



UNIVERSITATEA din ORADEA
Facultatea de MEDICINĂ și FARMACIE

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
REGISTRATURA
înregistrare
Nr. 17843 din 29.10.2025

Aurea 45 h

H.S. 28/30.10.2025

Nr. 9804/FMF/28.10.2025

Către,

SENATUL UNIVERSITĂȚII DIN ORADEA
În atenția domnului Președinte Conf.univ.dr. CĂUȘ Vasile Aurel

Prin prezenta, vă înaintăm spre aprobare "Procedura proprie privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în cadrul Facultății de Medicină și Farmacie", cu mențiunea că aceasta a fost aprobată în Consiliul facultății în data de 21.10.2025 și în Consiliul de Administrație al Universității din Oradea în data de 27.10.2025

Cu aleasă considerație,

DECAN,
Prof.univ.dr. BODOG Florian Dorel



1. SCOPUL PROCEDURII

Prezenta procedură proprie reglementează modul de organizare, desfășurare și finalizare a examenului de promovare în cariera didactică, în cadrul Facultății de Medicină și Farmacie, Universitatea din Oradea.

2. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- Legea învățământului superior nr. 199/2023;
- H.G. nr. 56/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică, în învățământul superior.
- Metodologie proprie privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică în Universitatea din Oradea, intrat în vigoare la data de 26.02.2024

3. ABREVIERI

UO – Universitatea din Oradea;

SUO – Senatul Universității Oradea;

FMF – Facultatea de Medicină și Farmacie;

HS – Hotărâre a Senatului Universității din Oradea;

PMA – Prorector responsabil cu Managementul Academic;

CA – Consiliul de Administrație;

DE – Direcția Economică;

SRU – Serviciul Resurse Umane.



4. DESCRIEREA PROCEDURII

Art. 1. - (1) Prin procesul de promovare în cariera didactică se asigură evoluția în carieră a personalului didactic titular din UO, FMF prin trecerea pe o funcție didactică superioară.

(2) Promovarea în carieră a personalului didactic titular pe un post vacant, corespunzător unei funcții didactice, superioară celei pe care o ocupă, se realizează prin examen.

(3) Posturile vacante destinate promovării în cariera didactică se aprobă anual de către Consiliul de administrație al UO.

(4) Prezenta procedură prevede standardele minimale de ocupare a posturilor didactice pentru următoarele funcții didactice din cadrul Facultății de Medicină și Farmacie:

- a) lector universitar/șef de lucrări;
- b) conferențiar universitar;
- c) profesor universitar.

(5) Standardele aferente funcțiilor prevăzute la alin. (4) sunt cerințe minime și obligatorii pentru înscrierea la examenul de promovare pe post și sunt denumite în continuare standardele UO FMF.

Art. 2. - Procedura proprie este elaborată cu respectarea principiilor care guvernează învățământul superior prevăzute la art. 4 din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, și a metodologiei-cadru.

Art. 3. - Anunțul privind organizarea examenului se publică cu cel puțin două luni înainte de data desfășurării primei probe de examen. Înscrierea la examen începe în ziua publicării pe site-ul UO a anunțului privind examenul pentru ocuparea postului vacant și se încheie cu 15 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de examen.

Art. 4. - Cu cel puțin 10 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de examen, pe pagina principală a site-ului web al UO, care găzduiește și pagina de internet a examenului, vor fi publicate, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), pentru fiecare candidat la examenul de promovare în cariera didactică, următoarele:

- a) curriculum vitae;
- b) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale pentru postul pentru care urmează să se desfășoare examenul de promovare;
- c) lista completă de lucrări a candidatului.

Art. 5. - (1) Examenele au caracter transparent conform prevederilor legale în vigoare.

(2) La examen poate participa candidatul care îndeplinește condițiile de înscriere la examenul de promovare, conform Legii nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, ale metodologiei-cadru și ale prezentei metodologii.

(3) La examenul pentru promovarea în cariera didactică pot participa cadrele didactice titulare care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) să fi avut calificativul „foarte bine” în ultimii 3 ani. În cazul FMF, aceasta înseamnă îndeplinirea, în fiecare din ultimii 3 ani, a următoarelor condiții:
 - coeficientul de evaluare a performanțelor profesionale individuale: $K_A \geq 1,5$;
 - coeficientul de evaluare a cadrelor didactice din partea studenților: $K_S \geq 0,8$;
 - coeficientul de performanță privind activitatea în departament/facultate/universitate:
 $K_C = 1$.

Cei 3 coeficienți sunt definiți și se calculează anual conform *Procedurii operaționale privind evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și evaluarea disciplinelor de studiu*.

- b) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii;



c) să îndeplinească cerințele și standardele de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, prevăzute la art. 206 alin. (2), (3) sau (4) din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

Art. 6. - (1) Se consideră a fi implicate în procedura de examen persoanele care:

- a) participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de examen;
- b) sunt membri sau membri supleanți ai comisiei de examen;
- c) sunt implicate în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul examenului;
- d) sunt implicate în soluționarea contestațiilor.

(2) Nu pot fi membri ai comisiilor constituite pentru organizarea și desfășurarea examenului în vederea promovării în cariera didactică persoanele care au soțul sau soția, rude ori afini până la gradul al III-lea inclusiv în rândul candidaților.

Art. 7. - În situația în care, în urma promovării examenului de către candidat, una sau mai multe persoane din UO, FMF urmează să se afle într-o situație de incompatibilitate conform art. 201 alin. (4) din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, numirea pe post și acordarea titlului universitar de către UO, FMF pot avea loc numai după soluționarea situației/situațiilor de incompatibilitate. Modalitatea de soluționare a situației de incompatibilitate se comunică Ministerului Educației în termen de două zile lucrătoare de la soluționare.

Art. 8. - (1) FMF poate să organizeze examen de promovare în cariera didactică numai pentru un post vacant conform art. 207 alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Un post se consideră vacant dacă este prevăzut astfel în statul de funcții, întocmit anual, sau se vacantează pe parcursul anului universitar.

Art. 9. - FMF poate să organizeze examen de promovare în cariera didactică numai după aprobarea de către Consiliul Facultății a numărului de posturi vacante și transmiterea informațiilor către Consiliul de administrație UO.

