



UNIVERSITATEA DIN ORADEA  
Facultatea  
de Litere

Nr. 449/25.03.2026

*Auxa 23*  
*H.S. 34/26.03.2026*

Către conducerea Universității din Oradea,  
Consiliului de Administrație spre avizare,  
Senatului UO spre aprobare.

Stimate Domnule Prorector M.A.,

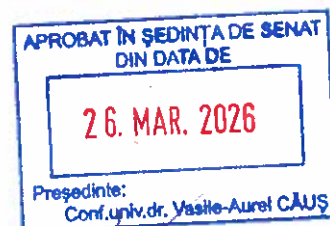
Vă rog să supuneți avizului CA și să transmiteți spre aprobare senatului universitar UO Procedura Facultății de Litere privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în carieră.

Cu aleasă considerație,

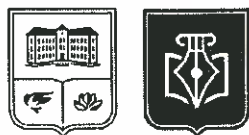
Decan,  
Conf. univ. dr. Veronica Buciuman



*Veronica Buciuman*



*Vasile-Aurel CAUȘ*



## PROCEDURA PROPRIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE PROMOVARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ La FACULTATEA DE LITERE, UNIVERSITATEA DIN ORADEA

### 1. SCOPUL PROCEDURII

Prezenta procedură proprie reglementează modul de organizare și desfășurare și finalizare a examenului de promovare în cariera didactică, în Universitatea din Oradea.

### 2. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- Legea învățământului superior nr. 199/2023;
- H.G. nr. 56/2024 pentru aprobarea Procedurii-cadru privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică, în învățământul superior.

### 3. ABREVIERI

UO – Universitatea din Oradea;  
SUO – Senatul Universității Oradea;  
HS – Hotărâre a Senatului Universității din Oradea;  
PMA – Prorector responsabil cu Managementul Academic;  
CA – Consiliul de Administrație;  
DE – Direcția Economică;  
SRU – Serviciul Resurse Umane.



### 4. DESCRIEREA PROCEDURII

**Art. 1.** - (1) Prin procesul de promovare în cariera didactică se asigură evoluția în carieră a personalului didactic titular din UO, prin trecerea pe o funcție didactică superioară.

(2) Promovarea în carieră a personalului didactic titular pe un post vacant, corespunzător unei funcții didactice, superioară celei pe care o ocupă, se realizează prin examen.

(3) Posturile vacante destinate promovării în cariera didactică se aprobă anual de către Consiliul de administrație al UO.

(4) Prezenta procedură prevede standardele minimale de ocupare a posturilor didactice pentru următoarele funcții didactice:

- a) lector universitar/șef de lucrări;
- b) conferențiar universitar;
- c) profesor universitar.

(5) Standardele aferente funcțiilor prevăzute la alin. (4) sunt cerințe minime și obligatorii pentru înscrierea la examenul de promovare pe post și sunt denumite în continuare standardele UO.

(6) Standardele prevăzute la alin. (4) sunt stabilite de UO prin aprobarea de către Senatul universitar. Standardele UO nu pot deroga de la standardele minimale naționale prevăzute la art. 156 alin. (1) din Legea

învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, și aprobate prin ordin al ministrului educației. Standardele UO sunt superioare sau egale standardelor minime naționale.

(7) UO nu poate stabili prin metodologia proprie sau prin alte documente echivalarea îndeplinirii de către un candidat a standardelor minime naționale prevăzute la alin. (6) prin standarde, criterii sau indicatori diferiți de cei prevăzuți de standardele minime naționale, aprobate prin ordin al ministrului educației, potrivit art. 156 alin. (1) din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(8) Prezenta procedură conține prevederi referitoare la soluționarea contestațiilor vizând examenul de promovare în cariera didactică în cadrul UO.

(9) Nerespectarea prevederilor procedurii proprii de către persoanele cu atribuții în procedura de organizare și desfășurare a examenelor de promovare poate constitui abatere disciplinară. Eventualele sesizări sunt analizate în conformitate cu prevederile art. 175-179 din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

(10) La examenul de promovare în carieră nu pot participa persoanele condamnate penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea.

**Art. 2.** - Metodologia proprie este elaborată cu respectarea principiilor care guvernează învățământul superior prevăzute la art. 4 din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, și a procedurii-cadru.

**Art. 3.** - (1) Organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică presupun parcurgerea etapelor prevăzute la alin. (2) - (4).

(2) Anunțul privind organizarea examenului se publică cu cel puțin două luni înainte de data desfășurării primei probe de examen. Înscrierea la examen începe în ziua publicării pe site-ul UO a anunțului privind examenul pentru ocuparea postului vacant și se încheie cu 15 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de examen.

(3) Anunțurile se publică la loc vizibil, pe pagina principală a site-ului UO și pe un site web specializat, administrat de Ministerul Educației.

(4) Pe pagina principală a site-ului UO, care găzduiește și pagina de internet a examenului, vor fi publicate, în termenul prevăzut la alin. (2), cel puțin următoarele informații:

- a) metodologia proprie a UO și procedura proprie a Facultății de Litere;
- b) lista posturilor aprobate de către Consiliul de administrație, pentru care urmează să se desfășoare examen, și structura acestora, asumată de Rectorul UO;
- c) descrierea fiecărui post pentru care urmează să se desfășoare examen de promovare în cariera didactică;
- d) atribuțiile/activitățile aferente postului didactic vacant, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică;
- e) salariul minim de încadrare pe post la momentul angajării;
- f) calendarul examenului;
- g) tematica probelor de examen;
- h) descrierea procedurii de examen;
- i) lista completă a documentelor pe care candidatul trebuie să le includă în dosarul de examen;
- j) adresa la care trebuie depus dosarul de examen.

**Art. 4.** - Cu cel puțin 10 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de examen, pe pagina principală a site-ului web al UO, care găzduiește și pagina de internet a examenului, vor fi publicate, cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), pentru fiecare candidat la examenul de promovare în cariera didactică, următoarele:

- a) curriculum vitae;
- b) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime pentru postul pentru care urmează să se desfășoare examenul de promovare;
- c) lista completă de lucrări a candidatului.

**Art. 5.** - (1) Examenul are caracter transparent conform prevederilor legale în vigoare.



(2) La examen poate participa candidatul care îndeplinește condițiile de înscriere la examenul de promovare, conform Legii nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, ale procedurii-cadru și ale prezentei metodologii.

(3) La examenul pentru promovarea în cariera didactică pot participa cadrele didactice titulare care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

a) să fi avut calificativul „foarte bine” în ultimii 3 ani. În cazul UO, aceasta înseamnă îndeplinirea, în fiecare din ultimii 3 ani calendaristici, a următoarelor condiții:

- coeficientul de evaluare a performanțelor profesionale individuale, în fiecare din ultimii 3 ani:  $K_A \geq 1,5$ ;
- coeficientul de evaluare a cadrelor didactice din partea studenților, calculat ca valoare medie pe ultimii 3 ani:  $K_S \geq 0,8$ ;
- coeficientul de performanță privind activitatea în departament/facultate/universitate, calculat ca valoare medie pe ultimii 3 ani:  $K_C \geq 0,9$   $K_C = 1$ .

Cei 3 coeficienți sunt definiți și se calculează anual conform *Procedurii operaționale privind evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și evaluarea disciplinelor de studiu*.

b) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii;

c) să îndeplinească cerințele și standardele de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, prevăzute la art. 206 alin. (2), (3) sau (4) din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, după caz.

**Art. 6.** - (1) Se consideră a fi implicate în procedura de examen persoanele care:

- a) participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de examen;
- b) sunt membri sau membri supleanți ai comisiei de examen;
- c) sunt implicate în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul examenului;
- d) sunt implicate în soluționarea contestațiilor.

(2) Nu pot fi membri ai comisiilor constituite pentru organizarea și desfășurarea examenului în vederea promovării în cariera didactică persoanele care au soțul sau soția, rude ori afini până la gradul al III-lea inclusiv în rândul candidaților.

**Art. 7.** - În situația în care, în urma promovării examenului de către candidat, una sau mai multe persoane din UO urmează să se afle într-o situație de incompatibilitate conform art. 201 alin. (4) din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, numirea pe post și acordarea titlului universitar de către UO pot avea loc numai după soluționarea situației/situațiilor de incompatibilitate. Modalitatea de soluționare a situației de incompatibilitate se comunică Ministerului Educației și Cercetării în termen de două zile lucrătoare de la soluționare.

**Art. 8.** - (1) UO poate să organizeze examen de promovare în cariera didactică numai pentru un post vacant conform art. 207 alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

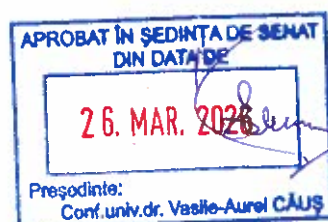
(2) Un post se consideră vacant dacă este prevăzut astfel în statul de funcții, întocmit anual, sau se vacantează pe parcursul anului universitar.

**Art. 9.** - (1) UO poate să organizeze examen de promovare în cariera didactică numai după aprobarea de către Consiliul de administrație a numărului de posturi vacante și publicarea pe pagina principală a site-ului web propriu a informațiilor privind organizarea examenului/examenelor.

(2) Publicarea de către UO, pe pagina principală a site-ului web propriu, a informațiilor privind organizarea examenului/examenelor de promovare în cariera didactică se realizează după primirea avizului din partea Ministerului Educației referitor la organizarea acestui/acestor examen/examene.

(3) UO are obligația de a transmite Ministerului Educației și Cercetării în vederea obținerii avizului pentru organizarea și desfășurarea examenului prevăzut la alin. (2) următoarele:

- a) metodologia proprie;
- b) lista posturilor aprobate de către Consiliul de administrație pentru care urmează a se desfășura examen și structura acestora, asumată de rectorul UO;
- c) extrasul din statul de funcții care conține posturile propuse pentru examenele de promovare, semnat de rector, decan și directorul de departament sau conducătorul școlii doctorale;
- d) declarația pe propria răspundere a rectorului UO care atestă că toate posturile didactice propuse pentru examenele de promovare au în structură numai discipline din planurile de învățământ ale



specializărilor/programelor de studii legal înființate, inclusiv ca formă de învățământ și localitate de desfășurare.

- (4) Procedura de examen poate fi declanșată doar după primirea avizului din partea Ministerului Educației și Cercetării.
- (5) Propunerea de organizare a examenului pentru un post vacant se face de către directorul departamentului, prin referat avizat de Consiliul departamentului și de Consiliul facultății.
- (6) Lista posturilor vacante propuse pentru ocuparea prin examen de promovare este avizată de Consiliul facultății și înaintată de Decan către Consiliul de administrație al UO, în vederea aprobării.
- (7) La finalul perioadei de înscriere, Consiliul departamentului avizează cererile privind înscrierea candidaților la examenul de promovare în cariera didactică și, ulterior, aceste cereri sunt aprobate de Consiliul de administrație.
- (8) Cererile de înscriere la examenul de promovare în cariera didactică cuprind precizarea funcției didactice și a postului pentru care se depune candidatura.

**Art. 10.** - (1) Pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică, pentru funcțiile de **lector universitar/șef de lucrări** este necesară îndeplinirea cumulativă a următoarelor cerințe și standarde minimale:

- a) deținerea titlului/diplomei de doctor;
- b) vechime minimă de 3 ani în calitate de cadru didactic titular în învățământul superior în cadrul UO;
- c) publicarea a minimum 5 lucrări (articole, studii), în extenso, în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale,
- d) elaborarea, cel puțin în format electronic, a unui material didactic de specialitate, postat pe platforma e-learning a UO (e.uoradea.ro), în domeniul disciplinelor postului, sau a unei cărți de specialitate, în domeniul postului;
- e) alte standarde suplimentare, specifice Facultății de Litere prevăzute în această procedură aprobată de senatul universitar al UO, prevăzute în Anexa 3 și Anexa 4.

(2) Pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică, pentru funcția de **conferențiar universitar** este necesară îndeplinirea cumulativă a următoarelor cerințe și standarde minimale:

- a) deținerea titlului/diplomei de doctor;
- b) vechime minimă de 6 ani în calitate de cadru didactic titular în învățământul superior în cadrul UO;
- c) îndeplinirea standardelor minimale naționale pentru ocuparea funcției de conferențiar universitar, standarde aprobate potrivit art. 156 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- d) alte standarde suplimentare, specifice Facultății de Litere prevăzute în această procedură aprobată de senatul universitar al UO, prevăzute în Anexa 3 și Anexa 4.

