



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
REGISTRATURA
Intrări / Ieșiri
Nr. 3954 din 19.03.2026

Anexa 3

H.S.34/26.03.2026

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
București / CSUD
Intrări / Ieșiri
Nr. 220 din 19.03.2026

Către,

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE – spre avizare

SENATUL UNIVERSITĂȚII DIN ORADEA – spre aprobare

Vă înaintăm, spre a fi supusă aprobării Senatului Universității din Oradea,
**METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A CONCURSULUI DE
ADMITERE LA STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT – SESIUNEA
SEPTEMBRIE 2026.**

Menționăm faptul că documentul a fost discutat și avizat în ședința CSUD din
17.03.2026.

Cu aleasă stimă,

Director CSUD,
Prof.univ.dr.ing.habil. **Țarcă Radu Cătălin**



APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE
26. MAR. 2026
Președinte:
Conf.univ.dr. Vasile Auril CAUS



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT
Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 259408623 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro , Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

**METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE
A CONCURSULUI DE ADMITERE LA STUDIILE
UNIVERSITARE DE DOCTORAT
SESIUNEA SEPTEMBRIE 2026**

	Structura Emitentă	Nume Prenume	Semnătura	Data
Elaborat	Director CSUD	Țarcă Radu-Cătălin		13.03.2026
Verificat	Director DAC	Matei Mirabela		16.03.2026
Avizat	CSUD	Țarcă Radu-Cătălin		17.03.2026
Avizat	Consiliul de Administrație	Bungău Constantin		23.03.2026
Aprobat	Senatul Univ. din Oradea	Căuș Vasile Aurel		26.03.2026
<i>Ediția: I-Actualizată pentru anul universitar 2018-2019</i>				
<i>Ediția: a-IX-a - Actualizată pentru anul universitar 2026-2027</i>				
<i>Intrat în vigoare la data de:2026,</i>				
<i>Retras la data de:</i>				

APROBAT ÎN ȘEDIȚA DE SENAT
DIN DATA DE
26. MAR. 2026
Președinte:
Conf.univ.dr. Vasile-Aurel CĂUȘ



CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1.

- (1) Prezenta metodologie stabilește cadrul pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat în cadrul IOSUD UO.
- (2) Admiterea la studiile universitare de doctorat în cadrul IOSUD Universitatea din Oradea se desfășoară în conformitate cu principiile, criteriile și regulile generale înscrise în Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordinului ministrului educației nr. 3.020/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, în baza art. 76 din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în baza prevederilor Ordinului nr. 3693/2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat, Legea nr. 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, respectiv a Regulamentului privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat în cadrul IOSUD UO. Pentru ciclul de studii universitare de doctorat, admiterea se desfășoară pentru domeniile de studii universitare de doctorat acreditate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (3) Tipurile de doctorat care se organizează la IOSUD UO sunt:
 - a) **doctorat științific**, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice și poate fi organizat la forma de învățământ cu frecvență sau cu frecvență redusă. Doctoratul științific constituie bază pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare;
 - b) **doctorat profesional, în toate domeniile, inclusiv în învățământul universitar dual**, care are ca finalitate producerea de cunoaștere originală pe baza aplicării metodei științifice, a reflecției sistematice sau a cercetării aplicative asupra unor creații artistice, asupra unor performanțe sportive de înalt nivel național și internațional sau asupra unor teme de importanță practică și care constituie o bază pentru cariera profesională în învățământul superior și în cercetare, în domeniile vizate. Doctoratul profesional poate fi organizat la forma de învățământ cu frecvență sau cu frecvență redusă.
- (4) În cadrul IOSUD –UO doctoratul științific se desfășoară în toate domeniile de doctorat acreditate/autorizate.
- (5) În cadrul IOSUD –UO doctoratul profesional se desfășoară în toate domeniile de doctorat acreditate/autorizate.
- (6) Învățământul *superior dual se organizează pentru ciclul al III-lea prin doctorat profesional* conform unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului educației. Ciclul de studii doctorale în regim dual este forma de învățământ în care responsabilitățile cu privire





la desfășurarea activităților de învățare, predare, aplicative, de cercetare și evaluare sunt partajate între IOSUD și operatorii economici.

IOSUD organizează și desfășoară activități de învățare, predare și evaluare, iar operatorii economici organizează activități de învățare prin muncă și participă la evaluare. Activitățile aplicative și de cercetare se pot desfășura atât la IOSUD, cât și la operatorii economici.

IOSUD încheie cu operatorii economici contractul de parteneriat, prin care sunt stabilite condițiile de colaborare, drepturile și obligațiile părților, precum și costurile asumate de parteneri.

Studentul-doctorand încheie cu IOSUD și operatorul economic un contract individual de studii și pregătire practică/cercetare, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților. Competențele dobândite în urma promovării studiilor universitare de doctorat sunt cele aferente calificării de nivelul 8 din EQF/CEC și din CNC.

- (7) Admiterea la studiile universitare de doctorat se va face conform calendarului aprobat de către Consiliul de Administrație al Universității din Oradea.
- (8) Distribuția locurilor bugetate la nivelul școlilor doctorale se va face conform metodologiei aprobate. Școlile doctorale care vor aplica pentru cotele EU GREEN pentru anul universitar următor vor primi locurile respective cu prioritate.
- (9) Admiterea la programele de studii universitare de doctorat se realizează cu *respectarea principiilor echității și egalității de șanse*, accesul la oportunitățile de învățare realizându-se fără niciun fel de discriminare, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor aflate în situații de risc sau subreprezentate.

CAPITOLUL II

ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

Art.2. Dreptul de înscriere a candidaților la concursul de admitere

- (1) Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă acesteia, iar numărul cumulativ de credite de studii transferabile dobândite, pentru ciclul de studii universitare de licență și de masterat, să fie de cel puțin 300, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate din cadrul ministerului de resort ca fiind cel puțin studii universitare de master.
- (2) Potrivit prevederilor Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, diploma de licență a absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate. În consecință, titularii diplomelor de studii superioare de lungă durată au dreptul să se înscrie la studii universitare de doctorat fără obligativitatea de a mai parcurge ciclul II de studii universitare de masterat.
- (3) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor





acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Departamentul de Relații Internaționale are rolul de a centraliza dosarele de candidatură ale cetățenilor UE, SEE și Confederația Elvețiană în vederea echivalării de către organele abilitate a studiilor efectuate în străinătate.

- (4) Admiterea românilor de pretutindeni, precum și a cetățenilor din state terțe Uniunii Europene se realizează în baza metodologiilor special elaborate de către Ministerul Educației și Cercetării.
- (5) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, cetățenii Uniunii Europene și din state terțe au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române, conform metodologiilor de școlarizare în România a acestora, după caz. Universitatea din Oradea poate asigura, la cererea studentului-doctorand străin, curs pregătitor de limba română, conform reglementărilor în vigoare.
- (6) Candidații care au urmat anterior un stagiul de doctorat, complet sau parțial, în regim fără taxă, nu se pot înscrie pentru a urma un nou program de doctorat decât la forma cu taxă.
- (7) Candidații care au fost exmatriculați de la studiile universitare de doctorat au dreptul să se înscrie la un nou concurs de admitere numai pe locuri cu taxă. Candidaților reînscriși li se pot recunoaște creditele obținute în stagiul anterior de pregătire prin Studiile Universitare de Doctorat.

Art.3. Condiții de înscriere

- (1) Admiterea la studii universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru pozițiile vacante de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale decid să le propună spre ocupare în cadrul sesiunilor de admitere organizate de IOSUD UO, de regulă în luna septembrie, prin intermediul școlilor doctorale.
- (2) Temele de cercetare aferente fiecărei poziții vacante de student-doctorand sunt propuse de conducătorul de doctorat, avizate de responsabilul domeniului de doctorat și aprobate de către consiliul școlii doctorale, cu respectarea numărului maxim de doctoranzi prevăzut în reglementările legale.
- (3) Forma de finanțare a fiecărei poziții de student-doctorand propuse spre ocupare este aprobată de către CSUD înaintea scoaterii la concurs a acestora, în funcție de tema de cercetare propusă de conducătorul de doctorat și metodologia de repartizare a granturilor doctorale de la nivelul IOSUD UO, în conformitate cu strategia instituțională de finanțare a unor domenii prioritare și arii de interes și în baza regulamentului propriu al IOSUD UO.
- (4) Numărul și tipul locurilor scoase la concursul de admitere se avizează de către CSUD și CA se aprobă de către Senatul Universității din Oradea;
- (5) Selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă este realizată de către conducătorul de doctorat care supervizează respectiva poziție în cadrul concursului de admitere. În cazul





În care un candidat va fi declarat admis, acel conducător de doctorat va coordona studiile universitare de doctorat ale candidatului respectiv în cadrul școlii doctorale în care conducătorul de doctorat este titular.

- (6) Școlile doctorale asigură transparența procedurilor de selecție și admitere la doctorat, a criteriilor de evaluare și a standardelor solicitate candidaților, acolo unde este cazul, precum și garantarea accesului la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe pagina web proprie.
- (7) Informațiile cu privire la organizarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat se afișează la sediul instituției și se publică pe site-ul oficial al IOSUD cu cel puțin 30 de zile înaintea organizării acestuia.
- (8) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/pașaportului și a celorlalte documente prevăzute în regulamentul propriu de admitere.
- (8) Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură notarială.
- (9) În cazul candidaților la instituțiile de învățământ superior care optează pentru asigurarea facilităților online pentru înscriere/preînscriere este necesar să se solicite datele de identificare personale, conform cărții de identitate/pașaportului.
- (10) Concursul de admitere se poate organiza și online. În acest caz școala doctorală va menționa în metodologia proprie de admitere atât platforma electronică utilizată (Teams, Moodle, etc.), cât și procedura de desfășurare a concursului de admitere în cazul în care acesta se desfășoară on-line.

Art. 4. Actele necesare pentru înscriere sunt:

(1) Pentru candidații, cetățeni români și străini cu diploma de licență și master obținută în România:¹

- Certificat de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională;
 - Cerere de înscriere – *Anexa 1* (se completează la depunerea dosarului);
 - Diploma de bacalaureat (copie certificată conform cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens);
 - Diploma de Licență și Foaia matricolă/Supliment la Diplomă (copie certificată conform cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens);
 - Diploma de Masterat și Suplimentul la diploma de master - în original, copie certificată conform cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens (în cazul în care candidatul prezintă o copie, ea va fi însoțită de adeverința doveditoare a depunerii originalului la înscrierea la o altă facultate/școală doctorală).
- Candidații care au promovat examenul de disertație în sesiunile corespunzătoare anului universitar în curs (2025-2026) prezintă la înscriere diploma de master sau adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma.

¹ Prin excepție, pentru constituirea dosarului de concurs aferent anului universitar 2026-2027 se poate realiza înscrierea on-line prin încărcarea documentelor de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.





