



Auxa 1

H.S. 20-25.03.2025

CĂTRE

Consiliul de Administrație al Universității din Oradea-spre avizare

Senatul Universității din Oradea – spre aprobare

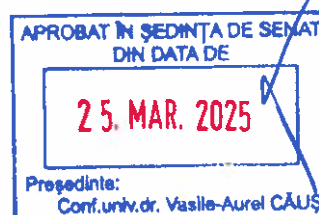
Referitor la înființarea, recrutarea/selecția, angajarea și salarizarea personalului încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată pe posturi în afara organigramei, în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile în vederea realizării proiectului cu titlul „Parteneriate sustenabile pentru angajabilitatea îmbunătățită a studenților la științe economice, drept și administrație publică”

În conformitate Procedura operațională a Universității din Oradea privind înființarea, recrutarea/selecția, angajarea și salarizarea personalului încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată pe posturi în afara organigramei, în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile, aprobată prin OMEC 3582 din 20.03.2025, vă supunem avizării - aprobării următoarelor documente:

- Nota justificativă pentru înființarea posturilor vacante în afara organigramei în vederea realizării proiectului cu titlul *Parteneriate sustenabile pentru angajabilitatea îmbunătățită a studenților la științe economice, drept și administrație publică* cod proiect 308838;
- Organigrama structurii proiectului cu *Parteneriate sustenabile pentru angajabilitatea îmbunătățită a studenților la științe economice, drept și administrație publică* cod proiect 308838;
- Statul de funcții structurii proiectului cu titlul *Parteneriate sustenabile pentru angajabilitatea îmbunătățită a studenților la științe economice, drept și administrație publică* cod proiect 308838;
- Fisele posturilor vacante din cadrul structurii proiectului cu titlul *Parteneriate sustenabile pentru angajabilitatea îmbunătățită a studenților la științe economice, drept și administrație publică* cod proiect 308838.

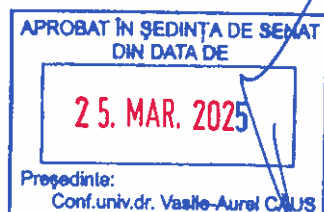
Solicitant propunere proiect

Prof.univ.dr. habil. Sabău-Popa Claudia Diana



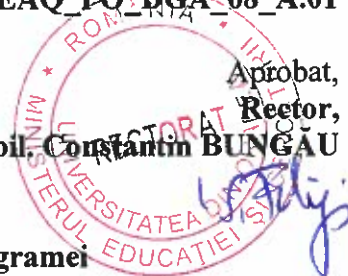
 UNIVERSITATEA DIN ORADEA	Procedură operațională privind înființarea, recrutarea/selecția, angajarea și salarizarea personalului încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată pe posturi în afara organigramei, în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile		Ediția: I		Pagina 1 din 4	
			Revizia:			
	Structura emitentă: DGA		1	2	3	4
COD: SEAQ_PO_DGA_08						

Nr. înregistrare: /



SEAQ_PO_DGA_08_A.01

Prof.univ.dr. habil. **Constantin BUNGĂU**



NOTĂ JUSTIFICATIVĂ

**pentru înființarea posturilor vacante în afara organigramei
în vederea realizării proiectului cu titlul**

***Parteneriate sustenabile pentru angajabilitatea îmbunătățită a studenților la științe economice,
drept și administrație publică, Acronym: SPELSE,***
cod proiect: 308838

În conformitate cu prevederile:

- Regulamentul-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială pentru persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență, din 15.03.2023

Având în vedere:

- Procedura operațională privind înființarea, recrutarea/selecția, angajarea și salarizarea personalului încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată pe posturi în afara organigramei, în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile - SEAQ_PO_DGA_08, Ediția 1;
- Ordinul Ministrului Educației și Cercetării 3582 din 20.03.2025
- Ghidului solicitantului – condiții generale și condiții specifice aferente proiectelor în cadrul cărora au fost aprobate proiectele cu finanțare nerambursabilă;
- Contractul de finanțare nr G2024-90110/04.12.2024 , încheiat între Universitatea din Oradea și Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, aferent proiectului „Parteneriate sustenabile pentru angajabilitatea îmbunătățită a studenților la științe economice, drept și administrație publică”, cod proiect :308838, perioada de derulare 01.01.2025-31.12.2026 (24 luni).

