Good	
			5 - 6		Satisfactory – Very Satisfactory	
			5		Unsatisfactory	

TARĂ	SISTEME DE NOTARE				INTERPRETARE. MENȚIUNI
ISRAEL	0 - 100	1 - 10	A - F		45/5/E - Minim promovare
ITALIA		1 - 10			10 - Nota cea mai mare 5 - Minim promovare Pentru examenul de bacalaureat notarea este de la 0 -100, 60 punctaj minim.
JAMAICA		1 - 5	A - F		1/A - Nota cea mai mare 4/E - Minim promovare
JAPONIA		1 - 5			5 - Nota cea mai mare 2 - Minim promovare
KAZAHSTAN		0-5	5	Excellent	
			4	Good	
			3	Satisfactory	
			2	Unsatisfactory	
KENYA		12	A	Distinction	Notarea indicată este pentru <i>Kenya Certificate of Secondary Education</i> .
		11	A-	Very good	
		10	B+	Credit	
		9	B	Good	
		8	B-	Average	
		7	C+	Average	
		6	C	Average	
		5	C-	Average	
		4	D+	Average	
		3	D	Weak	
		2	D-	Weak	
		1	E	Poor	
KIRIBATI			Grade 1	Excellent standard of achievement	Notarea indicată este pentru <i>Pacific Senior Secondary Certificate</i> . Preliminary and Foundation Programs – sistem notare 1 - 9, unde 9 este cea mai mare notă.
			Grade 2	Very high standard of achievement	
			Grade 3	High standard of achievement	
			Grade 4	Good standard of achievement	
			Grade 5	Satisfactory standard of achievement	
			Grade 6	Adequate standard of achievement	

				Grade 7	Some achievement	
				Grade 8	Lower level of achievement	
				Grade 9	Little level of achievement	
REPUBLICA KÂRGĂZĂ			2 - 5			5 - Nota cea mai mare 3 - Minim promovare
KUWAIT		0 - 100		A - F		60/D - Minim promovare
LAOS			1 - 10			10 - Nota cea mai mare 5 - Minim promovare
LESOTHO					First Class Honours	
					Second Class Honours - Upper Division	
					Second Class Honours – Lower Division	
					Pass	
LETONIA			1 - 10			10 - Nota cea mai mare 5 - Minim promovare
LIBAN	sistem american	0 - 100		A - F		60/D - Minim promovare
	sistem francez		0 - 20			20 - Nota cea mai mare 10 - Minim promovare
LIBERIA				A1 - F9		Notarea indicată este pentru <i>West African Senior Secondary School Certificate Examination (WASSSCE)</i> . A1 – Nota cea mai mare E8 - Minim promovare F9 - Insuficient
LIBIA		0 - 100				Pe diplomă se menționează punctajul minim și maxim pentru fiecare materie. Pentru obținerea diplomei de studii liceale, punctajul minim - 50% la fiecare materie.
LITUANIA			1 - 10			10 - Nota cea mai mare 5 - Minim promovare
LUXEMBURG		1 - 60				30 - Minim promovare
MACAO		0 - 100				50 - Minim promovare

ȚARĂ	SISTEME DE NOTARE				INTERPRETARE. MENȚIUNI
MACEDONIA DE NORD		1 - 5			5 - Nota cea mai mare 2 - Minim promovare
MADAGASCAR		0 - 20			20 - Nota cea mai mare 10 - Minim promovare
MALAWI		1 - 9			1 - Nota cea mai mare 7 - 8 – Note promovare
MALAEZIA		0.00 - 4.00	A - F		0/F - Insufficient Notarea indicată este pentru ciclul superior al
MALI		0 - 20			20 - Nota cea mai mare 10 - Minim promovare
MALTA				Pass with distinction	Notarea indicată este pentru <i>High School Diploma</i> .
				Pass with Merit	
				Pass	
MAROC		0 - 20			20 - Nota cea mai mare 10 - Minim promovare
MAURITANIA		0 - 20			20 - Nota cea mai mare 10 - Minim promovare
MAURITIUS		1 - 2	A		Notarea indicată este pentru <i>Higher School Certificate</i> (12 years).
		3	B		
		4	C		
		5	D		
		6	E		
		7 - 12	Compensat ory AS		
		13	U (unclassified)		
MEXIC	0 - 100	1 - 10			60/6 - Minim promovare
MOLDOVA		1 - 10			10 - Nota cea mai mare 5 - Minim promovare
MONACO		0 - 20			20 - Nota cea mai mare 10 - Minim promovare
MONGOLIA			A - D		A - Nota cea mai mare C - Promovat
MUNTENEGRU			A - F		A - Nota cea mai mare E - Promovat