- În cazul absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna, pentru care diploma de absolvire sau de licență este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, se va depune în original Diploma de absolvire sau licență. Nedepunerea diplomei de disertație (sau de licență în cazul absolvenților de studii de lungă durată conform Legii 84/1995) ori a adevărții (valabilă numai pentru absolvenții care au susținut examenul de finalizare de studii în anul 2026), în original, din vina exclusivă a candidatului admis, duce la imposibilitatea înmatriculării;
- Declarație pe propria răspundere (*Anexa 2*), semnată olograf și datată, privind faptul că nu au urmat un alt program de studii universitare de doctorat finanțat de la bugetul de stat, respectiv declarație privind numărul de ani în care au beneficiat de finanțare de la bugetul de stat în cazul în care au urmat parțial sau integral un astfel de program;
 - Declarație pe propria răspundere (*Anexa 3*), semnată olograf și datată, privind faptul că nu va urma mai mult de două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă;
 - Declarație pe proprie răspundere privind prelucrarea datelor cu caracter personal (*Anexa 2 la Regulamentul privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date*);
 - Certificat de naștere (copie certificată conform cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens);
 - Act de schimbare a numelui (copie certificată conform cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens - dacă este cazul);
 - Buletin / Carte de identitate (copie); În cazul cetățenilor străini, se va depune și dovada rezidenței/domiciliului în România;
 - Curriculum Vitae în format Europass;
 - Lista de lucrări științifice publicate/comunicări științifice prezentate;
 - Adevărta medicală tip, eliberată de medicul de familie, din care să rezulte că este apt pentru înscriere la studii universitare de doctorat;
 - Chitanță sau ordin de plată care atestă achitarea taxei de înscriere; potrivit reglementărilor sunt scutiți de plata taxei de înscriere candidații cu vârsta până la 28 de ani, care se regăsesc în următoarele situații:
 - orfani de unul/ambii părinți;
 - provin din centrele de plasament sau case de tip familial;
 - au cel puțin un părinte angajat/pensionat în/din cadrul Universității din Oradea;
 - au cel puțin un părinte personal didactic sau didactic auxiliar, aflat în activitate sau pensionat, părinți cadre didactice în activitate (în conformitate cu *Metodologia-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat în vigoare*).
 - Două fotografii tip ¾ (tip buletin);





(2) Pentru candidații români sau din țări membre UE, cu diploma de master sau echivalentă obținută în țări UE, detalii privind admiterea sunt prevăzute în *Anexa 6* a prezentei metodologii, în conformitate cu *Metodologia privind admiterea și școlarizarea cetățenilor străini începând anul universitar 2026-2027 la nivelul Universității din Oradea - Forms and regulations on [https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2026/02/HS-33 Anexa 19.pdf](https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2026/02/HS-33_Anexa_19.pdf)*)

(3) Pentru candidații din state terțe UE, cu diploma de master sau echivalentă obținută în țări terțe UE, detalii privind admiterea sunt prevăzute în *Anexa 7* a prezentei metodologii, în conformitate cu *Calendarul și Metodologia privind admiterea și școlarizarea cetățenilor străini începând anul universitar 2026-2027 la nivelul Universității din Oradea - Forms and regulations on [https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2026/02/HS-33 Anexa 19.pdf](https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2026/02/HS-33_Anexa_19.pdf)*)

(4) Pentru candidații români de pretutindeni detalii privind admiterea sunt prevăzute în *Anexa 8* a prezentei metodologii, în conformitate cu prevederile în conformitate cu *Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr. 3696/2024 pentru aprobarea Metodologiei cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat, Ordinul nr. 5552/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind condițiile de școlarizare a românilor de pretutindeni și a cetățenilor străini din cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat, particulare și profesionale particulare acreditate din România, Ordinul nr. 5553/2024 – Procedura de emiteră a scrisorilor de acceptare la studii a românilor de pretutindeni pentru învățământul superior de stat și particular acreditat, pe locuri cu taxă în lei, Regulamentul de admitere a românilor de pretutindeni la studii universitare începând cu anul universitar 2026-2027 la Universitatea din Oradea- [https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2026/02/HS-33 Anexa 18.pdf](https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2026/02/HS-33_Anexa_18.pdf)*

La admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să facă dovada cunoașterii limbii române, conform metodologiilor de școlarizare în România a cetățenilor străini din state terțe sau a românilor de pretutindeni, după caz.

Actele solicitate vor fi depuse într-un dosar plic, la Secretariatul pentru Studiile Universitare de Doctorat, situat în cadrul Bibliotecii Universității din Oradea, etajul IV.

IOSUD Universitatea din Oradea, prin Compartimentul Secretariat SUD, are obligația să restituie, după afișarea rezultatelor finale, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere.

De asemenea, înscrierea, respectiv depunerea dosarului de admitere se poate face și **on-line** prin transmiterea documentelor în platforma online pusă la dispoziție prin crearea unui cont la adresa: <https://studinfo.uoradea.ro/admitere/> de către candidați cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale, pentru cetățenii români și la BA 365, Compartimentul Studenți Străin, pentru cetățenii străini.





Art.5. Organizarea și desfășurarea concursului

(1) *Concursul de admitere* la studii universitare de doctorat conține o serie de probe specifice domeniului de doctorat. Sunt admiși în cadrul programului de studii universitare de doctorat numai candidații care îndeplinesc standardele de competență lingvistică. Un candidat îndeplinește standardele de competență lingvistică dacă satisface una dintre următoarele trei condiții:

a) deține un certificat valabil de competență lingvistică cu recunoaștere internațională pentru nivel independent user (B2) sau proficient user (C1,C2), iar copia certificată conform cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens **a acestuia este avizată de către directorii departamentelor de specialitate din cadrul Universității din Oradea;**

b) a urmat un program complet de licență, masterat sau de doctorat studiate integral în limbile engleză, franceză sau germană. Dovada parcurgerii acestora trebuie să fie înscrisă pe diploma de licență sau pe cea de master și în suplimentul la diplomă;

c) a susținut cu succes examenul de competență lingvistică pentru una dintre limbile engleză, franceză, germană, desfășurat la Universitatea din Oradea, în cadrul departamentelor de specialitate din cadrul Facultății de Litere.

d) Pentru probele specifice domeniului în care se susține examenul de admitere, tematica și bibliografia pentru concurs se stabilesc la nivelul Școlilor Doctorale, se aprobă în CSUD și se afișează la avizierul/site-ul Școlilor doctorale în format tipărit și electronic, cu cel puțin trei luni înainte de data desfășurării concursului de admitere.

(2) *Criteriile de evaluare* a candidaților și calendarul admiterii se propun la nivelul Consiliilor Școlilor Doctorale și se aprobă de către Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat.

Coordonarea admiterii la doctorat se face de către Comisia centrală instituită la nivelul IOSUD Universitatea din Oradea pentru studiile universitare de doctorat. Constituirea Comisiilor de Admitere pe fiecare poziție scoasă la concurs se face la propunerea conducătorilor de doctorat, cu avizul Consiliilor Școlilor Doctorale și cu aprobarea Consiliului pentru Studiile Universitare de Doctorat.

(3) *Derularea concursului de admitere se face prin probe scrise sau orale, astfel:*

a) Toți candidații din cadrul unui domeniu de doctorat susțin aceleași probe;

b) Probele examenului de admitere, inclusiv interviul, se susțin în fața Comisiei de admitere, față în față sau on-line, în conformitate cu Hotărârea Școlii Doctorale. Comisia de admitere este formată din minim 3 membri titulari (incluzând președintele, care este conducătorul de doctorat care are candidați înscriși pe poziția scoasă la concurs) la care se adaugă 1-2 membri supleanți, propuși de conducătorul de doctorat. Membrii Comisiei de admitere pe poziții scoase la concurs trebuie să aibă cel puțin titlul didactic de conferențiar/CSII sau să dețină atestatul de abilitare și să fie titulari sau afiliați Școlii Doctorale. Comisia de admitere pentru învățământul dual trebuie să includă și





reprezentantul operatorului economic partener – caz în care numărul membrilor Comisiei de admitere este patru;

c) Notarea candidaților se face cu note de la 1 la 10, iar pentru a putea fi declarat admis candidații trebuie să obțină cel puțin media 7,00 (șapte). Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire;

d) Primul candidat din ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi declarat admis ceilalți fiind declarați respinși.

e) Fiecare SD va include în metodologia proprie de admitere criteriile de departajare suplimentare (ex: media de absolvire, media anilor de studii, etc)

(4) Este interzis ca un candidat la studiile universitare de doctorat să se afle în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, cu membri ai comisiei de admitere în fața căreia trebuie să susțină probele din cadrul concursului de admitere la doctorat.

(5) Este interzis ca un candidat să se afle în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, cu viitorul său conducător de doctorat.

(6) Persoane care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, nu pot fi numite în aceeași comisie de admitere la doctorat.

(7) Se interzice, sub sancțiunea legii, ca prin criteriile de evaluare a candidaților și cele de selecție a candidaților să se promoveze vreo formă de discriminare directă sau indirectă între candidații la studiile universitare de doctorat.

(8) **Validarea rezultatelor admiterii** la studiile universitare de doctorat se face de către Consiliul Școlii Doctorale (CSD) și Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD).

Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul IOSUD-Universitatea din Oradea, pe pagina web proprie, respectiv la sediile Școlilor Doctorale.

Art.6. Contestații

Rezultatele probelor scrise de admitere pot fi contestate, prin depunerea unei Contestații scrise, la Secretariatul Studiilor Universitare de Doctorat, în termenul stabilit prin Calendarul admiterii.

Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice.

Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența instituțiilor de învățământ superior, conform metodologiilor proprii de admitere. După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat. În vederea soluționării contestației, directorul CSUD va numi o comisie formată din 3 specialiști în domeniu, alții decât cei care au fost membri în comisia de admitere. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

Art.7. Afișarea rezultatelor obținute la concursul de admitere se realizează în etape, generându-se două tipuri de liste:

a) liste provizorii - cu ierarhizarea candidaților, generate după admitere;





b) liste definitive - cu ierarhizarea candidaților, generate după soluționarea contestațiilor care cuprind rezultatele definitive și incontestabile.

Listele conțin următoarele categorii de informații:

- a) lista candidaților admiși pentru locurile cu finanțare de la buget, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;
- b) lista candidaților admiși pentru locurile în regim cu taxă, în limita numărului de locuri repartizate, dacă este cazul;
- c) lista candidaților respinși, dacă este cazul.

Listele candidaților declarați admiși și listele candidaților respinși se afișează pe fiecare poziție scoasa la concurs în parte pe site-ul IOSUD UO.

Art.8. Înmatricularea

În conformitate cu calendarul concursului de admitere, după soluționarea contestațiilor, se face înmatricularea candidaților declarați admiși.

(1) Candidații declarați admiși pe locurile cu finanțare de la buget achită cuantumul taxei de înmatriculare și semnează contractul de studii.

(2) Candidații declarați admiși pe locurile cu taxă achită cuantumul taxei de înmatriculare, a taxei de studii (integral sau minim tranșa I) și semnează contractul de studii.

După înmatriculare se generează și se afișează listele finale, cu candidații declarați admiși și înmatriculați.

Înmatricularea studenților-doctoranzi se face prin decizie a Rectorului Universității din Oradea, la propunerea CSUD. După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în registrul matricol sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la programul/programele de studii la care au fost admiși.

Înmatricularea este condiționată de:

- achitarea taxei de înmatriculare și depunerea chitanței/ copie ordin de plată la secretariatul studiilor universitare de doctorat;
- în cazul studenților-doctoranzi admiși la forma cu taxă, plata tranșei I a taxei de școlarizare și depunerea chitanței la secretariatul studiilor universitare de doctorat, până la data limită stabilită prin Calendarul admiterii; se acordă o reducere de 5% din taxa anuală de școlarizare pentru candidații/studenții-doctoranzi care achită integral taxa anuală de școlarizare până în data de 15 octombrie);

Concomitent cu predarea documentelor privind achitarea taxei de înmatriculare și școlarizare (după caz), IOSUD Universitatea din Oradea împreună cu conducătorul de doctorat va semna cu fiecare student doctorand un Contract de studii universitare de doctorat. Acesta, completat și semnat de studentul înmatriculat, se poate transmite și online, cu obligația depunerii originalului până la începutul anului universitar.

În termen de 30 zile de la înmatriculare, studentul-doctorand și conducătorul de doctorat vor completa Programul de pregătire și rezultate, conform Regulamentului privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și a programelor postdoctorale. Necompletarea acestor documente în termenul de 30 zile atrage după sine exmatricularea studentului-doctorand.

Pagina 10 din 35





Art.9. Calendarul concursului de admitere Calendarul concursului de admitere la IOSUD Universitatea din Oradea este avizat de către CSUD și CA și aprobat de către Senatul UO²:

Art.10. Taxele aferente concursului de admitere sunt aprobate de către Senatul UO și sunt postate pe pagina web a UO.

CAPITOLUL III DISPOZIȚII FINALE

Art.11. Alte prevederi

Înscrierea la concursul de admitere confirmă acceptarea completă din partea candidaților a prezentei Metodologii.

Până la înmatricularea în anul I de doctorat, candidaților nu li se pot elibera adeverințe care să certifice calitatea de student-doctorand, deoarece până atunci ei nu au relații instituționale cu IOSUD Universitatea din Oradea.

Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de doctorat, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Costurile datorate depășirii duratei învățământului cu finanțare din fonduri publice, prevăzute de lege, se suportă de către studenții-doctoranzi.

Un student-doctorand poate urma în același timp un singur program de pregătire finanțat din fonduri publice de stat, indiferent de nivelul său – licență, masterat sau doctorat.

Documentele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin concurs se restituie în cel mult două zile lucrătoare de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unei taxe suplimentare, în programul de lucru cu publicul stabilit de universitate.

