



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

SENAT



Nr. 50 din 12.06.2023_Senat

Anexa 1.
H.S. 44/29.06.2023

REFERAT

**asupra Raportului Rectorului privind starea
Universității din Oradea pentru anul 2022**

Comisia de specialitate pentru verificarea și validarea Raportului privind starea Universității din Oradea pentru anul 2022 pentru domeniile Învățământ și Calitate, numită în baza deciziei președintelui Senatului nr. 46 din 26.04.2023 și aprobată prin HS 44/27.04.2023, în baza art. 213, alin. 6, lit. f, din Legea nr. 1/2011 și în conformitate cu prevederile art. 38, alin. 38, al Cartei UO, a analizat Raportul anual privind starea Universității din Oradea, elaborat în temeiul art. 130, alin. 2, din Legea nr. 1/2011 de către prof.univ.dr.habil. Constantin BUNGĂU și a formulat următoarele concluzii:

Capitolul 1 pct. b. SITUAȚIA FIECĂRUI PROGRAM DE STUDII

În ceea ce privește *Situația fiecărui program de studii*, Universitatea din Oradea continuă derularea programelor de studii de licență, master și doctorat, astfel că la finalul anului 2022 situația acestor programe de studii era următoarea:

- 101 programe de licență, din care 95 la forma cu frecvență, 5 la învățământ la distanță și 1 program cu frecvență redusă. Din cele 101 programe de licență, 12 programe la forma cu frecvență sunt cu predare în limba engleză, un program la forma cu frecvență este cu predare în limba maghiară, iar restul programelor de licență sunt cu predare în limba română;
- 66 programe de master acreditate sau autorizate provizoriu conform metodologiei ARACIS, din care 6 programe sunt cu predare în limba engleză, un program este cu predare în limbile engleză și franceză, un program este cu predare în limbile engleză, franceză și germană, iar restul programelor de master sunt cu predare în limba română;
- 7 școli doctorale cu 19 domenii de doctorat, la forma de învățământ cu frecvență, cât și la forma cu frecvență redusă.

În anul 2022, constatăm că Universitatea din Oradea și-a adaptat activitatea educațională la cerințele pieței, astfel că sunt programe de licență la care s-a renunțat





(3 programe de licență) și respectiv au fost înființate două programe noi de master în domenii acreditate.

Pe de altă parte, în anul 2022 a fost un proces intens de acreditare a noi domenii de doctorat. Astfel, ca urmare a evaluării externe ARACIS, a fost acreditat domeniul de doctorat Medicină Dentară - în cadrul Școlii Doctorale de Științe Biomedicale, domeniu de doctorat care a primit autorizarea de funcționare prin Ordinul nr. 6274/2022. S-au făcut demersurile pentru acreditarea domeniului nou de doctorat Muzică - în cadrul Școlii Doctorale de Științe Umaniste și Arte. Actualmente, Consiliul ARACIS a emis Hotărârea 141/H/22.12.2022 prin care se aprobă rezultatul evaluării în vederea înființării DSUD Muzică în cadrul Școlii Doctorale de Științe Umaniste și Arte, Universitatea din Oradea, iar rezultatul evaluării este acreditare.

Au fost elaborate Rapoartele de evaluare internă pentru domeniile de doctorat care la evaluarea instituțională din anul 2021 au obținut acreditare condiționată, respectiv: Inginerie Energetică, Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale și Filologie.

De asemenea, se remarcă creșterea numărului de conducători de doctorat, în anul 2022 numărul acestora fiind de 106, cu 9 mai mulți față de anul 2021. Tot în anul 2021 au fost susținute un număr de 9 teze de abilitare de către cadre didactice titulare la Universitatea din Oradea, precum și cadre didactice titulare la alte Universități din țară și sunt în curs de abilitare 8 cadre didactice. Numărul de studenți doctoranzi se prezintă astfel: 403 în anul 2017, 480 în anul 2018, 598 în anul 2019, 643 în anul 2020, 612 în anul 2021, iar în anul 2022 au fost înmatriculați un număr de 600 de studenți doctoranzi.

În ceea ce privește granturile doctorale, se observă menținerea numărului de granturi doctorale la același nivel în ultimii ani, insuficient însă comparativ cu potențialul Universității din Oradea. Numărul de locuri finanțate la studiile universitare de doctorat a cunoscut o fluctuație importantă în ultimii ani: s-a redus de la 30 (în 2010) la 12 (în 2011), crescând ulterior până în anul 2015 când s-au obținut un număr de 28 granturi doctorale pentru anul I, scăzând în anul 2016 la 15 granturi doctorale, în 2017 crescând la 20, în 2018 la 26, în anul 2019 la 21, în anul 2020 au fost 22 granturi doctorale, în anul 2021 au fost 22 granturi doctorale, iar în anul 2022 s-au primit 25 de granturi doctorale.





În anul universitar 2022, un număr de 66 studenți doctoranzi au fost finanțați prin granturi doctorale, la care se adaugă 494 doctoranzi cu taxă, respectiv 25 de studenți doctoranzi care au întrerupt anul universitar 2022-2023. În anul 2022 au fost susținute public 72 de teze de doctorat, 43 dintre acestea fiind validate de către CNATDCU prin Ordin de ministru (până la data elaborării prezentului raport), restul aflându-se în proces de evaluare. De remarcat acțiunile întreprinse pentru promovarea Școlilor Doctorale printr-o selecție mai riguroasă a candidaților și atribuirea burselor la cei mai valoroși doctoranzi, stabilirea unor teme de mare actualitate ale tezelor de doctorat, efectuarea unor cercetări de vârf și promovarea rezultatelor cercetărilor, reglementarea riguroasă a selecției doctoranzilor, publicarea rezultatelor cercetărilor în publicații cotate ISI sau incluse în BDI, dezvoltarea bazei materiale de documentare și cercetare a Școlilor Doctorale.

Cu toate acestea, având în vedere perspectiva includerii Universității din Oradea în categoria universităților de cercetare avansată, se impune intensificarea procesului de consolidare a școlilor doctorale de la nivelul Universității din Oradea și acreditarea de domenii de doctorat noi, alături de cele 19 existente. De asemenea, se impune și intensificarea eforturilor de conștientizare a masteranzilor în legătură cu oportunitățile create prin continuarea studiilor la nivel de doctorat.