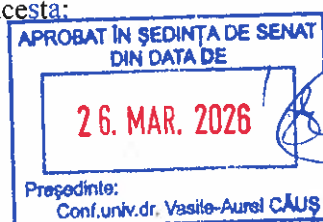
(3) Pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică, pentru funcția de **profesor universitar** este necesară îndeplinirea cumulativă a următoarelor cerințe și standarde minimale:

- a) deținerea titlului/diplomei de doctor;
- b) deținerea atestatului de abilitare;
- c) vechime minimă de 9 ani în calitate de cadru didactic titular în învățământul superior în cadrul UO;
- d) îndeplinirea standardelor minimale pentru ocuparea funcției de profesor universitar, standarde aprobate conform art. 156 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- e) alte standarde suplimentare, specifice Facultății de Litere prevăzute în această procedură aprobată de senatul universitar al UO, prevăzute în Anexa 3 și Anexa 4.

**Art. 11.** - (1) În vederea înscrierii la examenul de promovare, candidatul depune un dosar care conține următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la examen, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (Anexa 1);
- b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților;
- c) curriculum vitae al candidatului, semnat de către acesta (model Europass);
- d) lista de lucrări ale candidatului, semnată de către acesta;

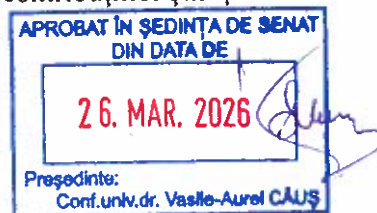
4



- e) fișa de verificare a îndeplinirii cerințelor și standardelor minimale (Anexa 3). Standardele impuse la nivelul UO nu pot deroga de la standardele minimale naționale aprobate potrivit art. 156 alin. (1) lit. a) și alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat;
- f) documente care atestă deținerea titlului de doctor: copia conformă cu originalul a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, copia conformă cu originalul a atestatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia;
- g) pentru candidații la funcția de profesor universitar, copia ordinului ministrului care atestă abilitarea, iar în cazul în care a fost obținut în străinătate, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acestuia de către statul român;
- h) rezumatul în limba română și într-o limbă de circulație internațională a tezei de doctorat și, după caz, a tezei de abilitare, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;
- i) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, în care s-ar afla în cazul promovării examenului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate (Anexa 6);
- j) listele din ultimii 3 ani, în copie „conform cu originalul” (obținute de la SRU), cu valorile coeficienților  $K_A$ ,  $K_S$  și  $K_C$  obținute de cadrele didactice din departamentul în care candidatul este titular (Anexa 4 la *Procedura operațională privind evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și evaluarea disciplinelor de studiu*). Acestea constituie dovada privind obținerea calificativului „foarte bine” în ultimii 3 ani de activitate profesională;
- k) declarația pe propria răspundere a candidatului din care să reiasă că nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 3 ani;
- l) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului (diplomă de bacalaureat, diplomă de licență, diplomă de master);
- m) copii ale suplimentelor la diplomă, foilor matricole sau situațiilor școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii absolvit;
- n) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;
- o) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea acestuia, respectiv certificatul de căsătorie sau dovada schimbării numelui;
- p) maximum 10 lucrări publicate, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii;
- q) pentru candidații la funcția de conferențiar universitar, respectiv profesor universitar: 3 scrisori de recomandare, conform art. 14 din prezenta procedură;
- r) certificat de cazier judiciar;
- s) certificat de integritate comportamentală reglementat de Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- t) certificat medical, eliberat pe un formular specific adoptat prin ordin comun al ministrului educației și ministrului sănătății;
- u) avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății;
- v) acceptul de prelucrare a datelor cu caracter personal de către UO.
- (2) Documentele menționate la alin. (1) se vor depune atât în format letric, cât și pe suport electronic.
- (3) Facultățile UO vor specifica, dacă este cazul, în procedura proprie, reglementările care se aplică lucrărilor candidatului care nu sunt disponibile în format electronic.

**Art. 12.** - Curriculum vitae al candidatului trebuie să fie complet și să includă:

- informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
- informații despre experiența profesională și locurile de muncă ocupate anterior;
- informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
- informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.



**Art. 13.** - Lista completă de lucrări ale candidatului va fi structurată astfel:

- a) lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol;
- b) teza sau tezele de doctorat;
- c) brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială;
- d) cărți și capitole în cărți;
- e) articole/studii in extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional;
- f) publicații in extenso, apărute în lucrări ale conferințelor internaționale de specialitate;
- g) alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice.

**Art. 14.** - (1) Candidații pentru posturile de conferențiar universitar trebuie să includă în dosarul de examen cel puțin trei scrisori de recomandare ale unor personalități din domeniul postului pentru care candidează, din țară (din afara UO) sau din străinătate.

(2) Candidații pentru posturile de profesor universitar trebuie să includă în dosarul de examen cel puțin trei scrisori de recomandare ale unor personalități din străinătate din domeniul postului pentru care candidează.

(3) În cazul domeniilor științifice cu specific românesc, scrisorile de recomandare pentru candidații la postul de profesor universitar pot proveni și din partea unor personalități din domeniul respectiv din România, din afara UO.

**Art. 15.** - Dosarul de examen este constituit de candidat, atât în format letric, cât și pe suport electronic, și se depune direct la sediul UO, str. Universității nr. 1. Dosarul de examen este transmis membrilor comisiei de examen după expirarea termenului de depunere a dosarelor, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a examenului.

**Art. 16.** - (1) Pentru obținerea avizului compartimentului juridic al UO, fiecare dosar trebuie să cuprindă rezoluția cu privire la verificarea informațiilor din fișa de verificare prevăzută la art. 11 alin. (1) lit. e). Această rezoluție este stabilită de către o comisie științifică, numită prin decizie a rectorului, la propunerea Consiliului de administrație.

(2) Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la examen este certificată prin avizul compartimentului juridic al UO, în baza rezoluției prevăzute la alin. (1) și a documentelor prevăzute la art. 11.

(3) Avizul compartimentului juridic, însoțit de rezoluția comisiei științifice care a analizat și verificat informațiile din fișa de verificare, este comunicat candidatului și publicat pe pagina de internet a examenului în termen de 48 de ore de la emiterea sa, dar cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a examenului.

(4) Aceleași date sunt încărcate de către UO și pe pagina web a examenului, administrată de Ministerul Educației și Cercetării.

**Art. 17.** - Candidații care îndeplinesc condițiile legale de prezentare la examen vor fi notificați de către președintele comisiei de examen cu privire la data, ora și locul susținerii probelor de examen.

**Art. 18.** (1) Stabilirea componenței comisiei de examen se face odată cu publicarea de către UO pe pagina principală a site-ului web propriu a informațiilor privind organizarea examenului.

(2) Comisia de examen este formată din 5 membri, incluzând președintele acesteia, specialiști în domeniul disciplinelor postului pentru care se organizează examen de promovare sau în domenii apropiate.

(3) În componența comisiei de examen sunt prevăzuți și membri supleanți. În cazul indisponibilității participării unui membru la lucrările comisiei, membrul respectiv este înlocuit de membrul supleant, numit după aceeași procedură ca membrii comisiei.

(4) Consiliul departamentului sau al școlii doctorale în structura căreia se află postul face propuneri pentru componența nominală a comisiei de examen.

(5) Pe baza propunerii prevăzute la alin (4), decanul solicită avizul Consiliului facultății privind componența nominală a comisiei de examen.

(6) Componența nominală a comisiei de examen, însoțită de avizul Consiliului facultății, este supusă validării Consiliului de administrație și apoi transmisă Senatului universitar pentru aprobare.



- (7) În urma aprobării de către Senatul universitar, comisia de examen este numită prin decizie a Rectorului.  
(8) În termen de două zile lucrătoare de la emiterea deciziei rectorului, componența nominală a comisiei de examen este publicată pe pagina de internet a examenului.

**Art. 19.** (1) Deciziile comisiei de examen sunt luate prin votul deschis al membrilor. O decizie a comisiei este validă dacă a întrunit votul a cel puțin 3 membri ai comisiei.

(2) Lucrările comisiei sunt conduse de președintele comisiei.

(3) Membrii comisiei pot fi din interiorul sau din afara UO, din țară sau din străinătate.

(4) Pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar/profesor universitar, cel puțin 3 membri ai comisiei trebuie să fie din afara UO, din țară sau din străinătate.

(5) Membrii comisiei de examen trebuie să aibă un titlu didactic superior ori cel puțin egal cu cel al postului destinat promovării, iar membrii din străinătate trebuie să îndeplinească standardele UO corespunzătoare postului destinat promovării.

(6) În scopul exclusiv al participării în comisia de examen, echivalarea titlurilor didactice ale membrilor din străinătate cu titlurile didactice din țară se face prin hotărâre a Senatului universitar cu privire la componența nominală a comisiei.

(7) Președintele comisiei de examen poate fi una dintre următoarele persoane:

- a) directorul departamentului sau conducătorul școlii doctorale în care se regăsește postul;
- b) decanul sau prodecanul facultății în care se regăsește postul;
- c) un cadru didactic titular în UO, specialist în domeniul disciplinelor postului sau într-un domeniu apropiat, delegat în acest scop prin votul Consiliului departamentului, respectiv al Consiliului facultății care organizează examenul.

**Art 20** - (1) Comisia de examen evaluează candidatul, pe baza criteriilor menționate anterior, înainte de susținerea probelor adiționale, precizate la art. 21. Rezultatele evaluării sunt consemnate în referatul de apreciere întocmit de fiecare membru al comisiei. În raport cu atribuțiile funcției didactice pentru care se susține examenul de promovare, comisia de examen evaluează candidatul din perspectiva următoarelor criterii:

- a) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului;
- b) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;
- c) competențele didactice ale candidatului;
- d) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;
- e) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;
- f) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;
- g) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât UO.

(2) Comisia de examen constată îndeplinirea de către candidat a standardelor din prezenta procedura, raportate la standardele minimale naționale, aprobate prin ordin al ministrului educației, potrivit prevederilor art. 156. alin. (1) lit. a) din Legea nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 21.** - Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de examen pe baza dosarului de examen și, adițional, prin următoarele probe de concurs astfel:

- (1) pentru postul de lector se susține o prelegere cu caracter didactic și propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului. Prezentările sunt evaluate și în funcție de răspunsurile la întrebările membrilor comisiei.
- (2) pentru posturile de conferențiar și profesor se susține o prelegere științifică și propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului. Prezentările sunt evaluate și în funcție de răspunsurile la întrebările membrilor comisiei.

**Art. 22.** - (1) Examenul se derulează astfel încât toate probele de examinare să fie susținute în cel mult 45 de zile de la încheierea perioadei de înscriere.

(2) Examenul constă în evaluarea calităților didactice și activității științifice.

(3) Președintele comisiei de examen întocmește un raport asupra probelor examenului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de examen.



- (4) Raportul asupra desfășurării examenului este asumat prin semnătură de fiecare membru al comisiei de examen. Președintele comisiei de examen transmite raportul și documentația aferentă decanului facultății.
- (5) Raportul comisiei de examen, după validarea acestuia în Consiliul facultății, este înaintat de către decanul facultății, spre aprobare, Senatului universitar.
- (6) Senatul universitar analizează respectarea procedurilor stabilite prin prezenta procedură și prin procedurile proprii ale facultăților și aprobă sau nu aprobă raportul asupra desfășurării examenului. Rezultatele examenului, după aprobarea Senatului, sunt prezentate de către decan Consiliului facultății.

**Art. 23.** - (1) În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea criteriilor de evaluare prevăzute la art. 20 alin. (1) și/sau nerespectarea procedurilor privind organizarea și desfășurarea examenului, acesta poate formula contestație în termen de 3 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului.

(2) Contestația se formulează în scris, se înregistrează la registratura UO și se înaintează comisiei de contestații spre soluționare.

(3) Comisia de contestații analizează aspectele sesizate de către candidat și soluționează contestația în cel mult 48 de ore de la înregistrarea acesteia, înainte de publicarea rezultatelor examenului.

(4) În vederea stabilirii componenței comisiilor de soluționare a contestațiilor se parcurge aceeași procedură ca la stabilirea componenței comisiei de examen.

(5) Membrii comisiei de examen nu pot face parte din comisia de soluționare a contestațiilor.

(6) În urma aprobării de către Senatul universitar, comisia de soluționare a contestațiilor este numită prin decizie a rectorului și se publică odată cu publicarea comisiei de examen.

(7) Raportul comisiei de contestații, după validarea acestuia în Consiliul facultății, și raportul comisiei de examen se înaintează de către decanul facultății, spre aprobare, Senatului universitar.

**Art. 24.** - (1) Rezultatul examenului se publică în termen de două zile lucrătoare de la finalizarea examenului, respectiv după expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, după caz, pe pagina de internet a UO și pe pagina web administrată de către Ministerul Educației și Cercetării.

(2) După aprobarea de către Senatul universitar a rezultatului examenului, pe pagina de internet a examenului se publică lista candidaților promovați.