Pe parcursul anilor de pregătire universitară, studenții doctoranzi trebuie să cunoască și să respecte integral Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat valabil la nivelul Universității din Oradea.

În termen de 30 de zile de la data aprobării de către Senatul Universității din Oradea a prezentei Metodologii, școlile doctorale vor elabora metodologii și tematici de admitere proprii, vor stabili temele de cercetare scoase la concurs de către fiecare conducător de doctorat, precum și propuneri privind data examenului de admitere și componența comisiilor de admitere. Toate aceste documente vor fi elaborate pe fiecare domeniu de studii universitare de doctorat și vor fi supuse aprobării CSUD.

În situații bine întemeiate, rectorul universității poate aproba derogarea de la prezenta metodologie cu condiția respectării legislației în vigoare.

² Pentru admiterea la studiile universitare de doctorat a candidaților din state terțe UE, cu diploma de master sau echivalentă obținută în țări terțe UE, calendarul este cel precizat în Metodologia privind admiterea și școlarizarea cetățenilor străini începând cu anul universitar 2026-2027 la nivelul UO.





ANEXE:

Anexa 1. – Fișa de înscriere la concursul de admitere;

Anexa 2. – Declarație pe proprie răspundere privind finanțarea;

Anexa 3. – Declarație pe proprie răspundere referitoare la parcurgerea, concomitent, a două programe de studii indiferent de ciclul de studii urmat și instituția de învățământ superior carele oferă;

Anexa 4. - Declarație cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal;

Anexa 5 - Declarație cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale

Anexa 6. - Admiterea la studiile universitare de doctorat pentru candidații români sau din țări membre UE, cu diploma de master sau echivalentă obținută în țări UE;

▪ *Anexa 6.a. - Cerere pentru recunoașterea studiilor - Application for recognition of studies for enrolment to PhD studies / Demande de reconnaissance requise pour l'admission aux études universitaires de doctorat (Anexa 6 a din Regulamentul de admitere a cetățenilor străini);*

▪ *Anexa 6.b. - Formular de înscriere pentru Universitatea din Oradea - Application Form for University of Oradea (Anexa 2c din Regulamentul de admitere a cetățenilor străini)*

Anexa 7. - Admiterea la studiile universitare de doctorat pentru candidații din state terțe UE, cu diploma de master sau echivalentă obținută în țări terțe UE;

▪ *Anexa 7.a. - Formular de înscriere pentru Universitatea din Oradea - Application Form for University of Oradea (Anexa 2c din Regulamentul de admitere a cetățenilor străini)*

▪ *Anexa 7.b. - Cererea pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii (Anexa 3 din Regulamentul de admitere a cetățenilor străini)*

▪ *Anexa 7.c. - Acord de prelucrare a datelor personale (Anexa 8 din Regulamentul de admitere a cetățenilor străini)*

▪ *Anexa 7.d. - Proces verbal de evaluare și departajare a candidaților (Anexa 4 din Regulamentul de admitere a cetățenilor străini)*

Anexa 8 - Admiterea la studiile universitare de doctorat pentru candidații români de pretutindeni;

▪ *Anexa 8.a. - Formular de înscriere pentru românii de pretutindeni la forma fără taxă la Universitatea din Oradea*

▪ *Anexa 8.b. - Formular de înscriere pentru românii de pretutindeni din ALBANIA, MACEDONIA, SERBIA, UCRAINA la Universitatea din Oradea*

▪ *Anexa 8.c. – Declarație privind apartenența la identitatea română*

▪ *Anexa 8.d. – Formular de confirmare a locului obținut prin admitere*





Anexa 1.

FIȘA DE ÎNSCRIERE LA ADMITERE STUDII DOCTORALE

Se completează electronic sau scris de mână cu litere de TIPAR

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
ADMITERE SESIUNEA: SEPTEMBRIE: SEPTEMBRIE 2026

DOMENIUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Nr.crt.	Domeniu de studii universitare de doctorat	Selectați prin "x"
1.	Medicină	
2.	Biologie	
3.	Farmacie	
4.	Medicină Dentară	
5.	Filologie	
6.	Muzică	
7.	Teologie	
8.	Istorie	
9.	Științe Politice	
10.	Geografie	
11.	Știința sportului și educației fizice	
12.	Administrarea afacerilor	
13.	Contabilitate	
14.	Economie	
15.	Finanțe	
16.	Sociologie	
17.	Științe ale educației	
18.	Agronomie	
19.	Silvicultură*	
20.	Calculatoare și tehnologia informației	
21.	Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale	
22.	Inginerie electrică	
23.	Inginerie energetică	
24.	Inginerie industrială	
25.	Inginerie și management	
26.	Matematică	
27.	Fizică*	

CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT ȘI TITLUL TEMEI DE CERCETARE:

1. Conducător de Doctorat: _____
2. Tematica de cercetare: _____





3. Forma de învățământ: (IF / FR) (se va preciza dacă este în sistem dual)

4. Forma de finanțare: (Buget cu bursă BB, Buget B, cu taxă Tx conform Listei locurilor scoase la concurs) _____)

DATE PERSONALE ALE CANDIDATULUI CU CETĂȚENIE ROMÂNĂ/STRĂINĂ

CNP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Seria și Nr. CI/BI _____

Nume la naștere _____

Nume de familie actual _____

Prenume _____

Etnia _____

Religia (poate să nu fie declarată) _____

Starea civilă _____

Cetățenia _____

DATE DE CONTACT

Telefon fix _____ Telefon mobil _____

E-mail _____

STUDII LICEALE ABSOLVITE

Denumirea instituției de învățământ _____

Durata studiilor _____

Programul de studiu / Specializarea _____

Forma de învățământ (IF/FR/ID/Seral) _____

Anul absolvirii _____ Serie și Nr. Diplomă _____ Media _____

STUDII UNIVERSITARE ABSOLVITE (LICENȚĂ)

Tipul Diplomei: _____

Denumirea instituției de învățământ superior _____

Facultatea _____

Domeniul/Profilul _____

Programul de studiu / Specializarea _____

Titlul obținut _____

Forma de învățământ (IF/FR/ID/Seral) _____

Forma de finanțare a studiilor (buget / taxă) _____

Anul absolvirii _____ Serie și Nr. Diplomă _____ Media _____

STUDII UNIVERSITARE ABSOLVITE (MASTER)

Denumirea instituției de învățământ superior _____

Facultatea _____

Domeniul/Profilul _____

Programul de studiu/Specializarea _____

Titlul obținut _____

Forma de învățământ (IF/FR/ID/Seral) _____



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT
Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 259408623 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro , Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

Forma de finanțare a studiilor (buget/taxă) _____
Anul absolvirii _____ Serie și Nr. Diplomă _____ Media _____

ALTE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT ABSOLVITE SAU NEABSOLVITE

Denumirea instituției de învățământ superior _____

Facultatea _____

Domeniul/Profilul _____

Programul de studiu/Specializarea _____

Titlul obținut _____

Forma de învățământ (ZI/FR/FF) _____

Forma de finanțare a studiilor (buget/taxă) _____

Anul absolvirii _____ Serie și Nr. Diplomă _____ Media _____

Numărul de ani în care am beneficiat de finanțare de la buget pentru alte programe de doctorat absolvite sau nefinalizate/incepute dar nefinalizate _____

LOCUL DE MUNCĂ _____

FUNCȚIA _____

REȘEDIȚA (locuința actuală: localitate, județ, stradă și număr) _____

- Cetățenii străini își vor declara atât domiciliul din străinătate: _____
cât și reședința din România _____

Note:

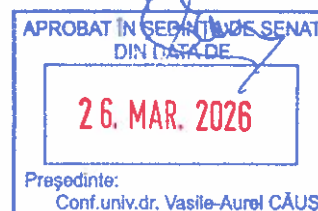
1. Am luat la cunoștință că în perioada **24-25 septembrie 2026, trebuie să confirm locul ocupat**, prin plata taxei de înmatriculare și a primei tranșe din taxa de școlarizare (în cazul candidaților admiși la forma cu taxă de școlarizare) și depunerea la secretariatul SUD a actelor doveditoare; am luat la cunoștință că, în caz de neconfirmare STRICT în termen, locul ocupat prin concurs se va repartiza următorului candidat.
2. Am luat la cunoștință că lista finală a rezultatelor concursului de admitere se va afișa după finalizarea confirmărilor și va sta la baza înmatriculării.
3. Am luat la cunoștință că, în situația în care sunt admis la forma cu taxă, sunt obligat să plătesc la zi taxa (ratele scadente), iar în cazul în care nu am plătit sumele scadente până la sfârșitul anului universitar voi fi exmatriculat.
4. Am luat la cunoștință că nu pot beneficia de finanțare de la bugetul statului decât pentru un singur ciclu complet de doctorat.
5. Declar că, odată cu completarea acestei fișe și declararea mea ca și candidat admis, voi respecta integral regulamentele universității.
6. Mă angajez ca, în cazul în care au intervenit modificări în ceea ce privește datele mele personale (nume, adresă, loc de muncă, telefon, email etc.), să comunic noile informații către Secretariatul SUD în scris, în termen de 5 zile lucrătoare de la producerea lor. În caz contrar, îmi asum consecințele ce pot decurge din aceasta, inclusiv faptul că nu voi mai putea beneficia de informările și comunicările (scrise, prin email sau telefon) la care sunt îndreptățit.
7. Mă angajez ca, în cazul în care sunt declarat admis, să semnez Contractul de studii în termenele prevăzute de regulamente, în caz contrar voi fi exmatriculat.

Declar pe proprie răspundere că datele de mai sus sunt corecte.

Data, _____

Semnătura candidatului, _____

Contrasemnat pentru verificarea modului corect și complet de întocmire a Formularului de înscriere,
Secretar SUD: _____





Anexa 2. Declarație privind finanțarea S.U.D.

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul/a domiciliat(ă) în jud.
....., localitatea

Str....., nr....., posesor al C.I. seria.....,
nr....., în calitate de candidat la concursul de admitere organizat de către I.O.S.U.D. –
Universitatea din Oradea, Școala Doctorală de....., pentru
domeniul de doctorat

Declar pe proprie răspundere că:

1. Referitor la finanțarea studiilor:

- nu am urmat un alt program de studii universitare de doctorat finanțat de la bugetul de stat;
 am urmat programul de studii universitare de doctorat la Universitatea
....., domeniul de doctorat....., la forma de învățământ
IF/FR, cu finanțare de la bugetul de stat, în perioada.....

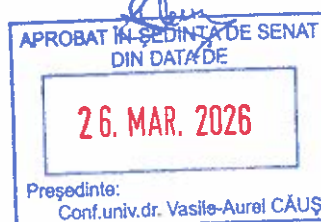
2. Referitor la beneficierea de burse de doctorat/granturi doctorale:

- nu am beneficiat anterior de nici o bursă doctorală din nici o sursă publică (ministerul tutelar,
bursă POS DRU, alte fonduri publice)
 am beneficiat de bursă doctorală din fonduri publice după cum urmează: sursa
....., pe o perioadă de luni, în perioada
.....

Oradea, la data

Semnătura

.....





Anexa 3. Declarație privind parcurgerea a două programe de studii, concomitent

DECLARAȚIE

Subsemnatul/a domiciliat(ă) în
jud., localitatea

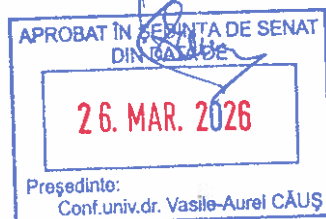
Str....., nr....., posesor al C.I.
seria....., nr....., în calitate de candidat la concursul de admitere
organizat de către I.O.S.U.D. – Universitatea din Oradea, Școala Doctorală
de....., pentru domeniul de doctorat
.....;

**Declar pe proprie răspundere că nu voi urma mai mult de două
programe de studii universitare, concomitent, indiferent de ciclul de studii și
de instituțiile de învățământ superior care le oferă.**

Oradea, la data.....

Semnătura

.....





Anexa 4. Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal

(Anexa 2 la Regulamentul privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date)

INFORMARE

Universitatea din Oradea, cu sediul în localitatea Oradea, str. Universității nr 1, județul Bihor, denumită în continuare UO, prelucrează datele dumneavoastră cu caracter personal.

Conform cerințelor Regulamentului nr. 679/2016 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, UO are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale care îi sunt furnizate.

