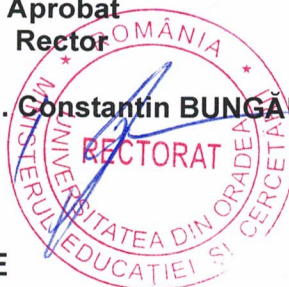




ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
Adresa: Str. Universității nr.1, 410087 Oradea, România
Telefon: +40 259 408480 Fax: +40 259 408105
E-mail: rectorat@uoradea.ro
Pagina web: www.uoradea.ro
CF 4287939



Aprobat
Rector
prof.univ.dr ing. **Constantin BUNGAU**



DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

Prin prezenta, va invităm să depuneti oferta de pret, pentru atribuirea prin achiziție directă a contractului: **Inchirierea unor spații situate în Sânmartin, județul Bihor, (atașat schițele spațiilor licitate, copie extras CF 58450 nr. cadastral 58450 -C1, respectiv 58450 -C2) Universitatea din Oradea (UO)"**

- 1) **Obiectul licitației publice:** **Inchirierea unor spații situate în Sânmartin, județul Bihor, (CF 58450 nr. cadastral 58450 -C1, respectiv 58450 -C2)– spațiile descrise detaliat în cuprinsul Referatului de oportunitate și al Caietului de sarcini**
- 2) **Organizatorul licitației:** Universitatea din Oradea, str. Universității nr.1;
- 3) **Procedura de inchiriere:** licitație publică, cu ofertă în plic închis;
- 4) **Prețul de pornire al licitației:** **14.000 lei/lună;** Criteriul de atribuire: pretul cel mai ridicat
- 5) **Documentația solicitată ofertanților:** poate fi pusă la dispoziția tuturor celor interesați gratuit de la sediul organizatorului licitației–Universitatea din Oradea, str. Universității nr.1, cam. D S05 – subsol;
- 6) **Termenul limită de depunere a ofertelor:** 30.09.2026, ora 10.00 la Registratura Universității din Oradea – Str. Universității nr. 1, Corp Rectorat, etaj 1;
- 8) **Valabilitatea ofertelor:** 60 zile de la data deschiderii ofertelor;
- 9) **Deschiderea ofertelor:** va avea loc în data 30.09.2026, ora 12.00 în Corpul I – Biroul Achiziții, în ședință publică.
- 10) **Modul de elaborare a ofertelor:**
Ofertele înainte de data/ora începerii licitației. Ofertele se depun în plic sigilat la sediul Universității din Oradea, str. Universității, nr 1 (Registratura Generală) care derulează procedura licitației, indicat în anunțul de participare, până la data-limită de depunere menționată în anunț.

Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu denumirea și adresa titularului dreptului de administrare și cu inscripția "A nu se deschide înainte de data de _____, ora 12.00, locul Universitatea din Oradea" și va indica bunul imobil pentru care este depusa oferta; un plic interior sigilat trebuie sa cuprindă înscrisuri reprezentând documentația de calificare, fiind marcat în mod vizibil în acest sens, un alt plic interior sigilat, aflat în interiorul plicului exterior, pe care se va inscripționa numele ofertantului, va include oferta financiară, și, un ultim plic interior sigilat care va contine propunerea tehnica – conform solicitărilor din Caietul de sarcini.

Plicului exterior al ofertei i se va atașa dovada constituirii garanției de participare. Ofertele care nu prezintă dovada constituirii garanției de participare vor fi excluse și returnate nedeschise.

Toate documentele care alcătuiesc oferta trebuie sa fie semnate cu numele în clar de reprezentantul legal sau de împuternicitul special autorizat să angajeze ofertantul în contractul de închiriere și să aibă trecută data la care s-a redactat respectivul document. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide numai dacă sunt vizate de către persoana autorizată să semneze oferta. Nu sunt admise completări ulterioare ale documentației de calificare.

Ofertele depuse se analizează și se evaluează de către o comisie numită în acest scop prin decizia Rectorului Universității din Oradea, la propunerea Directorului General Administrativ.

11) Condiții de participare: sunt cele stabilite în Caietul de sarcini, Referatul de oportunitate și prezentul anunț - aferente prezentei închirieri.

12) Garanția de participare:

(1) Ofertantul trebuie să constituie garanția pentru participare în sumă de **14.000 lei, înainte de data deschiderii ofertelor**, cu o perioadă de valabilitate de 60 de zile de la data deschiderii ofertelor.

(2) Garanția pentru participare este necesară pentru a proteja organizatorul procedurii față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al ofertantului, pe întreaga perioadă derulată până la semnarea contractului de închiriere.