Luând în considerare următoarele:

- În urma evaluării posturilor existente și a necesarului de resurse umane se constată imposibilitatea personalului încadrat pe posturile prevăzute în organigrama Universității din Oradea de a prelua atribuții suplimentare;
- Cheltuielile cu salariile directe și/sau indirecte personalului încadrat în afara organigramei, pe toată durata de implementare a proiectului, sunt prevăzute în bugetul aprobat al proiectului și se suportă din titlul de cheltuieli din care este finanțat proiectul.
- Obiectivul general al proiectului: creșterea ratei de participare a unui număr de 251 de studenți la programe de învățare la locul de muncă prin stagii de practică din cadrul parteneriatelor nou înființate sau îmbunătățite între Universitatea din Oradea și potențialii angajatori facilitând inserția pe piața muncii a unui număr de 251 de studenți prin dezvoltarea competențelor

 UNIVERSITATEA DIN ORADEA	Procedură operațională privind înființarea, recrutarea/selecția, angajarea și salarizarea personalului încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată pe posturi în afara organigramei, în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile		Ediția: I		Pagina 2 din 4		
			Revizia:				
			1	2	3	4	5
			COD: SEAQ_PO_DGA_08				

antreprenoriale, a abilităților socio-emoționale și prin realizarea unei analize în vederea anticipării unor nevoi orizontale de dezvoltare a ofertei educaționale.

- Obiectivele specifice ale proiectului:

OS1 – Dezvoltarea competențelor antreprenoriale a unui numar de 251 de studenți - dintre care minim 40% - 100 de studenți- vor fi de sex feminin - înmatriculați la Facultatea de Științe Economice și la Facultatea de Drept al Universității din Oradea în vederea adaptării competențelor și calificarilor legate de mediu, clima, energie, economia circulara și bioeconomie și pentru dobândirea competențelor cerute de sectoarele legate de tranziția climatică prin organizarea și derularea unui curs de formare de 60 de ore în domeniul antreprenoriatului până la finalizarea proiectului.

OS2 – Facilitarea inserției socio-profesionale a viitorilor absolvenți, respectiv a unui numar de 251 de studenți - dintre care minim 40% - 100 de studenți- vor fi de sex feminin - înmatriculați la Facultatea de Științe Economice și la Facultatea de Drept al Universității din Oradea, prin stagii de practica de specialitate de 84 de ore și prin sprijinirea studenților în vederea integrării pe piața muncii prin formarea de competențe socio-emoționale în cadrul 4 workshop-uri tematice cu o durată de câte 10 ore fiecare, până la finalizarea proiectului.

OS3 – Sprijinirea încheierii sau dezvoltării a unui numar de 48 de parteneriate sustenabile între Universitatea din Oradea și potențialii angajatori care să faciliteze inserția socio-profesională a viitorilor absolvenți în vederea corelării sistemului de învățământ superior cu nevoile pieței muncii.

OS4 – Elaborarea unei analize detaliate și cuprinzătoare a tendințelor actuale și emergente în domeniile AI, digitalizare, big data și competențe verzi, pentru a adapta și îmbunătăți oferta educațională a Facultății de Științe Economice și a Facultății de Drept din cadrul Universității din Oradea, prin identificarea și integrarea competențelor specific necesare pe piața muncii, cu scopul de a crește gradul de angajabilitate al absolvenților și de a răspunde schimbării nevoilor dinamice ale economiei digitale și verzi.