Datele dumneavoastră cu caracter personal, sunt necesare astfel:

- A) pentru realizarea obiectului de activitate principal, respectiv educație și cultură, în sensul inițierii și derulării de raporturi juridice între dumneavoastră și UO;
- B) în vederea îmbunătățirii modului de comunicare cu studenții, prin intermediul poștei electronice, pentru comunicarea operativă și eficientă a informațiilor necesare derulării raporturilor contractuale dintre dumneavoastră și UO.

Sunteți obligat să furnizați datele enunțate, deoarece în cazul nefurnizării corecte și complete a acestora, UO poate să refuze inițierea de raporturi juridice cu dumneavoastră, întrucât poate fi pusă în imposibilitatea de a respecta cerințele reglementărilor speciale în domeniul educațional.

Informațiile înregistrate sunt destinate utilizării de către operator și sunt comunicate numai următorilor destinatari:

- persoana vizată,
- partenerii contractuali ai operatorului,
- instituții de învățământ și educație.

Conform Regulamentului nr. 679/2016, beneficiați de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor și de dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale. Totodată, aveți dreptul să vă opuneți prelucrării datelor personale care vă privesc și să solicitați ștergerea datelor, cu excepția situațiilor prevăzute expres de lege, când prelucrarea datelor de către UO este obligatorie. Pentru exercitarea acestor drepturi, vă puteți adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată către Conducerea UO.

De asemenea, vă este recunoscut dreptul de a vă adresa justiției.

DECLARAȚIE

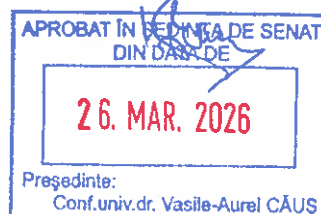
Subsemnatul, _____, în calitate de candidat la admitere la Universitatea din Oradea, Facultatea _____, Școala Doctorală _____, Domeniul de doctorat _____, declar că am luat la cunoștință de dispozițiile Regulamentului nr. 679/2016 privind prelucrarea datelor cu caracter personal, precum și de conținutul informării Universității din Oradea cu privire la aceste date și declar că sunt de acord ca aceste date cu caracter personal să fie stocate, prelucrate, utilizate și publicate, inclusiv pentru interogarea Sistemului Informatic Integrat al Invatamantului din Romania (SIIR) în vederea obținerii datelor personale și a rezultatelor de la bacalaureat.

Acordul este valabil pentru admitere, înmatriculare și pe toată durata studiilor în cadrul Universității din Oradea.

Declar, susțin și semnez după ce am luat la cunoștință, sunt de acord cu întregul conținut și am completat personal datele din prezenta declarație.

Data _____

Semnătura _____





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT
Adresa: C.P. nr.114. Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 259408623 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro . Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

Anexa 5 - Declarație privind autenticitatea dosarului de înscriere

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul/a domiciliat(ă) în jud.
....., localitatea

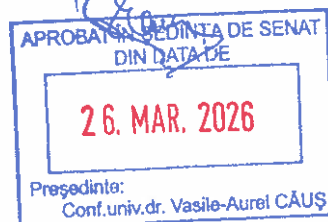
Str....., nr....., posesor al C.I. seria.....,
nr....., în calitate de candidat la concursul de admitere organizat de către I.O.S.U.D. –
Universitatea din Oradea, Școala Doctorală de....., pentru
domeniul de doctorat, conducător de
doctorat.....

Declar pe proprie răspundere că îmi asum responsabilitatea cu privire la autenticitatea și
corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale.

Oradea, la data.....

Semnătura

.....





ADMITEREA LA STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT
pentru CANDIDAȚII ROMÂNI SAU DIN ȚĂRI MEMBRE UE, SEE și CE și
cetățeni britanici
cu diploma de master sau echivalentă obținută în țări UE

(în conformitate cu *Metodologia privind admiterea și școlarizarea cetățenilor străini începând anul universitar 2026-2027 la nivelul Universității din Oradea - Forms and regulations on https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2026/02/HS-33_Anexa_19.pdf*)

1. Condiții de eligibilitate:

(a) Conform ORDIN nr. 3693/2024, art. 11 cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora, ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01, pot participa la admiterea în toate ciclurile de studii universitare, în aceleași condiții cu cele prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare”.

(b) Străinii, membri de familie ai cetățenilor români, titulari ai unui drept de ședere temporară, dacă depun dovadă că sunt încadrați în muncă sau șomeri înregistrați pentru a beneficia, în condițiile legii, de tratament egal cu cetățenii români în ceea ce privește înscrierea la studii (OUG nr. 194/2002 privind regimul străinilor în România cu modificările și completările ulterioare, republicată, art. 80, ali. (3), lit. b) și c)).

(b) Cetățenii români care au absolvit studii în străinătate și cetățenii din statele membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene, cetățenii britanici și cetățenii români care au absolvit studiile în străinătate *vor depune dosarele de candidatură pentru echivalarea studiilor absolvite, prin Universitatea din Oradea, în format electronic la CA 365.*

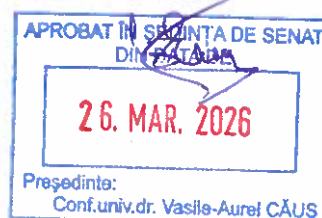
2. Precizări privind desfășurarea procesului de admitere la studii universitare de doctorat

Candidații străini pot să urmeze studiile universitare de doctorat în:

a). Limba Română – doar după absolvirea anului pregătitor sau pe baza certificatului care atestă cunoașterea limbii române. Durata cursului pregătitor pentru studii universitare de licență este de un an universitar, iar pentru studii universitare de masterat, doctorat și studii postuniversitare de rezidențiat este de cel puțin 6 luni.

Sunt exceptate de la obligația de a prezenta Atestatul de absolvire a anului pregătitor, la înscrierea la programe de studii cu predare în limba română, următoarele categorii de candidați:

- au *acte de studii românești* (diplome și certificate);





- au *acte de studii, situații școlare atestând* cel puțin trei ani de studii consecutive urmați în limba română într-o unitate școlară din sistemul național din România;

- prezintă *Certificate / Atestate de competență lingvistică* nivel *minim B1* conform Cadrului european comun de referință pentru limbi, eliberat de unitățile de învățământ preuniversitar organizatoare ale cursului de inițiere în limba română, instituțiile de învățământ superior din România care au acreditat programul de studii pentru anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească din instituțiile de învățământ superior din străinătate sau de Institutul Limbii Române. Sunt excepțai cetățenii străini care prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin trei ani de studii consecutive urmați în limba română;

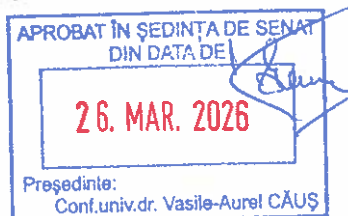
b) **Limba Engleză** - dacă prezintă un *Certificat / Atestat de competență lingvistică* nivel *minim B1* eliberate de către instituțiile de învățământ superior acreditate din România. Universitatea din Oradea organizează, în cadrul Facultății de Litere, examene pentru obținerea Certificatelor de competență lingvistică. Candidaților care *au un Certificat / Atestat lingvistic de limba engleză obținut în altă țară / Certificat cu recunoaștere internațională* vor depune o copie a Certificatului / Atestatului la dosarul de candidatură, urmând ca la înmatriculare o comisie a Facultății de Litere să elibereze adeverințe care să certifice recunoașterea acestuia.

Sunt excepțai de la obligația de a prezenta *Certificatul / Atestatul lingvistic de limba engleză* candidații care provin din țări unde limba oficială a statului este limba engleză și care dovedesc, cu documente școlare, că au urmat cursurile în limba engleză, urmând ca la înmatriculare o comisie a Facultății de Litere să elibereze adeverințe care să certifice recunoașterea acestuia

Candidații străini din state membre ale UE, SEE, CE și britanicii participă la concursul de admitere în aceleași condiții ca și cetățenii români, conform prezentei *Metodologii, Metodologiei privind admiterea și școlarizarea cetățenilor străini pentru anul universitar 2026-2027 la nivelul Universității din Oradea și a Metodologiilor proprii Școlilor Doctorale.*

3. Dosarul de candidatură pentru obținerea scrisorii de acceptare la studii și a adeverinței/atestatului care permite accesul în sistemul de învățământ superior în România va conține următoarele documente:

- Cerere pentru recunoașterea studiilor în vederea admiterii la studii universitare de doctorat / Application for recognition of studies for enrolment to undergraduate studies / Demande de reconnaissance requise pour l'admission aux études universitaires de licence - Anexa 6a;
- Formular de cerere pentru înscriere la Universitatea din Oradea / Application Form for University – Anexa 6b (Anexa 2c - Metodologia admitere cetățeni străini);
- Diploma de bacalaureat - copie simplă, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană și traducere legalizată dacă actul de studii este emis în alte limbi străine.;





- Diploma de licență sau a echivalentului acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă, în copie simplă, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană și traducere legalizată dacă actul de studii este emis în alte limbi străine.;
- Diploma de master sau a echivalentului acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă, în original și în copie simplă, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană și traducere legalizată dacă actul de studii este emis în alte limbi străine; (Pentru absolvenții anului curent (2026) adeverința care atestă promovarea examenului de disertație, în copie simplă, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană și traducere legalizată dacă actul de studii este emis în alte limbi străine);
- Foile matricole/suplimentele la diplomă - în copie simplă, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană și traducere legalizată dacă actul de studii este emis în alte limbi străine;
- Certificat de competență lingvistică pentru limba română;
- Documente personale de identificare – copie:
 1. Pașaport – copie după paginile 1, 2, 3, 4 sau
 2. Alt act de identitate care să dovedească calitatea de cetățean al unui stat membru al UE, SEE sau CE;
 3. Dovada schimbării numelui (dacă este cazul), în copie (limba română/ engleză/franceză/ spaniolă/ italiană) și traducere legalizată (pentru celelalte limbi)
 4. dovada protecției pe teritoriul României - pentru refugiați
- Declarație pe propria răspundere (Anexa 2), semnată olograf și datată, privind faptul că nu au urmat un alt program de studii universitare de doctorat finanțat de la bugetul de stat, respectiv declarație privind numărul de ani în care au beneficiat de finanțare de la bugetul de stat în cazul în care au urmat parțial un astfel de program;
- Declarație pe propria răspundere (Anexa 3) semnată olograf și datată, privind faptul că nu va urma mai mult de două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă;
- Declarație pe proprie răspundere privind utilizarea datelor cu caracter personal (Anexa 4), semnată olograf și datată;
- Dovada achitării taxei nerambursabile de procesare a dosarului în valoare de 150 de euro. Taxa de procesare a dosarului va fi plătită în contul universității înainte de transmiterea dosarului către CNRED. Odată ce taxa de procesare a dosarului este plătită, acesta nu poate rambursată;
- Curriculum Vitae în format Europass (în limba română sau o limbă de circulație internațională);
- Lista de lucrări științifice publicate/comunicări științifice prezentate (în limba română sau o limbă de circulație internațională);





Informare privind eligibilitatea documentelor depuse în dosarul de candidatură:

- Pentru documentele redactate în alte limbi decât limbile menționate mai sus, se vor prezenta traduceri legalizate în limba română, în original.
- Diplomele originale din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga.
- Diplomele originale emise în statele care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către:
 - Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al României în țara emitentă sau
 - Ministerul Învățământului din țara emitentă, Ambasada/Oficiul Consular al țării emitente în România și Ministerul Afacerilor Externe din România. Pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și a Ministerului Afacerilor Externe din țara emitentă.
- Traducerile efectuate în Grecia vor fi legalizate de Ministerul Afacerilor Externe din Grecia.

Toți candidații care solicită înscrierea la concursul de admitere vor depune un dosar care va cuprinde documentele menționate mai sus, la BA 365, Compartimentul Studenți Străini, prin încărcarea acestuia în platforma on-line pusă la dispoziție prin crearea unui cont la adresa: <https://studinfo.uoradea.ro/admitere> sau prin email la adresa: admissions@uoradea.ro. Perioada de depunere și înregistrare a dosarelor pentru obținerea adeverinței/atestatului care permite accesul în învățământul superior din România este **14 aprilie - 14 iunie 2026, pentru sesiunea de admitere din luna iulie și 14 iunie - 4 august 2026, pentru sesiunea de admitere din luna septembrie**.

