



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrișă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

ANEXA NR. 13

la Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 234/H/30.07.2026

13.1

DATE DE IDENTIFICARE		
Instituția de învățământ superior/organizația furnizoare de educație	Universitatea din Oradea	
Facultatea	Medicină și Farmacie	
Domeniul de licență (DL)	Sănătate	
Programul de studii universitare de licență (PSUL)	Medicină dentară (în limba engleză)	
Forma de organizare (IF, IFR, ID, DUAL)	IF	
Număr de credite de studiu transferabile (ECTS)	360	
Numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați	70	
Procedura/procesul de evaluare externă a calității educației	AFP	
DECIZIA		
Descrierea pe scurt a procesului de luare a deciziei		
<p>Raportul de evaluare externă (REE) a fost analizat în ședința Comisiei permanente de specialitate Științe medicale (CPS_C12) din 23.07.2026, propunerea de decizie fiind consemnată în PV nr.3981/23.07.2026.</p> <p>Propunerea de decizie a fost analizată de către Departamentul de evaluare Studii Universitare (DESU), opinia DESU fiind consemnată în PV nr. 4002/27.07.2026 și 4063/28.07.2026.</p>		
Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și motivarea deciziei		
(se indică cifrele care stau la baza luării deciziei Consiliului ARACIS)		
Domeniul	Standarde Î / N	Indicatori de performanță Î / PÎ / N
A	<p>Î: S.A.1.1, S.A.1.2., S.A.2.1., S.A.2.2., S.A.3.1., S.A.3.2., S.A.4.1.</p> <p>N: -</p> <p>(se enumeră și marchează cu footnote unde diferă de propunerea din REE)</p>	<p>Î: I.P.A.1.1.1, I.P.A.1.2.1, I.P.A.2.1.1, I.P.A.2.2.1, I.P.A.4.1.1</p> <p>PÎ: I.P.A.3.1.1,</p> <p>N: -</p> <p>(se enumeră și marchează cu footnote unde diferă de propunerea din REE)</p>
B	<p>Î: S.B.1.1., S.B.2.1., S.B.3.1., S.B.4.1., S.B.5.1., S.B.7.1., S.B.7.2.,</p> <p>N: -</p> <p>(se enumeră și marchează cu footnote unde diferă de propunerea din REE)</p>	<p>Î: I.P.B.2.1.1, I.P.B.2.1.2, I.P.B.3.1.1, I.P.B.4.1.1., I.P.B.5.1.2, I.P.B.7.1.1, I.P.B.7.1.2, I.P.B.7.2.1,</p> <p>PÎ: I.P.B.1.1.1., I.P.B.5.1.1,</p> <p>N: -</p> <p>(se enumeră și marchează cu footnote unde diferă de propunerea din REE)</p>
C	<p>Î: S.C.2.1., S.C.3.1, S.C.4.1., S.C.8.1</p> <p>N: -</p> <p>(se enumeră și marchează cu footnote unde diferă de propunerea din REE)</p>	<p>Î: I.P.C.3.1.1, I.P.C.3.1.2, I.P.C.4.1.1, I.P.C.8.1.1</p> <p>PÎ: I.P.C.2.1.1.</p> <p>N: -</p> <p>(se enumeră și marchează cu footnote unde diferă de propunerea din REE)</p>



AGENȚIA ROMÂNĂ DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Membră în Asociația Europeană pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - ENQA

Înscrisă în Registrul European pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior - EQAR

Motivarea deciziei

Consiliul ARACIS în ședința din **30.07.2026** analizează și validează propunerea comisiei de experți în evaluarea externă a calității, constatând că din:

- 21 indicatori: 17 sunt îndepliniți, 4 parțial îndepliniți și 0 neîndepliniți
- 17 standarde: 17 sunt îndeplinite, 0 neîndeplinite

și, astfel, prin aplicarea art. 63 din Metodologie, decide că **standardele sunt ÎNDEPLINITE**

Decizia

Autorizare de funcționare provizorie

Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior



Raport de Evaluare Externă (REE) pentru programe de studii universitare de licență (AUP)

Instituția de învățământ superior/Organizația furnizoare de educație:	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
Facultatea:	MEDICINĂ ȘI FARMACIE
Domeniul de licență:	SĂNĂTATE
Programul de studii universitare de licență:	MEDICINĂ DENTARĂ, în limba engleză
Forma de învățământ:	IF – la zi
Limba de predare:	ENGLEZĂ
Locația geografică:	ORADEA
Durata studiilor:	6 ANI
Numărul de credite:	360
Obiectivul evaluării externe	Autorizare de funcționare provizorie

Componența Comisiei de evaluare ARACIS

Nr. crt.	I. Numele și prenumele	Calitatea	Semnătura
1.	<i>NEGRUȚIU Meda-Lavinia</i>	Coordonator comisie	
2.	<i>TATARCIUC Monica Silvia</i>	Expert evaluator	
3.	<i>SFEATCU Ionela Ruxandra</i>	Expert evaluator	
4.	<i>CHIFOR Mihai-Eusebiu</i>	Student evaluator	

I. Introducere

Prezentul REE a fost redactat în contextul solicitării înaintate de conducerea Universității din Oradea către ARACIS de realizare a evaluării în vederea autorizării de funcționare a programului de studii Medicină Dentară, în limba engleză. Perioada evaluării a fost 20-21 mai 2026, iar componența comisiei de experți în evaluarea externă a calității a fost: Prof. univ. dr. Meda-Lavinia NEGRUȚIU, Prof. univ. dr. Monica Silvia TATARCIUC, Prof. univ. dr. Ionela Ruxandra SFEATCU și student evaluator Mihai-Eusebiu CHIFOR.

În mai 1990, prin HG nr. 460/02.05.1990 s-a înființat Universitatea Tehnică din Oradea, denumită în martie 1991 Universitatea din Oradea, cu sediul central în localitatea Oradea, str. Universității, nr. 1., județul Bihor.

Organizarea și funcționarea UO este în concordanță cu reglementările naționale și în spiritul principiilor europene consacrate prin Marea Cartă a Universităților de la Bologna. În conformitate cu reglementările naționale și cu Carta proprie, Universitatea din Oradea este structurată, sub aspect organizatoric, pe facultăți, departamente, structuri funcționale pentru cercetarea științifică. În cadrul UO funcționează: 15 facultăți, cu 47 de departamente didactice, IOSUD cu 7 școli doctorale, un departament ID-IFR, un departament DPPD și un centru CEC-DRU pentru programe de studii postuniversitare. Numărul de programe de studii organizat de către UO este: 101 licență, 68 masterat și 20 domenii de doctorat.

Facultatea de Medicină și Farmacie funcționează în cadrul Universității din Oradea din anul 1991, prin Ordinul Ministerului Educației și Științei nr. 6381 din 12 iunie 1991; ca unitate de sine stătătoare, având sediul central în municipiul Oradea, P-ța 1 Decembrie nr. 10. Începând cu anul universitar 1992-1993, în cadrul Facultății de Medicină și Farmacie a fost înființat învățământul stomatologic, existând un număr de 24 de promoții care au finalizat studiile până în prezent.

Conducerea executivă este asigurată de Decan, trei prodecani (unul pentru medicină dentară) și șapte directori de departament ((unul pentru disciplinele clinice de medicină dentară) împreună cu Consiliul Facultății; la nivelul facultății funcționează CEAC proprie, integrată în structura de calitate a universității. Deciziile se adoptă în mod transparent și participativ, cu publicarea actelor relevante pe site.

