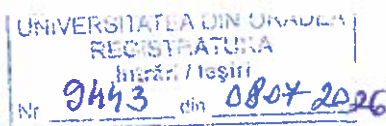




UNIVERSITATEA DIN ORADEA
CONSILIUL PENTRU STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT



Anera 17
H.S. 40/16.08.2026

Către,

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE – spre avizare ✓

SENATUL UNIVERSITĂȚII DIN ORADEA – spre aprobare

Vă înaintăm, spre a fi supusă aprobării Senatului Universității din Oradea,
*Actualizarea METODOLOGIEI DE ORGANIZARE A ALEGERILOR MEMBRILOR
CONSILIULUI ȘI A DIRECTORULUI DE LA NIVELUL ȘCOLILOR DOCTORALE
DIN CADRUL I.O.S.U.D. UNIVERSITATEA DIN ORADEA*

Menționăm faptul că documentul a fost discutat și avizat în ședința CSUD din
08.07.2026.

Cu aleasă stimă,

Director CSUD,

Prof.univ.dr.ing.Țarcă Radu Cătălin





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
C.P. nr. 114, Oficiul Poștal 1, Str. Universității, nr. 1, Oradea,
Telefon: +40 259 408113 Fax: +40 259 432789

rectorat@uoradea.ro; www.uoradea.ro

METODOLOGIE
DE ORGANIZARE A ALEGERILOR MEMBRILOR
CONSILIULUI ȘI A DIRECTORULUI DE LA NIVELUL
ȘCOLILOR DOCTORALE DIN CADRUL I.O.S.U.D.
UNIVERSITATEA DIN ORADEA

	Structura Emitentă	Nume Prenume	Semnătura	Data
Elaborat	Director CSUD	Țarcă Radu-Cătălin		06.07.2026
Verificat	Director DAC	Matei Mirabela		07.07.2026
Avizat	CSUD	Țarcă Radu-Cătălin		08.07.2026
Avizat	Consiliul de Administrație	Bungău Constantin		09.07.2026
Aprobat	Senatul Univ. din Oradea	Căuș Vasile-Aurel		16.07.2026
Ediția: I				
<i>Intrat în vigoare la data de: 20.02.2017</i>				
<i>Revizia 1, intrat în vigoare la data de: 28.10.2021</i>				
<i>Revizia 2, intrat în vigoare la data de: 16.07.2026</i>				
<i>Retras la data de:</i>				



**METODOLOGIE DE ORGANIZARE A ALEGERILOR A MEMBRILOR
CONSILIULUI ȘI A DIRECTORULUI DE LA NIVELUL ȘCOLILOR DOCTORALE
DE LA I.O.S.U.D. UNIVERSITATEA DIN ORADEA**



1. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezenta metodologie reglementează organizarea alegerilor și desemnarea membrilor consiliului și a directorului de la nivelul fiecărei școli doctorale din cadrul Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD-UO) – Universitatea din Oradea, în conformitate cu:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin OME nr. 3020/2024;
- Ordinul MEC nr. 4653 din 30 iulie 2025 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 3.020/2024, cu completările și modificările ulterioare din 2026;
- Ordinul MEC nr. 3741 din 08 aprilie 2025 pentru aprobarea metodologiei privind analizarea procedurii administrative desfășurate la nivelul instituțiilor organizatoare de studii universitare de doctorat pentru acordarea diplomei de doctor;
- Carta Universității din Oradea;
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat în cadrul IOSUD UO;
- Regulamentele de organizare și funcționare ale Școlilor Doctorale din cadrul IOSUD UO.

Art. 2. (1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează și se desfășoară în IOSUD-UO numai în cadrul școlilor doctorale.

(2) Școlile Doctorale (ȘD) sunt structuri organizatorice și administrative, cu misiunea de a acorda sprijinul necesar pentru desfășurarea Studiilor Universitare de Doctorat.

(3) O școală doctorală poate fi constituită și menținută dacă are minim 3 conducători de doctorat.