Candidații *declarați admiși* vor *confirma locul obținut prin concurs* și vor *achita taxele aferente înmatriculării* la termenul stabilit de către fiecare facultate, în același regim ca și candidații cetățeni români.

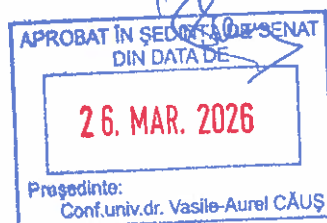
Candidații declarați admiși care nu își vor confirma înscrierea la termenul stabilit își pierd locul ocupat prin concurs.

4. Înmatricularea:

Adeverința/Atestatul de recunoaștere a studiilor este singurul document, necesar și obligatoriu pentru înmatricularea la studii în România a cetățenilor străini din state membre ale UE, SEE și CE.

(1) Candidații care au fost declarați admiși la examenul de admitere și au confirmat locul obținut vor fi înmatriculați în baza RAPS în vigoare.

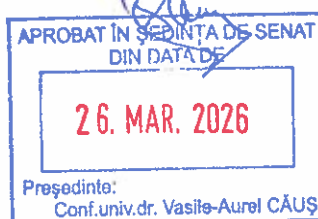
(2) Studenții doctoranzi înmatriculați vor semna la termenele stabilite *Contractul de studii universitare de doctorat*, încheiat cu universitatea, valabil pe toată perioada școlarizării.





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT
Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 259408623 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro , Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

- (3) Studenții doctoranzi trebuie să se adreseze Inspectoratului de Poliție al județului Bihor în vederea obținerii certificatului de rezidență pe teritoriul României până la data de 15 octombrie a anului universitar și vor depune o copie a certificatului la secretariatul facultății în termen de 3 zile de la obținere.
- (4) Studenții doctoranzi care nu au avut eliberată diploma de master la momentul admiterii și au fost înscriși la concursul de admitere în baza unei adeverințe de recunoaștere eliberată de CNRED care specifică că se pot înscrie, sunt obligați să depună diploma de master, în original, la secretariatul IOSUD în termen de maxim 2 ani de la înmatriculare.
- (5) În cazul situațiilor de la alin. (4), Universitatea din Oradea va solicita de la CNRED, prin CA 365, Compartimentul Studenți Străini, Atestatul de recunoaștere a studiilor





No.

**APPLICATION FOR RECOGNITION OF STUDIES FOR ENROLMENT TO PhD STUDIES,
2026-2027 UNIVERSITY YEAR**

**DEMANDE DE RECONNAISSANCE REQUISE POUR L'ADMISSION AUX ÉTUDES DE
DOCTORAT, ANNÉE UNIVERSITAIRE 2026-2027**

**WRITE CLEARLY IN BLOCK CAPITALS / À REMPLIR EN MAJUSCULES
ALL FIELDS MUST BE FILLED IN / VEUILLEZ REMPLIR TOUTES LES RUBRIQUES**

1. Family name _____
2. First name _____
3. Previous names _____
4. Gender M F
5. Date of birth day month year
6. E-mail _____
7. Educational background:
7.1 Name of the diploma (certificate) issued _____
7.2 Name of high school _____
Country _____ Place _____
7.3 Date of admission _____
7.4 Date of completion _____
8. Name of the university previously attended in Romania _____

9. Enrollment to studies in Romania:

- 9.1 University _____
9.2 Name of the faculty _____

10. I do hereby declare on my own liability that knowing the dispositions of art. 326 of the Criminal Code that all information and documents furnished here are true and accurate to the best of my knowledge.

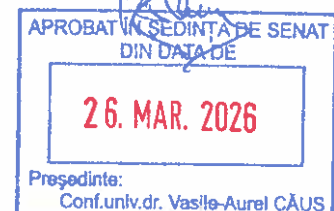
11. I hereby declare that I have taken note of the information with regard to the processing of personal data, according to art. 13 of the Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data.

12. The statement of recognition will be:

- sent to institution (name of the Romanian institution the applicant is seeking enrollment at)
 sent by post to the following address (name of contact person and full address)

Date _____

Signature _____





UNIVERSITATEA
DIN ORADEA

Application Form – doctoral/post-doctoral studies

Name and Surname:

Current Citizenship:

Travel Document: Type: Number:

I wish to study (field) at the University
of Oradea

The submission of the file will be made by:

Personal

E-MAIL

Contact Details (capital letters)

Address:

Telephone: Landline: Mobile:

E-mail:

Facebook profile:

Person to be notified in case of emergency:

Name:

Relationship:

Telephone:



E-mail:

How did you find out about us?

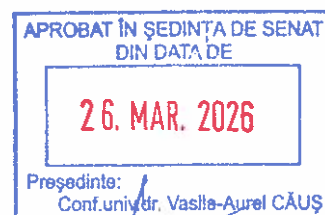
- Family/friends Recruiting agency Educational Fairs /Platforms
Other

DECLARATION

I authorize the verification of the information provided on this form as to my data. I understand that, upon application, the data may be used for all purposes related to my study in accordance with the procedures of University of Oradea. I declare that the information given in support of this application is accurate and complete, and understand that any misrepresentation will result in disqualification of my application for participation in this year admission at University of Oradea.

Date

Signature





ADMITEREA LA STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT
pentru CANDIDAȚII ROMÂNI SAU DIN ȚĂRI TERȚE UE, SEE și CE
cu diploma de master sau echivalentă obținută în țări terțe UE, SEE și CE

(în conformitate cu *Metodologia privind admiterea și școlarizarea cetățenilor străini începând anul universitar 2026-2027 la nivelul Universității din Oradea - - Forms and regulations on [https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2026/02/HS-33 Anexa 19.pdf](https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2026/02/HS-33_Anexa_19.pdf)*)

1. Condiții de eligibilitate:

Cetățenii străini sunt persoanele care au cetățenia unui stat terț al UE, SEE și CE, dovedită prin deținerea unui pașaport valabil și îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

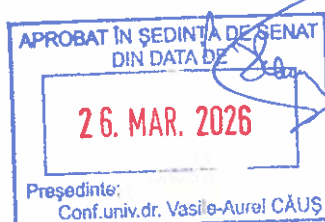
- Au documente care atestă cetățenia statului terț UE, SEE și CE;
- Nu sunt cetățeni care solicită sau au dobândit o formă de protecție în România sau apatrizi a căror ședere pe teritoriul României este oficial recunoscută conform legii;
- Au acte de studii eliberate de instituții de învățământ recunoscute în țara de proveniență care dau acces la sistemul de învățământ superior din țara emitentă;
- Sunt absolvenți cu diplomă de master sau echivalentă acesteia;
- Solicită înscrierea la studii la UO pe cont propriu valutar
- Promovează concursul de admitere la doctorat.

Cetățenii din statele terțe UE, SEE și CE sunt admiși la studii în România pe baza actelor de studii, prin concurs. Școlarizarea cetățenilor străini în România se realizează pe locuri de studii cu plata taxelor de școlarizare în valută.

2. Conținutul dosarelor de candidatură:

Dosarele de candidatură pentru înscrierea la studii universitare de doctorat vor conține următoarele documente în format electronic:

- Cererea pentru înscrierea la UO (*Anexa 7.a* - Anexa 2c din Regulamentul de admitere a cetățenilor străini);
- Cererea pentru eliberarea scrisorii de acceptare la studii (*Anexa 7.b* - Anexa 3 din Regulamentul de admitere a cetățenilor străini) completată la toate rubricile;
- certificatul de naștere - copie și traducere legalizată;
- copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate
- copie după pașaport;
- copie și traducere legalizată a diplomei de bacalaureat sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;





- copie și traducere legalizată a diplomei de licență sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă;
- copie și traducere legalizată a diplomei de master sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă, după caz;
- copie legalizată a adeverinței care atestă promovarea examenului de disertație pentru absolvenții anului curent (doar în cazul documentelor de studiu emise în România);
- foile matricole - copii și traduceri legalizate, aferente studiilor efectuate;
- Atestatul de absolvire a anului de limbă română sau Certificatul de competență lingvistică, după caz;
- certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase, ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie (hepatita B și C, TBC, HIV).
- dovada plății taxei nerambursabile de procesare a dosarului în valoare de 150 euro;
- acord de prelucrare a datelor personale – *Anexa 7.c* - Anexa 8. din Regulamentul de admitere a cetățenilor străini

3. Precizări privind desfășurarea procesului de admitere la studii universitare de doctorat:

Procedura de admitere aplicată candidaților, cetățeni din state terțe UE cu diploma de master sau echivalentă obținută în țări terțe UE, se desfășoară astfel:

Dosarul de candidatură, constituit conform Metodologiei privind admiterea și școlarizarea cetățenilor străini începând cu anul universitar 2026-2027, se depune, în format electronic la Universitatea din Oradea - CA 365, prin email la adresa: admissions@uoradea.ro în perioada **14 aprilie-14 iulie 2026, pentru sesiunea de admitere din luna iulie și în perioada 14 iulie-24 septembrie 2026 pentru sesiunea de admitere din luna septembrie (doar pentru absolvenți ai instituțiilor de învățământ superior din România)**.

- a) Candidații care depun dosarele în vederea participării la concursul de admitere printr-o terță persoană vor acorda o **împuternicire notarială** pentru a fi reprezentați de aceștia la depunerea dosarului. Aceasta va cuprinde în mod obligatoriu datele de contact ale candidatului (nume, prenume, număr pașaport, adresă poștală, număr de telefon, adresă poștă electronică); Dosarul de candidatură se poate depune și on line prin transmiterea documentelor la adresa de e/mail: coardelean@uoradea.ro sau dri@uoradea.ro cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale;
- b) Admiterea se realizează/organizează în cadrul IOSUD-UO, în conformitate cu prevederile acestei metodologii, respectiv cu prevederile legale în vigoare;
- c) CA 365, înregistrează, verifică eligibilitatea și conținutul dosarelor de candidatură în conformitate cu prevederile legale, respectiv cu cele stabilite în metodologia proprie de admitere a școlilor doctorale;





- d) În termen de 5 zile calendaristice de la finalizarea perioadei de depunere a dosarelor de candidatură, CA 365 le va transmite Comisiei de admitere de la nivelul IOSUD-UO, respectiv Școlii doctorale care gestionează domeniul de doctorat vizat;
- e) Comisia de admitere de la nivelul IOSUD-UO va analiza documentele de studii depuse de candidați, și în urma desfășurării concursului de admitere va completa procesele verbale de evaluare și departajare Anexa 7.d. (Anexa 4 - Metodologia admitere cetățeni străini), după care, în termen de 3 zile calendaristice va transmite CA 365, Compartimentul Studenți Străini, lista nominală cuprinzând candidații admiși în ordinea descrescătoare a punctajului obținut. În urma finalizării procesului de echivalare, evaluare și departajare a candidaților, comisia de admitere va afișa pe pagina web proprie lista candidaților admiși și respinși, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, și vor informa comisia centrală de admitere asupra adresei unde aceste informații sunt accesibile. Candidații care, în urma echivalării cu sistemul de notare din România, nu obțin minim media 7, vor fi respinși;
- f) Listele nominale conținând candidații declarați admiși și dosarele de candidatură aferente, se transmit de către CA 365, Compartimentul Studenți Străini la MEC - DGRIAE în vederea emiterii scrisorii de acceptare în conformitate cu calendarul de admitere stabilit de conducerea UO. Calendarul de admitere se transmite la MEC spre informare;
- g) După analiza dosarelor, MEC emite scrisorile de acceptare la studii după care le va transmite la IOSUD-UO;
- h) Dosarele incomplete nu vor fi procesate, fiind declarate respinse. În cazul completării dosarelor, IOSUD-UO va relua pașii descriși în procedura de admitere, în vederea procesării acestora de către MEC;
- i) Dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut vor fi restituite de IOSUD-UO, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii, fără perceperea unor taxe suplimentare.

