



UNIVERSITATEA
DIN ORADEA

Annexa 16
H.S. 32/29.01.2026



Către,

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE al Universității din Oradea - spre avizare,
SENATUL Universității din Oradea - spre aprobare,**

**Vă rugăm să supuneți avizării C.A. / aprobării S.U.O Programul de Politici, Strategii
și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2026.**

Prof. univ. dr. habil. Constantin BUNGĂU



Director DAC,

Prof. univ. dr. habil. Mirabela MATEI





**UNIVERSITATEA
DIN ORADEA**



PROGRAMUL DE POLITICI, STRATEGII ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2026

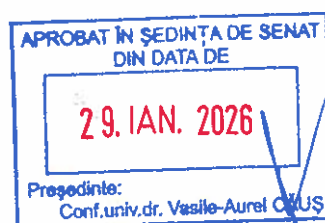


**Oradea
Ianuarie, 2026**



CUPRINS

I. CALITATEA SERVICIILOR EDUCAȚIONALE ȘI DE CERCETARE	3
II. MANAGEMENTUL CALITĂȚII	5
III. STRATEGII ȘI STRUCTURI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII	7
IV. OBIECTIVE ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2026	11
V. DISPOZIȚII FINALE	12
ANEXĂ - ACȚIUNI PROGRAMATE ȘI TERMENE PENTRU REALIZAREA LOR – PO 2026	13





I. CALITATEA SERVICIILOR EDUCAȚIONALE ȘI DE CERCETARE

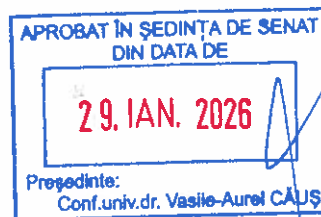
Universitatea din Oradea este o instituție publică de învățământ superior acreditată, care își asumă misiunea de a forma specialiști în diverse domenii ale științei, educației și culturii, având ca obiectiv fundamental dezvoltarea competențelor academice, profesionale și sociale ale studenților. Prin programele sale educaționale, Universitatea din Oradea răspunde atât nevoilor de formare a resurselor umane pentru diferite sectoare ale economiei, cât și provocărilor globale asociate dezvoltării durabile.

În paralel, universitatea este dedicată generării de noi cunoștințe prin activități de cercetare științifică avansată, promovând inovarea și transferul de tehnologie, în scopul contribuției active la progresul economic și social, atât la nivel regional, cât și național și internațional. În acest context, Universitatea din Oradea își propune să acționeze ca un motor al dezvoltării regionale, prin formarea unor profesioniști capabili să răspundă cerințelor societății contemporane, precum și ca un centru de excelență în cercetare, care să susțină evoluția științei și culturii.

În prezent, Universitatea din Oradea deține calificativul „**GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT**”, acordat în urma evaluării instituționale externe realizate de ARACIS. Acest statut reflectă angajamentul constant al instituției față de excelența în educație și cercetare și reprezintă rezultatul unui proces continuu de autoevaluare, monitorizare și îmbunătățire a calității. În vederea menținerii și consolidării acestui calificativ în anul 2026, Universitatea din Oradea adoptă o abordare sistematică și integrată în ceea ce privește dezvoltarea și perfecționarea proceselor educaționale, a activităților de cercetare și a serviciilor suport. În acest sens, sunt urmărite actualizarea permanentă a metodologiilor didactice, integrarea cercetării avansate în curricula universitară și optimizarea resurselor administrative, pentru asigurarea unei experiențe academice de înaltă calitate.

Începând cu anul 2022, Universitatea din Oradea este membră a **Alianței EU GREEN**, o alianță transnațională de universități europene orientată spre dezvoltarea unui model de „universitate a viitorului”. Alianța EU GREEN își propune să devină un centru european extins pentru educație, cercetare și inovare în domeniul dezvoltării durabile, care să depășească granițele consorțiului și să acționeze la nivel global, oferind soluții la provocări locale și regionale cu potențial de replicare internațională. Participarea Universității din Oradea la această alianță susține consolidarea calității serviciilor educaționale și de cercetare, precum și alinierea acestora la standarde și bune practici europene.

Vizibilitatea și competitivitatea internațională a Universității din Oradea sunt confirmate de prezența constantă a instituției în clasamente universitare internaționale recunoscute, care evaluează performanța academică, activitatea de cercetare, inovarea și impactul societal. Aceste clasamente constituie repere obiective pentru analiza progresului instituțional și pentru fundamentarea politicilor de calitate aferente perioadei de planificare 2025–2026.



Conform SCImago Institutions Rankings, în ediția 2025, Universitatea din Oradea se situează pe locul 7 la nivel național, înregistrând o evoluție pozitivă față de edițiile anterioare. Clasamentul SCImago evaluează instituțiile pe baza indicatorilor de cercetare, inovare și impact societal, reflectând consolidarea vizibilității și a performanței științifice a universității. De asemenea, datele SCImago indică o creștere semnificativă a numărului de clasamente internaționale în care Universitatea din Oradea este prezentă, de la 13 în anul 2019 la aproximativ 29, conform celor mai recente date disponibile.

În QS World University Rankings 2026, Universitatea din Oradea este inclusă în intervalul 1401–1500 la nivel global, menținându-și prezența constantă în acest clasament internațional. La nivel național, universitatea se situează în top 10 universități din România, fapt care confirmă stabilitatea și competitivitatea instituțională în raport cu criterii precum reputația academică, angajabilitatea absolvenților și performanța în cercetare.

Totodată, în clasamentul QS World University Rankings: Sustainability 2026, Universitatea din Oradea ocupă locul 4 la nivel național și se poziționează în prima jumătate a clasamentului mondial, într-o ierarhie care evaluează dimensiuni precum sustenabilitatea, impactul social, responsabilitatea instituțională și guvernanta. Aceste rezultate sunt în concordanță cu direcțiile strategice ale universității privind dezvoltarea durabilă, inițiativele de tip *Green Campus* și implicarea în alianța universitară europeană EU GREEN.

Prezența și evoluția favorabilă a Universității din Oradea în aceste clasamente internaționale confirmă eficiența politicilor instituționale privind asigurarea calității, dezvoltarea cercetării și internaționalizarea, consolidând rolul universității ca actor academic relevant la nivel regional, național și internațional.

Calitatea serviciilor educaționale și de cercetare se înscrie în sistemul de management al calității implementat la nivelul Universității din Oradea, fundamentat pe principiile Total Quality Management (TQM). Acest sistem urmărește dezvoltarea și consolidarea unei culturi a calității la nivelul întregii comunități academice și cuprinde toate activitățile instituției, asigurând aplicarea coerentă a criteriilor și metodologiilor de evaluare, auditare și implementare a acțiunilor de îmbunătățire, în scopul creșterii competitivității instituționale.

Promovarea, conștientizarea, monitorizarea și gestionarea eficientă a proceselor și resurselor au condus la identificarea și stabilirea interacțiunii tuturor elementelor sistemului intern de asigurare a calității din cadrul Universității din Oradea. Calitatea învățământului centrat pe student reprezintă o preocupare majoră a întregii comunități academice, studentul fiind considerat nu un simplu beneficiar al serviciilor educaționale, ci un partener activ, implicat în procesele de predare-învățare, în activitățile de practică de specialitate, cercetare și evaluare. Acest parteneriat se bazează pe principii etice și deontologice și contribuie la consolidarea responsabilității comune pentru calitatea actului educațional.

Monitorizarea continuă a feedback-ului provenit de la absolvenți și angajatori, alături de evaluarea sistematică a nevoilor pieței muncii, constituie instrumente esențiale pentru adaptarea



permanentă a programelor de studii și pentru asigurarea relevanței pregătirii academice. Universitatea din Oradea își asumă responsabilitatea utilizării eficiente a resurselor, alocându-le strategic pentru dezvoltarea infrastructurii educaționale, a cercetării și a serviciilor suport. În acest context, sunt dezvoltate și implementate mecanisme de asigurare a calității care vizează atât îmbunătățirea proceselor educaționale, cât și creșterea impactului social al acestora.

