



UNIVERSITATEA
DIN ORADEA

Amexa 1
H.S. 32/29.01.2026



Către,

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE al Universității din Oradea - spre avizare,
SENATUL Universității din Oradea - spre aprobare,**

Vă rugăm să supuneți avizării C.A. / aprobării S.U.O **Planul Operațional al
Universității din Oradea pentru anul 2026.**

RECTOR,
Prof. univ. dr. habil. Constantin BUNGĂU

Director DAC,
Prof. univ. dr. habil. Mirabela MATEI

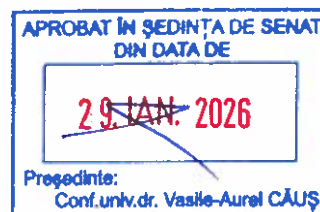
Matei





**UNIVERSITATEA
DIN ORADEA**

Planul Operațional al Universității din Oradea pentru anul 2026



Oradea, Ianuarie 2026



UNIVERSITATEA DIN ORADEA



Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare			Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
	Denumirea	Unitate de măsură	Valoarea				
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1. Managementul instituțional							
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.1. Avizare în CA și aprobarea în SUO a Planului Operațional al Universității din Oradea pentru anul 2026	PO aprobat de SUO	buc.	1	-	-	CA	Ianuarie 2026
1.2. Avizare în CA și aprobarea în SUO a Raportului la Planul Operațional al Universității din Oradea pentru anul 2025	RPO aprobat de SUO	buc.	1	-	-	CA	Februarie 2026
1.3. Dezbateră și aprobarea BVC la nivelul Universității din Oradea și al entităților din structura sa (an precedent și actual)	BVC aprobat de SUO	buc.	1	-	-	Pr. MEA DE	Permanent
1.4. Actualizarea și implementarea Programului de dezvoltare a sistemului de control intern managerial al Universității din Oradea pentru anul 2026	Program SCIM	buc.	1	-	-	Președinte/ Vicepreședinți C-SCIM	Continuu
1.5. Organizarea ședințelor CA, în vederea transmiterii deciziilor și informațiilor privind activitatea universității	PV ședință CA	buc.	Minim 12	-	-	Rector	Decembrie 2026
1.6. Elaborarea și afișarea pe site-ul Universității din Oradea a Planului Operațional al facultăților pentru anul 2026	PO facultăți	buc.	15	-	-	Decani	Februarie 2026
1.7. Prezentarea în CA a Raportului anual privind execuția BVC pe 2025	Raport	buc.	Minim 1	-	-	DE	Martie 2026
1.8. Prezentarea în SUO a Raportului anual privind Starea Universității din Oradea pentru anul 2025	Raport	buc.	1	-	-	Rector	Aprilie 2026
1.9. Reactualizarea afișării pe site-ul Universității din Oradea a	Declarație de	buc.	Toate	-	-	Persoanele în	Iunie



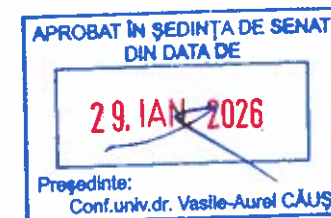
UNIVERSITATEA DIN ORADEA



declaraţiilor de avere pentru persoanele stabilite prin lege.	avere afişată		persoanele stabilite prin lege			cauză pentru depunere	2026
1.10. Completarea şi semnarea Contractului Instituţional între Universitatea din Oradea şi M.E.C.	CI semnat	buc.	1	-	-	Rector	2026
1.11. Întocmirea de bugete de venituri şi cheltuieli pe fiecare facultate şi urmărirea execuţiei acestora prin analize trimestriale în Consiliul de Administraţie	Analize în CA	nr.	4	-	-	Rector Pr. MEA Director Economic	Trimestrial
1.12. Auditarea modului de gestionare a resurselor, punerea în aplicare a recomandărilor auditului public intern şi afişarea pe site-ul Universităţii a Raportului anual privind activitatea de audit public intern desfăşurată la nivelul Universităţii din Oradea	Misiunile din Planul anual al CAPI şi afişarea Raportului anual	nr.	1	-	-	Rector Pr. MEA Coordonator CAPI	Anual
1.13. Raportare către MEC pentru finanţarea de bază şi suplimentară a UO	Raport UO	buc.	1	-	-	Rector Prorectori Decani	Conform Metodologiei MEC
1.14. Implementarea în cadrul UO a deciziilor luate în cadrul Alianţei EU-GREEN	Modul	nr.	1	-	-	Rector Prorectori D. CSUD	Decembrie 2026
2. Managementul Calităţii							
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
2.1. Elaborarea Programului de Politici, Strategii şi Acţiuni privind Calitatea pentru anul 2026	Program	buc.	1	-	-	D. DAC	Ianuarie 2026
2.2. Elaborarea Raportului la Programul de Politici, Strategii şi Acţiuni privind Calitatea pentru anul 2025	Raport	buc.	1	-	-	D. DAC	Februarie 2026
2.3. Elaborarea Raportului privind asigurarea calităţii în cadrul Universităţii din Oradea pentru 2025	Raport	buc.	1	-	-	D. DAC	Februarie 2026