Art. 10. - (1) Pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică, pentru funcțiile de **lector universitar/șef de lucrări** este necesară îndeplinirea cumulativă a următoarelor cerințe și standarde minime:

- a. deținerea diplomei de doctor; în domeniul de științe biomedicale sau în domeniile disciplinelor aferente postului scos la concurs;
- b. vechime minimă de 3 ani în calitate de cadru didactic titular în învățământul superior în cadrul UO
- c. deținerea diplomei de licență în domeniul sănătate
- d. elaborarea, cel puțin în format electronic, a unui material didactic de specialitate, postat pe platforma e-learning a UO (e.uoradea.ro), în domeniul disciplinelor postului, sau a unei cărți de specialitate, în domeniul postului



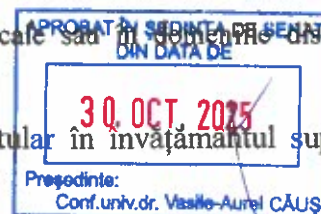
- e. deținerea titlului de medic/ medic dentist (stomatolog)/ farmacist specialist / primar pentru posturile didactice la disciplinele cu corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății. În domeniul sănătate, pentru posturile didactice la disciplinele cu corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății pot accede doar persoane care au obținut prin concurs titlul de medic/ medic dentist (stomatolog)/ farmacist specialist/ primar în specialitatea postului, conform LEN Legea 1/2011, Cap V, Secțiunea 1, Art 174, alin. (5).
- f. la fiecare dintre disciplinele din compoziția postului pentru care candidează, numărul orelor efectuate și de credite obținute pe parcursul facultății să fie similar sau echivalabil (conform procedurii de echivalare a disciplinelor) cu numărul de ore, respectiv de credite
- g. prevăzute pentru fiecare dintre disciplinele din compoziția postului pentru care candidează; publicarea a minimum 5 lucrări (articole, studii), în extenso, în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale,
- h. la data depunerii dosarului, candidatul să îndeplinească criteriile minime prevăzute de Fișa de verificare a criteriilor minime CNATDCU conform căreia se face evaluarea activității cadrelor didactice de la Facultatea de Medicină și Farmacie (KA min șef lucrări = 15 pentru toate posturile didactice de șef de lucrări – la toate programele de studii.).

(2) Pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică, pentru funcția de **conferențiar universitar** este necesară îndeplinirea cumulativă a următoarelor cerințe și standarde minime:

- a. deținerea diplomei de doctor; în domeniul de științe biomedicale sau în domeniile disciplinelor aferente postului scos la concurs;
- b. deținerea diplomei de licență în domeniul sănătate
- c. vechime minimă de 6 ani în calitate de cadru didactic titular în învățământul superior în cadrul UO;
- d. deținerea titlului de medic/ medic dentist (stomatolog)/ farmacist primar pentru posturile didactice la disciplinele cu corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății. În domeniul sănătate, pentru posturile didactice la disciplinele cu corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății pot accede doar persoane care au obținut prin concurs titlul de medic/ medic dentist (stomatolog)/ farmacist primar în specialitatea postului, conform Legii 199/2023.
- e. îndeplinirea standardelor minime naționale pentru ocuparea funcției de conferențiar universitar, standarde aprobate potrivit art. 156 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- f. candidații la posturile de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 scrisori de recomandare continand nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate (exterioare instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs), care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

(3) Pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică, pentru funcția de **profesor universitar** este necesară îndeplinirea cumulativă a următoarelor cerințe și standarde minime:

- a. deținerea diplomei de doctor, în domeniul de științe biomedicale sau în domeniile disciplinelor aferente postului scos la concurs;
- b. deținerea atestatului de abilitare;
- c. vechime minimă de 9 ani în calitate de cadru didactic titular în învățământul superior în cadrul UO
- d. deținerea diplomei de licență în domeniul postului;
- e. deținerea titlului de medic/ medic dentist (stomatolog)/ farmacist primar pentru posturile didactice la disciplinele cu corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății. În domeniul sănătate, pentru posturile didactice la disciplinele cu corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății pot accede doar persoane care au obținut prin concurs titlul de medic/ medic dentist (stomatolog)/ farmacist primar în specialitatea postului, conform Legii 199/2023



- f. îndeplinirea standardelor minimale pentru ocuparea funcției de profesor universitar, standarde aprobate conform art. 156 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- g. candidații la posturile de profesor universitar sau cercetător științific gradul I trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 scrisori de recomandare conținând nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv din străinătate, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului

Art. 11. - (1) În vederea înscrierii la examenul de promovare, candidatul depune un dosar care conține următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la examen, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;
- b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
- c) curriculum vitae al candidatului, semnat de către acesta (model Europass);
- d) lista de lucrări ale candidatului, semnată de către acesta;
- e) fișa de verificare a îndeplinirii cerințelor și standardelor minimale;
- f) documente care atestă deținerea titlului de doctor: copia conformă cu originalul a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, copia conformă cu originalul a atestatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
- g) pentru candidații la funcția de profesor universitar, copia ordinului ministrului care atestă abilitarea, iar în cazul în care a fost obținut în străinătate, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acestuia de către statul român;
- h) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat și, după caz, a tezei de abilitare, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
- i) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, în care s-ar afla în cazul promovării examenului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;
- j) copii conforme cu originalul care atestă deținerea titlurilor medicale de medic/ farmacist/ medic stomatolog specialist/ primar;
- k) listele din ultimii 3 ani, în copie „conform cu originalul” (obținute de la SRU), cu valorile coeficienților K_A , K_S și K_C obținute de cadrele didactice din departamentul în care candidatul este titular (Anexa 4 la *Procedura operațională privind evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și evaluarea disciplinelor de studiu*). Acestea constituie dovada privind obținerea calificativului „foarte bine” în ultimii 3 ani de activitate profesională;



- l) declarația pe propria răspundere a candidatului din care să reiasă că nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 3 ani;
- m) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului (diplomă de bacalaureat, diplomă de licență, diplomă de master);
- n) copii ale suplimentelor la diplomă, foilor matricole sau situațiilor școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii absolvit;
- o) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;
- p) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea acestuia, respectiv certificatul de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- q) maximum 10 lucrări publicate, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
- r) pentru candidații la funcția de conferențiar universitar, respectiv profesor universitar: 3 scrisori de recomandare, conform art. 14 din prezenta metodologie;
- s) certificat de cazier judiciar;
- t) certificat de integritate comportamentală reglementat de Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- u) certificat medical, eliberat pe un formular specific adoptat prin ordin comun al ministrului educației și ministrului sănătății;
- v) avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății;
- x) acceptul de prelucrare a datelor cu caracter personal de către UO.



