



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE GEOGRAFIE, TURISM ȘI SPORT

Str. Universității Nr. 1, Pav. C, 410087 Oradea, Bihor,
Telefon: 0259-408124 decanat, 0259-408419 secretariat
Pagină web: <http://gts.uoradea.ro>, e-mail: gts@uoradea.ro



Nr. 1166 din 18.09.2025

Auxa 19
H.S. 28/30.10.2025

CĂTRE

Consiliul de Administrație al Universității din Oradea
Senatul Universității din Oradea

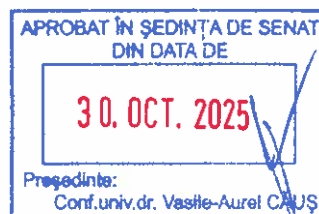
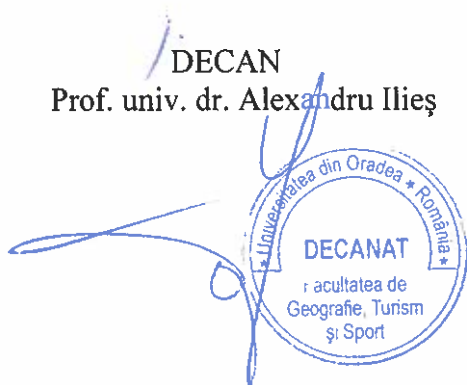
Prin prezenta transmitem spre aprobare ***Procedura proprie de concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a posturilor didactice și de cercetare vacante Facultatea de Geografie, Turism și Sport.***

Prezenta procedură a fost aprobată în Ședința Consiliului Facultății de Geografie, Turism și Sport din data de 11.09.2025.

Cu aleasă considerație,

DECAN

Prof. univ. dr. Alexandru Ilieș



Întocmit: Mariana Beleneși



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE GEOGRAFIE, TURISM ȘI SPORT



Str. Universității Nr. 1, Pav. C, 410087 Oradea, Bihor,
http://geografie-uoradea.ro/geografie_turism_si_sport/GTS.htm
Telefon: 0259-408124, Fax: 0259- 408428 www.uoradea.ro;

**PROCEDURA PROPRIE DE CONCURS
PENTRU OCUPAREA
PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ
A POSTURILOR DIDACTICE
ȘI DE CERCETARE VACANTE**

FACULTATEA DE GEOGRAFIE, TURISM ȘI SPORT



Procedura a fost aprobată în ședința de Senat din 30.10.2025

1. SCOPUL PROCEDURII

Prezenta procedură proprie reglementează modul de organizare, desfășurare și finalizare a concursurilor publice pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a posturilor didactice și de cercetare vacante din statele de funcții ale departamentelor din cadrul Facultății de Geografie, Turism și Sport, Universitatea din Oradea.

2. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- Legea învățământului superior nr. 199/2023;
- H.G. nr. 1339/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior.
- Metodologia proprie de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din Universitatea din Oradea

3. ABREVIERI

UO – Universitatea din Oradea;

SUO – Senatul Universității Oradea;

HS – Hotărâre a Senatului Universității din Oradea;

PMA – Prorector responsabil cu Managementul Academic;

CA – Consiliul de Administrație;

DE – Direcția Economică;

SRU – Serviciul Resurse Umane;

CNATDCU – Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare.

FGTS – Facultatea de Geografie, Turism și Sport



4. DESCRIEREA PROCEDURII

4.1. Aspecte generale

Art. 1. - (1) Ocuparea unui post didactic sau de cercetare vacant în UO, FGTS, se realizează prin concurs public. Angajarea pe perioadă nedeterminată, pe orice funcție didactică sau de cercetare, este posibilă numai pentru candidatul care a obținut cel mai mare punctaj în urma concursului public organizat de UO prin FGTS.

(2) La concursul pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare pot participa cetățeni români ori străini, fără nicio discriminare, în condițiile legii.

Art. 2. - (1) Procedura proprie de concurs a FGTS pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante, denumită în continuare procedură proprie, prevede cerințe minime de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UO, FGTS, în conformitate cu standardele minime naționale aprobate potrivit prevederilor art. 156 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Procedura proprie nu poate face referire la vechime și nu poate conține prevederi discriminatorii referitoare la persoanele din afara instituției sau țării față de persoanele din instituție ori din țară.

(3) Standardele aferente funcțiilor didactice și de cercetare prevăzute la art. 200 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, sunt cerințe minime și obligatorii pentru înscrierea la concursul pentru ocuparea funcțiilor respective.

(4) FGTS nu poate stabili prin procedura proprie sau prin alte documente echivalarea îndeplinirii de către un candidat a standardelor minime naționale, pentru funcțiile de conferențiar universitar și profesor universitar, prin standarde, criterii sau indicatori diferiți de cei prevăzuți de standardele minime naționale, aprobate prin ordin al ministrului educației și cercetării, potrivit prevederilor art. 156 alin. (1) lit. a din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Procedura proprie conține prevederi referitoare la soluționarea contestațiilor în cadrul UO, respectiv FGTS.

4.2. Condiții minime de ocupare a funcțiilor didactice și de cercetare vacante din Universitatea din Oradea, Facultatea de Geografie, Turism și Sport

Art. 3. - (1) În UO, respectiv FGTS, funcțiile didactice sunt:

- a) asistent universitar;
- b) lector universitar/șef de lucrări universitar;
- c) conferențiar universitar;
- d) profesor universitar.



(2) UO publică toate posturile scoase la concurs, însoțite de programa aferentă concursului, cu cel puțin două luni înainte de concurs. Publicarea posturilor scoase la concurs se face cel puțin pe site-ul web propriu și pe un site web specializat, administrat de Ministerul Educației și Cercetării.

(3) Se interzice ocuparea concomitentă de către soți, afini și rude până la gradul al III-lea, inclusiv, a funcțiilor prin care fiecare se află față de celălalt într-o poziție directă de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională, la orice nivel, în cadrul UO.

(4) Încălcarea prevederilor alin. (2) și (3) duce la invalidarea concursului și la sancționarea celor vinovați pe baza prevederilor Metodologiei-cadru, Metodologiei proprii de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din UO și a prezentei proceduri.

(5) Ocuparea posturilor didactice, evaluarea, motivarea, formarea continuă și concedierea personalului didactic și de cercetare sunt de competența UO, în baza legislației în vigoare, a Metodologiei-cadru, Metodologiei proprii de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din UO, a prezentei proceduri și a cartei universitare.

(6) Nu pot ocupa o funcție didactică în învățământul superior persoanele condamnate penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea.

(7) În vederea ocupării unui post sau în termen de 2 ani de la ocuparea acestuia, personalul didactic din învățământul superior parcurge un program universitar de formare psihopedagogică pentru învățământul superior, de 30 de credite de studii transferabile ECTS/SECT.

(8) Prin excepție de la prevederile alin. (7), în vederea ocupării unui post didactic în UO, se pot înscrie la concurs și absolvenți ai unui program de formare psihopedagogică corespunzător unui număr de 60 de credite de studii transferabile ECTS/SECT.

(9) Cerințele și standardele minime pentru ocuparea funcțiilor didactice și de cercetare la FGTS sunt stabilite în conformitate cu prevederile art. 156 alin. (1) lit. a și alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. - (1) Cerințele și standardele minime pentru ocuparea funcției didactice de **asistent universitar** sunt următoarele:

- a) candidatul să dețină titlul/diploma de doctor sau să fie înmatriculat la un program de studii doctorale, fără depășirea perioadei maxime de studii, care include prelungirile admisibile conform legii;
- b) publicarea a minimum 1 lucrare (articol, studiu), în extenso, în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale,

(2) Cerințele și standardele minimale pentru ocuparea funcției didactice de **lector universitar/șef de lucrări universitar** sunt următoarele:

- a) deținerea titlului/diplomei de doctor;
- b) publicarea a minimum 5 lucrări (articole, studii), în extenso, în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale,
- c) elaborarea, cel puțin în format electronic, a unui material didactic de specialitate, postat pe platforma e-learning a UO (e.uoradea.ro), în domeniul disciplinelor postului, sau a unei cărți de specialitate, în domeniul postului;

(3) Cerințele și standardele pentru ocuparea funcției didactice de **conferențiar universitar** sunt următoarele:

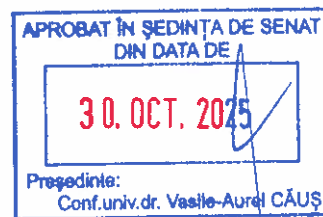
- a) deținerea titlului/diplomei de doctor;
- b) îndeplinirea standardelor minimale naționale pentru ocuparea funcției de conferențiar universitar, standarde aprobate potrivit art. 156 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- c) pentru domeniul Știința Sportului și Educației Fizice – realizarea a minim 120 puncte conform grilei de evaluare din anexa 4B la prezenta procedură.
- d) pentru domeniul Geografie – realizarea a minim 30 puncte conform grilei de evaluare din anexa 4C la prezenta procedură.

(4) Cerințele și standardele pentru ocuparea funcției didactice de **profesor universitar** sunt următoarele:

- a) deținerea titlului/diplomei de doctor;
- b) deținerea atestatului de abilitare;
- c) îndeplinirea standardelor minimale pentru ocuparea funcției de profesor universitar, standarde aprobate conform art. 156 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- d) pentru domeniul Știința Sportului și Educației Fizice – realizarea a minim 160 puncte conform grilei de evaluare din anexa 4B la prezenta procedură.
- e) pentru domeniul Geografie – realizarea a minim 50 puncte conform grilei de evaluare din anexa 4C la prezenta procedură.

Art. 5. - (1) În UO, respectiv FGTS, funcțiile de cercetare sunt:

- a) asistent de cercetare;
- b) cercetător științific;
- c) cercetător științific gradul III;
- d) cercetător științific gradul II;
- e) cercetător științific gradul I.



(2) Echivalența funcțiilor din cercetare cu funcțiile didactice operează în ambele sensuri, **numai** cu aprobarea senatului universitar, și este următoarea:

- a) cercetător științific se echivalează cu asistent universitar, pentru persoanele care dețin o diplomă de doctor;
- b) cercetător științific gradul III se echivalează cu lector universitar/șef de lucrări;
- c) cercetător științific gradul II se echivalează cu conferențiar universitar;
- d) cercetător științific gradul I se echivalează cu profesor universitar.

(3) În cadrul UO, respectiv FGTS, suplimentar față de alte condiții stabilite de lege, funcția de asistent de cercetare științifică poate fi ocupată numai de persoane care sunt studenți-doctoranzi sau care dețin diploma de doctor.

(4) În cadrul UO, respectiv FGTS, suplimentar față de alte condiții stabilite de lege, funcțiile de cercetător științific, cercetător științific gradul III, cercetător științific gradul II și cercetător științific gradul I pot fi ocupate numai de persoane care dețin diploma de doctor.

(5) Condițiile minimale pentru înscrierea la concursul de ocupare a unui post de cercetare vacant sunt stabilite de către UO, respectiv FGTS, în funcție de specificul postului și în relație cu standardele minimale naționale, aprobate potrivit art. 156 alin. (2) din Legea învățământului superior nr.

199/2023, cu modificările și completările ulterioare, și potrivit prevederilor Legii nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, cu completările ulterioare, după caz.

4.3. Organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor didactice și de cercetare vacante din instituțiile de învățământ superior

4.3.1. Cadrul general

Art. 6. - (1) UO, respectiv FGTS, poate să organizeze concurs pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare numai dacă acesta este declarat vacant.

(2) Un post se consideră vacant dacă este prevăzut astfel în statul de funcții, întocmit anual, sau dacă este vacantat pe parcursul anului universitar.

(3) Postul se vacantează prin una dintre următoarele modalități:

- a) încetarea contractului individual de muncă, conform legii;
- b) transferul persoanei care ocupă postul pe un alt post din cadrul aceleiași instituții de învățământ superior, ca urmare a câștigării unui concurs sau în urma promovării în cariera didactică, în condițiile legii.

(4) Posturile didactice și de cercetare nu pot fi scoase la concurs prin transformarea unui post ocupat într-un post de rang superior.

Art. 7. - (1) UO, respectiv FGTS, poate să organizeze concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post didactic sau de cercetare, numai după publicarea de către Ministerul Educației și Cercetării a postului scos la concurs în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

(2) În vederea publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, UO transmite Ministerului Educației și Cercetării următoarele documente:

- a) lista posturilor propuse pentru scoatere la concurs și structura acestora, semnată de rector și stampilată;
- b) extrasul din statul de funcții care conține posturile scoase la concurs, semnat de rector, decan și directorul de departament sau conducătorul școlii doctorale;
- c) în cazul posturilor didactice, declarația pe propria răspundere a rectorului care atestă că toate posturile didactice propuse a fi scoase la concurs au în structură numai discipline din planurile de învățământ ale specializărilor/programelor de studii legal înființate, inclusiv forma de învățământ și localitatea de desfășurare a acestora;
- d) metodologia proprie de concurs.

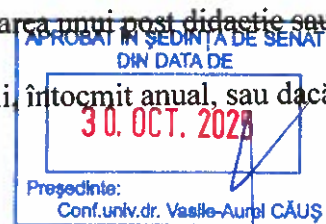
(3) Transmiterea către Ministerul Educației și Cercetării a solicitării privind publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a posturilor scoase la concurs se realizează în termen de 30 de zile lucrătoare de la începerea fiecărui semestru al anului universitar.