ȚARĂ		SISTEME DE NOTARE				INTERPRETARE. MENȚIUNI
MYANMAR		0 - 100				100 - Cel mai mare punctaj 45 - Promovat
NEPAL		75% +			Distinction	Notarea indicată este pentru <i>Higher Education Board (Grade 12)</i> .
		60 - 74%			First Division	
		45 - 59%			Second Division	
		35 - 44%			Pass Division	
NOUA ZEELANDĂ	School Certificate (până în 1992)			A1 - D		A1 - Nota cea mai mare
	School Certificate (din 1993)	80 - 100		A		
		65 - 79		B		
		50 - 64		C		
		30 - 49		D		
		<30		E		
	Sixth Form Certificate (din 2003)		1 - 9			1 - Nota cea mai mare 5 - Minim promovare
	National Certificate of Educational Achievement				NCEA – Level 1 – minim 80 credite NCEA – Level 2 – minim 60 credite NCEA – Level 3 – minim 60 credite	Cele 3 niveluri corespund anilor de studii 11-13. Fiecare materie are unități de învățare și standard. Fiecare standard are un număr de credite care trebuie cumulate pentru promovarea fiecărui nivel.
NICARAGUA		0 - 100				60 - Minim promovare
NIGER			0-20			10 - Minim promovare
NIGERIA	(West African) Senior School Certificate		1	A1	Excellent	
			2	B2	Very good	
			3	B3	Good	
			4 - 6	C4, C5, C6	Credit	
			7 - 8	D7, D8	Pass	
			9	F9	Fail	
	National Diploma and Higher national Diploma		3.5 - 4.0		Distinction	
			3.0 - 3.49		Upper Credit	
			2.5 - 2.99		Lower Credit	
			2.0 - 2.49		Pass	
			1.0 - 2.0		Fail	