Observații:

- (1) Taxele de școlarizare pentru studenții străini din state terțe UE, SEE și CE se achită, conform planului de învățământ, pentru o perioadă de 10 luni. Taxele de școlarizare în euro se plătesc într-o singură tranșă, data limită fiind 15 octombrie 2026.
- (2) La programele de studii în care procesul de învățământ se desfășoară în limba română, admiterea este condiționată de dobândirea cunoștințelor necesare de limba română. În acest caz, studenții se vor înscrie în anul pregătitor de limba română, dosarul de înscriere fiind întocmit conform prevederilor art.2, Anexa 7 a prezentei Metodologii, respectiv art.6 din Metodologia privind admiterea și școlarizarea cetățenilor străini pentru anul universitar 2026-2027 la nivelul Universității din Oradea;
- (3) Pentru candidații din state terțe UE, SEE și din Confederația Elvețiană, UO va organiza un test de limba engleză. Sunt exceptați candidații care provin din țări unde limba oficială a statului este limba engleză și care dovedesc, cu documente școlare, că au urmat cursurile în limba engleză și cei care dețin un atestat lingvistic de limba engleză cu recunoaștere





internațională. În cazul candidaților care posedă atestatul lingvistic de limba engleză, aceștia vor depune o copie legalizată a atestatului la dosarul de candidatură, urmând ca o comisie a Facultății de Litere să elibereze adeverințe care să certifice recunoașterea acestuia.

3.Înmatricularea la studiile universitare de doctorat este condiționată de promovarea examenului/concursului de admitere și de obținerea scrisorii de acceptare la studii eliberate de MEN.

Scrisoarea de acceptare este valabilă doar pentru instituția de învățământ superior pentru care a fost emisă, începând cu anul universitar pentru care a fost emisă și pentru ciclul universitar respectiv. Orice schimbare în parcursul universitar, ce contravine înscrierilor din scrisoarea de acceptare inițială, va fi reglementată, la solicitarea IOSUD-UO prin emiterea de către ME a unei noi scrisori de acceptare;

Înmatricularea cetățenilor străini se va realiza prin decizie a rectorului UO potrivit legislației în vigoare.

La înmatriculare, candidații vor prezenta documentele de studii și de identitate din dosarul de candidatură, în original, întocmit conform, *art.31, alin. d din Metodologia privind admiterea și școlarizarea cetățenilor străini pentru anul universitar 2026-2027 la nivelul Universității din Oradea* ;

Documentele de studii originale emise în state care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga trebuie să fie vizate de autoritățile competente din țările emitente cu Apostila de la Haga.

Documentele de studii originale emise în state care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și de ambasada/oficiul consular al României din țara respectivă.

La înmatriculare, IOSUD-UO va înscrie în documentele școlare numele cetățenilor străini conform datelor din pașaport. Același nume va fi înscris și pe documentele eliberate la finalizarea studiilor (diplomă, suplimentul diplomei).

IOSUD-UO va încheia contracte de studii între studenții doctoranzi înmatriculați și rectorul universității, conform prevederilor legale în vigoare.

După înmatriculare, cetățenii străini sunt înscriși în registrul matricol cu un număr unic valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare la specializarea/programul de studii la care au fost admiși.

Înmatricularea la studii, mobilitatea academică, temporară sau definitivă, schimbarea domeniului de studii și reînmatricularea se realizează exclusiv cu aprobarea Ministerului Educației Naționale

4. Cetățenii străini au următoarele obligații:

- a) să respecte Constituția României și legile statului român;
- b) să respecte Regulamentul intern al Universității din Oradea;
- c) să respecte prevederile prezentei metodologii.





Application Form – doctoral/post-doctoral studies

Name and Surname:

Current Citizenship:

Travel Document: Type: Number:

I wish to study (field) at the University
of Oradea

The submission of the file will be made by:

Personal

E-MAIL

Contact Details (capital letters)

Address:

Telephone: Landline: Mobile:

E-mail:

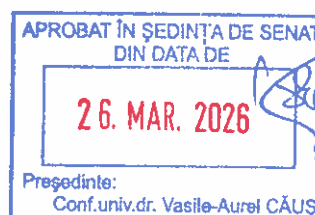
Facebook profile:

Person to be notified in case of emergency:

Name:

Relationship:

Telephone:



E-mail:

How did you find out about us?

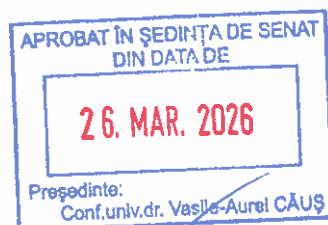
- Family/friends Recruiting agency Educational Fairs /Platforms
- Other

DECLARATION

I authorize the verification of the information provided on this form as to my data. I understand that, upon application, the data may be used for all purposes related to my study in accordance with the procedures of University of Oradea. I declare that the information given in support of this application is accurate and complete, and understand that any misrepresentation will result in disqualification of my application for participation in this year admission at University of Oradea.

Date

Signature



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
MINISTRY OF EDUCATION AND RESEARCH
MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION ET DE LA RECHERCHE

DIRECȚIA GENERALĂ RELAȚII INTERNAȚIONALE, AFACERI EUROPENE ȘI RELAȚIA CU OCDE
GENERAL DIRECTION FOR INTERNATIONAL RELATIONS, EUROPEAN AFFAIRS AND THE RELATION WITH
OECD
DIRECTION GÉNÉRALE DES RELATIONS INTERNATIONALES, DES AFFAIRES EUROPÉENNES ET LA RELATION
AVEC OCDE

28-30 G-ral Berthelot Street/12 Spiru Haret Street, 010168 Bucharest
international@edu.gov.ro

CERERE PENTRU ELIBERAREA SCRISORII DE ACCEPTARE LA STUDII
APPLICATION FOR THE ISSUANCE OF LETTER OF ACCEPTANCE TO STUDIES
DEMANDE D'APPLICATION POUR LA LETTRE D'ACCEPTATION AUX ÉTUDES
(Se completeaza cu majuscule/ to be filled in with capital letters/ à completer en majuscules)

1 NUMELE _____ PRENUMELE _____
(SURNAME/NOMS) (GIVEN NAMES/PRENOMS)

2 NUMELE PURTATE ANTERIOR _____
(PREVIOUS SURNAMES/ NOMS ANTERIEURS)

3. LOCUL SI DATA NASTERII _____ Tara _____ Localitatea _____ Data _____
(DATE AND PLACE OF BIRTH/ (COUNTRY/PAYS) (PLACE/LIEU) (DATE/DATE) Z Z L L A A A A
DATE ET LIEU DE NAISSANCE (D D M M Y Y Y Y)

4. PRENUMELE PARINTILOR _____
(PARENTS GIVEN NAMES/PRENOMS DES PARENTS)

5. SEXUL (SEX/SEXE) : M F

6 STAREA CIVILA : CASATORIT(A) NECASATORIT(A) DIVORTAT (A) VADUV(A)
(CIVIL STATUS/ÉTAT CIVIL) (MARRIED/MARIE) (SINGLE/CELIBATAIRE) (DIVORCED/DIVORCE) (WIDOWER/VEUV(VUEUFE))

7. CETATENIA (CETATENIILE) ACTUALE _____ CETATENII ANTERIOARE _____
(ACTUAL CITIZENSHIP(S)/NATIONALITE(S) ACTUEL(E(S)) (PREVIOUS CITIZENSHIPS/NATIONALITES ANTERIEURES)

8. PAȘAPORT / PASSPORT / PASSEPORT: SERIA / SERIES / SÉRIE _____ Nr. No./ No. _____

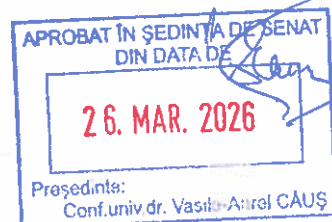
ELIBERAT DE : _____ DATA EXPIRĂRII _____
(ISSUED BY / DELIVRÉ PAR) (EXPIRY DATE/ VALABLE JUSQU'AU)

9. DOMICILIUL PERMANENT ACTUAL : TARA _____ LOCALITATEA _____
(PERMANENT RESIDENCE/DOMICILE (COUNTRY/PAYS) (PLACE/LOCALITE)
PERMANENT ACTUEL)

10. PROFESIA _____ LOCUL DE MUNCĂ _____
(PROFESSION/PROFESSION) (WORK PLACE/LIEU DE TRAVAIL)

12. Email/ Courriel: _____

NOTE: Toate câmpurile sunt obligatorii și trebuie să fie însoțite de documentele menționate în Secțiunea V, altfel cererea dumneavoastră nu va fi procesată.
All the fields are mandatory and have to be accompanied by the documents mentioned in Section V, or else your request will not be processed.
Tous les champs sont obligatoires et doivent être accompagnés par les documents mentionnés à la Section V, sinon votre sollicitation ne sera pas analysée.



I. Studii absolvite / Educational background / Parcours éducatifs

Tipul de studii / Study level/ Type d'études	Instituția de învățământ / Educational institution/ Établissement d'enseignement	Perioada de studii / Study period/ Période d'études	Diploma/ Certificate/ Diplôme
Liceu / High-school/ Etudes préuniversitaires			
Licență / Bachelor/ Licence			
Master			
PhD/ Doctorat			
Studii postuniversitare/ Post university studies/ Etudes postuniversitaires			

II. Opțiunea de studii în România / Study option in Romania / Option d'études en Roumanie

1. Opțiunea pentru ciclul de studii / Study level / Niveau d'études

- Studii de licență / Bachelor's degree studies/ Études universitaires de licence
- Studii de masterat / Master studies/ Études de master
- Studii de rezidențiat / Postgraduate medical education/ Etudes medicale posuniversitaire
- Studii de doctorat / PhD studies / Études de doctorat
- Studii postuniversitare / Post university studies/ Études postuniversitaires

2. A) Universitatea / University / L'université

B) Programul de studii / Study program / Le program d'études _____

C) Optez pentru anul pregătitor de limba română

I apply for the Romanian language course

Je désire suivre le cours préparatoire de langue roumaine

DA NU
 YES NO
 OUI NON

III. Cunoștințe de limbi străine (de completat: foarte bine, bine, slab) / Proficiency in other languages (fill in as appropriate: excellent, good, poor) / Langues connues (à remplir: excellent, bonne, faible)

Limba / Language / Langue	Scris / Writing / Écrit	Vorbit / Speaking / Parlée	Instituția care a emis certificatul / Institution that issued the certificate / Institution qui a émis le certificat
Română / Romanian / Roumain			

IV. Anexe (copii autentificate și traduceri legalizate ale documentelor, într-una din limbile română, engleză sau franceză)

Annex (authenticated copies and legalised translations of the documents, in Romanian, English or French)

Annexes (photocopies authentifiés et traductions légalisées des documents, dans la langue roumaine, anglaise ou française)

- Actele de studii / Study documents / Les certificats d'études;
- Lista rezultatelor anilor de studii finalizați (foile matricole) The list of results achieved during the graduated study years (Academic Transcripts) / La liste des résultats obtenus pour chaque année d'études complétée (relevés de notes);
- Certificatul de naștere / The birth certificate / L'acte de naissance ;
- Pașaportul / Passport / Passeport ;
- Certificatul medical / Medical certificate / Certificat médical ;
- Provisional agreement from a PhD thesis coordinator, if applicable / Accord provisoire d'un coordinateur de thèse de Doctorat, selon le cas.



V. Declarația candidatului / Statement of the applicant / Déclaration du candidat

Voi respecta legile românești, regulile, regulamentele și normele universității, precum și cele ale vieții sociale.
I will observe the Romanian laws, the rules, regulations and norms of the university, as well as those of social life.
Je m'engage à respecter les lois de la Roumanie, les règles de l'université et de la vie sociale aussi.

Am luat act de faptul că taxele școlare se pot modifica pe parcursul anilor de studii și trebuie plătite, în valută, în avans pe o perioadă de cel puțin 9 luni sau altfel stabilit de universitate.

I have taken note of the fact that school fees may change during the years of study and must be payed, in free currency, in advance for a period of at least 9 months or otherwise established by the university.

J'ai pris note que les frais de scolarité peuvent changer pendant les années d'études et qu'il faut les payer, en devise étrangère, pour 9 mois en avance ou autrement établi par l'université.

Prin semnarea prezentei cereri, îmi asum responsabilitatea de a furniza informații corecte și complete. Candidatul care furnizează date incomplete sau contrafăcute va fi descalificat / exmatriculat.

By signing the present application form, I assume the responsibility to provide correct and complete information. The candidate who provides incomplete or counterfeit data will be disqualified / expelled.

Par la signature de la présente application, je m'engage à fournir des informations correctes et complètes. Le candidat qui fournit des informations incomplètes ou fausses sera disqualifié / exclu.