(4) Ministerul Educației și Cercetării verifică documentația transmisă și structura posturilor, în raport cu prevederile legale în vigoare, și o transmite la Monitorul Oficial al României, în vederea publicării posturilor propuse.

(5) Declanșarea procedurilor de concurs poate fi demarată doar după publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a posturilor scoase la concurs. Prima probă de concurs trebuie să fie programată la cel puțin două luni după apariția anunțului în Monitorul Oficial. Perioada de înscriere la concurs începe cu ziua publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, și se încheie cu 15 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe de concurs.

(6) Propunerea de organizare a concursului pentru un post vacant se face de către directorul departamentului sau conducătorul școlii doctorale în structura căreia se află postul, prin referat avizat de consiliul departamentului sau de consiliul școlii doctorale și de consiliul facultății.

(7) Lista posturilor propuse pentru ocuparea prin concurs este avizată de consiliul facultății, aprobată de decan și înaintată Consiliului de Administrație al UO în vederea aprobării, conform art. 139 lit. d) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.



(8) Anunțurile privind scoaterea la concurs a posturilor didactice și de cercetare vacante se publică, inclusiv:

- a) la loc vizibil, pe pagina principală a site-ului web al UO;
- b) pe un site web specializat, administrat de Ministerul Educației și Cercetării, numită pagina web a concursului de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante în învățământul superior.

(9) Pe platforma administrată de către Ministerul Educației și Cercetării, dedicată publicării posturilor didactice și de cercetare vacante, se vor publica următoarele informații:

- a) descrierea pe scurt a postului scos la concurs;
- b) norma didactică și tipurile de activități incluse în aceasta, în cazul posturilor didactice, respectiv norma de cercetare, în cazul posturilor de cercetare, precum și alte atribuții specifice postului scos la concurs;
- c) salariul minim de încadrare corespunzător postului scos la concurs;
- d) calendarul concursului;
- e) tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea, ori tematicile din care comisia de concurs poate alege tematica probelor susținute efectiv;
- f) descrierea procedurii de concurs;
- g) lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs;
- h) adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs.

(10) Anunțurile referitoare la posturile de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul II și cercetător științific gradul I vor fi publicate și în limba engleză.

Art. 8. - (1) Pe site-ul web al UO vor fi publicate în termen de 5 zile lucrătoare, după încheierea perioadei de înscriere, cu respectarea protecției datelor cu caracter personal conform Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), următoarele informații:

- a) curriculum vitae;
- b) fișa de verificare a îndeplinirii cerințelor și standardelor minime;
- c) lista completă de lucrări.

(2) Aceleași date sunt încărcate de către UO și pe pagina web a concursului, administrată de Ministerul Educației și Cercetării.

Art. 9. - (1) Concursurile au caracter deschis.

(2) Metodologia de concurs nu poate conține prevederi discriminatorii privind candidații în funcție de sex, origine etnică sau socială, cetățenie, religie ori credință, dizabilități, opinii politice, condiție socială sau economică.

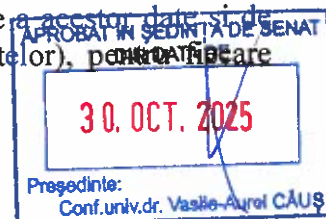
(3) Descrierea postului scos la concurs va fi făcută în termeni cuprinzători, care corespund nevoilor reale ale UO, respectiv FGTS, avându-se în vedere să nu se limiteze, în mod artificial, numărul potențialilor candidați.

Art. 10. - (1) Se consideră a fi implicate în procedura de concurs persoanele care:

- a) participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de concurs;
- b) sunt membri sau membri supleanți ai comisiei de concurs;
- c) sunt implicate în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul concursului;
- d) sunt implicate în soluționarea contestațiilor.

(2) Nu pot fi implicate în procedura de concurs persoane care se află într-una din situațiile prevăzute la art. 201 alin. (4) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(3) În situația în care, în urma câștigării unui concurs de către un candidat, una sau mai multe persoane din UO urmează să se afle într-o situație de incompatibilitate conform prevederilor art. 3 alin. (3) din prezenta metodologie, numirea pe post și acordarea titlului universitar de către UO sau a gradului



profesional de cercetare-dezvoltare pot avea loc numai după soluționarea situației/situațiilor de incompatibilitate. Modalitatea de soluționare a situației de incompatibilitate se comunică Ministerului Educației și Cercetării, în termen de două zile lucrătoare de la soluționare.



4.3.2. Înscrierea la concurs

Art. 11. - (1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic și de cercetare, candidatul întocmește un dosar, în format tipărit, care conține următoarele documente (Anexa 2):

- a) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (Anexa 1);
- b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
- c) curriculum vitae al candidatului, semnat de către acesta (model Europass);
- d) lista de lucrări ale candidatului, semnată de către acesta;
- e) fișa de verificare a îndeplinirii cerințelor și standardelor minimale (*Anexa 3A pentru posturile de asistent și lector; Anexele 3A, 3B și 4B pentru posturile de conferențiar / profesor din domeniul Știința Sportului sau Anexele 3A, 3C și 4C pentru posturile de conferențiar / profesor din domeniul Geografie*). Standardele impuse la nivelul UO, respectiv FGTS, nu pot deroga de la standardele minimale naționale aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit. a) și alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat;
- f) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia conform cu originalul a diplomei de doctor și, în cazul în care aceasta a fost obținută în străinătate, copie conform cu originalul a atestatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
- g) pentru candidații la funcția de profesor universitar, copia ordinului ministrului care atestă abilitarea, iar în cazul în care a fost obținut în străinătate, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acestuia de către statul român;
- h) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat și, după caz, a tezei de abilitare, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
- i) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;
- j) în cazurile prevăzute la art. 4 alin. (5) și (6) din prezenta metodologie, copii conforme cu originalul, care atestă deținerea titlurilor medicale respective;
- k) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului (diplomă de bacalaureat, diplomă de licență, diplomă de master);
- l) copii ale suplimentelor la diplomă, foilor matricole sau situațiilor școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii absolvit;
- m) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;
- n) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui, respectiv certificatul de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- o) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
- p) pentru candidații la funcția de conferențiar universitar/cercetător științific gradul II, respectiv profesor universitar/cercetător științific gradul I: 3 scrisori de recomandare, conform art. 13 din prezenta metodologie;
- q) certificat de cazier judiciar;

- r) certificat de integritate comportamentală;
 - s) certificat medical, eliberat pe un formular specific, adoptat prin ordin comun al ministrului educației și cercetării și ministrului sănătății;
 - t) avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății;
 - u) acceptul de prelucrare a datelor cu caracter personal de către UO.
- (2) Curriculumul vitae al candidatului trebuie să includă:
- a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
 - b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior;
 - c) informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
 - d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.
- (3) Documentele prevăzute la alin. (1) se vor depune atât în format letric, cât și pe suport electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat. Lista de lucrări, CV-ul și Fișa de verificare (Anexele 3A, 3B, 4B sau 3A, 3C, 4C – funcție de situație) vor fi scanate ca fișiere separate, fără a depăși împreună 10 MB. Pe documentele scanate nu vor apărea datele personale ale candidatului (fotografie, CNP, adresa de domiciliu, semnătura etc.). De asemenea, toate Anexele 3 și 4 depuse (A,B și/sau C) se vor regăsi fără semnătură, în format .docx și .pdf searcheable, cu link funcțional la justificări/dovezi ale activităților/acțiunilor incluse în fișe.
- (4) Dosarul de concurs este constituit de candidat și se depune la adresa instituției de învățământ superior specificată pe pagina web a concursului, direct sau prin intermediul serviciilor de curierat care permit confirmarea primirii. Dosarul de concurs este transmis membrilor comisiei de concurs începând cu data închiderii procesului de depunere a dosarelor de concurs, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.

Art. 12. - (1) Dosarul de concurs va conține lucrările, articolele/studiile, publicațiile realizate de candidat, relevante în domeniul disciplinelor postului, iar lista acestora va fi structurată astfel:

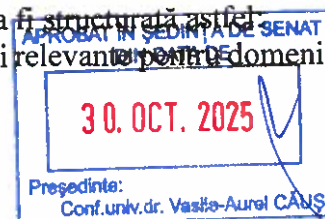
- a) lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru domeniul disciplinelor postului pentru care candidează;
- b) teza sau tezele de doctorat;
- c) brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială;
- d) cărți și capitole în cărți;
- e) articole/studii in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
- f) publicații in extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;
- g) alte lucrări și contribuții științifice/performance sportive obținute în calitate de antrenor;

(2) Suplimentar, candidații pot introduce în dosarul electronic un fișier/folder care să conțină și alte informații cu privire la propria activitate, care nu se regăsesc în documentele ce trebuie depuse, dar vizează criteriile de evaluare menționate la Art. 16, alin. 2; toate aceste informații trebuie certificate de către candidat prin acte/justificări/dovezi scanate și/sau link-uri funcționale.

Art. 13. - (1) Candidații la posturile de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin trei scrisori de recomandare, referitoare la calitățile profesionale ale candidatului, ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară (din afara UO) sau din străinătate.

(2) Candidații la posturile de profesor universitar sau cercetător științific gradul I trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin trei scrisori de recomandare, referitoare la calitățile profesionale ale candidatului, ale unor personalități din domeniul respectiv din străinătate.

Art. 14. - (1) Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la concurs este certificată prin avizul compartimentului juridic al UO.



- (2) Avizul juridic este emis de compartimentul de specialitate, după rezoluția comisiei științifice privind verificarea informațiilor din fișa de verificare a îndeplinirii cerințelor și standardelor minimale, prevăzută la art. 11 alin. (1) lit. e) din prezenta metodologie. Comisia științifică este numită prin decizie a rectorului, la propunerea Consiliului de Administrație al UO.
- (3) Avizul juridic și rezoluția comisiei științifice sunt comunicate candidatului în maximum 48 de ore de la emitere, dar cu minimum 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.

4.3.3. Desfășurarea concursului

Art. 15. - (1) Concursurile se desfășoară în cel mult 45 de zile de la încheierea perioadei de înscriere.

(2) Concursul constă în evaluarea activității științifice și competențelor didactice ale candidaților pentru posturile didactice și, respectiv, în evaluarea activității științifice și a competențelor privind cercetarea ale candidaților pentru posturile de cercetare.

Art. 16. - (1) Candidații care îndeplinesc condițiile legale de prezentare la concurs și au primit avizul juridic favorabil vor fi invitați de către UO la susținerea probelor de concurs. Pe pagina web a UO sunt anunțate: ziua, ora și locul desfășurării probelor de concurs.

(2) Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor criterii:

- a) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului, în relație cu domeniul disciplinelor postului pentru care candidează;
- b) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;
- c) competențele didactice ale candidatului, în cazul funcțiilor didactice;
- d) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;
- e) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;
- f) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;
- g) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât UO.

(3) În situația în care postul vizat este de asistent/șef de lucrări/lector universitar, comisia de concurs are obligația de a verifica și constata, din punctul de vedere al relevanței didactice și științifice, îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, aprobate de senatul universitar, conform legii.

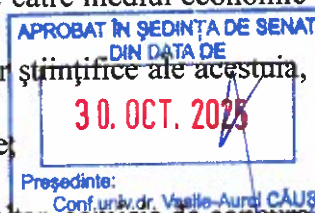
(4) În situația în care postul vizat este de conferențiar/profesor universitar, comisia de concurs are obligația de a verifica și constata îndeplinirea, din punctul de vedere al relevanței didactice și științifice, de către candidat a standardelor minimale și a cerințelor suplimentare. Standardele minimale și cerințele suplimentare nu pot deroga de la standardele minimale naționale aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit. a) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(5) În situația în care postul vizat este de cercetare, comisia de concurs are obligația de a verifica și constata îndeplinirea de către candidat a standardelor minimale naționale pentru conferirea gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare aprobate potrivit art. 156 alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Criteriile prevăzute la alin. (2) sunt evaluate pe baza dosarului de concurs și, după caz, adițional prin una sau mai multe probe de concurs, care pot include, potrivit prevederilor procedurii proprii a facultății: prelegeri, susținerea unui curs, seminar etc.

(7) Pentru posturile de asistent universitar, concursul va conține o probă scrisă și/sau o probă practică (seminar, laborator, proiect sau altele specifice domeniului). Tema probei practice este stabilită de președintele comisiei de concurs, cu consultarea membrilor acesteia, și se anunță cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea desfășurării probei pe pagina web a concursului, împreună cu ziua, ora și locul desfășurării concursului, invitând astfel toți candidații la susținerea probelor de concurs.

(8) Pentru posturile de lector/șef de lucrări, conferențiar universitar și profesor universitar, cel puțin o probă de concurs este reprezentată de o prelegere didactică. Această probă conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări din partea comisiei. Tema prelegerii didactice este stabilită de



președintele comisiei de concurs, cu consultarea membrilor acesteia, și se anunță cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea desfășurării probei pe pagina web a concursului, împreună cu ziua, ora și locul desfășurării concursului, invitând astfel toți candidații la susținerea probelor de concurs.

(9) Dacă concursul se desfășoară în afara activității didactice, prelegerea didactică se poate desfășura și în lipsa formației de studenți.