**Art. 25.** - (1) În urma aprobării rezultatului examenului de promovare de către Senatul universitar, Rectorul emite decizie pentru numirea pe post și acordarea titlului universitar aferent pentru candidatul declarat admis. Numirea pe post se face începând cu semestrul universitar următor celui în care s-a desfășurat examenul.

(2) Deciziile de numire pe post și de acordare a titlului universitar aferent pentru candidații declarați admiși, însoțite de un raport sintetic privind organizarea și desfășurarea examenului/examenelor de promovare din UO, se transmit, în termen de 5 zile de la emitere, în format electronic/pe suport electronic, cu adresă de înaintare către Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, prin direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării.

**Art. 26.** - (1) Directorii departamentelor, decanii facultăților și rectorul răspund în fața Senatului universitar pentru buna desfășurare a examenelor de promovare, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică și deontologie universitară și a legislației în vigoare.

(2) În condițiile constatării unor nereguli, Senatul universitar poate aplica sancțiuni specificate în metodologia proprie, putând fi dispusă inclusiv demiterea directorilor de departamente și a decanilor, la propunerea justificată a Consiliului de administrație sau a Rectorului ori din oficiu, cu avizul acestora.

(3) În cazul constatării nerespectării prevederilor legale în procedura de desfășurare a examenului de promovare în cariera didactică, Ministerul Educației și Cercetării poate aplica sancțiunile prevăzute de lege, pe baza unui raport întocmit de Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare.

(4) În cazul în care instanțele de judecată constată încălcarea procedurilor de desfășurare a examenului de promovare din instituțiile de învățământ superior, examenul se anulează și se reia.

**Art. 27.** - (1) Încadrarea într-o funcție didactică de predare este condiționată de prezentarea unui certificat medical, eliberat pe un formular specific adoptat prin ordinul comun al ministrului educației și al ministrului sănătății, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I. Avizele necesare pentru exercitarea profesiei sunt stabilite prin ordinul respectiv.

(2) Menținerea într-o funcție didactică de predare este condiționată de un control medical periodic. Periodicitatea și acordarea avizelor pentru exercitarea profesiei sunt reglementate prin ordinul prevăzut la alin.

(1), iar fondurile necesare acestor controale sunt asigurate de la bugetul de stat.



(3) Personalul didactic de predare care se consideră nedreptățit poate solicita o expertiză a capacității de muncă în domeniul educației.

(4) În situații de inaptitudine profesională de natură psihocomportamentală a personalului angajat al UO, instituția poate solicita, la sesizarea oricărui factor implicat în procesul educațional, prin hotărâre a Consiliului de administrație, un nou examen medical complet.

(5) Situațiile de inaptitudine profesională de natură psihocomportamentală sunt analizate și stabilite de către o comisie formată din 3-5 membri, medici specialiști, constituită la nivelul centrului universitar în baza unui protocol încheiat între Ministerul Educației și Cercetării și Ministerul Sănătății, care realizează expertiza capacității de muncă în domeniul educației.

(6) Refuzul personalului didactic de a se prezenta la controlul medical constituie abatere disciplinară și poate duce la desfacerea contractului individual de muncă.

**Art 28.** Prezenta procedură, însoțită de anexele de la 1-8, a fost avizată în ședința Consiliului Facultății de Litere și se aplică după aprobare în Senatul Universității din Oradea,

DECAN.  
conf. univ. dr. Veronica Buciuman



/Oradu

#### Lista anexelor:

- 1 – Cerere tip înscriere la examen
- 2 – Opis cu documentele conținute în dosarul de examen
- 3 – Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale
- 4 – Referat de apreciere
- 5 – Raport asupra examenului
- 6 – Declarație membru comisie privind evitarea incompatibilității și a conflictului de interese
- 7 – Acceptul de prelucrare a datelor cu caracter personal de către UO
- 8 – Declarație pe proprie răspundere candidat



*Aprobat în ședința  
Consiliului de Administrație  
din \_\_\_\_\_  
RECTOR,*

*Anexa nr. 1  
la Procedura proprie privind organizarea și  
desfășurarea examenului de promovare în  
cariera didactică la Facultatea de Litere,  
Universitatea din Oradea*

**DOMNULE RECTOR,**

Subsemnatul/a.....născut/ă la data de (ziua, luna, anul)..... în localitatea....., domiciliat/ă în localitatea..... str. ....nr.....bloc.....sc.....ap.....etaj.....județul..... telefon..... cartea de identitate seria ..... nr. .... eliberată de ..... la data....., absolvent al Universității ..... Facultatea ..... programul de studii ..... promoția ..... cu media generală ..... și media ..... / ..... la examenul de finalizare licență / master, angajat al Universității din Oradea, Facultatea ..... Departamentul ..... în funcția de ....., vă rog să binevoiți a-mi aproba înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică pe postul de ....., poziția..... disciplinele .....

.....  
la Departamentul..... Facultatea de Litere.

Menționez că sunt doctor în științe din data de ..... (Ordin ME/Decizie Rector) în domeniul .....

**Cunoscând prevederile art. 326 din Noul Cod Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că informațiile prezentate în dosarul de înscriere sunt veridice și datele furnizate corespund în totalitate realității.**

Data.....

Semnătura.....

**Către  
Conducerea Universității din Oradea**

Avizat de Consiliul Dep. \_\_\_\_\_  
**Director de Departament,**

Certificăm legalitatea înscrierii la examen  
**Compartimentul Juridic**

Data \_\_\_\_\_ Semnătura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Semnătura \_\_\_\_\_



**OPIS**

**DOSAR DE ÎNSCRIERE  
la examenul de promovare în cariera didactică**

**DATE DESPRE CANDIDAT**

Numele \_\_\_\_\_ Prenumele \_\_\_\_\_ CNP \_\_\_\_\_

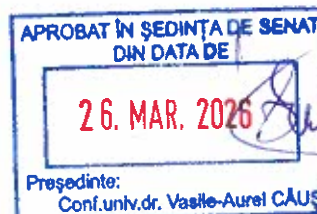
Postul pentru care se înscrie la examen \_\_\_\_\_ Poziția \_\_\_\_\_

Disciplinele \_\_\_\_\_

Departamentul \_\_\_\_\_, Facultatea de Litere.

1. În vederea înscrierii la examenul de promovare în cariera didactică candidatul întocmește un dosar care conține următoarele documente:

Nr. crt.	DOCUMENTE DEPUSE	DA	NU
1.	Cererea de înscriere la examen, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar - model tip (Anexa 1)		
2.	Propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică		
3.	Curriculum vitae, semnat de candidat, conform art. 12 din prezenta procedură		
4.	Lista de lucrări, semnată de candidat, conform art. 13 din prezenta procedură		
5.	Fișa de verificare a îndeplinirii cerințelor și standardelor minime pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică (Anexa 3)		
6.	Copia diplomei de doctor, iar în cazul în care aceasta a fost obținută în străinătate, copia atestatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia de către statul român - se va prezenta documentul în original pentru conformitate		
7.	Pentru candidații la funcția de profesor universitar, copia ordinului ministrului care atestă abilitarea, iar în cazul în care a fost obținut în străinătate, copia atestatului de recunoaștere sau echivalare a acestuia de către statul român - se va prezenta documentul în original pentru conformitate		
8.	Rezumatul tezei de doctorat și, după caz, a tezei de abilitare, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, pe maxim o pagină pentru fiecare limbă		
9.	Declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023 în care s-ar afla în cazul promovării examenului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate (Anexa 6)		
10.	Listele din ultimii 3 ani, în copie „conform cu originalul” (obținute de la SRU), cu valorile coeficienților $K_A$ , $K_S$ și $K_C$ obținute de cadrele didactice din departamentul în care candidatul este titular (conform Procedurii operaționale privind evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și evaluarea disciplinelor de studiu)		
11.	Declarația pe propria răspundere a candidatului din care să reiasă că nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 3 ani		

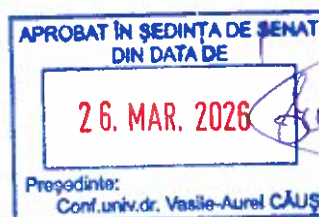


12.	Copii ale altor diplome sau atestate de recunoaștere care atestă studiile candidatului: diplomă de bacalaureat, diplomă de licență, diplomă de master - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate		
13.	Copii ale suplimentelor la diplomă, foilor matricole sau situațiilor școlare eliberate pentru fiecare ciclu de studii absolvit - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate		
14.	Copia cărții de identitate ori a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate		
15.	Copii ale documentelor care atestă schimbarea numelui în cazul în care candidatul și-a schimbat numele: certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui - se vor prezenta documentele în original pentru conformitate		
16.	Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, selecționate de către acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii – doar în format electronic		
17.	Cel puțin 3 scrisori de recomandare (conform art. 14 din prezenta procedură) ale unor personalități din domeniul postului: - din străinătate - pentru candidații la posturile de profesor universitar; - din țară (din afara UO) sau din străinătate - pentru candidații la posturile de conferențiar universitar		
18.	Certificat de cazier judiciar		
19.	Certificat de integritate comportamentală		
20.	Certificat medical, eliberat pe un formular specific, adoptat prin ordin comun al ministrului educației și ministrului sănătății		
21.	Avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prevederilor ordinului comun al ministrului educației și al ministrului sănătății		
22.	Acceptul de prelucrare a datelor cu caracter personal de către UO (Anexa 7)		

2. La dosarul de înscriere se atașează și un CD/DVD/stick de memorie sau alt suport electronic, cu întreg conținutul acestuia scanat, în vederea transmiterii către comisia de examen și încărcarea dosarului pe site. Lista de lucrări, CV-ul și Fișa de verificare (Anexa 3) vor fi scanate ca fișiere separate, fără a depăși împreună 10 MB. Pe documentele scanate nu vor apărea datele personale ale candidatului (fotografie, CNP, adresa de domiciliu, semnătura etc.).

Verificat la depunerea dosarului  
D.R.U.

Candidat



**FIȘA DE VERIFICARE  
A ÎNDEPLINIRII CERINȚELOR ȘI STANDARDELOR MINIMALE  
pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică**

**I DATE DESPRE CANDIDAT**

NUMELE \_\_\_\_\_ PRENUMELE \_\_\_\_\_ CNP \_\_\_\_\_  
Postul pentru care se înscrie la examen \_\_\_\_\_ Disciplinele \_\_\_\_\_

Poziția în Statul de funcții \_\_\_\_\_ Departamentul \_\_\_\_\_  
Facultatea \_\_\_\_\_

Gradul didactic actual \_\_\_\_\_ Poziția în Statul de funcții \_\_\_\_\_  
Disciplinele \_\_\_\_\_

Departamentul \_\_\_\_\_ Facultatea \_\_\_\_\_

**II DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CONDIȚIILOR DE ÎNSCRIERE**

**1. Studii universitare de licență și masterat**

Nr. crt.	Instituția de învățământ superior	Domeniul	Perioada	Titlul acordat

**2. Studii universitare de doctorat**

Nr. crt.	Instituția organizatoare de doctorat	Domeniul	Perioada	Titlul științific acordat

**3. Studii și burse postdoctorale**

Nr. crt.	Instituția organizatoare	Domeniul	Perioada	Obs.

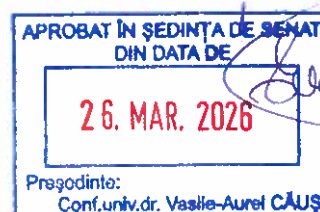
**4. Grade didactice/profesionale**

Nr. crt.	Instituția	Domeniul	Perioada	Titlul/funcția didactică/gradul profesional

**III DATE PRIVIND ÎNDEPLINIREA CERINȚELOR ȘI STANDARDELOR**

**1. Lector universitar/șef de lucrări**

a) deținerea titlului/diplomei de doctor;



b) vechime minimă de 3 ani în calitate de cadru didactic titular în învățământul superior în cadrul UO;  
 c) să fi avut calificativul „foarte bine” în ultimii 3 ani. În cazul UO, aceasta înseamnă îndeplinirea, în fiecare din ultimii 3 ani calendaristici, a următoarelor condiții:

- coeficientul de evaluare a performanțelor profesionale individuale, în fiecare din ultimii 3 ani:  $K_A \geq 1,5$ ;
- coeficientul de evaluare a cadrelor didactice din partea studenților, calculat ca valoare medie pe ultimii 3 ani:  $K_S \geq 0,8$ ;
- coeficientul de performanță privind activitatea în departament/facultate/universitate, calculat ca valoare medie pe ultimii 3 ani:  $K_C \geq 0,9$   $K_C = 1$ .

Cei 3 coeficienți sunt definiți și se calculează anual conform *Procedurii operaționale privind evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și evaluarea disciplinelor de studiu*.