(2) Documentele menționate la alin. (1) se vor depune atât în format letric, cât și pe suport electronic.

Art. 12. - Curriculum vitae al candidatului trebuie să includă:

- a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
- b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior;
- c) informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
- d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.

Art. 13. - Lista completă de lucrări ale candidatului va fi structurată astfel:

- a) lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol;
- b) teza sau tezele de doctorat;
- c) brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială;
- d) cărți și capitole în cărți;
- e) articole/studii in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional;
- f) publicații in extenso, apărute în lucrări ale conferințelor internaționale de specialitate;
- g) alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice.

Art. 14. - (1) Candidații pentru posturile de conferențiar universitar trebuie să includă în dosarul de examen cel puțin trei scrisori de recomandare ale unor personalități din domeniul postului pentru care candidează, din țară (din afara UO) sau din străinătate.

(2) Candidații pentru posturile de profesor universitar trebuie să includă în dosarul de examen cel puțin trei scrisori de recomandare ale unor personalități din străinătate din domeniul postului pentru care candidează.

Art. 15. - Dosarul de examen este constituit de candidat, atât în format letric, cât și pe suport electronic, și se depune direct la sediul UO, str. Universității nr. 1. Dosarul de examen este transmis membrilor comisiei de examen după expirarea termenului de depunere a dosarelor, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a examenului.

Art. 16. - Candidații care îndeplinesc condițiile legale de prezentare la examen vor fi notificați de către președintele comisiei de examen cu privire la data, ora și locul susținerii probelor de examen.

Art. 17. - (1) Comisia de examen evaluează candidatul, pe baza criteriilor menționate anterior, înainte de susținerea probelor adiționale, precizate la art. 18. Rezultatele evaluării sunt consemnate în referatul de apreciere întocmit de fiecare membru al comisiei. În raport cu atribuțiile funcției didactice pentru care se susține examenul de promovare, comisia de examen evaluează candidatul din perspectiva următoarelor criterii:

- a) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului;
- b) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;
- c) competențele didactice ale candidatului;
- d) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;
- e) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;



- f) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;
- g) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât UO.

(2) Comisia de examen constată îndeplinirea de către candidat a standardelor din prezenta metodologie și din procedura proprie a facultății, raportate la standardele minimale naționale, aprobate prin ordin al ministrului educației, potrivit prevederilor art. 156. alin. (1) lit. a) din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 18. - Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de examen pe baza dosarului de examen și, adițional, prin una sau mai multe probe de concurs, care pot include, potrivit prevederilor procedurii proprii a facultății: prelegeri, susținerea unui curs, seminar etc.

Art. 19. - (1) Stabilirea componenței comisiei de examen se face odată cu publicarea de către UO pe pagina principală a site-ului web propriu a informațiilor privind organizarea examenului.

(2) Comisia de examen este formată din 5 membri, incluzând președintele acesteia, 4 specialiști în domeniul disciplinelor postului pentru care se organizează examen de promovare sau în domenii apropiate și un secretar de comisie.

(3) În componența comisiei de examen sunt prevăzuți și doi membri supleanți. În cazul indisponibilității participării unui membru la lucrările comisiei, membrul respectiv este înlocuit de membrul supleant, numit după aceeași procedură ca membrii comisiei.

(4) Consiliul departamentului în structura căreia se află postul face propuneri pentru componența nominală a comisiei de examen.

(5) Pe baza propunerii prevăzute la alin (4), decanul solicită avizul Consiliului facultății privind componența nominală a comisiei de examen.

(6) Componența nominală a comisiei de examen, însoțită de avizul Consiliului facultății, este supusă validării Consiliului de administrație și apoi transmisă Senatului universitar pentru aprobare.

(7) În urma aprobării de către Senatul universitar, comisia de examen este numită prin decizie a Rectorului.

(8) În termen de două zile lucrătoare de la emiterea deciziei rectorului, componența nominală a comisiei de examen este publicată pe pagina de internet a examenului.

Art. 20. - (1) Deciziile comisiei de examen sunt luate prin votul deschis al membrilor. O decizie a comisiei este validă dacă a întrunit votul a cel puțin 3 membri ai comisiei.

(2) Lucrările comisiei sunt conduse de președintele comisiei.

(3) Membrii comisiei pot fi din interiorul sau din afara UO, din țară sau din străinătate.

(4) Pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar/profesor universitar, cel puțin 3 membri ai comisiei trebuie să fie din afara UO, din țară sau din străinătate.

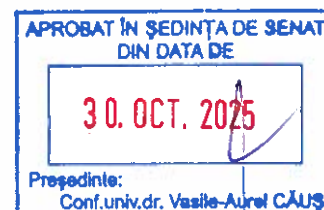


(5) Membrii comisiei de examen trebuie să aibă un titlu didactic superior ori cel puțin egal cu cel al postului destinat promovării, iar membrii din străinătate trebuie să îndeplinească standardele UO corespunzătoare postului destinat promovării.

(6) În scopul exclusiv al participării în comisia de examen, echivalarea titlurilor didactice ale membrilor din străinătate cu titlurile didactice din țară se face prin hotărâre a Senatului universitar cu privire la componența nominală a comisiei.

(7) Președintele comisiei de examen poate fi una dintre următoarele persoane:

- a) directorul departamentului în care se regăsește postul;
- b) decanul sau prodecanul facultății în care se regăsește postul;
- c) un cadru didactic titular în UO, specialist în domeniul disciplinelor postului sau într-un domeniu apropiat, delegat în acest scop prin votul Consiliului departamentului, respectiv al Consiliului facultății care organizează examenul.



Art. 21. - (1) Examenul se derulează astfel încât toate probele de examinare să fie susținute în cel mult 45 de zile de la încheierea perioadei de înscriere.

(2) Examenul constă în evaluarea calităților didactice și activității științifice.

(3) Președintele comisiei de examen întocmește un raport asupra probelor examenului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de examen.

(4) Raportul asupra desfășurării examenului este asumat prin semnătură de fiecare membru al comisiei de examen. Președintele comisiei de examen transmite raportul și documentația aferentă decanului facultății.

(5) Raportul comisiei de examen, după validarea acestuia în Consiliul facultății, este înaintat de către decanul facultății, spre aprobare, Senatului universitar.

(6) Senatul universitar analizează respectarea procedurilor stabilite prin prezenta metodologie și prin procedurile proprii ale facultăților și aprobă sau nu aprobă raportul asupra desfășurării examenului. Rezultatele examenului, după aprobarea Senatului, sunt prezentate de către decan Consiliului facultății.