(3) Garanția pentru participare poate fi constituită prin ordin de plată în contul organizatorului licitației, respectiv contul nr. RO92TREZ0765005XXX000142 deschis la Trezoreria Oradea, titular de cont Universitatea din Oradea, cod fiscal 4287939, sau prin Scrisoare de garanție bancară.

(4) Ofertele care nu sunt însoțite de dovada constituirii garanției pentru participare vor fi respinse și returnate la deschidere.

(5) Organizatorul procedurii are dreptul de a vira garanția pentru participare în bugetul propriu, ofertantul pierzând suma constituită, atunci când acesta din urmă se afla în oricare dintre următoarele situații:

a) își retrage oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, refuza să semneze contractul de închiriere în perioada de valabilitate a ofertei;

c) înainte de semnarea contractului de închiriere nu achită garanția de bună plată ce reprezintă contravaloarea a 3 chirii lunare.

(6) Garanția pentru participare constituită de ofertantul a cărei ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare se restituie de către autoritatea contractantă în cel mult 3 zile lucrătoare de la data la care ofertantul a făcut dovada constituirii garanției de bună plată.

Garanția de bună plată a contractului va fi executată de către organizatorul procedurii în situația în care ofertantul nu își îndeplinește în totalitate, corespunzător și la termen toate obligațiile contractuale.

(7) Garanția pentru participare, constituită de ofertanții ale căror oferte nu au fost stabilite ca fiind câștigătoare, se returnează de către organizatorul procedurii în termen de 3 (trei) zile

lucrătoare de la data expirării termenului pentru depunerea eventualelor contestații (7 zile de la data transmiterii adreselor de înștiințare asupra rezultatului licitației), dar nu mai tarziu de 3 zile lucrătoare de la data expirării perioadei de valabilitate a ofertei.

NU POT PARTICIPA LA LICITAȚIE, în calitate de locatar (chiriaș):

- **membrii comisiei de licitație și nici sotul/soția, frații, copiii și părinții acestor membrii,**

- **persoanele care ocupă posturi didactice sau/și de conducere administrativă în cadrul Universității din Oradea (cf. art. 71 din Carta Universității) !**

* În temeiul art. 71 din Carta Universității din Oradea – aprobată prin H.S. nr. 22/28.01.2013 care prevede că: *“Persoanele care ocupă posturi didactice sau/și de conducere administrativă în cadrul Universității din Oradea, nu pot desfășura activități comerciale în cadrul sau pentru Universitatea din Oradea, în mod direct, respectiv ca patroni, acționari, administrator, manageri sau directori ai entităților care desfășoară activitățile comerciale”.*

Ofertanții care intră sub incidența situațiilor prevăzute anterior, vor fi EXCLUȘI de la procedură.

Director General Administrativ	Director Directia Achizitii	Întocmit
Ec. Adrian NICULA	Ing. Sorin ROTOIU	Jr. Liviu TOMA



Nr. 12364 din 1509 2026

CAIET DE SARCINI

Cerințe privind închirierea spațiilor- imobilul șopron și respectiv imobilul magazie pentru mașini agricole, comuna Sânmartin

1.Descrierea bunului imobil care face obiectul locațiunii

Universitatea din Oradea, cu sediul în Oradea, str. Universității nr. 1, cod poștal 410087, jud. Bihor, instituție de învățământ superior de stat care funcționează în coordonarea Ministerului Educației și Cercetării, scoate la închiriere un spațiu situat în Sânmartin, județul Bihor, (atașat schițele spațiilor licitate, copie extras CF 58450 nr. cadastral 58450 -C1, respectiv 58450 -C2).

Spațiile ce urmează a fi închiriate au o suprafață de :

- Șopron – 267 mp;
- Magazie pentru mașini agricole; 214mp cu sct-481mp

Spațiile sunt vizitabile pentru ofertanți.

Se pune la dispoziția locatarului curtea interioară de acces la spațiul ce urmează a fi închiriat.

2. Date tehnice cu privire la bunul ce va face obiectul locațiunii și obligațiile financiare ale ofertantului desemnat câștigător cu privire la bunul închiriat.

Câștigătorul licitației pe lângă plata lunară a chiriei, va avea obligația de a achita Universității din Oradea cheltuielile utilităților și serviciilor aferente funcționării spațiului care face obiectul locațiunii, respectiv cheltuieli pentru apă rece, energie electrică, gunoi etc.

În cazul în care legislația și condițiile tehnice permit, ofertantul desemnat câștigător al licitației (locatarul) va încheia, pe cheltuiala sa, contract direct cu furnizorii de utilități.