Capitolul 1 pct.e. SITUAȚIA ASIGURĂRII CALITĂȚII ACTIVITĂȚILOR DIN CĂDRUL UNIVERSITĂȚII



În anul 2022, în cadrul Universității din Oradea au continuat preocupările și acțiunile privind menținerea și îmbunătățirea managementului calității la nivelul întregii universități, respectiv *Total Quality Management (TQM)*, în vederea creșterii competitivității Universității din Oradea. În acest sens, în cadrul instituției este implementat un Sistem de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ) cu obiective, politici și proceduri bine definite pentru a promova o cultură internă de asigurare a calității serviciilor educaționale și de cercetare.

Sistemul de Evaluare și Asigurare a Calității din cadrul UO se bazează pe elaborarea de reglementări interne conform legislației din domeniu, reglementări ce sunt implementate, monitorizate și revizuite periodic în conformitate cu prevederile procedurilor sistemului de management al calității pentru o adaptare bună și pentru câștigarea unei reziliențe puternice la schimbări. Astfel, pe parcursul



anului 2022, în cadrul UO preocuparea privind îmbunătățirea SEAQ a continuat, generând mai multe reglementări interne față de anul 2021, după cum urmează:

- 68 proceduri (cu 10 mai multe decât în anul 2021);
- 105 regulamente (cu 25 mai multe decât în anul 2021);
- 8 de metodologii (cu 2 mai multe decât în anul 2021).

Implementarea managementului calității în toate structurile de învățământ și administrative se menține la fel ca și în anii precedenți, la nivel de coordonare funcționând Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC), iar la nivel de monitorizare și control Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAQ) a Senatului Universitar.

În aceeași idee a îmbunătățirii și dezvoltării SEAQ, și în anul 2022 la nivelul UO s-a derulat proiectul CNFIS-FDI-2022-0100 intitulat: „Integrarea practicilor de transparență și echitate în strategiile de calitate educațională la nivelul Universității din Oradea” (INTEGR_UO), prin care s-a urmărit implementarea unor mecanisme în vederea creșterii capacității instituționale prin acțiuni de digitalizare a proceselor de monitorizare a abandonului studiilor, a proceselor de incluziune a tuturor categoriilor ce compun comunitatea academică, dar și prin acțiuni ce conduc la perfecționarea comunicării profesionale pentru susținerea echității de gen și a transparenței decizionale în procesul educațional și administrativ la toate nivelurile instituționale. Prin intermediul acestui proiect s-a urmărit de asemenea crearea și implementarea de pârgii decizionale la nivelul Universității din Oradea.

Ca urmare a acțiunilor realizate în anul 2021 de reconfigurare a Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității, în anul 2022, SEAQ se bazează pe aceleași structuri:

- Comisia Centrală pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CCEAC);
- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a Senatului (CEAQ);
- Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC);
- Centrul de Excelență în Managementul Universitar al Calității (QEx);
- Corpul auditorilor interni (CAI);
- Comisia de Calitate la nivel de facultate (CCF);
- Comisia de Calitate la nivel de departament (CCD).

Implementarea managementului calității în UO este susținută și în anul 2022 de:

- a. Codul de Asigurare a Calității, care reglementează realizarea, evaluarea și controlul calității la nivelul Universității din Oradea;
- b. Comisia Centrală pentru Evaluare și Asigurarea Calității (CCEAC), care are misiunea de a elabora, implementa și menține Sistemul de Evaluare și Asigurare a Calității în Universitatea din Oradea;





- c. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, comisie permanentă a Senatului Universitar, care are rol de control și monitorizare a Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ);
- d. Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC), structura executivă și consultativă din cadrul UO, având misiunea de a crea și dezvolta Sistemul de Evaluare și Asigurare a Calității în cadrul UO, de a coordona, evalua/audita și urmări implementarea și îmbunătățirea continuă a calității întregii activități universitare;
- e. Centrul de Excelență în Managementul Universitar al Calității (QEx), o structură consultativă și lucrativă la nivelul UO, formată din cadre didactice titulare ale UO având calitatea de expert evaluator ARACIS, funcția didactică de profesor/conferențiar și studenți ai UO de la programele de Licență/Masterat/Doctorat;
- f. Comisia de calitate a facultății/departament, cu rol de management al calității la nivel de entitate academică;
- g. Corpul auditorilor interni (CAI), organism independent constituit în cadrul Universității din Oradea, format din cadre didactice (profesori/conferențieri/ șef lucrări/lectori), care dispun de instruire adecvată și care au responsabilitatea evaluării interne a programelor de studii, centrelor de cercetare, planurilor de învățământ, laboratoarelor didactice și de cercetare.

În cursul anului 2022, Corpul auditorilor interni (CAI) și-a continuat în aceeași manieră activitatea de auditare, dar nu la fel de intensă ca și în 2021, realizând 94 de evaluări interne, astfel: 27 programe de licență, 3 domenii de master, 2 noi școli doctorale (Medicină dentară și Muzică), 3 domenii de doctorat, 58 planuri de învățământ și 1 centru de cercetare. Totodată, în anul 2022 au fost evaluate de către ARACIS un număr de 22 programe de licență și 30 domenii de masterat, calificativul obținut fiind „Acreditare” sau „Menținerea acreditării”, rezultatele evaluărilor putând fi consultate accesând următorul link: <https://www.uoradea.ro/Raportul+%C8%99i+Planul+de+ac%C8%9Biuni+-+2022/>.

În linia monitorizării și evaluării continue a calității instituite prin SEAQ la nivelul UO, în anul 2022, o comisie formată din 2 membri ai Centrului de Excelență (QEx) a monitorizat gradul de îndeplinire a recomandărilor ARACIS pentru programele evaluate în anul 2019 și a căror rezultate pot fi consultate accesând următorul link: <https://www.uoradea.ro/Raportul+%C8%99i+Planul+de+ac%C8%9Biuni+-+2019/>.

Toate acțiunile desfășurate în cadrul UO în anul 2022 privind asigurarea calității au avut ca scop implementarea și dezvoltarea unui Sistem de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ) pentru obținerea excelenței academice în educație și cercetare.