(4) În structura IOSUD UO, o școală doctorală are un rang egal cu cel al unui departament. Școala doctorală este condusă de directorul școlii doctorale și de consiliul școlii doctorale (CȘD). Directorul școlii doctorale este asimilat directorului de departament. Consiliul școlii doctorale este asimilat consiliului departamentului. Directorul școlii doctorale este membru de drept al Consiliului școlii doctorale.

Art. 3. (1) La nivelul școlii doctorale, directorul școlii doctorale și membrii consiliului școlii doctorale sunt aleși prin votul universal, direct și secret al conducătorilor de doctorat, respectiv al studenților-doctoranzi din școala doctorală respectivă.

(2) Au dreptul de a fi aleși ca membri în consiliul școlii doctorale persoanele care au calitatea de conducător de doctorat în respectiva școală doctorală, titulari la IOSUD-UO.

(3) Studenții-doctoranzi au cel puțin un reprezentant în cadrul consiliului școlii doctorale.

(4) Mandatul directorului și a membrilor CȘD este de 5 ani.

(5) Studenții-doctoranzi membri ai Consiliului ȘD care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(6) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul Consiliului ȘD se organizează alegeri parțiale, iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului Consiliului ȘD.

(7) În cazul în care, prin alegerea în calitate de director al SD intră în incompatibilitate cu o altă funcție de conducere deținută, persoana respectivă va trebui să opteze pentru funcția dorită în termenul de 5 zile.

(8) Calendarul alegerilor conducerii școlilor doctorale este stabilit de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD).

Art. 4. (1) Pentru alegerile la nivel de CȘD se constituie două birouri de secții de votare (BSV) la nivelul fiecărei ȘD – unul pentru alegerea directorului de ȘD și a membrilor conducători de doctorat și unul pentru alegerea studenților doctoranzi în CȘD.

(2) BSV sunt responsabile cu organizarea și desfășurarea alegerilor.

(3) BSV sunt formate dintr-un număr impar de membri (3 sau 5 membri) desemnați de Consiliile facultăților.

(4) Președinții BSV sunt aleși de către membrii biroului respectiv.

(5) BSV identifică și consemnează în procesele verbale participarea la vot și rezultatele votului.

Art. 5. (1) Persoanele cu drept de vot sunt înscrise pe liste de vot.

(2) Listele de vot conțin: numărul curent, numele și prenumele, codul numeric personal, școala doctorală.

(3) Listele vor fi transmise BSV de către Secretariatul SUD al IOSUD Universitatea din Oradea.

(4) Alegătorii au dreptul să verifice înscrierea în listele de vot. Contestațiile împotriva omisiunilor, a înscrierilor greșite și a oricăror erori din listele electorale se adresează BSV care a întocmit listele electorale, acesta fiind obligat să se pronunțe în cel mult 24 de ore de la înregistrare.

(5) Cu 3 zile înainte de data organizării alegerilor universitare nu se mai fac modificări ale listelor de vot.

(6) Formatul proceselor-verbale privind consemnarea rezultatului votului este prevăzut în Anexele 8-10.

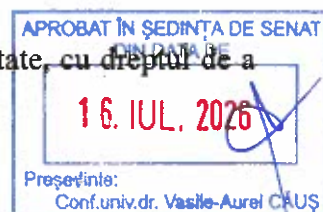
2. ALEGEREA DIRECTORULUI ȘCOLII DOCTORALE

Art. 6. Directorul ȘD este cadru didactic sau cercetător titular în universitate, cu dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate și care are doctoranzi în stagiul.

Art. 7. Directorul ȘD este membru de drept al Consiliului școlii doctorale.

Art. 8. Directorul școlii doctorale este numit de Rectorul Universității din Oradea în urma parcurgerii următoarelor proceduri:

- a) Pentru funcția de director de școală doctorală pot candida toți conducătorii de doctorat cu funcția de bază în universitate, titulari, afiliați la respectiva școală doctorală, care au doctoranzi în stagiul la IOSUD – Universitatea din Oradea. Candidații trebuie să se impună prin valoarea științifică, recunoscută în țară și pe plan internațional, să demonstreze calități manageriale corespunzătoare funcției, să cunoască tendințele și reglementările impuse de reforma din învățământ, să dețină cunoștințe de legislație în domeniul educațional, să cunoască schimbările din învățământul european și să aibă experiență practică în elaborarea de proiecte și în competițiile pentru obținerea de granturi.
- b) Durata mandatului Directorului ȘD este de 5 ani. Încetarea calității de cadru didactic titular al UO atrage după sine încetarea calității de Director al ȘD. În acest caz se vor relua alegerile pentru poziția de Director al ȘD. Mandatul noului director ales va înceta odată cu mandatul CSD în exercițiu.