Aceste demersuri contribuie la consolidarea unei relații de parteneriat activ cu studenții, universitatea angajându-se să susțină dezvoltarea carierelor acestora pe termen lung, prin consiliere profesională, stagii de practică, implicare în proiecte de cercetare și facilitarea accesului la oportunități de angajare. Astfel, Universitatea din Oradea își reafirmă angajamentul față de succesul profesional al studenților și absolvenților săi, răspunzând într-un mod dinamic și adaptabil cerințelor pieței muncii.

Un obiectiv central al Universității din Oradea îl reprezintă asigurarea calității proceselor de cercetare, precum și relevanța și utilitatea proiectelor și rezultatelor obținute. O parte semnificativă a activității de cercetare se desfășoară în cadrul școlilor doctorale și al centrelor de cercetare organizate la nivelul facultăților. Creșterea vizibilității instituției în domeniul cercetării și inovării constituie un obiectiv strategic al dezvoltării durabile, realizabil prin participarea activă a personalului academic la programe-cadru de cercetare și inovare, precum și prin diseminarea rezultatelor în cadrul manifestărilor științifice naționale și internaționale.

II. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

Sistemul de asigurare a calității implementat la nivelul Universității din Oradea se bazează pe obiective, politici și proceduri clar definite, menite să promoveze o cultură internă solidă a calității în domeniul educației și al cercetării avansate. Universitatea urmărește îmbunătățirea continuă a eficienței educaționale și susține dezvoltarea unei culturi instituționale a calității prin implementarea unui sistem de management al calității orientat spre performanță și competitivitate.

Conducerea Universității din Oradea consideră că asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității activităților desfășurate în cadrul universității reprezintă nu doar o necesitate pentru îndeplinirea misiunii asumate, ci și o condiție esențială pentru consolidarea și menținerea statutului instituțional dobândit. În acest sens, calitatea este abordată ca un proces sistematic, coerent și transparent, orientat spre performanță și responsabilitate instituțională.

Prin implementarea unor mecanisme riguroase și transparente de asigurare a calității, Universitatea din Oradea urmărește să răspundă în mod eficient nevoilor și așteptărilor diverselor categorii de beneficiari și părți interesate, respectiv studenți, cadre didactice, angajatori și comunitatea academică în ansamblu. În anul 2026, universitatea își concentrează eforturile asupra următoarelor direcții prioritare:



1. dezvoltarea și consolidarea sistemului integrat de management al calității, care să permită monitorizarea permanentă și îmbunătățirea performanțelor educaționale, de cercetare și administrative;
2. creșterea transparenței proceselor de evaluare, raportare și decizie, în vederea asigurării unei comunicări clare și deschise cu toate părțile interesate;
3. încurajarea și susținerea formării continue a personalului didactic și administrativ, pentru dezvoltarea competențelor necesare asigurării unui mediu educațional de excelență;
4. dezvoltarea infrastructurii și accelerarea digitalizării proceselor universitare, ca suport pentru inovare, eficiență și îmbunătățirea serviciilor oferite.

Sistemul de management al calității dezvoltat de Universitatea din Oradea este fundamentat pe obiective, politici și proceduri clar definite, având ca scop promovarea unei culturi interne a calității și asigurarea calității activităților de educație, cercetare și servicii pentru societate. Acest sistem este aplicat în mod unitar la toate nivelurile instituționale și este corelat cu standardele naționale și europene în domeniu.

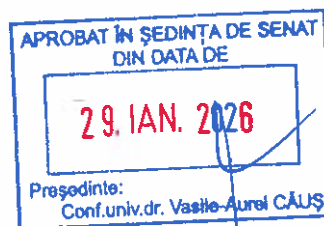
Universitatea din Oradea promovează în mod activ, la toate nivelurile organizaționale, o cultură a calității bazată pe valori precum transparența, responsabilitatea, etica și colaborarea. Această abordare vizează nu doar crearea unui mediu academic orientat spre excelență, ci și consolidarea unei relații bazate pe respect reciproc între studenți și cadrele didactice, care să favorizeze dialogul deschis, constructiv și participativ.

Pentru asigurarea unei experiențe educaționale de înaltă calitate, universitatea a implementat proceduri clare și bine structurate privind gestionarea sesizărilor și contestațiilor formulate de studenți. Aceste mecanisme sunt concepute pentru a asigura soluționarea promptă, corectă și transparentă a situațiilor semnalate, contribuind la menținerea unui climat instituțional bazat pe încredere și echitate. Prin intermediul acestor proceduri, Universitatea din Oradea monitorizează în mod sistematic calitatea proceselor de predare-învățare și colectează feedback relevant, utilizat pentru identificarea punctelor forte și a domeniilor care necesită îmbunătățiri.

În egală măsură, Universitatea din Oradea își asumă evaluarea periodică a serviciilor administrative oferite studenților, cu scopul de a asigura adecvarea acestora la nevoile reale ale beneficiarilor și de a sprijini desfășurarea eficientă a activităților academice. Prin acest angajament, universitatea își reafirmă rolul de partener responsabil în dezvoltarea profesională și personală a studenților săi.

La nivel instituțional, există o preocupare constantă pentru:

- actualizarea continuă și dezvoltarea pachetului de proceduri, metodologii și regulamente privind asigurarea calității;
- armonizarea programelor de studii cu cele oferite de universități de prestigiu din spațiul european și internațional, prin activități de tip benchmarking și prin consultarea reprezentanților mediului socio-economic, în conformitate cu standardele ARACIS;



- revizuirea programelor de studii în acord cu cerințele privind calificările și competențele, documentate prin studii care să reflecte nevoile actuale și viitoare ale pieței muncii și ale societății;
- dezvoltarea și implementarea unui sistem integrat de asigurare a calității orientat spre învățământul centrat pe student și spre implicarea activă a studenților în procesele de asigurare a calității;
- monitorizarea gradului de îndeplinire a măsurilor stabilite ca urmare a recomandărilor formulate în urma evaluărilor externe realizate de ARACIS.

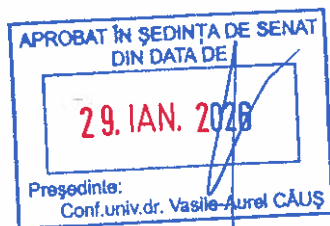
Universitatea din Oradea respectă prevederile legale privind evaluarea externă periodică, la nivel de programe de studii, domenii de masterat, domenii de doctorat și la nivel instituțional. Toate programele de studii se află în termen din punct de vedere al ciclului de evaluare externă, conform reglementărilor în vigoare, asigurând astfel continuitatea și conformitatea proceselor de asigurare a calității.

III. STRATEGII ȘI STRUCTURI PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII

Universitatea din Oradea implementează un sistem de management descentralizat, care asigură calitatea proceselor educaționale, de cercetare și administrative la toate nivelurile organizaționale: departament, facultate, universitate și entități administrative. Acest sistem este integrat într-un cadru instituțional mai amplu de *Management al Calității Totale (Total Quality Management – TQM)*, orientat spre optimizarea continuă a activităților și alinierea acestora la standardele naționale și internaționale de excelență în învățământul superior.

Cultura organizațională necesară implementării managementului calității este construită prin implicarea activă, responsabilă și sistematică a întregului personal academic și administrativ, indiferent de poziția ocupată în structura universității. Această abordare participativă contribuie la implementarea sustenabilă și eficientă a principiilor TQM și consolidează angajamentul instituțional față de excelența academică, managerială și administrativă. Totodată, implicarea tuturor structurilor și a fiecărui membru al comunității universitare creează un mediu favorabil inovării, colaborării interdisciplinare și dezvoltării continue.

În cadrul Universității din Oradea funcționează *Comisia Centrală pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CCEAC)*, precum și comisii de calitate la nivelul facultăților și departamentelor, care gestionează programele de studii și acționează în mod coordonat, complementar și aplicativ pentru implementarea și dezvoltarea culturii calității. Aceste comisii desfășoară activități de stabilire a reperelor calitative și cantitative prin procese de tip benchmarking, realizate prin comparație cu organisme și instituții similare din țară și din străinătate, având ca scop evaluarea și monitorizarea permanentă a calității.