3. Motivația închirierii

Închirierea imobilelor se realizează în scopul asigurării exploatării adecvate a imobilului, precum și pentru suplimentarea veniturilor Universității din Oradea.

4. Cerințe obligatorii impuse de către Universitatea din Oradea (locator) pentru participanții la licitație și câștigătorul acesteia:

4.1. Perioada pentru care se va încheia contractul de locațiune este de 4 (patru) ani cu posibilitate de prelungire, numai cu acordul scris al conducerii Universității din Oradea și în condițiile clauzelor contractuale pe perioada derularii contractului.

Plata chiriei se va face în lei la curs BNR de la data facturării, **anticipat pentru luna următoare, pe baza facturii emise de locator până la data de 15 a lunii în curs, termenul limită pentru plata chiriei fiind ultima zi lucrătoare a lunii în curs.**

În cazul în care legislația și posibilitățile tehnice permit, ofertantul cu care se va încheia contractul de închiriere se obligă, pe cheltuiala sa să încheie în nume propriu contracte cu furnizorii



de utilități. De asemenea acesta are obligația ca în prima lună de la semnarea contractului de locațiune să **încheie în nume propriu contract cu RER** pentru evacuarea deșeurilor rezultate din activitatea desfășurată.

Totodată ofertatul cu care se va semna contractul de închiriere va monta contoare pe cheltuiala proprie și va asigura verificarea metrologică a acestora.

Înainte de încheierea contractului, câștigătorul licitației va depune într-un cont la dispoziția Universității din Oradea, o garanție de bună execuție reprezentând contravaloarea a trei chirii lunare, care vor putea fi folosite de Universitatea din Oradea (locator) în caz de neplată la timp a chiriei, a utilităților, a obligațiilor comune sau altor obligații către locatar.

Ofertantul cu care se va încheia contractul de închiriere se obligă ca pe cheltuiala proprie să obțină toate avizele și autorizațiile necesare funcționării în locația închiriată pe toată durata contractului conform legislației în vigoare, în termen de 2 luni de la semnarea contractului de locațiune.

Cheltuielile curente de reparații, întreținere și funcționare vor fi suportate de ofertantul desemnat câștigător (locatar) pe cheltuiala proprie.

4.2. Clauze referitoare la încetarea contractului de locațiune:

Contractul încetează, după caz, în vreuna din următoarele situații:

- a) expirarea duratei acestuia;
- b) prin acordul părților;
- c) renunțarea unilaterală a contractului;
- d) în caz de înstrăinare a imobiului dat în locațiune;
- e) rezilierea locațiunii;
- f) alte situații expres prevăzute de lege.

Denunțarea unilaterală a contractului poate fi făcută de către oricare dintre părțile prezentului contract, prin transmiterea unei notificări scrise celeilalte părți cu cel puțin 15 zile înainte de data încetării contractului. La împlinirea termenului de preaviz de 15 zile, obligația de restituire a bunului devine exigibilă, iar contractul de locațiune constituie, în condițiile legii, titlu executoriu cu privire la această obligație.

Contractul se reziliază de plin drept de către locator, fără punere în întârziere, fără acordarea unui termen de grație și fără pronunțarea unei hotărâri judecătorești, dacă locatarul se găsește în vreuna din următoarele situații:

a) a încheiat acte juridice cu terți, persoane fizice și juridice, care să aibă ca obiect spațiul ce face obiectul prezentului contract, cum ar fi subînchirierea, concesiunea, comodatul, cesiunea contractului, asocierea în participațiune, contractul de închiriere civilă

ori comercială sau orice alt act, indiferent de natura sa, privind imobiul închiriat fără acordul scris al locatorului - proprietar.

b) a cedat folosința spațiului unor terți, fără acordul scris al locatorului;

c) a folosit spațiul împreună cu terți, prin asociere cu aceștia, fără acordul scris al locatorului;

d) a schimbat destinația ori profilul de activitate al spațiului, fără acordul scris al locatorului;

e) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a chiriei și utilităților, inclusiv a majorărilor de întârziere aferente, timp de 3 luni de la scadența acestora;

f) se găsește în reorganizare judiciară

4.3. Referitor la amenajarea spațiului:



a) Câștigătorul licitație (locatarul) are dreptul să solicite în scris conducerii Universității din Oradea efectuarea de lucrări de reamenajarea a suprafeței ce face obiectul contractului de locațiune prin: lucrări de reparații, modernizare. Solicitarea acestuia va fi analizată de conducerea Universității care va decide dacă este sau nu de acord cu reamenajarea bunului ce face obiectul locațiunii.

b) locatarul are obligația de a anunța în scris locatorul cu privire la demararea și finalizarea lucrărilor.