Capitolul 1 pct.f. SITUAȚIA RESPECTĂRII ETICII UNIVERSITARE ȘI A ETICII ACTIVITĂȚILOR DE CERCETARE

În ceea ce privește respectarea eticii universitare și a eticii activităților de cercetare în cadrul UO, în cursul anului 2022, aceasta s-a raportat la analiza și soluționarea sesizărilor privind abaterile de la etica universitară și de la conduita în cercetarea științifică de către Comisia de Etică, a cărei activitate este reglementată în conformitate cu prevederile Legii 1/2011, Legii 206/2004 și a Codului de etică și deontologie universitară a Universității din Oradea, aprobat în ședința de Senat din 61/25.11.2019 și adoptat prin Hotărârea de Senat nr. 63 din 08.01.2020.

În acest sens, pe parcursul anului 2022, în cadrul UO au fost analizate de către Biroul Comisiei de Etică patru sesizări privind încălcări ale normelor de etică, una depusă la sfârșitul lunii decembrie 2021 și trei depuse în cursul anului 2022.

Comisia de Etică a Universității din Oradea a soluționat trei sesizări pe parcursul anului 2022, urmând ca cea de-a patra sesizare, înregistrată în noiembrie 2022, să fie soluționată în anul 2023. Dintre cele trei sesizări soluționate în cursul anului 2022, două sesizări au vizat cadre didactice auxiliare și o sesizare a vizat un student doctorand. Prima sesizare privind cadrele didactice auxiliare a vizat încălcarea prevederilor articolelor 7,12,13,17 din Codul de etică și deontologie universitară, dar în urma analizei și audierilor, soluția dată de Comisia de Etică a Universității din Oradea, prin Hotărârea nr. 35/02.06.2022, este aceea că nu a fost încălcat Codul de etică și deontologie universitară. Cea de-a doua sesizare vizând cadre didactice auxiliare a semnalat încălcări ale articolelor 12,17 din Codul de etică și deontologie universitară. La data raportului, însă, sesizarea nu mai are efect, deoarece cadrul didactic auxiliar și-a încetat contractul individual de muncă cu Universitatea din Oradea. În ceea ce privește sesizarea privind studentul doctorand, aceasta a vizat suspiciunea de plagiat a referatului acestuia, prin încălcarea valorilor și principiilor eticii universitare, în speță, principiul integrității academice prin încălcarea gravă a eticii universitare, conform art. 34 alin. 2 lit. a). din Codul de etică și deontologie universitară al Universității din Oradea, art. 2 și 4 din Legea 206 din 2004. Soluția dată de Comisia de Etică, prin Hotărârea nr. 40/21.07.2022 a fost aceea de sancționare a studentului doctorand cu exmatricularea din Școala Doctorală de care aparține. De asemenea Comisia de Etică a solicitat Școlii Doctorale respective să analizeze în ce măsură coordonatorul științific și-a îndeplinit obligațiile de îndrumare și coordonare a studentului doctorand.

Totodată, în vederea prevenirii abaterilor de la etica universitară și de la conduita în cercetarea științifică, Comisia de Etică s-a implicat în elaborarea Codului de Conduită pentru Prevenirea și Sancționarea Incidentelor Antisemite.





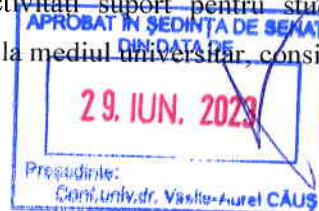
Capitolul 1 pct. h: SITUAȚIA INSERTIEI PROFESIONALE A ABSOLVENȚILOR DIN PROMOTIILE PRECEDENTE

În vederea unei mai bune inserții a absolvenților pe piața muncii, în Universitatea din Oradea (UO) funcționează Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera (CCSC). În conformitate cu Regulamentul de funcționare, CCSC urmărește realizarea mai multor obiective, precum: facilitarea accesului studenților/absolvenților pe piața muncii, asigurarea de servicii de consiliere profesională și psihologică pentru orientarea în carieră și dezvoltarea abilităților de adaptare și învățare, dar și de îndrumare a studenților prin servicii de mediere a raporturilor cu angajatorii.

În anul 2022, CCSC a derulat activități specifice misiunii și obiectivelor sale (servicii de consiliere, dezvoltare personală și mediere a raporturilor cu angajatorii) în cadrul mai multor tipuri de acțiuni (organizarea de ateliere și evenimente, de sesiuni de informare, sesiuni de consiliere, elaborarea de cereri de finanțare, etc.). Aceste activități au fost destinate atât studenților și absolvenților Universității din Oradea, cât și elevilor, și au avut ca scop consilierea privind cariera sau consiliere psihologică, ateliere de dezvoltare personală, medierea contactului cu angajatori locali și regionali (prezentarea de oferte de muncă și internship), acțiuni de prevenire a abandonului școlar, medierea contactului cu ONG-urile în vederea identificării oportunităților de participare a studenților la activități de voluntariat, elaborarea a două cereri de finanțare FDI, coordonarea de cursuri de formare prin proiecte – competențe lingvistice, implicare în reactivarea Asociației Alumni UO sau promovarea ofertei educaționale a Universității în rândul elevilor. În vederea diseminării informațiilor privind activitatea CCSC, angajații Centrului au utilizat și întreținut website-ul CCSC și paginile de Social Media ale CCSC și ale școlilor de vară - POLIS, EduSmart.

Pe de altă parte, în scopul reducerii ratei de abandon școlar și al adaptării la mediul universitar, CCSC a fost implicat sau a coordonat implementarea a cinci proiecte derulate prin Programul ROSE 2019-2023, menite să faciliteze atât inserția pe piața muncii a absolvenților, cât și reducerea abandonului

universitar (*DigitalBlendIn*, *Creșterea eficienței învățământului ingineresc prin adaptarea la cerințele industriei 4.0*, *ProtectStudUO*, *ProGNOSIS*, *KeepLearning*). De asemenea, CCSC a fost implicat și în implementarea a trei proiecte finanțate prin FDI, ale căror obiective au fost creșterea capacității instituționale a Universității din Oradea prin stimularea dimensiunii interactive a cunoașterii în comunitatea academică (D1), integrarea Universității din Oradea în comunitățile europene de cunoaștere avansată (D2), precum și corelarea ofertei educaționale cu cererea pieței muncii, consilierea și orientarea în carieră (D7). Totodată, CCSC a organizat și implementat activități suport pentru studenții Universității din Oradea, cum ar fi consiliere pe probleme de adaptare la mediul universitar, consiliere

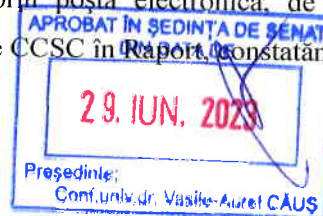




individuală pentru reducerea ratei de abandon a studenților, consilierea elevilor pentru alegerea programului de studiu, coordonarea și mentorarea voluntarilor implicați în acțiunile CCSC, etc.