UNIVERSITATEA DIN ORADEA



2.4. Monitorizarea gradului de implementare a recomandărilor rezultate în urma vizitelor ARACIS din anul 2023-2024	Raport	buc.	Programe /domenii evaluate 42	-	-	D.DAC Membri OEx	Permanent
2.5. Pregătirea/transmiterea Rapoartelor de evaluare internă pentru programe de licență programate pentru evaluarea în 2026	REI	buc.	Programe licență 17	Licență 1069760 Lei	Venituri proprii	Pr. MCA D. DAC	Permanent
2.6. Pregătirea/transmiterea Rapoartelor de evaluare internă pentru domeniile de masterat programate pentru evaluarea în 2026	REI	buc.	Domenii master 31	Master 386240 Lei	Venituri proprii	Pr. MCA D. DAC	Permanent
2.7. Pregătirea/transmiterea Rapoartelor de evaluare internă pentru domeniile de doctorat programate pentru evaluarea în 2026	REI	buc.	Domenii doctorat 16	în funcție de nr. de conducători de doctorat	Venituri proprii	Pr. MCA D. DAC	Permanent
2.8. Urmărirea aplicării procedurii pentru evaluare și asigurarea calității cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu de către studenți	Valori K _S	buc.	Minim 800	-	-	Pr. MCA D. DAC Decani SRU	Anual
	Valori K _{DS}	buc.	Minim 2000	-	-		
2.9. Urmărirea aplicării procedurii pentru evaluarea activității cadrelor didactice (autoevaluare, evaluare în departament)	Valori K _A	buc.	Minim 800	-	-	Pr. MCA D. DAC Decani SRU	Anual
2.10. Elaborarea și actualizarea procedurilor de sistem și operaționale	Proceduri	buc.	Minim 5	-	-	C-SCIM Prorectori UO	Decembrie 2026
2.11. Afișarea pe site-ul Universității din Oradea / Managementul Calității a rezultatelor evaluărilor externe și a planului de măsuri aferent recomandărilor ARACIS	Raport evaluare/ Plan de măsuri	buc.	Egal cu nr. de evaluări	-	-	Pr. MCA D. DAC	Permanent
2.12. Implementarea recomandărilor rezultate în urma evaluării domeniilor de studii universitare de doctorat	Plan de măsuri	buc	În funcție de domeniile evaluate	-	-	Rector D.CSUD D.SD D.DAC	Permanent



UNIVERSITATEA
DIN ORADEA



2.13. Organizarea de sesiuni de instruire cu responsabili de calitate, responsabili de programe de studii și membrii CAI	Sesiuni de instruire	nr.	Minim 2			D. DAC	Anual
2.14. Organizarea de activități de informare și conștientizare privind principiile asigurării calității, destinate cadrelor didactice, personalului administrativ și studenților.	Sesiuni de informare	nr.	Minim 2			D. DAC, CCEAC, QEx	Anual
3. Managementul Procesului Educațional							
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
3.1. Verificarea operaționalizării activităților didactice. Măsuri și sancțiuni	Proces verbal de control	buc.	Minim 30	-	-	Prorectori Decani	Decembrie 2026
3.2. Auditarea planurilor de învățământ ale programelor de studii universitare de licență și master	Rapoarte audit	buc.	Conform necesității	-	-	Pr. MA Decani CI. SUO	Iunie 2026
3.3. Traducerea / actualizarea paginilor web ale facultăților în limba engleză	Site web	facultăți	15	-	-	Decani Directori de departament	Decembrie 2026
3.4. Consolidarea parteneriatelor cu mediul socio-economic în vederea creșterii relevanței și eficienței activităților practice ale studenților, inclusiv prin facilitarea angajării acestora pe durata vacanțelor universitare. Asigurarea desfășurării activității de practică și sau internship în colaborare cu mediul socio-economic.	Convenții de colaborare	buc.	50	-	-	Pr. MA Decani	Iunie 2026
3.5. Integrarea tehnologiilor emergente, precum și a echipamentelor și soluțiilor digitale avansate, în procesul educațional, în vederea modernizării și eficientizării activităților de predare, învățare și evaluare. Actualizarea programelor de studii în scopul dezvoltării competențelor digitale ale studenților.	Nr. de discipline	buc.	Minim 20	-	-	Pr. MA Decani	Decembrie 2026
3.6. Elaborarea / actualizarea materialelor didactice proprii pentru toate programele de studii. Fiecare facultate va elabora planul propriu de editare-actualizare a cursurilor / îndrumărilor pentru aplicații, astfel	Materiale didactice	% din total	Minim 90%	50.000 Lei	Venituri proprii	Decani Directori de departament	Decembrie 2026