Art. 22. - (1) În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea criteriilor de evaluare prevăzute la art. 18 alin. (1) și/sau nerespectarea procedurilor privind organizarea și desfășurarea examenului, acesta poate formula contestație în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului.

(2) Contestația se formulează în scris, se înregistrează la registratura UO și se înaintează comisiei de contestații spre soluționare.

(3) Comisia de contestații analizează aspectele sesizate de către candidat și soluționează contestația în cel mult 48 de ore de la înregistrarea acesteia, înainte de publicarea rezultatelor examenului.

(4) În vederea stabilirii componenței comisiilor de soluționare a contestațiilor se parcurge aceeași procedură ca la stabilirea componenței comisiei de examen.

(5) Membrii comisiei de examen nu pot face parte din comisia de soluționare a contestațiilor.

(6) În urma aprobării de către Senatul universitar, comisia de soluționare a contestațiilor este numită prin decizie a rectorului și se publică odată cu publicarea comisiei de examen.

(7) Raportul comisiei de contestații, după validarea acestuia în Consiliul facultății, și raportul comisiei de examen se înaintează de către decanul facultății, spre aprobare, Senatului universitar.

Art. 23. - (1) Rezultatul examenului se publică în termen de două zile lucrătoare de la finalizarea examenului, respectiv după expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, după caz, pe pagina de internet a UO și pe pagina web administrată de către Ministerul Educației.

(2) După aprobarea de către Senatul universitar a rezultatului examenului, pe pagina de internet a examenului se publică lista candidaților promovați.

Art. 24. - În urma aprobării rezultatului examenului de promovare de către Senatul universitar, Rectorul emite decizie pentru numirea pe post și acordarea titlului universitar aferent pentru candidatul declarat admis. Numirea pe post se face începând cu semestrul universitar următor celui în care s-a desfășurat examenul.

Art. 25. - Prezenta procedură intră în vigoare începând cu semestrul I al anului universitar 2024-2025.

Se aprobă

Anexa nr. 1

RECTOR,

la Procedura proprie privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică a Facultății de Medicină și Farmacie



RECTOR,

la Procedura proprie privind organizarea și
desfășurarea examenului de promovare în cariera
didactică a Facultății de Medicină și Farmacie

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul.....născut la data de (ziua, luna,
anul)..... în localitatea....., domiciliat în localitatea.....
str... nr. bloc..... sc..... ap..... etaj..... județul.....
telefon....., cartea de identitate seria nr. eliberată
de la data, absolvent al
Facultății, programul de studii,
promoția, cu media generală și media / la examenul de finalizare licență /
master, angajat al Universității din Oradea, Facultatea,
Departamentul, în funcția de,

vă rog să binevoiți a-mi aproba înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică pe postul
de, poziția, disciplinele

la Departamentul..... Facultatea.....

Menționez că sunt doctor în științe din data de (Ordin ME) în
domeniul

Cunoscând prevederile art. 326 din Noul Cod Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe
propria răspundere că informațiile prezentate în dosarul de înscriere sunt veridice și datele furnizate
corespund în totalitate realității.

Data.....

Semnătura.....

Notă: Candidații declarați admiși vor încheia cu Universitatea din Oradea un contract de muncă, cu normă
întreagă, pe perioadă nedeterminată.

Către

Conducerea Universității din Oradea

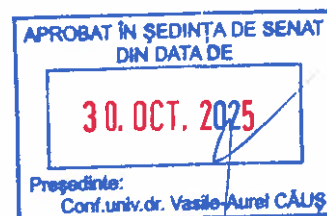


Certificăm legalitatea înscrierii la examen
BIROUL JURIDIC

Data.....Semnătura.....

*la Procedura proprie privind organizarea și desfășurarea
examenului de promovare în cariera didactică a
Facultății de Medicină și Farmacie*

OPIS
DOSAR DE ÎNSCRIERE
la examenul de promovare în cariera didactică

**DATE DESPRE CANDIDAT**

Numele _____

Prenumele _____

CNP _____

Postul pentru care se înscrie la examen _____ Poziția _____

Disciplinele _____

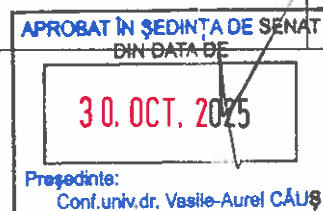
Departamentul _____

Facultatea _____

1. În vederea înscrierii la examenul de promovare în cariera didactică candidatul întocmește un dosar care conține următoarele documente:

Nr. crt.	DOCUMENTE DEPUSE	DA	NU
1.	Cererea de înscriere la examen, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar - model tip (Anexa 1)		
2.	Propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică		
3.	Curriculum vitae, semnat de candidat, conform art. 12 din prezenta metodologie		
4.	Lista de lucrări, semnată de candidat, conform art. 13 din prezenta metodologie		
5.	Fișa de verificare a îndeplinirii cerințelor și standardelor minimale pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică (Anexa 3)		

6.	Copia diplomei de doctor, iar în cazul în care aceasta a fost obținută în străinătate, copia atestatalui de recunoaștere sau echivalare a acesteia de către statul român - se va prezenta documentul în original pentru conformitate		
7.	Pentru candidații la funcția de profesor universitar, copia ordinului ministrului care atestă abilitarea, iar în cazul în care a fost obținut în străinătate, copia atestatalui de recunoaștere sau echivalare a acestuia de către statul român - se va prezenta documentul în original pentru conformitate		
8.	Rezumatul tezei de doctorat și, după caz, a tezei de abilitare, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, pe maxim o pagină pentru fiecare limbă		
9.	Declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023 în care s-ar afla în cazul promovării examenului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate		
10.	Pentru candidații la concursul pentru ocuparea unui post în învățământul superior medical, copia certificatului (se vor prezenta documentele în original pentru conformitate) care atestă deținerea cel puțin a titlului de: - medic/medic stomatolog/farmacist specialist – pentru postul de șef de lucrări; - medic/medic stomatolog/farmacist primar – pentru postul de conferențiar sau de profesor universitar. Fac excepție posturile de la disciplinele care nu au corespondent în rețeaua Ministerului Sănătății și cele de la disciplinele preclinice.		
11.	Listele din ultimii 3 ani, în copie „conform cu originalul” (obținute de la SRU), cu valorile coeficienților K_A , K_S și K_C obținute de cadrele didactice din departamentul în care candidatul este titular (conform <i>Procedurii operaționale privind evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și evaluarea disciplinelor de studiu</i>)		
12.	Declarația pe propria răspundere a candidatului din care să reiasă că nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 3 ani		
13.	Copii ale altor diplome sau atestate de recunoaștere care atestă studiile candidatului: diplomă de bacalaureat, diplomă de licență, diplomă de master - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate		
14.	Copii ale suplimentelor la diplomă, foilor matricole sau situațiilor școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii absolvit - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate		
15.	Copia cărții de identitate ori a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate		
16.	Copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui în cazul în care candidatul și-a schimbat numele: certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate		