- d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii;
- e) publicarea a minimum 5 lucrări (articole, studii), în extenso, în reviste de specialitate sau în volume ale unor manifestări științifice naționale sau internaționale,
- f) elaborarea, cel puțin în formă electronică cu ISBN, a unui material didactic de specialitate, în domeniul disciplinelor postului, care trebuie postat integral sau parțial pe platforma de E-learning a UO (e.uoradea.ro) – dovada postării materialului se va atașa la dosarul de concurs sub forma unui document cu capturi de ecran, din care să reiasă data reali-zării documentului doveditor –, sau a unei cărți de specialitate, în domeniul disciplinelor postului;
- g) Propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului, atât din punct de vedere didactic, cât și din punct de vedere al activităților de cercetare științifică (activitate anterioară relevantă și proiecte pe termen mediu și lung);
- h) îndeplinirea a 75% din standardele minimale pentru ocuparea funcției de conferențiar universitar pentru fiecare domeniu de activitate din grila CNADTCU, standarde aprobate conform art. 156 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare<sup>1</sup>

## ÎNDEPLINIT / NEÎNDEPLINIT

### Definiții și condiții:

- Se vor lua în considerare doar publicațiile științifice din domeniul filologic, respectiv din domeniul disciplinelor postului scos la concurs.
- Indicatorul 1.1. din grila CNADTCU se referă la capitole din lucrări de concepție unitară, în care autorii capitolelor au statutul de coautori ai cărții; se deosebește deci de indicatorul 2.1.3. care vizează studii și articole cuprinse în volume colective ocazionale și în volume de comunicări prezentate la manifestări științifice.
- La subpunctele 1.1., 1.2. și 1.3., pentru lucrările reeditate se ia în considerare doar o singură ediție – cea indicată de autor.
- **Este obligatorie realizarea punctajului minim pentru fiecare set de criterii (A1, A2, A3)**

Domeniul activității -lor	Indicatori	Categorii <sup>26</sup>	TITLUL / ACTIVITATE	Subcategoriile	Punctaj	Elementul pentru care se acordă punctajul	Punctaj realizat
	1.1. Cărți și capitole în lucrări de specialitate, ediții. Se au în vedere	1.1.1. Carte de autor unic, având la bază teza de doctorat.			30 p.	cartea	
		1.1.2.1. Autor/coautor de monografie, studiu		(a) autor/coautor	40p./20p.		

<sup>1</sup> Nota: Se vor completa lucrările și realizările științifice care atestă îndeplinirea standardelor pe domeniul Filologie.

<sup>26</sup> Lucrările se consideră exclusiv la categoria din care fac parte, deci nu pot fi punctate decât o singură dată. La subpunctele 1.1., 1.2. și 1.3. pentru lucrările republicate (în ediții anastatice, revizuite sau/și augmentate), se ia în considerare o singură ediție – cea indicată de candidat.



lucrări publicate la edituri de prestigiu <sup>37</sup> (a) din străinătate; (b) din țară.	1.1.2	lingvistic, filologic, de critică sau istorie literară, ediție filologică, critică și/sau științifică, traducere cu aparat critic a unui text scris într-o limbă veche.		(b) autor/ coautor	30p. /15p.	fiecare volum
		1.1.2.2. Autor/coautor de capitol(e) <sup>48</sup> de monografie, studiu lingvistic, filologic, de critică sau istorie literară.		(a) autor/ coautor	20p. /10p.	fiecare capitol
	1.1.3. Autor sau coautor de volum de studii tematice <sup>59</sup> , dicționar științific <sup>610</sup> .			(a) autor/ coautor	40p. /20p.	fiecare volum
				(b) autor/ coautor	30p. /15p.	fiecare volum
	1.1.4. Coordonator/coautor <sup>711</sup> la lucrări fundamentale sau de referință (dicționare, enciclopedii, atlase, tratate, corpusuri de texte).			(a) coordonator /coautor	30p. /20p.	fiecare volum
				(b) coordonator/coautor	25p. /15p.	fiecare volum
	1.1.5. Editarea cu aparat științific a unei opere științifice sau literare (inclusiv antologii) cu text(e) aparținând altui autor decât cel al ediției.			(a) autor/ coautor	25p. /15p.	fiecare ediție
				(b) autor/ coautor	20 p./10p.	ediția
	1.1.6. Editarea de volume decurgând din lucrări ale unor simpozioane, colocvii, conferințe, congrese, workshopuri (atelieri) pe			(a) coordonator (editor)/ coeditor	20p./10p.	fiecare volum
		teme științifice, organizate în cadru instituțional de către universități, instituții de cercetare, Academia Română, Institutul Academiei Române; editarea de volume tematice colective și de numere tematice ale publicațiilor de specialitate.		(b) coordonator (editor)/co-editor	10 p./7 p.	fiecare volum
	1.2.1. Traducerea unei opere				fiecare	

<sup>37</sup> Se pot folosi, orientativ, listele elaborate de către Consiliul Național al Cercetării Științifice (CNCS). Încadrarea rămâne la latitudinea comisiei de evaluare, în corelație cu evoluția domeniului și data publicării contribuției.

<sup>48</sup> *Capitolul* constituie o componentă inalienabilă a unei lucrări dotate cu o concepție unitară. El nu se identifică cu studiul sau articolul (precum cele de sub 2.1.3., de pildă) cuprins într-un volum de autor sau colectiv

<sup>59</sup> *Volumul de studii tematice* este o lucrare constituită din studii dotate cu o autonomie relativă, ele subsumându-se obligatoriu și în mod vădit unei singure teme, astfel făcând obiectul unei scrieri coerente sub aspect tematic și redacțional. Antologiile și orice alte modalități de prezentare laolaltă a unor scrieri independente (articole, studii, referate, texte de escortă) nu constituie volume de studii tematice.

<sup>610</sup> *Dicționarul științific* (terminologic/tematic etc.) cuprinde termeni și concepte aparținând diferitelor arii ale domeniului și articole de sinteză.

<sup>711</sup> Calitatea de *coordonator* sau de *coautor* este atestată prin menționarea acesteia pe coperta I a lucrării sau/și în pagina de titlu sau/și în caseta tehnică.

1.2. Traduceri	științifice (monografie, dicționar științific, volum tematic de autor, ediție critică) sau beletristice din autori consacrați.		Autor /coautor	15p./10p.	lucrare	
	1.2.2. Dotarea unei traduceri cu aparat critic (prefață, studiu introductiv, note biobibliografice, note și comentarii).		Autor /coautor	15 p./7 p.	fiecare lucrare	
1.3. Material didactic	Curs sau manual universitar cu ISBN/e-ISBN.		Autor /coautor	20p./10p.	fiecare curs/manual	
	Manual pentru nivelul preuniversitar cu ISBN/e-ISBN.		Autor /coautor	10 p./ 5 p.	fiecare manual	
1.4. Îndrumare	Conducător de doctorat.			10 p.	calitatea <sup>12</sup>	
<b>T O T A L (punctaj indicator A1)</b>						
2. Activitate de cercetare (A2)	2.1. Articole, studii, recenzii de carte științifică	2.1.1. publicate în reviste științifice indexate WoS, Scopus:	Autor /coautor	25p./15p.	fiecare articol sau recenzie	
			recenzie	10 p.		
		2.1.2. publicate în reviste științifice indexate ERIHPlus, EBSCO <sup>13</sup> sau indexate concomitent în cel puțin 2 BDI <sup>14</sup> , altele decât cele de sus; 2.1.1., (se exclude Google Scholar / Academic):	Autor /coautor	20p./10p.	fiecare articol sau recenzie	
			<b>recenzie</b>	7 p.		
		2.1.3. publicate în analele/buletinele/anuarele universităților/Academiei, volume colective ocazionale, omagiale, în memoriam; în volume de comunicări prezentate la manifestări științifice interne și internaționale, cu comitete științifice: (a) în străinătate; (b) în țară:	(a) autor /coautor	15p./7 p.	fiecare articol sau recenzie	
			(a) recenzie	6 p.		
		(b) autor /coautor	10p./5 p.	fiecare articol sau recenzie		
		(b) recenzie	4 p.			
	2.1.4. studii, eseuri, articole pe teme literare publicate în reviste de specialitate, neindexate, cu ISSN/e-ISSN.			2 p.	fiecare articol, până la un maximum de 50 de puncte	

<sup>12</sup> Se atestă cel puțin o conducere de doctorat finalizată sau în desfășurare.

<sup>13</sup> Se consideră indexate numai lucrările ale căror titluri formează intrări distincte în baza de date.

<sup>14</sup> Bazele de date sunt: JSTOR, ProQuest, Project Muse, Persée, CAIRN, CEEOL, DOAJ, Index Copernicus, Erudit. Comisia de evaluare poate lua în considerare și alte repere determinate de evoluția domeniului în raport cu data publicării lucrării.



2.2. Activitate editorială	2.2.1. Membru al unui colectiv de redacție al unei reviste de specialitate cu peer review, din străinătate (a) sau din țară (b).		(a)/(b)	15p./10p.	fiecare atribuție
	2.2.2. Referent științific și coordonator de colecții la edituri sau reviste acreditate, din străinătate (a) sau din țară (b).		(a)/(b)	7 p./5 p.	fiecare atribuție (nu fiecare referat)
	2.3. Granturi științifice	2.3.1. finanțate instituțional, obținute prin competiție internațională sau națională, pe baza unui proiect de cercetare, în străinătate (a) sau în țară (b);	director (a)/(b)	30 p./25p.	fiecare proiect
			membru (a)/(b)	15 p./10p.	fiecare proiect
	2.3.2. finanțate instituțional, individuale, obținute prin competiție, pe baza unui proiect de cercetare;	titular (a)/(b)	10p./7p.	fiecare proiect	
2.4. Comunicări	prezentate la manifestări științifice (conferințe, congrese, simpozioane, colocvii, workshopuri etc.) cu comitete științifice sau sistem de selecție peer review, (a) în străinătate sau (b) în țară	- toate comunicările (chiar dacă au fost și publicate)	(a)/(b)	4 p./2 p.	fiecare comunica-re

**T O T A L (punctaj indicator relevant A2)**

3. Recunoașterea și impactul activității (A3)	3.1. Traduceri editate din lucrări proprii	Volum/studiu științific al candidatului/candidatei tradus și publicat în altă limbă decât în versiunea originală.		Volum /studiu	20 p./10p.	fiecare volum /studiu	
	3.2. Premii și distincții academice	Oferite de universități, institute de cercetare, academii, uniuni de creație, asociații profesionale.		Internațional /național	20 p./10p.	fiecare premiu	
	3.3. Citări, mențiuni bibliografice recenzări	3.3.1. Citări și mențiuni bibliografice, cu excepția autocitărilor. O citare presupune menționarea explicită a numelui/a contribuției celui citat și este înregistrată o singură dată, indiferent de numărul de ocurențe din lucrarea care citează. Lucrările în care se face citarea trebuie să aibă ISBN/ISSN sau e-ISBN/e-ISSN.				2 p.	fiecare lucrare în care este menționată o contribuție științifică a candidatului
			3.3.2. Recenzii ale lucrărilor proprii în publicații cu ISBN/ISSN sau e-ISBN/e-ISSN (a) din străinătate sau (b) din țară.		(a)/(b)	7 p./5 p.	fiecare recenzie
	3.4. Keynote speaker	Conferințe în plenară la colocvii, simpozioane, conferințe, congrese (a) internaționale/(b) naționale.		(a)/(b)	10p./5 p.	fiecare conferință	
	3.5. Stagii în străinătate	3.5.1. Stagiul de cercetare în străinătate documentat ca atare, prin contract sau invitație.		minimum două săptămâni	5 p.	fiecare stagiul	
3.5.2. Visiting professor documentat ca atare, prin contract sau invitație.			minimum o lună	15 p.			
3.5.3. Stagiul de predare				2 p.			