UNIVERSITATEA DIN ORADEA



încât să fie asigurat materialul bibliografic pentru programele de studii pe care le coordonează. Utilizarea resurselor alocate pentru achiziții de carte, în scopul tipăririi în cadrul UO și achiziției cursurilor proprii							
3.7. Organizarea unor activități de instruire și formare profesională continuă pentru cadrele didactice în domeniul metodelor moderne de predare	Curs organizat	nr. cursuri	Minim 1	50.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA D.CECDRU	Decembrie 2026
3.8. Acreditarea/reacreditarea programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă care funcționează în cadrul UO	Programe de studii	nr. programe	Minim 5	100.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA Decani D.CECDRU	Decembrie 2026
3.9. Înființarea de noi programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, în concordanță cu cerințele actuale ale pieței forței de muncă	Programe de studii	nr. programe	Minim 1	-	-	Pr. MA Decani D.CECDRU	Decembrie 2026
3.10. Înscrierea programelor de studii de licență și master în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS)	Programe de studii	nr. programe	Conform necesității	10.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA Decani	Decembrie 2026
3.11. Înscrierea programelor postuniversitare atestate de ANC în Registrul Național al Programelor Postuniversitare (RNPP)	Programe de studii	nr. programe	Conform necesității	10.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA Decani D.CECDRU	Decembrie 2026
3.12. Scoaterea la concurs / examen de promovare a posturilor didactice vacante în vederea asigurării personalului didactic titular, conform cadrului legislativ	Post scos la concurs / examen de promovare	nr. posturi	Conform necesităților și reglementărilor interne	-	-	Pr. MA Decani Directori de departament	Martie 2026/ Octombrie 2026
3.13. Extinderea consultării părților interesate (angajatori din domeniu, absolvenți, studenți, cadre didactice, comunitate etc.) pentru actualizarea conținutului curricular. Verificarea existenței ca și anexă la planurile de învățământ a confirmării de consultare a părților interesate.	PV consultare	buc.	Minim 15	-	-	Pr. MA Decani	Februarie 2026
3.14. Elaborarea și auditarea statelor de funcții pentru anul universitar	State de funcții	buc.	57	-	-	Pr. MA	Septembrie



UNIVERSITATEA DIN ORADEA



2026-2027						Cons. Acad. CI. SUO	2026
3.15. Încărcarea / actualizarea materialelor didactice pe platforma e-learning (Moodle) a UO (https://e.uoradea.ro)	Materiale didactice	% din total	100%	-	-	Pr. MA Decani	Permanent
3.16. Lansarea unor programe noi de studii de licență și masterat, interdisciplinare, cu relevanță economică și socială, aliniate la cerințele pieței muncii	Programe de studii	nr. programe	Minim 1	70.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA Decani Directori de departament	Decembrie 2026
3.17. Crearea și autorizarea provizorie a unor programe de studii de licență și masterat în sistem dual	Programe de studii	nr. programe	Minim 2	100.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA Decani Directori de departament	Decembrie 2026
3.18. Crearea în cadrul Alianței EU GREEN a unor programe noi de studii de masterat de tipul programelor de studii integrate, finalizate cu diplomă comună (Joint Degree)	Programe de studii	nr. programe	Minim 1	30.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA Decani Directori de departament	Decembrie 2026
3.19. Redesign-ul unor programe de studii deja existente, în cadrul alianței EU GREEN, în scopul unei mai bune compatibilizări a programelor de studiu similare din universitățile partenere	Programe de studii	nr. programe	Minim 1	30.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA Decani Directori de departament	Decembrie 2026
3.20. Operaționalizarea modului facultativ „Minor in Sustainability” în parteneriat cu universitățile membre ale alianței EU GREEN	Modul facultativ	nr. module	1	-	-	Pr. MA Decani	Septembrie 2026
3.21. Autorizarea provizorie / acreditarea unor programe de studii de licență și/sau de masterat în limba engleză	Programe de studii	nr. programe	Minim 1	70.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA Decani Directori de departament	Decembrie 2026
4. Managementul Procesului de Cercetare							
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
4.1. Dezvoltarea, consolidarea și monitorizarea parteneriatelor cu alte	Acord de cooperare,	buc	Minim 1			Rector Pr. MC	Decembrie