17.	Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, selecționate de către acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii – doar în format electronic		
18.	Cel puțin 3 scrisori de recomandare (conform art. 14 din prezenta metodologie) ale unor personalități din domeniul postului: - din străinătate - pentru candidații la posturile de profesor universitar; - din țară (din afara UO) sau din străinătate - pentru candidații la posturile de conferențiar universitar		
19.	Certificat de cazier judiciar		
20.	Certificat de integritate comportamentală		
21.	Certificat medical, eliberat pe un formular specific, adoptat prin ordin comun al ministrului educației și ministrului sănătății		
22.	Avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății		
23.	Acceptul de prelucrare a datelor cu caracter personal de către UO		
24.	Print screen din Web of Science a indexului Hirsch și print screen din Web of Science cu articolele care stau la baza calculării indexului Hirsch		
25.	Certificat / atestat de competență lingvistică (numai pentru candidații la posturi care au în compoziție discipline de la programul de studiu Medicina limba engleză)		

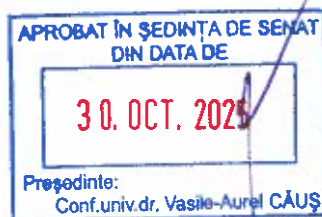
2. Dacă există lucrări care nu sunt disponibile în format tipărit sau nu pot fi scanate (interpretări teatrale sau muzicale, tablouri etc.) se vor depune înregistrări sau fotografii.

3. La dosarul de înscriere se atașează și un CD/DVD/stick de memorie sau alt suport electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat, în vederea transmiterii către comisia de examen și încărcarea dosarului pe site. Lista de lucrări, CV-ul și Fișa de verificare (Anexa 3) vor fi scanate ca fișiere separate, fără a depăși împreună 10 MB. Pe documentele scanate nu vor apărea datele personale ale candidatului (fotografie, CNP, adresa de domiciliu, semnătura etc.).

Verificat la depunerea dosarului

Candidat

S.R.U.



la Procedura proprie privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică a Facultății de Medicină și Farmacie

FIȘA DE VERIFICARE

A ÎNDEPLINIRII CERINȚELOR ȘI STANDARDELOR MINIMALE

pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică

MEDICINĂ/MEDICINĂ DENTARĂ/ FARMACIE

I. DATE DESPRE CANDIDAT

NUMELE _____ PRENUMELE _____ CNP _____

Postul pentru care candidează _____ Disciplina _____
 Poziția în Statul de funcții _____
 Departamentul _____ Facultatea _____

Gradul didactic actual _____ Poziția în Statul de funcții _____
 Disciplina _____
 Departamentul _____
 Facultatea _____ Universitatea _____

II. DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE CONCURS

1. Studii universitare de licență și masterat

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

2. Studii universitare de doctorat

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat

3. Studii și burse postdoctorale

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.



4. Grade didactice/profesionale

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Titlul/funcția didactică/ gradul profesional

III DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CERINTELOR ȘI STANDARDELOR

1. Lector universitar/șef de lucrări



- a) deținerea titlului/diplomei de doctor;
- b) vechime minimă de 3 ani în calitate de cadru didactic titular în învățământul superior în cadrul UO;
- c) a avut calificativul „foarte bine” în ultimii 3 ani, îndeplinind, în fiecare din ultimii 3 ani, următoarele condiții:
 - coeficientul de evaluare a performanțelor profesionale individuale: $K_A \geq 1,5$;
 - coeficientul de evaluare a cadrelor didactice din partea studenților: $K_S \geq 0,8$;
 - coeficientul de performanță privind activitatea în departament/facultate/universitate: $K_C = 1$.

Cei 3 coeficienți sunt definiți și se calculează anual conform *Procedurii operaționale privind evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și evaluarea disciplinelor de studiu*.

- d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii;
- e) publicarea a minimum 5 lucrări (articole, studii), în extenso, în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale, sau:
- f) elaborarea, cel puțin în format electronic, a unui material didactic de specialitate, postat pe platforma e-learning a UO (e.uoradea.ro), în domeniul disciplinelor postului, sau a unei cărți de specialitate, în domeniul postului;

2. Conferențiar universitar

- a) deținerea titlului/diplomei de doctor;
- b) vechime minimă de 6 ani în calitate de cadru didactic titular în învățământul superior în cadrul UO;
- c) a avut calificativul „foarte bine” în ultimii 3 ani, îndeplinind, în fiecare din ultimii 3 ani, următoarele condiții:
 - coeficientul de evaluare a performanțelor profesionale individuale: $K_A \geq 1,5$;
 - coeficientul de evaluare a cadrelor didactice din partea studenților: $K_S \geq 0,8$;
 - coeficientul de performanță privind activitatea în departament/facultate/universitate: $K_C = 1$.

Cei 3 coeficienți sunt definiți și se calculează anual conform *Procedurii operaționale privind evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și evaluarea disciplinelor de studiu*.

- d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii;

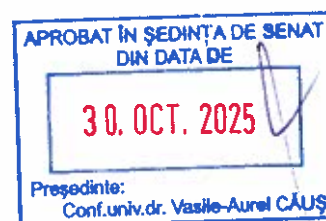
3. Profesor universitar

- a) deținerea titlului/diplomei de doctor;
- b) deținerea atestatului de abilitare;
- c) vechime minimă de 9 ani în calitate de cadru didactic titular în învățământul superior în cadrul UO;
- d) a avut calificativul „foarte bine” în ultimii 3 ani, îndeplinind, în fiecare din ultimii 3 ani, următoarele condiții:
 - coeficientul de evaluare a performanțelor profesionale individuale: $K_A \geq 1,5$;
 - coeficientul de evaluare a cadrelor didactice din partea studenților: $K_S \geq 0,8$;
 - coeficientul de performanță privind activitatea în departament/facultate/universitate: $K_C = 1$.