- Activitățile proiectului:

A1. INFORMAREA PUBLICULUI ȘI SELECTAREA GRUPULUI ȚINTĂ
Informarea publicului și selectarea și monitorizarea grupului țintă care vor participa la activitățile proiectului

A2. IMPLEMENTAREA PROGRAMULUI DE FORMARE PENTRU DEZVOLTAREA COMPETENȚELOR ANTREPRENORIALE. SA2.1. Derularea programului de formare antreprenorială

A3. DEZVOLTAREA ȘI SPRIJINIREA PARTENERIATELOR SUSTENABILE DINTRE INSTITUȚIILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ȘI POTENȚIALII ANGAJATORI CARE SĂ FACILITEZE INSERȚIA SOCIO-PROFESIONALĂ A VIITORILOR ABSOLVENȚI, PRIN STAGII DE PRACTICĂ DE SPECIALITATE ÎN VEDEREA CORELĂRII SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR CU NEVOILE PIEȚEI MUNCII



 UNIVERSITATEA DIN ORADEA	Procedură operațională privind înființarea, recrutarea/selecția, angajarea și salarizarea personalului încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată pe posturi în afara organigramei, în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile	Ediția: I		Pagina 3 din 4		
		Revizia:				
	1	2	3	4	5	
	Structura emitentă: DGA	COD: SEAQ_PO_DGA_08				

SA3.1. Organizarea de diferite workshop-uri în vederea sprijinirii studenților în vederea integrării pe piața muncii; SA3.2. Dezvoltarea și sprijinirea parteneriatelor sustenabile prin organizarea stagiilor de practică

A4. SUSȚINEREA ANGAJABILITĂȚII ABSOLVENȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT TERȚIAR PRIN REALIZAREA DE ANALIZE ÎN VEDEREA ANTICIPĂRII UNOR NEVOI ORIZONTALE DE DEZVOLTARE A OFERTEI EDUCAȚIONALE. SA4.1 Elaborarea și realizarea unei analize pentru anticiparea nevoilor orizontale de dezvoltare a ofertei educaționale

A5. – MANAGEMENTUL PROIECTULUI. SA5.1 Managementul proiectului

A.6. – ACTIVITĂȚI DE INFORMARE ȘI PUBLICITATE. SA6.1 Activități de informare și publicitate

- Perioada de implementare (durata) proiectului: 01.01.2025-31.12.2026 (24 luni).
- Se solicită înființarea următoarelor posturi în afara organigramei UO, conform cererii de finanțare:

Se solicită înființarea următoarelor posturi în afara organigramei UO în cadrul structurii Parteneriate sustenabile pentru angajabilitatea îmbunătățită a studenților la științe economice, drept și administrație publică", cod proiect :308838:

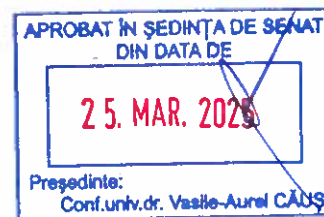
1. Posturi din cheltuieli directe:

1.1. Echipa de management

- 1.1.1. Postul 1 – manager de proiect
- 1.1.2. Postul 2 -asistentul manager
- 1.1.3. Postul 3- responsabil financiar

1.2. Echipa de implementare

- 1.2.1. Postul 1 - Coordonator analiza privind dezvoltarea ofertei educaționale
- 1.2.2. Postul 2 - Coordonator responsabil practică
- 1.2.3. Postul 3 - Coordonator program de formare antreprenorială
- 1.2.4. Postul 4- Expert elaborare analize privind dezvoltarea ofertei educaționale 3
- 1.2.5. Postul 5- Expert elaborare analize privind dezvoltarea ofertei educaționale 2
- 1.2.6. Postul 6- Expert elaborare analize privind dezvoltarea ofertei educaționale 1
- 1.2.7. Postul 7- Responsabil practică studenți 7
- 1.2.8. Postul 8- Responsabil practică studenți 6
- 1.2.9. Postul 9- Responsabil practică studenți 5
- 1.2.10. Postul 10- Responsabil practică studenți 4
- 1.2.11. Postul 11- Responsabil practică studenți 3
- 1.2.12. Postul 12- Responsabil practică studenți 2
- 1.2.13. Postul 13- Responsabil practică studenți 1
- 1.2.14. Postul 14- Expert mediul de afaceri 1
- 1.2.15. Postul 15- Expert mediul de afaceri 2
- 1.2.16. Postul 16- Expert comunicare online și offline 2
- 1.2.17. Postul 17- Expert comunicare online și offline 1
- 1.2.18. Postul 18- Expert grup țintă selecție și monitorizare grup țintă 1