- c) Conducătorul de doctorat, candidat pentru **poziția de director al școlii doctorale**, depune la secretariatul facultății la care este arondată școala doctorală, un dosar de candidatură care conține:
1. declarație de depunere a candidaturii (Anexa 1)
 2. copia cărții de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate;
 3. un curriculum vitae;
 4. Program managerial
 5. declarația pe propria răspundere că nu a fost lucrători/colaboratori ai securității și că nu are înscrise fapte penale în cazier (Anexa 4), cu cel puțin 15 zile înainte de data ședinței de alegeri.
- d) Directorul CSUD convoacă ședința cu toți conducătorii de doctorat din școala doctorală respectivă;
- e) Ședința de alegeri este prezidată de către decanul de vârstă, asistat de cel mai tânăr membru al structurii, cu condiția ca aceștia să nu își fi depus candidatura.
- f) Ședința se deschide prin prezentarea raportului directorului școlii doctorale al cărui mandat se încheie, urmat de discuții.
- g) Candidaturile sunt supuse votului universal, direct, secret al conducătorilor de doctorat titulari ai școlii doctorale;
- h) Se declară ales candidatul care obține majoritatea voturilor "pentru" din numărul total al membrilor cu drept de vot prezenți (titulari ai UO) în proporție de cel puțin 2/3 din numărul membrilor titulari ai școlii doctorale.
- i) Dacă nu se întrunește majoritatea se organizează un al doilea tur de scrutin în maximum 7 zile calendaristice.
- j) Dacă există un singur candidat, acesta va fi declarat ales din primul tur, dacă obține majoritatea voturilor „pentru” din numărul celor prezenți la vot. În cazul în care candidatul nu a obținut majoritatea voturilor „pentru”, ședința de alegeri se încheie și va fi reluată în maximum 3 zile calendaristice. În maximum 2 zile calendaristice de la încheierea primei ședințe se pot depune candidaturi. Dacă nu se depune nicio candidatură, se pot face propuneri în timpul ședinței de alegeri, cu acordul celui propus. Dacă nici după acest tur de scrutin nu se realizează majoritatea voturilor "pentru", votul se reia și alegerea directorului de școală doctorală nu mai este condiționată de obținerea majorității voturilor "pentru".
- k) Rezultatul alegerilor este consemnat într-un proces verbal, cu semnăturile celor prezenți, care conține obligatoriu rezultatul votului, cu numele propunerii pentru noul director de școală doctorală.
- l) Contestarea alegerilor se poate face în termen de 24 de ore de la data finalizării acestora, prin depunerea și înregistrarea unei contestații. Soluționarea contestației se va face de către Consiliul facultății/CSUD, în termen de 48 de ore de la înregistrare.
- m) Rectorul numește directorul școlii doctorale pe baza avizului dat de către CSUD și avizul dat de către Senatul Universității.

3. ALEGEREA MEMBRILOR ÎN CONSILIUL ȘCOLII DOCTORALE

Art. 9. Numărul de membri ai CȘD de la nivelul IOSUD UO este prevăzut în Regulamentul de organizare și funcționare al fiecărei ȘD. Numărul de reprezentanți ai studenților doctoranzi în CȘD este stabilit în Regulamentul de organizare și funcționare al fiecărei ȘD.

Art. 10. Conducătorii de doctorat, care candidează pentru poziția de membru al CȘD, sunt cadre didactice titulare și se aleg prin votul universal direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat titulari din școala doctorală respectivă.



