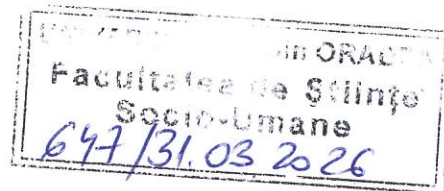


Universitatea din Oradea  
Facultate de Științe Socio-Umane  
Școala Doctorală de Sociologie



Domeniul de studii universitare de doctorat: Științele Educației  
Programul de studii universitare de doctorat: –  
Limba de predare: Română  
Forma de învățământ și locația: Zi, Universitatea din Oradea  
Calificativul ultimei evaluări: Autorizare provizorie de funcționare (AP)



## PLAN DE MĂSURI

### I. Informații generale

Domeniul de doctorat Științele Educației este inclus în Școala Doctorală de Sociologie (SDS) din cadrul Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat a Universității din Oradea (IOSUD-UO). Evaluarea externă a fost realizată în perioada 3–5 septembrie 2025 de o comisie ARACIS formată din Prof. Dr. Alois GHERGUT (evaluator expert), Prof. Dr. Peter VARNAGY (expert internațional) și Adrian LĂZĂRESCU (evaluator student-doctorand). Calificativul acordat în urma evaluării a fost autorizare provizorie de funcționare (AP). Raportul de evaluare externă (REE) este disponibil pe site-ul ARACIS: <https://www.aracis.ro>.

Tabel sintetic al indicatorilor de performanță – Grad de îndeplinire:

Domeniu de evaluare	Îndeplinit (Î)	Parțial îndeplinit (PÎ)	Neîndeplinit (NÎ)
Domeniu A – Capacitate instituțională	6	1	0
Domeniu B – Eficacitate educațională	7	2	0
Domeniu C – Managementul calității	3	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>16</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

### II. Indicatorii evaluați ca neîndepliniți în cadrul ultimului REE

Indicator ARACIS neîndeplinit	Constatări REE	Măsuri propuse	Responsabil*	Termen	Indicator de realizare
<i>Nu există indicatori evaluați ca neîndepliniți. Toți cei 19 indicatori evaluați au primit calificativul îndeplinit (Î) sau parțial îndeplinit (PÎ).</i>					

### III. Indicatorii evaluați ca parțial îndepliniți în cadrul ultimului REE

Indicator ARACIS parțial îndeplinit	Constatări REE	Măsuri propuse	Responsabil*	Termen	Indicator de realizare
<p><b>I.P.A.3.1.1</b> Standard S.A.3.1. Resurse umane (Domeniu A – Capacitate instituțională)</p>	<p>Comisia a constatat că domeniul dispune de 3 conducători de doctorat habilitați în Științele Educației:</p> <p>1. Prof. Dr. Adrian HATOS (habilitat, coordonează și în Sociologie).</p> <p>2. Prof. Dr. Karla-Melinda BARTH – afiliata din 2024 și la SD 'Education, Reflection, Development' din IOSUD-UBB Cluj-Napoca (afiliere dubla la doua IOSUD).</p> <p>3. Prof. Dr. Florica ORȚAN – a împlinit 65 de ani în iunie 2025; statutul de profesor titular în 2025-2026 este condiționat de decizia Senatului UO de prelungire a activității. Numărul de conducători de doctorat în domeniu este la limita minimă, ceea ce face domeniul vulnerabil.</p>	<p>1. Inițierea procedurilor de afiliere a 1-2 noi conducători de doctorat habilitați în domeniul Științelor Educației la SDS-UO.</p> <p>2. Clarificarea oficială a statutului de afiliere al Prof. Dr. Karla-Melinda BARTH (afiliere simultană la două IOSUD) în conformitate cu legislația în vigoare.</p> <p>3. Inițierea și finalizarea procedurii de prelungire a activității ca profesor titular pentru Prof. Dr. Florica ORȚAN (aprobare Senat UO).</p> <p>4. Identificarea și contactarea altor cadre didactice habilitate în domeniu pentru afiliere viitoare.</p>	<p>Director Responsabil domeniu Director SDS</p>	<p>Sem. I, a.u. 2025- 2026</p>	<p>- Cel puțin 1 conducător de doctorat suplimentar afiliat la SDS în domeniu</p> <p>- Hotărâre Senat UO privind prelungirea activității Prof. Dr. F. ORȚAN</p> <p>- Clarificare oficială documentată privind statutul Prof. Dr. K.M. BARTH</p>
<p><b>I.P.B.1.1.1</b> Standard S.B.1.1. Conținut program de studii (Domeniu B – Eficacitate educațională)</p>	<p>Planul de învățământ a fost revizuit la cererea comisiei de evaluare. Cu toate acestea, au fost constatate următoarele:</p> <p>1. Rezultatele învățării nu sunt formulate cu verbe de acțiune clare și precise (nu sunt suficient de operaționale).</p> <p>2. Numărul de rezultate ale învățării pe fiecare categorie este insuficient.</p>	<p>1. Reformularea rezultatelor învățării din planul de studii utilizând verbe de acțiune clare și precise (taxonomia Bloom).</p> <p>2. Completarea rezultatelor învățării cu formulări operaționale, de exemplu: sa comunice eficient rezultatele cercetării, sa elaboreze articole științifice de înaltă calitate etc.</p> <p>3. Revizuirea planului de studii</p>	<p>Responsabil domeniu Director SDS Consiliul Școlii Doctorale Director CSUD-UO Rector</p>	<p>Sem. I- II, a.u. 2025- 2026</p>	<p>- Plan de studii revizuit aprobat de Senat UO</p> <p>- Fișe de disciplină revizuite cu rezultate ale învățării operaționale</p> <p>- Cel puțin o disciplină cu examen final</p> <p>- Mecanism de integrare a</p>