 UNIVERSITATEA DIN ORADEA	Procedură operațională privind înființarea, recrutarea/selecția, angajarea și salarizarea personalului încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată pe posturi în afara organigramei, în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile					Ediția: I	Pagina 4 din 4
						Revizia:	
	Structura emitentă: DGA		1	2	3	4	5
			COD: SEAQ_PO_DGA_08				

- 1.2.19. Postul 19- Expert grup țintă selecție și monitorizare grup țintă 2
- 1.2.20. Postul 20- Expert grup țintă selecție și monitorizare grup țintă 3
- 1.2.21. Postul 21- Expert grup țintă selecție și monitorizare grup țintă 4
- 1.2.22. Postul 22- Expert grup țintă selecție și monitorizare grup țintă 5
- 1.2.23. Postul 23- Expert grup țintă selecție și monitorizare grup țintă 6
- 1.2.24. Postul 24- Asistent organizare curs
- 1.2.25. Postul 25- Expert formare antreprenorială 1
- 1.2.26. Postul 26- Expert formare antreprenorială 2
- 1.2.27. Postul 27- Expert formare antreprenorială 3
- 1.2.28. Postul 28- Expert formare antreprenorială 4
- 1.2.29. Postul 29- Expert formare antreprenorială 5
- 1.2.30. Postul 30- Expert formare antreprenorială 6
- 1.2.31. Postul 31- Expert formare antreprenorială 7
- 1.2.32. Postul 32- Expert formare antreprenorială 8

2. Posturi din cheltuieli indirecte:

2.1. Echipa de management

- 2.1.1. Postul 1 – Expert IT
- 2.1.2. Postul 2 -Responsabil achiziții
- 2.1.3. Postul 3- responsabil logistic
- 2.1.4. Postul 4- Specialist resurse umane

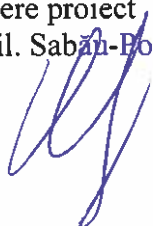
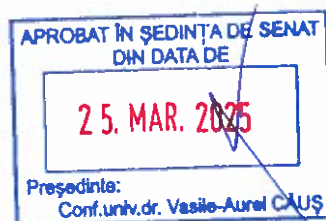
2.2. Echipa de implementare

- 2.2.1. Postul 1 -gestionar
- 2.2.2. Postul 2 -secretar
- 2.2.3. Postul 3- secretar
- 2.2.4. Postul 4- secretar
- 2.2.5. Postul 5-secretar

Întocmit,

Solicitant propunere proiect

Prof.univ.dr. habil. Sabina Popa Claudia Diana

Denumire structura: proiectul cu titlul „Parteneriate sustenabile pentru angajabilitatea îmbunătățită a studenților la științe economice, drept și administrație publică”, cod proiect :308838”, cod proiect 308838, CONTRACT de finanțare nr. G2024-90110/04.12.2024

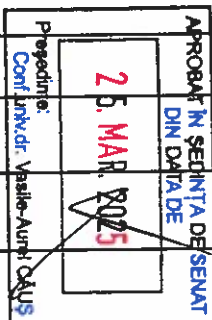
STAT DE FUNCTII INTOCMIT LA DATA DE 24.03.2025