Investițiile efectuate de către locatar prin adăugirile, modificările, amenajările, modernizările sau renovările majore la spațiul închiriat, nu pot fi revendicate sau ridicate de locatar la data ajungerii la termen a contractului sau în caz de reziliere, acestea rămânând în proprietatea de drept a Universității din Oradea cu titlu gratuit, fără vreo pretenție pecuniară sau de altă natură din partea locatarului.

4.4. Obligațiile principale a câștigătorului licitație (locatarului):

- a) Să ia în primire bunul dat în locațiune pe bază de proces verbal de predare primire;
- b) să plătească chiria în cuantumul și la termenul stabilit prin contract;
- c) să folosească bunul cu prudență și diligență, potrivit destinației stabilite prin contract;
- d) se va preocupa să asigure pe propria cheltuială montarea contorului de energie electrică.

e) să restituie bunul la încetarea, din orice cauză, a contractului de locațiune cel puțin în starea în care l-a preluat pe bază de proces verbal de predare primire;

f) să asigure pe cheltuiala proprie curățenia și întreținerea permanentă a întregului spațiu închiriat, să asigure normele de igienă sanitară, să realizeze cel puțin o dată pe lună o dezinsecție și dezinsecție, precum și menținerea în stare de funcționare a corpurilor și echipamentelor specifice din dotare etc.;

g) să asigure respectarea normelor igienico-sanitare, a normelor tehnice, metrologice, de protecția muncii, PSI, protecția mediului înconjurător, precum și a actelor specifice activității desfășurate. Să asigure dotarea și menținerea în stare de funcționare a tuturor mijloacelor de stingere a incendiilor.

h) Toate obligațiile pe linie de SSM-SU revin locatarului contractant inclusiv obținerea autorizațiilor de funcționare. În caz contrar sancțiunile date de organele de control (ITM, ISU, etc.) vor fi suportate de locatarul contractant.

i) Să nu facă modificări la bunul închiriat fără acordul scris al conducerii Universității din Oradea. Dacă locatarul modifică bunul fără acordul scris al Universității din Oradea, Universitatea în calitate de locator are dreptul de a cere daune -interese și rezilierea contractului.

j) să nu încheie acte juridice cu terți, persoane fizice și juridice, care să aibă ca obiect imobilul ce face obiectul prezentului contract, cum ar fi subînchirierea, concesiunea, comodatul, cesiunea contractului, asocierea în participațiune, contractul de închiriere civilă ori comercială sau orice alt act, indiferent de natura sa, privind imobilul ce face obiectul prezentului contract decât cu acordul scris al locatorului.

5. Cerințe de calificare și / sau selecție impuse de către autoritatea contractantă (locator) pentru participanții la licitație și câștigătorul acesteia (documentație de calificare).

5.1. Documente care dovedesc eligibilitatea:

- declarație privind eligibilitatea (anexa nr. ____).



- certificate constatatoare, privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale (formulare-tip eliberate de autoritățile competente)

5.2. Documente care dovedesc înregistrarea de operatorului economic - ofertantului

- Certificat emis de oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Camera de Comerț și Industrie Națională sau Teritorială eliberat cu cel mult 30 zile înainte de data deschiderii ofertelor - original sau copie legalizată, care conține codul unic de înregistrare precum și anexa acestuia din care să reiasă
- că ofertantul are ca obiect de activitate (extras), activitatea care face obiectul contractului de închiriere (conform cod. CAEN)
- Copie lizibilă cu mențiunea CONFORM CU ORIGINALUL după autorizația de funcționare emisă de BNR.

Lipsa codului CAEN autorizat al ofertantului aferent desfășurării activității care face obiectul prezentului contract de închiriere, din domeniile de activitate declarate la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Camera de Comerț și Industrie Națională sau Teritorială descalifică ofertantul.

5.3. Documente care dovedesc capacitatea tehnică și economică a ofertantului

- Se va completa formularul „Fișa de informații generale”, anexat la documentația de atribuire, în care se va înscrie în mod obligatoriu datele complete de identificare ale operatorului economic, inclusiv adresele de e-mail și web; (anexa nr. —);
- Fișă de informații privind experiența similară (anexa nr. —) (dovada prestării de servicii similare cu cele care fac obiectul prezentei licitații conform formularului aferent)..

Propunerea tehnică care va cuprinde: o descriere detaliată a activităților ce urmează să fie desfășurate în spațiul ce va fi închiriat.

Propunerea financiară se va completa conform Formularului anexat care va fi pus la dispoziția tuturor operatorilor economici interesați de cuprinsul Documentației de închiriere.