Metode utilizate

În cadrul procedurii de evaluare externă a calității pentru programul evaluat, comisia a analizat Raportul de evaluare internă (REI) elaborat de instituție, împreună cu anexele aferente. De asemenea, au fost analizate documente, date și informații disponibile pe site-ul UO în format electronic. Suplimentar, au fost solicitate, transmise și analizate documente complementare, atât în etapa premergătoare vizitei la fața locului, cât și pe parcursul acesteia.

Pe parcursul vizitei la fața locului, comisia a vizitat principalele locații care vor fi utilizate în desfășurarea programului de studii evaluat, săli de curs și laboratoare dedicate disciplinelor fundamentale, dar și de specialitate, săli cu aparatură specifică medicinei dentare, laboratoare din centrele de cercetare, cabinete cadre didactice, bibliotecă etc. Procesul de învățământ în cadrul Facultății de Medicină și Farmacie se desfășoară în sălile de curs, seminar și laborator din Campusul UO, situat pe Strada Universității nr. 1, Oradea, respectiv în Piața 1 Decembrie nr. 10. Toate spațiile utilizate aparțin universității. Activitățile clinice se desfășoară în Centrul departamentului de Medicină dentară UO – situat în incinta universității, cu 57 unituri stomatologice complet echipate cu circuite specifice clinicilor de MD, 20 posturi simulare fantom, 7 unituri dotate cu cap-fantom și 2 sisteme DentSim, în incinta centrului de simulare, str. Nicolae Jiga nr.14

De asemenea, comisia a purtat discuții cu personalul implicat în derularea programului, descris în calendarul vizitei. Studentul evaluator a aplicat un chestionar studenților din cadrul programului de studii evaluat. **Aprecierea gradului de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță**

DOMENIUL A. Capacitatea instituțională

Criteriul A.1. Structurile și procesele instituționale de tip managerial și administrativ, care implică studenții și alte părți interesate

Standardul S.A.1.1. Componente organizatorice și procese instituționale

IÎS are în structură componente organizatorice care funcționează pe bază de competențe, atribuții, procese și proceduri de aplicare adecvate, prin care se asigură un sistem de management eficace.



Indicatorul
I.P.A.1.1.1

Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.

Universitatea din Oradea îndeplinește condițiile impuse de legislația în vigoare și de standardele ARACIS în ceea ce privește modul de organizare și administrare a programului de studii universitare de licență Medicină Dentară (în limba engleză), din cadrul Facultății de Medicină și Farmacie. Instituția de învățământ superior dispune de o structură organizatorică clar definită, care include: Senatul universitar, Consiliul de Administrație și Rectoratul, la nivel instituțional; Consiliul Facultății de Medicină și Farmacie și Decanatul, la nivel de facultate; Departamentul de Medicina Dentară coordonat de directorul de departament conf. dr. Iurcov Raluca, responsabil de organizarea și coordonarea departamentului, cu atribuții privind monitorizarea și coordonarea activităților didactice și clinice; structuri de asigurare a calității la nivelul facultății și al departamentului, care urmăresc implementarea politicilor de asigurare a calității.

Din starea de fapt prezentată și din cele constatate în timpul vizitei rezultă că pentru desfășurarea programului Medicină Dentară (în limba engleză), componenta organizatorică dispune de un sistem de management coerent și funcțional, ale cărui structuri (Consiliul Facultății, Decanatul, Consiliul Departamentului) au competențe și atribuții clar delimitate prin Cartă și regulamentele interne. Cerința-cheie a indicatorului — ca funcționarea acestor structuri să se bazeze pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii — este îndeplinită, dovadă fiind faptul că documentele de referință au ediții și date de aprobare recente și au fost actualizate pentru alinierea la Legea învățământului superior nr. 199/2023 și la metodologia de evaluare externă aprobată prin HG nr. 962/2024. Reprezentarea studenților în structurile decizionale și consultative și publicarea regulamentelor pe site confirmă caracterul transparent și nediscriminatoriu al sistemului de management. Toate regulamentele sunt aprobate prin hotărâri ale Senatului universitar și sunt publicate pe site-ul instituției, fiind accesibile părților interesate. Studenții sunt prezenți în structurile de conducere și consultative în care legislația impune reprezentarea lor.

✓ Recomandări: nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.1.2. Implicarea părților interesate

ÎS demonstrează că implică părțile interesate relevante în elaborarea metodologiilor și regulamentelor, precum și a procedurilor de aplicare.

Indicatorul
I.P.A.1.2.1

Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei¹ și ale altor părți interesate sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.

UO asigură transparența și accesul la documente, publicând regulamentele, metodologiile și procedurile în vigoare pe site-ul oficial, <https://www.uoradea.ro/>, asigurând accesul liber al tuturor părților interesate la aceste documente. UO face dovada consultării membrilor comunității academice referitor la aprobarea și revizuirea unor regulamente, proceduri, metodologii. Elaborarea și revizuirea documentelor instituționale se realizează cu participarea activă a cadrelor didactice și a personalului administrativ.

Membrii comunității academice, alături de alte părți interesate (studenți, angajatori, parteneri instituționali), contribuie la conturarea și îmbunătățirea regulamentelor și metodologiilor aplicate.

Se realizează consultări cu instituții publice (spitale publice, pentru realizarea stagiilor la disciplinele medicale) și private de profil cabinete de Medicină Dentară) cu care Facultatea de Medicină și Farmacie are încheiate parteneriate. Opinia studenților UO reprezintă o modalitate de autocontrol, de evaluare și ameliorare a activității universitare.

Metodologiile și regulamentele rămân actualizate și aplicabile în contextul nevoilor reale ale mediului academic cu rolul de a asigura transparență și de a crește gradul de acceptare și conformare față de regulamente, practică esențială pentru buna funcționare a FMF din cadrul UO, promovând colaborarea, feedback-ul constructiv și o îmbunătățire continuă a proceselor administrative și academice.



✓ Recomandări: nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul A.2. Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

Standardul S.A.2.1. Baza materială

ÎS dispune de bunuri imobile și mobile adecvate pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare.

Indicatorul I.P.A.2.1.1	ÎS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.
----------------------------	---

Universitatea din Oradea, prin Facultatea de Medicină și Farmacie, asigură, în conformitate cu prevederile legale, spațiile necesare desfășurării proceselor de învățământ, de cercetare și a activităților administrative aferente programului de studii Medicină Dentară (în limba engleză).

Pentru activitatea didactică teoretică, programul dispune de 9 săli de curs proprii, cu o capacitate totală de 901 locuri, dotate cu mobilier corespunzător, videoproiectoare și acces gratuit la internet. Pentru pregătirea preclinică și clinică, specifică domeniului, sunt asigurate: 13 laboratoare didactice pentru disciplinele fundamentale; o sală de simulare dentară (preclinic) dotată cu 20 posturi de tip fantom, o sală cu 7 unituri dotate cu cap-fantom și 2 sisteme DentSim (din care unul dotat cu soft implantologie) pentru deprinderea manoperelor pe simulatoare; 3 laboratoare de morfologia dinților și de tehnologia protezelor dentare; precum și 16 cabinete echipate cu 57 unit-uri dentare și aparatura specifică disciplinei, un cabinet destinat radiologiei dentare, echipamente de sterilizare și echipamente de medicină dentară digitală — 2 scanere intraorale, 2 aparate profesionale pentru profilaxie EMS. Practica clinică se desfășoară inclusiv în unități sanitare partenere, în baza unor convenții de practică și protocoale de colaborare.