		Erasmus /CEEPUS ș.a.				
3.6.	Prezența în biblioteci din țară și străinătate	Se recomandă consultarea cataloagelor KVK, worldcat.org, ale bibliotecilor universitare naționale și internaționale etc.			2 p.	fiecare prezență/lu-crare, până la un maximum de 100 de puncte
3.7.	Participare a la comisii de experți	3.7.1. de evaluare de proiecte, de îndrumare sau de susținere a unei teze de doctorat sau de concurs pentru ocuparea unei funcții didactice sau de cercetare.			2 p.	fiecare participare
		3.7.2. în cadrul unor organisme de monitorizare și control (CNATDCU, CNCS, ARACIS etc.)			5 p.	fiecare atribuție
<b>T O T A L (punctaj indicator relevant 3)</b>						

	Profesor / Habilitare	Conferențiar	Lector: 75% din punctajul pentru conferențiar	Punctaj realizat
Activitatea didactică și profesională A.1	publicarea tezei de doctorat, minimum 200 de puncte, din care minimum 90 obținute la categoriile A 1.1.1.-1.1.4.	publicarea tezei de doctorat, minimum 100 de puncte, din care minimum 60 obținute la categoriile A 1.1.1.-1.1.4.	Publicarea tezei de doctorat DA/NU A1.1.1-1.1.4 – 45 A1: 75	Publicarea tezei de doctorat DA/NU A1.1.1-1.1.4 – A1:
Activitatea de cercetare A.2	minimum 450 de puncte	minimum 300 de puncte	225	
Recunoașterea impactului activității A.3	minimum 200 de puncte	minimum 100 de puncte	75	
<b>Total</b>	<b>minimum 850 de puncte</b>	<b>minimum 500 puncte</b>	<b>minimum 375 de puncte</b>	

*Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.*

Data \_\_\_\_\_

Candidat \_\_\_\_\_



## 2. Conferențiar universitar

- a) deținerea titlului/diplomei de doctor;
- b) vechime minimă de 6 ani în calitate de cadru didactic titular în învățământul superior în cadrul UO;
- c) să fi avut calificativul „foarte bine” în ultimii 3 ani. În cazul UO, aceasta înseamnă îndeplinirea în fiecare din ultimii 3 ani calendaristici, a următoarelor condiții:
- coeficientul de evaluare a performanțelor profesionale individuale, în fiecare din ultimii 3 ani:  $K_A \geq 1,5$ ;
  - coeficientul de evaluare a cadrelor didactice din partea studenților, calculat ca valoare medie pe ultimii 3 ani:  $K_S \geq 0,8$ ;
  - coeficientul de performanță privind activitatea în departament/facultate/universitate, calculat ca valoare medie pe ultimii 3 ani:  $K_C \geq 0,9$   $K_C = 1$ .
- Cei 3 coeficienți sunt definiți și se calculează anual conform *Procedurii operaționale privind evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și evaluarea disciplinelor de studiu*.
- d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii;
- e) alte standarde suplimentare, specifice Facultății de Litere, aprobate de senatul universitar al UO:  
- Minimum 10 puncte la rubrica A2/3.5 din grila CNADTCU
- f) îndeplinirea standardelor minimale naționale pentru ocuparea funcției de conferențiar universitar, standarde aprobate potrivit art. 156 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare:<sup>8</sup>

**ÎNDEPLINIT / NEÎNDEPLINIT**

### Definiții și condiții:

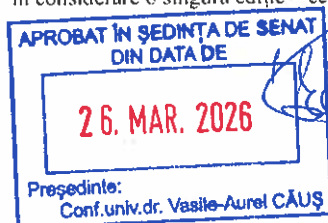
- Se vor lua în considerare doar publicațiile științifice din domeniul filologic, respectiv din domeniul disciplinelor postului scos la concurs.
- Indicatorul 1.1. din grila CNADTCU se referă la capitole din lucrări de concepție unitară, în care autorii capitolelor au statutul de coautori ai cărții; se deosebește deci de indicatorul 2.1.3. care vizează studii și articole cuprinse în volume colective ocazionale și în volume de comunicări prezentate la manifestări științifice.
- La subpunctele 1.1., 1.2. și 1.3., pentru lucrările reeditate se ia în considerare doar o singură ediție – cea indicată de autor.

**Este obligatorie realizarea punctajului minim pentru fiecare set de criterii (A1, A2, A3)**

Domeniul activității -lor	Indicatori	Categorii <sup>96</sup>	TITLUL / ACTIVITATE	Subcategorii	Punctaj	Elementul pentru care se acordă punctajul	Punctaj realizat
I. Activi	1.1. Cărți și capitole în lucrări de specialitate, ediții. Se au în vedere lucrări publicate la edituri de	1.1.1. Carte de autor unic, având la bază teza de doctorat.			30 p.	cartea	
		1.1.2.1. Autor/coautor de monografie, studiu lingvistic, filologic, de critică sau istorie literară, ediție filologică.		(b) autor/coautor	40p./20p.	fiecare volum	
		1.1.2		(b) autor/coautor	30p./15p.		

<sup>8</sup> Nota: Se vor completa lucrările și realizările științifice care atestă îndeplinirea standardelor pe domeniul Filologie.

<sup>96</sup> Lucrările se consideră exclusiv la categoria din care fac parte, deci nu pot fi punctate decât o singură dată. La subpunctele 1.1., 1.2. și 1.3. pentru lucrările republicate (în ediții anastatice, revizuite sau/și augmentate), se ia în considerare o singură ediție – cea indicată de candidat.



prestigiu <sup>107</sup> (a) din străinătate; (b) din țară.	critică și/sau științifică. traducere cu aparat critic a unui text scris într-o limbă veche.				
	1.1.2.2. Autor/coautor de capitol(e) <sup>118</sup> de monografie, studiu lingvistic, filologic, de critică sau istorie literară.		(b) autor/ coautor	20p. /10p.	fiecare capitol
			(b) autor/ coautor	15p./7p.	
	1.1.3. Autor sau coautor de volum de studii tematice <sup>129</sup> , dicționar științific <sup>1310</sup> .		(c) autor/ coautor	40p. /20p.	fiecare volum
			(d) autor/ coautor	30p. /15p.	
	1.1.4. Coordonator/coautor <sup>1411</sup> la lucrări fundamentale sau de referință (dicționare, enciclopedii, atlase, tratate, corpusuri de texte).		(a) coordonator /coautor	30p. /20p.	fiecare volum
			(b) coordonator/coautor	25p. /15p.	fiecare volum
	1.1.5. Editarea cu aparat științific a unei opere științifice sau literare (inclusiv antologii) cu text(e) aparținând altui autor decât cel al ediției.		(c) autor/ coautor	25p. /15p.	fiecare ediție
			(d) autor/ coautor	20 p./10p.	ediția
	1.1.6. Editarea de volume decurgând din lucrări ale unor simpozioane, colocvii, conferințe, congrese, workshopuri (atelier) pe		(b) coordonator (editor)/ coeditor	20p./10p.	fiecare volum
	teme științifice, organizate în cadru instituțional de către universități, instituții de cercetare, Academia Română, Institutele Academiei Române; editarea de volume tematice colective și de numere tematice ale publicațiilor de specialitate.		(b) coordonator (editor)/co-editor	10 p./7 p.	fiecare volum
1.2. Traduceri	1.2.1. Traducerea unei opere științifice (monografie, dicționar științific, volum tematic de autor, ediție critică) sau beletristice din autori consacrați.		Autor /coautor	15p./10p.	fiecare lucrare

<sup>107</sup> Se vor folosi, orientativ, listele elaborate de către Consiliul Național al Cercetării Științifice (CNCS).

<sup>118</sup> Capitolul constituie o componentă inalienabilă a unei lucrări dotate cu o concepție unitară. El nu se identifică cu studiul sau articolul (precum cele de sub 2.1.3., de pildă) cuprins într-un volum de autor sau colectiv

<sup>129</sup> Volumul de studii tematice este o lucrare constituită din studii dotate cu o autonomie relativă, ele subsumându-se obligatoriu și în mod vădit unei singure teme, astfel făcând obiectul unei scrieri coerente sub aspect tematic și redacțional. Antologiile și orice alte modalități de prezentare laolaltă a unor scrieri independente (articole, studii, referate, texte de escortă) nu constituie volume de studii tematice.

<sup>1310</sup> Dicționarul științific (terminologic/tematic etc.) cuprinde termeni și concepte aparținând diferitelor arii ale domeniului și articole de sinteză.

<sup>1411</sup> Calitatea de coordonator sau de coautor este atestată prin menționarea acestuia pe coperta I a lucrării sau și în pagina de titlu sau și în caseta tehnică.



	1.2.2. Dotarea unei traduceri cu aparat critic (prefață, studiu introductiv, note biobibliografice, note și comentarii).		Autor /coautor	15 p./7 p.	fiecare lucrare	
1.3. Material didactic	Curs sau manual universitar cu ISBN/e-ISBN.		Autor /coautor	20p./10p.	fiecare curs/manual	
	Manual pentru nivelul preuniversitar cu ISBN/e-ISBN.		Autor /coautor	10 p./ 5 p.	fiecare manual	
1.4. Îndrumare	Conducător de doctorat.			10 p.	calitatea <sup>12</sup>	
<b>T O T A L (punctaj indicator A1)</b>						
2. Activitate de cercetare (A2)	2.1. Articole, studii, recenzii de carte științifică	2.1.1. publicate în reviste științifice indexate WoS, Scopus;	Autor /coautor	25p./15p.	fiecare articol sau recenzie	
			recenzie	10 p.		
		2.1.2. publicate în reviste științifice indexate ERIHPlus, EBSCO <sup>13</sup> sau indexate concomitent în cel puțin 2 BDI <sup>14</sup> , altele decât cele de sus; 2.1.1., (se exclude Google Scholar / Academic);	Autor /coautor	20p./10p.	fiecare articol sau recenzie	
			<b>recenzie</b>	7 p.		
		2.1.3. publicate în analele/buletinele/anuarele universităților/Academiei, volume colective ocazionale, omagiale, în memoriam; în volume de comunicări prezentate la manifestări științifice interne și internaționale, cu comitete științifice: (a) în străinătate; (b) în țară;	(a) autor /coautor	15p./7 p.	fiecare articol sau recenzie	
			(a) recenzie	6 p.		
		(b) autor /coautor	10p./5 p.	fiecare articol sau recenzie		
		(b) recenzie	4 p.			
	2.1.4. studii, eseuri, articole pe teme literare publicate în reviste de specialitate, neindexate, cu ISSN/e-ISSN.			2 p.	fiecare articol, până la un maximum de 50 de puncte	

<sup>12</sup> Se atestă cel puțin o conducere de doctorat finalizată sau în desfășurare.

<sup>13</sup> Se consideră indexate numai lucrările ale căror titluri formează intrări distincte în baza de date.

<sup>14</sup> Bazele de date sunt: JSTOR, ProQuest, Project Muse, Persée, CAIRN, CEEOL, DOAJ, Index Copernicus, Erudit. Comisia de evaluare poate lua în considerare și alte repere determinate de evoluția domeniului în raport cu data publicării lucrării.



	2.2. Activitate editorială	2.2.1. Membru al unui colectiv de redacție al unei reviste de specialitate cu peer review, din străinătate (a) sau din țară (b).		(a)/(b)	15p./10p.	fiecare atribuție		
		2.2.2. Referent științific și coordonator de colecții la edituri sau reviste acreditate, din străinătate (a) sau din țară (b).		(a)/(b)	7 p./5 p.	fiecare atribuție (nu fiecare referat)		
	2.3. Granturi științifice	2.3.1. finanțate instituțional, obținute prin competiție internațională sau națională, pe baza unui proiect de cercetare, în străinătate (a) sau în țară (b);		director (a)/(b)	30 p./25p.	fiecare proiect		
				membru (a)/(b)	15 p./10p.	fiecare proiect		
	2.3.2. finanțate instituțional, individuale, obținute prin competiție, pe baza unui proiect de cercetare;		titular (a)/(b)	10p./7p.	fiecare proiect			
2.4. Comunicări	prezentate la manifestări științifice (conferințe, congrese, simpozioane, colocvii, workshopuri etc.) cu comitete științifice sau sistem de selecție peer review. (a) în străinătate sau (b) în țară	- toate comunicările (chiar dacă au fost și publicate)	(a)/(b)	4 p./2 p.	fiecare comunica-re			
<b>T O T A L (punctaj indicator relevant A2)</b>								
3. Recunoașterea și impactul activității (A3)	3.1. Traduceri editate din lucrări proprii	Volum/studiu științific al candidatului/candidatei tradus și publicat în altă limbă decât în versiunea originală.		Volum /studiu	20 p./10p.	fiecare volum /studiu		
	3.2. Premii și distincții academice	Oferite de universități, institute de cercetare, academii, uniuni de creație, asociații profesionale.		Internațional /național	20 p./10p.	fiecare premiu		
	3.3. Citări, mențiuni bibliografice și recenzări	3.3.1. Citări și mențiuni bibliografice, cu excepția autocitărilor. O citare presupune menționarea explicită a numelui/a contribuției celui citat și este înregistrată o singură dată, indiferent de numărul de ocurențe din lucrarea care citează. Lucrările în care se face citarea trebuie să aibă ISBN/ISSN sau e-ISBN/e-ISSN.				2 p.	fiecare lucrare în care este menționată o contribuție științifică a candidatului	
			3.3.2. Recenzii ale lucrărilor proprii în publicații cu ISBN/ISSN sau e-ISBN/e-ISSN (a) din străinătate sau (b) din țară.		(a)/(b)	7 p./5 p.	fiecare recenzie	
	3.4. Keynote speaker	Conferințe în plenară la colocvii, simpozioane, conferințe, congrese (a) internaționale/(b) naționale.		(a)/(b)	10p./5 p.	fiecare conferință		
	3.5. Stagii în străinătate	3.5.1. Stagiul de cercetare în străinătate documentat ca atare, prin contract sau invitație.		minimum două săptămâni	5 p.	fiecare stagiul		
3.5.2. Visiting professor documentat ca atare, prin contract sau invitație.				minimum o lună	15 p.			
3.5.3. Stagiul de predare Erasmus /CEEPUS ș.a.					2 p.			