Fiecare participant este obligat să constituie garanția de participare în sumă de 14.000 lei. Suma se depune în contul RO92TREZ0765005xxx000142 deschis la Trezorerie.

Garanția pentru participare la licitație, în sumă de 14.000 lei, depusă de ofertantul câștigător se reține până în momentul încheierii contractului de închiriere, urmând ca după această dată, garanția să constituie avans din prețul de închiriere datorat de chiriaș/ sau se restituie.

Pentru candidații a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare, garanția pentru participare la licitație se restituie, pe baza unei cereri scrise în termen de 5 zile de la data organizării licitației.

Ofertanții declarați câștigători care nu încheie contractul de închiriere în termenul stabilit sau renunță din proprie inițiativă la spațiul pentru care a fost declarat câștigător, înainte de încheierea contractului, pierd garanția pentru participare în valoare de 14.000 lei.



6. Informații generale

Spațiul supus închirierii este destinat, în vecinătatea fiind excluse alte activități, precum cele de alimentație publică, de comerț privind vânzarea directă a produselor/serviciilor sau orice alte activități.

Termenul de depunere a dosarelor este până în data de....., ora
Licitația va avea loc la sediul....., în data de, ora ...Dosarele se depun într-un singur exemplar la sediul Universității din Oradea sau e-mail achiziții@uoradea.ro

Dosarul licitației va cuprinde:

- declarația de eligibilitate completată în conformitate cu formularul prezentat în Anexa nr.1
- Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul în a cărui rază teritorială își desfășoară activitatea persoana juridică însoțit de anexa care cuprinde obiectul de activitate necesar pentru îndeplinirea contractului. Certificatul Constatator va conține informații reale/actuale la data limită de depunere a ofertei, copie lizibilă cu mențiunea CONFORM CU ORIGINALUL.
- Dovada să fi derulat, minim 3 ani, activitate într-un spațiu similar;
- formularul „Fișa de informații generale” completat, anexat la documentația de atribuire, în care se va înscrie în mod obligatoriu datele complete;
- identificare ale operatorului economic, inclusiv adresele de e-mail și web; (anexa nr. —);
- copie după chitanța eliberată de Universitatea din Oradea de constituire a garanției pentru participare în sumă de 14.000 lei;
- Oferta financiară care va avea o valabilitate de minim 30 de zile de la _____;
- Propunerea tehnică;

Poate fi exclus din procedura pentru atribuirea contractului de închiriere, respectiv nu este eligibil, orice ofertant/candidat a cărui ofertă se regăsește în situațiile prevăzute la art. 8.6.1.

17 și art. 8.6.18 din Procedura operațională privind Închirierea Bunurilor imobile disponibile temporar aprobată prin H.S. nr. 22 din 29.04.2025 disponibilă pe site-ul Universității din Oradea .

7. CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

Oferta declarată câștigătoare va fi oferta cu prețul cel mai avantajos oferat față de prețul de pornire de 14.000 lei /lună/cu TVA inclus, stabilit **de comisia numită prin Decizia Rectorului** privind aprobarea tarifului de pornire al licitației în vederea închirierii.

8. DISPOZIȚII FINALE

8.1. Drepturile și îndatoririle părților se stabilesc prin contractul de închiriere, prezentat în Anexa nr.2 la prezentul caiet de sarcini.

8.2. Sedința de deschidere se finalizează printr-un proces verbal semnat de membri comisiei de evaluare și de către reprezentanții ofertanților prezenți la sedință.

8.3 Rezultatul licitației se comunică tuturor participanților, în termen de 7 zile de la data desemnării ofertei câștigătoare.

8.4. Contestatiile se formulează în termen de 3 zile lucrătoare, calculate de la data comunicării rezultatului licitației și se depun în același loc unde s-au depus ofertele. Soluționarea contestațiilor se face în termen de 7 zile lucrătoare de la data înregistrării, de către o comisie constituită în acest scop, iar rezultatul se comunică celor în cauză în cel mult 2 zile.

8.5. În termen de maxim 6 zile de la împlinirea termenului de contestare sau de la soluționare a contestației, dacă o asemenea cale de atac a fost formulată, Universitatea din Oradea



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

va încheia contractul de închiriere, în formă scrisă, cu ofertantul a cărui ofertă a fost sabilă câștigătoare.

În cazul în care ofertantul desemnat câștigător refuză încheierea contractului de închiriere în termen de maxim 6 zile atrage reținerea garanției de participare la licitație iar Universitatea din Oradea poate încheia contractul de locațiune cu ofertantul clasat pe locul următor.