Valabil pe perioada implementării proiectului

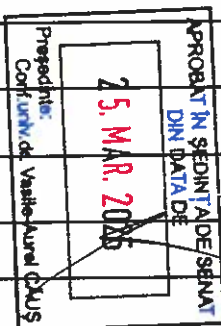


Prof.univ.dr. habil. Constantin BUNGĂU

Nr.post	Denumire post		nivelul studiilor		Vacant/o cupat	Salariu de baza lunar (lei)	Normare activitati (ore lunare)
	Post Funcție Conducere (COR)	Post Funcție Execuție (COR)	medii	superioare			
1	Manager de proiect (COR 242101)			superioare	vacant	6461	42 ore
2		Asistent manager (COR: 334303)		superioare	vacant	5743	42 ore
3		Responsabil financiar (COR 121125)		superioare	vacant	2461	18 ore
4	Coordonator analiza privind dezvoltarea ofertei educaționale (COR 235101)			superioare	vacant	2736	20 ore
5		Expert elaborare analize privind dezvoltarea ofertei educaționale 3 (COR 235101)		superioare	vacant	2736	20 ore
6		Expert elaborare analize privind dezvoltarea ofertei educaționale 2 (COR 235101)		superioare	vacant	2736	20 ore
7		Expert elaborare analize privind dezvoltarea ofertei educaționale 1 (COR 235101)		superioare	vacant	2736	20 ore
8	Coordonator responsabil practică (COR 235907)			superioare	vacant	2872	21 ore
9		Responsabil practică studenți 7 (COR 242403)		superioare	vacant	5743	42 ore
10		Responsabil practică studenți 6 (COR 242403)		superioare	vacant	5743	42 ore
11		Responsabil practică studenți 5 (COR 242403)		superioare	vacant	5743	42 ore
12		Responsabil practică studenți 4 (COR 242403)		superioare	vacant	5743	42 ore
13		Responsabil practică studenți 3 (COR 242403)		superioare	vacant	5743	42 ore



14		Responsabil practică studenți 2 (COR 242403)		superioare	vacant	5743	42 ore
15		Responsabil practică studenți 1 (COR 242403)		superioare	vacant	5743	42 ore
16		Expert mediul de afaceri 1 (COR 243209)		superioare	vacant	2461	18 ore
17		Expert mediul de afaceri 2 (COR 243209)		superioare	vacant	2461	18 ore
18		Expert comunicare online și offline 2 (COR 243201)		superioare	vacant	1436	12 ore
19		Expert comunicare online și offline 1 (COR 243201)		superioare	vacant	1436	12 ore
20		Expert grup țintă selecție și monitorizare grup țintă 1 (COR 243201)		superioare	vacant	2872	21 ore
21		Expert grup țintă selecție și monitorizare grup țintă 2 (COR 243201)		superioare	vacant	2872	21 ore
22		Expert grup țintă selecție și monitorizare grup țintă 3 (COR 243201)		superioare	vacant	2872	21 ore
23		Expert grup țintă selecție și monitorizare grup țintă 4 (COR 243201)		superioare	vacant	2872	21 ore
24		Expert grup țintă selecție și monitorizare grup țintă 5 (COR 243201)		superioare	vacant	2872	21 ore
25		Expert grup țintă selecție și monitorizare grup țintă 6 (COR 243201)		superioare	vacant	2872	21 ore
26	Coordonator program de formare antreprenorială (COR 242406)			superioare	vacant	3231	21 ore
27		Asistent organizare curs (COR 242403)		superioare	vacant	1913	14 ore
28		Expert formare antreprenorială 1 (COR 242401)		superioare	vacant	4615	30 ore
29		Expert formare antreprenorială 2 (COR 242401)		superioare	vacant	4615	30 ore
30		Expert formare antreprenorială 3 (COR 242401)		superioare	vacant	4615	30 ore
31		Expert formare antreprenorială 4 (COR 242401)		superioare	vacant	4615	30 ore
32		Expert formare antreprenorială 5 (COR 242401)		superioare	vacant	4615	30 ore
33		Expert formare antreprenorială 6 (COR 242401)		superioare	vacant	4615	30 ore



34		Expert formare antreprenorială 7 (COR 242401)		superioare	vacant	4615	30 ore
35		Expert formare antreprenorială 8 (COR 242401)		superioare	vacant	4615	30 ore
36		Expert suport IT (COR 351101)		superioare	vacant	1280	10 ore
37		Specialist resurse umane (COR 242314)		superioare	vacant	1536	12 ore
38		Responsabil achiziții (COR 332301)		superioare	vacant	1030	10 ore
39		Responsabil logistic (COR 214137)		superioare	vacant	1536	12 ore
40		gestionar (COR 432111)		superioare	vacant	445	6 ore
41		Secretar (COR 412001)		superioare	vacant	595	8 ore
42		Secretar (COR 412001)		superioare	vacant	595	8 ore
43		Secretar (COR 412001)		superioare	vacant	595	8 ore
44		Secretar (COR 412001)		superioare	vacant	595	8 ore

Solicitant propunere proiect

Prof.univ.dr. Habil. Claudia Diana Sabău-Popa