UNIVERSITATEA DIN ORADEA



universități / institute de cercetare / mediul socio-economic din țară și străinătate în vederea colaborării pentru depunerea de proiecte CDI	Acord de parteneriat, Clustere			-	-		2026
4.2. Stabilirea de obiective privind promovarea cercetării de tip <i>open science</i> și a abordărilor de tip <i>citizen-driven research</i>	Strategie	nr.	1	-	Proiect EU GREEN	Rector Pr. MC	Decembrie 2026
4.3. Inițierea, elaborarea și managementul proiectelor de finanțare a cercetării prin programele naționale și internaționale de CDI, cu asigurarea caracterului aplicativ al cercetării prin colaborarea cu mediul socio economic	Proiecte	nr. proiecte	Minim 5	-	-	Pr. MC CSUD SPCDI Decani	Decembrie 2026
4.4. Monitorizarea atragerii de fonduri din finanțări nerambursabile prin accesarea fondurilor structurale și a proiectelor transfrontaliere în concordanță cu calendarele programelor de finanțare	Depunere proiecte	nr. proiecte	Minim 2	-	-	Pr. MC CSUD SPCDI Decani	Permanent
4.5. Actualizarea și monitorizarea bazelor de date necesare poziționării Universității din Oradea în clasamentele naționale și internaționale	Baze de date internaționale/ naționale	buc.	Minim 4	200.000 Lei	Venituri proprii și Proiecte	Pr. MC SPCDI Colectiv Rankinguri Universitare	Decembrie 2026
4.6. Actualizarea constantă a informațiilor din platformele naționale și internaționale dedicate infrastructurii de cercetare a universității (www.ertis.gov.ro, etc)	Bază de date	buc.	1	-	-	Pr. MC SPCDI Directori Centre de cercetare	Decembrie 2026
4.7. Monitorizarea înregistrării activității de cercetare – inovare a cadrelor didactice, a cercetătorilor și a doctoranzilor UO în bazele de date naționale și internaționale prin deținerea de conturi: ISI, SCOPUS, ORCID, Mendeley, Publons, Brainmap	Cadre didactice, cercetători și doctoranzi	%	Minim 50	-	-	Pr. MC SPCDI Director CSUD Decani	Permanent
4.8. Susținerea performanței în cercetare prin stimulente financiare acordate cercetătorilor cu rezultate deosebite, reflectate în publicații cotate ISI cu factor de impact și scor relativ de influență ridicat	Actualizarea și implementarea procedurii	nr. proceduri	1	-	-	Pr. MC SPCDI	Permanent



UNIVERSITATEA DIN ORADEA



	privind stimularea financiară a cercetătorilor cu publicații relevante						
4.9. Monitorizarea și sprijinirea manifestărilor științifice organizate la nivelul UO, în vederea promovării excelenței și vizibilității cercetării	Manifestări	nr. manifestări	10	200.000 Lei	Venituri proprii și Proiecte	Pr. MC Decani	Decembrie 2026
4.10. Organizarea manifestării științifice „Săptămâna Științifică a Universității din Oradea – 2026”, ca instrument de diseminare și dialog academic.	Acțiune organizată	nr. acțiuni	1	50.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MC SPCDI Birou Comunicare	Decembrie 2026
4.11. Menținerea / creșterea numărului de reviste indexate în baze de date internaționale prin măsuri de stimulare financiară și susținere a redactorilor șefi	Reviste Indexate	nr. reviste	Minim 10	100.000 Lei	Venituri proprii	Rector Pr. MC SPCDI	Permanent
4.12. Gestionarea și sprijinirea financiară pentru editarea revistelor Universității din Oradea indexate în minim două baze de date recunoscute de CNFIS	Reviste	nr. reviste	Minim 10	150.000 Lei	Venituri proprii	Rector Pr. MC SPCDI	Permanent
4.13. Promovarea competitivității și a excelenței în cercetare prin organizarea de competiții interne de granturi dedicate domeniilor prioritare	Competiții de granturi	nr. evenimente	Minim 1	Buget Cercetare Ministerul Educației	Buget Cercetare Ministerul Educației	Rector Pr. MC SPCDI CTTT, CTT-CNCG	Permanent
4.14. Revizuirea și actualizarea procedurilor aferente managementului cercetării la nivelul UO, în vederea optimizării și alinierii la bunele practici naționale și internaționale	Actualizarea procedurilor	buc.	2	-	-	Pr. MC SPCDI	Decembrie 2026
4.15. Continuarea demersurilor pentru implementarea sigiliului HRS4R la UO în vederea obținerii Certificatului de Excelență pentru resursa umană din cercetare	Derularea procedurilor necesare implementării	buc.	1	-	Proiect EU GREEN	Pr. MC SPCDI	Permanent până la finalizarea întregului