Așa cum rezultă din Raportul CCSC pe anul 2022, câțiva dintre indicatorii activităților coordonate prin CCSC sunt următorii: 1672 de studenți, din anul I, au fost consiliați la nivel de Universitate în vederea reducerii ratei de abandon; 785 de studenți, din anul I, au fost consiliați în cadrul proiectelor ROSE coordonate de către CCSC sau la cererea studenților, în vederea reducerii ratei de abandon; 4 spații în scopul desfășurării de activități extracurriculare și non-formale au fost amenajate în cadrul CCSC, printr-un Proiect FDI; a fost creat în Uniweb un chestionar online care să permită realizarea unui profil pentru studenții UO; pentru a fi prezentate ofertele de muncă de internship-uri sau de voluntariat pentru studenți, a fost organizat un Târg de mentorat și carieră care a reunit 9 angajatori, iar pe pagina CCSC a fost creat un spațiu dedicat potențialilor angajatori pentru diseminarea anunțurilor cu privire la locurile de muncă disponibile în județul Bihor; au fost organizate de către CCSC întâlniri cu reprezentanți ai Tech-hub Oradea și cu reprezentanți ai asociațiilor de studenți; CCSC în parteneriat cu Biroul Erasmus a organizat 3 activități de promovare a culturii românești în scopul integrării studenților străini în comunitatea academică orădeană; 4 cadre didactice și 3 doctoranzi au participat la un curs de formare printr-un Proiect FDI (D2) în vederea îmbunătățirii competențelor lingvistice; standul SCI-FUN 2022, din cadrul "Noptii cercetătorilor", a fost coordonat de către CCSC; 1400 de elevi au avut acces la informații despre programele de studii oferite de Universitatea din Oradea în cadrul "Târgului locurilor de muncă și de orientare în carieră" organizat de AJOFM, în parteneriat cu UO; 12 parteneriate au fost încheiate cu licee din județul Bihor pentru promovarea programelor de studiu ale UO; 480 de pachete de promovare a Universității au fost distribuite în localități sub 10000 de locuitori; două școli de vară pentru elevi (*EduSmart* și *POLIS*) au fost organizate, promovate și coordonate de către CCSC, etc.

Informațiile prezentate în Raport privind inserția profesională a absolvenților au fost extrase de pe platforma Uniweb în luna ianuarie 2022 și vizează promoțiile 2017-2021 ale Universității din Oradea. Colectarea datelor cu privire la situația inserției profesionale a absolvenților pe piața muncii a fost realizată conform procedurii de monitorizare a traseului profesional al absolvenților SEAQ-PO-SSV-04 - *Procedură operațională privind monitorizarea traseului profesional al absolvenților*, procedură prin care se urmărește proporția în care absolvenții se angajează pe un post în domeniu de specializare sau conex programului de studiu pe care-l finalizează. Datele au fost obținute prin intermediul chestionarului completat de către absolvenți în momentul solicitării eliberării suplimentului la diplomă, la secretariatul facultăților, și prin cel al chestionarului transmis absolvenților prin postă electronică, de către secretariatele facultăților. Din analiza informațiilor prezentate de către CCSC în Raport, constatăm că





UNIVERSITATEA DIN ORADEA

SENAT



absolvenții Universității din Oradea reușesc să se integreze în mare parte pe piața muncii după finalizarea studiilor, atât la nivel de licență, cât și la nivel de masterat. La nivel de licență, în anul 2021, procentul absolvenților angajați este cel mai redus la Facultatea de Arte (29.17%) și este de 100% la Facultatea de Construcții, Cadastru și Arhitectură. La nivel de masterat, în anul 2021, procentul absolvenților angajați este cel mai redus la Facultatea IRISPSC (57.14%) și cel mai ridicat la Facultatea de Protecția Mediului (96.97%). Însă, așa cum am menționat și în anii precedenți, pentru ca datele colectate să reflecte situația tuturor absolvenților, pe toate programele de studii, considerăm că este necesară eficientizarea modului de implementare a procedurii privind monitorizarea traseului profesional al absolvenților - SEAQ-PO-SSV-04, la nivelul facultăților.

Oradea,
12.06.2023

Comisia de specialitate pentru verificarea și validarea
Raportului privind starea UO pentru anul 2022,
pentru domeniile: Învățământ și Calitate:
Conf.univ.dr.ing. Livia BANDICI – Președinte

Conf.univ.dr. Simona BODOG – Membru

Lector univ.dr. Alina - Carmen BRIHAN – Membru

Student Natalia CUC – Membru

Student Maria Patricia BODIU – Membru





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
SENAT

C.P. nr. 114, Oficiul Poștal 1, Str. Universității, nr. 1, Oradea, România

Telefon: +40 259 408114 sau 408491 Fax: +40 259 432789

e-mail: senat.presidente@uoradea.ro sau cancelar.general@uoradea.ro

Pagina web: www.uoradea.ro

Nr. înreg. secretariat SUO, 51/12.06.2023

REFERAT

asupra Raportului rectorului privind starea universității pentru anul 2022

Comisia de specialitate pentru verificarea și validarea *Raportului privind starea Universității din Oradea pentru anul 2022*, numită în baza deciziei președintelui Senatului, nr. 46 din 26.04.2023 și aprobată prin HS 44/27.04.2023, Anexa 1, în baza art. 213, alin. 6, lit. f, din Legea nr.1/2011, a analizat Raportul anual privind starea Universității din Oradea, elaborat în temeiul art. 130 alin. 2 din Legea nr.1/2011 de către prof. univ. dr. ing. *habil* Constantin BUNGĂU, pentru secțiunile privind situația financiară, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli, situația personalului instituției, rezultatele activităților de cercetare, situația posturilor vacante și modul de alocare și cheltuire a regiei pentru granturile de cercetare.