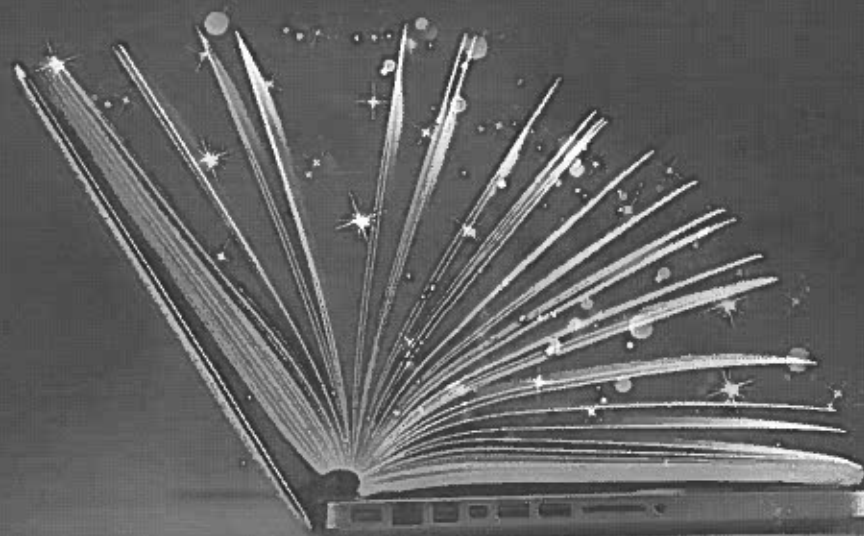
ȚARĂ		SISTEME DE NOTARE			INTERPRETARE. MENȚIUNI
NORVEGIA		6		Excellent	
		5		Very good	
		4		Good	
		3		Fair	
		2		Poor	
		1		Unsatisfactory	
OLANDA (Regatul Țărilor de Jos)		1-10			10 - Nota cea mai mare 5 - Minim promovare
OMAN		0 - 100			60 - Minim promovare
PAKISTAN	80+		A 1	Outstanding	
	70 - 79.9		A	Excellent	
	60 - 69.9		B	Very good	
	50 - 59.9		C	Good	
	40 - 49.9		D	Fair	
	33 - 39.9		E	Pass	
STATUL PALESTINA		0 - 100			50 - Minim promovare
PANAMA		0 - 100			61 - Minim promovare
PAPUA NOUA GUINEE			A - E		Notarea indicată este pentru <i>Higher School Certificate</i> .
PARAGUAY		1 - 5			5 - Nota cea mai mare
PERU		0 - 20			10 - Minim promovare
POLONIA	înainte de 1991	2 - 5			5 - Nota cea mai mare 3 - Minim promovare
	din 1991	1 - 6			6 - Nota cea mai mare, 2 - Minim promovare Din 2005, pentru examenul de bacalaureat se folosește sistemul de notare 0 – 100.
PORTO RICO		0 - 100			
PORTUGALIA		0 - 20			10 - Minim promovare
QATAR		0 - 5			5 - Nota cea mai mare
					2 - Minim promovare
REGATUL UNIT AL MARII BRITANII ȘI IRLANDEI DE NORD			A* - F		Notarea indicată este pentru <i>General Certificate of Education – Advanced Level</i> . F - Insuficient
RUSIA		1 - 5			5 - Nota cea mai mare 3 - Minim promovare

ȚARĂ		SISTEME DE NOTARE				INTERPRETARE. MENȚIUNI
RWANDA				A - F		F - Insuficient
SAMOA	Pacific Senior Secondary Certificate		1 - 9			1 - Nota cea mai mare
	Kiribati National Certificate		1 - 9			9 - Nota cea mai mare
	New Zealand School Certificate (pînă în 1992)			A1 - D		A1 - Nota cea mai mare
	New Zealand School Certificate (din 1993)	80 - 100%		A		
		65 - 79%		B		
		50 - 64%		C		
		30 - 49%		D		
<30%			E			
SCOTIA				A - D		Notarea indicată este pentru <i>National Advanced Highers</i> .
SENEGAL			0 - 20			20 - Nota cea mai mare 10 - Minim promovare
SERBIA			1 - 5			5 - Nota cea mai mare 2 - Minim promovare
SIERRA LEONE			1 - 9			1 - Nota cea mai mare 8 - Minim promovare
SINGAPORE				A - E		A - Nota cea mai mare
SIRIA						Arte: punctaj maxim - 240, minim - 102. Științe: maxim - 260, minim - 104. Au fost cazuri în care au fost emise diplome cu punctaj maxim: 290 sau 2900, și minim 116 sau 1160.
SLOVACIA			1 - 5			1 - Nota cea mai mare 4 - Minim promovare
SLOVENIA			1 - 5			5 - Nota cea mai mare 2 - Minim promovare