UNIVERSITATEA DIN ORADEA



	HRS4R						proces
4.16. Activități specifice CDI desfășurate în cadrul Proiectului EU GREEN, WP3.	Activități specifice	buc	Minim 1	-	Venituri Proiect EU GREEN	Pr. MC SPCDI	Decembrie 2026
4.17. Continuarea procesului de digitalizare a proceselor manageriale aferente activităților de cercetare în vederea simplificării și eficientizării proceselor de colectare și actualizare a datelor	Activități specifice	buc	Minim 1		Venituri proprii	Prorector MC SPCDI	Permanent
4.18. Creșterea securității, transparenței și integrității datelor academice și de cercetare prin explorarea utilizării tehnologiilor blockchain pentru stocarea descentralizată și criptată a informațiilor	Activități specifice	buc	Minim 1		Venituri proprii	Rector Prorector MC SPCDI	Permanent
4.19. Elaborarea documentației necesare pentru depunerea proiectului FDI – Domeniul 6: dezvoltarea capacității instituționale pentru cercetare din instituțiile de învățământ superior	Proiect	buc.	1	400000 lei	Proiect FDI	Pr. MC SPCDI	Decembrie 2026
4.20. Organizarea de întâlniri informative și de lucru în cadrul Consiliului de Cercetare-Dezvoltare-Inovare, a SPCDI și a WP3 din cadrul proiectului EU-GREEN pentru coordonarea activităților și schimbul de bune practici	Activități specifice	buc	Minim 2	-	-	Prorector MC C-CDI SPCDI	Permanent
4.21. Dezvoltarea Platformei – Advanced Scientific Research – pentru promovarea colaborărilor internaționale în cercetare ale UO	Activități specifice	buc	1	-	-	Prorector MC IOSUD SPCDI	Decembrie 2026
4.22. Organizarea unei competiții interne de granturi dedicate studenților doctoranzi și tinerilor cercetători ai Universității din Oradea.	Competiție de granturi	nr. evenimente	1	Buget Cercetare Ministerul Educației 400 000 lei	Buget Cercetare Ministerul Educației	Rector Pr. MC IOSUD SPCDI	Decembrie 2026
4.23. Auditarea internă pentru Evaluarea instituțională pe domeniul cercetării	Raport	buc.	1			Pr. MCA Decani D. CC	Iulie 2026
4.24. Operaționalizarea funcționării „Centrului de Cercetare-Dezvoltare-	Activități	buc	1			Rector	Decembrie



UNIVERSITATEA DIN ORADEA



Inovare Parc Științific și Tehnologic – Bihor -UO”	specifice					Pr. MC SPCDI	2026
4.25. Continuarea procesului de transfer tehnologic în cadrul CTT-UO	Transfer tehnologic	buc.	3			Rector Pr. MC CTT	Decembrie 2026
5. Managementul Resurselor și Activităților Tehnico-Economice							
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
5. 1. Casa Muzicii	Nr. clădiri	buc.	1	1500 mii lei	Bugetul de stat	Pr. MCA DGA	Decembrie 2026
5. 2. Demolare clădiri Campus A și Campus B	Lucrare	buc.	5	130 mii lei	Bugetul de stat	Pr. MCA DGA	Decembrie 2026
5.2. Spații moderne pentru Studenți (Reabilitare Cabana Gaudeamus)	Lucrare	buc	1	4500 mii lei	Fonduri P.N.R.R.	Pr. MCA DGA	Decembrie 2026
5.4. Campus pentru Studenți – Cămin și Cantină la Universitatea din Oradea	Lucrare	buc	1	21000 mii lei	Fonduri P.N.R.R.	Pr. MCA DGA	Decembrie 2026
5.5. Construcții Noi – Cantina Studențească în Campusul A – Complex Cămine Noi	Lucrare	buc	1	9.800 mii lei	Fonduri P.N.R.R.	Pr. MCA DGA	Decembrie 2026
5.6. Reabilitare și extindere rețea de hidranți, reabilitare rezervor de apă și stație de pompare, în Campusul A	Lucrare	buc	1	200 mii lei	Venituri proprii	Pr. MCA DGA	Decembrie 2026
5.7. Reabilitare spații Facultatea de Construcții, Cadastru și Arhitectură, Str. Barbu Ștefănescu Delavrancea, nr.4	Lucrare	buc	1	4000 mii lei	Venituri proprii	Pr. MCA DGA	Decembrie 2026
5.8. Reabilitare garduri Campus B,	Lucrare	buc	1	300 mii lei	Venituri proprii	Pr. MCA DGA	Decembrie 2026
5.9. Reabilitare Fațadă, Acoperiș și lift exterior la Facultatea de Protecția Mediului, Bulevard General Magheru, nr.26	Lucrare	buc	1	2000 mii lei	Venituri proprii	Pr. MCA DGA	Decembrie 2026
5.10. Înlocuire poartă pietonală și auto și reabilitare gard la Departamentul de Farmacie, Facultatea de Medicină și Farmacie, str. Nicolae Jiga, nr.29	Lucrare	buc	1	80 mii lei	Venituri proprii	Pr. MCA DGA	Decembrie 2026
5.11. Stație de epurare pentru Căminele C1 și C2, campus A	Lucrare	buc	1	500 mii	Venituri	Pr. MCA	Decembrie