4.3.4. Comisia de concurs: constituire și atribuții

Art. 17. - (1) Stabilirea componenței comisiei de concurs, pentru fiecare post scos la concurs, se realizează după publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a anunțului de scoatere la concurs a postului.

(2) Comisia de concurs este formată din 5 membri, incluzând președintele acesteia, specialiști în domeniul disciplinelor postului scos la concurs sau în domenii apropiate.

(3) În componența comisiei de concurs sunt prevăzuți și minimum 2 membri supleanți (dintre care unul din afara UO, pentru posturile de profesor sau conferențiar). În cazul indisponibilității participării unui membru la lucrările comisiei, membrul respectiv este înlocuit de membrul supleant, numit după aceeași procedură ca și membrii comisiei.

(4) Consiliul departamentului sau al școlii doctorale în structura căruia se află postul face propuneri pentru componența nominală a comisiei de concurs.

(5) Pe baza propunerii menționate la alin. (4), decanul solicită avizul consiliului facultății privind componența nominală a comisiei de concurs.

(6) Componența nominală a comisiei de concurs, însoțită de avizul consiliului facultății, este transmisă senatului universitar spre aprobare. În urma aprobării de către senatul universitar, comisia de concurs este numită prin decizie a rectorului.

(7) În termen de două zile lucrătoare de la emiterea deciziei rectorului, decizia este transmisă Ministerului Educației și Cercetării, iar componența nominală a comisiei de concurs este publicată pe pagina web a concursului. În cazul posturilor de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul II și cercetător științific gradul I, UO va publica componența comisiei de concurs în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

Art. 18. - (1) Deciziile comisiei de concurs sunt luate prin votul deschis al membrilor. O decizie a comisiei este validă dacă a întrunit votul a cel puțin 3 membri ai comisiei.

(2) Lucrările comisiei de concurs sunt conduse de președintele comisiei.

(3) Membrii comisiei pot fi din interiorul sau din afara UO, din țară sau din străinătate.

(4) Pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul I sau cercetător științific gradul II, cel puțin 3 membri ai comisiei trebuie să fie din afara UO, din țară sau din străinătate.

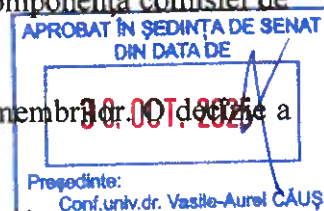
(5) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă un titlu didactic sau de cercetare superior ori cel puțin egal cu cel al funcției didactice/de cercetare corespunzătoare postului scos la concurs sau, pentru membrii din străinătate, să îndeplinească standardele minimale, corespunzătoare funcției didactice/de cercetare aferente postului scos la concurs.

(6) În scopul exclusiv al participării în comisia de concurs, se va realiza echivalarea titlurilor didactice sau de cercetare ale membrilor din străinătate cu titlurile didactice ori de cercetare din țară, echivalare pe baza căreia senatul universitar aprobă componența nominală a comisiei de concurs.

(7) Președintele comisiei de concurs poate fi:

- a) directorul departamentului sau conducătorul școlii doctorale în care se regăsește postul;
- b) decanul sau prodecanul facultății în care se regăsește postul;
- c) un cadru didactic titular în UO, specialist în domeniul disciplinelor postului sau într-un domeniu apropiat, delegat în acest scop prin votul consiliului departamentului, respectiv al consiliului facultății care organizează concursul.

(8) La desemnarea președintelui comisiei de concurs va fi desemnat și un președinte supleant (care va putea îndeplini și funcția de membru supleant al comisiei de concurs).



4.3.5. Rezultatele concursului

- Art. 19.** - (1) În urma finalizării procesului de evaluare, comisia de concurs stabilește, pentru fiecare post, ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a obținut cele mai bune rezultate.
- (2) Președintele comisiei de concurs întocmește un raport asupra concursului (Anexa 5), pe baza referatelor de apreciere (Anexa 4) redactate de fiecare membru al comisiei de concurs și cu respectarea ierarhiei candidaților decise de comisie.
- (3) Raportul asupra concursului este asumat prin semnătură de fiecare membru al comisiei de concurs.
- (4) Rezultatul concursului se publică pe pagina web a concursului, în termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea concursului.
- (5) Dosarele de concurs, incluzând raportul asupra concursului și referatele de apreciere ale membrilor comisiei, se înaintează decanului facultății, care organizează punerea lor în discuția consiliului facultății. Pentru validarea concursului este necesară prezența a minimum două treimi din membrii consiliului facultății.
- (6) Consiliul facultății analizează respectarea procedurilor și acordă sau nu avizul său raportului asupra concursului din această perspectivă. Orice vot împotriva sau abținere va trebui justificat și are drept de veto în cazul dovedirii încălcării procedurilor legale în vigoare. Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de consiliul facultății.
- (7) Pe baza hotărârii consiliului facultății, se întocmește un extras de proces verbal al ședinței acestuia, la care se atașează o copie a convocatorului de la ședință (cu semnăturile tuturor celor prezenți). Aceste acte se adaugă la dosarul fiecărui candidat.
- (8) Senatul universitar analizează respectarea procedurilor stabilite prin metodologia proprie a UO și prin prezenta procedură și aprobă sau nu raportul asupra concursului. Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de senatul universitar.



4.3.6. Comisia de contestații: constituire și atribuții

- Art. 20.** - (1) În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea procedurii de evaluare pe baza criteriilor prevăzute la art. 16 alin. (2) din Metodologia proprie de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din UO și/sau nerespectarea procedurii proprii FGTS privind organizarea și desfășurarea concursului, candidatul poate formula contestație în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului.
- (2) Contestația se formulează în scris, se înregistrează la registratura UO și se înaintează comisiei de contestații spre soluționare.
- (3) Comisia de contestații analizează aspectele sesizate de către candidat prin contestația formulată, pe care o rezolvă în cel mult 2 zile lucrătoare de la înregistrarea acesteia și cu privire la care completează raportul asupra concursului (Anexa 5). Soluția se anunță în cel mult 2 zile lucrătoare de la depunerea contestației, pe pagina web a concursului.
- (4) Comisiile de soluționare a contestațiilor se stabilesc în același timp și parcurgând aceeași procedură ca și la stabilirea componenței comisiei de concurs.
- (5) Membrii comisiei de concurs nu pot face parte din comisia de soluționare a contestațiilor.
- (6) În urma aprobării de către senatul universitar, comisia de soluționare a contestațiilor este numită prin decizie a rectorului.

4.3.7. Numirea pe post

- Art. 21.** - (1) În urma aprobării rezultatului concursului de către senatul universitar, rectorul emite decizie pentru numirea pe post și acordarea titlului universitar aferent pentru candidatul câștigător. Numirea pe post se face începând cu semestrul următor celui în care s-a desfășurat concursul.
- (2) Deciziile de numire pe post și acordarea titlului universitar aferent pentru candidații câștigători, însoțite de un raport sintetic privind organizarea și desfășurarea concursurilor din cadrul UO, se transmit, în termen de 5 zile de la emitere, în format electronic/pe suport electronic, cu adresă de

înaintare către Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU), prin direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării.

4.3.8. Organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea posturilor de cercetare vacante din instituțiile de învățământ superior

Art. 22. - (1) Prin excepție de la prevederile art. 15 alin. (1) și ale art. 17 alin. (2) din prezenta metodologie, pentru posturile de cercetare se aplică prevederile Legii nr. 319/2003, cu completările ulterioare.

(2) În vederea desfășurării concursurilor pentru posturi de cercetare din cadrul UO, respectiv FGTS, atribuțiile prevăzute de Legea nr. 319/2003, cu completările ulterioare, se îndeplinesc astfel:

- a) cele prevăzute pentru consiliul științific al instituției, de către consiliul facultății;
- b) cele prevăzute pentru consiliul de administrație al instituției, de către senatul universitar;
- c) cele prevăzute pentru secretarul științific sau directorul științific al unității, de către directorul departamentului, conducătorul școlii doctorale, decan sau prodecan, ~~conform metodei~~ **conform metodei** proprii.



4.4. Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 23. - În cazul în care postul scos la concurs nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat, cu respectarea integrală a procedurii de concurs, în următorul semestru sau an universitar, după caz.

Art. 24. - (1) Rezultatul concursului se publică pe pagina web a UO, în termen de două zile lucrătoare de la finalizarea concursului. Rezultatul concursului este încărcat și pe platforma electronică gestionată de Ministerul Educației și Cercetării.

(2) UO întocmește anual, până cel târziu la data de 1 septembrie, un raport sintetic, în format electronic, cu privire la organizarea, desfășurarea și finalizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare. Raportul este trimis, spre notificare către CNATDCU, prin direcția de specialitate din Ministerul Educației și Cercetării.

Art. 25. - (1) Directorii departamentelor, decanii facultăților și rectorul răspund în fața senatului universitar pentru buna desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică și deontologie universitară și a legislației în vigoare.

(2) În condițiile constatării unor nereguli, senatul universitar poate aplica sancțiuni specificate în reglementările proprii, putând fi dispusă inclusiv demiterea directorilor de departamente și a decanilor, la propunerea justificată a consiliului de administrație sau a rectorului ori din oficiu, cu avizul acestora.

(3) În cazul constatării nerespectării prevederilor legale în procedura de ocupare a posturilor didactice și de cercetare, Ministerul Educației și Cercetării poate aplica sancțiunile prevăzute de lege, pe baza unui raport întocmit de CNATDCU.

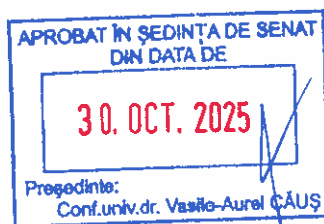
(4) În cazul în care instanțele de judecată constată încălcarea procedurilor de desfășurare a concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare din UO, concursul se anulează și se reia.

Art. 26. - (1) Încadrarea într-o funcție didactică de predare este condiționată de prezentarea unui certificat medical eliberat pe un formular specific, adoptat prin ordin comun al ministrului educației și cercetării și al ministrului sănătății. Avizele necesare pentru exercitarea profesiei sunt stabilite prin ordinul comun al ministrului educației și cercetării și al ministrului sănătății, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(2) Menținerea într-o funcție didactică de predare este condiționată de un control medical periodic. Periodicitatea și acordarea avizelor pentru exercitarea profesiei sunt reglementate prin ordinul prevăzut la alin. (1), iar fondurile necesare acestor controale sunt asigurate de la bugetul de stat.

- (3) Personalul didactic de predare care se consideră nedreptățit poate solicita o expertiză a capacității de muncă în domeniul educației.
- (4) În situații de inaptitudine profesională de natură psihocomportamentală a personalului angajat, UO poate solicita, la sesizarea oricărui factor implicat în procesul educațional, prin hotărâre a Consiliului de Administrație, un nou examen medical complet.
- (5) Situațiile de inaptitudine profesională de natură psihocomportamentală sunt analizate și stabilite de către o comisie formată din 3-5 membri, medici specialiști, constituită la nivelul centrului universitar în baza unui protocol încheiat între Ministerul Educației și Cercetării și Ministerul Sănătății, care realizează expertiza capacității de muncă în domeniul educației.
- (6) Refuzul personalului didactic de a se prezenta la controlul medical constituie abatere disciplinară și poate duce la desfacerea contractului individual de muncă.

Art. 27. - (1) Prezenta metodologie intră în vigoare începând cu sem. I al anului universitar 2025-2026.



**Se aprobă
RECTOR,**

**Anexa nr. 1
la Metodologia de concurs pentru
ocuparea posturilor didactice și de cercetare**

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul.....născut la data de (ziua,
luna, anul)..... în localitatea....., domiciliat în
localitatea..... str... nr. bloc..... sc..... ap..... etaj.....
județul..... telefon....., cartea de identitate seria
nr. eliberată de la data, absolvent
al Facultății, programul de studii,
promoția, cu media generală și media / la examenul de finalizare
licență / master, angajat al în funcția de,
vă rog să binevoiți a-mi aproba înscrierea la concursul pentru ocuparea postului
de, poziția,
disciplinele
la Departamentul..... Facultatea.....

Menționez că sunt doctor în științe din data de (Ordin ME) în
domeniul.....

**Cunoscând prevederile art. 326 din Noul Cod Penal cu privire la falsul în declarații,
declar pe propria răspundere că informațiile prezentate în dosarul de concurs sunt veridice și
datele furnizate corespund în totalitate realității.**

Data.....

Semnătura.....

Notă: *Candidații declarați admiși vor încheia cu Universitatea din Oradea un contract de muncă, cu normă întreagă, pe perioadă nedeterminată.*

Către,

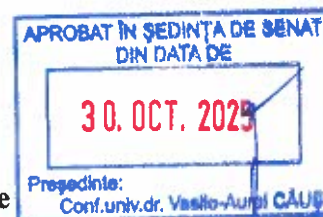
Conducerea Universității din Oradea



Certificăm legalitatea înscrierii la concurs
BIROUL JURIDIC

Data.....Semnătura.....

