UNIVERSITATEA
DIN ORADEA

ANUNȚ PRIVIND SELECȚIA STUDENȚILOR PENTRU BURSELE DE INTERNSHIP UNIVERSITAR

Universitatea din Oradea organizează procesul de selecție pentru acordarea **Burselor de Internship Universitar (BIU)**, destinate studenților interesați să desfășoare activități în cadrul structurilor universității.

Selecția se va realiza pe baza **dosarului de candidatură și a interviului**, în conformitate cu prevederile *Regulamentul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenții din Universitatea din Oradea* și cu criteriile specifice stabilite de structura pentru care se candidează.

Structurile pentru care sunt disponibile burse de internship pentru anul universitar 2026-2027 sunt:

1. **Facultate de Arte** – domeniul Muzică - 1 bursă
2. **Living LAB VR@UO** - 3 burse
3. **Serviciul Comunicare** – 2 burse
4. **Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera** (CCSC) – 2 burse
5. **Editura UO** – 1 bursă
6. **Centrul Național de Cercetării în Geotermalism** – 2 burse
7. **Departamentul pentru Asigurarea Calității** (DAC) – 1 bursă
8. **Biblioteca UO** – 2 burse

Bursele de internship universitar (BIU) au rolul de a stimula implicarea activă și motivarea studenților în desfășurarea activităților academice, educaționale și administrative din cadrul Universității din Oradea. Studenții beneficiari ai BIU vor efectua 40 de ore / lună în cadrul structurii pentru care au fost selectați.

Studenții interesați se pot adresa conducerii facultății/structurii la care doresc să aplice, pentru informații suplimentare privind specificul activităților ce urmează a fi desfășurate.

Str. Universității nr. 1, Oradea
410087, Bihor, România
Telefon +4 0259 408105
Fax +4 0259 432789
Email rectorat@uoradea.ro
Web www.uoradea.ro

I. CALENDARUL PROCESULUI DE SELECȚIE:

Etapa	Perioada / Dată limită
1. Depunerea dosarelor de candidatură	02.11.2026-06.11.2026
2. Evaluarea dosarelor și afișarea rezultatelor	09.11.2026
3. Depunerea contestațiilor privind evaluarea dosarelor	10.11.2026
4. Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor	11.11.2026
5. Susținerea interviului (data, ora și locația pentru fiecare structura vor fi comunicate ulterior)	12.11.2026 -13.11.2026
6. Afișarea rezultatelor probei de interviu	16.11.2026
7. Depunerea contestațiilor la proba de interviu	17.11.2026
8. Soluționarea contestațiilor	18.11.2026
9. Afișarea rezultatelor FINALE	19.11.2026

II. DOSARUL DE CANDIDATURĂ VA CUPRINDE:

1. **Cerere de acordare bursă internship universitar** (anexa 7.2 din *Regulament*);
2. **Adeverință de student**, eliberată de facultate, din care să rezulte calitatea de student, forma de învățământ cu frecvență, statutul de student integralist și media anului universitar anterior / media de admitere;
3. **Curriculum Vitae**;
4. **Scrisoare de intenție / motivație** în care candidatul va prezenta motivația pentru participarea la internship și interesul pentru structura pentru care candidează;
5. **Documente justificative** pentru activitățile, experiența, competențele sau certificările menționate în CV, atunci când acestea sunt solicitate sau relevante pentru structura pentru care se candidează;
6. **Alte documente specifice**, conform cerințelor structurii pentru care se candidează.

Dosarele se vor înregistra la **Registratura Universității din Oradea** și se vor depune la **Secretariatul Prorectorului responsabil cu Relații Internaționale și Servicii Studențești, Corpul D, etaj IV, sala D402.** Dosarele incomplete nu vor fi evaluate.

III. CRITERII GENERALE DE EVALUARE ȘI SELECȚIE

Evaluarea candidaților va avea în vedere, în funcție de specificul structurii pentru care se candidează, următoarele criterii:

1. **Performanță academică:** media ultimului an de studiu/media de admitere și statutul de student integralist;
2. **Competențe și experiență relevantă:**
   - competențe interpersonale și comunicare;
   - capacitatea de organizare, lucru în echipă, de învățare și adaptare;
   - responsabilitate și respectarea termenelor;
   - competențe specifice domeniului de activitate al structurii pentru care se candidează.
3. **Activitate extracurriculare:** experiență dovedită în activități de voluntariat, implicarea în asociații studențești, în cluburi sau ONG-uri, participarea activă la sesiuni științifice, conferințe, workshop-uri sau manifestări culturale, artistice și / sau sportive, cursuri, certificări și alte activități relevante;
4. **Scrisoare de intenție/motivație:** motivația pentru aplicarea la internship, interesul pentru structura universitară vizată, relevanța experienței și competențelor, înțelegerea activităților specifice structurii, precum și claritatea și corectitudinea exprimării; înțelegerea activităților specifice structurii; claritatea și corectitudinea exprimării;
5. **Interviul**.