Sunt de acord cu utilizarea și prelucrarea datelor mele personale de către Ministerul Educației și Cercetării, în vederea desfășurării unor activități specifice, cu respectarea prevederilor legale.

I agree to the use and processing of my personal data by the Ministry of Education and Research, in order to carry out specific activities, in compliance with the legal provisions.

Je suis d'accord avec l'utilisation et le traitement de mes données personnelles par le Ministère de l'Éducation et de la Recherche, afin de réaliser des activités spécifiques, en respectant les dispositions légales.

La sosirea în România voi prezenta documentele originale.

On my arrival in Romania I should submit the original documents.

À mon arrivée en Roumanie je vais présenter tous les documents en original.

Data / Date _____

Semnătura / Signature _____





ADMITEREA LA STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT
pentru candidații
ROMÂNI DE PRETUTINDENI

(în conformitate cu Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr. 3696/2024 pentru aprobarea Metodologiei cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licență, de master și de doctorat, Ordinul nr. 5552/2024 pentru aprobarea Metodologiei privind condițiile de școlarizare a românilor de pretutindeni și a cetățenilor străini din cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat, particulare și confesionale particulare acreditate din România, Ordinul nr. 5553/2024 – Procedura de emitere a scrisorilor de acceptare la studii a românilor de pretutindeni pentru învățământul superior de stat și particular acreditat, pe locuri cu taxă în lei, Regulamentul de admitere a românilor de pretutindeni la studii universitare începând cu anul universitar 2026-2027 la Universitatea din Oradea) https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2026/02/HS-33_Anexa_18.pdf

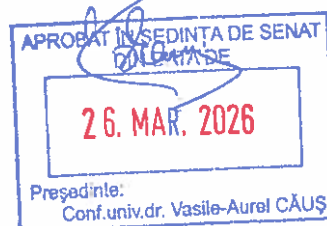
1. Condiții de eligibilitate:

Din categoria românilor de pretutindeni fac parte:

- Persoanele aparținând minorităților naționale, lingvistice sau grupurilor etnice autohtone române sau care aparțin filonului cultural și etnic românesc, existente în statele din vecinătatea României și în alte state, care își asumă identitatea etnică, lingvistică și culturală română față de autoritățile române, indiferent de etnonimul folosit;
- Români emigrați, indiferent că au păstrat sau nu cetățenia română, descendenții acestora, precum și cetățeni români cu domiciliul stabil sau reședința în străinătate;
- Etnicii care se recunosc de origine română, aflați în afara granițelor țării, înregistrați ca altă minoritate în statul de reședință, care își asumă, prin autoidentificare, apartenența la spațiul cultural și identitar românesc

Românii de pretutindeni beneficiază de drepturile prevăzute în prezentul regulament, pentru admiterea la studii universitare de doctorat, pe baza îndeplinirii următoarelor condiții:

- a) declară pe propria răspundere, pe baza voinței liber exprimate, cu respectarea condițiilor prevăzute de Convenția-cadru pentru protecția minorităților naționale, că își asumă identitatea culturală română, indiferent de denumirea folosită în statul de cetățenie sau reședință pentru desemnarea minorității sau comunității respective;
- b) posedă cunoștințe de limba română corespunzătoare, dobândite în contexte nonformale sau informale obținute printr-o evaluare (nivel minim B1), definită conform Cadrului european comun de referință pentru învățarea limbilor.





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT
Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 259408623 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro , Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

Sunt eligibili pentru înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat absolvenții cu diplomă de licență de lungă durată (anterior Procesului Bologna), respectiv absolvenții de studii universitare de master cu diplomă obținută în România, Republica Moldova sau alte state terțe UE, care au absolvit programe de studii de master acreditate.

Românii de pretutindeni pot fi școlarizați pe locuri de studii:

- a) fără plata taxelor de școlarizare, cu bursă lunară;
- b) fără plata taxelor de școlarizare, fără bursă lunară;
- c) cu plata taxelor de școlarizare în lei.

Numărul de locuri pentru studii universitare de doctorat vor fi afișate pe site-ul universității după transmiterea de către ministerul de resort

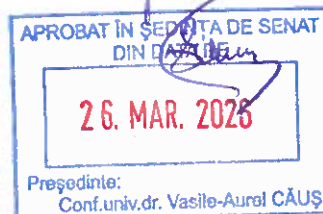
2. Precizări privind desfășurarea procesului de admitere la studii universitare de doctorat:

- a) Oferta locurilor alocate se publică pe site-ul IOSUD-UO, după transmiterea de către ministerul de resort;
- b) Dosarul de candidatură cuprinde actele menționate în prezenta anexă la metodologia de admitere, la pct.3., și va fi depus în conformitate cu procedurile stabilite de aceasta, pe locurile alocate românilor de pretutindeni.
- c) Selecția candidaților se va realiza de către IOSUD-UO, conform prezentei metodologii de admitere;
- d) Candidații admiși vor confirma locul completând formularul prezentat în *Anexa 6.c-4OM3900/2017*;
- e) Listele candidaților admiși vor fi înaintate de UO către Ministerul Educației și Cercetării - Direcția Generală Relații Internaționale și Afaceri Europene, denumit în continuare M.E.C-D.G.R.I.A.E. în vederea emiterii aprobărilor de școlarizare, pentru fiecare student admis. M.E.C-D.G.R.I.A.E. pot solicita dosarul de candidatură în vederea emiterii aprobării de școlarizare;
- f) Înmatricularea candidaților declarați admiși și confirmați va fi efectuată după emiterea aprobării de școlarizare ce către M.E.C-D.G.R.I.A.E., prin decizie a rectorului universității. La înmatriculare, candidații declarați admiși vor depune la secretariatele facultăților actele de studii în original, vor prezenta cartea de identitate și buletinul în original, pentru conformitate cu copiile de la dosar și vor semna contractului de școlarizare.

3. Dosarul de candidatură :

Principala modalitate de depunere a dosarului de candidatură este încărcarea acestuia în platforma online pusă la dispoziție prin crearea unui cont la adresa:

Pagina 30 din 35





<https://studinfo.uoradea.ro/admitere/>

Toate informațiile necesare atât pentru crearea unui cont cât și pentru completarea datelor personale și încărcarea documentelor necesare sunt prezentate în detaliu pe prima pagină.

În cazul în care nu se reușește încărcarea documentelor în platforma online de admitere, dosarul poate fi trimis **prin email** la adresa dosarerompret@uoradea.ro, respectându-se cu strictețe lista documentelor care trebuie transmise. Dacă dosarul transmis electronic nu este complet, candidații vor fi înștiințați prin email asupra acestui lucru și vor putea trimite, prin email, elementele lipsă în termenele prevăzute.

(1) Vor fi respectate, **cu strictețe**, regulile de mai jos:

a) Se va folosi cu precădere metoda de încărcare a dosarului de candidatură în platforma online de admitere <https://studinfo.uoradea.ro/admitere/>. **Pentru detalii, întrebări și nelămuriri**, adresa de corespondență prin email este: dosarerompret@uoradea.ro.

b) Se va crea **un singur cont/candidat** (în caz de nereușită, se va trimite **un singur email/candidat** la care vor fi atașate toate documentele necesare înscrierii, iar la **Subiect** se va scrie: PhD- țara - Numele Prenumele. Exemplu: PhD - Albania – Popescu Vasile).

c) documentele care se încarcă vor trebui scanate (în format pdf. etc.) și vor trebui să fie de dimensiune redusă (rețeaua internet conține foarte multe aplicații de transformare online a imaginilor în pdf (dacă e cazul), precum și aplicații de reducere a dimensiunii fișierelor de tip imagine sau pdf).

d) **în cazul folosirii variantei de rezervă, și anume trimiterea dosarului prin email**, denumirea fișierelor atașate email-ului va fi de forma: Tara_Nume_Prenume_litera, unde **Tara** reprezintă țara de domiciliu/reședință a candidatului, **Nume_Prenume** reprezintă numele și prenumele candidatului, iar **litera** reprezintă litera corespunzătoare documentului conform listei de documente menționată la dosarul de candidatură pentru fiecare categorie de candidați.

Exemplul 1: Ucraina_Popescu_Ana_b va fi numele fișierului pdf care cuprinde documentul b) (*copia certificatului de naștere tradus în limba română sau altă limbă de circulație internațională*) al candidatei Popescu Ana din Ucraina.

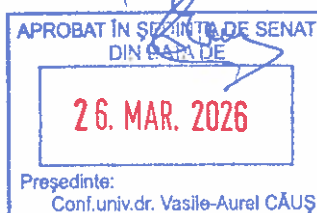
Exemplul 2: Ungaria_Ionescu_Vasile_h va fi numele fișierului pdf care cuprinde documentul h) (*Copia suplimentului la diplomă de licență / foi matricole*) al candidatului Ionescu Vasile din Ungaria.

e) Cererile de înscriere vor fi completate citet, fără ștersături sau adăugiri. Cererile de înscriere ilizibile nu vor fi luate în considerare.

f) **Dosarele incomplete nu vor fi luate în considerare**

(2) Universitatea din Oradea își rezervă dreptul de a solicita M.E.C-D.G.R.I.A.E verificarea autenticității diplomei de bacalaureat/ diplomei de licență/diplomei de matter.

Dosarele incomplete și dosarele care nu sunt transmise conform calendarului nu vor fi luate în considerare;

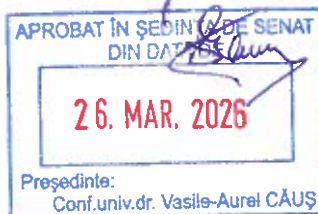




Conținutul dosarelor de candidatură:

A. Admiterea pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă

- 1) Cerere de înscriere - *Anexa 8.a, respectiv Anexa 8.b.(PENTRU ROMÂNII DIN ALBANIA, MACEDONIA, SERBIA, UCRAINA, BULGARIA, CROAȚIA, GRECIA, ISRAEL, UNGARIA ȘI DIASPORA)* (se completează la depunerea dosarului);
- 2) Certificat de naștere (copie tradusă în limba română sau într-o limbă de circulație internațională, după caz, certificată conform cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens);
- 3) Copia pașaportului, valabil cel puțin 6 luni de la începerea programului de studii pentru care optează candidatul – (copie după primele 3 pagini, certificată conform cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens);
- 4) Copie a cărții de identitate, inclusiv anexa cu indicarea domiciliului stabil tradusă în limba română sau într-o limbă de circulație internațională, după caz;
- 5) Declarație notarială pe proprie răspundere a candidatului că nu posedă buletin/carte de identitate românească;
- 6) Copia certificatului de căsătorie tradus în limba română sau într-o limbă de circulație internațională, după caz, certificată conform cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens;
- 7) Declarație pe proprie răspundere, pe baza voinței liber exprimate, de asumare a identității culturale române, potrivit legislației în vigoare (candidații din Albania, Bulgaria, Croația, Diaspora, Grecia, Israel, Macedonia, Serbia, Ucraina, Ungaria și), conform *Anexei 8.c.*. Declarația se completează la sediul misiunilor diplomatice ale României din statele de reședință ale candidaților sau la sediul Ministerului pentru românii de pretutindeni din București;
- 8) Dovada studierii limbii române emisă de o instituție de învățământ acreditată sau de misiunile diplomatice ale României în aceste țări, sau Certificat de absolvire a anului pregătitor/certificat de competență lingvistică în limba română, în cazul candidaților care nu au urmat studiile în România;
- 9) Certificat de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională;
- 10) Diploma de bacalaureat (copie certificată conform cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens – tradusă în limba română sau altă limbă de circulație internațională dacă aceasta nu este elaborată în limba română);
- 11) Diploma de Licență și Foaia matricolă/Supliment la Diplomă (copie certificată conform cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens -





tradusă în limba română sau altă limbă de circulație internațională dacă aceasta nu este elaborată în limba română);

- 12) Diploma de Masterat și Suplimentul la diploma de master - în original, copie certificată conform cu originalul de către persoana/persoanele care are/au atribuții desemnate în acest sens - tradusă în limba română sau altă limbă de circulație internațională dacă aceasta nu este elaborată în limba română (în cazul în care candidatul prezintă o copie, ea va fi însoțită de adeverința doveditoare a depunerii originalului la înscrierea la o altă școală doctorală).
- Candidații care au promovat examenul de disertație în sesiunile corespunzătoare anului universitar în curs prezintă la înscriere diploma de master sau adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma;
 - În cazul absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna, pentru care diploma de absolvire sau de licență este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, se va depune în original Diploma de absolvire sau licență. Nedepunerea diplomei de disertație (sau de licență în cazul absolvenților de studii de lungă durată conform Legii 84/1995) ori a adeverinței (valabilă numai pentru absolvenții care au susținut examenul de finalizare de studii în anul în curs), **în original**, din vina exclusivă a candidatului admis, duce la imposibilitatea înmatriculării;
- 13) Curriculum Vitae în format Europass (în limba română sau o limbă de circulație internațională);
- 14) Lista de lucrări științifice publicate/comunicări științifice prezentate (în limba română sau o limbă de circulație internațională);
- 15) Declarația privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform Anexei 4
- 16) Adeverința medicală tip din care să rezulte că este apt pentru înscriere la doctorat;

Toate actele de mai sus care nu sunt emise în limba română vor fi însoțite de traducerea în limba română sau într-o limbă de circulație internațională.