La nivel de coordonare operațională funcționează *Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC)*, iar la nivel de monitorizare și control strategic funcționează *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAQ)* a Senatului Universitar.

Strategia calității, integrată în *Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea*, se axează în anul 2026 pe următoarele direcții majore:

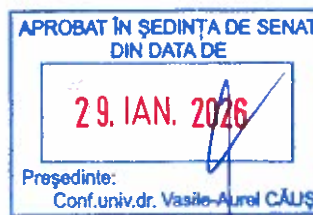
- evaluarea și asigurarea calității în cele trei domenii fundamentale – capacitate instituțională, eficacitate educațională și managementul calității – în vederea menținerii conformității cu standardele ARACIS;
- implementarea unui management instituțional fundamentat pe cerințe moderne de calitate și performanță;
- actualizarea permanentă a bazei de date privind asigurarea calității proceselor didactice și de cercetare, prin corelarea cu indicatori și indici de performanță îmbunătățiți;
- implicarea Universității din Oradea în programe de dezvoltare economică și instituțională bazate pe indicatori de sustenabilitate, inclusiv inițiative de tip Green Campus;
- participarea activă la procesele de evaluare internă și externă, în vederea îmbunătățirii continue a managementului calității.

Departamentul pentru Asigurarea Calității elaborează anual Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea, precum și raportul privind realizarea acestuia pentru anul precedent. Aceste documente sunt publicate pe site-ul instituției, în secțiunea dedicată documentelor operaționale. De asemenea, Raportul anual privind asigurarea calității la nivelul Universității din Oradea este publicat în secțiunea aferentă Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ).

În perioada 20–22 martie 2024, la Universitatea din Oradea a avut loc vizita de evaluare externă a calității realizată de Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS). În urma evaluării instituționale, Universitatea din Oradea a obținut menținerea calificativului „GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT” pentru perioada 2024–2029, confirmând soliditatea sistemului intern de asigurare a calității.

În acest context, Universitatea din Oradea a intensificat eforturile de dezvoltare a Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ). SEAQ reprezintă o prioritate strategică pentru universitate, fiind un instrument esențial în procesul de modernizare instituțională și creștere a competitivității academice.

Sistemul intern de Evaluare și Asigurare a Calității se bazează pe obiective, politici și proceduri clar definite, având ca scop promovarea unei culturi organizaționale solide, orientate spre asigurarea calității în toate activitățile educaționale, de cercetare și administrative. Obiectivul fundamental al conducerii universității în domeniul calității îl constituie atingerea excelenței academice în educație și cercetare, printr-un SEAQ eficient, coerent și adaptabil la dinamica cerințelor naționale și internaționale.



Sistemul de Evaluare și Asigurare a Calității se bazează pe următoarele structuri instituționale:

- Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC);
- Comisia Centrală pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CCEAC);
- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a Senatului Universitar (CEAQ);
- Consiliul Calității al CA (CC);
- Centrul de Excelență în Managementul Universitar al Calității (QEx);
- Corpul Auditorilor Interni (CAI);
- Comisia de Calitate la nivel de facultate (CCF);
- Comisia de Calitate la nivel de departament (CCD).

Principalele activități desfășurate de structurile componente ale SEAQ în vederea implementării managementului calității includ:

- elaborarea și actualizarea permanentă a documentelor SEAQ (metodologii, proceduri, regulamente);
- coordonarea și participarea la elaborarea Rapoartelor de Evaluare Internă în vederea evaluărilor ARACIS;
- elaborarea anuală a Programului de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea, în corelare cu Planul Operațional și Planul Strategic al universității.

În prezent, implementarea managementului calității este asigurată prin:

- a) *Codul de Asigurare a Calității*, care reglementează realizarea, evaluarea și controlul calității la nivelul Universității din Oradea, având ca scop coordonarea eforturilor pentru creșterea calității proceselor educaționale și de cercetare;
- b) *Comisia Centrală pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CCEAC)*, cu rol în elaborarea, implementarea și menținerea SEAQ, precum și în adaptarea continuă a acestuia la cerințele învățământului superior românesc și european;
- c) *Departamentul pentru Asigurarea Calității (DAC)*, structură executivă și consultativă, responsabilă de coordonarea evaluării, auditării, monitorizării și implementării continue a SEAQ la nivelul întregii activități universitare;
- d) *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAQ)*, comisie permanentă a Senatului Universitar, cu rol de control și monitorizare a SEAQ;
- e) *Centrul de Excelență în Managementul Universitar al Calității (QEx)*, structură consultativă și operațională formată din cadre didactice cu experiență de expert evaluator ARACIS și studenți, cu rol în implementarea standardelor de evaluare externă a calității academice;



f) *Comisiile de calitate ale facultăților și departamentelor*, cu rol de management al calității la nivelul entităților academice;

g) *Corpul Auditorilor Interni (CAI)*, organism independent format din cadre didactice cu formare adecvată, implicate în activități de evaluare internă.

Reglementările în vigoare, precum și cele care urmează a fi elaborate sau revizuite, sunt avizate de DAC și de Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul Universității, următoarea etapă fiind implementarea și monitorizarea acestora.

Universitatea din Oradea realizează evaluări interne ale programelor de studii în vederea elaborării rapoartelor necesare autorizării de funcționare provizorie, acreditării sau evaluării periodice, precum și evaluări ale centrelor de cercetare, laboratoarelor didactice și planurilor de învățământ, ori de câte ori situația o impune.

În anul 2026, Universitatea din Oradea continuă activitățile de evaluare internă a programelor de studii de licență și masterat, a domeniilor de master, precum și demersurile privind înființarea și evaluarea unor noi domenii de doctorat, în conformitate cu planificările instituționale și cerințele ARACIS.

În perioada dintre două evaluări instituționale periodice realizate de ARACIS, programele de studii sunt monitorizate sistematic de coordonatorii de program, conducerea facultăților și responsabilii financiari. Monitorizarea vizează identificarea timpurie a neconformităților și inițierea de acțiuni corective și preventive, iar înregistrările rezultate constituie dovezi obiective utilizate în analizele desfășurate la nivel de departament și facultate pentru îmbunătățirea calității serviciilor educaționale.

Ca urmare a recomandărilor formulate de experții ARACIS, pentru fiecare program de studii evaluat se elaborează un plan de măsuri cu termene și responsabilități clare de implementare. Planurile de măsuri sunt publicate pe site-ul Universității din Oradea, în secțiunea dedicată rapoartelor ARACIS, asigurând transparența procesului de îmbunătățire a calității.

Universitatea din Oradea își continuă eforturile de îmbunătățire continuă a calității activităților prin monitorizarea sistematică a implementării planurilor de acțiune și a măsurilor stabilite ca răspuns la observațiile și recomandările rezultate în urma evaluărilor externe.

În cadrul Universității din Oradea, Consiliul de Administrație (CA) exercită un rol esențial în asigurarea bunei funcționări instituționale, prin inițierea și implementarea acțiunilor de control și monitorizare a activităților din domeniile educațional, de cercetare și administrativ. Senatul Universitar îndeplinește un rol complementar de control și monitorizare a activității Consiliului de Administrație, asigurând echilibrul decizional, transparența și responsabilitatea în raport cu obiectivele strategice ale universității.



IV. OBIECTIVE ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2026

În anul 2026, Universitatea din Oradea urmărește consolidarea și eficientizarea Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ), în deplină concordanță cu direcțiile strategice stabilite prin Planul Strategic 2025–2030 și cu obiectivele operaționale asumate la nivel instituțional. Politicile și acțiunile privind calitatea sunt orientate spre menținerea calificativului „Grad de încredere ridicat”, îmbunătățirea continuă a performanței instituționale și alinierea la standardele ARACIS și ESG.

Obiectiv 1. Consolidarea Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAQ) la nivel instituțional

Direcții principale pentru anul 2026:

- elaborarea Raportului anual privind asigurarea calității la nivelul Universității din Oradea pentru anul 2025;
- actualizarea și dezvoltarea cadrului procedural și metodologic aferent SEAQ, în concordanță cu standardele ARACIS și ESG;
- organizarea de sesiuni de instruire pentru responsabilii de calitate, coordonatorii de programe de studii și membrii Corpului Auditorilor Interni.