OPIS
DOSAR DE CONCURS
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

**DATE DESPRE CANDIDAT**

Numele _____

Prenumele _____

CNP _____

Postul _____ pentru care candidează _____ Poziția _____

Disciplinele _____

Departamentul _____

Facultatea _____

1. În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic și de cercetare candidatul întocmește un dosar care conține următoarele documente:

Nr. crt.	DOCUMENTE DEPUSE	DA	NU
1.	Cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar - model tip (<i>Anexa 1</i>)		
2.	Propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică		
3.	Curriculum vitae, conform Metodologiei-cadru, art. 11, alin. (1) și (2)		
4.	Lista de lucrări, conform Metodologiei-cadru, art. 12		
5.	Fișa de verificare a îndeplinirii cerințelor și standardelor minimale pentru ocuparea postului (<i>Anexa 3A și 4A pentru posturile de asistent și lector; Anexele 3A, 3B și 4B pentru posturile de conferențiar / profesor din domeniul Știința Sportului sau Anexele 3A, 3C și 4C pentru posturile de conferențiar / profesor din domeniul Geografie</i>)		
6.	Copia diplomei de doctor, iar în cazul în care aceasta a fost obținută în străinătate, copia atestatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia de către statul român - se va prezenta documentul în original pentru conformitate		
7.	Pentru candidații la funcția de profesor universitar, copia ordinului ministrului care atestă abilitarea, iar în cazul în care a fost obținut în străinătate, copia atestatului de recunoaștere sau echivalare a acestuia de către statul român - se va prezenta documentul în original pentru conformitate		

8.	Rezumatul tezei de doctorat și, după caz, a tezei de abilitare, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, pe maxim o pagină pentru fiecare limbă		
9.	Declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate (Anexa 6)		
10.	Copii ale altor diplome sau atestate de recunoaștere care atestă studiile candidatului: diplomă de bacalaureat, diplomă de licență, diplomă de master - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate		
11.	Copii ale suplimentelor la diplomă, foilor matricole sau situațiilor școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate		
12.	Copia cărții de identitate ori a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate		
13.	Copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui în cazul în care candidatul și-a schimbat numele: certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate		
14.	Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, selecționate de către acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii – doar în format electronic		
15.	Cel puțin trei scrisori de recomandare (conform Metodologiei-cadru, art. 13) ale unor personalități din domeniul postului: - din străinătate - pentru candidații la posturile de profesor universitar; - din țară (din afara UO) sau din străinătate - pentru candidații la posturile de conferențiar universitar		
16.	Certificat de cazier judiciar		
17.	Certificat de integritate comportamentală		
18.	Certificat medical, eliberat pe un formular specific, adoptat prin ordin comun al ministrului educației și cercetării și ministrului sănătății		
19.	Avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și cercetării și al ministrului sănătății		
20.	Acceptul de prelucrare a datelor cu caracter personal de către UO (Anexa 7)		

2. Dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format tipărit sau nu pot fi scanate se vor depune înregistrări sau fotografii.

3. La dosarul de concurs se atașează și un CD/DVD/stick de memorie sau alt suport electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat, în vederea transmiterii către comisia de concurs și încărcarea dosarului pe site. Lista de lucrări, CV-ul și Fișa de verificare (Anexele 3A, 3B, 4B sau 3A, 3C, 4C – funcție de situație) vor fi scanate ca fișiere separate, fără a depăși împreună 10 MB. Pe documentele scanate nu vor apărea datele personale ale candidatului (fotografie, CNP, adresa de domiciliu, semnătura etc.). De asemenea, toate Anexele 3 și 4 depuse (A,B și/sau C) se vor regăsi fără semnătură, în format .docx și .pdf searcheable, cu link funcțional la justificări/dovezi ale activităților/acțiunilor incluse în fișe.

Verificat la depunerea dosarului
D.R.U.

Candidat



FIȘA DE VERIFICARE
A ÎNDEPLINIRII CERINTELOR ȘI STANDARDELOR MINIMALE
pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

**I DATE DESPRE CANDIDAT**

NUMELE _____ PRENUMELE _____
 CNP _____ Postul pentru care candidează _____ Disciplinele _____

Poziția în Statul de funcții _____ Departamentul _____
 Facultatea _____

Gradul didactic actual _____ Poziția în Statul de funcții _____

Disciplinele _____

Departamentul _____ Facultatea _____
 Universitatea _____

II DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS**1. Studii universitare de licență și masterat**

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat

3. Studii și burse postdoctorale

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

4. Grade didactice/profesionale

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Titlul/funcția didactică/ gradul profesional

III DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CERINTELOR ȘI STANDARDELOR (se șterg rândurile care nu vizează postul pentru care se candidează)

1. Asistent universitar

- candidatul să dețină titlul/diploma de doctor sau să fie înmatriculat la un program de studii doctorale, fără depășirea perioadei maxime de studii, care include prelungirile admisibile conform legii;
- publicarea a minimum 1 lucrare (articol, studiu), în extenso, în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale,

- * **Candidatul este obligat să completeze și Anexa 4A, să prezinte justificări pentru fiecare activitate/acțiune decontată atât în fișa de îndeplinire a standardelor naționale cât și în Anexa 4A printr-un link funcțional către acestea și să ofere membrilor comisiei alte informații/clarificări în cazul în care aceștia le solicită.**
- * **În situația în care nu funcționează link-ul sau dovezile prezentate nu sunt suficient de relevante, activitatea/acțiunea poate să nu fie luată în calcul de către membrii comisiei.**

**ÎNDEPLINIT /
NEÎNDEPLINIT**



2. Lector universitar/șef de lucrări

- deținerea titlului/diplomei de doctor;
- publicarea a minimum 5 lucrări (articole, studii), în extenso, în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale,
- elaborarea, cel puțin în format electronic, a unui material didactic de specialitate, postat pe platforma e-learning a UO (e.uoradea.ro), în domeniul disciplinelor postului, sau a unei cărți de specialitate, în domeniul postului;

- * Candidatul este obligat să completeze și Anexa 4A, să prezinte justificări pentru fiecare activitate/acțiune decontată atât în fișa de îndeplinire a standardelor naționale cât și în Anexa 4A printr-un link funcțional către acestea și să ofere membrilor comisiei alte informații/clarificări în cazul în care aceștia le solicită.
- * În situația în care nu funcționează link-ul sau dovezile prezentate nu sunt suficient de relevante, activitatea/acțiunea poate să nu fie luată în calcul de către membrii comisiei.

**ÎNDEPLINIT /
NEÎNDEPLINIT**

3. Conferențiar universitar

- a) deținerea titlului/diplomei de doctor;
- b) îndeplinirea standardelor minime naționale pentru ocuparea funcției de conferențiar universitar, standarde aprobate potrivit art. 156 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare (Anexa 3B pentru domeniul Știința Sportului și Educației Fizice sau Anexa 3C pentru domeniul Geografie)
- c) pentru domeniul Știința Sportului și Educației Fizice – realizarea a minim 120 puncte conform grilei de evaluare din anexa 4B la prezenta procedură.
- d) pentru domeniul Geografie – realizarea a minim 30 puncte conform grilei de evaluare din anexa 4C la prezenta procedură.

**ÎNDEPLINIT /
NEÎNDEPLINIT**



4. Profesor universitar

- a) deținerea titlului/diplomei de doctor;
- b) deținerea atestatului de abilitare;
- c) îndeplinirea standardelor minime pentru ocuparea funcției de profesor universitar, standarde aprobate conform art. 156 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare (Anexa 3B pentru domeniul Știința Sportului și Educației Fizice sau Anexa 3C pentru domeniul Geografie)
- c) pentru domeniul Știința Sportului și Educației Fizice – realizarea a minim 160 puncte conform grilei de evaluare din anexa 4B la prezenta procedură.
- d) pentru domeniul Geografie – realizarea a minim 50 puncte conform grilei de evaluare din anexa 4C la prezenta procedură.

**ÎNDEPLINIT /
NEÎNDEPLINIT**

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.

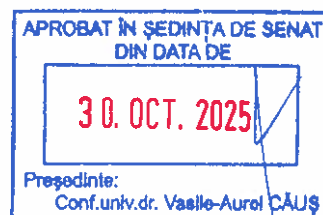
Data _____

Candidat _____

Certificare **ÎNDEPLINIRE / NEÎNDEPLINIRE** standarde minimale,

Data _____

Președinte comisie _____



*la Procedura de concurs pentru ocuparea
posturilor didactice și de cercetare pentru
postul de conferențiar/profesor
domeniul ȘTIINȚA SPORTULUI ȘI A EDUCAȚIEI FIZICE*

**DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR MINIMALE NAȚIONALE PENTRU
OCUPAREA FUNCȚIILOR DE CONFERENȚIAR/PROFESOR UNIVERSITAR
domeniul
ȘTIINȚA SPORTULUI ȘI A EDUCAȚIEI FIZICE**

**Definiții, condiții, proceduri**

Se iau în considerare numai realizările științifice, respectiv elementele de vizibilitate și impact relevante pentru domeniul psihologiei, al științelor educației, respectiv al științei sportului și al educației fizice sau în domenii de graniță cu acestea.

O publicație se încadrează la un singur indicator, luând în considerare încadrarea cea mai favorabilă candidatului.

Bazele de date internaționale (BDI) recunoscute sunt cele reunite în Web of Science (WoS) (cunoscută anterior ca ISI), precum și Scopus, PsycInfo, ERIC, PubMed / Medline, ERIH Plus / ERIH Int 1 - ERIH Int 2, DOAJ, Ebsco (Academic Search Premiere, SPORTDiscuss, etc.), ProQuest, ScienceDirect, SpringerLink, Wiley Online Library, Sage, Ovid / Informa, Educational Research Abstracts Online, HEDBIB, CrossRef sau JSTOR.

Conferințele internaționale sunt manifestări științifice care îndeplinesc cumulativ cel puțin patru dintre următoarele criterii: (a) conferința este organizată sau co-organizată de către o asociație sau o instituție științifică / profesională internațională; (b) peste 50% dintre membrii incluși în comitetul științific au afiliere instituțională în străinătate; (c) programul științific, precum și proceedings-urile sau rezumatele sunt publicate în format tipărit sau electronic într-o limbă străină de circulație internațională (engleză, franceză, germană sau spaniolă); (d) lucrările conferinței sunt desfășurate exclusiv într-o limbă străină de circulație internațională; (e) cel puțin 25% dintre participanții cu lucrări înscrise în programul științific al conferinței au afiliere instituțională în străinătate. Conferințele care nu îndeplinesc criteriile minime pentru a fi încadrate astfel vor avea statutul de conferințe naționale.

Conferințele sau publicațiile BDI se referă la acele manifestări științifice, respectiv publicații, indexate într-una sau mai multe baze de date internaționale recunoscute prin prezentele standarde.

Cărțile, capitolele de carte sau volumele colective ale conferințelor sunt clasificate în categoria A1 (publicații apărute la edituri de prestigiu internațional), categoria A2 (publicații apărute la edituri cu prestigiu recunoscut) sau categoria B (publicații apărute la alte edituri recunoscute). Publicațiile indexate WorldCat în Karlsruhe Virtual Catalog KVK (http://www.ubka.uni-karlsruhe.de/kvk_en.html) sunt clasificate A1 dacă se regăsesc în cel puțin 25 de biblioteci ale unor instituții de învățământ superior din celelalte state membre ale Uniunii Europene sau din statele membre ale Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică. Publicațiile indexate A2 sau B sunt cele care fie au apărut la una dintre editurile menționate în tabelul următor, fie beneficiază de îndeplinirea condițiilor din ruta complementară. Conform acestei rute, o carte / capitol de carte / volum este inclusă în categoria A2 dacă îndeplinește minimum două criterii, respectiv în categoria B dacă îndeplinește cel puțin un criteriu dintre următoarele: (a) editura la care a apărut publicația are cel puțin o colecție relevantă pentru domeniul fundamental analizat, cu cel puțin 10 cărți științifice publicate în domeniu în ultimii cinci ani de zile; (b) publicația analizată este disponibilă în cel puțin 5 biblioteci ale unor instituții de învățământ superior din celelalte state membre ale Uniunii Europene sau din statele membre ale Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică, indexate în Karlsruhe Virtual Catalog KVK (http://www.ubka.uni-karlsruhe.de/kvk_en.html); (c) publicația analizată a apărut în cel puțin 800 de exemplare tipărite sau în cel puțin 500 de exemplare tipărite, în cazul în care poate fi achiziționată și în format digital; (d) lucrarea a acumulat cel puțin 5 citări în publicații indexate Web of Science; (e) lucrarea a fost premiată de către Academia Română. Publicațiile apărute la edituri clasificate pot primi un punctaj corespunzător unei categorii superioare dacă îndeplinesc criteriile specificate prin ruta complementară pentru acel nivel de clasificare. Publicațiile care nu îndeplinesc criteriile minime pentru a fi clasificate nu se punctează. Publicațiile apărute în ediții multiple

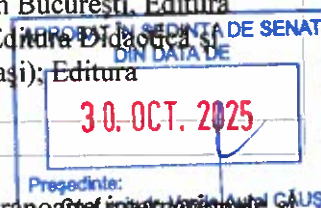
pot fi punctate individual în situația în care sunt identificate modificări/revizuiți pe un număr semnificativ de pagini. De asemenea, publicațiile cu titluri diferite, dar cu un conținut similar, pot fi luate în considerare o singură dată. În aceste cazuri decizia privitoare la punctajul acordat aparține membrilor comisiilor de concurs / abilitare.