Comisia de specialitate a constatat:

Capitolul 1. a) Situația financiară a universității la 31.12.2022, pe surse de finanțare și tipuri de cheltuieli

1. În procesul de elaborare și execuție a bugetului de venituri și cheltuieli al instituției pentru anul 2022, au fost respectate prevederile LEN nr. 1/2011 republicată și actualizată, Legii contabilității nr. 82/1991 republicată și actualizată, Ordinului MFP nr. 720/2014, Ordinului MFP nr. 1917/2015, cât și alte prevederi legale în vigoare, respectiv reglementările interne stipulate în *Procedura privind elaborarea și execuția bugetului de venituri și cheltuieli*. Astfel, în urma analizei efectuate Comisia a constatat că, au fost respectate în baza procedurii amintite, următoarele: modul de constituire a bugetului de venituri și cheltuieli pentru facultăți, DPPD, DIDIFR, administrația centrală a universității, și alte structuri; sursa veniturilor și a cheltuielilor legale care pot fi efectuate, a modului de limitare și aprobare, precum și stabilirea responsabilităților și a algoritmului privind recunoașterea și evaluarea veniturilor și cheltuielilor.

2. În urma verificărilor întreprinse pe aspecte ce privesc transparența proceselor decizionale de natură financiară și contabilă, Comisia confirmă publicarea și comunicarea informațiilor financiare și non-financiare, și *evaluează gradul de divulgare a acestora ca fiind unul mediu*. Informațiile comunicate și puse la dispoziția comisiei de specialitate, a comisiei permanente de lucru a Senatului (Comisia de Buget Finanțe), a întregii comunități academice și a oricăror părți interesate se găsesc la adresa <https://www.uoradea.ro/Informatii+de+interes+public>. Raportările anuale cu privire la starea universității sunt publice și pot fi consultate la link-ul https://www.uoradea.ro/tiki-index.php?page_ref_id=210.



3. Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli a instituției pentru anul 2022, s-a realizat în baza contractului instituțional nr. 24974/31.01.2022, pentru finanțarea Universității din Oradea în 2022, a contractului complementar nr. 25020/31.01.2022 pentru finanțarea Universității din Oradea în 2022, și a tuturor actelor adiționale încheiate cu MEC, aferente acestor contracte.

4. În ceea ce privește *analiza situației veniturilor pentru anul 2022*, au fost constatate următoarele:

- veniturile obținute din finanțarea de bază reprezintă 80% din totalul veniturilor aprobate în buget, iar veniturile încasate de la studenți reprezintă 20%;
- veniturile aprobate pentru finanțarea de bază au fost de 126.552 mii lei, față de 123.365 mii lei în anul 2021, 121.857 mii lei în anul 2020, 104.101 mii lei în 2019, 81.349 mii lei în 2018, și 63.104 mii lei în 2017. Fondurile alocate pentru programele FDI au fost de 1.482 mii lei față de 1.625 mii lei în anul 2021, 1.307 mii lei în anul 2020, 1.063 mii lei în anul 2019, 661 mii lei în 2018 și 439 mii lei în anul 2017;
- veniturile aprobate în cadrul contractului instituțional pentru vouchere de vacanță au fost de 2.377 mii lei, pentru indemnizația de hrană 4.743 mii lei, pentru cercetare științifică universitară 2.140 mii lei iar pentru constituirea și utilizarea fondului pentru situații speciale 874 mii lei;
- veniturile proprii din taxe și alte activități au fost de 35.676 mii lei, iar veniturile din alocații bugetare cu destinație specială (reparații capitale, subvenții cămin, burse, transport studenți, dotări și obiective de investiții) au fost de 28.916 mii lei față de 27.070 mii lei în anul 2021, 25.365 mii lei în anul 2020, 23.288 mii lei în 2019, 22.180 mii lei în 2018 și 21.039 mii lei în anul 2017;
- încasările totale realizate în anul 2022 aferente activității de bază au fost de 171.246 mii lei, din care 137.915 mii lei din finanțarea de bază, inclusiv indemnizația de hrană, FDI, FSS, vouchere de vacanță și 33.331 mii lei din taxe și alte venituri proprii, inclusiv granturi ROSE;
- încasările efective totale în anul 2022 au fost în sumă de 224.243 mii lei pentru toate sursele de finanțare (venituri proprii, fonduri externe, alocații de la buget etc).

5. Din *analiza cheltuielilor angajate și plătite pentru anul 2022*, se desprind următoarele concluzii:

- cheltuielile totale angajate și plătite au fost în sumă de 221.220 mii lei, pentru toate sursele de finanțare (inclusiv alocații cu destinație specială de la buget, cămine-cantină, proiecte), distribuite astfel: cheltuieli de personal 64,04%, cheltuieli privind bunurile și serviciile 8,12%, cheltuieli aferente proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă 8,42%, asistență socială 0,09%, burse 11%, cheltuieli de capital 8,70% și sume pentru reîntregirea plăților pentru perioadele precedente -0,37%;
- cheltuielile totale angajate și plătite în anul 2022 pentru activitatea de bază au fost în sumă de 172.859 mii lei, din care: cheltuieli de personal 80,12%, cheltuieli privind bunurile și serviciile 9,14%, asistență socială 0,11%, burse 3,15%, cheltuieli de capital 7,93% și sume pentru reîntregirea plăților pentru perioadele precedente -0,46%;
- din totalul plăților efectuate în anul 2022 pentru structurile principale ale UO, facultăți și administrația centrală, în sumă 171.356 mii lei, 70% reprezintă plăți efectuate pentru facultăți iar 30% sunt plăți efectuate la nivelul administrației centrale;
- pentru activitățile de cercetare au fost efectuate plăți în sumă de 2.236 mii lei iar plățile efectuate din alocațiile anului 2022 de la buget au fost în sumă de 26.037 mii lei;
- pentru desfășurarea activității la stațiunea de cercetare Pomicola s-au ocazionat plăți în sumă de 363 mii lei iar pentru activitățile de cămin-cantină, 1.108 mii lei.