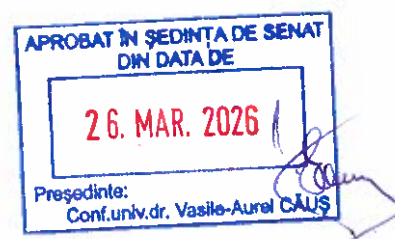
3.6. Prezența în biblioteci din țară și străinătate	Se recomandă consultarea cataloagelor KVK, worldcat.org, ale bibliotecilor universitare naționale și internaționale etc.			2 p.	fiecare prezență/lu - crare. până la un maximum de 100 de puncte	
3.7. Participare a la comisii de experți	3.7.1. de evaluare de proiecte, de îndrumare sau de susținere a unei teze de doctorat sau de concurs pentru ocuparea unei funcții didactice sau de cercetare.			2 p.	fiecare participare	
	3.7.2. în cadrul unor organisme de monitorizare și control (CNAITDCU, CNCS, ARACIS etc.)			5 p.	fiecare atribuție	
<b>T O T A L (punctaj indicator relevant 3)</b>						

	<b>Profesor / Habilitare</b>	<b>Conferențiar</b>	<b>Lector: 75% din punctajul pentru conferențiar</b>	<b>Punctaj realizat</b>
<b>Activitatea didactică și profesională A.1</b>	publicarea tezei de doctorat, minimum 200 de puncte, din care minimum 90 obținute la categoriile A 1.1.1.-1.1.4.	publicarea tezei de doctorat, minimum 100 de puncte, din care minimum 60 obținute la categoriile A 1.1.1.-1.1.4.	Publicarea tezei de doctorat DA/NU A1.1.1-1.1.4 – 45 A1: 75	Publicarea tezei de doctorat DA/NU A1.1.1-1.1.4 – A1:
<b>Activitatea de cercetare A.2</b>	minimum 450 de puncte	minimum 300 de puncte	225	
<b>Recunoașterea impactului activității A.3</b>	minimum 200 de puncte	minimum 100 de puncte	75	
<b>Total</b>	<b>minimum 850 de puncte</b>	<b>minimum 500 puncte</b>	<b>minimum 375 de puncte</b>	

*Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propriu mea activitate profesională și științifică.*

Data \_\_\_\_\_

Candidat \_\_\_\_\_



### 3. Profesor universitar

- a) deținerea titlului/diplomei de doctor;
  - b) deținerea atestatului de abilitare;
  - c) vechime minimă de 9 ani în calitate de cadru didactic titular în învățământul superior în cadrul UO;
  - d) să fi avut calificativul „foarte bine” în ultimii 3 ani. În cazul UO, aceasta înseamnă îndeplinirea, în fiecare din ultimii 3 ani calendaristici, a următoarelor condiții:
    - coeficientul de evaluare a performanțelor profesionale individuale, în fiecare din ultimii 3 ani:  $K_A \geq 1,5$ ;
    - coeficientul de evaluare a cadrelor didactice din partea studenților, calculat ca valoare medie pe ultimii 3 ani:  $K_S \geq 0,8$ ;
    - coeficientul de performanță privind activitatea în departament/facultate/universitate, calculat ca valoare medie pe ultimii 3 ani:  $K_C \geq 0,9$   $K_C = 1$ .
- Cei 3 coeficienți sunt definiți și se calculează anual conform *Procedurii operaționale privind evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și evaluarea disciplinelor de studiu*.
- e) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile legii;
  - f) alte standarde suplimentare, specifice Facultății de Litere, aprobate de senatul universitar al UO:
    - Minimum 10 puncte la rubrica A2/3.5 din grila CNADTCU
  - g) îndeplinirea standardelor minimale pentru ocuparea funcției de profesor universitar, standarde aprobate conform art. 156 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare:

**ÎNDEPLINIT / NEÎNDEPLINIT**

#### Definiții și condiții:

- Se vor lua în considerare doar publicațiile științifice din domeniul filologic, respectiv din domeniul disciplinelor postului scos la concurs.
- Indicatorul 1.1. din grila CNADTCU se referă la capitole din lucrări de concepție unitară, în care autorii capitolelor au statutul de coautori ai cărții; se deosebește deci de indicatorul 2.1.3. care vizează studii și articole cuprinse în volume colective ocazionale și în volume de comunicări prezentate la manifestări științifice.
- La subpunctele 1.1., 1.2. și 1.3., pentru lucrările reeditate se ia în considerare doar o singură ediție – cea indicată de autor.
- **Este obligatoric realizarea punctajului minim pentru fiecare set de criterii (A1, A2, A3)**

Domeniul activităților	Indicatori	Categorii <sup>156</sup>	TITLUL / ACTIVITATE	Subcategorii	Punctaj	Elementul pentru care se acordă punctajul	Punctaj realizat
	1.1. Cărți și capitole în lucrări de specialitate, ediții. Se au în vedere	1.1.1. Carte de autor unic, având la bază teza de doctorat.			30 p.	cartea	
		1.1.2.1. Autor/coautor de monografie, studiu		(c) autor/coautor	40p./20p.		

<sup>15 6</sup> Lucrările se consideră exclusiv la categoria din care fac parte, deci nu pot fi punctate decât o singură dată. La subpunctele 1.1., 1.2. și 1.3. pentru lucrările republicate (în ediții anastatice, revizuite sau/și augmentate), se ia în considerare o singură ediție – cea indicată de candidat.

lucrări publicate la edituri de prestigiu <sup>167</sup> (a) din străinătate; (b) din țară.	1.1.2.	lingvistic, filologic, de critică sau istorie literară, ediție filologică, critică și/sau științifică, traducere cu aparat critic a unui text scris într-o limbă veche.	(b) autor/ Coautor	30p./15p.	fiecare volum
		1.1.2.2. Autor/coautor de capitol <sup>178</sup> de monografie, studiu lingvistic, filologic, de critică sau istorie literară.	(c) autor/ coautor	20p./10p.	fiecare capitol
	1.1.3. Autor sau coautor de volum de studii tematice <sup>189</sup> , dicționar științific <sup>1910</sup> .	(e) autor/ coautor	40p./20p.	fiecare volum	
		(f) autor/ coautor	30p./15p.	volum	
	1.1.4. Coordonator/coautor <sup>2011</sup> la lucrări fundamentale sau de referință (dicționare, enciclopedii, atlase, tratate, corpusuri de texte).	(a) coordonator/ coautor	30p./20p.	fiecare volum	
		(b) coordonator/coautor	25p./15p.	fiecare volum	
	1.1.5. Editarea cu aparat științific a unei opere științifice sau literare (inclusiv antologii) cu text(e) aparținând altui autor decât cel al ediției.	(e) autor/ coautor	25p./15p.	fiecare ediție	
		(f) autor/ coautor	20 p./10p.	ediția	
	1.1.6. Editarea de volume decurgând din lucrări ale unor simpozioane, coloevii, conferințe, congrese, workshopuri (ateliere) pe	(c) coordonator (editor)/ coeditor	20p./10p.	fiecare volum	
		teme științifice, organizate în cadru instituțional de către universități, instituții de cercetare, Academia Română, Institutele Academiei Române; editarea de volume tematice colective și de numere tematice ale publicațiilor de specialitate.	(b) coordonator (editor)/co-editor	10 p./7 p.	fiecare volum
1.2.	1.2.1. Traducerea unei opere științifice (monografie, dicționar	Autor/coautor	15p./10p.	fiecare lucrare	

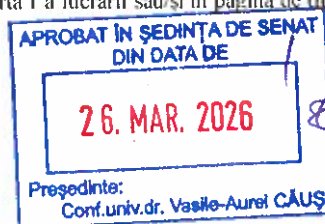
<sup>167</sup> Se vor folosi, orientativ, listele elaborate de către Consiliul Național al Cercetării Științifice (CNCS).

<sup>178</sup> *Capitolul* constituie o componentă inalienabilă a unei lucrări dotate cu o concepție unitară. El nu se identifică cu studiul sau articolul (precum cele de sub 2.1.3., de pildă) cuprins într-un volum de autor sau colectiv

<sup>189</sup> *Volumul de studii tematice* este o lucrare constituită din studii dotate cu o autonomie relativă, ele subsumându-se obligatoriu și în mod vădit unei singure teme, astfel făcând obiectul unei scrieri coerente sub aspect tematic și redacțional. Antologiile și orice alte modalități de prezentare laolaltă a unor scrieri independente (articole, studii, referate, texte de escortă) nu constituie volume de studii tematice.

<sup>1910</sup> *Dicționarul științific* (terminologic/tematic etc.) cuprinde termeni și concepte aparținând diferitelor arii ale domeniului și articole de sinteză.

<sup>2011</sup> Calitatea de *coordonator* sau de *coautor* este atestată prin menționarea acestuia pe coperta I a lucrării sau/si în pagina de titlu sau/si în caseta tehnică.



Traduceri	științific, volum tematic de autor, ediție critică) sau beletristice din autori consacrați.					
	1.2.2. Dotarea unei traduceri cu aparat critic (prefață, studiu introductiv, note biobibliografice, note și comentarii).		Autor /coautor	15 p./7 p.	fiecare lucrare	
1.3. Material didactic	Curs sau manual universitar cu ISBN/e-ISBN.		Autor /coautor	20p./10p.	fiecare curs/manual	
	Manual pentru nivelul preuniversitar cu ISBN/e-ISBN.		Autor /coautor	10 p./ 5 p.	fiecare manual	
1.4. Îndrumare	Conducător de doctorat.			10 p.	calitatea <sup>12</sup>	

**T O T A L (punctaj indicator A1)**

2. Activitate de cercetare (A2)	2.1. Articole, studii, recenzii de carte științifică	2.1.1. publicate în reviste științifice indexate WoS, Scopus;	Autor /coautor	25p./15p.	fiecare articol sau recenzie	
		2.1.2. publicate în reviste științifice indexate ERIHPlus, EBSCO <sup>13</sup> sau indexate concomitent în cel puțin 2 BDI <sup>14</sup> , altele decât cele de sus: 2.1.1., (se exclude Google Scholar / Academic);	Recenzie	10 p.		
			Autor /coautor	20p./10p.	fiecare articol sau recenzie	
		2.1.3. publicate în analele/buletinele/anuarele universităților/Academici, volume colective ocazionale, omagiale, în memoriam; în volume de comunicări prezentate la manifestări științifice interne și internaționale, cu comitete științifice: (a) în străinătate; (b) în țară;	(a) autor /coautor	15p./7 p.	fiecare articol sau recenzie	
			(a) recenzie	6 p.		
			(b) autor /coautor	10p./5 p.	fiecare articol sau recenzie	
			(b) recenzie	4 p.		
2.1.4. studii, eseuri, articole pe teme literare publicate în reviste de specialitate, neindexate, cu ISSN/e-ISSN.		2 p.	fiecare articol, până la un maximum de 50 de puncte			

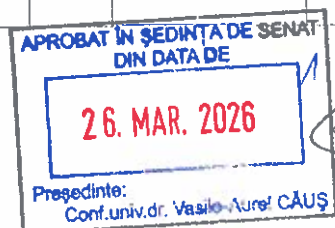
<sup>12</sup> Se atestă cel puțin o conducere de doctorat finalizată sau în desfășurare.

<sup>13</sup> Se consideră indexate numai lucrările ale căror titluri formează intrări distincte în baza de date.

<sup>14</sup> Bazele de date sunt: JSTOR, ProQuest, Project Muse, Persée, CAIRN, CEEOL, DOAJ, Index Copernicus, Erudit. Comisia de evaluare poate lua în considerare și alte repere determinate de evoluția domeniului în raport cu data publicării lucrării.