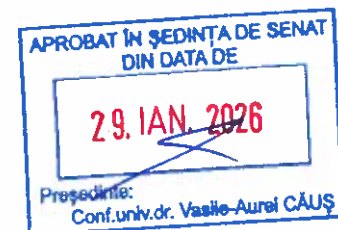
UNIVERSITATEA
DIN ORADEA



				lei	proprii	DGA	2026
5.12. Sisteme fotovoltaice de producere a energiei electrice, la obiectivul "Universitatea din Oradea"	Lucrare	buc	1	3700 mii lei	Fondul de Modernizare	Pr. MCA DGA	Decembrie 2026
5.13. Lucrări de renovare și reparații pentru un Campus Sustenabil	Renovare spații învățământ	nr.	Min. 6	2000 mii lei	Fonduri FDI și Venituri proprii	Pr. MCA DGA	Octombrie 2026
6. Parteneriate, studenți, internaționalizare							
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
6.1. Selectarea studenților pentru perioade de studii sau plasament în străinătate finanțate prin programe europene	Selecție studenți	nr. studenți	100	-	-	Pr. ISS DRI	Decembrie 2026
6.2. Continuarea dezvoltării parteneriatelor cu instituții din străinătate prin încheierea de noi acorduri de cooperare Erasmus	Acorduri de cooperare	nr.	+17	-	-	Pr. ISS DRI	Decembrie 2026
6.3. Participarea la târguri educaționale internaționale pentru studenți	Participare/ Transmitere materiale promoționale	nr.	Minim 4	100 000 Euro	Proiecte și Venituri proprii	Pr. ISS DRI Compartiment Admitere 365	Decembrie 2026
6.4. Pregătirea Apelului Erasmus 2026/2027	Proiecte	nr.	2	-	Fonduri Erasmus	Pr. ISS DRI	Decembrie 2026
6.5. Sesiuni informative cu studenții Universității din Oradea pentru promovarea mobilităților Erasmus	Sesiuni informative la facultăți	nr.	15	-	-	Pr. ISS DRI	Permanent
6.6. Organizarea de evenimente de integrare a studenților Erasmus incoming	Organizare evenimente	nr.	5	10 000 Euro	Fonduri Erasmus	Pr. ISS DRI	Decembrie 2026
6.7. Organizare de evenimente Erasmus de tip BIP (programe intensive)	Organizare evenimente	nr.	5	40 000 Euro	Fonduri Erasmus	Pr. ISS DRI	Decembrie 2026



UNIVERSITATEA DIN ORADEA



mixte) inclusiv în Alianța EU GREEN							
6.8. Creșterea numărului de mobilități în alianța EU GREEN prin prioritizarea mobilităților pentru partenerii din EU GREEN	Mobilități	nr.	50	-	Fonduri Erasmus	Pr. ISS DRI	Decembrie 2026
6.9. Organizarea de săptămâni internaționale (Staff week) în cadrul Alianței EU GREEN	Evenimente	nr.	1	20 000 Euro	Fonduri Erasmus	Pr. ISS DRI	Decembrie 2026
6.10. Organizarea „Conferințelor Universității” cu participarea unor personalități academice din țară și din străinătate	Evenimente	nr.	6	20 000 Lei	Proiecte și Venituri proprii	Pr. ISS DRI	Decembrie 2026
6.11. Organizarea de evenimente științifice în parteneriat cu universități de prestigiu din străinătate	Evenimente	nr.	2	50 000 Lei	Proiecte și Venituri proprii	Pr. ISS DRI	Decembrie 2026
6.12. Acordarea de burse studenților cu situație materială precară, orfanilor, urmașilor eroilor Revoluției și cu rezultate bune la învățătură.	Burse acordate	nr. beneficiari	Conform solicitărilor	Conform HCA/ Senat	Finanțare complementară MEC	Pr. ISS CAB	Început/ sfârșit Semestre
6.13. Acordare de burse pentru internship universitar	Burse acordate	nr. beneficiari	8	8 000 Lei	Venituri proprii	Pr. ISS CAB	Anual
6.14. Recompensarea studenților cu rezultate deosebite prin acordarea de bilete de tabără în perioada vacanțelor, în limita alocărilor MEN	Bilete acordate	nr. beneficiari	Minim 50	Conform alocării ME	Fonduri specifice	Pr. ISS CAB	Semestrul II
6.15. Activități extracurriculare studențești	Activități specifice	nr.	Minim 15	Conform alocării ME	Buget ME	Pr. ISS Asociații Studențești Decani	Permanent
6.16. Menținerea calității de membru în federațiile naționale și internaționale a asociațiilor studențești ale UO	Asociații studențești UO membre în federații	nr. asociații membre	Minim 5	-	-	Pr. ISS Pd. SSU	Permanent