RECTOR

Prof.univ.dr.ing.habil. Constantin Bungau

Director General Administrativ,

Adrian Nicula

Director Economic,

Tripa Sanda

Compartiment Patrimoniu

Compartiment SSM-SU

Compartiment Juridic

EXTRAS DE CARTE FUNCİARĂ PENTRU INFORMARE

Carte Funciară Nr. 58450 Sânmartin

Nr. cerere	85764
Ziua	12
Luna	05
Anul	2026

Cod verificare
100208857572



A. Partea I. Descrierea imobilului

TEREN Intravilan

Nr. CF vechi: NDF 1213
Nr. cadastral vechi: 163

Adresa: Jud. Bihor, UAT Sânmartin, Loc. Sânmartin

Nr. Crt	Nr. cadastral Nr. topografic	Suprafața* (mp)	Observații / Referințe
A1	58450	4.064	Teren intravilan

Construcții

Crt	Nr cadastral Nr. topografic	Adresa	Observații / Referințe
A1.1	58450-C1	Jud. Bihor, UAT Sânmartin, Loc. Sânmartin	Sopron - sc-267 mp
A1.2	58450-C2	Jud. Bihor, UAT Sânmartin, Loc. Sânmartin	Magazie pentru masini agricole 214 mp cu sct - 481 mp

B. Partea II. Proprietari și acte

Înscrieri privitoare la dreptul de proprietate și alte drepturi reale		Referințe
12974 / 08/06/2004		
Act nr. 0;		
B1	Intabulare, drept de PROPRIETATE în întregime asupra terenului în seria rangului înch. 12571/2000, dobândit prin Lege, cota actuală 1/1 1) STATUL ROMÂN OBSERVATII: (provenita din conversia CF NDF 1213)	A1
Act nr. CVC sub semnatura privată, din 13/12/2000;		
B2	Intabulare, drept de PROPRIETATE cu titlu de cumpărare, dobândit prin Convenție, cota actuală 1/1 1) UNIVERSITATEA ORADEA	A1.1
B3	Intabulare, drept de PROPRIETATE cu titlu de cumpărare, dobândit prin Convenție, cota actuală 1/1 1) UNIVERSITATEA ORADEA	A1.2
B4	Se notează dreptul de administrare asupra terenului, în favoarea UNIVERSITATEA ORADEA, cota actuală 1/1 OBSERVATII: (provenita din conversia CF NDF 1213)	A1

C. Partea III. SARCINI .

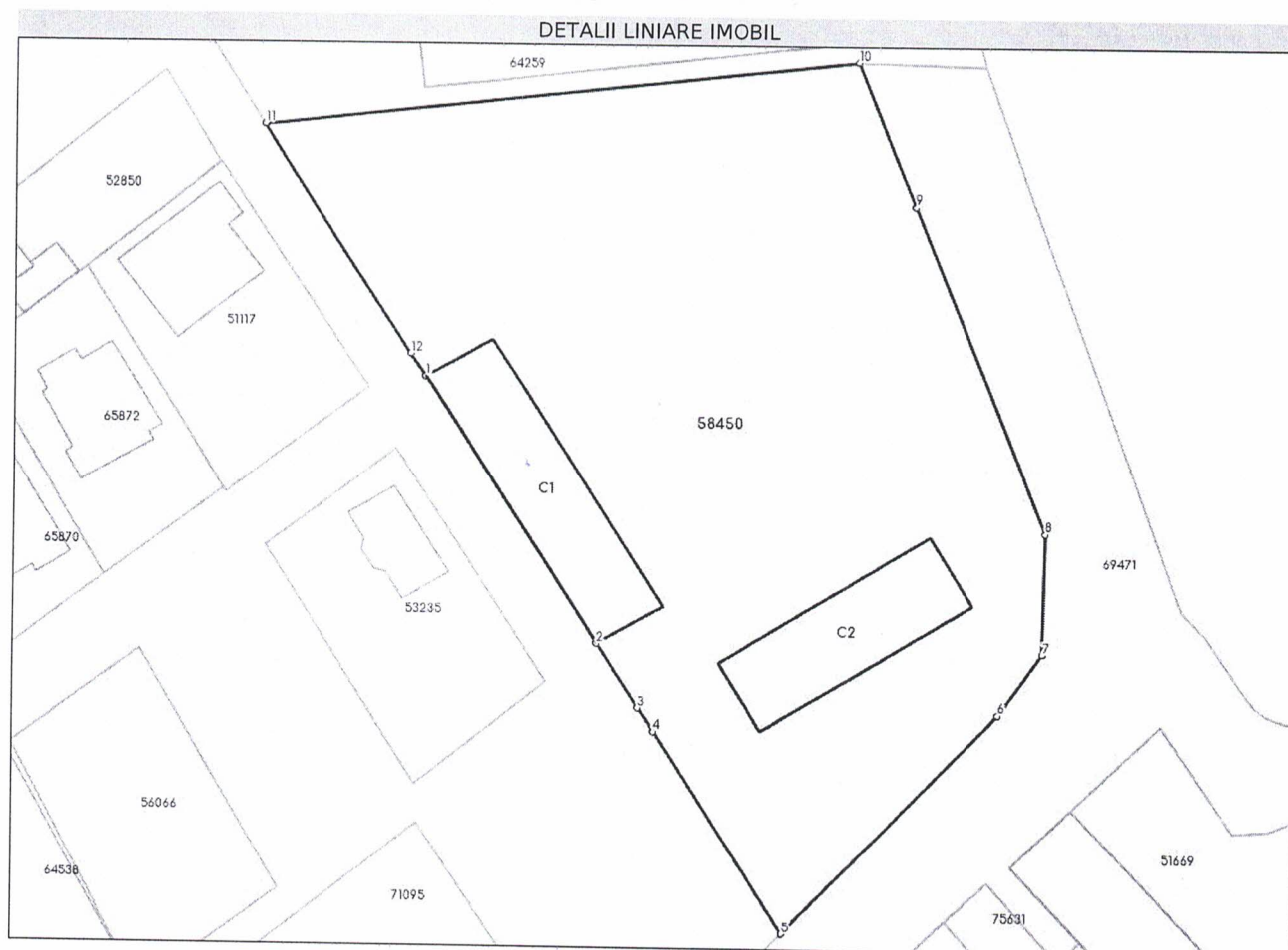
Inscrieri privind dezmembrămintele dreptului de proprietate, drepturi reale de garanție și sarcini	Referințe
NU SUNT	