Infrastructura este configurată astfel încât să sprijine incluziunea și accesibilitatea pentru toate categoriile de studenți, inclusiv pentru cei cu dizabilități, prin dotări specifice precum rampe de acces, lift, grupuri sanitare adaptate, mobilier ergonomic. Sunt asigurate, de asemenea, spații optime pentru activitatea personalului, precum și servicii destinate studenților: bibliotecă cu sală de lectură și fond documentar de specialitate (inclusiv în limba engleză, corelat cu limba de predare a programului), spații de cazare în campusul universitar, cabinet medical și bază sportivă.

În urma vizitei la fața locului și a verificării directe a spațiilor și a listei de inventar, comisia a constatat că baza materială este adecvată, raportat la numărul de studenți școlarizați și la formațiile de studiu, și că permite parcurgerea integrală a activităților practice prevăzute în fișele disciplinelor.

Spații vizitate la fața locului: sălile de curs; sala de simulare/preclinic, cabinetele clinice; laboratoarele de morfologia dinților și tehnologia protezelor; spațiile destinate pregătirii în spital; biblioteca; secretariatul.

✓ Recomandări: Completarea și înnoirea periodică a uniturilor dentare, dotarea cu unituri pediatrice și pentru uz ambidextru și extinderea dotărilor de medicină dentară digitală și laborator CAD-CAM

Indicatorul este: îndeplinit.

Standardul S.A.2.2. Gestionarea bazei materiale

Componentele organizatorice administrează optim și sustenabil bunurile imobile și mobile pe care le utilizează pentru programul/domeniul de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.2.2.1	Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.
----------------------------	---

Spațiile destinate desfășurării programului de studii Medicină Dentară (în limba engleză) sunt deținute de Universitatea din Oradea, prin Facultatea de Medicină și Farmacie, conform Extras CF 206882 Oradea, și sunt dotate corespunzător cu mobilier, aparatură și mijloacele specifice destinației fiecărui spațiu.

Bunurile imobile și mobile utilizate pentru program sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurat un mediu optim atât pentru desfășurarea activităților academice, cât și pentru viața studentască. Întreținerea constantă a clădirilor, a sălilor de curs și seminar, a laboratoarelor preclinice și de tehnică dentară, a cabinetelor clinice, a bibliotecii și a celorlalte facilități reprezintă o preocupare permanentă a instituției, gestionată prin structurile administrative ale universității și ale facultății. Dotările tehnice și echipamentele specifice domeniului — unit-uri dentare, posturi de simulare (fantom), echipamentele de sterilizare — sunt verificate și întreținute periodic, conform Contract de mentenanță încheiat cu firma IQ MEDICAL SERVICE SRL (nr.68/06.05.2026), pentru a răspunde cerințelor procesului educațional și standardelor de igienă și siguranță specifice activității medicale.

În mod particular pentru profilul dentar, instituția asigură procedurile de igienizare, dezinfecție și sterilizare a spațiilor clinice și a instrumentarului, în conformitate cu normele sanitare în vigoare (exista spațiu destinat dezinfecției și sterilizării instrumentelor), astfel încât stagiile clinice să se desfășoare în condiții de siguranță atât pentru studenți, cât și pentru pacienți. De asemenea, sunt asigurate condiții de muncă adecvate pentru personalul didactic, didactic auxiliar și administrativ implicat în program, prin spații bine întreținute și echipamente funcționale. Exista la fiecare etaj vestiar pentru personal și spațiu destinat studiului.

În vederea asigurării igienei și curățeniei clădirea este dotată cu 3 aparate de infolierie incaltaminte, aspiratoare profesionale și un aparat profesional de spălare și igienizare pardoseala.

În urma vizitei la fața locului și a verificării directe a stării tehnice a spațiilor și a dotărilor, comisia a constatat că bunurile imobile și mobile utilizate pentru program sunt întreținute la un nivel care asigură condiții optime de studiu, cercetare, viață și muncă.

Documente verificate la vizita la fața locului: planul de mentenanță și contractele de service pentru echipamentele dentare; evidența operațiunilor de întreținere și igienizare; registrele de sterilizare.

Spații verificate: cabinetele clinice, sala de simulare, laboratoarele de tehnică dentară, sali de curs, sala de studiu

✓ Recomandări: nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul A.3. Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Standardul S.A.3.1. Resurse umane

IÎS dispune de resursele umane necesare pentru organizarea și desfășurarea programului/domeniului de studii universitare evaluat.

Indicatorul I.P.A.3.1.1	Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.
----------------------------	--

Personalul didactic care deservește programul de studii Medicină Dentară (în limba engleză) este angajat conform criteriilor de recrutare stabilite la nivel instituțional prin Metodologia pentru ocuparea prin concurs/ examen de promovare în cariera didactică a posturilor didactice din cadrul Universității din Oradea, care respectă prevederile legale în vigoare.

Din analiza coroborată a statului de funcții previzionat aferent programului, a CV-urilor cadrelor didactice și a listelor de lucrări, comisia constată că instituția de învățământ superior asigură, în principiu, acoperirea cu personal didactic adecvat, atât numeric, cât și ca pregătire, a activităților prevăzute la disciplinele din planul de învățământ, pentru întregul ciclu de șase ani al programului de studii.

Numărul total de cadre didactice care vor preda la program: 89, dintre care:

- cadre didactice titulare: 78, din care 14 profesori universitari, 23 conferențieri universitari, 14 lectori/șefi de lucrări universitari, 27 asistenți universitari;
- cadre didactice asociate: 11 asistenți universitari

Numărul total de posturi didactice întregi și fracțiuni de normă aferente programului: **52.51** norme întregi, din care **46 acoperite cu cadre didactice titulare**, reprezentând **87.60 %** din totalul posturilor. Dintre acestea, **16,18 (35.17%)** sunt acoperite de profesori și conferențieri universitari.

Raportul dintre numărul de cadre didactice care predau la programele de studii în domeniul sănătate și numărul total de studenți la aceste programe, este de **376 cadre/3575 studenți = 1/9.51**, încadrându-se în standardele ARACIS.

Pentru disciplinele clinice de specialitate stomatologică, cadrele didactice dețin, calificarea profesională de medic dentist/stomatolog și, după caz, titlul de medic specialist/primar în specialitatea corespunzătoare, exercitându-și profesia în condițiile legii.

Referitor la anumite discipline de specialitate nestomatologice, comisia de evaluare a constatat că există unele situații unde nu corespunde acest lucru: de exemplu, disciplina de Imunologie și alergologie clinică urmează a fi predată de un cadru didactic, medic primar Medicină de laborator, disciplina de Epidemiologie urmează a fi predată de un cadru didactic, medic primar Sănătate Publică, respectiv disciplina de Medicină internă urmează a fi predată de un cadru didactic medic primar Cardiologie. S-a făcut recomandarea de a corecta această situație în statul de funcțiuni, universitatea asumându-și că va face modificările corespunzătoare.

Titularii de disciplină au elaborat cursuri și alte materiale didactice care acoperă integral problematica disciplinei, corespunzător fișei disciplinei.

Documente verificate: statul de funcții previzionat al programului-Anexa 18; CV-urile și listele de lucrări ale cadrelor didactice-Anexa 13; deciziile de numire pe post

✓ **Recomandări:**

- respectarea în totalitate a cerinței ca personalul didactic să dețină calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții, conform reglementărilor legale în vigoare.