UNIVERSITATEA DIN ORADEA



	naționale / internationale						
6.17. Cazarea studenților universității, (care solicită acest serviciu), în cămine studențești sau în alte locuri de cazare destinate universității	Ponderea cererilor onorate	[%]	Minim 70	-	-	Pr. ISS CCZ	Permanent
6.18. Dezvoltarea și promovarea activităților culturale, artistice și sportive în rândul studenților, prin colaborarea cu facultățile de profil din universitate și din cadrul Alianței EU GREEN.	Activități specifice	nr. activități	Minim 5	-	-	Pr. ISS Decani facultăți de profil	Permanent
6.19. Efectuarea de controale la „Cantina Studențească” de către persoanele desemnate, împreună cu reprezentanții studenților	Acțiuni de control	nr. acțiuni	Minim 10	-	-	Pr. ISS CANS	Permanent
6.20. Organizarea de Târguri de Locuri de Muncă (TLM) pentru viitorii absolvenți	TLM organizate	nr. TLM	Minim 1	-	-	Pr. ISS CCSC CCPPP	Decembrie 2026
6.21. Organizarea de evenimente pentru viitorii absolvenți care să faciliteze inserția pe piața muncii	Conferințe/ Cursuri/ Ateliere de consiliere, orientare în carieră, dezvoltare personală, training-uri	nr. evenimente	Minim 5	-	-	Pr. ISS CCSC CCPPP	Decembrie 2026
6.22. Sprijinirea și promovarea activităților organizate de asociațiile studențești din universitate și din cadrul Alianței EU GREEN	Activități organizate	nr. acțiuni	Minim 10	-	-	Pr. ISS Asociații studențești	Permanent
6.23. Acordare de credite transferabile pentru activitățile de voluntariat	Studenți	nr. studenți	Conform solicităților	-	-	Pr. ISS Decani	Sfârșit de semestre
6.24. Evaluarea gradului de satisfacție a studenților referitor la serviciile universității	Rezultatele interpretării chestionarelor	nr. studenți respondenți	Eșantion reprezen- tativ	-	-	Pr. ISS D. DAC CCSC	Anual



UNIVERSITATEA DIN ORADEA



6.25. Monitorizarea traseului profesional al absolvenților (introducere și prelucrare de date)	Creșterea procentului de absolvenți care au completat datele în baza de date a UO	nr. absolvenți	Procent semnificativ	-	-	Pr. ISS CCSC D. DAC	Anual
6.26. Sesiuni de promovare a UO pentru studenții străini	Activități specifice	nr.	3	50 000 Euro	Proiecte și Venituri proprii	Pr. ISS Pr. MC Compartiment Admitere 365	Permanent
6.27. Săptămâna bobocilor, 2026 – Ediția V	Activități specifice	nr.	1	70 000 Lei	Proiecte și Venituri proprii	Pr. ISS Asociații studențești	Octombrie 2026
6.28. Organizarea de evenimente și activități menite să ofere oportunități de învățare, networking și explorare culturală în cadrul Universității din Oradea și a Alianței EU GREEN	Activități specifice	nr.	3	50 000 Euro	Proiecte și Venituri proprii	Pr. ISS Pr. MC Compartiment Admitere 365	Permanent
6.29. Organizarea de evenimente cultural științifice în cadrul Bibliotecii Universității din Oradea și în cadrul Alianței EU GREEN	Conferințe / Prezentări de carte/ Expoziții	nr.	10	-	-	Pr. ISS Dir. Bibliotecă	Permanent
6.30. Pregătirea dosarului pentru evaluarea domeniilor din cadrul Editurii Universității din Oradea	Evaluare	nr	1	-	-	Pr. ISS Editura UO	Decembrie 2026
6.31. Sprijin acordat anumitor categorii de studenți (conform criteriilor stabilite de Senat) în vederea frecventării cursurilor organizate de universitate prin scutiri/reduceri/re-eșalonări ale taxelor de școlarizare și alte forme de sprijin financiar pentru studenți, din sursele proprii ale Universității, altele decât alocațiile bugetare	Scutiri/ reduceri/ re-eșalonări taxe și alte forme de sprijin financiar	nr. beneficiari	Conform solicitărilor	-	Venituri proprii	Rector/ Pr. MEA CRSTS	Permanent
6.32. Organizare de activități pentru promovarea culturii antreprenoriale, formarea competențelor antreprenoriale și sprijinirea start-up-	Activități pentru studenți	buc.	Minim 2	-	Proiecte și venituri	Pr. MEA SAS	Decembrie 2026