Domeniul Educație Fizică și Sport

11. Edituri A2: Presa Universitară Clujeană, Editura Riso Print (Cluj-Napoca), Editura Universitaria (Craiova); Editura Polirom (Iași), Editura Galați University Press; Editura Universității Transilvania (Brașov); Editura Discobolul (București), Editura Universității din Pitești, Editura Ovidius University Press (Constanța)

12. Edituri B: Editura Academiei Române, Editura Trei, Editura Universității din București, Editura Bren, Editura Printech, Editura Morosan, Editura CD Press, Editura Fest, Editura Didactică și Pedagogică RA (București); Editura Universității A.I. Cuza, Editura Pim (Iași); Editura Universității din Oradea; Editura Universității de Vest (Timișoara)

*Categorizarea editurilor se va actualiza anual.



Rapoartele de analiză de politici / strategii educaționale sunt clasificate în rapoarte internaționale și rapoarte cu relevanță națională. Rapoartele internaționale îndeplinesc cumulativ următoarele trei criterii: (a) raportul este redactat la solicitarea unei organizații internaționale de prestigiu, fiind prezentat sub sigla acelei organizații (de exemplu UNICEF, UNESCO, Banca Mondială, OECD, Comisia Europeană sau agenții ale acesteia, OMS etc.); (b) raportul este redactat integral într-o limbă străină de circulație internațională; (c) analiza efectuată asupra problemei investigate este relevantă internațional (de exemplu, sunt prezentate comparații interțări). Rapoartele naționale îndeplinesc cumulativ două criterii: (a) raportul este redactat la solicitarea unei organizații cu prestigiu național, fiind prezentat sub sigla acelei organizații (de exemplu Ministerul Educației și Cercetării, Organizația Salvați Copiii etc.), (b) analiza efectuată asupra problemei investigate este relevantă național (de exemplu, sunt prezentate comparații la nivelul regiunilor de dezvoltare sau există evidențe ale utilizării la nivelul politicilor publice).

Granturile luate în considerare în aceste standarde se referă la acele contracte de acordare a unei asistențe financiare, obținute în urma unei competiții de proiecte, a căror valoare nominală este de cel puțin 25.000 de euro sau echivalentul acestei sume în lei sau o altă valută. Granturile sunt clasificate, la rândul lor: (i) după tipul competiției (internaționale vs. naționale); (ii) după obiectul principal al finanțării (a) cercetare cu relevanță publică largă, granturi finanțate, de regulă, de către agenții publice ce au drept scop finanțarea cercetării fundamentale sau a sectorului CDI (cercetare – dezvoltare – inovare) (de exemplu, UEFISCDI etc.); (b) cercetare cu relevanță specifică cum ar fi în granturi acordate de către companii orientate spre profit, asociații non-guvernamentale, fundații etc.; (c) proiecte de dezvoltare instituțională (de exemplu, oferirea de servicii unor beneficiari cuprinși într-un grup țintă). Prin excepție, nu se aplică plafonul financiar pentru granturile de cercetare cu relevanță publică largă, finanțate prin competiții naționale anterioare PN II (Planului Național de Cercetare Dezvoltare Inovare). Membrii comisiei de concurs / abilitare pot decide încadrarea unor granturi de dezvoltare instituțională în cele de cercetare, dacă se face dovada desfășurării unor activități consistente de cercetare prin intermediul grantului respectiv.

Autor principal se referă la oricare dintre următoarele patru tipuri de autorat: (a) autor unic; (b) primul autor menționat în publicație; (c) autorul corespondent menționat în publicație; (d) situația în care se precizează explicit în cadrul publicației că toți autorii au o contribuție egală la realizarea publicației. În cazul domeniului educație fizică și sport și ultimul autor menționat poate avea statutul de autor principal.

Co-autor se referă la orice alt caz decât cele menționate anterior (de exemplu, al doilea autor într-un articol, fără ca acesta să fie autor corespondent sau să se precizeze că toți autorii au o contribuție egală).

ⁿ indică numărul de autori ai unei publicații.

Pentru o serie de indicatori (cărți, rapoarte de analiză, conferințe, granturi etc.) se va aplica un coeficient de multiplicare m acolo unde formula de calcul include acest coeficient. Valorile lui m sunt:

$m = 3$, în cazul în care indicatorul punctat are o relevanță internațională certă (reviste indexate Web of Science; volume apărute în edituri clasificate A1; conferințe internaționale; granturi de cercetare cu relevanță publică largă obținute prin competiție internațională; rapoarte internaționale de analiză etc.);

$m = 1$, în cazul în care indicatorul punctat are o relevanță națională - impact și prestigiu la nivel național (volume apărute în edituri clasificate A2; conferințe naționale; reviste indexate în două BDI recunoscute, altele decât WoS; granturi de cercetare cu relevanță publică largă obținute prin competiție națională; rapoarte naționale de analiză etc.);

$m = 0,5$, în cazul în care indicatorul punctat are o relevanță națională secundară (volume apărute în edituri clasificate B; reviste indexate într-o singură BDI recunoscută, alta decât WoS etc.)

Se stabilește un prag p de relevanță pentru factorul de impact (IF) al revistelor luate în considerare pentru indicatorii I1, I2, I5 și I6, care are următoarele valori:

$p = 1.00$ pentru domeniul Psihologie;

$p = 0.10$ pentru domeniile Științe ale Educației, respectiv Educație Fizică și Sport.

Prin excepție, în domeniul Psihologie pot fi punctate la indicatorii I1, respectiv I5 contribuții în reviste cu IF mai mic decât pragul p , cu condiția ca jurnalul în care este publicată lucrarea să se situeze în WoS, deasupra medianei în categoria de încadrare (zona roșie sau galbenă din categoria respectivă).

Contribuțiile autorului în reviste indexate Web of Science se iau în considerare doar din momentul publicării lor în Web of Science. Se va lua în considerare IF cel mai avantajos pentru candidat dintre următoarele trei variante: IF corespondent pentru anul publicării (de exemplu SSCI 2012 pentru articolele publicate în anul 2012) IF valabil pentru revistă la data publicării articolului în WoS (de exemplu SSCI 2010 pentru un articol indexat în WoS în martie 2012) sau IF valabil pentru revistă la momentul primirii manuscrisului (cu condiția ca această dată să fie menționată explicit în articol).

Standardele minimale sunt grupate în două arii: realizări științifice, respectiv vizibilitate și impact. În cadrul realizărilor științifice, indicatorii principali sunt menționați diferențiat pentru a distinge între contribuțiile semnificative ca autor principal și contribuțiile semnificative realizate în calitate de co-autor.

Fiecare arie are indicatori și punctaje specifice, reflectate în mai multe criterii de atins, cu mențiunea că toate aceste criterii trebuie îndeplinite cumulativ pentru a considera că persoana evaluată îndeplinește standardele minimale pentru poziția raportată.

A1. REALIZĂRI ȘTIINȚIFICE

Indicator	Denumirea indicatorului	Punctaj	Auto evaluare	Evaluare comisie
Realizări științifice semnificative în calitate de autor principal				
I1	Contribuții <i>in extenso</i> de tip <i>article</i> sau <i>review</i> , publicate în reviste indexate în Web of Science (ISI), al căror IF este mai mare sau egal cu p , realizate în calitate de autor principal	3 + (3 x IF) Pe articol		
I2	Contribuții <i>in extenso</i> de tip <i>article</i> sau <i>review</i> , publicate în reviste indexate în Web of Science (ISI), al căror IF este mai mic decât p sau în reviste neindexate Web of Science (IF = 0), dar indexate în cel puțin două baze de date internaționale recunoscute, din care în cel puțin una se regăsește în format <i>in extenso</i> (full-text), realizate în calitate de autor principal	3 + IF Pe articol		
I3	Cărți publicate în calitate de autor principal în edituri clasificate A1 sau A2 ($m A1 = 3$; $m A2 = 1$)	12 x m Pe carte		
I4	Capitole în cărți publicate în calitate de autor principal în edituri clasificate A1 sau A2 ($m A1 = 3$; $m A2 = 1$)	3 x m Pe capitol		
Realizări științifice semnificative în calitate de co-autor				
I5	Contribuții <i>in extenso</i> de tip <i>article</i> sau <i>review</i> , publicate în reviste indexate în Web of Science (ISI), al căror IF este mai mare sau egal cu p , realizate în calitate de co-autor	3 + [(3 x IF) / n] Pe articol		
I6	Contribuții <i>in extenso</i> de tip <i>article</i> sau <i>review</i> , publicate în reviste indexate în Web of Science (ISI), al căror IF este mai mic decât p sau în reviste neindexate Web of Science (IF = 0), dar indexate în cel puțin două baze de date internaționale recunoscute, din care în cel puțin una se regăsește în format <i>in extenso</i> (full-text), realizate în calitate de co-autor	(3 + IF) / n Pe articol		



I20	Președinte sau membru în comitetul executiv al unei asociații profesionale internaționale ($m = 3$) sau naționale ($m = 1$)	2 x m Pe asociație		
I21	Premii și distincții I21.1. Premii pentru activitatea științifică oferite de către instituții sau asociații științifice / profesionale internaționale ($m = 3$) sau naționale de prestigiu (CNCS, etc.) ($m = 1$) (nu sunt incluse granturile de deplasare sau premiarea articolelor din zona roșie, galbenă etc.) I21.2. Obținerea în activitate a unor rezultate de prestigiu privind promovarea țării și a învățământului românesc (de exemplu distincțiile, medaliile primite de către sportivi, antrenori, alți specialiști pentru rezultate la JO, CM, CE etc., oferite de Președinția României, MENCS, MTS etc.)	4 x m Pe premiu		
I22	Coordonator al unei colecții de carte	6 Pe colecție		
I23	Carte coordonată relevantă pentru domeniu ($m A1 = 3$; $m A2 = 1$; $m B = 0.5$)	8 x m/n Pe carte		
I24	Redactor șef / editor sau membru în comitetul editorial al unei reviste cu comitet științific și peer-review I24.1. Revistă indexată Web of Science ($m = 3$) I24.2. Revistă indexată în cel puțin două BDI ($m = 1$) I24.3 Revistă indexată într-un BDI ($m = 0.5$)	4 x m Pe revistă		
I25	Referent științific ad hoc pentru reviste cu comitet științific și peerreview I25.1. Revistă indexată Web of Science I25.2. Revistă indexată BDI (alta decât WoS)	0,3/0,2 Pe articol		
I26	Profesor asociat / visiting scholar pentru o durată de cel puțin o lună de zile / susținerea unei conferințe sau prelegeri în fața cadrelor didactice sau a doctoranzilor (se punctează un singur aspect per universitate; nu sunt incluse aici schimburile Erasmus) 0.5 x m Instituție / invitație 26.1 la o universitate din TOP 500 conform clasamentului URAP ($m = 3$) 26.2 la o universitate din afara topului 500 URAP, ca urmare a unei invitații nominale din partea instituției gazdă ($m = 1$) 26.3 profesor invitat / lector al federațiilor internaționale pe ramură de sport / Academiei Olimpice a CIO / Asociații profesionale internaționale ($m = 1$) / federațiilor naționale pe ramură de sport sau Academiei Olimpice a COSR ($m = 0,5$)	0,5 x m Pe instituție / invitație		
I27	Director al unui grant finanțat / instituția coordonată I27.1 Director grant de cercetare cu relevanță publică largă obținut prin competiție internațională, acordat de către o agenție / instituție internațională ($m = 3$) I27.2. A. Director grant de cercetare cu relevanță publică largă obținut prin competiție națională / B. Coordonaor echipă România pentru un grant de cercetare cu relevanță publică largă, obținut prin competiție internațională ($m = 1$) I27.3. A. Director sau coordonator partener al unui grant de dezvoltare instituțională (de exemplu tip POSDRU, Erasmus + etc.) / B. Director sau coordonator partener al unui grant de cercetare cu relevanță specifică (de exemplu finanțat de către o companie), obținut prin competiție	9 x m Pe Grant		



	națională sau internațională / C. Coordonator partener pentru un grant de cercetare cu relevanță publică largă, obținut prin competiție națională ($m = 0.5$)			
I28	Membru în echipa unui grant finanțat / instituția coordonată I28.1 Membru în echipa unui grant de cercetare cu relevanță publică largă obținut prin competiție internațională sau națională ($m = 1$) I28.2. Membru în echipa unui grant de cercetare cu relevanță specifică sau a unui grant de dezvoltare instituțională obținut prin competiție internațională sau națională ($m = 0,5$)	3 x m Pe Grant		
I29	Activitate de mentorat / îndrumare 29.1. Conducător științific / membru în comisia de îndrumare sau de evaluare a tezelor de doctorat (punctajul total la 29.1 este plafonat la maximum 10 puncte) 29.2. Mentor cu rol oficial de îndrumare a unor cercetători postdoctorali	1/0,5 Pe doctorand îndrumat / comisie		
I30	30.1. Inițierea sau coordonarea unor programe de studii universitare sau post-universitare 30.2. Publicarea unor cursuri universitare (nu pot fi punctate aici contribuții ce au fost incluse la indicatorii I3, I7 sau I12) 30.3. Introducerea unor discipline noi în planul de învățământ	2 Pe program 1/curs 0,5 Pe disciplină		
I31	Coordonarea unui centru sau laborator de cercetare, recunoscut de către Senatul Universității sau Consiliul Științific al Institutului de cercetare	2 Pe centru		
I32	Evaluator proiecte / membru în Panel în competiții internaționale ($m = 3$) / naționale ($m = 1$) de granturi de cercetare	1 x m Pe ediție competiție		
I33	Membru în grupul de experți 33.1. Comisii / consilii științifice sau organisme internaționale (de exemplu UNESCO, UNICEF, CIO, Federații internaționale pe ramuri de sport etc.) ($m = 3$) 33.2. Comisii / consilii științifice sau organisme naționale (CNATDCU, CNCS, ANCS, ARACIS sau alt grup de lucru consultativ / de lucru la nivelul MENCS sau la nivel interministerial, alcătuit ca urmare a unui ordin emis de MENCS sau de către un alt for ministerial ($m = 1$))	1 x m Pe comisie		
I34	Furnizarea de servicii pentru beneficiarii externi ai instituției (cursuri sau programe de formare / perfecționare profesională în domeniu)	0,5 Pe curs avizat		
I35	35.1. Antrenor emerit / profesor emerit / maestru emerit al sportului / arbitru internațional / comisar / observator (se iau în calcul doar calitățile existente la data înscrierii în concurs) 35.2. Premii pentru activitatea sportivă acordate de către instituții 3 / 2 / 2 Pe titlu / premiu / activitate naționale (MTS, MENCS, COSR) sau internaționale 35.3. Performanțe ale sportivilor antrenați (JO, CM, JMU – locurile 1- 5; CE, CN – locurile 1), creații pe linia sportului de performanță, recuperării motrice și funcționale, kinetoterapiei și kinetoprofilaxie (linii metodice / metodologii / strategii de pregătire pe ramuri de sport / probă sportivă recunoscute în	3 / 2 / 2 Pe titlu / premiu / activitate		