- scoaterea la concurs a posturilor vacante și atragerea de specialiști în disciplinele clinice de specialitate și în programe digitale, pentru consolidarea acoperirii cu titulari, buni specialiști.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Criteiul A.4. Digitalizarea proceselor de educație

Standardul S.A.4.1. Transformarea digitală

Procesul de transformare digitală la nivelul componentei organizatorice are în vedere simplificarea administrativă și creșterea calității serviciilor oferite membrilor comunității proprii și terților.

Indicatorul I.P.A.4.1.1	Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.
----------------------------	---

Facultatea de Medicină și Farmacie, în cadrul Universității din Oradea, integrează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii pentru a optimiza accesul la informații și pentru a asigura servicii de calitate membrilor comunității academice. Gestionarea școlarității se realizează prin intermediul platformei informatice UniWeb, prin care se administrează datele studenților, contractele anuale de studii, situația școlară și rezultatele evaluărilor.

Pentru susținerea procesului de învățare și pentru accesul la resurse educaționale, instituția utilizează platforma e-learning Moodle și Microsoft Teams, prin care studenții accesează materiale didactice și sunt sprijiniți în activitatea de învățare.

Studenții își pot accesa toate datele privind situația școlară și pot face evaluarea cadrelor didactice direct din contul lor Studinfo- accesat pe baza CNP și a parolei personale. Biblioteca Universității din Oradea pune la dispoziția tuturor membrilor comunității academice: studenți, masteranzi, doctoranzi, cadre didactice, cercetători, ai Universității din Oradea resurse științifice de informare și documentare: baze de date cu publicații științifice în format full-text (ScienceDirect Journals, SpringerLink Journals, ProQuest Central, Cambridge Journals) și baze de date bibliografice și bibliometrice (Scopus, Clarivate Analytics - Web of Science).

Universitatea din Oradea pune la dispoziția studenților și a cadrelor didactice platforma „Campusul Virtual Personalizat al Universității din Oradea”, dezvoltată pe soluția EON Reality, ca instrument informatic de sprijin al activităților de predare, învățare și evaluare. Platforma permite, de asemenea, crearea de medii virtuale de instruire — laboratoare, săli de operație, ateliere și săli de curs — utile în special pentru deprinderea competențelor practice specifice domeniului. Studenții pot accesa, prin echipamente de realitate virtuală, calculator sau dispozitive mobile, resurse educaționale ale unor universități din străinătate. Platforma oferă, totodată, acces la asistenți virtuali bazați pe inteligență artificială, cu rol de îndrumare, pregătire și evaluare a competențelor profesionale. Implementarea soluțiilor informatice permite o mai bună transparență și rapiditate în procesarea cererilor, oferind un suport eficient atât pentru studenți, cât și pentru beneficiarii indirecti ai educației.



În urma verificării directe a aplicațiilor și a discuțiilor cu personalul de la secretariat și cu reprezentanții studenților, comisia a constatat că instituția utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii, în vederea îmbunătățirii accesului și a asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și pentru beneficiarii indirecti ai educației.

✓ Recomandări: nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

II. DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

Criteriul B.1. Conținutul și relevanța programelor de studii

Standardul S.B.1.1. Conținutul programului/programelor de studii

Programul de studii are la bază un curriculum prin care se urmărește obținerea de către studenți a rezultatelor așteptate ale învățării

Indicatorul I.P.B.1.1.1	Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.
-------------------------	---

Programul de studii Medicină Dentară în limba engleză este planificat a se desfășura în baza unui Plan de învățământ previzionat, în documentele inițiale Anexa 17, prezentat și în documentele suplimentare. Activitatea didactică se va desfășura pe parcursul a două semestre, fiecare cu câte 14 săptămâni; sunt alocate 30 credite ECTS, atât pentru disciplinele obligatorii, cât și pentru disciplinele opționale; disciplina Sports I (educație fizică) este prevăzută ca disciplină facultativă în anul I de studiu, forma de verificare este Admis/Respins și i se alocă 2 credite suplimentare

Total ore plan de învățământ: 5622 ore.

Raportul ore aplicative/ore curs: $3732/1890 = 1.97/1$ (66,4% ore aplicative / 33,6% ore curs)

Total ore, fără practica de vară: $5622-800 = 4822$ ore

Discipline obligatorii: 93,90% (4528 ore); Discipline opționale: 6,10% (294 ore)

Discipline fundamentale: 13,08% (630 ore)

Discipline de specialitate: 79,67% (3674 ore – fără ore opționale)

Discipline complementare: 7,25% (224 ore – fără ore opționale)

Numărul de ore alocat pentru redactarea lucrării de disertație este 56, în anul 6.

Stagiul profesional din anul 6, cu 160 ore în total, este împărțit în 4 secțiuni în planului de învățământ: Professional Internship I și III cu câte 56 ore, Professional Internship II cu 28 ore și Professional Internship IV cu 20 ore. Din documentul suplimentar cu fișele de disciplină, nu reiese situația precizată în planul de învățământ: stagiul profesional este repartizat la Periodontology (56 ore), Oral Rehabilitation (56 ore), Oral surgery (20 ore și 56 de ore), iar fișele sunt incorect întocmite în ceea ce privește capitolul 3, numărul de ore estimate pe semestru/săptămână corelate cu nr. de credite alocat.

✓ Recomandări

- Remedierea inadvertențelor/inexactităților/omisiunilor din planul de învățământ conform noilor standarde stabilite de ARACIS și reglementărilor europene în vigoare.
- Refacerea fișelor de disciplină alocate stagiului profesional.

Indicatorul este: parțial îndeplinit.

Criteriul B.2. Concordanța dintre curriculum și calificare

Standardul S.B.2.1. Concordanța cu nivelul calificării și competențele vizate

În procesul de proiectare și dezvoltare curriculară componenta organizatorică are în vedere să asigure nivelul calificării și corelarea cu ocupațiile vizate.

**Indicatorul
I.P.B.2.1.1****Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.**

Programul de studii de licență MD, forma de învățământ cu frecvență, în limba engleză, este proiectat corespunzător calificării de Doctor medic stomatolog, nivel CNC7, reglementată de ANC. Programul este înregistrat în RNCIS, respectă în mare măsură standardele specifice ARACIS și urmărește un profil profesional compatibil cu standardele internaționale și cerințele pieței muncii.

Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării, programa concepută permițând validarea competențelor, precum și formarea graduală a absolvenților.

✓ **Recomandări**

- Actualizarea constantă a site-ului programului pentru a comunica eficient cu studenții.
- Colaborarea continuă cu angajatorii pentru a adapta conținutul curricular la nevoile de pe piața muncii.

Indicatorul este: îndeplinit.

**Indicatorul
I.P.B.2.1.2****Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).**

Programul propus prevede o corelare între rezultatele așteptate ale învățării și competențele profesionale și transversale solicitate de ocupațiile medicale reglementate, în cazul de față, cea de Doctor medic stomatolog (Anexa 4 – RNCIS) și este în acord cu cerințele din standardele ocupaționale la nivel național, precum și în Clasificarea europeană a ocupațiilor (ESCO - European Skills, Competences, Qualifications and Occupations).

Alinierea la competențele-cheie necesare practicii medicale recunoscute în standardele ocupaționale și în ESCO este importantă pentru angajabilitatea absolvenților în sistemul medical stomatologic, la nivel european și internațional.

Rezultatele așteptate ale învățării sunt precizate pentru fiecare disciplină și sunt formulate în termeni de: cunoștințe; aptitudini; responsabilitate și autonomie. Absolvenții programului de studii evaluat pot practica, pe piața muncii, ocupația inclusă în nomenclatorul ocupațiilor din România, cod COR 226101 - nivel 7.