Indicator ARACIS parțial îndeplinit	Constatări REE	Măsuri propuse	Responsabil*	Termen	Indicator de realizare
	<p>3. Nu există nicio disciplină cu examen final.</p> <p>4. Curriculumul nu integrează cunoștințele anterioare ale doctoranzilor.</p> <p>5. Planul de studii revizuit nu a fost aprobat de Senatul UO și semnat de Rector.</p>	<p>pentru includerea a cel puțin unei discipline cu examen final.</p> <p>4. Integrarea unor mecanisme de evaluare a cunoștințelor anterioare ale doctoranzilor în proiectarea curriculumului.</p> <p>5. Aprobarea planului de studii revizuit de Senatul UO și semnarea de Rector.</p>			cunoștințelor anterioare documentat
<p><b>I.P.B.5.1.1</b> Standard S.B.5.1. Definirea și evaluarea rezultatelor învățării (Domeniu B – Eficacitate educațională)</p>	<p>Comisia a constatat următoarele deficiențe:</p> <p>1. Există neconcordanțe între formularea rezultatelor învățării din planul de studii și cele din fișele de disciplină (atât la nivel de conținut, cât și la nivel de formulare).</p> <p>2. Rezultatele învățării nu reflectă suficient nivelul înalt de competențe așteptat la finalizarea studiilor doctorale.</p> <p>3. Nu există un mecanism sistematic de revizuire periodică a curriculumului pe baza feedback-ului primit de la doctoranzi și cadre didactice.</p>	<p>1. Revizuirea planului de studii pentru includerea de noi rezultate ale învățării care să reflecte nivelul ISCED 8 și competențele doctorale avansate.</p> <p>2. Corelarea și armonizarea rezultatelor învățării din planul de studii cu cele din fișele de disciplină (formulare cu verbe operaționale).</p> <p>3. Implementarea unui mecanism sistematic și documentat de revizuire periodică a curriculumului bazat pe feedback de la doctoranzi și cadre didactice.</p> <p>4. Organizarea unui atelier de lucru intern pentru alinierea fișelor de disciplină.</p>	<p>Responsabil domeniu Director SDS Consiliul Școlii Doctorale Conducători de doctorat</p>	<p>Sem. II, a.u. 2025-2026</p>	<p>- Plan de studii și fișe de disciplină corelate și aprobate - Procedură de revizuire periodică a curriculumului documentată și adoptată - Raport de feedback de la doctoranzi colectat și analizat</p>

## IV. Recomandări formulate în cadrul REE

(se completează pentru toate recomandările)