- plățile efectuate pentru desfășurarea activităților finanțate din fonduri externe și finanțări nerambursabile au fost în sumă de 18.616 mii lei.

6. Referitor la *rezultatul execuției bugetare pentru anul 2022*, se desprind următoarele aspecte semnificative:

- rezultatul patrimonial înregistrat de UO și determinat în baza reglementărilor legale în vigoare, respectându-se principiul contabilității de angajamente este excedent financiar în sumă de 23.337 mii lei, reflectat în bilanțul instituției și detaliat în contul de rezultat patrimonial. Rezultatul obținut este semnificativ mai mic față de excedentul înregistrat anul trecut la aceeași dată, în sumă de 41.982 mii lei și raportat la cel înregistrat la 31.12.2020, în sumă de 46.537 mii lei. Analiza rezultatului înregistrat de UO din toate sursele de finanțare pe ultimii trei ani relevă o descreștere a rezultatului dar o relativă stabilitate a capitalurilor proprii;
- rezultatul activității de bază, susținută din finanțarea de bază și din taxele încasate de la studenți este deficit efectiv (încasări-plăți), în valoare de 1.613 mii lei. *Rezultatul înregistrat la activitatea de bază este semnificativ mai mic față de cel înregistrat anul trecut la 31.12.2021, excedent de 17.371 mii lei și de asemenea, semnificativ mai mic față de excedentul raportat la 31.12.2020, în sumă de 21.655 mii lei.* S-au analizat cifrele raportate în corelație cu indicatorii prezentați în *Anexa 5 Evoluția execuției bugetare a activității de bază a UO pe perioada 2018-2022*. Din analiza indicatorilor raportați, se poate observa că rezultatul înregistrat la activitatea de bază pentru anii 2019-2021 a înregistrat o valoare pozitivă relevând o stabilitate financiară, scăderea în anul 2022 indică însă un semnal de avertizare;
- deficitul activității de bază la data de 31.12.2022 a fost influențat pe de o parte de diminuarea veniturilor din taxe și a altor venituri proprii față de anii precedenți iar pe de altă parte de creșterea semnificativă a cheltuielilor cu utilitățile și a cheltuielilor salariale pentru plata cu ora;
- disponibilitățile bănești existente în trezorerie și bănci comerciale la 31.12.2022 sunt în sumă de 30.631 mii lei la care se adaugă un sold inițial 58.581 mii lei.
- rezultatul obținut din desfășurarea activităților economice a fost de 650 mii lei iar impozitul pe profit de achitat a fost de -19 mii lei.

7. În urma analizei efectuate privind execuția bugetară a veniturilor și cheltuielilor instituției și prezentarea informațiilor pentru anul 2022, ***propunerile comisiei de specialitate sunt următoarele:***

a) *creșterea treptată a gradului de transparență a informațiilor* de raportare financiară și non-financiară, de interes public la adresa <https://www.uoradea.ro/Informatii+de+interes+public>, însoțită de o actualizare și reorganizare a categoriilor de informații după an (descrescător), trimestru (descrescător) și natura lor, în vederea facilitării accesului la informații.

b) privitor la *execuția veniturilor apreciem că ar fi necesare de luat în considerare analize și măsuri* precum:

- ✓ majorarea veniturilor obținute din cercetarea și producția științifică a UO;
- ✓ creșterea veniturilor din valorificarea resurselor materiale deținute de UO, cum ar fi din închirierea unor terenuri, spații, imobile, etc;
- ✓ obținerea de venituri din valorificarea rezultatelor obținute de către SCD Pomicola în baza unei proceduri scrise, aprobată de către CA și supusă aprobării SUO;
- ✓ îmbunătățirea structurii programelor de studii universitare prin creșterea ponderii celor cu coeficienți de cost superior coroborat cu sporirea impactului cercetării științifice asupra activității didactice la formarea finanțării suplimentare;



- ✓ continuarea procesului de atragere de fonduri externe nerambursabile însoțită de monitorizarea continuă a activităților din proiectele în curs de desfășurare și urmărirea încasării la termen a cererilor de rambursare a cheltuielilor;
 - ✓ redimensionarea formațiunilor de studiu în funcție de costurile ocazionate cu organizarea și funcționarea fiecărui program de studii universitare, astfel încât să se asigure acoperirea costurilor din veniturile generate de programul de studii.
- c) referitor la execuția cheltuielilor, apreciem că măsurile de analizat și luat în considerare ar fi:

- ✓ dimensionarea și angajarea cheltuielilor de personal pe criterii de eficiență în corelație cu performanțele obținute de universitate și sursele de finanțare disponibile;
 - ✓ analiza gradului de încărcare cu sarcini și responsabilități a personalului didactic, a celui didactic auxiliar și a altor categorii de personal cu funcții de suport a activității de educație și cercetare, precum și a gradului de disponibilitate a personalului menționat de a se implica în îndeplinirea responsabilităților repartizate;
 - ✓ creșterea eficienței în utilizarea resurselor bănești ale instituției;
 - ✓ angajarea și efectuarea de cheltuieli în limita disponibilităților bănești existente.
- d) reorganizarea activităților desfășurate de către centrele de activități complementare ale UO, după principii și criterii de eficiență economică, performanță și dezvoltare sustenabilă. Pentru reșezarea activităților acestor centre pe noi fundamente de dezvoltare eficientă și sustenabilă propunem luarea de măsuri și decizii manageriale în vederea acoperirii costurilor generate de funcționarea acestor activități din veniturile proprii generate. În acest sens opinăm că este nevoie de:

- ✓ continuarea demersului de clarificare juridică a tuturor resurselor materiale implicate, de natura terenurilor, construcțiilor și a altor imobile;
 - ✓ elaborarea de regulamente proprii de organizare și funcționare a activităților, acolo unde acestea nu există;
 - ✓ elaborarea de proceduri interne privind valorificarea rezultatelor obținute din activitățile desfășurate, acolo unde acestea nu există sau sunt desuete;
 - ✓ atragerea de surse de finanțare pentru reorganizarea și dezvoltarea acestor centre de activități;
 - ✓ urmarea modelului de bune practici existente în alte universități din țară cu privire la eficientizarea activității acestor structuri.
- e) referitor la prezentarea informațiilor privind veniturile și cheltuielile instituției în raportul anual de execuție bugetară și în raportul anual cu privire la starea financiară a UO, opinăm că o prezentare mai relevantă a informațiilor s-ar realiza, astfel:

- ✓ prezentare tabelară a veniturilor totale pe surse de proveniență cu următoarele date: prevederi bugetare inițiale, prevederi bugetare definitive/finale, drepturi de creanță recunoscute, încasări realizate și drepturi ce urmează a se încasa;
 - ✓ în funcție de categoria de venit, într-o formă tabelară, prezentarea distinctă a contribuției fiecărui fel de venit la formarea veniturilor totale încasate, pe ultimii 5 până la 10 ani;
 - ✓ prezentare tabelară a execuției cheltuielilor totale pe categorii de activități operaționale (activitatea de bază, activitatea de cercetare științifică, alocații cu destinație specială, activități complementare/autofinanțate, activitatea de cămine și cantină, cheltuieli din finanțarea externă, etc.), conținând următoarele date: prevederi bugetare inițiale, prevederi bugetare definitive, plăți efectuate;
 - ✓ prezentarea structurii procentuale a tipurilor/categoriilor de cheltuieli în formă tabelară, urmărindu-se evoluția acestora în dinamică pe ultimii 5 până la 10 ani.
- f) utilizarea excedentului financiar înregistrat și raportat la 31.12.2022 cu precauție, adoptarea unui comportament prudent și chibzuit în gestionarea tuturor resurselor și în



concordanță cu strategia de dezvoltare sustenabilă a instituției, susținerea investițiilor în derulare, monitorizarea și stimularea performanței resursei umane.

g) *necesitatea digitalizării graduale a operațiunilor* de încasare a taxelor de școlarizare și a altor taxe cât și a altor operațiuni de natură economică și/sau financiară în scopul simplificării fluxului informațional al datelor la nivelul UO. Recomandăm digitalizarea declarațiilor pentru activitățile desfășurate la plată cu ora, prin achiziția unui software care facilitează întocmirea și transmiterea informațiilor către structuri pentru validarea și aprobarea plăților, în sistem online.

Capitolul 1. c) Situația personalului instituției

În urma analizei efectuate comisia apreciază următoarele:

c.1. Situația personalului instituției la data de 31.12.2022

Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic este încadrat conform statelor de funcții aprobate, corespunde din punct de vedere al calificării profesionale și condițiilor solicitate, conform prevederilor legale, pentru ocuparea posturilor respective.

Din analiza structurii posturilor în cadrul UO, la sfârșitul anului 2022, rezultă existența unui număr total de 1.505 posturi prevăzute în statele de funcții aprobate, din care: 928 reprezintă total posturi ocupate (61,67% din total posturi din statele de funcții) iar 577 reprezintă total posturi vacante (38,33% din total posturi din statele de funcții). Analizând evoluția posturilor didactice în ultimii ani se observă o tendință de creștere a posturilor ocupate de la 872 în anul universitar 2020-2021, 913 posturi în anul universitar 2021-2022 și 928 posturi în anul universitar 2022-2023, în timp ce analiza posturilor vacante indică o relativă menținere a numărului de posturi vacante de la 667 în anul universitar 2020-2021, 555 în anul universitar 2021-2022 și 577 în anul universitar 2022-2023.

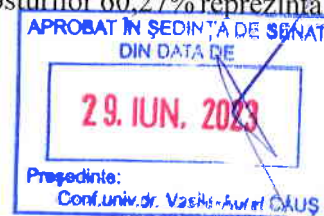
c.2. Situația personalului didactic detaliată pe funcții didactice și pe structuri pentru anul universitar 2022 – 2023

Din analiza efectuată conform *Anexei c.2. Situația personalului didactic detaliată pe tipuri de posturi normate în statele de funcții 2022 - 2023 pe structuri* rezultă că, din totalul posturilor normate în statele de funcții, ponderea posturilor vacante arată astfel: 36% sunt posturi de profesori, 22% sunt posturi de conferențieri, 43% sunt posturi de lectori/șef de lucrări și 46% sunt posturi de asistenți. În cazul posturilor ocupate, 11,74% sunt posturi de profesori, 25,53% posturi de conferențieri, 44,07 posturi de lectori și 18,64% posturi de asistenți.

c.3. Analiza situației privind acoperirea posturilor vacante prevăzute pentru categoria de personal didactic aprobate prin statele de funcții ale anului universitar 2022 – 2023, prezentată în Anexa c.3, indică că gradul de acoperire cu titulari este în proporție de 88,84% din totalul posturilor configurate în statele de funcții iar gradul de acoperire cu asociați este de 11,16%. Din situația prezentată se constată un grad mare de acoperire cu asociați la următoarele structuri: DPPD, 26,09%; Facultatea de Construcții Cadastru și Arhitectură, 26,47% și la Facultatea de Arte, 22,86%.

c.4. Situația personalului pentru categoria de personal didactic auxiliar și nedidactic la data de 31.12.2022

Din analiza efectuată asupra *Anexei c.4.* se constată că din totalul posturilor 60,27% reprezintă posturi ocupate iar 39,73%, sunt posturi vacante.



În vederea efectuării unor analize în dinamică, mai pertinente, și a asigurării transparenței în politicile de personal a instituției, *propunerile comisiei în urma analizei situației personalului UO raportată pentru anul 2022*, sunt următoarele:

- ✓ prezentarea pentru următorii ani de raportare a evoluției distribuției personalului instituției după vârstă și gen, atât pentru personalul didactic, cât și pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic, pe total instituție și pe facultăți și structuri;
- ✓ prezentarea informațiilor privind vârsta medie a personalului didactic și distribuția pe funcții didactice, cât și a informațiilor privind vârsta medie a personalului cu funcții de conducere și distribuția după gen a acestuia.