B. Admiterea pe locuri de studii cu taxă în lei:

(1) Românii de pretutindeni, absolvenți de studii universitare de master din România sau din alte state, se pot înscrie direct la concursul de admitere organizat de IOSUD - Universitatea din Oradea, **pe locuri cu taxă în lei, în cuantumul egal cu cel stabilit pentru cetățenii români, în limita cifrei de școlarizare aprobată de Senatul universitar, în funcție de capacitatea de școlarizare.**

(2) Dosarul candidaților va cuprinde documentele stipulate la *secțiunea A - admiterea pe locuri bugetate, cu sau fără bursă*, cu mențiunea că cererea - formularul de înscriere este fișa de înscriere a IOSUD-UO, respectiv conform Anexei 1 a prezentei metodologii .





- (3) Candidații vor fi declarați admiși conform Metodologiei de admitere a Școlii Doctorale la care se înscriu la concurs.
- (4) Candidații declarați admiși **vor confirma locul obținut prin concurs (Anexa 8.d)** și vor achita taxele aferente înmatriculării la termenul stabilit de către fiecare școală doctorală, în același regim ca și candidații cetățeni români. La confirmare, candidații declarați admiși vor depune la secretariatul IOSUD-UO actele de studii în original, vor prezenta cartea de identitate și buletinul în original, pentru conformitate cu copiile de la dosar. Candidații declarați admiși care nu își vor confirma înscrierea la termenul stabilit își pierd locul ocupat prin concurs.
- (5) Listele candidaților admiși și confirmați vor fi transmise către CA 365, care le va înainta către MEC-DGRIAE, în vederea emiterii scrisorilor de acceptare la studii pentru fiecare student admis.
- (6) Înmatricularea candidaților declarați admiși și confirmați și semnarea contractelor de școlarizare va fi efectuată după scrisorilor de acceptare la studii de către MEC-DGRIAE, prin decizie a rectorului universității, cel târziu până la data de 30.09 a anului curent.

Studentii romani de pretutindeni vor fi înscriși în Registrul matricol unic din Romania / Registrul unic național integrat al diplomelor și actelor de studii (RMURJ RUNIDAS).

Documentele de studii originale emise în state care sunt părți ale Convenției cu privire la suprimarea cerinței supralegalizării actelor oficiale străine, adoptată la Haga la 5 octombrie 1961 (Convenția privind apostila de la Haga), trebuie să fie vizate de autoritățile competente din țările emitente cu apostila de la Haga.

Documentele de studii originale emise în state care nu sunt părți ale Convenției privind apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă.

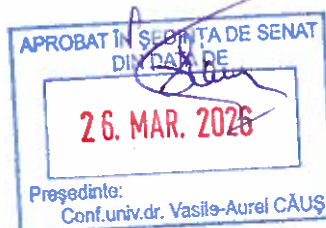
Universitatea din Oradea va lua în considerare atât la înmatriculare, cât și la eliberarea documentelor de finalizare a studiilor (diplomă, suplimentul diplomei) numele romanilor de pretutindeni conform datelor înscrise în pașaport, respectiv actul de identitate emis de autoritățile romane (pentru românii de pretutindeni care au domiciliul sau rezidența în străinătate).

4. Anul pregătitor de limba română

(1) Românii de pretutindeni, care nu cunosc limba română, declarați admiși la studii universitare doctorat vor frecventa anul pregătitor de limba română, în cadrul Universității din Oradea – Facultatea de Litere, dosarul de înscriere fiind întocmit conform prevederilor *art.2 din Metodologia privind admiterea și școlarizarea cetățenilor străini pentru anul universitar 2026-2027 la nivelul Universității din Oradea, respectiv* precizărilor menționate la Anexa 6. pct.2.

(2) Evaluarea și atestarea se va organiza: în cadrul Facultății de Litere a Universității din Oradea, prin lectoratele de limba română ale Institutului Limbii Romane sau prin Institutul Cultural Roman.

(3) Sunt exceptate de la obligația de a prezenta rezultatul evaluării competențelor de limba română, la înscrierea la programe de studii cu predare în limba română, persoanele care





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT
Adresa: C.P. nr.114, Oficiul Poștal Oradea 1, Str. Universității nr. 1, Oradea, România
Telefon: +40 259408623 Fax: +40 0259/ 432789
E-mail: csud@uoradea.ro , Pagina web: <https://www.uoradea.ro/Studii+Doctorat>

prezintă acte de studii românești aferente unor programe de studii cu predare în limba română (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin trei ani de studii consecutivi urmați în limba română, într-o unitate/instituție de învățământ din sistemul național din România sau străinătate, precum și certificate sau atestate de competență lingvistică de nivel minim B 1, eliberate de Institutul Limbii Române.



_____, în perioada _____, în regim:

- cu taxă de școlarizare, anii univ.: _____

- fără taxă de școlarizare, anii univ.: _____

□

DECLAR CĂ:

1. Am luat la cunoștință prevederile *Metodologiei de organizare și desfășurare a concursului de admitere la studii universitare de doctorat la nivelul IOSUD –Universitatea din Oradea, sesiunea septembrie 2025.*

2. Prin confirmarea locului îmi asum respectarea tuturor reglementărilor referitoare la calitatea de student-doctorand al Universității din Oradea.

3. Am luat la cunoștință că, în conformitate cu legislația în vigoare, **„un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă”**. În cazul în care voi fi declarat admis și mă aflu în situația menționată mai sus, până la termenul de 30.09.2025 mă oblig să intru în legalitate.

Sunt de acord ca instituția să-mi prelucreze datele cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legale.

Declar pe proprie răspundere că datele menționate în prezenta fișă de înscriere sunt corecte.

Data _____

Semnătura candidatului



Cerere de înscriere la concurs de admitere la studii universitare în învățământul de stat din România pentru românii de pretutindeni din
ALBANIA, MACEDONIA, SERBIA, UCRAINA

Nr. înreg. MEN _____ din _____

ATENȚIE !
A nu se completa de către candidat !

Foto
3/4

CERERE DE ÎNSCRIERE
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR DE STAT DIN ROMÂNIA¹
ANUL UNIVERSITAR 2026-2027

(Se va completa cu majuscule, cu datele din pașaport)

DATE PERSONALE:

NUMELE DE FAMILIE:

Se va completa cu litere latine majuscule

PRENUME:

Se va completa cu litere latine majuscule

PAȘAPORT

seria:

număr:

COD NUMERIC PERSONAL:

DOMICILIUL STABIL: Țara:

Regiunea:

Localitate:

Strada

Nr:

Telefon:

E-mail:

DATA NAȘTERII:

LOCUL NAȘTERII: Țara:

Localitatea:

SEXUL: Masculin...

Feminin...

STAREA CIVILĂ: Căsătorit(ă)

Necăsătorit(ă)

CETĂȚENIA:

NAȚIONALITATEA:

PRENUMELE PĂRINȚILOR:

Tata:

Cetățenia:

Naționalitatea:

Mama:

Cetățenia:

Naționalitatea:

STUDII ABSOLVITE:

Țara și localitatea	Denumirea instituției și anul absolvirii	Domeniul / profilul	Media anilor de studii					Media examen de absolvire	Denumirea actului de studii ³
			I	II	III	IV	V		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

¹ Toate câmpurile se completează obligatoriu

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT
DIN DATA DE

26. MAR. 2026

Președinte:

Prof. univ. dr. Vasile-Aurel CĂUȘ

CUNOAȘTEREA LIMBII ROMÂNE Da Nu

**Alegerea instituțiilor de învățământ superior se va face în baza ofertei de locuri de studii a instituțiilor de învățământ superior, publicate pe site-ul www.edu.ro-cooperare-internationala/romanii-de-pretutindeni*

STUDII
SOLICITATE:

1. AN PREGĂTITOR :

La instituția de învățământ (aleasă din ANEXA Nr. 1):

2. STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Instituția de învățământ: *

Specializarea

1)

2)

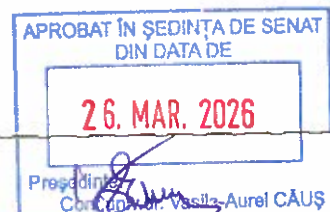
DECLAR CĂ:

1. Am luat la cunoștință prevederile Metodologiei de admitere la studiile universitare de doctorat
2. Prin confirmarea locului imi asum respectarea tuturor reglementărilor referitoare la calitatea de student doctorand al Universității din Oradea
3. Am luat la cunoștință că, în conformitate cu legislația în vigoare, un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă. În cazul în care voi fi declarat admis și mă aflu în situația menționată mai sus, mă oblig ca până la data de 27.09.2025 să intru în legalitate.
4. Sunt de acord ca instituția să-mi prelucreze datele cu caracter personal, în conformitate cu prevederile legale.
5. Toate datel menționate în prezenta fișă de înscriere sunt corecte.

DATA.....

SEMNATURA CANDIDAT.....

LOCALITATEA



DECLARAȚIE

privind apartenența la identitatea culturală română

Subsemnatul/Subsemnata....., cetățean(ă)
 al (a)....., legitimat(ă) cu actul de identitate/cartea de
 identitate/pașaportul seria.....nr.....eliberat (ă) de.....,
 domiciliat(ă) în,
 declar prin voința mea liber exprimată și pe propria răspundere că îmi asum identitatea culturală
 română.

În această calitate înțeleg să beneficiaz de drepturile stabilite de Legea nr. 299/2007
 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată cu modificările și completările
 ulterioare, și să mi le exercit cu bună-credință, pentru a firmarea identității mele culturale române.

Declar că datele de mai sus sunt corecte și că am luat cunostință de prevederile Codului
 penal al României privind falsul în declarații și sancțiunile aplicabile .

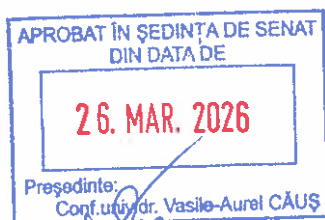
Data.....

Semnătura.....

Ministerul pentru Români de Pretutindeni / Ambasada României la /
 Consulatul General al României la certifică faptul că prezenta
 declarație a fost dată de dl/dna pe propria
 răspundere și că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de art. 6 alin. (1) lit. a) din Legea nr.
 299/2007 privind sprijinul acordat românilor de pretutindeni, republicată, cu modificările și
 completările ulterioare.

Data.....

Semnătura.....



Formular de confirmare a locului de studii

Subsemnatul (a), cetățean al,
identificat (ă) cu pașaport, seria, nr., emis la data de, de către
....., **confirm / nu confirm**¹ ocuparea locului de studii fără plata taxelor de
școlarizare dar **cu bursă**/locului de studii fără plata taxelor de școlarizare **dar fără bursă**¹, la
studii universitare de **licență / masterat / doctorat**¹, la programul de studii
....., obținut în urma admiterii efectuate de către Universitatea
....., Facultatea,
specializarea.....

De asemenea, **solicit cazare în căminele studentești/ nu solicit cazare în căminele
studentești.**²

Data,

Semnătura,

¹ Opțiunea aleasă va fi lăsată liberă, iar cealaltă (celelalte) va (vor) fi tăiată (e) cu o linie orizontală.

² Opțiunea aleasă va fi lăsată liberă, iar cealaltă (celelalte) va (vor) fi tăiată (e) cu o linie orizontală.