	2.2. Activitate editorială	2.2.1. Membru al unui colectiv de redacție al unei reviste de specialitate cu peer review, din străinătate (a) sau din țară (b).		(a)/(b)	15p./10p.	fiecare atribuție		
		2.2.2. Referent științific și coordonator de colecții la edituri sau reviste acreditate, din străinătate (a) sau din țară (b).		(a)/(b)	7 p./5 p.	fiecare atribuție (nu fiecare referat)		
	2.3. Granturi științifice	2.3.1. finanțate instituțional, obținute prin competiție internațională sau națională, pe baza unui proiect de cercetare, în străinătate (a) sau în țară (b);		director (a)/(b)	30 p./25p.	fiecare proiect		
				membru (a)/(b)	15 p./10p.	fiecare proiect		
	2.3.2. finanțate instituțional, individuale, obținute prin competiție, pe baza unui proiect de cercetare;		titular (a)/(b)	10p./7p.	fiecare proiect			
	2.4. Comunicări	prezentate la manifestări științifice (conferințe, congrese, simpozioane, coloevii, workshopuri etc.) cu comitete științifice sau sistem de selecție peer review. (a) în străinătate sau (b) în țară	- toate comunicările (chiar dacă au fost și publicate)	(a)/(b)	4 p./2 p.	fiecare comunicare		
<b>T O T A L (punctaj indicator relevant A2)</b>								
3. Recunoașterea și înmănușarea activității (A3)	3.1. Traduceri editate din lucrări proprii	Volum/studiu științific al candidatului/candidatei tradus și publicat în altă limbă decât în versiunea originală.		Volum /studiu	20 p./10p.	fiecare volum /studiu		
	3.2. Premii și distincții academice	Oferite de universități, institute de cercetare, academii, uniuni de creație, asociații profesionale.		Internațional /național	20 p./10p.	fiecare premiu		
	3.3. Citări, mențiuni bibliografice și recenzări	3.3.1. Citări și mențiuni bibliografice, cu excepția autocitărilor. O citare presupune menționarea explicită a numelui/a contribuției celui citat și este înregistrată o singură dată, indiferent de numărul de ocurențe din lucrarea care citează. Lucrările în care se face citarea trebuie să aibă ISBN/ISSN sau e-ISBN/e-ISSN.				2 p.	fiecare lucrare în care este menționată o contribuție științifică a candidatului	
			3.3.2. Recenzii ale lucrărilor proprii în publicații cu ISBN/ISSN sau e-ISBN/e-ISSN (a) din străinătate sau (b) din țară.		(a)/(b)	7 p./5 p.	fiecare recenzie	
	3.4. Keynote speaker	Conferințe în plenară la coloevii, simpozioane, conferințe, congrese (a) internaționale/(b) naționale.		(a)/(b)	10p./5 p.	fiecare conferință		
	3.5. Stagii în străinătate	3.5.1. Stagiul de cercetare în străinătate documentat ca atare, prin contract sau invitație.		minimum două săptămâni	5 p.	fiecare stagiul		
3.5.2. Visiting professor documentat ca atare, prin contract sau invitație.				minimum o lună	15 p.			
3.5.3. Stagiul de predare Erasmus /CEEPUS ș.a.					2 p.			



3.6. Prezența în biblioteci din țară și străinătate	Se recomandă consultarea catalogelor KVK, worldcat.org, ale bibliotecilor universitare naționale și internaționale etc.			2 p.	fiecare prezență/lu - crare, până la un maximum de 100 de puncte	
3.7. Participar e a la comisii de experți	3.7.1. de evaluare de proiecte, de îndrumare sau de susținere a unei teze de doctorat sau de concurs pentru ocuparea unei funcții didactice sau de cercetare.			2 p.	fiecare participare	
	3.7.2. în cadrul unor organisme de monitorizare și control (CNATDCU, CNCS, ARACIS etc.)			5 p.	fiecare atribuție	
<b>T O T A L (punctaj indicator relevant 3)</b>						

	Profesor / Habilitare	Conferențiar	Lector: 75% din punctajul pentru conferențiar	Punctaj realizat
<b>Activitatea didactică și profesională A.1</b>	publicarea tezei de doctorat, minimum 200 de puncte, din care minimum 90 obținute la categoriile A 1.1.1.- 1.1.4.	publicarea tezei de doctorat, minimum 100 de puncte, din care minimum 60 obținute la categoriile A 1.1.1.-1.1.4.	Publicarea tezei de doctorat DA/NU	Publicarea tezei de doctorat DA/NU
			<b>A1.1.1-1.1.4 – 45</b> <b>A1: 75</b>	<b>A1.1.1-1.1.4 –</b> <b>A1:</b>
<b>Activitatea de cercetare A.2</b>	minimum 450 de puncte	minimum 300 de puncte	225	
<b>Recunoașterea impactului activității A.3</b>	minimum 200 de puncte	minimum 100 de puncte	75	
<b>Total</b>	<b>minimum 850 de puncte</b>	<b>minimum 500 de puncte</b>	<b>minimum 375 de puncte</b>	

*Confirm prin prezenta că datele mai sus menționate sunt reale și se referă la propria mea activitate profesională și științifică.*

Data \_\_\_\_\_

Candidat \_\_\_\_\_



**REFERAT DE APRECIERE**  
a candidatului înscris la examenul de promovare în cariera didactică

**DATE DESPRE CANDIDAT**

NUMELE \_\_\_\_\_ PRENUMELE \_\_\_\_\_ CNP \_\_\_\_\_

Postul pentru care se înscrie la examen \_\_\_\_\_ Disciplinele \_\_\_\_\_

Poziția în Statul de funcții \_\_\_\_\_ Departamentul \_\_\_\_\_

Facultatea \_\_\_\_\_

**I. EVALUAREA ACTIVITĂȚII DIDACTICE ȘI ȘTIINȚIFICE**

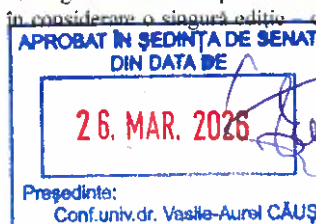
**Definiții și condiții:**

- Se vor lua în considerare doar publicațiile științifice din domeniul filologic, respectiv din domeniul disciplinelor postului scos la concurs.
- Indicatorul 1.1. din grila CNADTCU se referă la capitole din lucrări de concepție unitară, în care autorii capitolelor au statutul de coautori ai cărții; se deosebește deci de indicatorul 2.1.3. care vizează studii și articole cuprinse în volume colective ocazionale și în volume de comunicări prezentate la manifestări științifice.
- La subpunctele 1.1., 1.2. și 1.3., pentru lucrările reeditate se ia în considerare doar o singură ediție – cea indicată de autor.
- Este obligatorie realizarea punctajului minim pentru fiecare set de criterii (A1, A2, A3)

Domeniul activității lor	Indicatori	Categorii <sup>216</sup>	TITLUL / ACTIVITATE	Subcategorii	Punctaj	Elementul pentru care se acordă punctajul	Punctaj realizat
1. Activitatea profesională și	1.1. Cărți și capitole în lucrări de specialitate, ediții. Se au în vedere lucrări publicate la edituri de prestigiu <sup>227</sup> (a) din străinătate;	1.1.1. Carte de autor unic, având la bază teza de doctorat.			30 p.	cartea	
		1.1.2	1.1.2.1. Autor/coautor de monografie, studiu lingvistic, filologic, de critică sau istorie literară, ediție filologică, critică și/sau științifică, traducere cu aparat	(d) autor/coautor	40p./20p.	fiecăr volum	
				(b) autor/Coautor	30p./15p.		

<sup>21 6</sup> Lucrările se consideră exclusiv la categoria din care fac parte, deci nu pot fi punctate decât o singură dată. La subpunctele 1.1., 1.2. și 1.3. pentru lucrările republicate (în ediții anastatice, revizuite sau/și augmentate), se ia în considerare o singură ediție – cea indicată de candidat.

<sup>22 7</sup> Se vor folosi, listele elaborate de către Consiliul Național al Cercetării Științifice (CNCS).



(b) din țară.	critic a unui text scris într-o limbă veche.					
	1.1.2.2. Autor/coautor de capitol(e) <sup>238</sup> de monografie, studiu lingvistic, filologic, de critică sau istorie literară.		(d) autor/ coautor	20p. /10p.	fiecare capitol	
			(b) autor/ Coautor	15p./7p.		
	1.1.3. Autor sau coautor de volum de studii tematice <sup>249</sup> , dicționar științific <sup>2510</sup> .		(g) autor/ coautor	40p./20p.	fiecare volum	
			(h) autor/ coautor	30p./15p.		
	1.1.4. Coordonator/coautor <sup>2611</sup> la lucrări fundamentale sau de referință (dicționare, enciclopedii, atlase, tratate, corpusuri de texte).		(a) coordonator /coautor	30p./20p.	fiecare volum	
			(b) coordonator/coautor	25p./15p.	fiecare volum	
1.1.5. Editarea cu aparat științific a unei opere științifice sau literare (inclusiv antologii) cu text(e) aparținând altui autor decât cel al ediției.		(g) autor/ coautor	25p. /15p.	fiecare ediție		
		(h) autor/ coautor	20 p./10p.	ediția		
1.1.6. Editarea de volume decurgând din lucrări ale unor simpozioane, colocvii, conferințe, congrese, workshopuri (ateliere) pe		(d) coordonator (editor)/ coeditor	20p./10p.	fiecare volum		
	teme științifice, organizate în cadru instituțional de către universități, instituții de cercetare. Academia Română, Institutele Academiei Române; editarea de volume tematice colective și de numere tematice ale publicațiilor de specialitate.		(b) coordonator (editor)/co-editor	10 p./7 p.	fiecare volum	
1.2. Traduceri	1.2.1. Traducerea unei opere științifice (monografie, dicționar științific, volum tematic de autor, ediție critică) sau beletristice din autori consacrați.		Autor /coautor	15p./10p.	fiecare lucrare	
	1.2.2. Dotarea unei traduceri cu aparat critic (prefață, studiu introductiv, note biobibliografice, note și		Autor /coautor	15 p./7 p.	fiecare lucrare	

<sup>23 8</sup> Capitolul constituie o componentă inalienabilă a unei lucrări dotate cu o concepție unitară. El nu se identifică cu studiul sau articolul (precum cele de sub 2.1.3., de pildă) cuprins într-un volum de autor sau colectiv

<sup>24 9</sup> Volumul de studii tematice este o lucrare constituită din studii dotate cu o autonomie relativă, ele subsumându-se obligatoriu și în mod vădit unei singure teme, astfel făcând obiectul unei scrieri coerente sub aspect tematic și redacțional. Antologiile și orice alte modalități de prezentare laolaltă a unor scrieri independente (articole, studii, referate, texte de escortă) nu constituie volume de studii tematice.

<sup>25 10</sup> Dicționarul științific (terminologic/tematic etc.) cuprinde termeni și concepte aparținând diferitelor arii ale domeniului și articole de sinteză.

<sup>26 11</sup> Calitatea de coordonator sau de coautor este atestată prin menționarea acestuia pe coperta I a lucrării sau/și în pagina de titlu sau/și în caseta tehnică.

		comentarii).					
	1.3. Material didactic	Curs sau manual universitar cu ISBN/e-ISBN.		Autor /coautor	20p./10p.	fiecare curs/manual	
		Manual pentru nivelul preuniversitar cu ISBN/e-ISBN.		Autor /coautor	10 p./ 5 p.	fiecare manual	
	1.4. Îndrumare	Conducător de doctorat.			10 p.	calitatea <sup>12</sup>	
<b>T O T A L (punctaj indicator A1)</b>							
2. Activitate de cercetare (A2)	2.1. Articole, studii, recenzii de carte științifică	2.1.1. publicate în reviste științifice indexate WoS, Scopus;		Autor /coautor	25p./15p.	fiecare articol sau recenzie	
				Recenzie	10 p.		
		2.1.2. publicate în reviste științifice indexate ERIHPlus, EBSCO <sup>13</sup> sau indexate concomitent în cel puțin 2 BDI <sup>14</sup> , altele decât cele de sus; 2.1.1., (se exclude Google Scholar / Academic);		Autor /coautor	20p./10p.	fiecare articol sau recenzie	
			<b>Recenzie</b>	<b>7 p.</b>			
		2.1.3. publicate în analele/buletinele/anuarele universităților/Academiei. volume colective ocazionale, omagiale, în memoriam; în volume de comunicări prezentate la manifestări științifice interne și internaționale, cu comitete științifice: (a) în străinătate; (b) în țară;		(a) autor /coautor	15p./7 p.	fiecare articol sau recenzie	
				(a) recenzie	6 p.		
				(b) autor /coautor	10p./5 p.	fiecare articol sau recenzie	
				(b) recenzie	4 p.		
		2.1.4. studii, eseuri, articole pe teme literare publicate în reviste de specialitate, neindexate, cu ISSN/e-ISSN.				2 p.	fiecare articol, până la un maximum de 50 de puncte

<sup>12</sup> Se atestă cel puțin o conducere de doctorat finalizată sau în desfășurare.

<sup>13</sup> Se consideră indexate numai lucrările ale căror titluri formează intrări distincte în baza de date.

<sup>14</sup> Bazele de date sunt: JSTOR, ProQuest, Project Muse, Persée, CAIRN, CEEOL, DOAJ, Index Copernicus, Erudit. Comisia de evaluare poate lua în considerare și alte repere determinate de evoluția domeniului în raport cu data publicării lucrării.