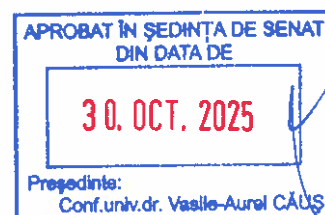
	comunitatea de specialiști / federații pe ramuri de sport); programe de profilaxie și recuperare prin mijloace kinetice pentru diferite categorii de populație / grupe de vârstă / grupe profesionale / patologii) recunoscute de organisme profesionale și / sau științifice naționale și internaționale.			
--	---	--	--	--

Aria	Criteriu	Indicatori esențiali / suma indicatorilor	Standard minimal conferențiar / CS II	Standard minimal profesor / CS I / abilitare	Punctaj calculat
Realizări științifice (A1)	C1	I1	4	6	
	C2	I3 + I4	15	24	
	C3	Total A1 (I1+...+I15)	55	65	
Vizibilitate și impact (A2)	C4	I16	2	4	
	C5	I27	-	4	
	C6	Total A2 (I16+...+I35)	25	55	
	C7	Total general	80	120	

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.

Data _____

Candidat _____



- * Candidatul este obligat să completeze și Anexa 4B, să prezinte justificări pentru fiecare activitate/acțiune decontată atât în fișa de îndeplinire a standardelor naționale cât și în Anexa 4B printr-un link funcțional către acestea și să ofere membrilor comisiei alte informații/clarificări în cazul în care aceștia le solicită.
- * În situația în care nu funcționează link-ul sau dovezile prezentate nu sunt suficient de relevante, activitatea/acțiunea poate să nu fie luată în calcul de către membrii comisiei.

**DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA STANDARDELOR MINIMALE NAȚIONALE
PENTRU OCUPAREA FUNCȚIILOR DE CONFERENȚIAR/PROFESOR UNIVERSITAR**
domeniul
GEOGRAFIE

1. Conferențiar universitar

Criteriul 1: Articole științifice

Conferențiar/CS II: 4 articole ca autor principal în reviste cu factor de impact în baza de date Web of Science, cu AIS cumulat ≥ 3 ; 2 articole în reviste BDI

Criteriul 2: Vizibilitatea articolelor științifice

Conferențiar/CS II: $H_i \geq 3$

Criteriul 3: Capacitatea de susținere a activităților de cercetare

Conferențiar/CS II: Director/Lider de proiect/grant național în 1 proiect/grant sau responsabil de proiect/grant în 2 proiecte/granturi de cercetare naționale, sau participare ca membru în echipa de lucru în 2 proiecte/granturi internaționale.

2. Profesor universitar

Criteriul 1: Articole științifice

Profesor/CS I/Abilitare: 5 articole ca autor principal în reviste cu factor de impact în baza de date Web of Science, cu AIS cumulat $\geq 3,5$; 3 articole în reviste BDI

Criteriul 2: Vizibilitatea articolelor științifice

Profesor/CS I/Abilitare Indicele Hirsch ≥ 4

Criteriul 3: Capacitatea de susținere a activităților de cercetare

Profesor/Abilitare/CS I: A.: Director/Lider de proiect/grant în 2 proiecte/granturi naționale sau responsabil de proiect/grant în 3 proiecte/granturi de cercetare naționale sau B.: Director/Lider la 1 proiect/grant internațional sau responsabil de proiect/grant în 2 proiecte/granturi de cercetare internaționale.

Precizări pentru posturile de conferențiar universitar și profesor universitar:

- Criteriile minime trebuie îndeplinite cumulativ.
- Autorii principali sunt primul autor, autorul corespondent sau un alt autor cu o contribuție egală cu a primului autor, dacă acest lucru se specifică în articol.



- AIS = Article Influence Score din ISI Web of Science la data publicării articolului. Pentru articolele publicate în reviste incluse în baza de date Arts & Humanities Citation Index se consideră un AIS echivalent cu 0,8 per articol publicat.
- Baze de date internaționale (BDI) acceptate: Web of Science, Master Journal List, ERIH PLUS, Scopus, EBSCO, ProQuest, CEEOL, Ulrichsweb, Index Copernicus, GEOREF, Genamics Journal Seek, Library of Congress Online Catalog.
- Indicele Hirsch din ISI Web of Science, din care se exclud autocitățile.
- Proiecte și granturi câștigate prin competiție, valoare minimă 100000 RON sau echivalent în euro.

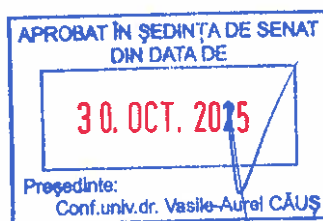
Candidatul îndeplinește/nu îndeplinește standardele minimale naționale și obligatorii.

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.

Data _____

Candidat _____

- * Candidatul este obligat să completeze și Anexa 4C, să prezinte justificări pentru fiecare activitate/acțiune decontată atât în fișa de îndeplinire a standardelor naționale cât și în Anexa 4C printr-un link funcțional către acestea și să ofere membrilor comisiei alte informații/clarificări în cazul în care aceștia le solicită.
- * În situația în care nu funcționează link-ul sau dovezile prezentate nu sunt suficient de relevante, activitatea/acțiunea poate să nu fie luată în calcul de către membrii comisiei.



REFERAT DE APRECIERE
a candidatului pentru ocuparea postului de
ASISTENT/LECTOR UNIVERSITAR

**DATE DESPRE CANDIDAT**

NUMELE _____

PRENUMELE _____

CNP _____ Postul pentru care candidează _____ Disciplinele _____

_____ Poziția în Statul de funcții _____ Departamentul _____

_____ Facultatea _____

I. EVALUAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE ȘI ȘTIINȚIFICE

Nr. crt.	Indicator	Punctaj unitar	Auto evaluare	Evaluare membru comisie
1.	Articole în extenso în reviste cotate ISI	4+F _i Pe articol		
2.	Articole în extenso publicate în reviste și proceedings-uri indexate ISI	2 / Pe articol		
3.	Articole în extenso publicate în reviste indexate în baza de date internaționale (BDI)	1 / Pe articol		
4.	Alte articole în extenso publicate în calitate de autor / co-autor în reviste științifice recunoscute la nivel național (cu ISSN sau eISSN)	1/n Pe articol		
5.	Cărți/atlas publicate în edituri internaționale	8x carte		
6.	Capitole în volume colective publicate sub egida unor edituri internaționale	4xcapitol		
7.	Cărți/atlas/hărți publicate în edituri naționale recunoscute CNCS	6x carte		
8.	Teza de doctorat publicată la o editură recunoscută CNCS	2		
9.	Citări ale publicațiilor candidatului (exclus autocitările) în lucrări cotate ISI	0,5/citare		
10.	Citări ale publicațiilor candidatului în articole publicate în reviste indexate BDI și în cărți/volume publicate sub egida unor edituri recunoscute CNCS (exclus autocitările)	0,2/citare		
11.	Coordonare cerc științific studentesc	1/an		

12.	Activități de predare (curs/lucrări practice) – în ultimul an universitar	1/0,5/ disciplina		
13.	Cursuri publicate, manuale, îndrumare, ghiduri pentru studenți sau alte materiale publicate în sprijinul învățării studenților	3/curs		
14.	Elaborarea, în format electronic, a unui material didactic de specialitate pentru uzul studenților	2/material		
	PUNCTAJ TOTAL			

Punctajul final al probei I este suma punctelor obținute la fiecare indicator

Pentru postul de asistent universitar punctajul minim trebuie să fie minim 1 obținut prin respectarea celor prevăzute în prezenta procedură la Art. 4

Pentru postul de lector universitar punctajul minim trebuie să fie minim 7 obținut prin respectarea celor prevăzute în prezenta procedură la Art. 4

**CERINȚE ȘI STANDARDE ÎNDEPLINITE /
NEÎNDEPLINITE**

Nota proba I se stabilește în funcție de valoarea calculată a raportului „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” astfel:

pentru valori între 1 și 1,199: Nota proba I = 5
 pentru valori între 1,2 și 1,399: Nota proba I = 5,5
 pentru valori între 1,4 și 1,599: Nota proba I = 6
 pentru valori între 1,6 și 1,799: Nota proba I = 6,5
 pentru valori între 1,8 și 1,999: Nota proba I = 7
 pentru valori între 2 și 2,499: Nota proba I = 7,5
 pentru valori între 2,5 și 2,999: Nota proba I = 8
 pentru valori între 3 și 3,499: Nota proba I = 8,5
 pentru valori între 3,5 și 3,999: Nota proba I = 9
 pentru valori între 4 și 4,499: Nota proba I = 9,5
 pentru valori peste 4,5: Nota proba I = 10



Nota proba I _____

**II. PROBA SCRISĂ – PRACTICĂ etc. (pentru posturile de asistent universitar)
PRELEGerea DIDACTICĂ (pentru posturile de lector sau șef de lucrări)**

Candidatul **deține / nu deține** cunoștințele și abilitățile necesare pentru ocuparea postului.

Note acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8, maxim – 10

În situația în care candidatul nu obține nota 8, acesta nu promovează proba II și, în consecință, nu poate ocupa postul pe care candidează.

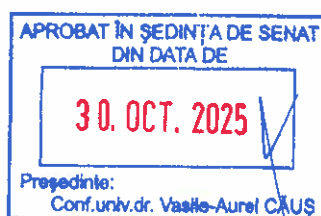
Nota proba II _____

Nota FINAL _____ (Nota proba I + Nota proba II) / 2

În urma evaluării candidatului _____, înscris la concurs pentru ocuparea postului de _____, poziția _____, Departamentul _____, Facultatea _____, prin ierarhizarea rezultatelor candidaților (dacă este cazul), acesta ocupă poziția _____ și propun **ocuparea / neocuparea** postului pentru care a candidat.

Data _____

Membrul comisiei



*la Procedura de concurs pentru ocuparea
posturilor didactice și de cercetare pentru
postul de conferențiar/profesor în
domeniul ȘTIINȚA SPORTULUI ȘI EDUCAȚIEI FIZICE*

REFERAT DE APRECIERE
a candidatului pentru ocuparea postului de
CONFERENȚIAR/ PROFESOR UNIVERSITAR
domeniul ȘTIINȚA SPORTULUI ȘI EDUCAȚIEI FIZICE

**DATE DESPRE CANDIDAT**

NUMELE _____ PRENUMELE _____

CNP _____ Postul pentru care candidează _____ Disciplinele _____

_____ Poziția în Statul de funcții _____ Departamentul _____
 _____ Facultatea _____

I. EVALUAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE ȘI ȘTIINȚIFICE**Precizări:**

- în încadrarea activităților se ține cont de definițiile, condițiile și procedurile prevăzute de standardele minimale naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de conferențiar și profesor universitar;
- o acțiune/activitate se poate puncta doar o singură dată;
- candidatul trebuie să obțină:
 - minimum **80 puncte** pentru postul de **conferențiar** (cu respectarea art. 4 din prezentul regulament)
 - minimum **120 puncte** pentru postul de **profesor** (cu respectarea art. 4 din prezentul regulament)