Cei 3 coeficienți sunt definiți și se calculează anual conform *Procedurii operaționale privind evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și evaluarea disciplinelor de studiu*.

- e) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii;

ÎNDEPLINIT / NEÎNDEPLINIT



MEDICINĂ/ MEDICINĂ DENTARĂ/ FARMACIE

Calcularea punctajului privind îndeplinirea standardelor minime specifice (pentru posturile de șef lucrări, conferențiar universitar, profesor universitar)

Tip articol	Punctaj	Punctaj realizat
Nr. articole ISI autor principal	1 pct/ articol	
Nr. articole ISI coautor	1 pct/ articol	
(ISI) Factor cumulat de impact autor principal (FCIAP)	1 pct/1 factor de impact	
Index Hirsch	1 pct / 1 index Hirsch	

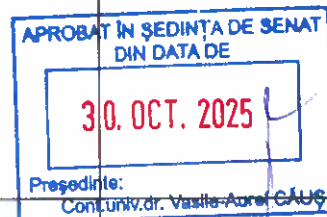
Realizat/ Nerealizat

Standarde minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare

COMISIA DE MEDICINĂ (Anexa nr. 20)
COMISIA DE MEDICINĂ DENTARĂ (Anexa 22)
COMISIA DE FARMACIE (Anexa nr 23)

Titlul	Nr. articole ISI Autor principal	Nr. articole ISI Coautor	Index Hirsch	(ISI) Factor cumulat de impact autor principal (FCIAP)
Profesor universitar/CSI	15 Cerințe obligatorii	10 Cerințe obligatorii	10	20

	- minimum 10 publicații de tip <i>Article</i> - minimum 6 publicații în reviste situate în quartilele Q1/Q2,	-minimum 5 publicații de tip <i>Article</i>		
Conferențiar universitar/ CSII	10 Cerințe obligatorii - minimum 7 publicații de tip <i>Article</i> -minimum 3 publicații în reviste situate în quartilele Q1/Q2,	5 Cerințe obligatorii -minimum 3 publicații de tip <i>Article</i>	6	10
Șef de lucrări	*	*	3	*



*In aceste cazuri candidatul nu este obligat să aibă un număr fix de lucrări dintr-o categorie sau alta de articole ISI, dar este obligat ca însumând punctajul pentru cele 4 rubrici să îndeplinească punctajul minim.

Punctaj minim profesor (Medicina/Medicină Dentară/ Farmacie) = 55 puncte

Punctaj minim conferențiar (Medicina/ Medicină Dentară/ Farmacie) = 31 puncte

- **Punctaj minim șef de lucrări (Medicina/ Medicină Dentară/ Farmacie) = 15 puncte**

Note asupra metodei de calcul

O revistă cu factor de impact (FI) indexată în Web of Science (WoS) Core Collection este o revistă pentru care Clarivate calculează și publică factorul de impact în „Journal Citation Reports”.

- Autorul sau autorii principali al/ai unei publicații se consideră a fi oricare dintre următorii:
 - Primul autor
 - Autorul corespondent
 - Ultimul autor

Se consideră autor principal și al doilea autor al articolului, dacă în articol este menționată explicit contribuția egală cu cea a primului autor. În cazul articolelor cu mai mulți autori de corespondență, se consideră autor principal și al doilea autor corespondent, în ordinea menționării în articol.

- Sunt incluse în analiză articolele care au legătură cu domeniul de activitate a postului scos la concurs sau a specialității candidatului, publicate în întreaga activitate de cercetare a acestuia.

- În analiză vor fi incluse publicațiile de tip Article și Review (conform încadrării WoS). Articolele de tip Case report (încadrate ca atare de revistă) sunt luate în considerare doar pentru reviste cu factor de impact ≥ 3 .

- Articolele din cadrul standardelor minimale și obligatorii trebuie să fie publicate și indexate, nu în curs de publicare.

- Factorul cumulat de impact va fi calculat pentru articolele originale la care candidatul este autor principal (FCIAP). FCIAP = suma factorilor de impact ai articolelor publicate de candidat în calitate de autor principal în reviste cu factor de impact (FI) indexate în Web of Science (WoS) Core Collection; factorul de impact se consideră în anul apariției articolului.

- Pentru încadrarea revistei în quartilele Q1/Q2 se ia în considerare factorul de impact; încadrarea este cea din anul apariției articolului.

- Va fi luat în considerare Indexul Hirsch calculat utilizând Web of Science, Core Collection, pentru întreaga carieră a candidatului („all years”).

Activitatea didactică și profesională - obligatorie

Titlul	Criteriul	Cerințe obligatorii
Conferențiar universitar	Cărți / capitole în cărți care aduc o contribuție semnificativă în domeniul postului	Minimum 1 carte publicată în editură națională ca prim autor sau autor unic. Echivalări 1 carte publicată în editură națională = 1 capitol publicat în editură internațională sau 4 capitole publicate în edituri naționale
Profesor universitar	Cărți / capitole în cărți care aduc o contribuție semnificativă în domeniul postului	Minimum 2 cărți publicate în edituri națională (din care una ca prim autor sau autor unic). Echivalări 1 carte publicată în editură națională = 1 capitol publicat în editură internațională sau 4 capitole publicate în edituri naționale

*Carte: volum cu ISBN, minimum 100 pagini

**Capitol: diviziune a unui volum cu ISBN, minimum 25 pagini



Punctaj calculat _____

Nota proba I se stabilește astfel:

- pentru „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” între 1 și 1,199: Nota proba I = 5
- pentru „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” între 1,2 și 1,399: Nota proba I = 5,5
- pentru „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” între 1,4 și 1,599: Nota proba I = 6
- pentru „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” între 1,6 și 1,799: Nota proba I = 6,5
- pentru „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” între 1,8 și 1,999: Nota proba I = 7
- pentru „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” între 2 și 2,499: Nota proba I = 7,5
- pentru „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” între 2,5 și 2,999: Nota proba I = 8
- pentru „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” între 3 și 3,499: Nota proba I = 8,5
- pentru „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” între 3,5 și 3,999: Nota proba I = 9
- pentru „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” între 4 și 4,50: Nota proba I = 9,5
- pentru „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” peste 4,50: Nota proba I = 10

Nota proba I _____

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate științifică.

Data _____

Candidat _____

Nota calculată de către candidat _____

Semnătura _____

Nota acordată de către membrii comisiei

IIa. PRELEGHEREA DIDACTICĂ

Nota acordată: (obligatoriu de obținut) minim 8 - maxim – 10

Nota _____

IIb. PRELEGHEREA PUBLICĂ

Conținutul științific al temei prezentate, mijloace și metode utilizate, abilități și valențe didactice etc.