Absolvenților li se acordă la finalizarea studiilor Diploma de studii superioare de licență și master, însoțită de suplimentul la diplomă, corespunzătoare nivelului 7 de calificare.

- ✓ **Recomandări:** Colaborarea constantă a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră cu potențialii angajatori pentru a valida profilul ocupațional al studenților și a susține orientarea în carieră a absolvenților.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul B.3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

Standardul S.B.3.1. Principii**Componenta organizatorică implementează principiile învățării centrate pe student.****Indicatorul
I.P.B.3.1.1****Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.**

În fișele disciplinelor sunt precizate rezultatele învățării care urmăresc dezvoltarea competențelor individuale ale studentului, în acord cu profilul profesional.

Predarea se realizează prin diferite metode moderne și interactive (de exemplu: problem-based learning, studii de caz, învățare prin simulare, lucrări practice și stagii clinice) care stimulează gândirea critică, autonomia și formarea competențelor profesionale ale studentului.

Resursele de studiu și materialele didactice susțin atât pregătirea directă, cât și studiul individual al studenților. Studenții au acces la suport oferit de cadrele didactice și tutorii de an/grupă. Metodele didactice utilizate



în activitățile de predare, învățare și evaluare urmăresc implicarea activă a studenților în procesul educațional. Cadrele didactice au pregătire adecvată în domeniul psihopedagogic și certificate lingvistice.

- **Recomandări:** Diversificarea metodelor de predare-învățare care să reflecte învățarea centrată pe student, de exemplu: project based learning, team based learning, simulare de rol etc

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.4. Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Standardul S.B.4.1. Acces la resurse și servicii

Componenta organizatorică asigură accesul la resurse și servicii de sprijin adecvate în raport cu nevoile studenților.

Indicatorul I.P.B.4.1.1	Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.
----------------------------	--

Universitatea din Oradea manifestă sprijin pentru studenții cu dificultăți de adaptare și de învățare sau cu dizabilități conform Regulamentului cadru al Universității din Oradea privind cazarea în căminele studențești și conform Regulamentului de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții Universității din Oradea. În sprijinul studenților funcționează Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) al Universității Oradea, care urmărește susținerea dezvoltării pozitive, academice și profesionale, a studenților prin servicii de consiliere profesională și psihologică pentru orientarea în carieră și pentru dezvoltarea continuă a abilităților de adaptare și învățare.

Existența serviciului digital adresat studenților, Portalul Studinfo.

Existența acordurilor transformative Anelis și acces la diferite baze de date (Springer, ScienceDirect, Cambridge, Clarivate, Scopus, Complete Anatomy)

- ✓ **Recomandări:** Monitorizarea continuă a satisfacției studenților privind calitatea serviciilor de sprijin și accesul la resurse (sporirea vizibilității resurselor disponibile prin realizarea și promovarea pe site a unor tutoriale dedicate)

Indicatorul este: îndeplinit.

Criteriul B.5. Rezultatele învățării

Standardul S.B.5.1. Definirea și evaluarea

Definirea și evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod adecvat.

Indicatorul I.P.B.5.1.1	Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.
----------------------------	---

Rezultatele învățării asigură relevanța și aplicabilitatea pregătirii și sunt precizate în fișele disciplinelor, ca bază pentru procesul de predare-învățare și evaluare. Cursurile predate în cadrul programului de studii Medicină dentară (în limba engleză) vor fi interactive, iar studenții vor primi, încă de la prima oră de curs, toate informațiile referitoare la modalitatea de examinare, evaluare și notare prin prezentarea fișei de disciplină. Facultatea de Medicină și Farmacie (FMF) Oradea are un regulament privind evaluarea și notarea studenților. Procesul de predare-învățare are în vedere atât activități didactice directe cât și ore de studiu individual.

În timpul vizitei s-a observat faptul că exista pe site Ghidul studentului FMF Oradea, și în Raportul de evaluare internă (REI), dar neactualizat. Acesta a fost însă actualizat la inițiativa facultății și publicat online.

Fișele disciplinelor precizează ponderea activităților de curs și lucrări practice în nota finală, precum și standardele minime de promovare.

S-a constatat că în anumite fișe de disciplină nu sunt specificate precondițiile de curriculum și/sau de competențe. De asemenea, s-a constatat că există anumite deficiențe în calculul orelor de studiu individual.

Comisia de evaluare a semnalat aceste deficiențe și conducerea facultății a avut inițiativa de refacere a acestor fișe.

✓ **Recomandări:**

- Analiza atentă, anuală, la nivelul departamentului și cadrul comisiei de calitate a FMF a tuturor fișelor de disciplină pentru a evita suprapunerile de teme și a corecta inadvertențele (de exemplu, distribuția fondului de timp alocat în raport cu nr. de credite alocate și numărul de ore didactice).
- Feedback atât din partea studenților, cât și din partea absolvenților referitor la rezultatele învățării pentru a facilita inserarea pe piața muncii.

Indicatorul este: **parțial îndeplinit.**

Indicatorul I.P.B.5.1.2	Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.
--------------------------------	--

Metodele și criteriile de evaluare a studenților sunt transparente, adecvate și permit verificarea dobândirii efective de către aceștia a competențelor prevăzute în fișele disciplinelor.

Studenții pot să își prezinte punctul de vedere asupra sistemelor de evaluare a cunoștințelor și aptitudinilor, asupra timpului alocat acestora și obiectivității examinărilor. Notele pot fi contestate și se poate solicita feed-back din partea cadrului didactic evaluator.

Statistica privind formele de evaluare arată că peste 50% dintre evaluările finale sunt examene, respectând standardele ARACIS referitoare la ponderea acestora.

Fiecare an universitar este structurat în trei sesiuni de examinare: două la sfârșitul fiecărui semestru și o sesiune dedicată reexaminărilor, organizată la finalul anului universitar. Perioadele și durata evaluărilor respectă structura anului universitar aprobată de Senatul Universității.

- ✓ **Recomandări:** Semnarea catalogului de către două cadre didactice (deși este menționat în REI, în cadrul vizitei s-a observat că la programul de studii existent, în anumite cataloage exista o singură semnătură)

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Criteriul B.7. Proceduri și practici cu privire la concursul de admitere, la parcursul, recunoașterea și echivalarea studiilor, precum și la certificarea rezultatelor

Standardul S.B.7.1. Admitere

Procedurile și principiile de admitere asigură accesul în învățământul superior.

Indicatorul I.P.B.7.1.1	Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.
--------------------------------	---

Există o politică transparentă a admiterii studenților, anunțată public, pe site-ul facultății cu cel puțin șase luni înainte de aplicare (<https://fmf.uoradea.ro/ro/admitere/licenta-info/admitere-licenta-informatii-generale/139-admitere-2026>). Există publicat și Regulamentul FMF organizare admitere studii universitare de licență. Sunt precizate criteriile de admitere, tematica și bibliografia de concurs

Pentru programul Medicină Dentară în limba engleză (Dental Medicine in English) există pe site-ul facultății publicat un document, redactat în limba engleză, privind tematica, modalitatea de admitere (interviu) și bibliografia de concurs, cu mențiunea că examenul de admitere va avea loc în luna septembrie 2026, în cazul obținerii autorizației de funcționare.