ȚARĂ		SISTEME DE NOTARE				INTERPRETARE. MENȚIUNI
SPANIA		10		Matricula de honor		
		9		Sobresaliente		
		7 - 8		Notable		
		5 - 6		Aprobado		
		<5		Suspenso		
SRI LANKA	75 - 100		A	Distinction	Notarea indicată este pentru <i>General Certificate of Education Advanced Level</i> .	
	65 - 74		B	Very good		
	55 - 64		C	Credit		
	40 - 54		S	Ordinary pass		
	0 - 39		F	Fail		
STATELE UNITE ALE AMERICII	90 - 100%	4	A	Excellent	Sistem de notare frecvent, dacă se folosește unul diferit, se menționează în documentele școlare.	
	80 - 90%	3	B	Very good/Above average		
	70 - 80%	2	C	Average		
	60 - 70%	1	D	Below average/Poor		
	<60%	0	F	Failure		
SUDAN	80 - 100		A		Notarea indicată este pentru <i>High School Certificate</i> .	
	70 - 79		B			
	60 - 69		C			
	50 - 59		D			
	<49		Fail			
SURINAME			1 - 10		10 - Nota cea mai mare 5 - Minim promovare	
ESWATINI (fostă SWAZILAND)				First Class Honours		
				Second Class Honours Upper Division		
				Second Class Honours Lower Division		
				Pass		
SUEDIA	înainte de 2013			MVG	Pass with special distinction	
				VG	Pass with distinction	
				G	Pass with distinction	
				IG	Fail	
	din 2013			A - F		A - Nota cea mai mare F - Insuficient

ȚARĂ		SISTEME DE NOTARE				INTERPRETARE. MENȚIUNI
THAILANDA		0 - 100	1 - 4	A - F		100/4/A - Nota cea mai mare 50/1/D - Minim promovare
TAIWAN		90 - 100		A	Excellent	Sistemul de notare poate varia, este menționat în foaia matricolă.
		80 - 89		B	Very good	
		70 - 79		C	Good	
		60 - 69		D	Pass	
		0 - 59		F	Failure	
TANZANIA	East African Certificate of Education		1 - 10	A - F		1/A - Nota cea mai mare 9/F - Insuficient
	Advanced Certificate of Secondary Education			A - F		A - nota cea mai mare, F - insuficient
TOGO			0 - 20			20 - Nota cea mai mare 10 - Minim promovare
TONGA				Grade 1	Excellent standard of achievement	Notarea indicată este pentru <i>Pacific Senior Secondary Certificate</i> .
				Grade 2	Very high standard of achievement	
				Grade 3	High standard of achievement	
				Grade 4	Good standard of achievement	
				Grade 5	Satisfactory standard of achievement	
				Grade 6	Adequate standard of achievement	
				Grade 7	Some achievement	
				Grade 8	Lower level of achievement	
				Grade 9	Little level of achievement	
TRINIDAD și TOBAGO			I - VII	A - G		Notarea indicată este pentru <i>Caribbean Advanced proficiency Examination (CAPE)</i> . I/A - Nota cea mai mare
TUNISIA			0 - 20			10 - Minim promovare
TURCIA		85 - 100	0 - 5	A - F		45/2/D - Minim promovare

ȚARĂ	SISTEME DE NOTARE				INTERPRETARE. MENȚIUNI
TURKMENISTAN		1 - 5	A - F		5/A - Nota cea mai mare E - Minim promovare
ȚARA GALILOR			A* - E		
UCRAINA (din 2000)		1 - 12			12 - Nota cea mai mare 4 - 6 – Satisfăcător
UGANDA			A - E		Notarea indicată este pentru <i>Advanced Certificate of Education</i> . A - Nota cea mai mare
UNGARIA		1 - 5			2 - Minim promovare
URUGUAY		1 - 12			12 - Nota cea mai mare 5 - Minim promovare
UZBEKISTAN		1 - 5			5 - Nota cea mai mare 3 - Minim promovare
VENEZUELA		0 - 20			20 - Nota cea mai mare 10 - Nota de promovare
VIETNAM		1 - 10			10 - Nota cea mai mare 5 - Minim promovare
YEMEN	0 - 700				350 - Minim promovare
ZAMBIA		1 - 9			1 - Nota cea mai mare 8 - Minim promovare
ZIMBABWE			A - F		Notarea indicată este pentru <i>General Certificate of Education - Advanced Level</i> . A - Cea mai mare notă E - Minim promovare
BACALAUREAT EUROPEAN	0 - 100	1 - 10			Sunt folosite ambele sisteme de notare. 100/10 - Nota cea mai mare 6/60 - Minim promovare
BACALAUREAT INTERNAȚIONAL		7	A	Excellent	45 - punctaj maxim Diploma de Bacalaureat Internațional se eliberează pentru minim 24 de puncte.
		6		Very good	
		5	B	Good	
		4	C	Satisfactory	
		3	D	Mediocre	
		2	Elementary	Poor	
		1		Very poor	
		N	N	No grade	