Recomandare REE	Măsuri propuse	Responsabil	Termen	Indicator de realizare
I.P.A.1.1.1 – Actualizarea permanentă a documentelor de reglementare pe site-ul Școlii Doctorale (regulamente, metodologii, proceduri etc.).	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desemnarea unui responsabil cu actualizarea și mentenanța secțiunii web a SDS.</li> <li>2. Elaborarea unui calendar de actualizare periodică a documentelor (cel puțin semestrial).</li> <li>3. Verificarea și actualizarea imediată a documentelor după orice modificare legislativă sau procedurală.</li> </ol>	Director SDS Responsabil comunicare/web	Permanent, începând Sem. I 2025- 2026	- Site-ul SDS actualizat cu toate documentele reglementare în vigoare - Calendar de actualizare adoptat
I.P.A.1.2.1 – Extinderea consultărilor cu alte categorii de stakeholderi (doctoranzi, absolvenți, angajatori) și stabilirea unor forme de cooperare în rețea pentru implicarea activă a tuturor grupurilor relevante.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizarea de întâlniri/consultări anuale cu angajatorii și absolvenții din domeniu.</li> <li>2. Crearea unui grup consultativ informal (Advisory Board) pentru Domeniul Științele Educației - alături de consiliul Domeniului Sociologie</li> <li>3. Includerea reprezentanților angajatorilor în structurile de avizare a curriculumului.</li> </ol>	Director SDS Responsabil domeniu Director CSUD-UO	A.u. 2025- 2026	- Cel puțin o consultare documentată cu stakeholderi externi - Raport de consultare
I.P.A.2.1.1 – Dotarea și echiparea spațiilor cu echipamente și tehnologii specifice Științelor Educației. Atragerea de resurse prin granturi sau alte surse pentru dezvoltarea infrastructurii de cercetare.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizarea unui inventar al nevoilor de echipare specifice domeniu (soft-uri educaționale, echipamente de cercetare în educație).</li> <li>2. Identificarea și aplicarea la programe de finanțare (granturi, fonduri europene) pentru dotarea laboratorului/spațiului de cercetare.</li> <li>3. Alocarea de fonduri din bugetul facultății pentru achiziții prioritare.</li> </ol>	Decan/responsabil domeniu Director SDS	A.u. 2025- 2026; 2026- 2027	- Plan de dotare elaborat și aprobat - Cel puțin o cerere de finanțare depusă
I.P.A.2.2.1 – Atragerea de noi resurse pentru dezvoltarea domeniului Științele	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborarea unui plan de dezvoltare a resurselor specifice (digitale, bibliografice, de cercetare) pe 2 ani.</li> </ol>	Decan/responsabil domeniu	Sem. I-II, a.u. 2025- 2026	- Resurse digitale și bibliografice suplimentare achiziționate

Recomandare REE	Măsuri propuse	Responsabil *	Termen	Indicator de realizare
Educației în acord cu noile tendințe (e-incluziune, digitalizare în educație, software-uri educaționale).	2. Achiziționarea de licențe software specializate pentru cercetare în educație. 3. Abonamente la baze de date și reviste indexate relevante pentru Științele Educației.	Director Biblioteca UO Director SDS		- Plan de dezvoltare aprobat
I.P.A.3.1.1 – (1) Afilierea la SDS a 1-2 conducători de doctorat habilitați în Științele Educației; (2) Clarificarea statutului Prof. Dr. Karla-Melinda BARTH; (3) Prolungirea statutului de profesor titular pentru Prof. Dr. Florica ORȚAN. [Indicator parțial îndeplinit]	1. Identificarea și contactarea cadrelor didactice abilitate în Științele Educației pentru afiliere la SDS-UO. 2. Solicitarea avizului juridic cu privire la posibilitatea afilierii Prof. Dr. K.M. BARTH la două IOSUD simultan; regularizarea situației (dacă este cazul). 3. Inițierea procedurii de prelungire a contractului Prof. Dr. F. ORȚAN; supunere aprobării Senatului UO.	Director CSUD-UO Decan Director SDS, responsabil domeniu Rector	Sem. I-II, a.u. 2025- 2026	- Cel puțin 1 conducător suplimentar afiliat - Hotărâre Senat privind Prof. Dr. F. ORȚAN - Clarificare documentată Prof. Dr. K.M. BARTH
I.P.A.3.2.1 – Recrutarea de noi membri în Școala Doctorală de Sociologie pentru consolidarea domeniului Științele Educației, în concordanță cu recomandările de la indicatorul I.P.A.3.1.1.	1. Organizarea de concursuri pentru ocuparea de posturi didactice vacante în domeniu, conform legislației.	Decan/responsabil domeniu Director CSUD-UO Rector	A.u. 2025- 2026; 2026- 2027	- Concurs organizat pentru cel puțin un post în domeniu - Plan de recrutare adoptat
I.P.A.4.1.1 – Menținerea și extinderea cadrului instituțional de digitalizare/informatică a serviciilor pentru studenți, angajați și persoanele interesate de activitățile universității.	1. Actualizarea periodică a platformelor digitale utilizate de SDS (e-learning, gestionare dosare, comunicare). 2. Extinderea utilizării instrumentelor IT în procedurile SDS și CSUD (depunere online a rapoartelor, dosarelor, etc.).	Director IT UO Director CSUD-UO Director SDS	Permanenț	- Platforme digitale funcționale și actualizate - Creșterea gradului de digitalizare a procedurilor SDS
I.P.B.1.1.1 – (1) Formularea rezultatelor învățării cu verbe de acțiune clare; (2)	1. Revizuirea planului de învățământ cu respectarea metodologiei ARACIS în vigoare.	Director SDS/ responsabil domeniu	Sem. I-II, a.u. 2025- 2026	- Plan de studii revizuit și aprobat de Senat UO - Cel puțin 5 rezultate noi ale învățării integrate