Nota acordată: (obligatoriu de obținut) minim 8 - maxim 10

Nota _____

Nota proba II $IIa+IIb/2 =$ _____
(obținută ca medie aritmetică a notelor de la probele IIa, IIb,)

NOTA FINALĂ $I + II/ 2 =$ _____
(obținută ca medie aritmetică a notelor de la probele I, II,)

PREȘEDINTE COMISIE

Membrii comisiei



la Procedura proprie privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică a Facultății de Medicină și Farmacie

REFERAT DE APRECIERE 4.1
a candidatului pentru ocuparea postului de
șef lucrări / conferențiar/ profesor
Medicină/ Medicină Dentară/ Farmacie



DATE DESPRE CANDIDAT

NUME _____ PRENUME _____
 CNP _____ Postul pentru care candidează _____
 Poziția _____ Disciplina _____
 Departamentul _____
 Facultatea _____

Calcularea punctajului privind îndeplinirea standardelor minime specifice Medicină/Farmacie

Standarde minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare

COMISIA DE MEDICINĂ (Anexa nr. 20)
COMISIA DE MEDICINĂ DENTARĂ (Anexa 22)
COMISIA DE FARMACIE (Anexa nr 23)

Titlul	Nr. articole ISI Autor principal	Nr. articole ISI Coautor	Index Hirsch	(ISI) Factor cumulat de impact autor principal (FCIAP)
Profesor universitar/CSI	15 Cerințe obligatorii - minimum 10 publicații de tip <i>Article</i> - minimum 6 publicații în reviste situate în quartilele Q1/Q2,	10 Cerințe obligatorii -minimum 5 publicații de tip <i>Article</i>	10	20
Conferențiar universitar/ CSII	10 Cerințe obligatorii - minimum 7 publicații de tip <i>Article</i> -minimum 3 publicații în reviste situate în quartilele Q1/Q2,	5 Cerințe obligatorii -minimum 3 publicații de tip <i>Article</i>	6	10
Șef de lucrări	*	*	3	*

*In aceste cazuri candidatul nu este obligat să aibă un număr fix de lucrări dintr-o categorie sau alta de articole ISI, dar este obligat ca însumând punctajul pentru cele 4 rubrici să îndeplinească punctajul minim.

Punctaj minim profesor (Medicina/Medicină Dentară/ Farmacie) = 55 puncte

Punctaj minim conferențiar (Medicina/ Medicină Dentară/ Farmacie) = 31 puncte

Punctaj minim șef de lucrări (Medicina/ Medicină Dentară/ Farmacie) = 15 puncte

Note asupra metodei de calcul

O revistă cu factor de impact (FI) indexată în Web of Science (WoS) Core Collection este o revistă pentru care Clarivate calculează și publică factorul de impact în „Journal Citation Reports”.

2. Autorul sau autorii principali al/ai unei publicații se consideră a fi oricare dintre următorii:

- a. Primul autor
- b. Autorul corespondent
- c. Ultimul autor

Se consideră autor principal și al doilea autor al articolului, dacă în articol este menționată explicit contribuția egală cu cea a primului autor. În cazul articolelor cu mai mulți autori de corespondență, se consideră autor principal și al doilea autor corespondent, în ordinea menționării în articol.

3. Sunt incluse în analiză articolele care au legătură cu domeniul de activitate a postului scos la concurs sau a specialității candidatului, publicate în întreaga activitate de cercetare a acestuia.

4. În analiză vor fi incluse publicațiile de tip Article și Review (conform încadrării WoS). Articolele de tip Case report (încadrate ca atare de revistă) sunt luate în considerare doar pentru reviste cu factor de impact ≥ 3 .

5. Articolele din cadrul standardelor minimale și obligatorii trebuie să fie publicate și indexate, nu în curs de publicare.

6. Factorul cumulat de impact va fi calculat pentru articolele originale la care candidatul este autor principal (FCIAP). FCIAP = suma factorilor de impact ai articolelor publicate de candidat în calitate de autor principal în reviste cu factor de impact (FI) indexate în Web of Science (WoS) Core Collection; factorul de impact se consideră în anul apariției articolului.

7. Pentru încadrarea revistei în quartilele Q1/Q2 se ia în considerare factorul de impact; încadrarea este cea din anul apariției articolului.

8. Va fi luat în considerare Indexul Hirsch calculat utilizând Web of Science, Core Collection, pentru întreaga carieră a candidatului („all years”).



Activitatea didactică și profesională - obligatorie

Titlul	Criteriul	Cerințe obligatorii
Conferențiar universitar	Cărți / capitole în cărți care aduc o contribuție semnificativă în domeniul postului	Minimum 1 carte publicată în editură națională ca prim autor sau autor unic. Echivalări 1 carte publicată în editură națională = 1 capitol publicat în editură internațională sau 4 capitole publicate în edituri naționale
Profesor universitar	Cărți / capitole în cărți care aduc o contribuție semnificativă în domeniul postului	Minimum 2 cărți publicate în edituri națională (din care una ca prim autor sau autor unic). Echivalări

		1 carte publicată în editură națională = 1 capitol publicat în editură internațională sau 4 capitole publicate în edituri naționale
--	--	---

*Carte: volum cu ISBN, minimum 100 pagini

**Capitol: diviziune a unui volum cu ISBN, minimum 25 pagini

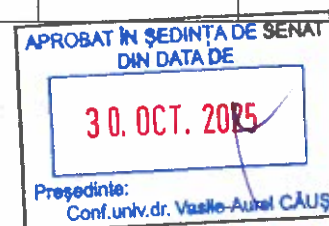
Calcularea punctajului privind îndeplinirea standardelor minimale specifice pentru posturile de șef de lucrări, conferențiar, profesor

Tip articol	Punctaj	Punctaj calculat de către candidat	Evaluarea comisiei (media evaluărilor)
Nr articole ISI autor principal	1pct/ articol		
Nr. Articole ISI coautor	1pct/ articol		
(ISI) Factor cumulat de impact autor principal (FCIAP)	1pct/1 factor de impact		
Index Hirsch	1 pct / 1 index Hirsch		
Punctaj total			

Articole ISI autor principal

Nr crt	Autorii	Titlul articolului	Revista	Factor de impact*	Link	Punctaj
1						
2						
	Total					