Capitolul 1. d) Rezultatele activităților de cercetare

Din analiza rezultatelor raportate pentru anul 2022 cu privire la activitățile de cercetare, se constată următoarele:

- în 2022 Universitatea din Oradea a devenit partener în proiectul european EU GREEN (European University alliance for sustainability: responsible Growth, inclusive Education and Environment), care este o alianță transnațională de universități europene al căror scop este de a fi o „universitate sustenabilă a viitorului” (<https://www.eugreenalliance.eu/>). Scopul este de a deveni „un centru european extins pentru educație, cercetare și inovare în dezvoltarea durabilă care depășește granițele consorțiului și acționează la nivel global, pentru a oferi soluții la provocările locale sau regionale care pot fi replicate la nivel global”;
- în 2022 a continuat stimularea activităților de publicare a rezultatelor activităților de cercetare, în special pentru autorii lucrărilor indexate în Web of Science, a redactorilor revistelor publicate sub egida Universității din Oradea, dar și pentru tipărirea unor reviste;
- se observă o scădere a numărului de proiecte în anul 2022 (57), în comparație cu 2021 (68), sumele obținute din acestea crescând ca valoare în lei și scăzând ca valoare în euro;
- cu toate acestea, a crescut semnificativ numărul de lucrări indexate în Web of Science Core Collection la 593, față de 443 în 2021, în special la categoria „Article”, respectiv 397 față de 322 în 2021;
- cele mai mari valori contractate au fost pentru proiecte POR în lei (aproape 90 de milioane lei) și PNRR în euro (peste 30 milioane lei);
- raportul prezintă în detaliu proiectele de cercetare derulate în anul 2022 și repartizarea acestora pe tipuri și pe structurile universității (facultăți și administrația centrală), precum și proiectele propuse pentru finanțare;
- raportul prezintă și revistele publicate sub egida Universității din Oradea, dintre care 2 indexate în Web of Science, 5 în SCOPUS și 23 în BDI recunoscute pe domeniu de către CNATDCU.

Cu privire la rezultatele activității de cercetare, comisia opinează că raportul prezintă elocvent și succint informațiile necesare pentru evaluarea activității de cercetare științifică desfășurată de universitate și rezultatele obținute în perioada de raportare. Finanțarea suplimentară de excelență devine tot mai importantă în veniturile universității, deci este foarte utilă creșterea în continuare a numărului publicațiilor în reviste indexate WOS, Scopus, etc. și la conferințe indexate în bazele de date relevante. Pe lângă stimulentele prevăzute deja în reglementările interne ale universității, care au dat rezultate bune în anii anteriori, ar fi utilă și identificarea



unor metode suplimentare de stimulare a creșterii productivității, în măsura în care se vor putea găsi și resursele necesare. De asemenea, pentru stimularea performanței și a creșterii impactului de vizibilitate științifică, apreciem că trebuie continuate dar și identificate și alte forme ori măsuri de remunerare financiară/premiere a contribuțiilor majore aduse de cadrele didactice la producția științifică a UO, după criterii interne de performanță științifică.

Capitolul 1. g) Situația posturilor vacante

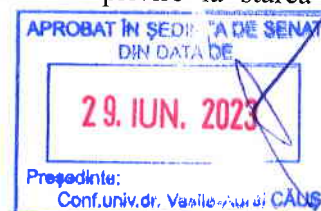
Comisia a analizat informațiile prezentate la capitolul 1, punctul g.1) din raportul cu privire la starea universității și a constatat că există un grad destul de ridicat de repetiție a informațiilor cu cele prezentate la același capitol, punctul c). Astfel, se reiau informații cu privire la structura personalului UO pe posturi, și anume numărul total al posturilor din statele de funcții aprobate sunt de 1.505, din care 928 sunt posturi ocupate și 577 sunt posturi vacante.

Referitor la situația posturilor pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic, aferentă anului universitar 2022-2023, prezentată în Anexa g.2.1) se constată că din numărul total de 828 posturi prevăzute în statele de funcții la 31.12.2022 erau ocupate 499 posturi, respectiv vacante 329 posturi. În aceeași Anexă g.2.1) este prezentată distribuția acestora după funcția aprobată în organigramă și studiile solicitate pentru ocuparea posturilor. Astfel, din totalul posturilor ocupate, cu studii superioare sunt 305, cu studii medii 52 iar restul cu studii generale. În Anexa g.2) este detaliată situația posturilor ocupate și vacante pe facultăți și alte departamente și structuri ale UO.

Capitolul 2. Cuantumul regiei pentru granturile de cercetare și modul în care a fost cheltuită regia

În urma analizei informațiilor cuprinse în capitolul 2 a raportului cu privire la starea universității pentru anul 2022, se constată o prezentare foarte succintă a veniturilor totale din regie pentru granturile de cercetare, inclusiv cele provenite din soldul inițial în sumă de 142.313,82 lei și a plăților totale efectuate din regie cercetare, în sumă de 139.044,49 lei. Detalierea plăților efectuate din regie cercetare arată că 75% (107.141,00 lei) din totalul cheltuielilor angajate și plătite reprezintă cheltuieli de personal, respectiv cheltuieli salariale cu personalul suport implicat în proiectele de cercetare cu atribuții delimitate prin graficul de desfășurare a activităților proiectelor și celelalte documente ale proiectului. O pondere de 25% (35.172,82 lei) este reprezentată de cheltuielile angajate și plătite de instituție pentru utilitățile aferente spațiilor ce deservește derularea activităților proiectelor și granturilor de cercetare. Apreciem cu privire la aspectele mai sus menționate că, o prezentare comparativă mai detaliată a cuantumului regiei de cercetare pentru ultimii 3 până la 5 ani, ar oferi o imagine mai completă și ar asigura o mai mare transparență asupra sumelor gestionate din regia UO pentru proiectele/granturile de cercetare, așa cum de altfel este solicitat de art. 190, alin. 1 din LEN nr. 1/2011, republicată și actualizată.

Comisia apreciază că evenimente neprevăzute și cu un grad ridicat de complexitate, risc și/sau incertitudine (de ex. criza sanitară generată de COVID – 19; provocările implementării strategiei de digitalizare UO; criza energetică și cea generată de conflictul din Ucraina, etc) influențează elementele de raportare privind starea anuală a universității și propune ca în perioadele viitoare de raportare estimările managementului privind efectele exercitate de evenimente similare să fie cuprinse în raportul anual al rectorului cu privire la starea universității.



În concluzie, comisia de specialitate propune Senatului Universității din Oradea validarea Raportului anual privind starea universității pentru 2022.

Comisia de specialitate,
președinte – prof.univ.dr. Victoria Bogdan



membrii: prof.univ.dr. Marcel Roșca

șef de lucrări dr. Maria Pop



student Georgiana Goia