Evaluarea și ierarhizarea candidaților se vor realiza conform criteriilor și baremelor stabilite pentru fiecare structură.

IV. CRITERII SPECIFICE PENTRU FIECARE STRUCTURĂ

- Facultatea de Arte: gradul de cunoaştere a reglementărilor specifice domeniului de Muzică; adaptabilitate şi flexibilitate în îndeplinirea atribuțiilor; capacitatea de relaționare cu publicul; rapiditatea şi calitatea îndeplinirii sarcinilor alocate; capacitatea de transmitere clară și concisă a ideilor, în scris și/sau verbal, punctualitate, disciplină şi responsabilitate etc.

- Living Lab: andidații pot prezenta documente, portofolii, proiecte, certificări și alte dovezi privind experiența în: susținerea demonstrațiilor și experiențelor XR; crearea de conținut și experiențe pe platforma UO XR; proiectare și modelare 3D în Blender sau echivalent; programare în Python, C++ sau alte limbaje relevante; crearea laboratoarelor și aplicațiilor virtuale; proiectarea scenelor și interacțiunilor VR/AR/MR; modelare și simulare în 20-sim sau echivalent; realizarea și integrarea conținutului multimedia XR; testarea și documentarea aplicațiilor sau experiențelor; certificări și formare relevante pentru activitățile XR; prezentarea proiectelor și a contribuției personale.

- Serviciu Comunicare: Portofoliu în format electronic sau accesibil prin link, care să includă 5–10 fotografii realizate de candidat și exemple de materiale pentru social media, articole/comunicate de presă, materiale grafice ori videoclipuri, dacă există. Pentru materialele realizate în echipă, candidatul va preciza contribuția proprie. Se vor avea în vedere cunoștințele de comunicare digitală și utilizare a platformelor de social media; abilitățile de realizare a

fotografiilor la evenimente și pentru promovarea activităților universitare, inclusiv noțiuni de încadrare, compoziție, focalizare și expunere; capacitatea de selectare și prelucrare a fotografiilor pentru publicare; cunoștințele de design grafic și utilizare a unor aplicații de creare a conținutului vizual; precum și cunoștințele de realizare și editare a materialelor video scurte.

- **CCSC:** Voluntariat sau experiență în lucrul cu studenți/tineri; înțelegerea rolului de intern, inclusiv a principiilor de confidențialitate și etică; capacitate de organizare și disponibilitate de timp; abilități de comunicare și relaționare.
- **Editura UO:** Cunoștințe specifice în activitatea de editare și tehnoredactare de carte; recomandări și documente care atestă experiența relevantă, inclusiv activitatea de voluntariat sau colaborarea cu alte edituri; cunoașterea limbilor străine; alte competențe specifice activităților Editurii.
- **Centrul Național de Cercetării în Geotermalism:** cunoștințe fundamentale de termotehnică, termodinamică și transfer de căldură; înțelegerea principiilor sistemelor geotermale și capacitatea de analiză și rezolvare a unei probleme tehnice; competențe digitale și capacitatea de utilizare/învățare a instrumentelor de modelare și simulare, modelare 3D și/sau VR; capacitatea de a transpune un proces sau sistem energetic/geotermal într-un model sau o reprezentare digitală/VR.
- **DAC:** competențe digitale și capacitatea de utilizare a instrumentelor de organizare și prelucrare a datelor, evaluate inclusiv printr-o scurtă sarcină practică; capacitate de organizare, atenție la detalii și abordare logică a sarcinilor; abilități de colaborare; responsabilitate, respectarea confidențialității și înțelegerea principiilor etice.
- **Biblioteca UO:** certificate lingvistice; certificat ECDL; ocumente/adeverințe care atestă activitățile de voluntariat, alte documente relevante. Se vor avea în vedere claritatea obiectivelor și interesul pentru internship, abilitățile de utilizare a calculatorului și de comunicare, inițiativa și dorința de învățare.

V. REZULTATELE ȘI CONTESTAȚIILE

Rezultatele evaluării dosarelor, rezultatele probei de interviu și rezultatele finale vor fi afișate conform calendarului prezentat în prezentul anunț.

Contestațiile se vor depune în termenele prevăzute în calendar și vor fi soluționate de comisiile desemnate în acest scop.