Anexa Nr. 1 La Partea I

Teren

Nr cadastral	Suprafața (mp)*	Observații / Referințe
58450	4.064	Teren intravilan

* Suprafața este determinată în planul de proiecție Stereo 70.



Date referitoare la teren

Nr Crt	Categorie folosință	Intra vilan	Suprafața (mp)	Tarla	Parcelă	Nr. topo	Observații / Referințe
1	curti constructii	DA	4.064	-	-	-	teren intravilan cu constructii

Date referitoare la construcții

Crt	Număr	Destinație construcție	Supraf. (mp)	Situație juridică	Observații / Referințe
A1.1	58450-C1	construcții industriale și edilitare	-	Cu acte	Sopron - sc-267 mp
A1.2	58450-C2	construcții industriale și edilitare	-	Cu acte	Magazie pentru mașini agricole 214 mp cu sc - 481 mp

Lungime Segmente

1) Valorile lungimilor segmentelor sunt obținute din proiecție în plan.

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (** (m))
1	2	33.369

Punct început	Punct sfârșit	Lungime segment (** (m))
2	3	8.05
3	4	2.955
4	5	25.289
5	6	32.246
6	7	7.879
7	8	12.721
8	9	37.202
9	10	15.997
10	11	61.602
11	12	28.357
12	1	2.9

** Lungimile segmentelor sunt determinate în planul de proiecție Stereo 70 și sunt rotunjite la 1 milimetru.

*** Distanța dintre puncte este formată din segmente cumulate ce sunt mai mici decât valoarea 1 milimetru.

Extrasul de carte funciară generat prin sistemul informatic integrat al ANCPI conține informațiile din cartea funciară active la data generării. Acesta este valabil în condițiile prevăzute de art. 7 din Legea nr. 455/2001, coroborat cu art. 3 din O.U.G. nr. 41/2016, exclusiv în mediul electronic, pentru activități și procese administrative prevăzute de legislația în vigoare. Valabilitatea poate fi extinsă și în forma fizică a documentului, fără semnătură olografă, cu acceptul expres sau procedural al instituției publice ori entității care a solicitat prezentarea acestui extras.

Verificarea corectitudinii și realității informațiilor conținute de document se poate face la adresa www.ancpi.ro/verificare, folosind codul de verificare online disponibil în antet. Codul de verificare este valabil 30 de zile calendaristice de la momentul generării documentului.

Data și ora generării,

12/05/2026, 11:06

Acest document se eliberează gratuit pentru proprietarii imobilelor. Pentru alți solicitanți, costul extrasului este de 25 de lei la ghișeu, respectiv 20 de lei dacă este obținut online prin platforma <http://epay.ancpi.ro>

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

FISA INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:Fax:..... E-mail.....
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare (numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul:(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:

Declarație/Informații
cu privire la participarea la procedura de atribuire cu ofertă/solicitare de participare independentă

I/ Subsemnatul/Subsemnata,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de atribuire organizată de, în calitate de autoritate contractantă conform Legii nr. 98/2016, cu nr. //.., certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II/ Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele.