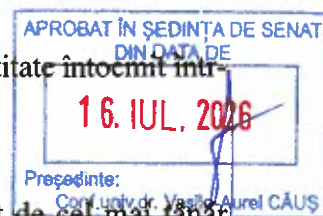
Art. 11. Studenții-doctoranzi, membri în CȘD, se aleg prin votul universal, direct, egal și secret al studenților-doctoranzi din școala doctorală.

Art. 12. Conducătorii de doctorat, candidați pentru *poziția de membru al CȘD*, depun la secretariatul facultății la care este arondată școala doctorală, până la data limită precizată în anunțul privind alegerea membrilor CȘD, un dosar de candidatură care conține:

1. declarația de depunere a candidaturii (Anexa 2);
2. copia cărții de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate;
3. curriculum vitae;

Art. 13. *Studenții-doctoranzi, candidați pentru poziția de membru al CȘD*, depun la secretariatul facultății la care este arondată școala doctorală, până la data limită precizată în anunțul privind alegerea membrilor CȘD un dosar de candidatură care conține:

1. declarația de depunere a candidaturii (Anexa 3);
2. copia cărții de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate;
3. curriculum vitae.



Art. 14. Ședința de alegeri este prezidată de către decanul de vârstă, asistat de cel mai tânăr membru al structurii, cu condiția ca aceștia să nu își fi depus candidatura.

Art. 15. Alegerile pentru membrii CȘD – conducători de doctorat sunt statutare dacă participă la vot majoritatea conducătorilor de doctorat din acea școală doctorală, în caz contrar, în termen de 2 zile calendaristice, alegerile se vor relua fără a fi necesară prezența la vot a majorității. În ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute, candidatul care ocupă un loc eligibil se declară ales în funcția de membru în CȘD. Dacă pentru o poziție eligibilă apare balotajul, se organizează un nou tur de scrutin. Rezultatul votului se consemnează în procesul verbal.

Art. 16. (1) Alegerile reprezentanților studenților în CȘD, sunt organizate de către reprezentanții studenților în aceste structuri prin BSV aferent, respectând prevederile legii și ale prezentei metodologii.

(2) Alegerile sunt statutare dacă participă la vot majoritatea studenților doctoranzi din acea școală doctorală, în caz contrar, în termen de 2 zile calendaristice, alegerile se vor relua fără a fi necesară prezența la vot a majorității studenților.

Art. 17. Studenții prezenți la vot vor avea asupra lor carnetul de student vizat la zi și cartea de identitate. În momentul în care studenții vor primi buletinul de vot, se va trece pe lista de prezență, la alegeri: numele, și prenumele, CNP-ul, anul de studii, domeniul de doctorat, după care se vor semna. Pe buletinul de vot va fi trecut numărul de studenți membri ai CȘD. Un student nu poate vota un număr mai mare de candidați decât locurile atribuite studenților în consiliu, în caz contrar votul este nul.

Art. 18. Reprezentanții studenților în CȘD se stabilesc pe baza numărului de voturi „pentru” obținute, în ordinea descrescătoare a acestui număr.

Art. 19. Contestarea alegerilor se poate face în termen de 24 de ore de la data finalizării acestora prin depunerea și înregistrarea unei contestații la decanatul facultății. Soluționarea contestației se va face de către Consiliul Facultății, în termen de 48 de ore de la înregistrare.

Art. 20. Studenții-doctoranzi, membri ai CȘD care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului, își pierd calitatea de membru al consiliului, la data susținerii publice a tezei de doctorat sau la data pierderii calității de student-doctorand.

Art. 21. Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul CȘD se organizează alegeri parțiale, iar mandatul noului membru astfel desemnat încetează la expirarea mandatului Consiliului școlii doctorale.

Art. 22. CSUD validează componența CȘD de la nivelul IOSUD UO.

3. DISPOZIȚII FINALE

Art. 23. Mandatul membrilor CȘD și respectiv al directorului de școală doctorală începe din ziua următoare data validării de către Senatul Universității din Oradea și durează 5 ani.

Art. 24. Prevederile prezentei metodologii au fost adoptate de Senatul Universității din Oradea în sesiunea din data de 21.02.2017 și actualizate în sesiunea Senatului universitar din data de 16.07.2026.