Nr. Crt.		Punctaj	Auto evaluare (Total= Nr. x punctaj unitar)	Evaluare membru comisie
A. Relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului, în relație cu domeniul disciplinelor postului pentru care candidează				
1.	Contribuții <i>in extenso</i> de tip <i>article</i> sau <i>review</i> , publicate în reviste indexate în Web of Science (ISI), al căror IF este mai mare sau egal cu <i>p</i> , realizate în calitate de autor principal	3 + (3 x IF) Pe articol		
2.	Contribuții <i>in extenso</i> de tip <i>article</i> sau <i>review</i> , publicate în reviste indexate în Web of Science (ISI), al căror IF este mai mic decât <i>p</i> sau în reviste neindexate Web of Science (IF = 0), dar indexate în cel puțin două baze de date internaționale	3 + IF Pe articol		

	recunoscute, din care în cel puțin una se regăsește în format în extenso (full-text), realizate în calitate de autor principal			
3.	Contribuții în extenso de tip article sau review, publicate în reviste indexate în Web of Science (ISI), al căror IF este mai mare sau egal cu p, realizate în calitate de co-autor	$3 + [(3 \times \text{IF}) / n]$ Pe articol		
4.	Contribuții în extenso de tip article sau review, publicate în reviste indexate în Web of Science (ISI), al căror IF este mai mic decât p sau în reviste neindexate Web of Science (IF = 0), dar indexate în cel puțin două baze de date internaționale recunoscute, din care în cel puțin una se regăsește în format în extenso (full-text), realizate în calitate de co-autor	$(3 + \text{IF}) / n$ Pe articol		
5.	Alte articole în extenso publicate în calitate de autor / co-autor în reviste științifice recunoscute la nivel național (cu ISSN sau eISSN)	1/n Pe articol		
6.	Premii și distincții 6.1. Premii pentru activitatea științifică oferite de către instituții sau asociații științifice / profesionale internaționale (m = 3) sau naționale de prestigiu (CNCS, etc.) (m = 1) (nu sunt incluse granturile de deplasare sau premiile articolelor din zona roșie, galbenă etc.) 6.2. Obținerea în activitate a unor rezultate de prestigiu privind promovarea țării și a învățământului românesc (de exemplu distincțiile, medaliile primite de către sportivi, antrenori, alți specialiști pentru rezultate la JO, CM, CE etc., oferite de Președinția României, MENCS, MTS etc.)	4 x m Pe premiu	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE 30. OCT. 2025 Președinte: Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CAUȘ	
PUNCTAJ A				
B. Capacitatea de a îndruma studenți sau tineri cercetători				
1.	Activitate de mentorat / îndrumare 1.1. Conducător științific / membru în comisia de îndrumare sau de evaluare a tezelor de doctorat (punctajul total la 29.1 este plafonat la maximum 10 puncte) 1.2. Mentor cu rol oficial de îndrumare a unor cercetători postdoctorali	1/0,5 Pe doctorand îndrumat / comisie		
2.	Coordonarea unui centru sau laborator de cercetare, recunoscut de către Senatul Universității sau Consiliul Științific al Institutului de cercetare	2 Pe centru		
3.	Alte acțiuni/activități de îndrumare a studenților sau tinerilor cercetători	1 Pe activitate în ultimii 3 ani		
PUNCTAJ B				
C. Competențele didactice ale candidatului				
1.	Cărți publicate în calitate de autor principal în edituri clasificate A1 sau A2 (m A1 = 3; m A2 = 1)	12 x m Pe carte		
2.	Capitole în cărți publicate în calitate de autor principal în edituri clasificate A1 sau A2 (m A1 = 3; m A2 = 1)	3 x m Pe capitol		
3.	Cărți publicate în calitate de co-autor în edituri clasificate A1 sau A2 (m A1 = 3; m A2 = 1)	12 x m/n Pe carte		
4.	Capitole în cărți publicate în calitate de co-autor în edituri clasificate A1 sau A2 (m A1 = 3; m A2 = 1)	3 x m/n Pe capitol		
5.	Cărți publicate în calitate de autor / co-autor în edituri clasificate de tip B (m B = 0,5)	12 x m/n Pe carte		
6.	Capitole în cărți publicate în calitate de autor / co-autor în edituri clasificate de tip B (m B = 0,5)	3 x m / n Pe capitol		

7.	Autor / co-autor rapoarte de analiză de politici/strategii educaționale 1. rapoarte internaționale (m = 3); 2. rapoarte naționale (m = 1)	8 x m/n Pe raport		
8.	1. Inițierea sau coordonarea unor programe de studii universitare sau post-universitare 2. Introducerea unor discipline noi în planul de învățământ	2 Pe program 0,5 Pe disciplină		
9.	Furnizarea de servicii pentru beneficiarii externi ai instituției (cursuri sau programe de formare / perfecționare profesională în domeniu)	0,5 Pe curs avizat		
10.	Cursuri publicate, manuale, îndrumare, ghiduri pentru studenți, materiale publicate în sprijinul învățării studenților sau alte acțiuni/activități care dovedesc competențele didactice ale candidatului	1 Pe publicație/acțiune		
PUNCTAJ C				

D. Capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice

1.	Lucrări <i>in extenso</i> (tip <i>proceedings</i>) indexate WoS sau altă BDI recunoscută, realizate în calitate de autor principal, publicate în volumele unor conferințe internaționale, cu relevanță pentru domeniul de abilitare, disponibile în format full-text în cel puțin o BDI (în cazul I9 și I10 se pot puncta cumulativ cel mult două contribuții / ediție conferință)	1 Pe lucrare		
2.	Lucrări <i>in extenso</i> (tip <i>proceedings</i>) indexate WoS sau altă BDI recunoscută, realizate în calitate de co-autor, publicate în volumele unor conferințe internaționale, cu relevanță pentru domeniul de abilitare, disponibile în format full-text în cel puțin o BDI	1/n Pe lucrare		
3.	Brevete de invenție / drepturi de autor / mărci înregistrate OSIM/ORDA, ca urmare a unui demers de inovare științifică în vederea elaborării de materiale curriculare, teste psihologice sau educaționale, teste motrice / funcționale, softuri specializate etc.	3/n Pe brevet/drept de autor		
4.	Citări ale publicațiilor candidatului în lucrări indexate Web of Science (autocitările sunt excluse)	0,5 Pe citare		
5.	Alte citări ale publicațiilor candidatului (autocitările sunt excluse) 5.1 Disponibile în lucrări clasificate A1 (m = 3) 5.2. Disponibile în lucrări clasificate A2 sau în baza de date Scopus (altele decât cele deja incluse la I16) (m = 1) 5.3. Disponibile în lucrări clasificate B sau în alte surse academice identificabile prin Google Scholar (altele decât cele deja incluse) (m = 0.5)	m/10 pe citare		
6.	Keynote speaker (comunicare științifică în plen) la conferințe internaționale (m = 3) / naționale (m = 1)	2 x m Pe conferință		
7.	Alte acțiuni/activități care dovedesc capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice	1 Pe acțiune/activitate		
PUNCTAJ D				

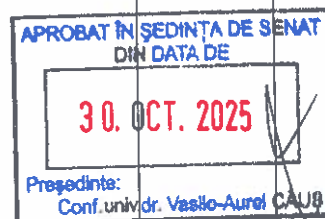
E. Capacitatea de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice

1.	Membru în comitetul științific (A) / Referent științific pentru evaluarea și selecția lucrărilor unei conferințe (B) / Membru în comitetul de organizare (C) / Coordonator simpozion (Chair) (D) (se punctează o singură calitate / conferință) 1.1 Conferințe internaționale ($m = 3$) 1.2 Conferințe naționale ($m = 1$)	1 x m Pe conferință		
2.	Președinte sau membru în comitetul executiv al unei asociații profesionale internaționale ($m = 3$) sau naționale ($m = 1$)	2 x m Pe asociație		
3.	Coordonator al unei colecții de carte	6 Pe colecție		
4.	Carte coordonată relevantă pentru domeniu ($m A1 = 3$; $m A2 = 1$; $m B = 0.5$)	8 x m/n Pe carte		
5.	Redactor șef / editor sau membru în comitetul editorial al unei reviste cu comitet științific și peer-review 5.1. Revistă indexată Web of Science ($m = 3$) 5.2. Revistă indexată în cel puțin două BDI ($m = 1$) 5.3 Revistă indexată într-un BDI ($m = 0.5$)	4 x m Pe revistă		
6.	Referent științific ad hoc pentru reviste cu comitet științific și peerreview 6.1. Revistă indexată Web of Science 6.2. Revistă indexată BDI (alta decât WoS)	0,3/0,2 Pe articol		
7.	Responsabil sau membru în echipa de elaborare a rapoartelor de evaluare instituțională/ a programelor de studii ale Universității din Oradea	10/7 Responsabil/ Membru		
8.	Alte acțiuni/activități care dovedesc capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului	1 Pe acțiune/ activitate în ultimii 3 ani		
PUNCTAJE				

F. Capacitatea de a conduce proiecte de cercetare - dezvoltare

1.	Director al unui grant finanțat / instituția coordonată 1.1 Director grant de cercetare cu relevanță publică largă obținut prin competiție internațională, acordat de către o agenție / instituție internațională ($m = 3$) 1.2. A. Director grant de cercetare cu relevanță publică largă obținut prin competiție națională / B. Coordonator echipă România pentru un grant de cercetare cu relevanță publică largă, obținut prin competiție internațională ($m = 1$) 1.3. A. Director sau coordonator partener al unui grant de dezvoltare instituțională (de exemplu tip POSDRU, Erasmus + etc.) / B. Director sau coordonator partener al unui grant de cercetare cu relevanță specifică (de exemplu finanțat de către o companie), obținut prin competiție națională sau internațională / C. Coordonator partener pentru un grant de cercetare cu relevanță publică largă, obținut prin competiție națională ($m = 0.5$)	9 x m Pe Grant		
2.	Membru în echipa unui grant finanțat / instituția coordonată 2.1 Membru în echipa unui grant de cercetare cu relevanță publică largă obținut prin competiție internațională sau națională ($m = 1$) 2.2. Membru în echipa unui grant de cercetare cu relevanță specifică sau a unui grant de dezvoltare instituțională obținut prin competiție internațională sau națională ($m = 0,5$)	3 x m Pe Grant		

3.	Evaluator proiecte / membru în Panel în competiții internaționale (m = 3) / naționale (m = 1) de granturi de cercetare	1 x m Pe ediție competiție		
4.	Alte acțiuni/activități care dovedesc capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare	1 Pe acțiune/activitate		
	PUNCTAJ F			
G. Experiența profesională în alte instituții decât UO				
1.	Profesor asociat / visiting scholar pentru o durată de cel puțin o lună de zile / susținerea unei conferințe sau prelegeri în fața cadrelor didactice sau a doctoranzilor (se punctează un singur aspect per universitate; nu sunt incluse aici schimburile Erasmus) 0.5 x m Instituție / invitație 1.1 la o universitate din TOP 500 conform clasamentului URAP (m = 3) 1.2 la o universitate din afara topului 500 URAP, ca urmare a unei invitații nominale din partea instituției gazdă (m = 1) 1.3 profesor invitat / lector al federațiilor internaționale pe ramură de sport / Academiei Olimpice a CIO / Asociații profesionale internaționale (m = 1) / federațiilor naționale pe ramură de sport sau Academiei Olimpice a COSR (m = 0,5)	0,5 x m Pe instituție / invitație		
2.	Membru în grupul de experți 2.1. Comisii / consilii științifice sau organisme internaționale (de exemplu UNESCO, UNICEF, CIO, Federații internaționale pe ramuri de sport etc.) (m = 3) 2.2. Comisii / consilii științifice sau organisme naționale (CNATDCU, CNCS, ANCS, ARACIS sau alt grup de lucru consultativ / de lucru la nivelul MENCS sau la nivel interministerial, alcătuit ca urmare a unui ordin emis de MENCS sau de către un alt for ministerial (m = 1)	1 x m Pe comisie		
3.	3.1. Antrenor emerit / profesor emerit / maestru emerit al sportului / arbitru internațional / comisar / observator (se iau în calcul doar calitățile existente la data înscrierii în concurs) 3.2. Premii pentru activitatea sportivă acordate de către instituții 3 / 2 / 2 Pe titlu / premiu / activitate naționale (MTS, MENCS, COSR) sau internaționale 3.3. Performanțe ale sportivilor antrenați (JO, CM, JMU – locurile 1- 5; CE, CN – locurile 1), creații pe linia sportului de performanță, recuperării motrice și funcționale, kinetoterapiei și kinetoprofilaxie (linii metodice / metodologii / strategii de pregătire pe ramuri de sport / probă sportivă recunoscute în comunitatea de specialiști / federații pe ramuri de sport); programe de profilaxie și recuperare prin mijloace kinetice pentru diferite categorii de populație / grupe de vârstă / grupe profesionale / patologii) recunoscute de organisme profesionale și / sau științifice naționale și internaționale.	3 / 2 / 2 Pe titlu / premiu / activitate		
4.	Alte acțiuni/activități care dovedesc experiența profesională a candidatului în alte instituții decât UO în calitate de angajat și reprezentant al UO	1 Pe acțiune/activitate		
	PUNCTAJ G			
	PUNCTAJ TOTAL			



Punctaj proba I _____

**CERINȚE ȘI STANDARDE ÎNDEPLINITE /
NEÎNDEPLINITE**

Nota proba I se stabilește în funcție de valoarea calculată a raportului „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” astfel:

pentru valori între 1 și 1,199: Nota proba I = 5
pentru valori între 1,2 și 1,399: Nota proba I = 5,5
pentru valori între 1,4 și 1,599: Nota proba I = 6
pentru valori între 1,6 și 1,799: Nota proba I = 6,5
pentru valori între 1,8 și 1,999: Nota proba I = 7
pentru valori între 2 și 2,499: Nota proba I = 7,5
pentru valori între 2,5 și 2,999: Nota proba I = 8
pentru valori între 3 și 3,499: Nota proba I = 8,5
pentru valori între 3,5 și 3,999: Nota proba I = 9
pentru valori între 4 și 4,499: Nota proba I = 9,5
pentru valori peste 4,5: Nota proba I = 10



Nota proba I _____

II. PRELEGHEREA DIDACTICĂ (pentru posturile de conferențiar/profesor)

Note acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8, maxim – 10

În situația în care candidatul nu obține nota 8, acesta nu promovează proba II și, în consecință, nu poate ocupa postul pe care candidează.