021 405 56 59



021 313 10 13



CENTRUL NAȚIONAL DE RECUNOAȘTERE
ȘI ECHIVALARE A DIPLOMELOR



www.cnred.edu.ro



cnred@edu.gov.ro



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Anexa 5 – Model proces verbal de evaluare și departajare

Nr. ____ din ____

Proces Verbal

Încheiat azi,, cu prilejul reunirii **Comisiei de admitere** pentru evaluarea și departajarea candidaților străini din state terțe UE, SEE și Confederației Elvețiene în domeniul, sesiunea _____ pentru anul universitar ____/____.

Comisia de admitere este formată din:

- 1)..... - Președinte
- 2)..... - membru
- 3)..... - membru
- 4)..... - membru

Analizând fiecare caz în parte, Comisia a constatat următoarele:

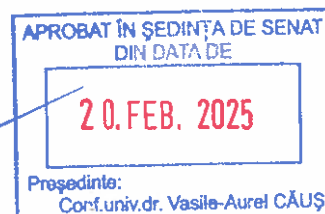
DI/dna, cetățean străin din [țara], la [data nașterii], candidat la programul de studiu..... în sesiunea

Absolvent al [instituția emitentă a actelor de studii]

Potrivit documentelor de studii prezentate în copie, candidatul a obținut următoarele calificative/note, care se echivalează astfel:

Criteriul 1: Rezultate obținute pe parcursul studiilor preuniversitare/universitare:

Obiectul studiat la:	Notă/calificativ	Obiect echivalat la UO	Notă



--	--	--	--

Criteriul 2: Activitatea academică a candidatului în domeniul solicitat:

Criteriul 3: Capacitatea de școlarizare pentru domeniul _____.

Criteriul 4: [criterii specifice stabilite la nivelul facultății]

Comisia de admitere propune **admiterea/respingerea** candidatului pentru domeniul _____ în sesiunea _____.

Data:

Comisia:

Președinte: _____

Membri: 1. _____

2. _____

3. _____

Secretar: _____





No. _____

APPLICATION

for recognition of studies for enrollment to Master / PhD studies, DPPD

2025-2026 *write clearly in block capitals

1. Family name _____

2. First name _____

3. Previous names _____

4. Gender M ☐ F ☐

5. Date of birth _____ day month year

6. E-mail _____

7. Educational background:

7.1 Name of the diploma (certificate) _____

7.2 Name of university & address _____

Country _____ Place _____

7.3 Date of admission _____

7.4 Date of completion _____

8. Enrollment to studies in Romania:

Level of studies Master ☐ PhD / Doctorat ☐ DPPD ☐

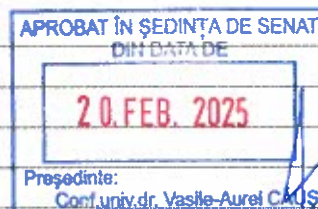
8.1 University _____

8.2 Faculty _____

8.3 Domain _____

8.4 Specialization _____

9. Institution the applicant previous graduated from and names of the diplomas/certificates received _____



10. I do hereby declare on my own liability that knowing the dispositions of art. 326 of the Criminal Code that all information and documents furnished here are true and accurate to the best of my knowledge.
11. I hereby declare that I have taken note of the information with regard to the processing of personal data, according to art. 13 of the Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data.
12. The statement of recognition will be:
- ☐ collected from NCRED by the applicant or an authorized person holding a power of attorney
- ☐ sent to institution (name of the Romanian institution the applicant is seeking enrollment at)
- ☐ sent by post to the following address (name of contact person and full address)