2.2. Activitate editorială	2.2.1. Membru al unui colectiv de redacție al unei reviste de specialitate cu peer review, din străinătate (a) sau din țară (b).		(a)/(b)	15p./10p.	fiecare atribuție	
	2.2.2. Referent științific și coordonator de colecții la edituri sau reviste acreditate, din străinătate (a) sau din țară (b).		(a)/(b)	7 p./5 p.	fiecare atribuție (nu fiecare referat)	
2.3. Granturi științifice	2.3.1. finanțate instituțional, obținute prin competiție internațională sau națională, pe baza unui proiect de cercetare, în străinătate (a) sau în țară (b);		director (a)/(b)	30 p./25p.	fiecare proiect	
			membru (a)/(b)	15 p./10p.	fiecare proiect	
	2.3.2. finanțate instituțional, individuale, obținute prin competiție, pe baza unui proiect de cercetare;		titular (a)/(b)	10p./7p.	fiecare proiect	
2.4. Comunicări	prezentate la manifestări științifice (conferințe, congrese, simpozioane, colocvii, workshopuri etc.) cu comitete științifice sau sistem de selecție peer review. (a) în străinătate sau (b) în țară	- toate comunicările (chiar dacă au fost și publicate)	(a)/(b)	4 p./2 p.	fiecare comunicare	

**T O T A L (punctaj indicator relevant A2)**

3. Recunoașterea și impactul activității (A3)	3.1. Traduceri editate din lucrări proprii	Volum/studiu științific al candidatului/candidatei tradus și publicat în altă limbă decât în versiunea originală.		Volum /studiu	20 p./10p.	fiecare volum /studiu		
	3.2. Premii și distincții academice	Oferite de universități, institute de cercetare, academii, uniuni de creație, asociații profesionale.		Internațional /național	20 p./10p.	fiecare premiu		
	3.3. Citări, mențiuni bibliografice și recenzii	3.3.1. Citări și mențiuni bibliografice, cu excepția autocitărilor. O citare presupune menționarea explicită a numelui/a contribuției celui citat și este înregistrată o singură dată, indiferent de numărul de ocurențe din lucrarea care citează. Lucrările în care se face citarea trebuie să aibă ISBN/ISSN sau e-ISBN/e-ISSN.				2 p.	fiecare lucrare în care este menționată o contribuție științifică a candidatului	
		3.3.2. Recenzii ale lucrărilor proprii în publicații cu ISBN/ISSN sau e-ISBN/e-ISSN (a) din străinătate sau (b) din țară.		(a)/(b)		7 p./5 p.	fiecare recenzie	
	3.4. Keynote speaker	Conferințe în plenară la colocvii, simpozioane, conferințe, congrese (a) internaționale/(b) naționale.		(a)/(b)		10p./5 p.	fiecare conferință	
	3.5. Stagii în străinătate	3.5.1. Stagiul de cercetare în străinătate documentat ca atare, prin contract sau invitație.			minimum două săptămâni	5 p.	fiecare stagiul	
3.5.2. Visiting professor documentat ca atare, prin contract sau invitație.				minimum o lună	15 p.			
3.5.3. Stagiul de predare Erasmus /CEEPUS ș.a.					2 p.			



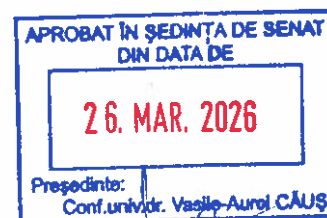
3.6. Prezența în biblioteci din țară și străinătate	Se recomandă consultarea cataloagelor KVK, worldcat.org, ale bibliotecilor universitare naționale și internaționale etc.			2 p.	fiecare prezentă/lu - crare, până la un maximum de 100 de puncte	
3.7. Participare a la comisii de experți	3.7.1. de evaluare de proiecte, de îndrumare sau de susținere a unei teze de doctorat sau de concurs pentru ocuparea unei funcții didactice sau de cercetare.			2 p.	fiecare participare	
	3.7.2. în cadrul unor organisme de monitorizare și control (CNATDCU, CNCS, ARACIS etc.)			5 p.	fiecare atribuție	
<b>T O T A L (punctaj indicator relevant 3)</b>						

	Profesor / Habilitare	Conferențiar	Lector: 75% din punctajul pentru conferențiar	Punctaj realizat
<b>Activitatea didactică și profesională A.1</b>	publicarea tezei de doctorat, minimum 200 de puncte, din care minimum 90 obținute la categoriile A 1.1.1.-1.1.4.	publicarea tezei de doctorat, minimum 100 de puncte, din care minimum 60 obținute la categoriile A 1.1.1.-1.1.4.	Publicarea tezei de doctorat DA/NU	Publicarea tezei de doctorat DA/NU
			A1.1.1-1.1.4 – 45 A1: 75	A1.1.1-1.1.4 – A1:
<b>Activitatea de cercetare A.2</b>	minimum 450 de puncte min. 10 puncte la A2/3.5	minimum 300 de puncte min. 10 puncte la A2/3.5	225	
<b>Recunoașterea impactului activității A.3</b>	minimum 200 de puncte	minimum 100 de puncte	75	
<b>Total</b>	<b>minimum 850 de puncte</b>	<b>minimum 500 de puncte</b>	<b>minimum 375 de puncte</b>	

Nota proba I \_\_\_\_\_

Nota proba I se stabilește în funcție de valoarea calculată a raportului „Punctaj proba I / Punctaj minim din standard” astfel:

- pentru valori între 1 și 1,199: Nota proba I = 5
- pentru valori între 1,2 și 1,399: Nota proba I = 5,5
- pentru valori între 1,4 și 1,599: Nota proba I = 6
- pentru valori între 1,6 și 1,799: Nota proba I = 6,5
- pentru valori între 1,8 și 1,999: Nota proba I = 7
- pentru valori între 2 și 2,499: Nota proba I = 7,5
- pentru valori între 2,5 și 2,999: Nota proba I = 8
- pentru valori între 3 și 3,499: Nota proba I = 8,5
- pentru valori între 3,5 și 3,999: Nota proba I = 9
- pentru valori între 4 și 4,499: Nota proba I = 9,5
- pentru valori peste 4.50 : Nota proba I = 10



**CERINȚE ȘI STANDARDE ÎNDEPLINITE / NEÎNDEPLINITE**

**II. PRELEGerea DIDACTICĂ (lector)/științifică (conferențiar/profesor )**(și/sau alte probe stabilite prin procedura proprie a facultății)

Candidatul **deține / nu deține** cunoștințele și abilitățile necesare pentru ocuparea postului. Nota acordată ține cont și de propunerea de dezvoltare a carierei universitare a candidatului.

*Nota acordată: minim (obligatoriu de obținut) – 8, maxim – 10<sup>27</sup>*

*În situația în care candidatul nu obține nota 8, acesta nu promovează proba II și, în consecință, nu poate ocupa postul pe care candidează.*

**Criterii de evaluare a propunerii de dezvoltare a carierei:**

- **Activitate didactică – de la punctaj 0 la 3**
- **Activitate de cercetare – de la punctaj 0 la 7<sup>28</sup>**

**Nota totală minimă: 8**

**Nota proba II:** \_\_\_\_\_ (obținută prin media aritmetică de la prelegere și propunerea de dezvoltare a carierei).

**Nota proba II** \_\_\_\_\_

**NOTA FINALĂ** \_\_\_\_\_ (obținută prin media aritmetică la probele I și II)

În urma evaluării candidatului \_\_\_\_\_, înscris la examenul de promovare în cariera didactică pentru postul de \_\_\_\_\_, poziția \_\_\_\_\_, Departamentul \_\_\_\_\_, Facultatea \_\_\_\_\_, prin ierarhizarea rezultatelor candidaților (dacă este cazul), acesta ocupă poziția \_\_\_\_\_ și propun **ocuparea / neocuparea** postului pentru care a susținut examenul.

Data \_\_\_\_\_

**Membrul comisiei**

\_\_\_\_\_



<sup>27</sup> Pentru a fi admis candidatul trebuie să obțină nota minimă din partea fiecărui membru al comisiei, inclusiv a președintelui

<sup>28</sup> Comisia de concurs va acorda punctajul, ținând cont inclusiv de domeniul în care s-a obținut titlul de doctor și abilitarea.

**RAPORT**  
asupra examenului de promovare în cariera didactică  
Sesiunea \_\_\_\_\_

Membrii comisiei de examen (nume, prenume, titlu didactic, afiliere instituțională):

Președinte: \_\_\_\_\_

Membru: \_\_\_\_\_

Membru: \_\_\_\_\_

Membru: \_\_\_\_\_

Membru: \_\_\_\_\_

desemnată prin decizia Rectorului Universității din Oradea nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_,

pentru examinarea candidaților înscriși la examenul de promovare în cariera didactică pentru postul vacant de

\_\_\_\_\_, poziția \_\_\_\_\_, Disciplinele \_\_\_\_\_

Departamentul \_\_\_\_\_, Facultatea \_\_\_\_\_, în

urma derulării examenului de promovare în cariera didactică, în conformitate cu Metodologia proprie a UO și

Procedura proprie a facultății, întocmesc următorul raport:

**I. DATE DESPRE CANDIDAȚII ÎNSCRIȘI**

1. Candidați înscriși:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Candidați prezenți la examen, la prelegerea didactică (și/sau alte probe stabilite prin Procedura proprie a facultății):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



## II. REZULTATE OBȚINUTE

(se vor trece candidații în ordinea descrescătoare a notelor finale obținute)

Nr. crt.	Candidați înscriși	Cerințe și standarde îndeplinite		Nota finală acordată de președinte și membrii comisiei				Nota finală la examen*
		DA	NU	P	1	2	3	
1								
2								
3								
....	.....							

\* media aritmetică (calculată cu două zecimale exacte) a notelor finale acordate de președinte și membrii comisiei

Rezultatele examenului au fost făcute publice în data de \_\_\_\_\_, ora \_\_\_\_\_, prin

## III. DECIZIA COMISIEI DE EXAMEN

În urma evaluării activității profesionale, științifice și a probelor de examen susținute, comisia propune, cu \_\_\_\_\_ voturi „pentru”, \_\_\_\_\_ voturi „contra” și \_\_\_\_\_ „abțineri”, ca d-na/d-l \_\_\_\_\_ să ocupe postul pentru care s-a organizat examenul.

Data: \_\_\_\_\_.

Președintele comisiei \_\_\_\_\_

Membrii comisiei \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

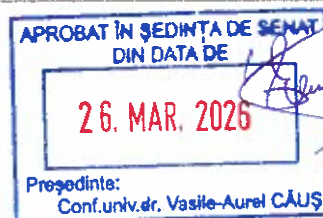
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## IV. CONTESTAȚII

Nu s-au înregistrat contestații / S-a depus contestația (contestatar, motivare):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



## V. DECIZIA COMISIEI DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Modul de soluționare a contestației \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_.

**Președintele comisiei** \_\_\_\_\_

**Membrii comisiei** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

APROBAT ÎN ȘEDINȚA DE SENAT  
DIN DATA DE  
**26. MAR. 2026**  
Președinte:  
Conf. univ. dr. Vasile Aurel CAUȘ



**DECLARAȚIE**

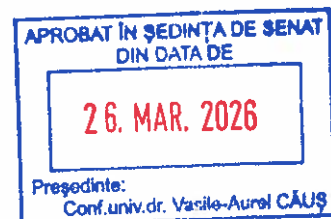
Subsemnatul, ..... în condițiile  
promovării examenului, declar pe proprie răspundere că:

a.	Nu mă aflu în niciuna din situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023 și Carta Universității din Oradea.
b.	Mă aflu în următoarele incompatibilități prevăzute de Legea învățământului superior nr. 199/2023 și Carta Universității din Oradea:

Nume și prenume: .....

Data: .....

Semnătura



### **Acord și informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal**

Subsemnatul/a....., domiciliat/ă în localitatea ....., județul ....., strada ....., nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., posesor(oare) al/a CI seria ....., nr....., eliberat de ..... la data de....., CNP....., înscris la examenul de promovare în cariera didactică, îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea de către Universitatea din Oradea a datelor mele cu caracter personal, cuprinse în documentele depuse pentru dosarul de înscriere.

**Sunt de acord** ca numele și prenumele meu să fie utilizate pentru afișarea listelor cu rezultatele examenului.

Declar că am fost informat cu privire la toate drepturile mele conform „Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date”, precum și asupra faptului că datele furnizate vor fi tratate confidențial, vor fi protejate, nu vor fi transmise către nici o terță parte decât în temei legal.

Acestea vor fi folosite în scopul organizării și desfășurării examenului, cu respectarea tuturor prevederilor legale. Numele și prenumele, numărul de telefon și adresa de e-mail vor fi prelucrate și utilizate pentru informarea corespunzătoare a candidatului/ei pe durata derulării concursului.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