(<https://cloud.uoradea.ro/index.php/s/MBLNtbWk2S5eAJm>)

- ✓ **Recomandări:** nu este cazul

Indicatorul este: **îndeplinit**



**Indicatorul
I.P.B.7.1.2**

Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.

Sunt publicate la nivel instituțional, pe site, două regulamente, unul pentru admiterea cetățenilor străini (<https://cloud.uoradea.ro/index.php/s/RGGJz3WRbLRg6m2>) și unul pentru admiterea românilor de pretutindeni.

(<https://cloud.uoradea.ro/index.php/s/Yqn2y4ZwF2Hb6da>)

Examenul de admitere la programul Medicină Dentară în limba engleză (Dental Medicine in English), în cazul în care se va obține autorizația provizorie de funcționare, se va desfășura conform Regulamentului nr. 486, aprobat în Consiliul FMF din 23.01.2026, pe bază de interviu, la biologie și chimie organică; bibliografia pentru ambele materii este precizată,

Măsurile de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități sunt prevăzute, așa cum este menționat în REI, în mai multe documente (Regulamentul privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii universitare de licență în Facultatea de Medicină și Farmacie Oradea 2025-2026; Codul drepturilor și obligațiilor studentului la Universitatea din Oradea).

✓ Recomandări: nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit

Standardul S.B.7.2. Parcursul academic al studenților

Componenta organizatorică realizează acțiuni în sprijinul parcursului academic al studenților.

**Indicatorul
I.P.B.7.2.1**

Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.

Activitatea profesională a studenților este reglementată de Regulamentul privind activitatea profesională a studenților utilizând sistemul ECTS, regulament care cuprinde detalii legate de înscrierea la facultate, conținutul contractelor de școlarizare, frecvența la activitățile didactice, modalitatea de recuperare a absențelor, promovarea și obținerea creditelor, întreruperea studiilor, mobilitățile, sancțiuni, precum și finalizarea studiilor.

✓ Recomandări: nu este cazul

Indicatorul este: îndeplinit.

DOMENIUL C. Managementul calității

Criteriul C.2. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

Standardul S.C.2.1. Structuri

IÎS dispune de structuri organizatorice în domeniul asigurării calității, înființate în condițiile legii.

**Indicatorul
I.P.C.2.1.1**

În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.

Universitatea din Oradea dispune de structuri instituționale dedicate asigurării calității, constituite conform prevederilor legale, inclusiv Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC), care funcționează la nivel instituțional și sprijină implementarea politicilor și procedurilor de calitate. La nivelul Facultății de Medicină și Farmacie există structuri responsabile de monitorizarea și evaluarea calității activităților didactice și administrative, implicate în elaborarea și revizuirea documentelor specifice programului de studii. Existența acestor structuri, funcționarea lor conform regulamentelor interne și integrarea lor în sistemul de management al calității reprezintă un exemplu de bună practică instituțională.

Regulamentul comisiei este postat pe site-ul universității.

S-a constatat că în componența comisiei există și două cadre didactice cu funcții administrative. Conform bunelor practici, structurile de asigurare a calității ar trebui să beneficieze de un grad mai mare de independență față de factorul decizional administrativ, pentru a asigura o monitorizare obiectivă. Comisia de evaluare ARACIS a semnalat aceste aspecte, conducerea facultății și a universității având inițiativa de a face modificările corespunzătoare.

Deși aceste structuri sunt constituite și există și regulamente de funcționare integrate în sistemul de management al calității la nivel de universitate, la discuțiile cu membrii CEAC s-a constatat că nu există o claritate privind obligațiile acestora, de exemplu cele referitoare la obligativitatea verificării fiselor de disciplină, a nesuprapunerii notiunilor abordate de disciplinele conexe.

Cadrele didactice sunt evaluate profesional de către studenți, conform metodologiei interne a Universității din Oradea, dar în ultimele două săptămâni din semestru. În plus, nu a reieșit din discuțiile la fața locului cum se finalizează acest proces.

La discuțiile purtate cu membrii comisiei nu s-a evidențiat existența unor criterii bine precizate privind alegerea reprezentanților studenților în Comisia CEAC și cea de Etică.

✓ **Recomandări:**

- Modificarea componenței comisiei CEAC, care nu trebuie să includă membri cu funcție administrativă: prodecan, director de departament.
- Precizarea în regulamentul de alegeri a membrilor Comisiei CEAC a criteriilor de selecție pentru reprezentanții studenților
- Implicarea activă a tuturor părților interesate în procesele de asigurare și îmbunătățire a calității.

Indicatorul este: **parțial îndeplinit**

Criteriul C.3. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Standardul S.C.3.1. Proceduri și aplicarea acestora

ÎIS dispune de proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate și le aplică în mod sistematic.

Indicatorul **Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.**
I.P.C.3.1.1

Facultatea de Medicină și Farmacie aplică în mod sistematic procedurile instituționale privind inițierea, monitorizarea și revizuirea programelor de studii, în conformitate cu standardele ARACIS și reglementările interne ale Universității din Oradea.

Elaborarea și aprobarea planurilor de învățământ, consultarea părților interesate, analiza periodică a indicatorilor de performanță și revizuirea documentelor programului demonstrează funcționarea eficientă a mecanismelor de asigurare a calității. Impactul acestor proceduri este reflectat în actualizarea ofertei educaționale, adaptarea curriculumului la cerințele actuale și dezvoltarea programului de Medicină Dentară în limba engleză. Ca bună practică se remarcă integrarea proceselor de evaluare internă în managementul curent al facultății.

- ✓ **Recomandări:** monitorizarea rezultatelor și valorificarea feedback-ului tuturor părților interesate în procesul de îmbunătățire continuă a controlului calității activităților didactice

Indicatorul este: **îndeplinit.**

Indicatorul **Membrii comunității proprii și alte părți interesate sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.**
I.P.C.3.1.2

Facultatea de Medicină și Farmacie implică în mod activ membrii comunității academice și alte părți interesate în aplicarea procedurilor de asigurare a calității, prin participarea studenților în structurile de conducere și comisiile facultății, consultarea periodică a cadrelor didactice, precum și colaborarea cu angajatori, unități medicale și cabinete stomatologice partenere. Feedback-ul obținut prin întâlniri, chestionare și consultări este valorificat în procesul de implementare și îmbunătățire a activităților educaționale și administrative. Ca bună practică se evidențiază colaborarea constantă cu mediul profesional și implicarea studenților în procesele decizionale.



- ✓ **Recomandări:** menținerea și extinderea acestor mecanisme de consultare, în special în contextul dezvoltării programului de studii în limba engleză.

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

Standardul S.C.4.1. Proceduri

Aplicarea metodologiilor și procedurilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților personalului.

Indicatorul Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.
I.P.C.4.1.1

Facultatea de Medicină și Farmacie analizează periodic rezultatele evaluării semestriale a cadrelor didactice realizate de către studenți, în cadrul mecanismelor instituționale de asigurare a calității. Feedback-ul colectat este utilizat pentru monitorizarea calității activității didactice, identificarea aspectelor care necesită îmbunătățiri și fundamentarea măsurilor de optimizare a procesului educațional. Implicarea studenților în evaluarea activității didactice și valorificarea rezultatelor în procesul decizional reprezintă o bună practică ce contribuie la dezvoltarea unei culturi a calității și a învățării centrate pe student.

- ✓ **Recomandări:** monitorizarea sistematică a rezultatelor evaluărilor și utilizarea acestora pentru dezvoltarea profesională continuă a personalului didactic

Indicatorul este: îndeplinit

Criteriul C.8. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

Standardul S.C.8.1. Respectarea obligației de evaluare externă

ÎS se supune procesului de evaluare externă a calității, conform legii.