Recomandare REE	Măsuri propuse	Responsabil *	Termen	Indicator de realizare
Identificarea de noi rezultate ale învățării; (3) Includerea cel puțin unei discipline cu examen final; (4) Integrarea cunoștințelor anterioare ale doctoranzilor. [Indicator parțial îndeplinit]	2. Reformularea rezultatelor învățării cu verbe de acțiune (ex. sa analizeze, sa elaboreze, sa evalueze). 3. Adăugarea de noi rezultate ale învățării (comunicare academică, scriere științifică, diseminare internațională). 4. Includerea cel puțin unei discipline cu examen final în planul de studii. 5. Elaborarea unui instrument de evaluare a cunoștințelor anterioare și integrarea acestuia în curriculum.	Consiliul Școlii Doctorale Director CSUD-UO		- Cel puțin o disciplină cu examen final
I.P.B.2.1.2 – Prezentarea mai clară și mai riguroasă a rezultatelor învățării în raport cu competențele din planul de studii și cu cele prevăzute de standardele ocupaționale europene (ESCO).	1. Realizarea unei analize de concordanță între rezultatele învățării și clasificarea ESCO relevantă pentru Științele Educației. 2. Revizuirea planului de studii pentru integrarea explicită a competențelor ESCO. 3. Includerea în fișele de disciplină a referințelor la descriptorii ESCO.	Director SDS Responsabil domeniu Consiliul Școlii Doctorale	Sem. II, a.u. 2025-2026	- Analiză de concordanță ESCO documentată - Plan de studii și fișe de disciplină cu referințe ESCO integrate
I.P.B.3.1.1 – Diversificarea modalităților prin care principiile învățării centrate pe student sunt aplicate în curriculumul Școlii Doctorale.	1. Introducerea în fișele de disciplină a unor activități bazate pe proiecte individuale ale doctoranzilor. 2. Organizarea de seminarii și dezbateri în care doctorandul este actorul principal al procesului de învățare. 3. Flexibilizarea alegerii temelor de cercetare/aplicare în cadrul disciplinelor.	Director SDS Conducători de doctorat	A.u. 2026-2027	- Fișe de disciplină revizuite cu activități de tip student-centrat - Raport de activitate SDS documentând abordările student-centrate
I.P.B.5.1.1 – (1) Includerea de noi rezultate ale învățării în planul de studii; (2) Concordanța dintre rezultatele din plan și fișele de disciplină; (3) Revizuire periodică	1. Revizuirea și completarea planului de învățământ cu rezultate ale învățării care reflectă nivelul ISCED 8. 2. Armonizarea formulărilor din planul de studii cu cele din fișele de	Director SDS, responsabil domeniu Consiliul Școlii Doctorale Conducători de doctorat	Sem. I, a.u. 2025-2026; anual ulterior	- Plan de studii și fișe armonizate - Procedură de revizuire periodică adoptată - Raport anual de revizuire curriculum