Obiectiv 2. Monitorizarea și implementarea recomandărilor rezultate în urma evaluărilor externe ARACIS

Direcții principale pentru anul 2026:

- monitorizarea permanentă a gradului de implementare a recomandărilor formulate în urma vizitelor ARACIS din anul 2023;
- elaborarea și urmărirea planurilor de măsuri pentru programele și domeniile evaluate;
- implementarea recomandărilor rezultate în urma evaluării domeniilor de studii universitare de doctorat.

Obiectiv 3. Asigurarea calității programelor de studii

Direcții principale pentru anul 2026:

- monitorizarea termenelor de transmitere a REI și gestionarea relației cu ARACIS;
- pregătirea și transmiterea Rapoartelor de Evaluare Internă pentru programele de licență programate pentru evaluarea externă în anul 2026;
- pregătirea și transmiterea Rapoartelor de Evaluare Internă pentru domeniile de masterat și doctorat programate pentru evaluare;
- evaluarea internă a programelor de studii, centrelor de cercetare și planurilor de învățământ, ori de câte ori situația o impune;



- monitorizarea sistematică a programelor de studii între două evaluări externe, în vederea identificării timpurii a neconformităților și inițierii acțiunilor corective și preventive.

Obiectiv 4. Dezvoltarea unei culturi instituționale a calității și implicarea activă a comunității academice

Direcții principale pentru anul 2026:

- aplicarea procedurilor de evaluare a prestației cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu de către studenți și integrarea rezultatelor în Rapoartele de Evaluare Internă;
- aplicarea procedurilor de autoevaluare și evaluare colegială a cadrelor didactice la nivel de departament;
- stimularea participării cadrelor didactice, studenților și personalului administrativ în activități de asigurare a calității;
- promovarea transparenței și responsabilității instituționale prin comunicarea periodică a rezultatelor evaluărilor interne și externe.

V. DISPOZIȚII FINALE

Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2026 este elaborat de Departamentul pentru Asigurarea Calității și se implementează cu implicarea tuturor structurilor academice și administrative ale Universității din Oradea. Gradul de realizare a obiectivelor va fi monitorizat permanent, iar rezultatele vor fi reflectate în Raportul anual.

PPSAC constituie instrument de referință pentru planificarea, implementarea și evaluarea activităților de asigurare a calității în anul 2026. În continuare, sunt precizate acțiunile programate pentru anul 2026 în conformitate cu Planul Operațional al Universității din Oradea, menite să îmbunătățească continuu calitatea proceselor educaționale și administrative.



ANEXĂ - ACȚIUNI PROGRAMATE ȘI TERMENE PENTRU REALIZAREA LOR – PO 2026

Obiectivul / Acțiuni, programe, proiecte preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Indicatori de evaluare a gradului de realizare			Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
	Denumirea	Unitate de măsură	Valoarea				
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1. Managementul instituțional							
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.1. Avizare în CA și aprobarea în SUO a Planului Operațional al Universității din Oradea pentru anul 2026	PO aprobat de SUO	buc.	1	-	-	CA	Ianuarie 2026
1.2. Avizare în CA și aprobarea în SUO a Raportului la Planul Operațional al Universității din Oradea pentru anul 2025	RPO aprobat de SUO	buc.	1	-	-	CA	Februarie 2026
1.3. Dezbateră și aprobarea BVC la nivelul Universității din Oradea și al entităților din structura sa (an precedent și actual)	BVC aprobat de SUO	buc.	1	-	-	Pr. MEA DE	Permanent
1.4. Actualizarea și implementarea Programului de dezvoltare a sistemului de control intern managerial al Universității din Oradea pentru anul 2026	Program SCIM	buc.	1	-	-	Președinte/ Vicepreședinți C-SCIM	Continuu
1.5. Organizarea ședințelor CA, în vederea transmiterii deciziilor și informațiilor privind activitatea universității	PV ședință a CA	buc.	Minim 12	-	-	Rector	Decembrie 2026
1.6. Elaborarea și afișarea pe site-ul Universității din Oradea a Planului Operațional al facultăților pentru anul 2026	PO facultăți	buc.	15	-	-	Decani	Februarie 2026
1.7. Prezentarea în CA a Raportului anual privind execuția BVC pe 2025	Raport	buc.	Minim 1	-	-	DE	Martie 2026
1.8. Prezentarea în SUO a Raportului anual privind Starea Universității din Oradea pentru anul 2025	Raport	buc.	1	-	-	Rector	Aprilie 2026
1.9. Reactualizarea afișării pe site-ul Universității din Oradea a declarațiilor de avere pentru persoanele stabilite prin lege.	Declarație de avere afișată	buc.	Toate persoanele stabilite prin lege	-	-	Persoanele în cauză pentru depunere	Iunie 2026
1.10. Completarea și semnarea Contractului Instituțional între Universitatea din Oradea și M.E.C.	CI semnat	buc.	1	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE 29. IAN. 2026		Rector	2026
1.11. Întocmirea de bugete de venituri și cheltuieli pe fiecare facultate și urmărirea execuției acestora prin analize trimestriale în Consiliul de Administrație	Analize în CA	nr.	4			Rector Pr. MEA Director Economic	Trimestrial
1.12. Auditarea modului de gestionare a resurselor, punerea	Misiunile din Planul anual	nr.	1	Președinte: Conf.univ.dr. Vasile Aurel CAUȘ		Rector	Anual



PROGRAMUL DE POLITICI, STRATEGII ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2025

în aplicare a recomandărilor auditului public intern și afișarea pe site-ul Universității a Raportului anual privind activitatea de audit public intern desfășurată la nivelul Universității din Oradea	al CAPI și afișarea Raportului anual					Pr. MEA Coordonator CAPI	
1.13. Raportare către MEC pentru finanțarea de bază și suplimentară a UO	Raport UO	buc.	1	-	-	Rector Prorectori Decani	Conform Metodologiei MEC
1.14. Implementarea în cadrul UO a deciziilor luate în cadrul Alianței EU-GREEN	Modul	nr.	1	-	-	Rector Prorectori D. CSUD	Decembrie 2026
2. Managementul Calității							
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
2.1. Elaborarea Programului de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2026	Program	buc.	1	-	-	D. DAC	Ianuarie 2026
2.2. Elaborarea Raportului la Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind Calitatea pentru anul 2025	Raport	buc.	1	-	-	D. DAC	Februarie 2026
2.3. Elaborarea Raportului privind asigurarea calității în cadrul Universității din Oradea pentru 2025	Raport	buc.	1	-	-	D. DAC	Februarie 2026
2.4. Monitorizarea gradului de implementare a recomandărilor rezultate în urma vizitelor ARACIS din anul 2023	Raport	buc.	Programe /domenii evaluate ARACIS în anul 2023 (20)	-	-	D.DAC Membri OEx	Permanent
2.5. Pregătirea/transmiterea Rapoartelor de evaluare internă pentru programe de licență programate pentru evaluarea în 2026	REI	buc.	Programe de Licență 17	Licență 1069760 Lei	Venituri proprii	Pr. MCA D. DAC	Permanent
2.6. Pregătirea/transmiterea Rapoartelor de evaluare internă pentru domeniile de masterat programate pentru evaluarea în 2026	REI	buc.	Domenii de master 31	Master 386240 Lei	Venituri proprii	Pr. MCA D. DAC	Permanent
2.7. Pregătirea/transmiterea Rapoartelor de evaluare internă pentru domeniile de doctorat programate pentru evaluarea în 2026	REI	buc.	Domenii de doctorat 16	în funcție de nr. de conducători de doctorat	Venituri proprii	Pr. MCA D. DAC	Permanent
2.8. Urmărirea aplicării procedurii pentru evaluare și asigurarea calității cadrelor didactice și a disciplinelor de studiu de către studenți, reflectarea în Rapoartele	Valori Ks	buc.	Minim 800			Pr. MCA D. DAC Decani	Anual

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE
29. IAN. 2026
Președinte:
Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CAUS