*Valoarea factorului de impact a data apariției articolului



Articole ISI coautor

Nr crt	Autorii	Titlul articolului	Revista	Factor de impact*	Link	Punctaj
1						

2						
	Total					

*Valoarea factorului de impact a data apariției articolului

Nota proba I se stabilește astfel:

- pentru „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” între 1 și 1,199: Nota proba I = 5
- pentru „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” între 1,2 și 1,399: Nota proba I = 5,5
- pentru „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” între 1,4 și 1,599: Nota proba I = 6
- pentru „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” între 1,6 și 1,799: Nota proba I = 6,5
- pentru „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” între 1,8 și 1,999: Nota proba I = 7
- pentru „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” între 2 și 2,499: Nota proba I = 7,5
- pentru „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” între 2,5 și 2,999: Nota proba I = 8
- pentru „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” între 3 și 3,499: Nota proba I = 8,5
- pentru „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” între 3,5 și 3,999: Nota proba I = 9
- pentru „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” între 4 și 4,50: Nota proba I = 9,5
- pentru „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” peste 4,50: Nota proba I = 10

Nota proba I _____

Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate științifică.

Data _____

Candidat _____

Nota calculată de către candidat _____

Semnătura _____

Nota acordată de către membrul de comisie

.....



IIa. PRELEGHEREA DIDACTICĂ

Nota acordată: minim (obligatoriu de obținut) 8 - maxim – 10

Nota _____

IIb. PRELEGHEREA PUBLICĂ

Conținutul științific al temei prezentate, mijloace și metode utilizate, abilități și valențe didactice etc.

Nota acordată (obligatoriu de obținut) minim 8 - maxim 10

Nota II IIa + IIb/2 = _____

(obținută ca medie aritmetică a notelor de la probele I, II)

la Procedura proprie privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică a Facultății de Medicină și Farmacie

NOTA FINALĂ I +II/ 2 = _____

(obținută ca medie aritmetică a notelor de la probele I, II)

Membru

Semnatura

RAPORT

asupra concursului pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare
Sesiunea _____

Membrii comisiei de concurs (nume, prenume, titlu didactic, afiliere instituțională):

Președinte: _____

Membru: _____

Membru: _____

Membru: _____

Membru: _____

desemnată prin decizia Rectorului Universității din Oradea nr. _____ din data de _____, pentru evaluarea candidaților înscriși la concursul pentru ocuparea postului vacant de _____, poziția _____, Disciplina _____, Departamentul _____, Facultatea _____, în urma derulării procedurii de concurs în conformitate cu Metodologia proprie facultății, întocmesc următorul raport:

I. DATE DESPRE CANDIDAȚII ÎNSCRIȘI

1. Candidați înscriși:

2. Candidați prezenți la concurs:

a. Proba scrisă și practică/Prelegerea didactică:

b. Prelegerea publică:



II. REZULTATE OBȚINUTE

(se vor trece candidații în ordinea descrescătoare a punctajului final obținut)

Nr. crt.	Candidați înscriși	Cerințe și standarde îndeplinite		Note președinte și membrii comisiei					Nota finală (media aritmetică)
		DA	NU	P	1	2	3	4	
1									
2									
3									
....	*****								

III. REZULTATE OBȚINUTE

Rezultatele concursului au fost făcute publice în data de _____, ora _____, prin _____.

IV. DECIZIA COMISIEI DE CONCURS

În urma evaluării activității profesionale, științifice și a probelor de concurs susținute, comisia propune, cu _____ voturi „pentru”, _____ voturi „contra” și _____ „abțineri”, ca D-na./D-l. _____ să ocupe postul pentru care s-a organizat concursul.

Data: _____.

Președinte comisie _____

Membrii comisiei _____



V. CONTESTAȚII

Nu s-au înregistrat contestații / S-a depus contestația (contestatar, motivare):

_____.

la Procedura proprie privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică a Facultății de Medicină și Farmacie

VI. DECIZIA COMISIEI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Modul de soluționare a contestației:

Data: _____.

Președinte comisie _____

Membrii comisiei _____



BAREM DE EVALUARE A PROBEI PRELEGERE DIDACTICĂ

	Criteriul evaluat	Punctaj maxim	Punctaj acordat de către comisie
1	Conținutul științific al temei prezentate	Maxim 2 puncte	
2	Suport imagistic, mijloace și metode utilizate	Maxim 2 puncte	
3	Mod de prezentare, abilități și valențe didactice	Maxim 3 puncte	
4	Interacționare cu sala	Maxim 2 puncte	
5	Punct din oficiu	1 punct	
		Total puncte (maxim 10 puncte)	

Puncte acordate: minim (obligatoriu de obținut) – 8 puncte, maxim – 10 puncte

Punctaj (media celor 4 evaluări) _____

PREȘEDINTE COMISIE

Membrii comisiei



*la Metodologia proprie privind organizarea și
desfășurarea examenului de promovare în cariera
didactică în Universitatea din Oradea*

DECLARAȚIE

Subsemnatul,, în condițiile
promovării examenului, declar pe proprie răspundere că:

a.	Nu mă aflu în niciuna din situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023 și Carta Universității din Oradea.
b.	Mă aflu în următoarele incompatibilități prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023 și Carta Universității din Oradea:

Nume și prenume:

Data:

Semnătura



*la Metodologia proprie privind organizarea și
desfășurarea examenului de promovare în cariera
didactică în Universitatea din Oradea*

Acord și informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul/a....., domiciliat/ă în
localitatea, județul, strada, nr.,
bl., sc., ap., posesor(oare) al/a CI seria, nr....., eliberat
de, la data de....., CNP....., înscris la
examenul de promovare în cariera didactică, îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea de către
Universitatea din Oradea a datelor mele cu caracter personal, cuprinse în documentele depuse pentru dosarul
de înscriere.

Sunt de acord ca numele și prenumele meu să fie utilizate pentru afișarea listelor cu rezultatele
examenului.

Declar că am fost informat cu privire la toate drepturile mele conform „Regulamentului (UE)
2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și
privind libera circulație a acestor date”, precum și asupra faptului că datele furnizate vor fi tratate confidențial,
vor fi protejate, nu vor fi transmise către nici o terță parte decât în temei legal.

Acestea vor fi folosite în scopul organizării și desfășurării examenului, cu respectarea tuturor
prevederilor legale. Numele și prenumele, numărul de telefon și adresa de e-mail vor fi prelucrate și utilizate
pentru informarea corespunzătoare a candidatului/ei pe durata derulării concursului.

Data _____

Semnătura _____