UNIVERSITATEA DIN ORADEA



urilor/spinn-off-urilor în cadrul SAS (Societatea Antreprenorială Studențească) și în cadrul Alianței EU GREEN					proprii		
6.33. Crearea și menținerea legăturii permanente cu mediul economic și dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu organizațiile publice/private inclusiv parteneri asociați și stakeholderi în cadrul Alianței EU GREEN pentru sprijinirea integrării absolvenților pe piața muncii și alte activități specifice	Acorduri de colaborare/practici	nr. acorduri/parteneriate	Minim 10	-	-	Pr. MEA CCPPP	Permanent
6.34. Participarea / Transmiterea de materiale promoționale la târguri educaționale naționale și internaționale	Participare/ Transmitere materiale promoționale	nr.	Minim 4	70000 Euro	Proiecte și Venituri proprii	Pr.MC Compartiment Admitere 365 Serviciul Comunicare	Decembrie 2026
6.35. Organizarea de evenimente și activități menite să ofere oportunități de învățare, networking și explorare culturală.	Activități specifice	nr.	4	70000 Euro	Proiecte și Venituri proprii	Pr. ISS Pr. MC Compartiment Admitere 365	Permanent
7. Imagine și Comunicare							
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7.1. Acțiuni de integrare a studenților străini în mediu academic	Activități cu studenții Erasmus/ Activități cu studenții străini	nr.	2 4	20000 Euro	Fonduri Erasmus/ Venituri proprii	Pr. ISS Pr. MC Compartiment Admitere 365	Decembrie 2026
7.2. <i>Study in Romania</i> - actualizarea permanentă a informațiilor pentru toate programele de studii de la UO pe platforma <i>Study in Romania</i>	Actualizarea platformei	toate programele de studii	-	-	-	Pr. MC Compartiment Admitere 365 DRI	Permanent
7.3. Promovarea activităților și diseminarea informațiilor privind Universitatea din Oradea în mass – media locală și națională	Comunicate și/sau conferințe	nr.	20	-	-	Rector Compartiment	Anual



UNIVERSITATEA DIN ORADEA



	de presă					Comunicare	
7.4. Publicarea pe site-ul Media UO și a altor platforme de comunicare a tuturor evenimentelor desfășurate în cadrul UO și a informațiilor de interes pentru comunitatea academică	Articole publicate	nr.	minim 150	-	-	Compartiment Comunicare	Permanent
7.5. Acțiuni de informare și promovare a activităților Universității din Oradea în cadrul Alianței EU GREEN și a altor parteneriate internaționale	Întâlniri, Conferințe de presă,	nr.	5	-	Proiecte și Venituri proprii	Rector Coordonator local EU GREEN Compartiment Comunicare	Annual
7.6. Actualizare/întreținere site central UO	Site	nr.	1	-	Venituri proiecte	SMIIT Compartiment Comunicare	Permanent
7.6. Asigurarea accesului la informații de interes public, standardizarea și transparența datelor afișate pe site-ul UO	Actualizare site UO	-	-	-	-	Rector Compartiment Comunicare	Permanent
7.7. Elaborare/actualizare și editare materiale media/vizuale	Materiale de vizibilitate	nr.	minim 150	-	-	Compartiment Comunicare	Permanent

Lista abrevierilor

- **CA:** Consiliul de Administrație;
- **SUO:** Senatul Universității din Oradea;
- **Pr. MA:** Prorector responsabil cu Managementul Academic;
- **Pr. MC:** Prorector responsabil cu Managementul Cercetării;
- **Pr. MEA:** Prorector responsabil cu Managementul economic - antreprenoriat;
- **Pr. ISS:** Prorector responsabil cu Internaționalizare și servicii studențești;
- **Pr. MCA:** Prorector responsabil cu Managementul calitate și administrativ;
- **D. CSUD:** Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat;
- **MEC:** Ministerul Educației și Cercetării

- **DE:** Direcție Economică;
- **Pd. SSU:** Președintele Studenților Senatori;
- **BVC:** Bugetul de Venituri și Cheltuieli;
- **PO:** Plan Operațional;
- **PV:** Proces Verbal;
- **CCSC:** Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera;
- **Cons. Acad.:** Consiliul Academic;
- **CLSUO:** Comisia de Învățământ a Senatului Universității din Oradea
- **SPCDI:** Serviciul Proiecte de Cercetare, Dezvoltare, Inovare;



UNIVERSITATEA DIN ORADEA



- **C-SCIM:** Sistemul de Control Intern Managerial;
- **D. DAC:** Director Departamentul pentru Asigurarea Calității;
- **OEx** – Centrul de Excelență în Managementul universitar al calității;
- **D. DE:** Director Direcție Economică;
- **DGA:** Directorul General Administrativ;
- **DRI:** Departament Relații Internaționale;
- **D. CECDRU:** Directorul Centrului de Educație Continuă și Dezvoltare a Resurselor Umane;
- **D. CC:** Directorul Centrului de Cercetare;
- **SMIT:** Serviciul Management IT;
- **CAPI** – Compartimentul de Audit Public Intern;
- **HCA:** Hotărâri ale CA;
- **D. CTT:** Director Centru de Transfer Tehnologic;

- **CCPPP:** Consiliu Consultativ pentru Parteneriatul Public Privat;
- **TLM:** Târgul locurilor de muncă
- **SRU:** Serviciul Resurse umane
- **SAS:** Societatea antreprenorială studențească
- **CNCG-CTT:** Centru Național de Cercetări Geotermale - Centru de Transfer Tehnologic
- **CRSTS:** Comisia de reduceri și scutiri de taxe de școlarizare
- **CCZ:** Comisia centrală de cazare
- **C-CDI:** Consiliului de Cercetare-Dezvoltare-Inovare
- **CAB:** Comisie de atribuire burse
- **CANS:** Comisia de analiză a nevoilor studențești

RECTOR
Prof.univ.dr. habil. Constantin BUNGĂU