Indicatorul Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.
I.P.C.8.1.1

Facultatea de Medicină și Farmacie desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității în conformitate cu legislația națională și standardele ARACIS, elaborând documentația necesară, rapoartele de autoevaluare și anexele aferente programului de studii Medicină Dentară în limba engleză. Procesul de autorizare provizorie a programului a implicat analiza standardelor și indicatorilor de performanță, elaborarea și aprobarea planurilor de învățământ, precum și verificarea gradului de îndeplinire a cerințelor de calitate. Ca bună practică se evidențiază implicarea Comisiei de Calitate și a Departamentului de Medicină Dentară în pregătirea și monitorizarea procesului de evaluare externă.

- ✓ **Recomandări:** menținerea unui proces continuu de autoevaluare și monitorizare a indicatorilor de performanță pentru consolidarea culturii calității

Indicatorul este: îndeplinit

IV. Analiza SWOT

Puncte tari:		Puncte slabe:
<ul style="list-style-type: none">✓ Respectarea standardelor specifice privind disciplinele obligatorii✓ respectarea numărului minim de ore didactice/program și % numărului de ore DF, DS, DC✓ respectarea % număr ore: D obligatorii, D optionale✓ Bază materială și infrastructură moderne	FACTORI INTERNI ↻	<ul style="list-style-type: none">✓ Existența unor discipline de specialitate predate de către cadre didactice fără competență în domeniu (Imunologie și alergologie clinică, Epidemiologie Medicină internă)✓ Impartirea stagiului profesional în 4 secțiuni în planul de învățământ creează riscul unor suprapuneri tematice

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Acces la resurse digitale ✓ Toate informațiile de interes public sunt disponibile pe paginile de Internet ale UOradea sau ale FMF ✓ Programul de studii MD, în limba engleză este proiectat după consultări cu angajatorii ✓ Sistem intern de asigurare a calității funcțional, transparent și digitalizat 		<ul style="list-style-type: none"> ✓ în anumite fișe de disciplină nu sunt specificate condițiile de curriculum și/sau de competențe. ✓ există în anumite fișe de disciplină deficiențe în calculul orelor de studiu individual ✓ existența în componenta CEAC a doua cadre didactice cu funcții administrative ✓ nu există o claritate privind obligațiile membrilor CEAC ✓ nu este clar cum se finalizează procesul de evaluare a cadrelor didactice de către studenți ✓ nu sunt criterii bine precizate privind alegerea reprezentanților studenților în Comisia CEAC și cea de Etică.
	Analiza SWOT	
<p>Oportunități:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Programe de finanțare europene (Erasmus+, Horizon Europe, Interreg, PNRR Educație și Sănătate) dedicate dezvoltării curriculare și cercetării clinice ✓ Integrarea resurselor educaționale digitale poate îmbunătăți procesul de învățare ✓ Creșterea interesului public pentru sănătatea orală și educația preventivă, favorizând extinderea formării continue și implicarea comunitară ✓ Politici naționale și europene de internaționalizare 	<p>FACTORI EXTERNI</p>	<p>Amenințări:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Evoluția rapidă a tehnologiei digitale, generând dificultăți de achiziționare tehnico-materială ✓ Uzura morală rapidă a bazei materiale ✓ Scăderea demografiei universitare la nivel național, reducând baza de recrutare pentru programele medicale ✓ Migrația cadrelor didactice și a absolvenților către instituții europene cu oferte salariale și de cercetare mai atractive ✓ Schimbări legislative frecvente în domeniul medical pot afecta stabilitatea educațională.

V. Gradul de îndeplinire a standardelor și indicatorilor de performanță și recomandările formulate

Nr. crt.	Indicator de performanță	Gradul de îndeplinire (Î/PÎ/N)	Recomandări
DOMENIUL A. Capacitatea instituțională			
1,	I.P.A.1.1.1 Pentru desfășurarea programului/domeniului de studii universitare, ÎIS dispune de componente organizatorice și un sistem de management adecvate, a căror funcționare se bazează pe metodologii, regulamente și proceduri revizuite periodic, în condițiile legii.	Îndeplinit	

2.	I.P.A.1.2.1 Opiniile membrilor facultății și departamentului, respectiv filialei sau extensiei și ale altor părți interesante sunt avute în vedere în procesul de adoptare și revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare.	Îndeplinit	
3.	I.P.A.2.1.1 ÎLS deține, în condițiile legii, spații dedicate proceselor de învățământ, de cercetare și administrative corespunzătoare, precum și pentru servicii destinate studenților, studenților doctoranzi și cursanților, prin care se asigură un mediu favorabil pentru viață și studiu, inclusiv pentru cei cu dizabilități. Sunt de asemenea asigurate spații optime pentru desfășurarea activităților personalului. Acestea sunt dotate în mod adecvat.	Îndeplinit	Completarea și înnoirea periodică a uniturilor dentare, dotarea cu unituri pediatrice și pentru uz ambidextru și extinderea dotărilor de medicină dentară digitală și laborator CAD-CAM
4.	I.P.A.2.2.1 Bunurile imobile și mobile sunt întreținute adecvat, astfel încât să fie asigurate condiții optime de studiu, cercetare și viață, precum și de muncă.	Îndeplinit	
5.	I.P.A.3.1.1 Resursele umane ale componentei organizatorice sunt adecvate pentru desfășurarea activităților aferente programului/domeniului de studii universitare evaluat. Personalul didactic deține calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții.	Parțial Îndeplinit	<ul style="list-style-type: none"> - respectarea în totalitate a cerinței ca personalul didactic să dețină calificările și competențele profesionale necesare pentru a preda disciplinele care îi revin în statul de funcții, conform reglementărilor legale în vigoare. - scoaterea la concurs a posturilor vacante și atragerea de specialiști în disciplinele clinice de specialitate și în programe digitale, pentru consolidarea acoperirii cu titulari, buni specialiști.
6.	I.P.A.4.1.1 Componenta organizatorică utilizează instrumente informatice în cadrul procedurilor proprii în vederea îmbunătățirii accesului și asigurării de servicii de calitate pentru membrii comunității proprii și beneficiarii indirecti ai educației.	Îndeplinit	

DOMENIUL B. Eficacitatea educațională

7.	I.P.B.1.1.1 Programul de studii universitare este dezvoltat și structurat în raport cu rezultatele așteptate ale învățării și este organizat în baza creditelor de studii transferabile. Acesta cuprinde totalitatea experiențelor de învățare, predare, instruire practică, cercetare și evaluare care împreună conduc la o calificare universitară.	parțial Îndeplinit	<ul style="list-style-type: none"> - Remedierea inadvertențelor/ inexactităților/omisiunilor din planul de învățământ conform noilor standarde stabilite de ARACIS și reglementărilor europene în vigoare. - Refacerea fișelor de disciplină alocate stagiului profesional.
8.	I.P.B.2.1.1 Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul calificării.	Îndeplinit	<ul style="list-style-type: none"> - Actualizarea constantă a site-ului programului pentru a comunica eficient cu studenții. - Colaborarea continuă cu angajatorii pentru a adapta conținutul curricular la nevoile de pe piața muncii.
9.	I.P.B.2.1.2 Rezultatele așteptate ale învățării sunt corelate cu competențele solicitate de ocupațiile corespunzătoare, conform	Îndeplinit	Colaborarea constantă a Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră cu potențialii angajatori pentru a valida