PROGRAMUL DE POLITICI, STRATEGII ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2025

de Evaluare Internă						SRU	
2.8. Elaborarea și actualizarea procedurilor de sistem și operaționale	Valori K _{DS}	buc.	Minim 2000	-	-	C-SCIM Prorectori UO	
2.9. Urmărirea aplicării procedurii pentru evaluarea prestației cadrelor didactice (autoevaluare, evaluare în departament), reflectarea în REI	Valori K _A	buc.	Minim 800	-	-	Pr. MCA D. DAC Decani SRU	Anual
2.10. Elaborarea și actualizarea procedurilor de sistem și operaționale	Proceduri	buc.	Minim 5	-	-	C-SCIM Prorectori UO	Decembrie 2026
2.11. Afișarea pe site-ul Universității din Oradea / Managementul Calității a rezultatelor evaluărilor externe și a planului de măsuri aferent recomandărilor ARACIS	Raport evaluare/ Plan de măsuri	buc.	Egal cu nr. de evaluări	-	-	Pr. MCA D. DAC	Permanent
2.12. Implementarea recomandărilor rezultate în urma evaluării domeniilor de studii universitare de doctorat	Plan de măsuri	buc	În funcție de domeniile evaluate	-	-	Rector D.CSUD D.SD D.DAC	Permanent
2.13. Organizarea de sesiuni de instruire cu responsabilii de calitate, responsabilii de programe de studii și membrii CAI	Sesiuni de instruire	Nr.	Minim 2	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT DIN DATA DE 29. IAN. 2026 Președinte: Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CAUS		D. DAC	Anual
2.14. Organizarea de activități de informare și conștientizare privind principiile asigurării calității, destinate cadrelor didactice, personalului administrativ și studenților.	Sesiuni de informare	Nr.	Minim 2			D. DAC, CCEAC, QEx	Anual
3. Managementul Procesului Educațional							
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
3.1. Verificarea operaționalizării activităților didactice. Măsuri și sancțiuni	Proces verbal de control	buc.	Min. 30	-	-	Prorectori Decani	Decembrie 2026
3.2. Auditarea planurilor de învățământ ale programelor de studii universitare de licență și master	Rapoarte audit	buc.	Conform necesității	-	-	Pr. MA Decani CI. SUO	Iunie 2026
3.3. Traducerea / actualizarea paginilor web ale facultăților în limba engleză	Site web	Facultăți	15	-	-	Decani Directori de departament	Decembrie 2026
3.4. Consolidarea parteneriatelor cu mediul socio-economic în vederea creșterii relevanței și eficienței activităților	Convenții de colaborare	buc.	50	-	-	Pr. MA Decani	Iunie 2026



PROGRAMUL DE POLITICI, STRATEGII ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2025

practice ale studenților, inclusiv prin facilitarea angajării acestora pe durata vacanțelor universitare. Asigurarea desfășurării activității de practică și sau internship în colaborare cu mediul socio-economic.							
3.5. Integrarea tehnologiilor emergente, precum și a echipamentelor și soluțiilor digitale avansate, în procesul educațional, în vederea modernizării și eficientizării activităților de predare, învățare și evaluare. Actualizarea programelor de studii în scopul dezvoltării competențelor digitale ale studenților.	Nr. de discipline	buc.	Min. 20	-	-	Pr. MA Decani	Decembrie 2026
3.6. Elaborarea / actualizarea materialelor didactice proprii pentru toate programele de studii. Fiecare facultate va elabora planul propriu de editare-actualizare a cursurilor / îndrumarelor pentru aplicații, astfel încât să fie asigurat materialul bibliografic pentru programele de studii pe care le coordonează. Utilizarea resurselor alocate pentru achiziții de carte, în scopul tipăririi în cadrul UO și achiziției cursurilor proprii	Materiale didactice	Procent din total	Min. 90%	50.000 Lei	Venituri proprii	Decani Directori de departament	Decembrie 2026
3.7. Organizarea unor activități de instruire și formare profesională continuă pentru cadrele didactice în domeniul metodelor moderne de predare	Curs organizat	Nr. cursuri	Min. 1	50.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA D.CECDRU	Decembrie 2026
3.8. Acreditarea programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă care funcționează în cadrul UO	Programe de studii	Nr. programe	Min. 5	100.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA Decani D.CECDRU	Decembrie 2026
3.9. Înființarea de noi programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, în concordanță cu cerințele actuale ale pieței forței de muncă	Programe de studii	Nr. programe	Min. 1	-	-	Pr. MA Decani D.CECDRU	Decembrie 2026
3.10. Înscrierea programelor de studii de licență și master în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCS)	Programe de studii	Nr. programe	Conform necesității	10.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA Decani	Decembrie 2026
3.11. Înscrierea programelor postuniversitare atestate de ANC în Registrul Național al Programelor Postuniversitare (RNPP)	Programe de studii	Nr. programe	Conform necesității	10.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA Decani D.CECDRU	Decembrie 2026
3.12. Scoaterea la concurs / examen de promovare a posturilor didactice vacante în vederea asigurării personalului didactic titular, conform cadrului legislativ	Post scos la concurs / examen de promovare	Număr posturi	Conform necesi- tăților și reglementărilor interne	-	-	Pr. MA Decani Directori de departament	Martie 2026/ Octombrie 2026
3.13. Extinderea consultării părților interesate (angajatori din domeniu, absolvenți, studenți, cadre didactice, comunitate etc.) pentru actualizarea conținutului curricular. Verificarea existenței ca și anexă la planurile de învățământ	PV consultare	buc.	Min. 15	-	-	Pr. MA Decani	Februarie 2026

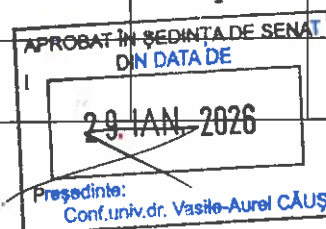
APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE

29 IAN 2026

Președinte:
Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CAUȘ



a confirmării de consultare a părților interesate.							
3.14. Elaborarea și auditarea statelor de funcții pentru anul universitar 2026-2027	State de funcții	buc.	57	-	-	Pr. MA Cons. Acad. CI. SUO	Septembrie 2026
3.15. Încărcarea / actualizarea materialelor didactice pe platforma e-learning (Moodle) a UO (https://e.uoradea.ro)	Materiale didactice	Procent din total	100%	-	-	Pr. MA Decani	Permanent
3.16. Lansarea unor programe noi de studii de licență și masterat, interdisciplinare, cu relevanță economică și socială, aliniate la cerințele pieței muncii	Programe de studii	Nr. programe	Min. 1	70.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA Decani Directori de departament	Decembrie 2026
3.17. Crearea și autorizarea provizorie a unor programe de studii de licență și masterat în sistem dual	Programe de studii	Nr. programe	Min. 2	100.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA Decani Directori de departament	Decembrie 2026
3.18. Crearea în cadrul Alianței EU GREEN a unor programe noi de studii de masterat de tipul programelor de studii integrate, finalizate cu diplomă comună (Joint Degree)	Programe de studii	Nr. programe	Min. 1	30.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA Decani Directori de departament	Decembrie 2026
3.19. Redesign-ul unor programe de studii deja existente, în cadrul alianței EU GREEN, în scopul unei mai bune compatibilizări a programelor de studiu similare din universitățile partenere	Programe de studii	Nr. programe	Min. 1	30.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA Decani Directori de departament	Decembrie 2026
3.20. Operaționalizarea modului facultativ „Minor in Sustainability” în parteneriat cu universitățile membre ale alianței EU GREEN	Modul facultativ	Nr. module	1	-	-	Pr. MA Decani	Septembrie 2026
3.21. Autorizarea provizorie / acreditarea unor programe de studii de licență și/sau de masterat în limba engleză	Programe de studii	Nr. programe	Min. 1	70.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MA Decani Directori de departament	Decembrie 2026
4. Managementul Procesului de Cercetare							
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
4.1. Dezvoltarea, consolidarea și monitorizarea parteneriatelor cu alte universități / institute de cercetare / mediul socio-economic din țară și străinătate în vederea colaborării pentru depunerea de proiecte CDI	Acord de cooperare, Acord de parteneriat, Clustere	buc	Minim 1	-	-	Rector Pr. MC	Decembrie 2026
4.2. Stabilirea de obiective privind promovarea cercetării de tip <i>open science</i> și a abordărilor de tip <i>citizen-driven research</i>	Strategie	nr.	1	-	Proiect EU GREEN	Rector Pr. MC	Decembrie 2026