☐ by courier with payment upon arrival (the applicant contacts the mailing company)

Date _____ Signature _____

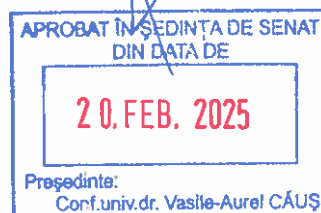


UNIVERSITATEA
DIN ORADEA

Anexa 7a

Calendarul concursului de admitere
pentru cetățenii din statele Uniunii Europene, Spațiului Economic European și
Confederației Elvețiene

- Studii universitare de an pregătitor, licență, master, doctorat, postdoctorat- **sesiunea iulie**
7 aprilie -13 iunie 2025
- Studii universitare de an pregătitor, licență, master, doctorat, postdoctorat- **sesiunea**
septembrie
16 iunie –4 august 2025





UNIVERSITATEA DIN ORADEA

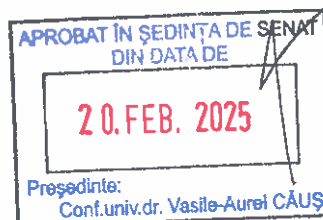
Anexa 7b

Calendarul concursului de admitere pentru cetățenii din state terțe Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației Elvețiene

- Studii universitare de licență și master – 07 aprilie -14 iulie
- Sesiunea a doua pentru înscrierea la studii universitare de masterat (doar pentru absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior din România) – 22 iulie- 19 septembrie
- Anul pregătitor de limba română – 07 aprilie -14 iulie, 2 septembrie -12 septembrie
- Studii universitare de doctorat și studii postdoctorale – 07 aprilie-14 iulie
- Sesiunea a doua pentru înscrierea la studii universitare de doctorat și studii postdoctorale (doar pentru absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior din România) – 14 iulie- 24 septembrie
- Studii de rezidențiat septembrie 07 aprilie – 24 martie

Calendar admitere pentru prima opțiune

Data	Ora (Eastern European Time (EET), UTC +2)	Activitatea
14.07.2025	16.00	Ultima zi de preluare a dosarelor de candidatură
18.07.2025	09.00	Transmiterea dosarelor de candidatură către facultăți
24.07.2025	14.00	Etapa 1 – Afișarea primelor liste provizorii
25.07.2025	14.00	Ultima zi de depunere a contestațiilor
28.07.2025	10.00	Afișare rezultate în urma soluționării contestațiilor
01.08.2025	12.00	Confirmarea locului de către candidații declarați admiși
01.08.2025	14.00	Etapa 2 – Afișarea listelor în urma confirmării locului de către candidații declarați admiși
07.08.2025	12.00	Confirmarea locului de către candidații declarați admiși în urma redistribuirii locurilor rămase neocupate
07.08.2025	14.00	Etapa 3 – Afișarea listelor în urma confirmării locului de către candidații declarați admiși în urma redistribuirii
11.08.2025	12.00	Confirmarea locului de către candidații declarați admiși în urma redistribuirii locurilor rămase neocupate
11.08.2025	14.00	Etapa 4 – Afișarea listelor finale în urma confirmării locului de către candidații declarați admiși în urma redistribuirii



Calendar admitere pentru celelalte opțiuni

Data	Ora	Activitatea
11.08.2025	12.00	Afișare liste provizorii pentru celelalte opțiuni
14.08.2025	14.00	Confirmarea locului de către candidații declarați admiși
12.08.2025	14.00	Afișarea listelor finale în urma confirmării locului de către candidații declarați admiși