Recomandare REE	Măsuri propuse	Responsabil	Termen	Indicator de realizare
a curriculumului. [Indicator parțial îndeplinit]	disciplină (atelier de lucru intern). 3. Adoptarea unui regulament/proceduri de revizuire periodică anuală a curriculumului (cu colectare de feedback de la doctoranzi și cadre didactice).			
I.P.B.5.1.2 – (1) Completarea secțiunii de evaluare din fișele de disciplină cu informații detaliate; (2) Alinierea procesului de evaluare la rezultatele așteptate ale învățării; criterii de evaluare clare și transparent aplicate.	1. Revizuirea fișelor de disciplină pentru a detalia criteriile și metodele de evaluare alinate la rezultatele așteptate ale învățării. 2. Introducerea unui ghid intern de elaborare a fișelor de disciplină pentru asigurarea uniformității și calității. 3. Comunicarea transparentă a criteriilor de evaluare doctoranzilor la începutul fiecărui an universitar.	Director SDS Responsabil domeniu Conducători de doctorat Consiliul Școlii Doctorale	Sem. II, a.u. 2025-2026	- Fișe de disciplină revizuite cu secțiune de evaluare completă - Ghid intern de elaborare fișe adoptat - Criteriile de evaluare comunicate în scris doctoranzilor
I.P.C.3.1.1 – Optimizarea aplicării procedurilor de asigurare a calității și mai multă rigoare în redactarea documentelor pentru evaluările viitoare.	1. Organizarea unui training intern (sau atelier de lucru) privind redactarea corectă și completă a documentelor de asigurare a calității. 2. Revizuirea și actualizarea procedurilor interne de asigurare a calității la nivelul SDS. 3. Desemnarea unui responsabil de calitate la nivelul SDS pentru monitorizarea implementării procedurilor.	DAC-UO Director SDS	Sem. II, a.u. 2025-2026	- Proceduri de calitate revizuite și adoptate - Atelier de lucru organizat (listă de participanți) - Responsabil calitate SDS desemnat
I.P.C.3.1.2 – Diversificarea și optimizarea practicilor de revizuire periodică a strategiilor și procedurilor de asigurare a calității pentru a reflecta modificările legislative și cerințele ARACIS actualizate.	1. Monitorizarea periodică a modificărilor legislative și a actualizărilor metodologice ARACIS. 2. Revizuirea anuală a procedurilor de calitate ale SDS în concordanță cu standardele în vigoare. 3. Integrarea stakeholderilor (doctoranzi, cadre didactice, angajatori) în procesele de revizuire a calității.	DAC-UO Comisia de calitate SDS Director SDS Responsabil domeniu SDS	Anual	- Raport anual de revizuire proceduri calitate - Minute ale ședințelor de revizuire

Recomandare REE	Măsurile propuse	Responsabil *	Termen	Indicator de realizare
I.P.C.8.1.1 – După extinderea Școlii Doctorale de Sociologie cu domeniul Științele Educației, se recomandă integrarea standardelor de calitate și sprijinirea funcționării inițiale a noului domeniu doctoral, astfel încât evaluările viitoare să consemneze îmbunătățirile recomandate în prezentul REE.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborarea unui Plan de acțiune pentru implementarea tuturor recomandărilor REE, cu termene și responsabili clari.</li> <li>2. Monitorizarea semestrială a implementării recomandărilor la nivelul Consiliului Școlii Doctorale.</li> <li>3. Pregătirea Raportului de progres la 2 ani de la evaluare (conform cerințelor ARACIS).</li> <li>4. Prezentarea stadiului implementării recomandărilor în Raportul anual al CSUD-UO.</li> </ol>	Director CSUD-UO Director SDS DAC-UO Decan	Permanent; Raport progres la 2 ani	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan de acțiune adoptat de Consiliul SDS</li> <li>- Rapoarte trimestriale de monitorizare</li> <li>- Raport de progres elaborat și transmis la ARACIS</li> </ul>

## V. Monitorizare și raportare

Planul de măsuri se transmite la DAC în maxim 3 luni de la data avizării REE de către ARACIS. Implementarea măsurilor va fi monitorizată continuu la nivelul facultății/școlii doctorale. Se va avea în vedere pregătirea Raportului de progres la 2 ani de la evaluare. DAC monitorizează implementarea măsurilor stabilite și respectarea termenelor.

Data: 31 martie 2026

Director Școala Doctorală de Sociologie  
Prof. Univ. dr. Habil. Adrian Hatos

\*Notă: Responsabilul se va nota: decan/prodecan responsabil cu.../director de departament/responsabil program/domeniu/îndrumător de an/Comisie calitate etc. (fără a nominaliza persoana/persoanele).

Notă: Se vor include măsuri concrete, termene realiste și indicatori de realizare măsurabili/verificabili.