4.3. Inițierea, elaborarea și managementul proiectelor de finanțare a cercetării prin programele naționale și internaționale de CDI, cu asigurarea caracterului aplicativ al cercetării prin colaborarea cu mediul socio economic	Proiecte	nr. proiecte	Minim 5	-	-	Pr. MC CSUD SPCDI Decani	Decembrie 2026
4.4. Monitorizarea atragerii de fonduri din finanțări nerambursabile prin accesarea fondurilor structurale și a proiectelor transfrontaliere în concordanță cu calendarele programelor de finanțare	Depunere proiecte	nr. proiecte	Minim 2	-	-	Pr. MC CSUD SPCDI Decani	Permanent
4.5. Actualizarea și monitorizarea bazelor de date necesare poziționării Universității din Oradea în clasamentele naționale și internaționale	Baze de date internaționale/ naționale	buc.	Minim 4	200.000 Lei	Venituri proprii și Proiecte	Pr. MC SPCDI Colectiv Rankinguri Universitare	Decembrie 2026
4.6. Actualizarea constantă a informațiilor din platformele naționale și internaționale dedicate infrastructurii de cercetare a universității (www.ertis.gov.ro, etc)	Bază de date	buc.	1	-	-	Pr. MC SPCDI Directori Centre de cercetare	Decembrie 2026
4.7. Monitorizarea înregistrării activității de cercetare – inovare a cadrelor didactice, a cercetătorilor și a doctoranzilor UO în bazele de date naționale și internaționale prin deținerea de conturi: ISI, SCOPUS, ORCID, Mendeley, Publons, Brainmap	Cadre didactice, cercetători și doctoranzi	%	Minim 50	APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT - DIN DATA DE - 29. IAN. 2026 Președinte: Conf.univ.dr. Vasile Aurol CAUS		Pr. MC SPCDI Director CSUD Decani	Permanent
4.8. Susținerea performanței în cercetare prin stimulente financiare acordate cercetătorilor cu rezultate deosebite, reflectate în publicații cotate ISI cu factor de impact și scor relativ de influență ridicat	Actualizarea și implementarea procedurii privind stimularea financiară a cercetătorilor cu publicații relevante	nr. proceduri	1			Pr. MC SPCDI	Permanent
4.9. Monitorizarea și sprijinirea manifestărilor științifice organizate la nivelul UO, în vederea promovării excelenței și vizibilității cercetării	Manifestări	nr. manifestări	10	200.000 Lei	Venituri proprii și Proiecte	Pr. MC Decani	Decembrie 2026
4.10. Organizarea manifestării științifice „Săptămâna Științifică a Universității din Oradea – 2026”, ca instrument de diseminare și dialog academic.	Acțiune organizată	nr. acțiuni	1	50.000 Lei	Venituri proprii	Pr. MC SPCDI Birou Comunicare	Decembrie 2026
4.11. Menținerea / creșterea numărului de reviste indexate în baze de date internaționale prin măsuri de stimulare financiară și susținere a redactorilor șefi	Reviste Indexate	nr. reviste	Minim 10	100.000 Lei	Venituri proprii	Rector Pr. MC SPCDI	Permanent
4.12. Gestionarea și sprijinirea financiară pentru editarea revistelor Universității din Oradea indexate în minim două	Reviste	nr. reviste	Minim 10	150.000 Lei	Venituri proprii	Rector Pr. MC	Permanent



baze de date recunoscute de CNFIS						SPCDI	
4.13. Promovarea competitivității și a excelenței în cercetare prin organizarea de competiții interne de granturi dedicate domeniilor prioritare	Competiții de granturi	nr. evenimente	Minim 1	Buget Cercetare Ministerul Educației	Buget Cercetare Ministerul Educației	Rector Pr. MC SPCDI CTTT, CTT-CNCG	Permanent
4.14. Revizuirea și actualizarea procedurilor aferente managementului cercetării la nivelul UO, în vederea optimizării și alinierii la bunele practici naționale și internaționale	Actualizarea procedurilor	buc.	2	-	-	Pr. MC SPCDI	Decembrie 2026
4.15. Continuarea demersurilor pentru implementarea sigiliului HRS4R la UO în vederea obținerii Certificatului de Excelență pentru resursa umană din cercetare	Derularea procedurilor necesare implementării HRS4R	buc.	1	-	Proiect EU GREEN	Pr. MC SPCDI	Permanent până la finalizarea întregului proces
4.16. Activități specifice CDI desfășurate în cadrul Proiectului EU GREEN, WP3.	Activități specifice	buc	Minim 1	-	Venituri Proiect EU GREEN	Pr. MC SPCDI	Decembrie 2026
4.17. Continuarea procesului de digitalizare a proceselor manageriale aferente activităților de cercetare în vederea simplificării și eficientizării proceselor de colectare și actualizare a datelor	Activități specifice	buc	Minim 1		Venituri proprii	Prorector MC SPCDI	Permanent
4.18. Creșterea securității, transparenței și integrității datelor academice și de cercetare prin explorarea utilizării tehnologiilor blockchain pentru stocarea descentralizată și criptată a informațiilor	Activități specifice	buc	Minim 1		Venituri proprii	Rector Prorector MC SPCDI	Permanent
4.19. Elaborarea documentației necesare pentru depunerea proiectului FDI – Domeniul 6: dezvoltarea capacității instituționale pentru cercetare din instituțiile de învățământ superior	Proiect	buc.	1	400.000 lei	Proiect FDI	Pr. MC SPCDI	Decembrie 2026
4.20. Organizarea de întâlniri informative și de lucru în cadrul Consiliului de Cercetare-Dezvoltare-Inovare, a SPCDI și a WP3 din cadrul proiectului EU-GREEN pentru coordonarea activităților și schimbul de bune practici	Activități specifice	buc	Minim 4	-	-	Prorector MC C-CDI SPCDI	Permanent
4.21. Dezvoltarea Platformei – Advanced Scientific Research – pentru promovarea colaborărilor internaționale ale UO	Activități specifice	buc	1	-	-	Prorector MC IOSUD SPCDI	Decembrie 2026
4.22. Organizarea unei competiții interne de granturi dedicate studenților doctoranzi și tinerilor cercetători ai Universității din Oradea.	Competiție de granturi	nr. evenimente		Buget Cercetare Ministerul Educației	Buget Cercetare Ministerul Educației	Rector Pr. MC IOSUD SPCDI	Decembrie 2026

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE
29. IAN. 2026
Președinte:
Conf.univ.dr. Vasile Aurel CĂUȘ