**DECLARAȚIE DE DEPUNERE A CANDIDATURII PENTRU FUNCȚIA DE DIRECTOR AL
ȘCOLII DOCTORALE DE _____
AL INSTITUȚIEI ORGANIZATOARE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT
(IOSUD-UO)**

Subsemnatul(a), _____, conducător de doctorat,
prin prezenta îmi depun candidatura pentru funcția de Director al Școlii Doctorale de
_____ din cadrul IOSUD-UO.

Anexez următoarele documente:

1. copia cărții de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate;
2. un curriculum vitae;
3. Program managerial
4. declarația pe propria răspundere că nu a fost lucrători/colaboratori ai securității și că nu are înscrise fapte penale în cazier (Anexa 4), cu cel puțin 15 zile înainte de data ședinței de alegeri.

Data:



Semnătura,

**DECLARAȚIE DE DEPUNERE A CANDIDATURII PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU AL
CONSILIULUI ȘCOLII DOCTORALE DE _____
DIN CADRUL INSTITUȚIEI ORGANIZATOARE DE STUDII UNIVERSITARE DE
DOCTORAT (IOSUD-UO)**

Subsemnatul(a), _____, prin prezenta îmi depun candidatura
pentru funcția de membru al Consiliului Școlii Doctorale de _____ din
cadrul IOSUD-UO.

Anexez următoarele documente:

1. curriculum vitae;
2. copia cărții de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate.

Data:



Semnătura,

**DECLARAȚIE DE DEPUNERE A CANDIDATURII PENTRU FUNCȚIA DE MEMBRU AL
CONSILIULUI ȘCOLII DOCTORALE DE _____
DIN CADRUL INSTITUȚIEI ORGANIZATOARE DE STUDII UNIVERSITARE DE
DOCTORAT (IOSUD-UO)**

Subsemnatul(a), _____, student-doctorand(a), prin prezenta îmi
depun candidatura pentru funcția de membru al Consiliului Școlii Doctorale de
_____ din cadrul IOSUD-UO.

Anexez următoarele documente:

1. curriculum vitae;
2. copia cărții de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate.

Data:



Semnătura,

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul(a), _____, cetățean _____, fiul lui _____ și al _____, născut la data de _____, în localitatea _____, domiciliat în localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____ ap. _____ posesor al BI/CI seria _____ nr. _____, eliberat de _____, la data _____, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar prin prezenta, pe proprie răspundere, că **NU AM FOST** lucrător sau colaborator al Securității, astfel cum sunt definiți prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 293/2008 și nu am fost condamnat penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea conf. art.146, al.9 din Legea Învățăământului Superior 199/2023.

Dau această declarație și o susțin,

Data

Semnătura



Universitatea din Oradea

Școala Doctorală _____

Buletin de vot

pentru alegerea directorului Consilului Școlii Doctorale _____

Pe buletinul de vot numele și prenumele candidaților vor fi trecute în ordine alfabetică.

Se va aplica ștampila de vot „VOTAT” doar în căsuța corespunzătoare candidatului căruia doriți să îi acordați votul "pentru". Dacă ștampila se aplică de mai multe ori, buletinul de vot se anulează. De asemenea, dacă ștampila este aplicată în afara căsuței, buletinul de vot se anulează.

Nr.crt.	Nume și prenume
1	
2	



Universitatea din Oradea

Școala Doctorală _____

Buletin de vot

pentru alegerea membrilor Consiliului Școlii Doctorale _____
(cadre didactice)

Pentru fiecare CȘD se va aplica ștampila de vot „VOTAT” în căsuțele corespunzătoare candidaților cărora doriți să le acordați votul "pentru". Numărul ștampilelor aplicate trebuie să fie cel mult egal cu numărul de locuri alocat cadrelor didactice în CȘD, altfel buletinul de vot se anulează.