	standardelor ocupaționale și/sau Clasificării europene a ocupațiilor (ESCO).		profilul ocupațional al studenților și a susține orientarea în carieră a absolvenților.
10.	I.P.B.3.1.1 Componenta organizatorică asigură implementarea principiilor învățării centrate pe student în cadrul curriculumului și prin strategiile didactice utilizate în activitățile și experiențele de învățare și predare.	Îndeplinit	Diversificarea metodelor de predare-învățare care să reflecte învățarea centrată pe student, de exemplu: project based learning, team based learning, simulare de rol etc
11.	I.P.B.4.1.1 Componenta organizatorică asigură accesul pentru studenți, inclusiv pentru cei cu cerințe educaționale speciale/dizabilități, la resurse și servicii destinate susținerii procesului de învățare, adecvate în raport cu nevoile individuale de învățare, de domeniul de studii, ciclul de studii și forma de organizare a programului de studii.	Îndeplinit	Monitorizarea continuă a satisfacției studenților privind calitatea serviciilor de sprijin și accesul la resurse (sporirea vizibilității resurselor disponibile prin realizarea și promovarea pe site a unor tutoriale dedicate)
12.	I.P.B.5.1.1 Rezultatele învățării sunt descrise în mod adecvat și sprijină înțelegerea așteptărilor studentului și cadrului didactic cu privire la conținutul disciplinelor din planul de învățământ.	parțial îndeplinit	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza atentă, anuală, la nivelul departamentului și cadrul comisiei de calitate a FMF a tuturor fișelor de disciplină pentru a evita suprapunerile de teme și a corecta inadvertențele (de exemplu, distribuția fondului de timp alocat în raport cu nr.de credite alocat și numărul de ore didactice). - Feedback atât din partea studenților, cât și din partea absolvenților referitor la rezultatele învățării pentru a facilita inserarea pe piața muncii.
13.	I.P.B.5.1.2 Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin examene de evaluare pe parcurs și prin examene de finalizare a studiilor.	Îndeplinit	Semnarea catalogului de către două cadre didactice
14.	I.P.B.7.1.1 Componenta organizatorică aplică procedurile cu privire la admitere.	Îndeplinit	
15.	I.P.B.7.1.2 Admiterea la programe de studii universitare se realizează cu respectarea principiilor echității și egalității de șanse, precum și cu instituirea unor măsuri de sprijin pentru asigurarea accesului grupurilor vulnerabile, aflate în situații de risc social și educațional, inclusiv a candidaților cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilități.	Îndeplinit	
16.	I.P.B.7.2.1 Componenta organizatorică aplică reglementările privind activitatea profesională a studenților.	Îndeplinit	

DOMENIUL C. Managementul calității

17.	I.P.C.2.1.1 În structura organizatorică a IÎS se constituie CEAC. Pot exista astfel de structuri și la nivelul componentei organizatorice.	parțial îndeplinit	<ul style="list-style-type: none"> - Modificarea componentei comisiei CEAC, care nu trebuie să includă membri cu funcție administrativă: prodecan, director de departament. - Precizarea în regulamentul de alegeri a membrilor Comisiei CEAC a criteriilor de selecție pentru reprezentanții studenților
-----	---	--------------------	---

			- Implicarea activă a tuturor părților interesate în procesele de asigurare și îmbunătățire a calității
18.	I.P.C.3.1.1 Componenta organizatorică aplică în mod consecvent procedurile, dovedind impactul acestora în asigurarea calității.	Îndeplinit	monitorizarea rezultatelor și valorificarea feedback-ului tuturor părților interesate în procesul de îmbunătățire continuă a controlului calitatii activitatilor didactice
19.	I.P.C.3.1.2 Membrii comunității proprii și alte părți interesante sunt implicate în procesul de punere în aplicare a procedurilor.	Îndeplinit	menținerea și extinderea mecanismelor de consultare a părților interesate, în special în contextul dezvoltării programului de studii în limba engleză
20.	I.P.C.4.1.1 Componenta organizatorică analizează rezultatele procesului de evaluare semestrială de către studenți a prestației cadrelor didactice.	Îndeplinit	monitorizarea sistematică a rezultatelor evaluărilor și utilizarea acestora pentru dezvoltarea profesională continuă a personalului didactic
21.	I.P.C.8.1.1 Componenta organizatorică desfășoară procedurile aferente procesului de evaluare externă a calității, în vederea organizării, în condițiile legii, a programului de studii evaluat.	Îndeplinit	menținerea unui proces continuu de autoevaluare și monitorizare a indicatorilor de performanță pentru consolidarea culturii calității

Tabel centralizator indicatori de performanță – grad de îndeplinire

Domeniul de evaluare	Număr indicatori de performanță		
	Îndeplinit	Parțial îndeplinit	Neîndeplinit
Domeniul A. Capacitatea instituțională	5	1	0
Domeniul B. Eficacitatea educațională	8	2	0
Domeniul C. Managementul calității	4	1	0
Total	17	4	0

Se pot formula și alte recomandări, generale, care nu au fost formulate în cadrul analizei unui anumit indicator de performanță.

Se totalizează numărul de indicatori de performanță analizați și se precizează câți au fost apreciați ca îndepliniți, respectiv parțial îndepliniți și neîndepliniți, dacă este cazul.

VI. Concluzii

Misiunea Universității Oradea este clar definită, cea a Facultății de Medicină și Farmacie fiind integrată misiunii universității. Se aplică prevederile Codului de etică și deontologie profesională, există mecanisme prin care se verifică aplicarea principiilor eticii și integrității academice.

Programul de studii Medicină Dentară, în limba engleză este proiectat în concordanță cu cerințele RNCIS și ARACIS; absolvenții au definită clar perspectiva ocupației pe piața muncii. Competențele oferite sunt definite clar și comunicate beneficiarilor prin Suplimentul la diplomă. Personalul didactic este recrutat după criterii conforme legislației în vigoare și regulamentelor interne – numărul cadrelor didactice fiind în acord cu standardele ARACIS.

Planurile de învățământ sunt revizuite anual și aprobate de Consiliul facultății și Senat. Metodele de predare și evaluare sunt centrate pe student, cu respectarea regulamentelor interne. Examenul de licență se organizează conform regulamentului și metodologiilor specifice revizuite anual. Infrastructura IT este modernizată și permite desfășurarea procesului didactic, gestionarea activității studenților și acces la internet în scop didactic și de cercetare.

Se realizează anual evaluarea calității personalului didactic prin autoevaluare, evaluare colegială, evaluare de către studenți (coordonate de CEAC) și evaluare ierarhică. Procedurile de examinare sunt bine definite și reglementate prin regulament și metodologie care stabilesc toate aspectele ce vizează procesul de examinare. Transparența informațiilor ce vizează activitatea în universitate se asigură printr-un website bine structurat și administrat.



În urma parcurgerii procedurii de autorizare de funcționare se propune decizia de:

- ✓ *Autorizare de funcționare provizorie - Evaluarea externă a luat în calcul Raportul de autoevaluare realizat de Programul de studiu, analiza stării de fapt constatată la fața locului, anexele și documentele suplimentare, ca și îndeplinirea indicatorilor de performanță. Capacitate de școlarizare – 70 studenți/an de studiu.*

VII. Anexe

Se anexează programul vizitei la fața locului, precum și lista documentelor consultate, precum și orice alte documente relevante pentru procedura de evaluare, la care se face referire în cadrul REE și care nu pot fi accesate prin linkuri.