				400 000 lei			
5. Managementul Resurselor și Activităților Tehnico-Economice							
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
5. 1. Casa Muzicii	nr. clădiri	buc.	1	1.500 mii lei	Bugetul de stat	Pr. MCA DGA	Decembrie 2026
5. 2. Demolare clădire H, Campus A	lucrare	buc.	1	30 mii lei	Bugetul de stat	Pr. MCA DGA	Decembrie 2026
5.2. Spații moderne pentru Studenți (Reabilitare Cabana Gaudeamus)	Lucrare	buc	1	4500 mii lei	Fonduri P.N.R.R.	Pr. MCA DGA	Decembrie 2026
5.4. Campus pentru Studenți – Camin și Cantină la Universitatea din Oradea	Lucrare	buc	1	21.000 mii lei	Fonduri P.N.R.R.	Pr. MCA DGA	Decembrie 2026
5.5. Construcții Noi – Cantina Studențească în Campusul A – Complex Cămine Noi	Lucrare	buc	1	9.800 mii lei	Fonduri P.N.R.R.	Pr. MCA DGA	Decembrie 2026
5.6. Reabilitare și extindere rețea de hidranți, reabilitare rezervor de apă și stație de pompare, în Campusul A	Lucrare	buc	1	200 mii lei	Venituri proprii	Pr. MCA DGA	Decembrie 2026
5.7. Reabilitare spații Facultatea de Construcții, Cadastru și Arhitectură, Str. Barbu Ștefănescu Delavrancea, nr.4	Lucrare	buc	1	4.000 mii lei	Venituri proprii	Pr. MCA DGA	Decembrie 2026
5.8. Reabilitare garduri Campus B,	Lucrare	buc	1	300 mii lei	Venituri proprii	Pr. MCA DGA	Decembrie 2026
5.9. Reabilitare Fațadă, Acoperiș și lift exterior la Facultatea de Protecția Mediului, Bulevard General Magheru, nr.26	Lucrare	buc	1	2.000 mii lei	Venituri proprii	Pr. MCA DGA	Decembrie 2026
5.10. Înlocuire poartă pietonală și auto și reabilitare gard la Departamentul de Farmacie, Facultatea de Medicină și Farmacie, str. Nicolae Jiga, nr.29	Lucrare	buc	1	80 mii lei	Venituri proprii	Pr. MCA DGA	Decembrie 2026
5.11. Stație de epurare pentru Căminele C1 și C2, campus A	Lucrare	buc	1	500 mii lei	Venituri proprii	Pr. MCA DGA	Decembrie 2026
5.12. Sisteme fotovoltaice de producere a energiei electrice, la obiectivul "Universitatea din Oradea"	Lucrare	buc	1	3.700 mii lei	Fondul de Modernizare	Pr. MCA DGA	Decembrie 2026
5.13. Lucrări de renovare și reparații pentru un Campus Sustenabil	Renovare spații învățământ	Nr.	Min. 6	2000 mii lei	Fonduri FDI și Venituri proprii	Pr. MCA DGA	Octombrie 2026
6. Parteneriate, studenți, internaționalizare							
0.	1.	2.	3.			6.	7.
6.1. Selectarea studenților pentru perioade de studii sau plasament în străinătate finanțate prin programe europene	Selectie studenți	nr. studenți	100			Pr. ISS DRI	Decembrie 2026
6.2. Continuarea dezvoltării parteneriatelor cu instituții din	Acorduri de cooperare	nr.	+17			Pr. ISS	Decembrie

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE
29.1AN. 2026
Președinte:
Conf.univ.dr. Vasile Aurel CĂUȘ



PROGRAMUL DE POLITICI, STRATEGII ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2025

străinătate prin încheierea de noi acorduri de cooperare Erasmus						DRI	2026
6.3. Participarea la târguri educaționale internaționale	Participare/ Transmitere materiale promoționale	nr.	Min. 4	100.000 Euro	Proiecte și Venituri proprii	Pr. ISS DRI Compartiment Admitere 365	Decembrie 2026
6.4. Pregătirea Apelului Erasmus 2026	Proiecte	nr.	2	-	Fonduri Erasmus	Pr. ISS DRI	Decembrie 2026
6.5. Sesiuni informative cu studenții Universității din Oradea pentru promovarea mobilităților Erasmus	Sesiuni informative la facultăți	nr.	15	-	-	Pr. ISS DRI	Permanent
6.6. Organizarea de evenimente de integrare a studenților Erasmus incoming	Organizare evenimente	nr.	5	10.000 Euro	Fonduri Erasmus	Pr. ISS DRI	Decembrie 2026
6.7. Organizare de evenimente Erasmus de tip BIP (programe intensive mixte) inclusiv în Alianța EU GREEN	Organizare evenimente	nr.	5	40.000 Euro	Fonduri Erasmus	Pr. ISS DRI	Decembrie 2026
6.8. Creșterea numărului de mobilități în alianța EU GREEN prin prioritizarea mobilităților pentru partenerii din EU GREEN	Mobilități	nr.	50	-	Fonduri Erasmus	Pr. ISS DRI	Decembrie 2026
6.9. Organizarea de săptămâni internaționale (Staff week) în cadrul Alianței EU GREEN	Evenimente	nr.	1	20.000 Euro	Fonduri Erasmus	Pr. ISS DRI	Decembrie 2026
6.10. Organizarea „Conferințelor Universității” cu participarea unor personalități academice din țară și din străinătate	Evenimente	nr.	6	20.000 Lei	Proiecte și Venituri proprii	Pr. ISS DRI	Decembrie 2026
6.11. Organizarea de evenimente științifice în parteneriat cu universități de prestigiu din străinătate	Evenimente	nr.	2	50.000 Lei	Proiecte și Venituri proprii	Pr. ISS DRI	Decembrie 2026
6.12. Acordarea de burse studenților cu situație materială precară, orfanilor, urmașilor eroilor Revoluției și cu rezultate bune la învățătură.	Burse acordate	nr. beneficiari	Conform solicitărilor	Conform HCA/ Senat	Finanțare complementară MEC	Pr. ISS CAB	Început/ sfârșit Semestre
6.13. Acordare de burse pentru internship universitar	Burse acordate	nr. de beneficiari	8	8.000 Lei	Venituri proprii	Pr. ISS CAB	Anual
6.14. Recompensarea studenților cu rezultate deosebite prin acordarea de bilete de participare la sesiuni de cercetare, în limita alocărilor MEN	Bilete acordate	nr. beneficiari	Minim 50	Conform alocării ME	Fonduri specifice	Pr. ISS CAB	Semestrul II

29. IAN. 2026

Președinte:

Conf. Univ. Dr. Vasile Aurel CAUS



PROGRAMUL DE POLITICI, STRATEGII ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2025

6.15. Activități extracurriculare studențești	Activități specifice	nr.	Minim 15	Conform alocării ME	Buget ME	Pr. ISS Asociații Studențești Decani	Permanent
6.16. Menținerea calității de membru în federațiile naționale și internaționale a asociațiilor studențești ale UO	Asociații studențești UO membri în federații naționale / internaționale	nr. asociații membri	Minim 5	-	-	Pr. ISS Pd. SSU	Permanent
6.17. Cazarea studenților universității, (care solicită acest serviciu), în cămine studențești sau în alte locuri de cazare destinate universității	Ponderea cererilor onorate	[%]	Minim 70	-	-	Pr. ISS CCZ	Permanent
6.18. Dezvoltarea și promovarea activităților culturale, artistice și sportive în rândul studenților, prin colaborarea cu facultățile de profil din universitate și din cadrul Alianței EU GREEN.	Activități specifice	nr. activități	Minim 5	-	-	Pr. ISS Decani facultăți de profil	Permanent
6.19. Efectuarea de controale la „Cantina Studențească” de către persoanele desemnate, împreună cu reprezentanții studenților	Acțiuni de control	nr. acțiuni	Minim 10	-	-	Pr. ISS CANS	Permanent
6.20. Organizarea de Târguri de Locuri de Muncă (TLM) pentru viitorii absolvenți	TLM organizate	nr. TLM	Minim 1	-	-	Pr. ISS CCSC CCPPP	Decembrie 2026
6.21. Organizarea de evenimente pentru viitorii absolvenți care să faciliteze inserția pe piața muncii	Conferințe/ Cursuri/ Ateliere de consiliere, orientare în carieră, dezvoltare personală, training-uri	nr. evenimente	Minim 5	-	-	Pr. ISS CCSC CCPPP	Decembrie 2026
6.22. Sprijinirea și promovarea activităților organizate de asociațiile studențești din universitate și din cadrul Alianței EU GREEN	Activități organizate	nr. acțiuni	Minim 10	-	-	Pr. ISS Asociații studențești	Permanent
6.23. Acordare de credite transferabile pentru activitățile de voluntariat	Studenți	nr. studenți	Conform solici- tărilor	-	-	Pr. ISS Decani	Sfârșit de semestre
6.24. Evaluarea gradului de satisfacție a studenților referitor la serviciile universității	Rezultatele interpretării chestionarelor	nr. studenți respondenți	Eșantion reprezen- tativ	-	-	Pr. ISS D. DAC CCSC	Anual
6.25. Monitorizarea traseului profesional al absolvenților (introducere și prelucrare de date)	Creșterea procentului de absolvenți care au completat datele în baza de date a UO	nr.de absolvenți	Procent semnifi- cativ	-	-	Pr. ISS CCSC D. DAC	Anual
6.26. Sesiuni de promovare a UO pentru studenți străini	Activități specifice	nr.	3	-	Proiecte și Venituri proprii	Pr. ISS Pr. MC Compartiment	Permanent

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE
29. IAN. 2026
Președinte,
Conf. univ. dr. Vasile Aurel CAUȘ



						Admitere 365	
6.27. Săptămâna bobocilor, 2026 – Ediția V	Activități specifice	nr.	1	70.000 Lei	Proiecte și Venituri proprii	Pr. ISS Asociații studențești	Octombrie 2026
6.28. Organizarea de evenimente și activități menite să ofere oportunități de învățare, networking și explorare culturală în cadrul Universității din Oradea și a Alianței EU GREEN	Activități specifice	nr.	3	50.000 Euro	Proiecte și Venituri proprii	Pr. ISS Pr. MC Compartiment Admitere 365	Permanent
6.29. Organizarea de evenimente cultural științifice în cadrul Bibliotecii Universității din Oradea și în cadrul Alianței EU GREEN	Conferințe / Prezentări de carte/ Expoziții	nr.	10	-	-	Pr. ISS Dir. Bibliotecă	Permanent
6.30. Pregătirea dosarului pentru evaluarea domeniilor din cadrul Editurii Universității din Oradea	Evaluare	nr	1	-	-	Pr. ISS Editura UO	Decembrie 2026
6.31. Sesiuni de promovare a UO pentru studenții străini	Activități specifice	nr.	3	50 000 Euro	Proiecte și Venituri proprii	Pr. ISS Pr. MC Compartiment Admitere 365	Permanent
6.32. Sprijin acordat anumitor categorii de studenți (conform criteriilor stabilite de Senat) în vederea frecventării cursurilor organizate de universitate prin scutiri/reduceri/re-echalonări ale taxelor de școlarizare și alte forme de sprijin financiar pentru studenți, din sursele proprii ale Universității, altele decât alocațiile bugetare	Scutiri/ reduceri/ re-echalonări taxe și alte forme de sprijin financiar	Nr. beneficiari	Conform solicitărilor	-	Venituri proprii	Rector/ Pr. MEA CRSTS	Permanent
6.33. Organizare de activități pentru promovarea culturii antreprenoriale, formarea competențelor antreprenoriale și sprijinirea start-up-urilor/spinn-off-urilor în cadrul SAS (Societatea Antreprenorială Studențească) și în cadrul Alianței EU GREEN	Activități pentru studenți	Buc.	Minim 2	-	Proiecte și venituri proprii	Pr. MEA SAS	Decembrie 2026
6.34. Crearea și menținerea legăturii permanente cu mediul economic și dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu organizațiile publice/private inclusiv parteneri asociați și stakeholderi în cadrul Alianței EU GREEN pentru sprijinirea integrării absolvenților pe piața muncii și alte activități specifice	Acorduri de colaborare/practică	Nr.de acorduri/parteneriate	Minim 10	-	-	Pr. MEA CCPPP	Permanent
7. Imagine și Comunicare							
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
7.1. Acțiuni de integrare a studenților străini în mediul academic	Activități cu studenții Erasmus/ Activități cu studenții	nr.	2	20000 Euro	Fonduri Erasmus/ Venituri	Pr. ISS Pr. MC Compartiment	Decembrie 2026

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE
29. IAN. 2026
Președinte
Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CĂUȘ



PROGRAMUL DE POLITICI, STRATEGII ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2025

	străini		2		proprii	Admitere 365	
7.2. <i>Study in Romania</i> - actualizarea permanentă a informațiilor pentru toate programele de studii de la UO pe platforma <i>Study in Romania</i>	Actualizarea platformei	Toate programele de studii	-	-	-	Pr. MC Compartiment Admitere 365 DRI	Permanent
7.3. Promovarea activităților și diseminarea informațiilor privind Universitatea din Oradea în mass – media locală și națională	Comunicate și/sau conferințe de presă	nr.	20	-	-	Rector Compartiment Comunicare	Anual
7.4. Publicarea pe site-ul Media UO și a altor platforme de comunicare a tuturor evenimentelor desfășurate în cadrul UO și a informațiilor de interes pentru comunitatea academică	Articole publicate	nr.	minim 150	-	-	Compartiment Comunicare	Permanent
7.5. Acțiuni de informare și promovare a activităților Universității din Oradea în cadrul Alianței EU GREEN și a altor parteneriate internaționale	Întâlniri. Conferințe de presă,	nr.	5	-	Proiecte și Venituri proprii	Rector Coordonator local EU GREEN Compartiment Comunicare	Anual
7.6. Actualizare/întreținere site central UO	Site	nr.	1	-	Venituri proiecte	SMIIT Compartiment Comunicare	Permanent
7.6. Asigurarea accesului la informații de interes public, standardizarea și transparența datelor afișate pe site-ul UO	Actualizare site UO	-	-	-	-	Rector Compartiment Comunicare	Permanent
7.7. Elaborare și editare materiale media/vizuale	Materiale de vizibilitate	nr.	minim 150	-	-	Compartiment Comunicare	Permanent

Lista abrevierilor

- **CA:** Consiliul de Administrație;
- **SUO:** Senatul Universității din Oradea;
- **Pr. MA:** Prorector responsabil cu Managementul Academic;
- **Pr. MC:** Prorector responsabil cu Managementul Cercetării;
- **Pr. MEA:** Prorector responsabil cu Managementul economic - antreprenorial;
- **Pr. ISS:** Prorector responsabil cu Internaționalizare și servicii studențești;
- **Pr. MCA:** Prorector responsabil cu Managementul calitate și administrativ;
- **D. CSUD:** Directorul Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat;



- **DE:** Direcție Economică;
- **Pd. SSU:** Președintele Studenților Senatori;
- **BVC:** Bugetul de Venituri și Cheltuieli;
- **PO:** Plan Operațional;
- **PV:** Proces Verbal;
- **CCSC:** Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera;
- **Cons. Acad.:** Consiliul Academic;
- **CI.SUO:** Comisia de Învățământ a Senatului Universității din Oradea



**UNIVERSITATEA
DIN ORADEA**

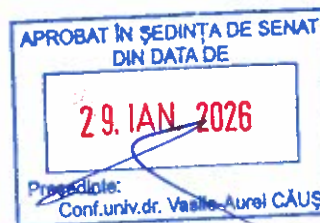


PROGRAMUL DE POLITICI, STRATEGII ȘI ACȚIUNI PRIVIND CALITATEA PENTRU ANUL 2025

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">➤ MEC: Ministerul Educației și Cercetării➤ C-SCIM: Sistemul de Control Intern Managerial;➤ D. DAC: Director Departamentul pentru Asigurarea Calității;➤ OEx – Centrul de Excelență în Managementul universitar al calității;➤ D. DE: Director Direcție Economică;➤ DGA: Directorul General Administrativ;➤ DRI: Departament Relații Internaționale;➤ D. CECDRU: Directorul Centrului de Educație Continuă și Dezvoltare a Resurselor Umane;➤ D. CC: Directorul Centrului de Cercetare;➤ SMIIT: Serviciul Management IT;➤ CAPİ – Compartimentul de Audit Public Intern;➤ HCA: Hotărâri ale CA;➤ D. CTT: Director Centru de Transfer Tehnologic; | <ul style="list-style-type: none">➤ SPCDI: Serviciul Proiecte de Cercetare, Dezvoltare, Inovare;➤ CCPPP: Consiliu Consultativ pentru Parteneriatul Public Privat;➤ TLM: Târgul locurilor de muncă➤ SRU: Serviciul Resurse umane➤ SAS: Societatea antreprenorială studențească➤ CNCG-CTT: Centru Național de Cercetări Geotermale - Centru de Transfer Tehnologic➤ CRSTS: Comisia de reduceri și scutiri de taxe de școlarizare➤ CCZ: Comisia centrală de cazare➤ C-CDI: Consiliul de Cercetare-Dezvoltare-Inovare➤ CAB: Comisie de atribuire burse➤ CANS: Comisia de analiză a nevoilor studențești |
|---|--|

RECTOR,

Prof.univ.dr.habil. Constantin BUNGĂU



DIRECTOR D.A.C.

Prof.univ.dr.habil. Mirabela MATEI