1/ am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat

2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință

3/ fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze solicitarea de participare/oferta, inclusiv în privința termenilor conținuți de solicitare de participare/ofertă

4/ în sensul prezentei, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare

5/ oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia

6/ oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri

7/ oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite

8/ detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice;

9/ nu am depus în cadrul prezentei proceduri de atribuire mai mult de o solicitare de participare/ofertă, atât individual cât și în comun cu alți operatori economici sau doar în comun cu alți operatori economici;

10/ nu sunt nominalizat în cadrul altei oferte/solicitări de participare depuse pentru prezenta procedură de atribuire ca subcontractant.

III. Persoane (inclusiv soț/soție/rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv) din organul de conducere al ofertantului sau candidatului/ofertantului sau candidatului asociat/subcontractantului:

III/ Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezenta sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Data completării

(Nume, prenume)

(Funcție)

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic) în calitate de candidat /candidat asociat /ofertant /ofertant asociat /terț susținător al candidatului /ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în niciuna din situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni. a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art/ 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat; b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289—294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10—13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat; c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art/ 181—185 din Legea nr/ 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat; d) acte de terorism, prevăzute de art. 32—35 și art/ 37—38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat; e) spălarea banilor, prevăzută de art/ 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art/ 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat; f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209—217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat; g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul entității pe care o reprezintă nu a fost condamnat, în ultimii 5 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre infracțiunile de mai sus/ Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă și/sau furnizorul de servicii de achiziții au dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării:

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al,
(denumirea/numele și sediul/adresă operatorului economic) în calitate de candidat/candidat
asociat/ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al candidatului/ofertantului la procedura de
atribuire a contractului de achiziție publică de organizată de către Universitatea din
Oradea, declar pe proprie răspundere că în ultimii 3 ani:

- a) nu mi-am încălcat obligațiile stabilite potrivit art/ 51 din Legea nr. 98/2016;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea
activității- (a se vedea art. 167 alin. (2) din Legea nr. 98/2016)
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să îmi pună în discuție integritatea
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul
sau în legătură cu procedura în cauză
- e) nu mă aflu în vreo situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză
- f) nu am participat la pregătirea procedurii de atribuire sau participarea mea la pregătirea procedurii
nu a condus la o distorsionare a concurenței
- g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui
contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune
încheiate anterior, nu au existat încălcări care au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de
daune-interese sau alte sancțiuni comparabile
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea
autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de
calificare și selecție, am prezentat informațiile solicitate, sunt în măsură să prezint documentele justificative
solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin
informații confidențiale, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență
semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire,
selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către operatorul economic pe care-l
reprezintă.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice
documente doveditoare de care dispun/

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea
prevederilor legislației penale privind falsul în declarații/

Data completării:

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

Declarație privind neincadrarea în prevederile referitoare la conflictul de interese din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul (oferant individual/ofertant asociat/candidat/subcontractant/tert sustinator), reprezentant împuternicit al(datele operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, următoarele: - nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire-nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire-nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire *(se aplica doar pentru ofertant/candidat)*

Notă: prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală;

Pentru completarea declarației :

Persoane cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante: Rector - Constantin Bungau; Prorector - Dodescu Anca Otilia; Prorector - Filip Sanda; Prorector -Livia Bndici; Prorector - Sipos Sorin; Prorector - Gabriel Bendea; Director General Administrativ - Adrian Nicula; Director Economic - Sanda Tripa;

Data completării:

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

OFERTANTUL (denumirea / numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului, ne oferim ca, (denumirea / numele ofertantului) în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația menționată mai sus, să prestăm/furnizăm (denumirea serviciilor/produselor/lucrarilor) pentru suma de.....lei, reprezentândeuro, (suma în litere și cifre) la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de lei. (suma în litere și cifre)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem prestarea serviciilor/livrarea produselor cât mai curând posibil după semnarea contractului, în decurs de luni calendaristice.
(perioada în litere și cifre)

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, respectiv până la data de
(durata în litere și cifre) (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Alături de oferta de bază:

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem ofertă alternativă. (se bifează opțiunea corespunzătoare)

1 Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

2 Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data/...../.....

....., în calitate de, legal (semnătura) autorizat să semnez oferta pentru și în numele
(denumirea / numele ofertantului)