Nota proba II _____

**III. PRELEGHEREA PRIVIND PLANUL DE DEZVOLTARE A CARIEREI
UNIVERSITARE**

Note acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8, maxim – 10

În situația în care candidatul nu obține nota 8, acesta nu promovează proba III și, în consecință, nu poate ocupa postul pe care candidează.

Nota proba III _____

NOTA FINAL _____ (media notelor obținute la evaluările I, II, III)

Candidatul **deține / nu deține** cunoștințele și abilitățile necesare pentru ocuparea postului.

În urma evaluării candidatului _____, înscris la concurs pentru ocuparea postului de _____, poziția _____, Departamentul _____,

Facultatea _____, prin ierarhizarea rezultatelor candidaților
(dacă este cazul), acesta ocupă poziția _____ și propun **ocuparea / neocuparea** postului pentru
care a candidat.

Data _____

Membrul comisiei



REFERAT DE APRECIERE
a candidatului pentru ocuparea postului de
CONFERENȚIAR/PROFESOR UNIVERSITAR
domeniul GEOGRAFIE

**DATE DESPRE CANDIDAT**

NUME _____ PRENUME _____
 CNP _____ Postul pentru care candidează _____
 Poziția _____ Disciplina _____
 Departamentul _____
 Facultatea _____

I. EVALUAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE ȘI ȘTIINȚIFICE**Candidatul trebuie să obțină:**

- **minim 30 puncte** pentru postul de **conferențiar** (cu respectarea Art. 4 din prezentul regulament)
- **minim 50 puncte** pentru postul de **profesor** (cu respectarea Art. 4 din prezentul regulament)

Nr. crt.		Punctaj unitar	Autoevaluare (Total = Nr. x punctaj unitar)	Evaluare membru comisie
A. Relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului, în relație cu domeniul disciplinelor postului pentru care candidează				
1	Articole în extenso în reviste cotate ISI – Science Citation Index Expanded (SCIE), Social Sciences Citation Index (SCCI), Web of science	4+F _i Pe articol		
2	Articole în extenso în reviste indexate ISI în Arts & Humanities Citation Index (Bază de date fără factor de impact, fiecare articol se echivalează cu AIS=0,8)	4+0,8 Pe articol		
3	Articole în extenso publicate în reviste și proceedings-uri indexate ISI	1 / Pe articol		
4	Articole în extenso publicate în reviste indexate în baza de date internaționale (BDI)	1/ Pe articol		
5	Articole publicate în rezumat la congrese internaționale, în volum rezumate cu ISBN - autor/coautor	0.5/ Pe articol		

6	Articole publicate în rezumat la manifestări naționale, în volume rezumate sau supliment de revistă cu ISBN - autor/coautor	0.5/ Pe articol		
7	Alte articole în extenso publicate în calitate de autor / co-autor în reviste științifice recunoscute la nivel național (cu ISSN sau eISSN)	1/n Pe articol		
8	Citări ale publicațiilor candidatului (exclusiv autocitările) în articole apărute în reviste cotate ISI, Arts&Humanities Citation Index) (inclusiv proceedings-uri)	0,4/na/citare		
9	Citări ale publicațiilor candidatului în articole apărute în reviste indexate ISI, în cărți /capitole de cărți/volume publicate sub egida unor edituri internaționale (exclus autocitările)	0,3/n _a /citare		
10	Citări ale publicațiilor candidatului în articole publicate în reviste indexate BDI și în cărți/volume publicate sub egida unor edituri recunoscute CNCS (exclus autocitările)	0,2/na/citare		
11	Valoarea indicelui Hirsch din ISI Web of Science	Indicele Hirsch x 2		
Punctaj A				

B. Capacitatea de a îndruma studenți sau tineri cercetători

1	Teze de doctorat finalizate/coordonate	2/1 Pe doctorand îndrumat		
2	Membru în comisia de îndrumare doctoranzi	0,5/comisie		
3	Coordonare cerc științific studențesc	1/an		
4	Lucrări de licență/masterat coordonate (în ultimii 3 ani)	0,25/lucrare coordonata		
5	Derularea activității științifice în echipe de cercetare cu antrenarea studenților/masteranzilor/doctoranzilor/ tinerelor cadre didactice (cercetători) dovedită prin: a. publicații comune: Lucrări ISI/lucrări BDI/carte/capitole de carte/atlas/hărți publicate/cursuri sub egida unor edituri internaționale sau recunoscute CNCS b. Granturi/contracte/proiecte/programe de cercetare (internaționale naționale)	a. 3/2/1 b. 2/1		
6	Alte acțiuni/activități de îndrumare a studenților sau tinerilor cercetători	1/activitate în ultimii 3 ani		
Punctaj B				

C. Competențele didactice ale candidatului

1	Activități de predare (curs/lucrări practice) – în ultimul an universitar	1/0,5/ disciplina		
2	Cursuri publicate, manuale, îndrumare, ghiduri pentru studenți sau alte materiale publicate în sprijinul învățării studenților	2/curs		

3	Elaborarea, în format electronic, a unui material didactic de specialitate pentru uzul studenților	1/material		
	Punctaj C			
D. Capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice				
1	Cărți/atlas publicate ca unic autor sau coautor în edituri internaționale	8x3/na/ carte		
2	Cărți/atlas/hărți coordonate apărute în edituri internaționale	6x3/na/ carte		
3	Capitole în volume colective publicate sub egida unor edituri internaționale și regăsite în cel puțin 6 biblioteci înregistrate în Worldcat	4x3/na/ capitol		
4	Cărți/atlas/hărți publicate în edituri naționale recunoscute CNCS	2x1,5/na/carte		
5	Capitole în volume colective publicate sub egida unor edituri recunoscute CNCS	1,5x1/na/ capitol		
6	Teza de doctorat publicată la o editură recunoscută CNCS	2		
7	Alte acțiuni/activități care dovedesc capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice	1 Pe acțiune/ activitate		
	Punctaj D			
E. Capacitatea de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice				
1	Redactor șef/Membru în colectivele redacționale reviste A, ISI	2/1		
2	Redactor șef/Membru în colectivele redacționale reviste BDI	1/0,5		
3	Referent științific pentru reviste cu comitet științific și peerreview (Revistă indexată Web of Science/ Revistă indexată BDI	0,5/0,25		
4	Întocmire dosare instituționale de autorizare/acreditare	0,25/ dosar		
5	Alte acțiuni/activități care dovedesc capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului	1 Pe acțiune/ activitate în ultimii 3 ani		
	Punctaj E			
F. Capacitatea de a conduce proiecte de cercetare - dezvoltare				
1	Director/lider de proiect/Responsabil al unui proiect/grant de cercetare internațional	6/3		
2	Director/lider de proiect/Responsabil al unui proiect/grant de cercetare național	4/2		
3	Membru în echipa proiectelor/granturilor de cercetare internaționale/nationale	2/1		
4	Alte acțiuni/activități care dovedesc capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare sau cu mediul socio-economic	1 Pe acțiune/ activitate		



	Punctaj F		
G. Experiența profesională în alte instituții decât UO			
1	Cadru didactic invitat/asociat la universități din străinătate/ țară	2/1	
2	Stagii de perfecționare în instituții din străinătate: sub 3 luni/peste 3 luni	2/1	
3	Alte acțiuni/activități care dovedesc experiența profesională a candidatului în alte instituții decât U.O.	1 Pe acțiune/ activitate	
	Punctaj G		
	Punctaj total (suma punctajelor intermediare)		

Punctaj proba I _____

**CERINȚE ȘI STANDARDE ÎNDEPLINITE /
NEÎNDEPLINITE**

Nota proba I se stabilește în funcție de valoarea calculată a raportului „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” astfel:

pentru valori între 1 și 1,199: Nota proba I = 5
 pentru valori între 1,2 și 1,399: Nota proba I = 5,5
 pentru valori între 1,4 și 1,599: Nota proba I = 6
 pentru valori între 1,6 și 1,799: Nota proba I = 6,5
 pentru valori între 1,8 și 1,999: Nota proba I = 7
 pentru valori între 2 și 2,499: Nota proba I = 7,5
 pentru valori între 2,5 și 2,999: Nota proba I = 8
 pentru valori între 3 și 3,499: Nota proba I = 8,5
 pentru valori între 3,5 și 3,999: Nota proba I = 9
 pentru valori între 4 și 4,499: Nota proba I = 9,5
 pentru valori peste 4,5: Nota proba I = 10



Nota proba I _____

II. PRELEGAREA DIDACTICĂ (pentru posturile de conferențiar/profesor)

Note acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8, maxim – 10

În situația în care candidatul nu obține nota 8, acesta nu promovează proba II și, în consecință, nu poate ocupa postul pe care candidează.

Nota proba II _____

III. PRELEGAREA PRIVIND PLANUL DE DEZVOLTARE A CARIEREI UNIVERSITARE

Note acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8, maxim – 10

În situația în care candidatul nu obține nota 8, acesta nu promovează proba III și, în consecință, nu poate ocupa postul pe care candidează.

Nota proba III _____

NOTA FINAL _____ (media notelor obținute la evaluările I, II, III)

Candidatul **deține / nu deține** cunoștințele și abilitățile necesare pentru ocuparea postului.

În urma evaluării candidatului _____, înscris la concurs pentru ocuparea postului de _____, poziția _____, Departamentul _____, Facultatea _____, prin ierarhizarea rezultatelor candidaților (dacă este cazul), acesta ocupă poziția _____ și propun **ocuparea / neocuparea** postului pentru care a candidat.

Data _____

Membrul comisiei



RAPORT

asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare
Sesiunea _____

Membrii comisiei de concurs (nume, prenume, titlu didactic, afiliere instituțională):

Președinte: _____

Membru: _____

Membru: _____

Membru: _____

Membru: _____



desemnată prin decizia Rectorului Universității din Oradea nr. _____ din data de _____, pentru evaluarea candidaților înscriși la concursul pentru ocuparea postului vacant de _____, poziția _____, Disciplinele _____

Departamentul _____, Facultatea _____, în urma derulării procedurii de concurs în conformitate cu Procedura proprie a facultății, întocmesc următorul raport:

I. DATE DESPRE CANDIDAȚII ÎNSCRIȘI

1. Candidați înscriși:

2. Candidați prezenți la concurs, la proba scrisă – practică / prelegerea didactică:

II. REZULTATE OBȚINUTE

(se vor trece candidații în ordinea descrescătoare a notelor finale obținute)

Nr. crt.	Candidați înscriși	Cerințe și standarde îndeplinite		Nota finală acordată de președinte și membrii comisiei					Final
		DA	NU	P	1	2	3	4	
1									
2									
3									
....									

* media aritmetică (calculată cu două zecimale exacte) a notelor finale acordate de președinte și membrii comisiei

Rezultatele concursului au fost făcute publice în data de _____, ora _____, prin

III. DECIZIA COMISIEI DE CONCURS

În urma evaluării activității profesionale, științifice și a probelor de concurs susținute, comisia propune, cu _____ voturi „pentru”, _____ voturi „contra” și _____ „abțineri”, ca d-na/d-l _____ să ocupe postul pentru care s-a organizat concursul.

Data: _____.

Președintele comisiei _____

Membrii comisiei _____



V. CONTESTAȚII

Nu s-au înregistrat contestații / S-a depus contestația (contestatar, motivare):

VI. DECIZIA COMISIEI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Modul de soluționare a contestației

Data: _____.

Președintele comisiei _____

Membrii comisiei _____



DECLARAȚIE

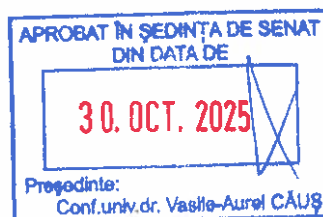
Subsemnatul,, în condițiile câștigării concursului pentru ocuparea postului didactic de, declar pe proprie răspundere că:

a.	Nu mă aflu în niciuna din situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023 și Carta Universității din Oradea.
b.	Mă aflu în următoarele incompatibilități prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023 și Carta Universității din Oradea:

Nume și prenume:

Data:

Semnătura



Acord și informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul/a....., domiciliat/ă în localitatea, județul, strada, nr., bl., sc., ap., posesor(oare) al/a CI seria, nr....., eliberat de, la data de....., CNP....., participant/ă la concursul organizat de către Universitatea din Oradea, îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea de către Universitatea din Oradea a datelor mele cu caracter personal, cuprinse în documentele depuse pentru dosarul de concurs.

Sunt de acord ca numele și prenumele meu să fie utilizate pentru afișarea listelor cu rezultatele concursului.

Declar că am fost informat cu privire la toate drepturile mele conform „*Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date*”, precum și asupra faptului că datele furnizate vor fi tratate confidențial, vor fi protejate, nu vor fi transmise către nici o terță parte decât în temei legal.

Acestea vor fi folosite în scopul organizării și desfășurării concursului, cu respectarea tuturor prevederilor legale. Numele și prenumele, numărul de telefon și adresa de e-mail vor fi prelucrate și utilizate pentru informarea corespunzătoare a candidatului/ei pe durata derulării concursului.

Data _____

Semnătura _____