**UNIVERSITATEA
DIN ORADEA**

Anexa 7c

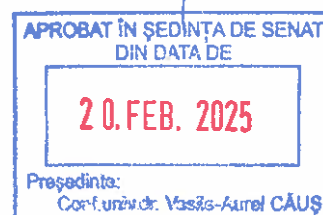
Calendar

**reinmatriculare în sistemul național de învățământ și
mobilitate academică internă definitivă**

pentru cetățenii din state terțe Uniunii Europene, Spațiului Economic European și Confederației
Elvețiene

12 septembrie- Ultima zi de preluare a dosarelor de candidatură

25 septembrie- Ultima zi de transmitere a dosarelor de candidatură către MEC



Anexa 8 la Regulamentul privind admiterea și școlarizarea cetățenilor străini începând cu anul universitar 2024-2025

INFORMARE

Universitatea din Oradea, cu sediul în localitatea Oradea, str. Universității nr 1, județul Bihor, denumită în continuare UO, prelucrează datele dumneavoastră cu caracter personal.

Conform cerințelor Regulamentului nr. 679/2016 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, UO are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale care îi sunt furnizate.

Datele dumneavoastră cu caracter personal, sunt necesare astfel:

- A) pentru realizarea obiectului de activitate principal, respectiv educație și cultură, în sensul inițierii și derulării de raporturi juridice între dumneavoastră și UO;
- B) în vederea îmbunătățirii modului de comunicare cu studenții, prin intermediul poștei electronice, pentru comunicarea operativă și eficientă a informațiilor necesare derulării raporturilor contractuale dintre dumneavoastră și UO.

Sunteți obligat să furnizați datele enunțate, deoarece în cazul nefurnizării corecte și complete a acestora, UO poate să refuze inițierea de raporturi juridice cu dumneavoastră, întrucât poate fi pusă în imposibilitatea de a respecta cerințele reglementărilor speciale în domeniul educațional.

Informațiile înregistrate sunt destinate utilizării de către operator și sunt comunicate numai următorilor destinatari:

- persoana vizată,
- partenerii contractuali ai operatorului,
- instituții de învățământ și educație.

Conform Regulamentului nr. 679/2016, beneficiați de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor și de dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale. Totodată, aveți dreptul să vă opuneți prelucrării datelor personale care vă privesc și să solicitați ștergerea datelor, cu excepția situațiilor prevăzute expres de lege, când prelucrarea datelor de către UO este obligatorie. Pentru exercitarea acestor drepturi, vă puteți adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată către Conducerea UO.

De asemenea, vă este recunoscut dreptul de a vă adresa justiției.

DECLARAȚIE

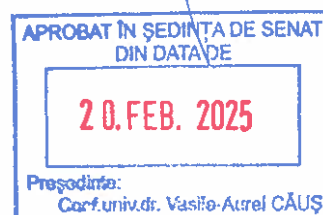
Subsemnatul, _____, în calitate de candidat la admitere la Universitatea din Oradea, declar că am luat la cunoștință de dispozițiile Regulamentului nr. 679/2016 privind prelucrarea datelor cu caracter personal, precum și de conținutul informării Universității din Oradea cu privire la aceste date și declar că sunt de acord ca aceste date cu caracter personal să fie stocate, prelucrate, utilizate și publicate pentru întregul proces de admitere și școlarizare.

Acordul este valabil pentru admitere, înmatriculare și pe toată durata studiilor în cadrul Universității din Oradea.

Declar, susțin și semnez după ce am luat la cunoștință, sunt de acord cu întregul conținut și am completat personal datele din prezenta declarație.

Data _____

Semnătura _____





Facultățile au obligația să verifice conformitatea documentelor depuse la dosarul de admitere al candidatului pentru care s-a solicitat și eliberat scrisoarea de acceptare la studii de la Ministerul Educației și Cercetării, cu actele depuse în original la dosarul pentru înmatriculare și să transmită lista completă cu verificările făcute înainte de înmatriculare, conform tabelului de mai jos, pentru avizarea Compartimentului Admitere 365.

Nr. Crt.	Nume candidat	Program de studii	Conformitate acte admitere cu acte înmatriculare DA/NU
1.			