Nr. locuri alocat cadrelor didactice în CȘD _____ : _____

Nr.crt.	Nume și prenume	Domeniul de doctorat
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		



Universitatea din Oradea

Școala Doctorală _____

Buletin de vot

pentru alegerea membrilor Consilului Școlii Doctorale _____
(studenți)

Pentru fiecare CȘD se va aplica ștampila de vot „VOTAT” în căsuțele corespunzătoare candidaților cărora doriți să le acordați votul "pentru". Numărul ștampilelor aplicate trebuie să fie cel mult egal cu numărul de locuri alocat studenților în CȘD, altfel buletinul de vot se anulează.

Nr. locuri alocat studenților în CȘD _____: _____

Nr.crt.	Nume și prenume	Anul de studiu	Domeniul de doctorat
1			
2			
3			



BIROUL ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE CȘD _____

PROCES-VERBAL

din data de _____ privind consemnarea rezultatului alegerilor universitare pentru funcția de director al ȘD de _____.

a) Numărul total al alegătorilor prevăzut în listele electorale existente în secția de votare:

pct. $a \geq$ pct. b

b) Numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne, înscriși în listele electorale existente în secția de votare:

c) Numărul buletinelor de vot primite de către biroul electoral al secției de votare

cu verificarea respectării formulei:

pct. $c \geq$ pct. d + pct. e + pct. f + pct. g

d) Numărul buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate:

e) Numărul total al voturilor valabil exprimate

cu verificarea respectării formulei: pct. $e \leq$ [pct. b - (pct. f + pct. g)]

f) Numărul voturilor nule:

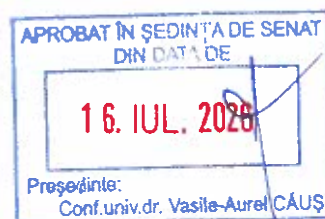
g) Numărul voturilor albe:

Rezultat vot

Nr.crt.	Nume și prenume	Nr. voturi pentru
1		
2		

Presedinte:

Membrii:



BIROUL ELECTORAL AL SECȚIEI DE VOTARE CȘD _____

PROCES-VERBAL

din data de _____ privind consemnarea rezultatului alegerilor universitare pentru funcția de membru (cadru didactic) al CȘD _____.

a) Numărul total al alegătorilor prevăzut în listele electorale existente în secția de votare:

pct. a $\geq$ pct. b

b) Numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne, înscriși în listele electorale existente în secția de votare:

c) Numărul buletinelor de vot primite de către biroul electoral al secției de votare

cu verificarea respectării formulei:

pct. c $\geq$ pct. d + pct. e + pct. f + pct. g

d) Numărul buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate:

e) Numărul total al voturilor valabil exprimate

cu verificarea respectării formulei: pct. e $\leq$ [pct. b - (pct. f + pct. g)]

f) Numărul voturilor nule:

g) Numărul voturilor albe:

Rezultat vot

Nr.crt.	Nume și prenume	Nr. voturi pentru	Locul ocupat (eligibil/-)
1			
2			

Presedinte:

Membrii:



BIROUL ELECTORAL STUDENTESC AL SECȚIEI DE VOTARE CȘD _____

PROCES-VERBAL

din data de _____ privind consemnarea rezultatului alegerilor universitare pentru funcția de membru (student doctorand) al CȘD _____.

a) Numărul total al alegătorilor prevăzut în listele electorale existente în secția de votare:

pct. $a \geq$ pct. b

b) Numărul total al alegătorilor care s-au prezentat la urne, înscriși în listele electorale existente în secția de votare:

c) Numărul buletinelor de vot primite de către biroul electoral al secției de votare

cu verificarea respectării formulei:

pct. $c \geq$ pct. d + pct. e + pct. f + pct. g

d) Numărul buletinelor de vot neîntrebuințate și anulate:

e) Numărul total al voturilor valabil exprimate

cu verificarea respectării formulei: pct. $e \leq$ [pct. b - (pct. f + pct. g)]

f) Numărul voturilor nule:

g) Numărul voturilor albe:

Rezultat vot

Nr.crt.	Nume și prenume	Domeniul de doctorat	Anul de studiu	Nr. voturi pentru	Locul ocupat (eligibil/-)
1					
2					

Presedinte:

Membrii:

